

Divendres, 24 de gener de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Mataró***ANUNCI*

El Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària que va tenir lloc el dia 7 de novembre de 2013, va aprovar inicialment el Reglament de l'Ajuntament de Mataró per a l'obtenció del carnet blau.

Aquest expedient s'ha sotmès a informació pública per un període de trenta dies, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci corresponent en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, als efectes que les persones interessades poguessin consultar-lo i, si s'esqueia, formular al·legacions i/o suggeriments.

Atès que no hi ha hagut cap al·legació ni suggeriment durant aquest termini, l'acord inicial ha esdevingut definitiu.

En aplicació de l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic el text del Reglament de l'Ajuntament de Mataró per a l'obtenció del carnet blau, als efectes de la seva entrada en vigor conforme determina l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

L'envelliment progressiu de la població i l'atenció a les dependències ha compromès les administracions a emprendre polítiques orientades a afavorir l'envelliment actiu i promoure l'autonomia de les persones afectades per dependències. La participació i integració d'aquestes persones en la vida social, cultural i esportiva de la ciutat ha estat una prioritat durant anys a Mataró, amb la millora de la qualitat de vida dels seus ciutadans.

En aquesta línia l'Ajuntament de Mataró promou el carnet blau, consistent en una acreditació, personal i intransferible, adreçada al col·lectiu de persones grans i/o dependències amb pocs recursos econòmics que permet obtenir beneficis i especials avantatges en determinats serveis municipals.

La possessió d'aquest carnet facilita la mobilitat i la circulació social dels seus beneficiaris i afavoreix l'accés als serveis, activitats i esdeveniments de diferents àmbits educatius, culturals, esportius i festius que tenen lloc a la ciutat i que són generadors d'oportunitats.

CAPÍTOL PRELIMINAR.

Aquest reglament regula els requisits d'accés al carnet blau, el procediment per la seva concessió i els avantatges a què dóna dret. Aquest reglament ha estat elaborat a l'empara d'allò que estableix l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.**Article 1. Definició del carnet blau.**

El carnet blau és una acreditació personal i intransferible que permet obtenir beneficis i especials avantatges en determinats serveis municipals. El model de carnet blau contindrà el nom, el número del document identificatiu (DNI/NIE) i una fotografia, i la data de caducitat del carnet.

Article 2. Persones beneficiàries.

Podran ser beneficiàries del carnet blau les persones majors de 65 anys, les persones que estiguin en possessió del certificat de reconeixement de discapacitat (emès per la Generalitat de Catalunya o organisme competent) amb un grau igual o superior al 33%, les persones entre 60 i 65 anys que percebin una pensió per jubilació, incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa i que reuneixin els següents requisits:

a) Estar empadronat al municipi de Mataró amb una antiguitat mínima de dos anys des del moment de la última inscripció.

Divendres, 24 de gener de 2014

b) Disposar d'uns ingressos econòmics, iguals o inferiors als establerts anualment per a la pensió mínima de jubilació als 65 anys amb cònjuge a càrrec.

Per al càlcul dels ingressos en el cas dels menors d'edat que estiguin en possessió del certificat de disminució amb un grau igual o superior al 33%, es prendrà com a referència l'import resultant del càlcul de la mitjana dels ingressos de la unitat familiar de convivència. A aquests efectes, s'entendrà com a unitat familiar de convivència el pare, la mare o tutors legals i els germans que estiguin empadronats amb el sol·licitant.

c) No disposar de béns immobles diferents a l'habitatge habitual, una sola plaça de pàrquing i un traster envers als quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; llevat de situacions acreditades de separacions matrimonials o divorcis, o altres circumstàncies anàlogues en què s'hagi assignat judicialment el dret d'ús i gaudi de l'habitatge familiar a l'altre cònjuge o parella.

d) Disposar com a màxim d'un vehicle de tracció mecànica.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DEL CARNET BLAU.

Article 3. Presentació de la sol·licitud.

Les persones interessades a obtenir el carnet, o bé un representant degudament acreditat, ha de presentar una sol·licitud formulada en l'imprès normalitzat en el Registre Municipal o per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La sol·licitud ha d'anar signada per la persona sol·licitant o, en el seu cas, pel seu representant. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de la regulació d'aquest reglament.

Article 4. Documentació acreditativa.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

a) Fotocòpia i original del document d'identitat (DNI, NIE o passaport).

b) Fotografia mida carnet.

c) Fotocòpia i original de la declaració de renda o certificat de la Delegació d'Hisenda en cas de no tenir obligació de realitzar-la.

d) Fotocòpia i original del certificat de pensió de l'any en curs emès per l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

e) Les persones pensionistes per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa han d'aportar fotocòpia i original del certificat de pensió de l'any en curs on consti expressament pensió per invalidesa.

f) Les persones afectades per una discapacitat han d'aportar fotocòpia i original del certificat de reconeixement de discapacitat emès per la Generalitat de Catalunya.

g) Les persones afectades per una discapacitat acreditada, en situació d'alta a la Seguretat Social per la realització d'una activitat laboral han d'aportar fotocòpia i original del certificat d'empresa acreditant els ingressos i informe de vida laboral emès per l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

h) Les persones menors d'edat afectades per una discapacitat acreditada han d'aportar mitjançant els seus tutors o representants legals fotocòpia i originals de la declaració de renda de la unitat familiar de convivència (pares, tutors legals i germans) empadronats amb el sol·licitant. En cas de no tenir obligació cal aportar certificat de pensions emès per l'Institut Nacional de la Seguretat Social de tots els membres de la unitat familiar, informe de vida laboral i certificat d'empresa acreditant els ingressos dels membres de la unitat familiar de convivència.

i) Qualsevol altra documentació necessària per acreditar els ingressos i la resta de requisits necessaris per a l'obtenció del carnet blau.

Divendres, 24 de gener de 2014

Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta seran requerides per tal que en el termini de deu dies hàbils esmenin els errors o defectes o presentin la documentació exigida, amb indicació que si no ho fan se'ls tindran per desistits en la seva petició.

Article 5. Forma i termini de concessió del carnet blau.

Un cop l'Ajuntament disposi de la documentació i/o de la informació corresponent que ha d'acompanyar la sol·licitud, la resoldrà dins del termini màxim d'un mes. L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació i la resta d'incidències del carnet blau és l'alcalde que podrà delegar aquesta competència a un/a regidor/a. La resolució que adopti l'òrgan competent es notificarà a les persones interessades.

En cas que la resolució atorgui el carnet, es lliurarà a la persona beneficiària juntament amb la notificació de la resolució. A partir d'aquell moment, la persona beneficiària podrà gaudir dels avantatges que suposa la possessió del carnet.

En la tramitació del procediment, l'Ajuntament pot establir els sistemes per consultar directament dades d'altres administracions que evitin tràmits a les persones sol·licitants. A aquests efectes, la persona sol·licitant autoritzarà l'Ajuntament de Mataró perquè obtingui de forma electrònica les dades requerides en el curs d'aquest procediment i durant la vigència del carnet.

Aquesta autorització, que es realitzarà acceptant la clàusula prevista en el formulari de sol·licitud o mitjançant l'autorització creada a tal efecte, especificarà les dades, l'ens emissor i l'abast de l'autorització. Quan per circumstàncies personals o econòmiques del sol·licitant, sigui necessari per la comprovació dels requisits, es farà extensiva aquesta autorització a tots els membres de la unitat familiar de convivència.

Aquesta autorització tindrà la mateixa vigència que el termini de validesa del carnet i restarà condicionada als sistemes que estableixi l'Ajuntament de Mataró per a consultar les dades amb la resta d'administracions. La revocació expressa d'aquesta autorització per la persona sol·licitant en qualsevol moment del procediment o abans de la data de caducitat del carnet blau comportarà la renúncia tàcita al mateix i als beneficis i avantatges associats.

CAPÍTOL III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.

Article 6. Drets de les persones beneficiàries.

Les persones beneficiàries del carnet tindran dret als beneficis i avantatges especials publicats anualment pels serveis municipals corresponents així com els reflectits en les ordenances fiscals.

L'Ajuntament, a través de la regidoria competent, podrà impulsar l'establiment de convenis o acords amb les persones, empreses o entitats organitzadores d'activitats que es desenvolupin al municipi o titulars d'establiments situats al municipi per tal d'incorporar descomptes o avantatges per a les persones titulars del carnet blau.

Article 7. Obligacions de les persones beneficiàries.

Les obligacions de les persones beneficiàries del carnet blau són:

- a) Fer un ús personal i intransferible del carnet, el seu titular l'ha de conservar i utilitzar correctament.
- b) Acreditar mitjançant l'exhibició de qualsevol document que identifiqui la legítima possessió del carnet blau.
- c) Facilitar en tot cas, les dades necessàries per comprovar la veracitat de les aportades per la persona beneficiària amb la sol·licitud de concessió del carnet.
- d) Comunicar a l'Ajuntament de Mataró qualsevol canvi que es produeixi en relació als requisits exigits per l'obtenció del carnet blau, dins del termini de tres mesos.
- e) Comunicar a l'Ajuntament de Mataró la pèrdua o sostracció del carnet blau.
- f) Respectar la normativa reguladora del serveis que gaudeixin com a persones beneficiàries de carnet blau, sense tenir cap tipus de privilegi respecte als altres persones usuàries, llevat d'aquells que per la seva condició li siguin atribuïts.
- g) Quan el titular del carnet sigui menor d'edat o incapacitat seran els seus pares o tutors qui assumiran les obligacions esmentades en els punts anteriors.

Divendres, 24 de gener de 2014

CAPÍTOL IV. VALIDESA, INCIDÈNCIES, RENOVACIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE PERSONA BENEFICIÀRIA DEL CARNET BLAU.

Article 8. Validesa del carnet blau.

El carnet blau tindrà una validesa de tres anys des de la seva expedició. Aquest termini serà d'aplicació llevat que es produeixi alguna variació en la situació de la persona titular que comporti l'extinció del dret a gaudir del carnet.

Article 9. Gestió d'incidències.

En cas de deteriorament o pèrdua del carnet blau el titular haurà de comunicar el fet a l'Ajuntament de Mataró i podrà sol·licitar una nova emissió. En el cas de deteriorament, la persona titular haurà de tornar el carnet deteriorat a l'Ajuntament de Mataró. En aquests supòsits, el cost d'edició del nou carnet anirà a càrrec de la persona sol·licitant.

En cas de robatori del carnet, el titular haurà de comunicar el fet a l'Ajuntament, que expedirà un nou carnet gratuïtament, sense cap cost a càrrec del titular. En aquest supòsit, caldrà acompanyar la denúncia de la sostracció presentada davant dels cossos de seguretat.

Article 10. Renovació del carnet blau per caducitat.

Per tal de sol·licitar la renovació caldrà presentar una sol·licitud formulada en l'imprès normalitzat en el Registre Municipal o per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels mateixos documents requerits per sol·licitar el carnet, establerts en l'article 4 d'aquest reglament seguint el mateix tràmit que per la sol·licitud i es resoldrà en la forma i procediment establerts a l'art. 5.

Article 11. Causes de pèrdua de la condició de persona beneficiària.

Les persones beneficiàries del carnet perdran la condició de persona beneficiària en els següents supòsits:

- Quan l'Ajuntament de Mataró comprovi que la persona beneficiària no compleix els requisits exigits per gaudir d'aquest.
- Quan la pròpia persona beneficiària comuniqui a l'Ajuntament de Mataró que no compleix tots el requisits exigits per l'obtenció del carnet blau, o sol·liciti ésser donat de baixa.
- Quan la persona beneficiària causi baixa al Padró municipal d'habitants.
- Quan es produeixi la defunció de la persona beneficiària.

CAPÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR.

Article 12. Infraccions.

Es considera infracció administrativa qualsevol incompliment de les obligacions descrites en l'article 7 d'aquest Reglament. Les infraccions administratives realitzades per les persones usuàries seran sancionades instruint l'expedient sancionador abreujat, aplicant el procediment sancionador establert per Decret 278/1993 de 9 de novembre.

L'òrgan competent per instruir i resoldre aquest procediment serà l'alcalde o regidor en el qual hagi delegat la competència.

Article 13. Classificació de les infraccions.

Són considerades infraccions lleus:

- No acreditar-se mitjançant l'exhibició de qualsevol document que identifiqui la legítima possessió del carnet.
- No facilitar les dades necessàries per a comprovar la veracitat de les aportades per la persona beneficiària.
- La no comunicació a l'Ajuntament, de qualsevol variació en la situació de la persona beneficiària.

Divendres, 24 de gener de 2014

Són considerades infraccions greus:

- a) L'ocultació o falsedat d'algun dels requisits o de la documentació per obtenir el carnet blau.
- b) La no comunicació a l'Ajuntament, de qualsevol variació en la situació de la persona beneficiària que comporti l'extinció del dret a posseir el carnet blau.
- c) La comissió de dues infraccions lleus en el període dels dos anys anteriors.

Són considerades infraccions molt greus:

- a) La cessió del carnet blau a terceres persones.
- b) L'ús indegut o fraudulent del carnet blau.
- c) La comissió de dues infraccions greus en el període dels dos anys anteriors.

Article 14. Sancions.

Les sancions previstes per les infraccions tipificades per aquest reglament són les següents:

a) Per infraccions lleus:

La suspensió dels drets atribuïts al carnet blau per un període màxim de sis mesos.

b) Per infraccions greus:

La suspensió dels drets atribuïts al carnet blau per un període màxim d'un any.

c) Per infraccions molt greus:

La pèrdua de la condició de persona beneficiària per un període de quatre anys.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. NORMATIVA SUPLETÒRIA.

En tot allò no previst per aquest reglament serà d'aplicació, com a normativa supletòria, la continguda en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.

Els carnets blaus expedits amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reglament continuaran essent vàlids en les mateixes condicions que van ser expedits fins a la seva renovació.

Les persones titulars d'un carnet blau expedit amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reglament han de sol·licitar la renovació, en els termes establerts en l'article 10 d'aquest reglament, en el termini màxim d'un any a partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament. En el supòsit de no sol·licitar l'esmentada renovació, el carnet caducarà automàticament.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest reglament, una vegada aprovat definitivament pel Ple de la Corporació, entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i transcorreguts els terminis establerts en l'article 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i restarà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

El que es fa públic per a general coneixement.

Mataró, 10 de gener de 2014

La regidora delegada de Família, Benestar Social, Salut i Consum, Olga Ortiz Moreno