

Dilluns, 3 de febrer de 2014

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Montgat***ANUNCI*

Aprovat el Reglament municipal de règim d'ús dels horts familiars i les corresponents bases d'adjudicació, mitjançant acord plenari adoptat el dia 28 de novembre de 2013, i no havent-se presentat cap al·legació durant el termini d'informació pública, es consideren aprovats definitivament, i de conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es procedeix a la publicació íntegra del seu text, als efectes de la seva entrada en vigor un cop transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la mateixa Llei.

Contra l'aprovació definitiva d'aquest Reglament i les Bases només es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació.

"REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS FAMILIARS PÚBLICS DEL MUNICIPI.

**ÍNDEX.**

- TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.
- Article 1 Objecte.
- Article 2 Naturalesa jurídica de la cessió d'ús.
- Article 3 Règim jurídic.
- Article 4 Termini.
- Article 5 Règim econòmic de les cessions d'ús.
- Article 6 Competències de l'Ajuntament.
- TÍTOL II.- DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES CESSIONS D'ÚS.
- Article 7 Drets dels usuaris.
- Article 8 Garanties sanitàries i de seguretat.
- Article 9 Règim d'ús de les parcel·les d'hort.
- Article 10 Actuacions no permeses.
- Article 11 Manteniment, obres i danys en el domini públic.
- Article 12 Els pous i l'ús de l'aigua.
- Article 13 Armaris d'eines.
- TÍTOL III.- RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS.
- Article 14 Condicions del sol·licitant i criteris de selecció.
- Article 15 Procediment de selecció.
- Article 16 Adjudicació.
- Article 17 Formalització de les adjudicacions.
- Article 18 Lliurament de les cessions d'ús.
- TÍTOL IV.- RÈGIM ESPECÍFIC DE LES ASSOCIACIONS I COMISSIÓ GESTIÓ.
- Article 19 Associacions.
- Article 20 Comissió de gestió.
- TÍTOL V.- EXTINCIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS.
- Article 21 Causes genèriques d'extinció.
- Article 22 Caducitat de la cessió d'ús.
- Article 23 Revocació de la cessió d'ús per part de l'Ajuntament.
- Article 24 Efectes de l'extinció de la cessió d'ús.

**TÍTOL I.-DISPOSICIONS GENERALS.****Article 1.- Objecte.**

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic de les cessions d'ús a precari atorgades per l'Ajuntament sobre espais dedicats a horts al terme de Montgat, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i obligacions a complir pels beneficiaris i el règim de licitació i adjudicació de les mateixes.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

## Article 2.- Naturalesa jurídica de les cessions d'ús.

Les cessions d'ús atorgades en virtut d'aquest reglament, tindran la naturalesa administrativa regulat pels articles 8, 72 i següents aplicables del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Aquesta cessió d'ús s'atorga llevat el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà essent propietat pública, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de cessió d'ús com de les que els diferents usuaris o associacions d'hortolans que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'hort que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles del reglament d'ús.

Les cessions d'ús atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, dels drets que es derivin de la cessió d'ús, ni transmetre'ls a tercers.

Per raons d'interès públic l'Ajuntament podrà revocar unilateralment i en qualsevol moment aquesta cessió d'ús, sense que els cessionaris d'ús puguin exigir cap compensació econòmica i aquests s'hauran de fer-se càrrec de les despeses que es pugin ocasionar el desallotjament de les parcel·les.

## Article 3.- Règim jurídic.

1. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització de les cessions d'ús regides pel present Reglament, a més de les disposicions d'aquest, les establertes en:

- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- El Reglament del patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

## Article 4.- Termini.

Les cessions d'ús de cadascun dels horts s'atorgaran per un període de 4 anys, prorrogables any a any automàticament sempre i quan no hi hagi demanda per cap de les parts amb 2 mesos d'antelació de l'any natural. Serà imprescindible per prorrogar-la que segueixin vigents les condicions que han servit pel seu atorgament, així com el compliment de les obligacions de l'usuari que en resulti seleccionat. Aquesta previsió no implica que, en cas que es rescindeixin els contractes amb la resta de propietaris dels terrenys destinats als horts, quedarà sense efecte per raons d'interès públic i sense que es pugui exigir cap compensació econòmica.

## Article 5.- Règim Econòmic de les cessions d'ús.

Els adjudicataris de les parcel·les d'horts quedaran obligats a satisfer una quota anual per a contribuir a la conservació i manteniment de les instal·lacions que la comissió de gestió serà l'encarregada d'establir, en un primer moment, l'import de la quota, i que en cas de que s'hagi de realitzar qualsevol canvi en relació a l'import de la mateixa serà necessari el consentiment de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Es constituirà una Associació d'Hortolans, en la que s'haurà d'integrar l'adjudicatari.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

La manca de pagament de l'esmentada quota dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'ajuntament a la seva exigibilitat i en el seu cas la revocació de la cessió d'ús.

Arribat el cas de no pagament de les quotes de manteniment es procedirà a l'expulsió com a membre de l'associació i a la pèrdua dels drets d'adjudicació.

Els usuaris dels horts hauran de dipositar una quota d'inscripció de 100 EUR, que hauran d'ingressar a l'Associació d'Hortolans com a requisit previ al lliurament d'ús de la parcel·la i subscripció de la formalització de la cessió d'ús, en un termini de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació. L'import d'aquesta quota d'inscripció s'executarà per cobrir possibles danys o desperfectes, si es dona el cas, i es retornarà a la finalització del termini de la cessió d'ús de la parcel·la d'hort, un cop realitzades les corresponents comprovacions de les bones condicions de les parcel·la i els elements comuns. En cas de danys ocasionats, aquests es valoraran i es deduiran de l'esmentada quota d'inscripció.

La quantia del dipòsit de la quota d'inscripció es revisarà a partir del 2017 i cada 4 anys.

Article 6.- Competències de l'Ajuntament.

És competència de l'Ajuntament de Montgat:

- L'adjudicació d'ús de les parcel·les.
- Vetllar per un adequat ús de les parcel·les.
- Resoldre totes aquelles qüestions que siguin plantejades i que no estiguin previstes en aquest document.
- La resolució de les cessions d'ús.
- La potestat de modificar la Normativa de cessió dels horts.
- Autoritzar les possibles modificacions dels estatuts de l'Associació d'Hortolans.

TÍTOL II.-DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES CESSIONS D'ÚS.

Art. 7.- Drets dels usuaris.

Són drets dels usuaris el següents:

- Conrear hortalisses, verdures i flors, sempre que no estiguin prohibides per alguna disposició.
- A disposar d'una caseta per guardar-hi els estris i les eines necessàries pel cultiu de les parcel·les, i que serà segons el model autoritzat per l'Ajuntament.

Article 8.- Garanties sanitàries i de seguretat.

- Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
- Així mateix recau sota la plena responsabilitat de l'usuari, el compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil.

Article 9.- Règim d'ús de les parcel·les d'hort.

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

- Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, el reg, les casetes i altres instal·lacions del sector i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- L'adjudicatari és responsable del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, zones verdes, tanca de protecció, inclòs el reg, amb l'obligació d'avisar a l'Associació d'Hortolans o a qui es determini de qualsevol avaria.
- Si l'usuari ve acompanyat de gossos, aquests hauran d'estar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran estar sols en absència de l'usuari.
- Utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites.
- Utilitzar els llocs habilitats per emmagatzemar les canyes degudament lligades. Les canyes no podran guardar-se a les casetes ni al terra.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

- f) Realitzar una correcta gestió de la dotació de l'aigua de reg assignada a cada parcel·la, respectant la tipologia del reg inicial, sense realitzar-ne modificacions.
- g) Realitzar la seva tasca dins els límits de l'hort adjudicat.
- h) Realitzar el seu treball personalment entenent com a tal, tot el nucli familiar, excepte en el cas de l'adjudicació a col·lectius, i en casos de força major que ho haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, sol·licitant el permís corresponent, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- i) A ser membre d'una Associació d'Hortolans, que es regirà pels estatuts redactats per la Comissió de Gestió.
- j) Complir amb la ordenança municipal de recollida de deixalles o qualsevol altra normativa aplicable en matèria ambiental.
- k) Facilitar l'entrada als horts d'escolars que sota la direcció de monitors vulguin conèixer els treballs agrícoles.
- l) Tancar les portes d'accés general cada cop que s'entra o surt del recinte dels horts. L'accés als horts només estarà permès en les hores fixades.
- m) El pagament de la corresponent quota anual per a contribuir la conservació i al manteniment de les instal·lacions.
- n) A fer-se càrrec de gestionar adequadament les deixalles que es produeixen i hauran de compostar les restes vegetals en els compostadors habilitats per a tal ús.

Article 10.- Actuacions no permeses.

No es permet a l'adjudicatari:

- a) Utilitzar maquinària o productes químics que puguin afectar als horts veïns o causar danys a conreus, canals de reg o al medi ambient en general.
- b) La utilització de productes fitosanitaris (insecticides, fungicides, herbicides,...) d'origen químic per al control de plagues o malalties. L'ajuntament facilitarà assessorament per al control integrat de les plagues si s'escau.
- c) La utilització d'adobs de tipus químic, i caldrà utilitzar preferentment adobs d'origen orgànic degudament compostats i aptes per al cultiu.
- d) Conrear cap espècie que no sigui pel consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes de jardineria.
- e) Un mateix conreu no pot superar en un 50% la superfície de la parcel·la.
- f) El conreu de plantes degradants del sòl, ni invasores.
- g) El conreu de plantes psicotròpiques.
- h) La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. En cas d'excedents aquests hauran de ser lliurats al banc d'Aliments o entitats similars.
- i) La realització de cap tipus d'obra, ni tanca o separació, ni barbacoes, ni taules fixes o bancs, ni modificar l'interior ni l'exterior de la caseta, ni la construcció de nous elements o la modificació dels existents sense autorització de l'Ajuntament.
- j) La tinença i cria de qualsevol tipus d'animal.
- k) Caçar, capturar ocells, talar arbres o qualsevol activitat susceptible de causar dany a la flora i la fauna de l'hort i de l'entorn.
- l) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, tan dins com fora de la parcel·la de l'hort, ni en les casetes.
- m) Aportar cap material (bidons, plàstics, cadires,...) susceptible d'alterar l'estètica de lloc. Resta prohibit instal·lar hivernacles, excepte en aquells casos en que ho autoritzi de manera excepcional la comissió de gestió (concepte descrit a l'article 20 d'aquest reglament), fixant una sèrie de criteris.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

- n) L'ús d'altres materials com varetes de ferro o similars per triturar la planta.
- o) Alterar els camins i manipular les conduccions comunes de reg de l'hort adjudicat.
- p) Moure fites i tanques que delimitin l'hort.
- q) La plantació d'arbres de cap mena.
- r) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a una tercera persona.
- s) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no podrà ser més llarga de 6 mesos, l'usuari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament. En cas que s'excedeixi aquest temps, l'adjudicatari haurà de renunciar a la parcel·la.
- t) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, excepte quan s'utilitzin eines agrícoles prèvia autorització de la comissió de gestió, i de l'associació d'hortolans (concepte descrit a l'article 19 d'aquest reglament).
- u) Estacionar vehicles a l'interior de l'hort excepte els dels serveis municipals per realitzar les tasques de manteniment necessàries.
- v) Resta prohibida la realització de foc o qualsevol crema de restes vegetals al llarg de l'any. Només en casos excepcionals, com ara riscs fitosanitaris, i sempre prèvia autorització de la comissió de gestió es permetrà la crema controlada i puntual de restes vegetals durant el període del 15 d'octubre al 15 de març de cada any.
- w) Passar la nit en l'àrea d'hortos públics.

Article 11.- Manteniment, obres i danys en el patrimoni públic.

1. Aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, així com el sistema de reg des de l'arqueta de la parcel·la, el consum de cabals d'aigua per a reg.
- Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat, prèvia autorització de la comissió de gestió.
- Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort adjudicat, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i en les instal·lacions comunes de reg o altres de la zona d'horta, causades pel mal ús que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants.
- El pagament de la corresponent quota anual de per a contribuir la conservació i al manteniment de les instal·lacions.

2. Aniran a càrrec de l'Ajuntament:

Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència.

L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament a l'Associació d'Hortolans, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions. També hauran d'avisar immediatament de qualsevol incidència que afecti al sistema de reg, casetes o armaris d'eines o altres elements comuns.

Modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins i les instal·lacions de rec i altres serveis de la finca. I assegurar que totes les parcel·les tinguin una superfície aproximada igual i que gaudeixin de les mateixes prestacions.

3. Aniran a càrrec de l'Associació:

- El manteniment general de les zones comunes, entenent com a zones comunes tot l'espai dins el perímetre senyalitzat i que no estigui englobat dintre la cessió d'ús (tanques, camins, instal·lacions generals, dipòsits...).
- Les incidències degudes al mal ús dels elements i instal·lacions, als perjudicis deguts al vandalisme, entre altres causes provocades pels usuaris.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

Article 12.- Les basses i l'ús de l'aigua.

Les basses són un element comú a tota l'horta, encara que estiguin situats en una parcel·la adjudicada. No s'utilitzarà aigua de les basses existents sense previ consentiment de l'Ajuntament.

Article 13.- Casetes.

1. Els horts comptaran amb una caseta per emmagatzemar per guardar-hi els estris i les eines necessàries pel cultiu de les parcel·les, segons el model autoritzat per l'Ajuntament.

2. Queda absolutament prohibit instal·lar qualsevol element aliè a aquells autoritzats per l'Ajuntament, així com alterar o modificar, tan en la seva estructura o aspecte, els elements aportats per l'Ajuntament.

TÍTOL III.- RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS.

Article 14.- Condicions del sol·licitant i criteris de selecció.

1. Els interessats hauran de complir amb les següents condicions:

a) Ser persona física, major d'edat. Podran també optar a l'adjudicació, un grup o col·lectiu sempre que els seus membres compleixin les condicions establertes en aquest article quan s'afegeixi l'acreditació de finalitats de tipus pedagògic, terapèutic o social. En tot cas, serà necessària la designació d'una persona responsable del grup, amb la que es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació.

b) A la data d'inici del procés de presentació de sol·licituds, s'adjudicaran els següents punts: per estar empadronat a Montgat (10 punts), per formació en manteniment d'horts degudament acreditada (5 punts), per majors de 65 anys o jubilats (3 punts).

c) No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de Montgat, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

Article 15.- Procediment de selecció.

1. El sistema d'adjudicació de les cessions d'ús sobre parcel·les d'horts es farà en règim de lliure concurrència mitjançant concurs, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques. No obstant, l'Ajuntament tindrà la potestat d'aprovar una reserva d'un 15% per altres col·lectius.

2. L'obertura i convocatòria de la licitació és publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil del contractant, als efectes de l'article 142 del RDL 3/2011, de 14 de novembre. Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Montgat, en el full municipal i en la web municipal.

3. Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'Ajuntament de Montgat, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model que es recollirà a l'OACi que s'aprova com annex 1 i anirà acompanyada de la documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades i el compromís de compliment de la normativa d'ús dels horts.

4. La Comissió de Gestió, que estableix el Reglament, examinarà les sol·licituds presentades en la licitació i d'acord amb els criteris de selecció i emetrà qualificació documental sobre l'admissió dels sol·licitants i proposta d'adjudicació de les parcel·les. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin.

En cas de igualtat de barem de puntuació l'ordre es determinarà per sorteig.

5. La selecció de les parcel·les es farà per sorteig.

Article 16.- Adjudicació.

1. L'Alcalde o regidor delegat, aprovarà les adjudicacions de les cessions d'ús dels horts públics, a la vista de la proposta emesa per la Comissió de Gestió.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

2. La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Montgat. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individualment a tots els participants de la licitació.

3. Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la tot i haver estat admeses les seves sol·licituds, i que obtingui una puntuació mínima de 10 punts, passaran a formar part d'una única llista d'espera, que es generarà, en ordre ascendent a partir de la puntuació obtinguda, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir en les diverses parcel·les d'horta una vegada resol l'expedient administratiu d'extinció de les cessions d'ús vigents en aplicació de les causes previstes en aquest reglament. Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorgament de cessions d'ús.

Article 17.- Formalització de les adjudicacions.

Els document administratiu que formalitzarà les cessions d'ús contindrà les següents dades:

- a) Dades de la persona o entitat autoritzada.
- b) La finalitat de l'ús.
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la.
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari.
- e) Durada de la cessió d'ús.
- f) L'administració propietària de la finca si és el cas o qui en disposa.

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris de la propietat pública de les parcel·les que li és assignada, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu el reglament d'ús.

Article 18.- Lliurament de les cessions d'ús.

Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius de la cessió d'ús atorgats per l'Ajuntament de Montgat, previstos en l'article anterior, dins el termini de 30 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació. Serà requisit necessari la prèvia constitució de la quota d'inscripció que s'ha establert i formar part de l'Associació d'Hortolans.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, adjudicant la parcel·la a un suplent per ordre de puntuació.

#### TÍTOL IV.- RÈGIM ESPECÍFIC DE LES ASSOCIACIONS I COMISSIÓ DE GESTIÓ.

Article 19.- Associacions d'hortolans.

1. S'entén per associació una entitat sense ànim de lucre, creada per dur a terme el manteniment i conservació d'un àmbit territorial concret destinat a l'ús dels horts.

2. Un cop atorgades les cessions d'ús, tots els adjudicataris dels horts hauran de constituir una associació d'hortolans on obligatòriament hauran d'integrar-se.

3. L'associació es regirà bàsicament per les normes del present títol, sense perjudici de les mesures que l'Ajuntament consideri convenient introduir per a una millor gestió.

4. Seran competències de l'Associació d'Hortolans.

a) Vetllar pel compliment de la normativa que regula l'ús dels horts i fer les propostes de possibles modificacions.

b) Vetllar per la conservació i millora de totes les instal·lacions, tant d'ús individual com col·lectiu. La neteja, desbrossada de camins, instal·lacions comunes, les quals hauran d'estar netes i lliures d'obstacles i permetre el pas en tot moment.

c) Cobrar la quota, que en un primer moment fixarà la comissió de gestió, als usuaris, els quals hauran de cobrir les despeses del manteniment i conservació dels serveis comuns i de les parcel·les i, en el seu cas, els consums comuns i de les parcel·les que es produeixin.

d) Respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el mal ús de la gestió dels horts en relació al manteniment dels terrenys i sistema de reg.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

---

- e) Vetllar per una correcta gestió de la dotació de l'aigua de reg assignada a cada parcel·la.
- f) Manteniment de l'arbrat públic existent dins el terreny dels horts.
- g) Arbitrar en primera instància les controvèrsies que es suscitin entre els seus associats. En cas que la seva resolució no sigui acomplerta per algun dels interessats, ho posarà en coneixement de l'Ajuntament a través de la Comissió de gestió, que adoptarà les mesures que consideri escaients.

### 5. Òrgans de l'Associació:

Són òrgans de l'Associació:

- a) Assemblea general, integrada per tots els usuaris.
- b) President, que representarà a l'associació.
- c) S'haurà de constituir també una junta directiva, amb la composició i facultats que s'acordin per Assemblea General i en qualsevol cas s'haurà d'incloure un vocal designat per l'Ajuntament.

Règim interior: serà el que determini lliurement l'Assemblea en aprovar els seus estatuts.

### 6. Resolució de conflictes.

L'Associació arbitrarà en primera instància les controvèrsies que es produeixin entre els seus associats. En el supòsit que la seva resolució no sigui acatada per algun dels interessats, ho posarà en coneixement de l'Ajuntament de Montgat, el qual adoptarà les mesures que consideri adients.

En aquest sentit el president tindrà ple dret de presentar davant l'Ajuntament la corresponent demanda de resolució del conflicte tot denunciant les persones implicades, tant per un mal ús de l'hort com per la manca de compliment de la Normativa interna de l'Associació respecte al sistema de rec.

Tanmateix, podrà sol·licitar l'acreditació a qualsevol usuari com a usuari legalment atorgat per l'Ajuntament.

### 7. Dissolució de l'Associació:

En cas de dissolució, el seu patrimoni es distribuirà entre els seus associats, excepte les millores útils que s'hagin efectuat a la finca, que passaran a l'Ajuntament, sense dret a indemnització.

### Article 20.- Comissió de Gestió.

#### 1. L'Ajuntament crearà una Comissió de Gestió integrada per:

- Representant de l'Ajuntament.
- Tècnic de l'Ajuntament.
- 2 o 3 representants de l'associació d'hortolans (aquests formaran part un cop que es constitueixi l'Associació).

#### 2. Les funcions de la Comissió de Gestió seran:

- Elaborar les propostes d'adjudicació de les parcel·les.
- Fixar en un primer moment l'import de la quota anual.
- Elaborar els estatuts de l'Associació d'Hortolans.
- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les.
- Proposar la revocació i resolucions de cessió d'ús.
- Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.
- Impulsar el foment de l'agricultura ecològica i l'ús sostenible de l'aigua entre els hortolans.
- Potenciar la introducció de varietats hortícoles locals.
- Assumir les competències de l'Associació d'Hortolans en cas de dissolució d'aquesta, així com el període inicial prèvia a la seva constitució, o en cas de inactivitat d'aquesta.



Dilluns, 3 de febrer de 2014

### TÍTOL V.- EXTINCIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS.

Article 21.- Causes genèriques d'extinció.

Les cessions d'ús s'extingiran per les causes previstes a 70 del Reglament de Patrimoni dels ens local l'article 100 de la Llei del Patrimoni de les Administracions Públiques i concordants del Reglament del Patrimoni dels ens Locals i les generals de la normativa sobre contractació del Sector Públic.

Article 22.- Caducitat de les cessions d'ús.

En concret, la cessió d'ús caducarà pels següents motius:

- a) Per venciment del termini.
- b) Per renúncia del titular abans del venciment del termini.
- c) Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.

Article 23.- Revocació de les cessions d'ús per part de l'Ajuntament.

En concret, les cessions d'ús podran ser revocades pels següents motius:

- a) Per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una cessió d'ús, descrites en l'article 14 d'aquest reglament.
- b) Per haver cessat en el conreu de l'hort públic durant més de sis mesos sense causa justificada, segons preveu l'article 4 del Reglament.
- c) Per superar el consum màxim d'aigua fixat per l'Ajuntament.
- d) Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- e) Per raons d'interès públic degudament justificades sense dret a cap compensació econòmica.
- f) Per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.
- g) Per no fer efectiva la quota de manteniment a través de l'Associació d'hortolans.
- h) Per reclamació del bé feta per l'Ajuntament a instància pròpia o d'una altra administració.

Article 24.- Efectes de l'extinció de la cessió d'ús.

En el cas de que procedeixi l'extinció de la cessió d'ús, per incompliment dels deures s'informarà per la Comissió de Gestió, qui elevarà la proposta de resolució i extinció de l'autorització a l'Alcalde o regidor en qui delegui.

L'Ajuntament de Montgat formularà un requeriment previ a l'adjudicatari de l'ús de la parcel·la amb un mes d'antelació.

Dins dels trenta dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat l'usuari haurà de deixar l'hort públic buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament de Montgat. Deixar la parcel·la i l'armari on es guarden les eines en condicions correctes i retornar les claus de la caseta.

En cas de desistir de la cessió d'ús, l'associat tindrà dret al retorn de l'import equivalent a la quota d'inscripció, un cop realitzades les corresponents comprovacions de les condicions de les parcel·les i dels elements comuns. En cas de danys ocasionats, aquests es valoraran i es deduiran de l'import abans esmentat.

En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny públic, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

Respecte a les collites, davant l'extinció de la cessió d'ús per causa de mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la cessió d'ús, i respondrà dels perjudicis que s'originin al bé després d'haver-li estat reclamat.

"BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE CESSIONS D'ÚS PER A DESTINAR-LOS A HORTS FAMILIARS.

## 1. ANTECEDENTS.

L'Ajuntament té la voluntat de crear noves zones d'horts en el municipi de Montgat. Dels terrenys destinats a horts n'hi ha que són propietat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i d'altres que provenen de diferents administracions o particulars. Tots ubicats a la zona de Can Casanoves.

L'ús al qual es destinaran les parcel·les serà exclusivament per a conreus agrícoles amb destinació a l'autoconsum.

## 2. NATURALESA JURÍDICA DE LES CESSIONS D'ÚS.

Les cessions d'ús atorgades en virtut d'aquest reglament, tindran la naturalesa administrativa regulat pels articles 8, 72 i següents aplicables del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Aquesta cessió d'ús s'atorga llevat el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà essent propietat pública, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de cessió d'ús com de les que els diferents usuaris o associacions d'hortolans que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'hort que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles del reglament d'ús.

Les cessions d'ús atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, dels drets que es derivin de la cessió d'ús, ni transmetre'ls a tercers.

Per raons d'interès públic l'Ajuntament podrà revocar unilateralment i en qualsevol moment aquesta cessió d'ús, sense que els cessionaris d'ús puguin exigir cap compensació econòmica i aquests s'hauran de fer-se càrrec de les despeses que es puguin ocasionar el desallotjament de les parcel·les.

## 3. CONDICIONS SOL·LICITANTS.

Els interessats hauran de complir amb les següents condicions:

a) Ser persona física, major d'edat. Podran també optar a l'adjudicació, un grup o col·lectiu sempre que els seus membres compleixin les condicions establertes en aquest article quan s'afegeixi l'acreditació de finalitats de tipus pedagògic, terapèutic o social. En tot cas, serà necessària la designació d'una persona responsable del grup, amb la que es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació.

b) A la data d'inici del procés de presentació de sol·licituds, s'adjudicaran els següents punts: per estar empadronat a Montgat (10 punts), per formació en manteniment d'horts degudament acreditada (5 punts), per majors de 65 anys o jubilats (3 punts).

c) No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, dins del terme municipal de Montgat, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

## 4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

1. El sistema d'adjudicació de les cessions d'ús sobre parcel·les d'horts es farà en règim de lliure concurrència mitjançant concurs, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques. No obstant, l'Ajuntament tindrà la potestat d'aprovar una reserva d'un 15% per altres col·lectius.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

2. L'obertura i convocatòria de la licitació és publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil del contractant, als efectes de l'article 142 del RDL 3/2011, de 14 de novembre. Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Montgat, en el full municipal i en la web municipal.

3. Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'Ajuntament de Montgat, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model que es recollirà a l'OAC i que s'aprova com annex 1 i anirà acompanyada de la documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades i el compromís de compliment de la normativa d'ús dels horts. Solament es podrà adjudicar una cessió d'ús per unitat familiar.

4. La Comissió de Gestió, que estableix el Reglament, examinarà les sol·licituds presentades en la licitació i d'acord amb els criteris de selecció i emetrà qualificació documental sobre l'admissió dels sol·licitants i proposta d'adjudicació de les parcel·les. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin.

5. En cas de igualtat de barem de puntuació l'ordre es determinarà per sorteig.

6. La selecció de les parcel·les es farà per sorteig.

### 5. ADJUDICACIÓ.

1. L'Alcalde o regidor delegat, aprovarà les adjudicacions de les cessions d'ús dels horts públics, a la vista de la proposta emesa per la Comissió de Gestió.

2. La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Montgat. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individualment a tots els participants de la licitació.

3. Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la tot i haver estat admeses les seves sol·licituds, i que obtingui una puntuació mínima de 10 punts, passaran a formar part d'una única llista d'espera, que es generarà, en ordre ascendent a partir de la puntuació obtinguda, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir en les diverses parcel·les d'horta una vegada resol l'expedient administratiu d'extinció de les cessions d'ús vigents en aplicació de les causes previstes en aquest reglament. Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorament de cessions d'ús.

### 6. FORMALITZACIÓ DE LES ADJUDICACIONS.

Els document administratiu que formalitzarà les cessions d'ús contindrà el següent:

- a) Dades de la persona o entitat autoritzada.
- b) La finalitat de l'ús.
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la.
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari.
- e) Durada de la cessió d'ús.
- f) L'administració propietària de la finca si és el cas o qui en disposa.

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris del dret de propietat pública de les parcel·les que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu el Reglament d'ús.

Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius de les autoritzacions d'ús per l'Ajuntament de Montgat, previstos en l'article anterior, dins el termini de 30 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació. Serà requisit necessari la prèvia constitució de la quota d'inscripció que s'ha establert i formar part de l'Associació d'hortolans.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, adjudicant la parcel·la a un suplent per ordre de puntuació.

Dilluns, 3 de febrer de 2014

### 7. DRETS DE L'USUARI.

Són drets dels usuaris el següents:

- a) Conrear hortalisses, verdures i flors, sempre que no estiguin prohibides per alguna disposició.
- b) A disposar d'una caseta per guardar-hi els estris i les eines necessàries pel cultiu de les parcel·les, i que serà segons el model autoritzat per l'Ajuntament.

### 8. OBLIGACIONS DE L'USUARI.

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

- a) Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, el reg, les casetes i altres instal·lacions del sector i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- b) L'adjudicatari és responsable del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, zones verdes, tanca de protecció, inclòs el reg, amb l'obligació d'avisar a l'Associació d'hortolans o a l'ajuntament de qualsevol avaria.
- c) Si l'usuari ve acompanyat de gossos, aquests hauran d'estar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran estar sols en absència de l'usuari.
- d) Utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites.
- e) Utilitzar els llocs habilitats per emmagatzemar les canyes degudament lligades. Les canyes no podran guardar-se a les casetes ni al terra.
- f) Realitzar una correcta gestió de la dotació de l'aigua de reg assignada a cada parcel·la, respectant la tipologia del reg inicial, sense realitzar-ne modificacions.
- g) Realitzar la seva tasca dins els límits de l'hort adjudicat.
- h) Realitzar el seu treball personalment, excepte en el cas de l'adjudicació a col·lectius, i en casos de força major que ho haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, sol·licitant el permís corresponent, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- i) A ser membre de l'Associació d'Hortolans, que es registrarà pels estatuts redactats per la Comissió de Gestió.
- j) Complir amb la ordenança municipal de recollida de deixalles o qualsevol altra normativa aplicable en matèria ambiental.
- k) Facilitar l'entrada als horts d'escolars que sota la direcció de monitors vulguin conèixer els treballs agrícoles.
- l) Tancar les portes d'accés general cada cop que s'entra o surt del recinte dels horts. L'accés als horts només estarà permès en les hores fixades.
- m) El pagament de la corresponent quota anual per a contribuir a la conservació i al manteniment de les instal·lacions.
- n) A fer-se càrrec de gestionar adequadament les deixalles que es produeixen i hauran de compostar les restes vegetals en els compostadors habilitats per a tal ús.

### 9. TERMINI DE LA CESSIÓ D'ÚS.

Les cessions d'ús de cadascun dels horts s'atorgaran per un període de 4 anys, prorrogables any a any automàticament sempre i quan no hi hagi demanda per cap de les parts amb 2 mesos d'antelació de l'any natural. Serà imprescindible per prorrogar-la que segueixin vigents les condicions que han servit pel seu atorgament, així com el compliment de les obligacions de l'usuari que en resulti seleccionat. No obstant aquesta previsió, en cas que es rescindeixin els contractes amb la resta de propietaris dels terrenys destinats als horts, la cessió d'us quedarà sense efecte per raons d'interès públic i sense que es pugui exigir cap compensació econòmica.

### 10. CADUCITAT DE LA CESSIÓ D'ÚS.

En concret, la cessió d'ús caducarà pels següents motius:

Dilluns, 3 de febrer de 2014

- a) Per venciment del termini.
- b) Per renúncia del titular abans del venciment del termini.
- c) Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.

### 11. REVOCACIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS.

La cessió d'ús podrà ser revocada pels següents motius:

- a) Per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una llicència d'us privatiu, descrites en l'article 14 d'aquest reglament.
- b) Per haver cessat en el conreu de l'hort públic durant més de sis mesos sense causa justificada, segons preveu l'article 4 del Reglament.
- c) Per superar el consum màxim d'aigua fixat per l'Ajuntament.
- d) Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- e) Per raons d'interès públic degudament justificades sense dret a cap compensació econòmica.
- f) Per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.
- g) Per no fer efectiva la quota de manteniment a través de l'Associació d'hortolans.

### 12. EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS.

En el cas de que procedeixi l'extinció de la cessió d'ús, per incompliment dels deures s'informarà per la Comissió de Gestió, qui elevarà la proposta de resolució i extinció de l'autorització a l'Alcalde o regidor en qui delegui.

L'Ajuntament de Montgat formularà un requeriment previ a l'adjudicatari de l'ús de la parcel·la amb un mes d'antelació.

Dins dels trenta dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat l'usuari haurà de deixar l'hort públic buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament de Montgat. Deixar la parcel·la i l'armari on es guarden les eines en condicions correctes i retornar les claus de la caseta.

En cas de desistir de la cessió d'ús, l'associat tindrà dret al retorn de l'import equivalent a la quota d'inscripció, un cop realitzades les corresponents comprovacions de les condicions de les parcel·les i dels elements comuns. En cas de danys ocasionats, aquests es valoraran i es deduiran de l'import abans esmentat.

En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny públic, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

Respecte a les collites, davant l'extinció de la cessió d'ús per causa de mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs.

Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la cessió d'ús, i respondrà dels perjudicis que s'originin al bé després d'haver-li estat reclamat."

Montgat, 21 de gener de 2014  
L'alcalde, Francesc Garcia Arrocha