

Dimecres, 22 de gener de 2014

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

#### EDICTE

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 24 d'octubre de 2013, va aprovar provisionalment Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances municipals que a continuació es relacionen:

ORDENANÇA 28: REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

ORDENANÇA 30: REGLAMENT INTERN DE LA POLICIA LOCAL

ORDENANÇA 36: ORDENANÇA REGULADORA DE LA TINENÇA D'ANIMALS

ORDENANÇA 55: ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ORDENANÇA 62: REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA"

ORDENANÇA 68: REGLAMENT DE GESTIÓ, RÈGIM INTERN I FUNCIONAMENT DELS HORTS URBANS DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

ORDENANÇA NÚM. 72: ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS GUALS PER ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT I DELS ESTACIONAMENT RESERVATS.

Així mateix va provisionalment les noves ordenances generals següents:

ORDENANÇA NÚM. ORDENANÇA 79: REGLAMENT MUNICIPAL DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

ANNEX 1 - Model sol·licitud.

ANNEX 2 - Model comunicació canvis.

ANNEX 3 - Model compromís.

ANNEX 4 - Barem.

ORDENANÇA NÚMERO 80: ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA INSTAL·LACIÓ DE GRUES DE CONSTRUCCIÓ I APARELLS ELEVADORS EN EL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT

La qual cosa ha estat exposada al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província, a efectes de possibles reclamacions. No ha estat presentada cap al·legació al respecte, per la qual cosa, les esmentades ordenances s'entenen aprovades definitivament i es transcriu a l'annex del present el text íntegre de les ordenances aprovades o de les modificacions de les existents.

#### ANNEX

ORDENANÇA 28: REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA

Art. 11- Consum de begudes alcohòliques, estupefaents i drogues a la via pública.

1.- Es prohibeix de forma permanent la venda, dispensació o consum d'alcohol en llocs, vies o transports públics.

S'exceptuen d'aquesta prohibició els llocs i dates autoritzats per les administracions públiques, com per exemple, terrasses i festivitats patronals.

Els titulars de la concessió de la instal·lació que hagin obtingut la llicència han de col·locar en un lloc visible al públic els rètols limitadors de subministrament de begudes alcohòliques, d'acord amb la normativa vigent.

Dimecres, 22 de gener de 2014

Art. 15- Utilització dels espais, equipaments i béns públics.

Modificació del segon paràgraf de l'article, que quedarà redactat de la següent manera:

L'ús privatiu de les vies o espais públics queda sotmès a llicència, que s'autoritzarà, previ pagament de la taxa corresponent, tot ponderant discrecionalment la utilitat pública de l'ocupació que es sol·licita i el perjudici que hom causa a altres usos o activitats.

Modificació dels apartats 7, 8 i 9 de l'article 15:

## 7.- VIA PÚBLICA

Es prohibeix:

1. Buidar l'aigua de les piscines a la via pública.
2. Netejar amb sabó qualsevol vehicle a la via pública.
3. L'abocament de residus líquids de qualsevol tipus a la xarxa de clavegueram.

## 8.- HIDRANTS, BOQUES DE REG I ELEMENTS ANÀLEGS

Queda prohibida la captació d'aigua per ús particular dels hidrants, boques de reg i altres elements municipals anàlegs.

## 9.- TENDALS A LES FAÇANES

La llicència per a la instal·lació de tendals adossats a les façanes es concedirà sempre que no dificulti la circulació de vianants o altres usos. En qualsevol cas, els tendals hauran de ser replegables i desmuntables i no podran projectar-se més enllà de la voravia.

Les llicències per a tendals tenen una durada ordinària d'una temporada, sense perjudici de la seva pròrroga.

Modificació dels dos primers apartats de l'article 18:

Art. 18- Activitats que poden resultar molestes.

El desenvolupament d'activitats quotidianes al domicili particular, com escoltar música, fer reunions i/o celebracions a casa, regar plantes, estendre roba, netejar catifes i estovalles, evacuar fums, aigua o brossa a l'interior dels immobles i les comunitats de veïns i similars, cal que es mantinguin sempre dintre dels límits que exigeixen la convivència ciutadana i el respecte als altres.

Tots els ciutadans i ciutadanes tenen l'obligació de respectar el descans dels veïns i evitar la producció de sorolls que alterin la normal convivència.

S'han afegit les següents infraccions i sancions:

## ANNEX 1

### INFRACCIONS I SANCIONS

86.- Buidar aigua de la piscina a la via pública.

Greu. Fins a 200 EUR. Article 15.

87.- Netejar amb sabó qualsevol vehicle a la via pública.

Lleu. Fins a 100 EUR. Article 15.

88.- Col·locar contenidors i sacs de runes sense la preceptiva autorització municipal.

Greu. Fins a 200 EUR. Article 15.

Dimecres, 22 de gener de 2014

---

89.- Dipositar objectes a la via pública sense la preceptiva autorització municipal.

Greu. Fins a 200 EUR. Article 15.

90.- Realitzar activitats que pertorbin el descans veïnal sense autorització.

Molt greu. Fins a 300 EUR. Article 18.

91. Abocar residus líquids de qualsevol tipus a la xarxa de clavegueram.

Molt greu. Fins a 300 EUR. Article 15.

92. Captació d'aigua per ús particular dels hidrants, boques de reg i altres elements municipals anàlegs.

Molt greu. Fins a 300 EUR. Article 15.

93. Instal·lació de tendals a les façanes sense la preceptiva autorització o bé extralimitant els límits de l'autorització.

Molt greu. Fins a 300 EUR. Article 15.

### ORDENANÇA 30: REGLAMENT INTERN DE LA POLICIA LOCAL

#### REGLAMENT INTERN DE LA POLICIA LOCAL

#### DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.- La Policia Local de Sant Vicenç de Montalt és un institut armat de naturalesa civil, amb estructura i organització jerarquitzada.

ARTICLE 2.- La Policia Local és un Cos de Seguretat establert per a protegir el lliure exercici dels drets i llibertats, per al compliment de les Ordenances Municipals, i col·laborar en la seguretat ciutadana i en la defensa de l'ordenament Constitucional.

ARTICLE 3.- L'Institut de la Policia Local es regirà en allò que pertany:

-Al seu Règim Estatutari pels principis generals establerts en la Llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat de 13 de març de 1986.

- Per la Llei Reguladora de Bases de Règim Local.

Per les disposicions dictades a l'efecte per la Generalitat de Catalunya.

- I tota altra normativa que per el Cos dicti l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

- I pel present Reglament.

ARTICLE 4.- D'acord amb la normativa esmentada en l'article anterior, la Policia Local exercirà les següents funcions a les ordres de les autoritats superiors:

a) Protegir les Autoritats de la Corporació i vigilar i custodiar els seus edificis i instal·lacions.

b) Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el terme municipal d'acord amb les normes de circulació.

c) Instruir atestats per accidents de circulació produïts en el terme municipal d'aquesta població

d) Fer complir les Ordenances Municipals i Bans de l'Alcaldia dictats en virtut de les competències que l'ordenament jurídic li atribueix.

e) Participar en les funcions de la Policia Judicial.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- f) La prestació d'auxili en casos d'accident, catàstrofe o calamitat pública, participant en la forma prevista per les lleis en l'execució dels Plans de Protecció Civil.
- g) Efectuar diligències de prevenció i d'altres actuacions que evitin la comissió d'actes delictius.
- h) Vigilar els espais públics i mantenir l'ordre quan sigui requerida per això.
- i) Cooperar en la resolució de conflictes privats.
- j) Col·laborar amb la seguretat Ciutadana.

## CAPÍTOL I: ORGANITZACIÓ

### SECCIÓ PRIMERA.- REGIM GENERAL

ARTICLE 5.- L'Alcalde exercirà la prefectura i direcció sobre tot el Cos de la Policia Local.

ARTICLE 6.- Sota la dependència directa de la superior autoritat de l'Alcalde o del membre de la Corporació expressament delegat, el comandament immediat correspondrà al Cap de la Policia Local.

ARTICLE 7.- A més a més, a la Policia Local de Sant Vicenç de Montalt hi haurà els següents llocs de treball d'acord amb la Plantilla Orgànica aprovada:

Sergent.  
Caporal.  
Agent.

ARTICLE 8.- Es consideren Auxiliars del Cos de la Policia Local els vigilants del Dipòsit Municipal de Detinguts, zeladors d'aparcaments, empleats d'empreses municipals que tinguin encomanades funcions de vigilància dependents de l'autoritat de l'Alcalde. Encara que no tinguin la condició de funcionaris estaran sota el comandament de la Prefectura de la Policia Local.

El nomenament, cessament, llicències i actes de gestions seran realitzats per l'Alcalde.

### SECCIÓ SEGONA.- NORMES DE COMPORTAMENT I ACTUACIÓ

ARTICLE 9.- Els Agents del Cos hauran de posar de manifest en l'exercici de les seves funcions la seva professionalitat i disciplina.

ARTICLE 10.- Prestaran els seus serveis puntualment, amb tota diligència i eficàcia amb subjecció als principis de jerarquia i subordinació, observaran les normes de comportament i demostraran serenitat en la pràctica dels serveis assignats.

ARTICLE 11.- No admetran retribucions pels serveis ni d'altre recompenses. L'Agent que es trobi diners o qualsevol objecte extraviat a la via pública el lliurarà en l'oficina Administrativa del Servei Municipal de Policia per al seu dipòsit, i serà lliurat a la persona que justifiqui la seva pertinença.

ARTICLE 12.- En l'exercici de les seves funcions actuaran utilitzant els criteris de proporcionalitat, congruència i oportunitat.

ARTICLE 13.- Durant les hores de serveis s'abstindran els Agents d'entrar en espectacle públics quan no sigui per raons del servei o siguin requerits per causa justificada, i no realitzaran accions i conductes que deteriorin la bona imatge de la Policia Local.

### SECCIÓ TERCERA.- DELS DEURES

ARTICLE 14.- Tots els membres que pertanyen al Cos de la Policia Local tindran com específics del servei els següents deures:

- a) Complir amb diligència les ordres i directrius de les autoritats superiors.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- b) Guardar secret de les informacions que coneixen per raó del seu càrrec.
- c) El fidel i exacte compliment de l'ordenament jurídic i de les funcions pròpies del seu servei, i col·laborar amb el seu superior i companys al millorament d'aquest.
- d) Vestir l'uniforme complet i conservar-lo en perfecte estat i tornar-lo en causar baixa del Cos.
- e) L'Agent es presentarà amb tota puntualitat al servei i haurà de portar l'uniforme assignat per cada servei, net i totes les seves peces ben posades i completes.
- f) Tractar amb correcció i educació als ciutadans i als companys.
- g) Observar en tot moment una conducta ajustada a la dignitat del seu càrrec.
- h) Identificar-se pel seu número d'agent quan algun ciutadà ho demani.

ARTICLE 15.- Els membres de la Policia Local tindran els drets administratius, socials, sindicals i tots els altres que estiguin reconeguts per la legislació vigent.

ARTICLE 16.- En general, tindran els drets següents:

- a) Al càrrec, sense perjudici de l'adscripció a una o altra destinació.
- b) Al tractament i als honors que corresponen al seu càrrec.
- c) Als ascensos i a les recompenses que es mereixin.
- d) A vacances anuals, llicències i permisos en la forma que es reglamenta per a la resta del personal funcional de l'Ajuntament.
- e) A l'assistència mèdico-farmacèutica.
- f) A ser retribuïdes les seves funcions i al complement familiars i drets passius que els correspongui.
- g) A qualsevol altre que s'estableixi amb caràcter general o per la Corporació.
- h) A l'assistència jurídica per raó del càrrec, és a dir, amb ocasió de les funcions que realitzi en acte de servei.
- i) A l'exercici dels drets sindicals amb les limitacions establertes per la llei.

ARTICLE 17.- Les indisposicions per al servei s'hauran de notificar telefònicament o per mitjans telemàtics com més aviat millor al seu superior, per tal d'organitzar el servei en la deguda forma, i sempre aportant amb posterioritat el corresponent justificant mèdic.

ARTICLE 18.- Els Agents de la Policia Local podran ser premiats a proposta del seu superior, quan es distingeixin en el compliment dels seus deures i obligacions amb les següents recompenses:

1. Felicitació privada o pública acordades per l'Alcaldia.
2. Condecoració.
3. Menció honorífica.
4. Galó de mèrit. Aquest premi serà proposat per la Prefectura a l'Alcaldia, la qual ho proposarà a l'Exm. Ajuntament en Ple. Tindrà caràcter retributiu i el seu titular percebrà per tal concepte la quantitat que es determini.

Les recompenses s'anotaran en l'expedient personal del premiat i es tindran en compte, com a mèrits en els concursos i oposicions.

### SECCIÓ QUARTA.- DE L'ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

ARTICLE 19.- Sense perjudici a la Superior Autoritat i dependència directa de l'Alcalde o Delegat designat a l'efecte, el comandament immediat del Servei Municipal de Policia Local li correspondrà i serà ostentat per la persona nomenada per l'Alcalde, i serà la que tingui major o igual grau a la Prefectura.

Dimecres, 22 de gener de 2014

ARTICLE 20.- El servei de la Policia Local s'integra en un sol Cos, sota la direcció del Cap, que comptarà amb unitats operatives, basades en criteris de descentralització i especialització.

ARTICLE 21.- Les funcions i tasques que hagin de desenvolupar aquestes àrees operatives, les seves relacions i dependència s'aplicaran pel Cap del Cos atenent els recursos humans i materials que disposi i que seran canalitzats vers l'eficàcia i rendibilitat.

### SECCIÓ CINQUENA.- DEL COMANDAMENT

ARTICLE 22.- La Prefectura de la Policia Local l'ostentarà necessàriament el Cap de la Policia Local, el qual podrà delegar al comandament següent les funcions de coordinació, o en els Caps d'Unitats, etc.

ARTICLE 23.- Al Cap de la Policia Local li correspon les funcions següents i competències:

- a) Assistir l'Alcalde o Delegat en l'exercici de les seves funcions de planificació, organització, coordinació i control que li correspon segons la legislació vigent.
- b) D'acord amb l'anterior, cursar les instruccions i directrius que l'Alcalde o Delegat assenyali fent el lliurament dels serveis segons correspongui.
- c) Exercir el comandament sobre tot el personal que integra el Cos, mitjançant les estructures jeràrquiques establertes i controlar el compliment de les obligacions del personal.
- d) Proposar a l'Alcalde o Delegat les necessitats de planificació de les despeses i previsions d'inversions, renovació i perfeccionament del Cos pels sistemes i mètodes d'actuació.
- e) Sancionar les faltes lleus comeses pels Agents en l'exercici de les seves funcions, donant compte a l'Alcalde o Delegat designat.

### CAPÍTOL II: ATRIBUCIONS I DEURES ESPECÍFICS DELS AGENTS QUE EXERCIXEN FUNCIONS DE COMANDAMENT

ARTICLE 24.- Els Agents del Cos de la Policia Local que tenen funcions de comandament, hauran de:

- Sustentar la seva autoritat en la seva capacitat i competència professional, que es traduirà en la possessió dels coneixements necessaris, aptituds i experiències.

- A desenvolupar el càrrec que ocupa en l'estricta i escrupulosa observació de les normes legals i les contingudes en aquest Reglament, interpretant-les correctament i complint-les i fent-les complir als agents que depenen d'ell.

ARTICLE 25.- Els Agents amb comandament exerciran les seves funcions amb seny i moderació i amb respecte i consideració als seus subordinats.

ARTICLE 26.- Aquests Agents quan hagin de corregir o formular qualsevol suggeriment ho faran sempre amb expressions moderades, però amb l'autoritat necessària que requereix el principi bàsic de disciplina que ha de regir a dintre del Cos.

### CAPÍTOL III: RÈGIM DISCIPLINARI

ARTICLE 27.- El règim disciplinari dels membres de la Policia Local serà l'establert legalment per als funcionaris de l'Administració Local.

ARTICLE 28.- Les faltes comeses pels membres de la Policia Local en l'exercici de les seves funcions podran ser qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les faltes lleus prescriuran al mes, les greus als dos anys i les molt greus als sis anys. La prescripció restarà interrompuda en el moment que comenci el procediment administratiu sancionador.

ARTICLE 29.- Es considerarà falta molt greu:

A. L'incompliment del deure de fidelitat a la Constitució i a l'Estatut en l'exercici de les seves funcions.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- B. Realitzar actes limitatius a la lliure expressió de pensament, idees i opinions i també qualsevol altre actuació discriminatòria per raó de raça, sexe, religió, llengua, condició personal o social.
- C. Obstaculitzar l'exercici de les llibertats públiques.
- D. L'exercici d'activitats públiques i privades incomplides amb l'acompliment de les seves funcions.
- E. Qualsevol altre conducte constitutiva d'un delictes dolós.
- F. L'abús de les seves atribucions i la pràctica de tractes inhumans, degradants, discriminatoris, vexatoris vers les persones que es trobin sota la seva custòdia.
- G. La insubordinació individual o col·lectiva vers les autoritats municipals o comandaments de qui depenen, i desobediència a les seves legítimes instruccions; en cap cas s'entendrà com a tal l'exercici dels drets sindicals que tinguin reconeguts per les lleis.
- H. La no prestació del servei assignat amb urgència en els fets i circumstàncies greus en què sigui necessària la seva actuació.
- I. L'abandonament del servei sense causa justificada.
- K. Embriagar-se o consumir drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques durant el servei o amb habitualitat.
- L. La notòria manca de rendiment que comporti la inhibició en el compliment dels seus serveis.
- M. La participació en vagues, en accions substitutives de les mateixes o en accions concertades amb la finalitat d'alterar el normal funcionament dels serveis, això sense perjudici de l'exercici d'altres drets reconeguts per la llei.
- N. La violació del secret professional i la manca de reserva respecta els assumptes que coneguin per raó del càrrec, quan perjudiqui greument l'Administració, el desenvolupament del treball policial o qualsevol persona.
- O. Haver estat sancionat per la comissió per tres o més faltes greus durant el període d'un any.
- P. La falsificació, subtracció, destrucció i simulació de documents del Servei, que estiguin sota la seva custòdia o bé qualsevol altre document oficial.
- Q. La presentació de signatura d'una declaració, informe o altre escrit fals o inexacte amb mala fe.
- R. El fet d'acceptar, sol·licitar o exigir directament o indirectament un donatiu, una promesa, una recompensa, una comissió, un descompte, un préstec, una remissió de deute, un favor o qualsevol altre avantatge que anul·li o comprometi la seva imparcialitat en el compliment de les seves funcions.
- S. La utilització de l'arma reglamentària, o altres mitjans intimidatoris, quan la detenció es pot realitzar sense fer-ne ús i quan pugui comportar un perill per als ciutadans.
- T. El fet d'exhibir, manipular o apuntar l'arma reglamentària sense justificació, tant a dintre de les dependències municipals com a fora.
- U. El fet de no informar immediatament el seu superior cada vegada que faci ús de l'arma reglamentària.

ARTICLE 30.-Es consideraran faltes greus:

- A. La manca d'obediència deguda als superiors i autoritats, quan per la seva magnitud no s'estimi compresa en la qualificació de falta molt greu.
- B. La greu desconsideració amb els seus superiors, companys i subordinats, així com als ciutadans.
- C. L'incompliment de l'obligació de donar compte immediat als seus superiors de qualsevol assumpte que, per la seva importància o transcendència, requereixi el seu coneixement o decisió urgent, relacionada amb el servei.
- D. Les manifestacions públiques de crítica o disconformitat respecte les decisions dels seus superiors en l'exercici del seu càrrec estant de servei.
- E. L'abús d'autoritat en l'exercici del càrrec.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- F. La manca de rendiment que afecti el normal funcionament dels serveis i no suposi la total inhibició.
- G. L'emissió d'informes erronis que ocasionin perjudici a l'Administració, o als ciutadans i no constitueixi falta molt greu amb dolós.
- H. L'absència injustificada a la jornada de treball que, acumulada, suposi un mínim de deu hores al mes.
- I. El fet d'avarar, destruir, perdre o abandonar per negligència qualsevol peça de l'uniforme, armes reglamentàries o defenses i vehicles que li hagin estat subministrades per l'Ajuntament per a complir el servei assignat.
- J. Utilitzar les dependències i materials del Servei per a la realització d'assumptes propis i aliens a les seves funcions pròpies de càrrec.
- K. L'absència injustificada del treball per un dia.
- L. L'acumulació reiterada de faltes lleus.

ARTICLE 31.-Es consideraran faltes lleus:

1. L'incompliment injustificat de l'horari de servei.
2. La manca d'insistència al servei, no justificada, per un dia.
3. La lleu incorrecció amb els ciutadans, superiors i companys
4. La deficient presentació personal quant a l'estat de cura de l'uniforme i de la seva persona i que per tant no s'ajusti en l'article 16e d'aquest reglament.
5. La negligència, despreocupació, desídia i la incorrecció en l'acompliment del treball
6. Extraviar peces de l'uniforme o elements de l'equip al seu càrrec, per manca de diligència en la seva custòdia.
7. La no observació de les indicacions que li realitzin els seus superiors quan aquesta no sigui constitutiva d'una falta greu o molt greu.

ARTICLE 32.-El caràcter de molt greu, greu o lleu de les faltes:

1. intencionalitat
2. perturbació del servei
3. atemptat a la dignitat del funcionari o de la administració
4. la manca de consideració
5. La reiteració o reincidència.

ARTICLE 33.-Per raó de les faltes a què es refereixen els anteriors articles es podran imposar les sancions següents:

A. S'aplicaran a les sancions molt greus les sancions següents:

1. Separació del servei.
2. Suspensió de les funcions d'un a sis anys.

B. S'aplicarà a les faltes greus:

1. Suspensió de funcions i pèrdua de remuneració per mes de quinze dies i menys d'un any.

C. Les faltes lleus es corregiran amb:

L'apercebiment i/o suspensió de funcions i pèrdua de remuneració d'un a quinze dies.

Aquesta suspensió no superarà la pèrdua de la antiguitat ni implicarà immobilització en l'escalafó.

ARTICLE 34.- No es podrà imposar sancions per faltes molt greus si no és d'expedient disciplinari instruït a l'efecte, i el seu tràmit s'ajustarà al establert al Règim disciplinari dels funcionaris de l'Administració de l'Estat i sotmesos als principis de sumarietat i celeritat.



Dimecres, 22 de gener de 2014

ARTICLE 35.-Les faltes lleus podran ser corregides, sense necessitat d'instruir expedient disciplinari, pel Cap de la Policia Local que donarà compte de la sanció a l'Alcalde o al seu Delegat. Però s'haurà de donar prèviament audiència a l'interessat.

ARTICLE 36.-Correspon al President de la Corporació la imposició de totes les sancions, excepte la de separació del servei que correspondrà al Ple Municipal. Les sancions disciplinàries s'anotaran en l'expedient personal de l'afectat. En el supòsit que els fets que han donat lloc a l'expedient disciplinari també siguin objecte de procediment penal, la resolució definitiva de l'esmentat expedient es produirà quan la sentència penal sigui ferma i la declaració dels fets provats en la mateixa vincularà l'Administració.

S'anul·laran d'ofici de l'expedient de cada treballador les sancions prescrites.

### CAPITOL IV

#### FORMACIÓ DELS MEMBRES DEL COS

##### SECCIÓ PRIMERA.- RÈGIM GENERAL

ARTICLE 37.- Els cursos que programarà la Prefectura de la Policia es faran dintre de l'horari de treball i quan això no sigui possible es buscaran formes de compensació amb l'Alcalde o Delegat responsable.

Tothom que assisteixi als cursos tindrà el compromís de treure un resultat satisfactori dins de les seves possibilitats.

ARTICLE 38.- Es programaran cursos de capacitació per a especialistes que tindran per objecte dotar al personal dels coneixements teòrics i pràctics necessaris per cobrir activitats específiques.

Els cursos seran obligatoris per als agents que així ho disposi la Prefectura.

##### SECCIÓ SEGONA.- DE LA UNIFORMITAT

#### ARTICLE 39.

A.- Durant les hores de servei és obligatori per a tots els membres del Cos l'ús de l'uniforme i els seus complements (pistola, manilles, carregador, defensa, transeptor portàtil, escut de gorra, escut de pit, escut de braç, número d'agent i funda de xarretera i el xiulet), excepte en els casos que estableixi l'article 9, de la Llei de 16/1991 de 10 de Juliol de les Polícies Locals.

B.- La uniformitat d'aquesta Policia Local, consta de tres classes: la de carrer, la de feina i la de mitja gala.

La composició de la uniformitat en cada cas serà la establerta per la Prefectura.

ARTICLE 40.- No es permetrà l'ús de l'uniforme ni cap peça del mateix fora de les hores del servei.

ARTICLE 41.- L'Agent respondrà de la conservació i custòdia de totes les peces que formen l'uniforme, per tal que tinguin la durada que més endavant es dirà.

El mal ús del material assignat per complir el servei o la manca de cura en el seu manteniment, conservació i custòdia podrà ser motiu de sanció, sempre que sigui motivat per negligència o premeditadament.

ARTICLE 42.- El material, equip i armaris vestidors assignats als Agents s'hauran de mantenir en perfectes condicions de conservació i funcionament. Si l'uniforme es deteriorés en acte de servei es renovarà immediatament.

##### SECCIÓ TERCERA.- DE L'ARMAMENT

ARTICLE 43.-Per a l'assignació de l'arma de foc reglamentària, els membres del Cos hauran de reunir els requisits establerts pel Reglament d'Armes.

ARTICLE 44.-Es dipositarà en la Prefectura del Cos l'armament en les següents circumstàncies:

A. En deixar el servei actiu.

Dimecres, 22 de gener de 2014

B. Per malaltia, defecte físic contret amb posterioritat a l'adjudicació de l'arma o per circumstàncies personals que el seu estat emocional.

C. Per suspensió preventiva del càrrec amb motiu d'un expedient disciplinari.

D. Per trobar-se gaudint d'excedència, o llicències per assumptes propis.

E. Quan per motiu de vacances, permisos no retribuïts o horari laboral no s'estigui prestant servei actiu.

ARTICLE 45.- Igualment l'Agent restarà obligat a lliurar el carnet professional quan es donin el supòsits A,C, les excedències previstes a l'apartat D de l'article anterior i a més a més quan treballi en altres administracions, encara que sigui en període de prova.

ARTICLE 46.- En cas de pèrdua, sostracció o desperfectes de l'arma, l'interessat haurà de comunicar-ho immediatament al responsable d'armament, el qual determinarà la possible responsabilitat del seu titular segons la informació que es reculli a l'efecte. També es donarà compte a la intervenció d'Armes als efectes escaients.

### SECCIÓ QUARTA.- DEL MATERIAL

ARTICLE 47.- El material, l'equip i dependències assignades s'hauran de mantenir pels Membres de la Policia Local en perfectes condicions de neteja, conservació i funcionament.

ARTICLE 48.- En el supòsit que es produeixin avaries, deterioraments, trencament o deficiències anormals en qualsevol dels mitjans tècnics que l'Ajuntament ha proporcionat als agents per el compliment de les funcions assignades, el Cap o persona responsable ordenarà obrir una informació amb les diligències que cregui oportunes per esbrinar les causes que han produït aquesta situació, i en tot cas, a la vista dels resultats obtinguts, podrà exigir responsabilitat al seu autor amb les correccions disciplinàries que calguin.

ARTICLE 49.- El personal que tingui assignat qualsevol, vehicle haurà de respondre de tots els desperfectes que hagin estat causats per negligència, imprudència, abandonament.

També haurà de posar en coneixement de la persona responsable d'aquesta àrea les deficiències que observi en el funcionament i els danys produïts en el compliment del servei, a fi i efecte de procedir a la seva reparació al més aviat possible i formular els comunicats pertinents per a les companyies d'assegurances on pertanyen els vehicles sinistrats.

ARTICLE 50.- És terminantment prohibit utilitzar qualsevol material a càrrec de la Policia Local, per d'altres funcions aliens al servei sense autorització expressa.

ARTICLE 51.- L'Alcaldia conjuntament amb la Prefectura, regularan els serveis que s'hauran de portar a terme amb armes de foc i facilitaran l'arma reglamentària que s'hagi d'utilitzar. La concessió de llicències d'armes es regularà per les disposicions vigents.

### DISPOSICIONS FINALS

ARTICLE 52.-El Reglament de la Policia Local de Policia entrarà en vigor als 20 dies de la seva publicació íntegra en el BOP.

### ORDENANÇA 36: ORDENANÇA REGULADORA DE LA TINENÇA D'ANIMALS

#### PREÀMBUL

La creixent sensibilitat social pel respecte, la protecció i la defensa dels éssers vius, en general, i dels animals més propers a les persones, en particular, ha suscitat una intensa activitat normativa a Catalunya i a la resta de l'Estat.

Amb aquesta Ordenança municipal sobre tinença d'animals, es pretén regular no solament les mesures que garanteixin una saludable relació dels animals amb les persones en l'aspecte higiènic sanitari, sinó també una eficaç protecció dels animals, adequant el seu contingut a la Llei de protecció dels animals.

Per altra banda, el clima d'inquietud social generat per diversos atacs a les persones per part de gossos amb especial agressivitat i la tendència de la ciutadania d'adquirir animals de fauna no autòctona per conviure, ha portat a dedicar als gossos considerats potencialment perillosos i als animals exòtics, sengles títols independents.

L'Ordenança va dirigida fonamentalment, a fomentar la tinença responsable dels animals i promoure el respecte pels seus drets, així la mera tinença d'animals comportarà obligacions per a la persona propietària o posseïdora, el coneixement de les quals es converteix en el primer element, perquè els qui ho pretenguin, valorin i sospesin la decisió que entranya fer-se càrrec d'un animal.

## TÍTOL I:

### Disposicions generals

#### Article 1 Objectiu

L'objectiu d'aquesta ordenança és regular la protecció dels animals domèstics i de companyia, assolint el màxim nivell de protecció i benestar dels animals, garantir-ne una tinença responsable i reduint al màxim les pèrdues i els abandonaments d'animals, preservar la salut, la tranquil·litat, convivència i la seguretat de les persones.

#### Article 2 Àmbit de l'ordenança

Aquesta ordenança regula la tinença, comerç, protecció i tractament d'animals domèstics i de companyia que conviuen habitualment amb les persones dins del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt.

En aquest sentit afecta especialment a totes les persones particulars i/o entitats jurídiques que en són propietàries o posseïdores.

S'ha de respectar en qualsevol cas allò que disposa el Decret legislatiu 2/2008 de 15 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals i la resta de normes sobre la matèria que formen part de l'ordenament jurídic.

#### Article 3 Finalitat i principis

- a) La finalitat d'aquesta Llei és assolir el màxim nivell de protecció i benestar dels animals, i afavorir una responsabilitat més elevada i una conducta més cívica de la ciutadania en la defensa i la preservació dels animals.
- b) Els animals són éssers vius dotats de sensibilitat física i psíquica, i també de moviment voluntari, els quals han de rebre el tracte que, atenent bàsicament les necessitats etològiques, en procuri el benestar.
- c) Ningú no ha de provocar sofriments o maltractaments als animals o causar-los estats d'ansietat o por.
- d) Els animals de companyia no poden ser objecte d'embargament en cap procediment judicial.

#### Article 4 Definicions

- a) Animal domèstic: el que pertany a espècies que habitualment es crien, es reproduïxen i conviuen amb persones i que no pertanyen a la fauna salvatge. També tenen aquesta consideració els animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.
- b) Animal de companyia: animal domèstic que les persones mantenen generalment a la llar amb la finalitat d'obtenir-ne companyia. Als efectes d'aquesta Llei, gaudeixen sempre d'aquesta consideració els gossos, els gats i les fures.
- c) Fauna salvatge autòctona: fauna que comprèn les espècies animals originàries de Catalunya o de la resta de l'Estat espanyol, i les que hi hivernen o hi són de pas. També comprèn les espècies de peixos i animals marins de les costes catalanes.
- d) Fauna salvatge no autòctona: fauna que comprèn les espècies animals originàries de fora de l'Estat espanyol.
- e) Animal de companyia exòtic: animal de la fauna salvatge no autòctona que de manera individual depèn dels humans, hi conviu i ha assumit el costum del captiveri.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- f) Animal ensalvatgit: animal de companyia que perd les condicions que el fan apte per a la convivència amb les persones.
- g) Animal abandonat: animal de companyia que no va acompanyat de cap persona ni duu cap identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària o posseïdora. També tenen la consideració d'abandonats els casos establerts per l'article 17.3. del Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals
- h) Animal salvatge urbà: animal salvatge que viu compartint territori geogràfic amb les persones, referit al nucli urbà de ciutats i pobles, i que pertany a les espècies següents: colom roquer (*Columba livia*), gavià argentat (*Larus cachinnans*), estornell (*Sturnus unicolor* i *S. vulgaris*), espècies de fauna salvatge no autòctona i d'altres que s'han de determinar per via reglamentària.
- i) Nucli zoològic: les agrupacions zoològiques per a l'exhibició d'animals, les instal·lacions per al manteniment d'animals de companyia, els establiments de venda i els centres de cria d'animals, els centres de recollida d'animals, el domicili dels particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals i els de característiques similars que es determinin per via reglamentària. En queden excloses les instal·lacions que allotgen animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.
- j) Instal·lació per al manteniment d'animals de companyia: establiment en què es guarden els animals de companyia i se'n té cura, com ara les residències, les escoles d'ensinistrament, les gosseres esportives i de caça i els centres d'importació d'animals.
- k) Centre de cria d'animals: instal·lació que destina les cries a la venda o cessió posterior amb independència del nombre, ja sigui directament al públic en general, a establiments de venda o d'altres.
- l) Associació de protecció i defensa dels animals: entitat sense afany de lucre legalment constituïda que té entre els seus objectius o finalitats emparar i protegir els animals.
- m) Animals de competició o cursa: animals que es destinen a competicions i curses on es fan apostes sense distinció de les modalitats que assumeixin, principalment els gossos i els cavalls.
- n) Animal perdut: animal de companyia que duu identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària i que no va acompanyat de cap persona.

## TÍTOL II

### Sobre la tinença d'animals

#### Capítol I- Normes de caràcter general

##### Article 5

##### Consideracions generals

- a) L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt autoritza, amb caràcter general, la tinença d'animals domèstics en els domicilis particulars sempre que es reuneixin les condicions higièniques adients per allotjar-los i que no provoquin cap situació de risc sanitari, perill o molèsties als veïns o, per a les persones que hi conviuen i per altres persones, altres animals o als mateixos animals, que no siguin les derivades de la seva naturalesa de forma que es compleixin les condicions que es fixen en aquesta Ordenança.
- b) L'allotjament de l'animal o animals ha de ser adequat, segons l'espècie, i en correspondència amb el medi on ha de viure. L'Ajuntament podrà reduir o ampliar, en tot cas, previ informe tècnic, el nombre d'animals que es posseeixin.
- c) En el supòsit que els animals situats en un domicili, parcel·la o finca, per les seves característiques, comportament, condicions de manteniment o nombre, causin problemes sanitaris o provoquin molèsties o incomoditats de rellevància al veïnat (sorolls procedents de lladrucs, cants, males olors, etc.), s'ha d'atorgar un termini, d'una durada raonable i proporcionada segons les circumstàncies, a les persones propietàries o posseïdores per tal que corregeixin les deficiències detectades. Si aquesta correcció no es produeix, s'ha d'ordenar el trasllat dels animals al centre adient, essent les despeses de trasllat i de manteniment a càrrec de la persona propietària o posseïdora.

## Capítol II- Responsabilitats de la persona propietària i posseïdora

### Article 6

#### Obligacions bàsiques pel que fa a l'animal

Sens perjudici de la responsabilitat subsidiària de la persona propietària, les persones posseïdores d'un animal de companyia tenen les següents obligacions bàsiques:

- a) Garantir la seva salut i benestar mitjançant el manteniment de l'animal en condicions higièniques sanitàries adequades a la seva espècie.
- b) Identificar els animals amb microxip homologat, el qual és indispensable per a inscriure'l al registre censal municipal i realitzar qualsevol transacció.
- c) Inscriure l'animal al registre censal de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en el cas que hi resideixi habitualment, en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de naixement o adquisició de l'animal. Caldrà que l'animal porti la seva identificació i/o xapa censal sempre que circuli per la via pública.

### Article 7

#### Allotjament

- a) Els animals de companyia han de disposar d'espai suficient i d'aixopluc contra la intempèrie, especialment els que es mantenen en zones exteriors i en casetes. Els animals d'un pes superior als 25 kg. no poden tenir com a habitatacle espais inferiors a 6 m<sup>2</sup>.
- b) Es prohibeix mantenir els animals de companyia en un lloc sense ventilació, sense llum o en condicions climàtiques extremes.
- c) La retirada d'excrements i dels orines s'ha de fer de forma quotidiana, procurant mantenir els allotjaments nets, desratitzats, desinfectats i desinsectats convenientment.

### Article 8

#### Alimentació

Els animals de companyia han de disposar d'aigua potable, neta i degudament protegida del fred a l'hivern per evitar que es geli. Se'ls ha de facilitar una alimentació equilibrada i en quantitat suficient per mantenir uns bons nivells de nutrició i salut.

### Article 9

#### Mitjans de subjecció

- a) El contingut d'aquest article és d'aplicació als animals de companyia que, per causes justificades, s'han de mantenir subjectes en un lloc concret durant un espai de temps determinat.
- b) El mètode de subjecció habitual són les cadenes escorredores. Les cadenes fixes només s'utilitzaran quan la impossibilitat d'instal·lar una cadena escorredora estigui justificada i aquesta haurà de dur un dispositiu que n'eviti la torsió, enrotllament i la immobilització de l'animal.
- c) El collar i la cadena han de ser proporcionals a la talla i a la força de l'animal, no poden tenir un pes excessiu ni impossibilitar el moviment de l'animal. En cap cas la longitud de la cadena pot ser inferior als 3 mts. ni el collar de força o estrangulació.
- d) Les cadenes escorredores han d'anar sobre un cable horitzontal i han de permetre que l'animal pugui jeure i pugui arribar a l'aixopluc, a l'aigua i a l'aliment.
- e) En cap cas el collar dels animals de companyia que es mantenen lligats ha de ser la mateixa cadena que el lliga, ni un collar de força o que produeixi estrangulació.

Dimecres, 22 de gener de 2014

### Article 10

#### Manteniment en vehicles

- a) No és possible mantenir els animals de companyia en vehicles estacionats més d'1 hora a l'estiu i 2 hores en hivern i en cap cas pot ser el lloc que els albergui de forma permanent o temporal.
- b) Durant els mesos d'estiu els vehicles que alberguin en el seu interior algun animal de companyia, s'han d'estacionar en una zona d'ombra i han de facilitar-ne en tot moment la ventilació.
- c) Es prohibeix tancar els animals de companyia als maleters dels cotxes, llevat que s'adeqüi un sistema que garanteixi un aireig eficaç i que, alhora, eviti una possible intoxicació dels animals deguda als gasos originats pel mateix vehicle.

### Article 11

#### Prohibicions en relació amb els animals:

Queden expressament prohibides les següents actuacions:

- a) Maltractar, agredir físicament o sotmetre'ls a qualsevol altra pràctica que els produeixi sofriment o danys físics i psicològics.
- b) Subministrar-los substàncies que puguin causar-los alteracions per de la salut o del comportament excepte en els casos emparats per la normativa vigent per prescripció veterinària.
- c) Abandonar-los.
- d) Mantenir-los en instal·lacions indegudes des del punt de vista higiènic sanitari, de benestar i seguretat de l'animal.
- e) Practicar-los mutilacions, extirpar-los les ungles, cordes vocals o altres parts o òrgans, llevat de les intervencions fetes amb assistència veterinària en cas de necessitat terapèutica, per a garantir-ne la salut o per a limitar-ne o anul·lar-ne la capacitat reproductiva. Per motius científics o de maneig, es podran fer aquestes intervencions amb l'autorització prèvia de l'autoritat competent.
- f) No facilitar-los l'alimentació necessària per a subsistir.
- g) Fer-ne donació com a premi, recompensa, gratificació o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent a la transacció onerosa d'animals.
- h) Vendre'ls o donar-los als menors de 16 anys i a les persones incapacitades sense l'autorització dels qui en tenen la potestat o la custòdia.
- i) Comerciar-hi fora dels certàmens o d'altres concentracions d'animals vius i establiments de venda i de cria autoritzats, llevat de les transaccions entre les persones particulars quan es limitin a llurs animals de companyia, no tinguin afany de lucre i es garanteixi el benestar de l'animal.
- j) Exhibir-los de forma ambulant com a reclam.
- k) Sotmetre'ls a treballs inadequats pel que fa a les característiques dels animals i les condicions higiènic sanitàries.
- l) Mantenir-los lligats durant la major part del dia o limitar-los de forma duradora el moviment necessari per a ells.
- m) Mantenir-los en locals públics o privats en condicions de qualitat ambiental, lluminositat, sorolls, fums i similars que els puguin afectar tant físicament com psicològicament.
- n) Matar-los per joc o perversitat o torturar-los.
- o) Baralles de gossos.
- p) Baralles de galls.
- q) Matances públiques d'animals.
- r) Tir al colom i altres pràctiques assimilables.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- s) Les atraccions firals giratòries amb animals vius lligats i d'altres assimilables.
- t) Els correbous (festes amb bous sense mort de l'animal) si no estan considerats com a tradicionals.
- u) Exhibició d'animals salvatges en circs que es trobin de manera permanent o temporal al nostre municipi, amb independència del lloc de residència de les persones propietàries o posseïdores d'aquests animals.

### Article 12

#### Supòsit especial d'autodefensa

No es considerarà maltractar un animal quan s'actui per autodefensa o defensa de qualsevol persona que sigui atacada per un animal. En aquest sentit es reconeix la facultat especial dels agents de la policia local o de qualsevol altre cos armat per a fer ús de la seva arma reglamentària contra l'animal que presenti, en un moment determinat una situació de perill real respecte les persones. En aquest cas i sempre que això sigui possible es procurarà comptar amb la presència d'un veterinari per tal de controlar la mort de l'animal.

### Article 13

#### Criança d'animals domèstics en els domicilis

La cria d'animals domèstics en domicilis particulars, tant si és en terrasses, terrats o patis, està condicionada al fet que es compleixin les condicions de manteniment higienicosanitàries, de benestar i de seguretat per l'animal i per les persones. Si aquesta cria es realitza en més d'una ocasió serà considerada com a centre de cria i, per tant, sotmesa als requisits d'aquests centres.

En tot cas, les transaccions d'aquests animals de companyia entre persones particulars no tindran afany de lucre, de conformitat amb l'article 5.i) i del Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.

### Article 14

#### Responsabilitat general de les persones posseïdores

a) La persona posseïdora d'un animal, sens perjudici de la responsabilitat subsidiària de la persona propietària, és responsable dels danys, perjudicis i molèsties que ocasioni llur animal a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics i al medi natural, en general, d'acord amb el que estableix la legislació civil aplicable.

b) Quan es tracti d'animals salvatges o d'animals de companyia exòtics la tinença dels quals és permesa i que, per llurs característiques, pugui causar danys a les persones, a altres animals, a les coses, a les vies i espais públics i al medi natural, ha de mantenir-los en captivitat de manera que es garanteixin les mesures de seguretat necessàries. Així mateix, no pot exhibir-los ni passejar-los per les vies i els espais públics i ha de tenir subscripta una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la indemnització dels danys que aquests animals puguin causar a les persones i a d'altres animals.

c) Així mateix, la persona posseïdora està obligada a evitar-ne la fugida, tant dels exemplars com de les cries d'aquests.

d) Les persones propietàries o posseïdores d'animals de companyia estan obligades a comunicar la desaparició de l'animal a l'ajuntament on estigui censat en un termini de 48 hores, de manera que en quedi constància.

### Article 15

#### Responsabilitats pel que fa a la convivència

a) Les persones posseïdores o propietàries d'animals domèstics estan obligades a adoptar les mesures necessàries per impedir que la tranquil·litat del veïnat sigui alterada pel comportament dels seus animals.

b) Es prohibeix des de les 22h. fins les 8h. de l'endemà, deixar en patis, terrasses, galeries i balcons o altres espais oberts animals domèstics que amb els seus sons, crits o cants destorbin el descans del veïnat.

c) Es prohibeix deixar sols en patis, terrasses i balcons els gossos que per la seva especial condició o caràcter irritable es manifestin amb insistents lladrucs, encara que sigui en hores diürnes. Les persones propietàries o posseïdores vetllaran, en tot cas, que ni sols ni en la seva presència aquests animals molestin al veïnat.

d) En balcons, terrasses i similars s'hauran de prendre les mesures necessàries per evitar que els animals, especialment gossos o gats, puguin afectar amb les seves deposicions i orines els pisos inferiors o a la via pública.



Dimecres, 22 de gener de 2014

e) Les propietats que tinguin grups de gossos per activitats com la caça hauran d'estar situats en llocs aïllats que no ocasionin molèsties als veïns.

### Article 16

#### Col·laboració amb l'acció inspectora

Les persones posseïdores d'animals i les persones titulars de nuclis zoològics hauran de facilitar als tècnics de sanitat, veterinaris i/o agents de l'autoritat municipal les inspeccions necessàries per comprovar les condicions d'allotjament, manteniment i tracte de l'animal i facilitar-los la documentació exigible.

En cas d'incompliment greu o persistent de les condicions establertes en els articles anteriors, l'administració municipal podrà disposar qualsevol mesura correctora i fins i tot ordenar el trasllat dels animals al lloc o establiment més adequat, amb les despeses a càrrec del propietari/a.

### Capítol III- Gossos de vigilància

#### Article 17

#### Gossos de vigilància

a) Els gossos de guarda i vigilància d'obres, empreses i habitatges, s'han de tenir de manera que els vianants no prenguin cap mal ni que l'animal pugui abandonar el recinte, atacar a qui circuli per la via pública o provocar un accident. A més s'han de complir els següents requisits:

1. S'ha de col·locar en lloc ben visible un rètol advertint del perill de l'existència d'un gos vigilant al recinte.
2. S'han de complir els mateixos requisits sobre condicions de seguretat i d'estada que per als considerats potencialment perillosos d'acord amb la Llei 10/1999, de 30 de juliol, i amb aquesta Ordenança.
3. Els gossos de vigilància d'obres també s'han de censar. La manca de retirada del gos un cop acabada l'obra té la consideració d'abandonament.
4. Els gossos de vigilància resten subjectes, tanmateix, al règim de drets i deures previst amb caràcter general en aquesta Ordenança.

### TÍTOL III

#### Presència d'animals a la via pública i establiments públics

#### Capítol I- Animals als espais i a la via pública

#### Article 18

#### Placa identificadora

Els gossos, gats i les fures han de portar d'una manera permanent pels espais o les vies públiques una placa identificadora o qualsevol altre mitjà adaptat al collar en què han de constar el nom de l'animal i les dades de la persona que n'és posseïdora o propietària.

#### Article 19

#### Normes de conducció

- a) Als espais o vies públiques els gossos aniran lligats, amb la corresponent corretja, han de dur collar, estar corresponentment identificats i dur la xapa identificativa censal de l'any en curs dels Cens d'animals domèstics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.
- b) L'autoritat municipal podrà ordenar l'ús de morrió quan les circumstàncies així ho aconsellin i mentre aquestes circumstàncies no canviïn.
- c) La circulació i conducció d'animals i de vehicles de tracció animal per les vies públiques de Sant Vicenç de Montalt s'hauran d'ajustar al que suposa la normativa de circulació vigent per aquests supòsits.



Dimecres, 22 de gener de 2014

## Article 20

### Transport públic

a) Es podran traslladar animals domèstics per mitjà dels transport públic sempre i quan el seu volum permeti el seu trasllat a l'interior dels transportins, en les condicions d'higiene i seguretat oportunes i amb la documentació que correspongui. El trasllat d'animals domèstics, el volum dels quals no permeti l'ús del transport públic, es realitzarà d'acord amb les disposicions vigents i les que dictin l'Administració de la Generalitat de Catalunya o les autoritats corresponents en cadascun dels casos.

b) Els gossos pigalls i els de cossos i empreses de seguretat podran circular lliurement en els transports públics urbans, sempre que vagin acompanyats per la persona amb discapacitat visual i l'agent de seguretat, respectivament, i gaudeixin de les condicions higièniques, sanitàries i de seguretat previstes a la normativa.

## Article 21

### Accés dels animals a llocs de pública concurrència

a) L'entrada de gossos, gats o altres animals a tota mena de locals destinats a la fabricació, emmagatzematge, transport, venda o qualsevol tipus de manipulació d'aliments queda expressament prohibida. És obligatori que les persones titulars d'aquests establiments senyalitzin de forma visible a l'exterior aquesta prohibició.

b) A les piscines públiques, rius, llacs i altres llocs públics de bany com el mar, queda prohibit el bany d'animals domèstics. Igualment queda prohibida la circulació o permanència d'animals a les platges. En cas que es produeixi la infracció d'aquesta norma, els agents de l'autoritat municipal poden requerir que el propietari o la persona que condueixi l'animal procedeixi a retirar-lo del lloc amb independència de la notificació de la sanció corresponent.

Aquestes prohibicions no són aplicables als gossos pigall que acompanyin les persones a qui serveixen, sense perjudici de la responsabilitat d'aquestes d'adoptar les mesures adients per evitar molèsties o riscos per a la resta d'usuaris.

c) Encara comptant amb la seva autorització, s'exigirà que els gossos portin morrió, si s'escau, i que vagin subjectes amb la corretja o cadena.

d) No es permet l'accés d'animals domèstics als parcs infantils.

e) Les anteriors limitacions i prohibicions no seran aplicables als gossos pigalls de les persones invidents.

f) No es permet rentar els animals a la via pública ni a les fonts, rius o llacs del terme municipal, ni fer-los beure aigua en contacte amb els sortidors de les fonts públiques.

g) Es prohibeix fixar anuncis a la via pública sobre transaccions d'animals on no consti el número de nucli zoològic del centre venedor o donant. En especial es prohibeixen els anuncis de persones particulars per la cria i/o venda o qualsevol transacció de llurs animals de companyia.

## Article 22

### Alimentació d'animals a la via pública

No és permès alimentar de manera general els animals a la via pública, parcs, solars o altres espais similars i a les portalades, finestres, terrasses i balcons, especialment aquells que no tenen propietari/a legal conegut, com poden ser gats, gossos, coloms i altres.

Són excepció les persones degudament autoritzades per l'Ajuntament per al manteniment de les colònies controlades de gats urbans en zones establertes a aquest efecte.

## Capítol II- Deposicions a la via pública

## Article 23

### Control de deposicions

a) Les persones que passegen un gos pel carrer han d'adoptar les mesures necessàries perquè aquest no embruti amb les seves deposicions fecals o alimentàries les voravies, zones de vianants, parterres, zones verdes, zones terroses, parcs o indrets d'ús general de trànsit, estança o joc dels ciutadans.

Dimecres, 22 de gener de 2014

No han de permetre a gossos i gats dipositar les seves deposicions en els parcs i jardins d'ús per a infants.

b) La persona que porti un animal està obligada a retirar els excrements o restes alimentàries de forma immediata i convenient, netejant, si fos necessari la part de la via, espai públic o mobiliari que hagués resultat afectat.

c) Les deposicions fecals s'han de dipositar higiènicament i de forma correcta (amb bosses o altres embolcalls impermeables) a les papereres específiques per a aquesta finalitat. En cas de no disposar de papereres específiques s'hauran de llençar als contenidors de rebuig.

d) Així mateix, es prohibeix que els animals orinin als parcs infantils, zones d'esbarjo i façanes d'edificis, havent de realitzar les seves necessitats en tot cas als embornals de la xarxa de clavegueres, a la part inferior de la vorada de la vorera o als escocells dels arbres.

### TÍTOL IV

Gossos considerats potencialment perillosos

Capítol I- Definició i llicència administrativa obligatòria

#### Article 24

##### Definició

Tenen Consideració de gossos potencialment perillosos, aquells que presentin una o més d'una de les circumstàncies següents:

1. Pertànyer a una de les races següents o a llurs encreuaments:

- Akita Inu
- American Staffordshire Terrier
- Bullmastiff
- Dobèrman
- Dog Argentí
- Dog de Burdeos
- Fila Brasileiro
- Mastí Napolità
- Pit Bull Terrier
- Presa Canari
- Rottweiler
- Staffordshire Bull Terrier
- Tosa Japonès

Aquesta llista podrà ser modificada per l'autoritat competent.

2. Els que han tingut episodis d'agressions a persones o a altres gossos.

3. Els que han estat ensinistrats per a l'atac i la defensa.

4. També seran considerats gossos potencialment perillosos tots els que llurs característiques es corresponguin amb totes o la majoria de les esmentades a l'annex II del RD 287/2002 de 22 de març, que desenvolupa la Llei estatal 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos, a excepció que es tracti de gossos pigall o gossos d'assistència acreditats i ensinistrats en centres oficialment reconeguts, conforme a la legislació autonòmica o, en el seu cas, estatal, així com aquells gossos que es trobin en fase d'instrucció per adquirir aquesta condició.

5. Correspon a l'Ajuntament determinar la potencial perillositat dels gossos amb caràcter marcadament agressiu o que hagin protagonitzat agressions a persones o altres animals, d'acord amb criteris objectius, bé d'ofici o després d'una notificació o denúncia i previ informe d'un/una veterinari/ària amb habilitació suficient.

Dimecres, 22 de gener de 2014

### Article 25

#### Majoria d'edat i llicència

Les persones que tinguin i/o condueixin un gos potencialment perillós han de ser obligatòriament majors d'edat i han de sol·licitar i obtenir una llicència administrativa municipal.

Tota persona que condueixi per espais públics un gos potencialment perillós haurà de disposar i portar a sobre l'oportuna llicència.

### Article 26

#### Requisits per a l'atorgament de llicència

a) Per a l'obtenció i renovació de la llicència administrativa per a la tinença i conducció d'animals potencialment perillosos, s'han de complir els següents requisits:

1. Ser major d'edat.
2. Els titulars han d'inscriure els gossos en el registre censal del municipi.
3. És obligatòria la identificació dels gossos mitjançant microxip homologat. S'ha de presentar el document de la identificació emès pel nucli zoològic de procedència de l'animal.
4. S'ha de presentar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura no inferior a 150.253,00 EUR, la qual ha de fer referència a les dades d'identificació de l'animal. Aquesta pòlissa ha de tenir una vigència mínima d'un any.
5. No haver estat sancionat per infraccions greus o molt greus, d'acord amb l'article 3 del decret 170/2002, d'11 de juny.
6. Certificació de capacitat física i aptitud psicològica d'acord amb l'article 3 del decret 170/2002, d'11 de juny.
7. Certificat negatiu d'antecedents penals, d'acord amb l'article 3 del Decret 170/2002, d'11 de juny i en relació amb els delictes que s'hi esmenten.

b) L'Ajuntament lliurarà un carnet acreditatiu a les persones que disposin d'aquesta llicència. Aquest carnet es renovarà anualment coincidint amb la renovació de la pòlissa d'assegurança. Amb aquesta finalitat el/la titular de la llicència haurà de presentar a l'Ajuntament el corresponent rebut de pagament.

### Article 27

#### Validesa de la llicència

a) La llicència té un període de validesa de 5 anys. No obstant, la llicència perd la seva vigència en el moment en què el seu titular deixi de complir qualsevol dels requisits establerts per a la seva obtenció.

b) La intervenció, mesura cautelar o suspensió que afecti a la llicència administrativa en vigor, acordada en via judicial o administrativa seran causa per denegar l'expedició d'altra nova o la renovació de la que es té, fins que aquestes s'hagin aixecat.

c) Qualsevol variació de les dades que figurin en aquesta llicència haurà de ser comunicada pel seu titular en el termini de 15 dies, comptats de la data en què es produeixi.

## Capítol II- Mesures de seguretat

### Article 28

#### Condicions de circulació i estada

a) Les persones menors d'edat i les que hagin estat privades judicial o governativament per a la tinença d'aquests animals no poden conduir, adquirir o ser propietaris d'aquest tipus de gossos.

b) La presència d'animals potencialment perillosos en llocs o espais públics exigeix que la persona que els condueixi i controli porti a sobre la llicència administrativa o el carnet acreditatiu a que es refereix aquesta Ordenança, així com la xapa censal que acredita la inscripció de l'animal al Registre municipal d'animals potencialment perillosos.

Dimecres, 22 de gener de 2014

c) A les vies públiques, parts comunes d'immobles col·lectius, transports públics i llocs i espais d'ús públic en general, els gossos potencialment perillosos han d'anar obligatòriament lligats amb una cadena o corretja no extensible de menys de 2 mts. i proveïts del corresponent morrió homologat i adequat per la raça, i no es permet portar més d'un gos per persona.

d) Les instal·lacions que alberguin els gossos potencialment perillosos han de tenir les característiques següents, a fi d'evitar que els animals en surtin i cometin danys a tercers:

1. Les parets i les tanques han d'ésser suficientment altes i consistents i han d'estar ben fixades per tal de suportar el pes i la pressió de l'animal.

2. Les portes de les instal·lacions han d'ésser tan resistents i efectives com la resta del contorn i s'han de dissenyar per a evitar que els animals puguin desencaijar o obrir ells mateixos els mecanismes de seguretat i sortir del recinte.

3. El recinte ha d'estar convenientment senyalitzat amb l'avertiment de l'existència d'un gos d'aquest tipus.

4. La sostracció o pèrdua de l'animal ha de ser comunicada pel seu titular al responsable del registre d'animals de l'Ajuntament immediatament.

e) Els animals potencialment perillosos que es trobin en una finca, casa, parcel·la, terrassa o pati han d'estar lligats, llevat que es disposi d'un habitatge amb l'alçada, la superfície i el tancament adients per a protegir les persones o animals que accedeixin o s'acostin a aquests llocs.

f) En els casos de gossos que presentin comportaments agressius patològics no solucionats amb les tècniques d'ensinistrament i terapèutiques existents, es pot considerar sota criteri facultatiu l'adopció de mesures com la castració o el sacrifici de l'animal.

g) Sens perjudici de les sancions que es puguin imposar per l'incompliment del punt 2 del present article, els agents de l'autoritat municipal podran immobilitzar cautelament l'animal i dipositar-lo a les instal·lacions que l'Ajuntament determini on romandrà fins que el seu propietari/ària el retiri proveït del corresponent morrió. El termini màxim per a retirar-lo és de 10 dies des de la data de la denúncia. Passat aquest termini l'animal es considerarà abandonat. Aniran a càrrec del propietari/ària les despeses que generi l'estada de l'animal.

### Article 29

#### Ensinistrament

a) No es permet a particulars l'ensinistrament de gossos per a l'atac i defensa.

b) Les instal·lacions degudament autoritzades podran realitzar aquesta activitat amb gossos destinats a activitats de vigilància i de guarda pròpies d'empreses i cossos de seguretat de les diferents administracions públiques.

c) No s'autoritza la cria d'aquests gossos als propietaris particulars.

## TÍTOL V

### Exòtics i altres animals

#### Capítol I- Animals exòtics i altres animals no considerats de companyia

### Article 30

#### Animals exòtics

La tinença d'animals exòtics o salvatges en domicilis particulars està condicionada a què es compleixin les condicions següents:

1. La tinença d'animals d'espècies no autòctones es regeix pel que estableixen els tractats i convenis internacionals signats per l'Estat espanyol, per la normativa comunitària i pel que estableix el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, la Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal, i les disposicions que les desenvolupen.

Dimecres, 22 de gener de 2014

2. Els propietaris d'una espècie de fauna no autòctona, sempre que sigui permesa la seva tinença, hauran d'acreditar documentalment la seva procedència legal.
3. No és permesa la tinença d'animals d'agressivitat manifesta o que poden representar un perill sense autorització expressa de l'Ajuntament, sens perjudici de la normativa aplicable.
4. No es permetrà la tinença d'animals d'agressivitat manifesta o que poden provocar enverinament per la seva mossegada o picada.
5. En tot moment aquests animals estaran allotjats en un entorn adequat a la seva espècie que garanteixi les seves necessitats i benestar.
6. L'Ajuntament determinarà, si s'escau, les espècies sotmeses a autorització expressa.

### Article 31

#### Fauna autòctona

Queda prohibida la tinença i exhibició pública d'animals d'espècies protegides o llurs parts, ous o cries (vius o dissecats) excepte aquells que, d'acord amb la normativa vigent s'autoritzi excepcionalment per raons d'ordre educatiu, cultural i d'altres regulats per la normativa específica.

Es prohibeix qualsevol altra actuació, activitat o transacció relacionada amb aquests.

### Article 32

#### Animals domèstics no considerats de companyia

a) La tinença i cria de coloms així com la d'altres animals domèstics considerats de consum humà (conills, aus de corral, etc.) en domicilis particulars resta sotmesa a autorització expressa d'aquest Ajuntament. L'autorització determinarà les obligacions del propietari de l'animal no considerat de companyia, i farà referència a les condicions higièniques i sanitàries i les referents a l'absència de molèsties i perillositat per part de l'animal.

b) La tinença i cria dels animals a què fa referència el paràgraf anterior serà considerada una activitat econòmica quan el nombre d'animals excedeixi el límit de les necessitats de consum immediates de la unitat familiar del posseïdor.

c) En aquest cas caldrà que el posseïdor sol·liciti i obtingui la corresponent llicència municipal d'activitats.

d) En principi, i llevat d'autorització expressa que recollirà les condicions específiques de l'excepció, no s'autoritzarà dins del nucli urbà consolidat, el manteniment de bovins de producció làctia (vaqueries), la cria d'animals per al consum (porcs, xais, aus de corral, conills, coloms, etc.), la tinença i cria de grans animals (estigui o no destinats al consum o a l'oci), les activitats de pasturatge ni el pas de ramats en el sòl urbà del municipi, i particularment en els domicilis.

e) Només excepcionalment poden atorgar-se permisos o llicències municipals per aquestes activitats, sempre que es garanteixin plenament les condicions sanitàries exigibles, no s'ocasionin molèsties al veïnat i en tot cas s'haurà de supeditar a la conformitat i signatura d'aquests últims.

## Capítol II- Animals peridomèstics

### Article 33

#### Control

L'Ajuntament és el responsable del control de les poblacions d'animals peridomèstics.

### Article 34

#### Mesures

És obligació de les persones propietàries dels immobles l'establiment de mesures dissuasives o correctores adients en els mateixos, així com, en aquells que el seu estat precari ho requereixi, l'establiment d'aquelles obres infraestructurals necessàries, per tal d'evitar la instal·lació, establiment i cria d'animals peridomèstics.

## TÍTOL VI

### Establiments de venda i altres nuclis zoològics

#### Capítol I- Disposicions generals

##### Article 35

###### Definició

Es consideren nuclis zoològics els establiments de venda d'animals així com tots aquells que alberguen col·leccions zoològiques d'animals de la fauna salvatge amb finalitats científiques, culturals o recreatives i de reproducció, de recuperació, d'adaptació i/o de conservació d'aquests animals, així com les instal·lacions per al manteniment temporal d'animals domèstics de companyia, els establiments per a la pràctica de l'equitació i el domicili dels particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals i els de característiques similars que es determinin per via reglamentària. En queden excloses les instal·lacions que allotgin animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà i els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.

##### Article 36

###### Llicències respecte a certs establiments

Totes les activitats relacionades amb l'allotjament, comercialització, manteniment i reproducció d'animals queden subjectes a l'atorgament de la corresponent llicència municipal i inscripció obligatòria al Registre de nuclis zoològics (Generalitat de Catalunya) abans de l'inici de les seves activitats, d'acord amb l'Ordre del Departament de medi Ambient de la Generalitat de 28 de novembre de 1988, o la normativa que la substitueixi. En aquest supòsit s'inclouen el domicili dels particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals o que disposin de diverses espècies zoològiques diferents i /o en un nombre que pugui comportar riscos sanitaris.

Aquestes activitats han de disposar de les condicions i les mesures que preveu la normativa vigent.

##### Article 37

###### Certàmens

Queda totalment prohibida la venda d'animals de companyia fora dels certàmens o d'altres concentracions d'animals vius i establiments de venda i de cria autoritzats.

##### Article 38

###### Venda ambulant

Queda prohibida la venda ambulant d'animals de companyia, així com els anuncis a la via pública o en revistes o diaris, que ofereixin la venda o donació d'animals sense el número de nucli zoològic o de l'associació protectora legalment reconeguts.

Aquesta prohibició és extensiva al mercat setmanal de dijous i dissabtes.

##### Article 39

###### Inspecció

L'Ajuntament podrà inspeccionar els nuclis zoològics permanents i itinerants així com els certàmens i altres activitats que es realitzin amb animals.

#### Capítol II- Establiments de venda

##### Article 40

###### Requisits generals

a) Els establiments de venda d'animals han de tenir l'autorització municipal d'obertura, estar inscrits en el Registre de Nuclis Zoològics del Departament de Medi Ambient i Habitatge i, complir els requisits següents:

b) Tenir en perfectes condicions higiènic-sanitàries tant l'establiment com els animals que romanen a dins. Mantenir els animals en llocs adequats dins l'establiment i no exhibir-los als aparadors de les botigues.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- c) Disposar d'un llibre de registre oficial o diligenciat per l'Administració competent on consti data d'entrada, procedència, identificació individual de l'animal, data de sortida i destinació.
- d) Tenir l'acreditació de la procedència de tots els animals dipositats a l'establiment.
- e) Vendre els animals de companyia identificats.
- f) Vendre els animals en bones condicions sanitàries, desparasitats i sense símptomes de patologies psíquiques o físiques. Els establiments són responsables de les malalties d'incubació i genètiques diagnosticables, en ells i en els seus progenitors, no detectades en el moment de la venda.
- g) Lliurar a la persona compradora un document on s'acrediti la data de venda, tipus, raça, edat, procedència, criador de l'animal, estat sanitari i altres característiques que ha de conèixer el comprador per mantenir l'animal en les òptimes condicions higiènico-sanitàries i de benestar.
- h) També han de lliurar un document informatiu sobre les característiques de cada animal, les seves necessitats, els consells d'educació, les condicions de manteniment, sanitàries i de benestar necessàries i les obligacions de la persona que adquireix respecte el cens municipal d'animals de companyia.
- i) Prendre les mesures necessàries per a l'eliminació sanitària dels cadàvers i deixalles.
- j) Prendre mesures adients per tal d'evitar molèsties al veïnat, sorolls, olors, etc.
- k) Disposar de servei veterinari propi o d'assessorament veterinari exterior.
- l) Tenir en lloc visible l'acreditació de llur inscripció en el Registre de nuclis zoològics, quan es tracti d'establiments d'accés públic.

### Article 41 Documentació

La sol·licitud de llicència municipal d'obertura dels establiments de venda, de cria i de manteniment d'animals, s'haurà de presentar acompanyada de la documentació exigida a tots els establiments i la següent documentació addicional:

1. Memòria tècnica subscripta pel facultatiu veterinari amb les determinacions. Següents:
  - a. Condicions tècniques de l'establiment.
  - b. Pla de control de desratització, desinsectació i desinfectació.
  - c. Programa d'higiene i profilaxi de les diferents espècies d'animals que es venen, que preveurà: inspecció a l'entrada dels exemplars, desparasitació externa, desparasitació interna, règim de vacunes, inspecció sanitària (periodicitat i documentació sanitària), identificació i cens dels animals que ho requereixin, neteja de gàbies i recintes, existència de farmaciola o no, descripció de la sala i sistemes d'aïllament sanitari, gestió de cadàvers i gestió de residus sanitaris (xeringues, medicaments, etc.).
  - d. Pla d'alimentació per mantenir als animals en un estat de salut adequat.
  - e. Definició de mesures de protecció i seguretat aplicades per evitar la fugida dels animals i la producció de danys.
2. Document acreditatiu de la superació del curs de cuidador o cuidadora dels animals.
3. Dades identificatives del Servei Veterinari al qual queda adscrit l'establiment per a l'atenció dels animals objecte de la seva activitat.

Dimecres, 22 de gener de 2014

---

### Article 42 Condicions

- a) Tots els establiments comercials hauran de comptar amb el següent condicionament:
- b) Extensió suficient de les instal·lacions dels animals per assegurar el seu benestar, respectant les mesures higiènico-sanitàries adients i requeriments comportamentals de les diferents espècies allotjades.
- c) Sistemes d'airejament natural o artificial que assegurin l'adequada ventilació del local.
- d) Safareigs, estris per a la gestió dels residus i tot allò que sigui necessari tant per a mantenir netes les instal·lacions com per a preparar en condicions l'alimentació dels animals.
- e) Revestiments de materials que assegurin la perfecta i fàcil neteja i desinfecció. Les unions entre el sòl i les parets seran preferiblement de perfil còncav.
- f) Il·luminació natural o artificial suficient (festius inclosos) per a permetre realitzar les operacions pròpies de l'activitat en perfectes condicions i el manteniment dels animals en perfectes condicions.
- g) Mesures d'insonorització adequades al tipus d'animals de l'establiment.
- h) Control ambiental de plagues.

### Capítol III- Altres nuclis zoològics

#### Article 43 Requisits generals

Els requisits contemplats a l'article 40 són d'aplicació als nuclis zoològics regulats en aquest capítol, amb tot el que sigui aplicable.

#### Article 44 Certàmens

Els certàmens d'animals (mercats, exhibicions, mostres...) que puguin celebrar-se a Sant Vicenç de Montalt, siguin itinerants o no, hauran de sol·licitar l'informe favorable d'aquest Ajuntament, com a mínim en els 10 dies anteriors a la presentació de la sol·licitud d'autorització a l'oficina comarcal del Departament d'Agricultura Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya.

La sol·licitud de l'informe anirà acompanyada de la documentació següent:

1. Identificació del certamen.
2. Descripció del lloc on es vol celebrar.
3. Dies i hores de celebració del certamen.
4. Nombre aproximat d'animals, classificat per espècies, que concorreran al certamen.
5. Programa de mesures sanitàries que s'adoptaran durant la celebració del certamen, signades pel veterinari responsable.
6. Nom, adreça i telèfon de la persona o persones encarregades de l'organització del certamen, a efectes de comunicació urgent.
7. Normes de participació i memòria justificativa dels mitjans de neteja i desinfecció de les instal·lacions o espais que s'utilitzin, zona d'aïllament sanitari dels animals, veterinari responsable i certificat de les condicions higiènico-sanitàries dels animals i de les instal·lacions, característiques de les gàbies i/o tancats per allotjar els animals, sistema de recollida i eliminació de femtes i residus, acreditació de la procedència dels animals, i tot allò que sigui de rellevància o interès per a l'emissió de l'informe.



## TÍTOL VII

### Normes sanitàries

#### Article 45

##### Condicions generals

Tot animal de companyia té el dret, i la persona propietària té el deure d'oferir-li les atencions sanitàries i els controls veterinaris necessaris per mantenir un bon estat de salut i evitar la transmissió de malalties a persones o altres animals. Amb aquesta finalitat les autoritats administratives podran ordenar l'execució de determinades campanyes sanitàries obligatòries per als animals de companyia, de la forma i al moment que es determini.

#### Article 46

##### Documentació sanitària

Els animals hauran de tenir la corresponent documentació sanitària en la que s'especifiquin les vacunes i tractaments que se'ls hagi aplicat.

Les persones propietàries hauran de sotmetre els animals a les vacunacions o tractaments obligatoris que determinin l'autoritat municipal o qualsevol altre competent.

#### Article 47

##### Obligacions dels veterinaris/es

a) Els veterinaris/es, consultoris veterinaris, clíniques veterinàries i hospitals veterinaris estan obligats a:

1. Comunicar tota malaltia transmissible a l'Ajuntament de forma que estigui establerta, perquè independentment de les mesures zosanitàries individuals, es posin en marxa les corresponents mesures higiènic-sanitàries de protecció civil.

2. Tenir un arxiu amb la fitxa clínica dels animals objecte de vacunació o de tractament obligatori, el qual ha d'estar a disposició de l'autoritat competent.

3. Informar la persona propietària o posseïdora de l'obligatorietat d'identificar al seu animal en el cas que pertanyi a una espècie d'identificació obligatòria i no estigui identificat, i també de l'obligatorietat de registrar-lo en el cens del municipi on resideixi habitualment l'animal o en el Registre general d'animals de companyia.

4. Facilitar les dades dels xips implantats, de gossos residents al municipi, a l'Ajuntament.

5. Dur un arxiu amb la fitxa clínica dels animals atesos, el qual ha d'estar a disposició de les administracions que ho requereixin per a portar a terme actuacions dins llur àmbit competencial, quan portin a terme vacunacions i tractaments de caràcter obligatori.

6. L'ajuntament només podrà utilitzar aquestes dades amb finalitats estadístiques, de promoció i prevenció sanitària. En cap cas podran ser cedides per interessos privats o comercials.

#### Article 48

##### Sacrifici i esterilització

a) El sacrifici dels animals només podrà realitzar-se en els casos previstos per la normativa aplicable i, en tot cas, s'ha d'efectuar de manera indolora que impliqui el mínim de sofriment per a l'animal i que li provoqui la pèrdua immediata de consciència, en la mesura que tècnicament sigui possible.

b) Els animals afectats per malalties susceptibles de causar perill a les persones i els que pateixin malalties incurables d'aquesta naturalesa s'hauran de sacrificar sempre que hi hagi un informe veterinari que ho aconselli.

c) El sacrifici i l'esterilització dels animals de companyia han d'ésser fets sempre per professionals veterinaris.

Dimecres, 22 de gener de 2014

### Article 49

#### Protocol mossegades

a) En el cas que un animal de companyia mossegui o lesioni a una persona o a un altre animal, la persona propietària o posseïdora ha de:

1. Facilitar les seves dades i les de l'animal a la persona agredida o als seus representants legals i a les autoritats competents que ho sol·licitin.
2. Comunicar el fet a la secció competent de l'ajuntament en el termini màxim de 24 hores, aportant la cartilla sanitària de l'animal.
3. Sotmetre l'animal a un període d'observació veterinària de 14 dies en el termini màxim de 24 hores des de l'agressió.
4. Durant el període d'observació veterinària, quan sigui possible i sota responsabilitat de la persona propietària o posseïdora, l'animal podrà romandre al seu allotjament habitual, havent de realitzar controls veterinaris en cas de canvis en el comportament o estat de salut de l'animal i amb l'obligació de comunicar al veterinari qualsevol canvi sanitari o comportamental que observi. Quan ho aconselli alguna circumstància, es farà en un centre veterinari o en el centre que disposi l'Ajuntament, essent les despeses a càrrec del propietari.
5. Presentar al servei competent de l'Ajuntament el comprovant de l'inici d'observació veterinària en el termini màxim de 48 hores que s'hagi produït la lesió i el comprovant de finalització de l'observació veterinària en el termini màxim de les 48 hores posteriors a la terminació.
6. Si l'animal agressor és rodamón o no té propietari conegut, el servei competent de l'Ajuntament es farà càrrec de la seva captura i de la seva observació veterinària.

### TÍTOL VIII

#### Cens municipal i identificació

### Article 50

#### Cens municipal. Obligacions de la persona propietària o posseïdora

a) D'acord amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, i la Llei 12/2006, de 27 de juliol que la modifica, les persones propietàries o posseïdores d'animals de companyia han d'inscriure obligatòriament els animals al registre censal del municipi on resideix l'animal, dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de naixement i de 30 dies a comptar des de la data d'adquisició d'aquest, o del canvi de residència.

b) La inscripció es farà mitjançant petició normalitzada, on constaran com a mínim les dades de la persona propietària o posseïdora (nom, cognoms, DNI, domicili i telèfon), dades de l'animal (espècie, raça, sexe, nom, data de naixement i sistema d'identificació). En el moment de la inscripció al cens es lliurarà a la persona propietària o posseïdora un document acreditatiu que s'haurà de portar permanentment quan l'animal circuli per la via pública.

c) La persona propietària o posseïdora que faci la inscripció haurà d'aportar les seves dades, el document acreditatiu d'identificació de l'animal i, si es tracta d'un gos considerat potencialment perillós caldrà observar el Títol IV de la present Ordenança.

d) La persona propietària o posseïdora d'animals domèstics estarà obligada a notificar a l'Ajuntament en el qual estiguin censats els animals, la mort de l'animal, cessió, canvi de residència de l'animal, canvi en el sistema d'identificació, així com qualsevol altra modificació de les dades que figurin en el cens en el termini de 30 dies des que s'hagi produït.

e) Les persones propietàries o posseïdores d'animals de companyia estan obligades a comunicar la sostracció o pèrdua de l'animal a l'Ajuntament on estigui censat en un termini màxim de 48h. des que es tingui coneixement d'aquests fets que s'hagin produït.

Dimecres, 22 de gener de 2014

---

### Article 51 Identificació

- a) Els gossos i gats i fures, i altres espècies d'animals, si s'escau, han d'estar identificats mitjançant una identificació electrònica amb la implantació d'un microxip homologat.
- b) La persona o l'entitat responsable de la identificació de l'animal ha de lliurar a la persona posseïdora de l'animal un document acreditatiu en què constin les dades de la identificació de l'animal establertes per l'article 14.2 del Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals. Així mateix, ha de comunicar les dades al Registre general d'animals de companyia en el termini de vint dies, a comptar de la identificació.
- c) La identificació dels gossos, els gats i les fures constitueix un requisit previ i obligatori per a fer qualsevol transacció de l'animal i ha de constar en qualsevol document que hi faci referència.

### Article 52 Taxa municipal

L'Ajuntament podrà fixar una taxa municipal que hauran de pagar totes les persones propietàries d'un animal de companyia, excepte els que tenen un gos pigall a causa de la seva disminució visual i aquelles que l'Ajuntament acordi.

## TÍTOL IX

### Recollida d'animals de companyia abandonats

#### Capítol I- Dels animals abandonats

### Article 53 Prohibicions

Està prohibit abandonar els animals.

### Article 54 Servei de recollida

Correspon a l'Ajuntament de recollir i controlar els animals de companyia abandonats, perduts o ensalvatgits.

- a) L'Ajuntament, mitjançant conveni extern signat, es farà càrrec de l'animal i el retindrà fins que sigui recuperat o cedit en adopció.

#### Capítol II- De la recuperació d'animals

### Article 55 Termini i procediment

El termini per recuperar un animal sense identificació és de 20 dies.

- a) El lliurament de l'animal es farà amb la identificació corresponent i amb el pagament previ de totes les despeses originades.
- b) Si l'animal porta identificació, els corresponents serveis municipals avisaran a la persona propietària que disposarà d'un termini de 20 dies per a recuperar-lo, previ compliment dels requisits esmentats anteriorment. Un cop transcorregut aquest termini, si la persona propietària no ha recollit l'animal, aquest es considera abandonat i pot ésser cedit o acollit temporalment.
- c) Quan la persona propietària vulgui recuperar el seu animal capturat, haurà de:
1. D'acreditar-ne la seva propietat.
  2. Presentar el carnet de vacunació i controls sanitaris.
  3. Presentar de la documentació que acrediti que el gos o el gat estan correctament censats.

4. Abonar les despeses de manteniment que hagi originat l'animal i pagar la taxa corresponent de recollida i manteniment.

### Article 56

#### Acolliment d'animals

a) Els centres de recollida d'animals abandonats o perduts han d'atendre i fomentar les peticions d'acolliment d'animals de companyia, les quals s'han de formular per escrit.

b) L'acolliment dels animals de companyia s'ha d'ajustar als requeriments següents:

1. Els animals han d'ésser identificats prèviament a l'acolliment.

2. Els animals han d'ésser desparasitats, vacunats i esterilitzats si han assolit l'edat adulta, per tal de garantir unes condicions sanitàries correctes.

3. Cal lliurar un document on constin les característiques i les necessitats higienicosanitàries, etològiques i de benestar de l'animal.

4. Cada centre ha de dur un llibre de registre amb les dades de cadascun dels animals que hi ingressen, de les circumstàncies de captura, troballa o lliurament, de la persona que n'ha estat propietària, si fos coneguda, i també de les dades de l'animal. L'especificació de les dades que han de constar en el Registre s'ha d'establir per via reglamentària.

### Article 57

#### Captura de gossos i gats ensalvatgits

a) Correspon l'Ajuntament, i per delegació segons conveni a l'entitat que correspongui, la captura en viu de gossos i gats ensalvatgits per mètodes d'immobilització a distància.

b) En els casos en què la captura per immobilització o mitjançant llaços, xarxes, gàbies trampa no sigui possible, el Departament de Medi Ambient i Habitatge pot autoritzar excepcionalment l'ús d'armes de foc i determinar qui ha d'emprar aquest sistema de captura excepcional.

### Capítol III- Gats assilvestrats urbans

### Article 58

#### Colònies controlades de gats urbans

a) Els gats que conviuen al municipi i que s'han agrupat en colònies formen part de la fauna urbana i com a tal se'ls ha de respectar la forma de viure i en la mesura que tècnicament sigui possible se'ls ha de mantenir en l'espai que ocupen.

b) El control d'aquestes colònies de gats es realitzarà mitjançant el sanejament dels animals, procedint al control de la natalitat de la colònia mitjançant l'esterilització d'aquests i la millora de les condicions de salubritat dels indrets on s'ubiquen.

c) L'Ajuntament determinarà les zones on es situaran els dispositius per alimentar i abeurar els animals, així com la resta d'elements necessaris per mantenir les condicions de salubritat de la colònia (sorrals, zones d'aixopluc...).

d) L'Ajuntament és el responsable del correcte manteniment dels animals que formen la colònia, podent-lo portar a terme ell mateix mitjançant voluntaris i associacions interessades.

e) L'Ajuntament determinarà qui és el responsable del manteniment dels animals que formen la colònia, podent-lo portar a terme voluntaris, associacions o mitjançant qualsevol altre procediment pertinent.

## TÍTOL X

### Règim sancionador

#### Capítol I- Règim d'infraccions

##### Article 59

###### Règim d'infraccions

Constitueixen infraccions administratives susceptibles de sanció municipal les accions i omissions que contravenen a les obligacions, deures, càrregues i prohibicions que estableixen la Llei de protecció dels animals, la Llei sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, la Llei de sanitat animal, les normes que les desenvolupen i la present ordenança, en tot allò que és relacionat amb les competències i responsabilitats de l'Ajuntament.

En els supòsits de maltractaments i d'abandó d'animals en condicions que pugui perillar la seva vida o integritat o d'altres conductes tipificades com a delictes o falta en el Codi Penal, podran trametre's les actuacions a l'autoritat competent pe a la seva persecució penal.

Seran responsables de les infraccions administratives i destinataris de les sancions qualsevol persona física o jurídica que per acció u omissió hagi comès la infracció.

##### Article 60

###### Tipificació de les infraccions

Sens perjudici del previst en l'article anterior, les conductes tipificades con infracció en aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

##### Article 61

###### Infraccions lleus

Són infraccions administratives lleus d'aquesta ordenança, de la Llei de protecció dels animals i la Llei sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, les accions o les omissions següents:

1. La possessió d'un gos, d'un gat o un altre animal subjecte a registre, no inscrits en el registre censal del municipi.
2. No portar un arxiu amb les fitxes clíniques dels animals objecte de vacunació i/o tractament obligatori, d'acord amb l'establert a la Llei de protecció dels animals
3. Vendre animals de companyia a persones menors de setze anys i a persones incapacitades sense l'autorització dels qui en tenen la potestat o la custòdia.
4. Fer donació d'un animal com a premi o recompensa.
5. Transportar animals que incompleixin els requisits establerts per l'article 8 de la llei de protecció dels animals.
6. No dur identificats els gats, els gossos i els altres animals que s'hagin d'identificar d'acord amb el reglament, o incomplir els requisits establerts la Llei de protecció dels animals i la normativa que la desenvolupa amb relació a aquesta identificació.
7. No posseir, el personal dels nuclis zoològics que manipuli animals, el certificat corresponent al curs de cuidador o cuidadora d'animals, reconegut oficialment.
8. Filmar escenes fictícies de crueltat, maltractament o sofriment d'animals, sense l'autorització administrativa prèvia.
9. Usar coles o substàncies enganxoses com a mètode de control de poblacions d'animals vertebrats.
10. No tenir en lloc visible l'acreditació de la inscripció en el Registre de Nuclis Zoològics.
11. No tenir actualitzat el llibre de registre oficial establert per als nuclis zoològics i per a les institucions, els tallers i les persones que practiquen activitats de taxidèrmia, o no tenir-lo diligenciat per l'administració competent.
12. Exhibir animals als aparadors dels establiments de venda d'animals.

Dimecres, 22 de gener de 2014

13. Tenir espècies incloses en l'annex de la llei de protecció dels animals, amb la categoria D, i també parts, ous, cries, o productes obtinguts a partir d'aquests exemplars, llevat dels casos reglamentats o autoritzats
14. Fer exhibició ambulat d'animals com a reclam.
15. Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higiènic-sanitari, de benestar i de seguretat, si no els comporta un risc greu per a la salut.
16. No evitar la fugida d'animals.
17. Maltractar animals, si no els produeix resultats lesius.
18. Subministrar a un animal substàncies que li causin alteracions lleus de la salut o del comportament, llevat dels casos emparats per la normativa vigent.
19. No donar als animals l'atenció veterinària necessària, si això no els causa perjudicis greus.
20. Vendre o fer donació d'animals per mitjà de revistes de reclam o publicacions assimilables sense la inclusió del número de registre del nucli zoològic.
21. No comunicar a l'Ajuntament la defunció o la desaparició d'animals de companyia, o els canvis de dades que hagin de tenir accés en el registre
22. No senyalitzar les instal·lacions que allotgin a gossos considerats potencialment perillosos.
23. Transportar animals que incompleixin els requisits establerts per l'article 20 d'aquesta Ordenança.
24. Fixar anuncis que no compleixin amb el previst a l'article 21 d'aquesta Ordenança.
25. Alimentar els animals a les vies o espais públics, excepte en els casos previstos l'article 22 d'aquesta ordenança
26. No aportar els certificats veterinaris oportuns quan així ho requereixi l'Ajuntament.
27. Rentar animals a la via pública, parcs, solars o altres espais, incloses les vies urbanes, i/o deixar-los beure aigua amorrats als brolladors o a les fonts públiques.
28. La inobservança de les obligacions d'aquesta ordenança que no tinguin transcendència greu per la higiene, seguretat i/o tranquil·litat dels ciutadans i ciutadanes.
29. No disposar del rètol que adverteixi de l'existència d'un gos de guarda o vigilància.
30. L'entrada de gossos i gats en establiments als quals tenen prohibit l'accés, i l'admissió d'aquest accés.
31. Qualsevol altra infracció d'aquesta Ordenança o de la normativa aplicable que no hagi estat tipificada de greu o molt greu.

### Article 62

#### Infraccions greus

Són infraccions administratives greus d'aquesta ordenança, de la llei de protecció dels animals i la Llei sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, les accions o les omissions següents:

1. El manteniment dels animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higiènic-sanitari, de benestar i de seguretat, si els comporta un risc greu per a la salut.
2. No tenir el llibre de registre oficial establert per als nuclis zoològics i per a les institucions, els tallers i les persones que practiquen activitats de taxidèrmia, o no tenir-lo diligenciat per l'administració competent.
3. No vacunar els animals domèstics de companyia o no aplicar-los els tractaments obligatoris.
4. No inscriure el gos considerat potencialment perillós en el Registre específic del municipi.
5. Incomplir, els nuclis zoològics, qualsevol de les condicions i els requisits establerts en el títol IV de la Llei de protecció dels animals.

6. Fer venda ambulat d'animals fora de mercats, fires i qualsevol altre certamen autoritzat.
7. Vendre animals o fer-ne donació, els centres de cria, si aquests no han estat declarats nuclis zoològics.
8. Anul·lar el sistema d'identificació sense prescripció ni control veterinaris
9. No mantenir en captivitat o en les condicions que per via reglamentaria s'estableixi o exhibir i passejar per les vies i els espais públics animals salvatges pertanyents a espècies de comerç permès que per llurs característiques puguin causar danys a les persones, als béns i al medi ambient.
10. Fer tir al colom.
11. Incomplir l'obligació de vendre animals desparasitats i lliures de totes les malalties a què es refereix l'article 24.1.c. de la Llei de protecció dels animals.
12. No lliurar la documentació exigida en tota transacció d'animals
13. Maltractar o agredir físicament els animals si els comporten conseqüències greus per a la salut.
14. Fer matances públiques d'animals.
15. Instal·lar atraccions firals de cavallets en què s'utilitzen animals
16. Fer un ús no autoritzat d'animals en espectacles.
17. Subministrar substàncies a un animal que li causin alteracions greus de la salut o del comportament, llevat dels casos emparats per la normativa vigent.
18. Practicar la caça, la captura en viu, la venda, la tinença, el tràfic, el comerç i l'exhibició pública d'animals, i també de parts, d'ous o de cries d'exemplars d'espècies de la fauna autòctona i no autòctona declarades protegides per tractats i convenis internacionals vigents a l'Estat espanyol.
19. Practicar la caça, la captura en viu, la venda, la tinença, el tràfic, el comerç, l'exhibició pública i la taxidèmia d'exemplars de les espècies incloses en l'annex de la Llei de Protecció d'animals amb la categoria C, i també de parts, d'ous, de cries o de productes obtinguts a partir d'aquests exemplars.
20. Practicar la caça, l'exhibició pública i la taxidèmia d'exemplars de les espècies incloses en l'annex amb la categoria D, i també de parts, d'ous, de cries o de productes obtinguts a partir d'aquests exemplars, llevat dels casos reglamentats o autoritzats.
21. La manca d'inscripció en el Registre de Nuclis Zoològics.
22. Oposar resistència a la funció inspectora o posar entrebancs a la inspecció d'instal·lacions que allotgin animals.
23. No donar als animals l'atenció veterinària necessària per a garantir-ne la salut.
24. Abandonar animals, si s'ha fet en unes circumstàncies que no comporten cap risc per a l'animal.
25. Caçar en espais declarats reserves naturals de fauna salvatge en què la caça està prohibida i en refugis de fauna salvatge, llevat dels casos autoritzats pel Departament de Medi Ambient.
26. Incomplir les obligacions establertes per l'article 22.5 de la Llei de protecció dels animals per tal de procurar el benestar dels animals emprats en curses una vegada finalitzada llur participació en aquestes
27. Participar en competicions i curses en les quals es fan apostes dels animals que no estan identificats i enregistrats en el Registre d'Animals de Competició.
28. Posseir o fer servir arts de caça o captura prohibits, o comerciar-hi, dels especificats en l'annex 3 del Reial decret 1095/1989, del 8 de setembre, pel qual es declaren les espècies de caça i pesca i s'estableixen les normes per a llur protecció, o bé en la norma que els substitueixi, llevat dels casos reglamentats o autoritzats.
29. Incomplir l'obligatorietat d'esterilitzar els animals de companyia en els supòsits determinats legalment.
30. No complir les mesures de seguretat establertes per les instal·lacions que allotgin a gossos considerats potencialment perillosos.

Dimecres, 22 de gener de 2014

31. Portar als gossos considerats potencialment perillosos deslligats i sense morrió a les vies públiques, en les parts comunes dels immobles col·lectius i en els llocs i espais públics en general.
32. No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigida per la tinença o conducció de gossos considerats potencialment perillosos.
33. No evitar les amenaces o atacs a persones o baralles amb altres gossos.
34. Realitzar activitats d'ensinistrament sense acreditació professional oficial.
35. Adquirir un gos potencialment perillós persones menors d'edat o privades judicial o governativament de la seva tinença.
36. Vendre els animals a laboratoris o clíniques sense control de l'Administració.
37. Mantenir els animals en instal·lacions inadequades des del punt de vista de seguretat que presentin perill o molèsties greus pel veïnat o d'altres persones.
38. Tenir animals en terrasses, patis, balcons, celoberts i altres indrets on puguin causar molèsties greus al veïnat.
39. Permetre l'entrada d'animals als establiments relacionats a l'article 20 i la no senyalització, quan s'escaigui aquesta prohibició.
40. No sotmetre l'animal a observació veterinària contemplada a l'article 46 d'aquesta ordenança.
41. No retirar les defecacions dels animals de la via pública o dels llocs destinats a tal fi, també negar-se previ requeriment a retirar les deposicions, essent les dues infraccions descrites de caràcter independent així com l'incompliment de l'establert en l'article 23 d'aquesta ordenança.
42. No complir les condicions de manteniment dels animals en vehicles segons el que estableix l'article 9 d'aquesta Ordenança.
43. La circulació de gossos per les vies públiques, llocs i espais públics en general, sense complir les obligacions de vigilància i seguretat establertes en aquesta ordenança.
44. La negativa o resistència a subministrar dades o a facilitar la informació o documentació requerida per les autoritats competents o pels seus agents en el compliment de les seves funcions, així com subministrar informació o documentació falsa.
45. No sol·licitar la preceptiva llicència municipal pels establiments o activitats en els casos en què sigui preceptiva o l'incompliment dels requisits exigits per la seva instal·lació o funcionament.
46. La inobservança de les obligacions d'aquesta ordenança que tinguin transcendència greu per la higiene, seguretat i/o tranquil·litat dels ciutadans i ciutadanes.
47. Reincidir en la comissió d'infraccions lleus durant l'últim any.
48. Practicar la caça, la captura o el comerç de qualsevol exemplar d'espècie de fauna vertebrada autòctona no protegida, llevat dels supòsits reglamentats.

### Article 63 Infraccions molt greus

Són infraccions administratives molt greus d'aquesta ordenança, de la llei de protecció dels animals i la Llei sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, objecte de la potestat sancionadora prevista en aquesta ordenança les accions o les omissions següents:

1. Maltractar o agredir físicament els animals, si els comporta conseqüències molt greus per a la salut.
2. Sacrificar gats i gossos fora dels casos esmentats per l'article 11.1 de la Llei de protecció dels animals.
3. Abandonar animals, si s'ha fet en unes circumstàncies que els puguin comportar danys greus.



Dimecres, 22 de gener de 2014

4. Capturar gossos i gats ensalvatgits amb l'ús d'armes de foc sense l'autorització corresponent del Departament de Medi Ambient.
5. No evitar la fugida d'animals d'espècies exòtiques o d'espècies híbrides, de manera que pugui comportar una alteració ecològica greu.
6. Esterilitzar animals, practicar mutilacions a animals i sacrificar animals sense control veterinari o en contra de les condicions i els requisits establerts per la Llei de protecció dels animals.
7. Organitzar baralles de gossos, de galls o d'altres animals, i també participar en aquest tipus d'actes.
8. Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higiènic-sanitari i de benestar, si els perjudicis als animals són molt greus.
9. No comunicar les malalties transmissibles de declaració obligatòria a l'Ajuntament.
10. Practicar la caça, la captura en viu, la venda, la tinença, el tràfic, el comerç i l'exhibició pública d'animals o dels ous i les cries d'exemplars d'espècies de la fauna autòctona i de la no autòctona declarades altament protegides o en perill d'extinció per tractats i convenis internacionals vigents a l'Estat espanyol.
11. Practicar la caça, la captura en viu, la venda, la tinença, el tràfic, el comerç, l'exhibició pública i la taxidèrmia d'exemplars de les espècies incloses a la Llei de protecció dels animals en l'annex amb les categories A i B, i també de parts, d'ous i de cries d'aquests exemplars.
12. Realitzar activitats d'ensinistrament d'atac no autoritzades.
13. Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència.
14. Vendre o transmetre per qualsevol títol un gos o animal potencialment perillós a qui no disposi de llicència.
15. Reincidir en la comissió d'infraccions greus durant l'últim any.
16. Qualsevol altra acció o omissió contrària a aquesta ordenança no prevista expressament en aquest article però tipificada com a molt greu a la normativa general sobre animals.

### Capítol II- Exercici de la potestat sancionadora municipal

#### Article 64

##### Potestat sancionadora i òrgans competents

a) Per imposar les sancions tipificades en aquesta ordenança se seguirà el procediment sancionador regulat pel Decret 278/1993, de novembre sobre el procediment sancionador aplicable als àmbits de competència de la Generalitat i també la Llei de l'Estat 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999 de 13 de gener.

b) La competència per a la imposició de les sancions derivades d'aquesta ordenança correspondrà a l'Alcalde tret dels supòsits següents:

1. Al Ple per a aquelles accions o omissions tipificades com a infraccions greus i molt greus relatives a la tinença de gossos potencialment perillosos.

2. A l'autoritat que pertorqui de les especificades en el Decret 2/2008 de 15 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, per aquelles accions o omissions tipificades com a greus i molt greus i que no afectin a la tinença de gossos potencialment perillosos i les relatives a la fauna salvatge autòctona.

#### Article 65

##### Delegació de competència

L'alcalde i el Ple podran delegar o desconcentrar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixats per la normativa de règim local, i si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

## Capítol III- Sancions i mesures cautelars

### Article 66 Sancions

a) Les sancions derivades de les infraccions administratives a aquesta ordenança i a la Llei de protecció d'animals poden ser sancionades:

1. Amb multes de 100,00 EUR a 400,00 EUR les considerades lleus.
2. Amb multes de 401,00 EUR fins a 2.000,00 EUR les considerades com a greus, llevat dels articles 33 a 41 quan no es refereixi a infraccions tipificades en la Llei de protecció dels animals que se sancionaran amb multes de 401,00 EUR a 1.000,00 EUR.
3. Amb multes de 2.001,00 EUR fins a 20.000,00 EUR les considerades com a molt greus, llevat de l'article 17 que se sancionará de multes de 1.001,00 EUR a 2.000,00 EUR quan la reincidència a la que es refereix tingui com a base els apartats 33 a 41.

b) Les sancions derivades de les infraccions administratives contingudes en aquesta ordenança i que afectin a la tinença de gossos potencialment perillosos poden ser sancionades:

1. Amb multes de 151 EUR a 300 EUR les considerades lleus.
2. Amb multes de 301 EUR fins a 2.404 EUR les considerades com a greus.
3. Amb multes de 2.405 EUR fins a 15.025 EUR les considerades com a molt greus.

### Article 67 Criteris de graduació de les sancions

a) En la imposició de les sancions s'ha de tenir en compte per a graduar la quantia de les multes i la imposició de les sancions accessòries, els criteris següents:

1. La transcendència social i el perjudici causat per la infracció comesa, tant a persones com animals.
2. L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.
3. La intencionalitat o negligència en la comissió de la infracció.
4. La reiteració o la reincidència en la comissió d'infraccions.
5. La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.
6. El volum de negoci de l'establiment.
7. Capacitat econòmica de la persona infractora.
8. El fet que hi hagi un requeriment previ.

b) Hi ha reincidència si en el moment de cometre's la infracció no ha transcorregut un any des de la imposició per resolució ferma d'una altra sanció amb motiu d'una infracció de la mateixa qualificació. Si s'hi aprecia reincidència, la quantia de les sancions es pot incrementar fins al doble de l'import màxim de la sanció corresponent a la infracció comesa, sense excedir en cap cas el límit més alt fixat per a la infracció molt greu.

c) Davant la comissió d'infraccions de caràcter lleu es poden dur a terme actuacions d'educació ambiental o d'advertiment, sense necessitat d'iniciar un procediment sancionador. S'admet que l'import de la multa es compensi, amb el consentiment de la persona interessada, per col·laboracions amb societats protectores d'animals, amb centres d'acollida, assistència a cursos o xerrades sobre el benestar dels animals, neteja de deposicions d'animals en espais públics i altres mesures anàlogues.

d) En el supòsit que uns mateixos fets siguin constitutius de dues o més infraccions administratives, tipificades en diferents normes, s'imposarà la sanció de major quantia, sent competent per resoldre l'expedient, l'òrgan en el qual resideixi la potestat sancionadora.

e) Quan la infracció comesa causi una important alarma o transcendència social o concorrin circumstàncies que a consideració de l'Ajuntament sigui convenient per a l'interès públic sancionar-la en major quantia que la prevista en aquesta ordenança, s'eleva l'expedient a l'autoritat administrativa corresponent per tal que se sancioni d'acord amb allò que estableix el Decret 2/2008 de 15 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.

Dimecres, 22 de gener de 2014

## Article 68

### Concurrència de sancions

No podran sancionar-se els fets que hagin estat sancionats penal o administrativament, en els casos que s'aprecii identitat del subjecte, fet i fonament.

## Article 69

### El comís

En cas d'indicis racionals de faltes greus o molt greus, l'Ajuntament podrà comissar els animals, amb caràcter preventiu fins a la resolució de l'expedient sancionador corresponent o la fi de les circumstàncies que el van determinar. En el cas que la persona sigui sancionada es determinarà la destinació de l'animal.

Les despeses fins a la resolució de l'expedient i les de les actuacions relacionades amb aquest aniran a càrrec del propietari o posseïdor de l'animal.

## Article 70

### Multes coercitives

a) Si la persona que hi està obligada no compleix les obligacions establertes pel Decret 2/2008 de 15 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals, se la podrà requerir perquè en un termini suficient, procedeixin al seu compliment, amb l'advertència que, en cas contrari, s'imposarà una multa coercitiva, amb assenyalament de quantia, si escau, i fins un màxim de 500 EUR sense perjudici de les sancions que poguessin ser aplicables.

b) En cas d'incompliment es podrà efectuar requeriments successius fins a un màxim de tres. En cada requeriment la multa coercitiva pot ésser incrementada en el 20 per cent de l'acordada en el requeriment anterior

c) Els terminis concedits han d'ésser suficients per a poder dur a terme la mesura de què es tracti, així com per evitar els danys que es puguin produir de no executar la mesura al seu temps.

## DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Règims d'inspecció i sanció.

Els règims d'inspecció i sanció regulats en aquesta ordenança s'apliquen sense perjudici dels establerts per altres normes sectorials.

Segona.- Normes d'aplicació supletòria.

En tot allò no regulat per la present ordenança s'estarà al que disposi la Llei 22/2003, de 4 de juliol, de protecció dels animals i altres legislacions concordants; el Decret 2/2008 de 15 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals; a la Llei 10/1999, de 30 de juliol, de Tinença de gossos considerats potencialment perillosos; a la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos; i a la Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal, i reglaments que les desenvolupen.

## DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Quan entri en vigor aquesta Ordenança, restarà derogada l'Ordenança municipal sobre la tinença d'animals domèstics de companyia que va entrar en vigor el 10 de febrer de 1995.

## DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor el dia següent de la publicació del seu text íntegre al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i romandrà vigent fins que s'acordi la seva derogació (BOP de 20/05/2011). Va ser modificada per darrera vegada pel Ple de la Corporació en sessió de data 24 d'octubre de 2013.

## ORDENANÇA 55: ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS DE SANT VICENÇ DE MONTALT

S'ha deixat sense contingut el Capítol III de l'Ordenança.

Apartat 3 de l'article 15:

Dimecres, 22 de gener de 2014

3. Queden exclosos d'aquest servei els electrodomèstics (neveres, rentadores, ordinadors, etc. L'Ajuntament posa a disposició dels veïns/veïnes un servei especial de recollida d'electrodomèstics a domicili. El servei està limitat a la recollida d'un electrodomèstic per dia i, té un cost de 10 EUR per servei. Aquest servei es realitza a càrrec de l'Ajuntament els dilluns, dimecres i divendres prèvia trucada telefònica i previ abonament de la taxa especial.

Article 17. La recollida selectiva d'esporga

1. La fracció d'esporga comprèn restes de jardí com la brossa esporgada d'arbres, manteniment de plantes, sega de gespa, tant si prové d'espais públics com privats.

2. La finalitat de la recollida de l'esporga és recuperar i reciclar al màxim de restes vegetals compostables.

3. L'Ajuntament estableix el servei de recollida selectiva d'esporga en els termes que estableix aquesta ordenança:

3.1. El residu verd procedent del manteniment dels jardins ha de ser gestionat a través de la deixalleria mancomunada.

3.2. L'Ajuntament posa a disposició de tots els veïns/veïnes un servei especial de recollida selectiva a domicili, del residu verd procedent dels jardins privats. El servei està limitat a la recollida d'un metre cúbic per dia i, té un cost de 10 EUR per servei. Aquest servei es realitza a càrrec de l'Ajuntament els dilluns, dimecres i divendres, prèvia trucada telefònica i previ abonament de la taxa.

4. L'esporga dels jardins i d'espais públics, així com també les restes orgàniques generades pel seu manteniment i per activitats puntuals o extraordinàries, quan l'Ajuntament és el responsable d'aquest residu, s'han d'incorporar al sistema de recollida de matèria orgànica o d'esporga establert per l'Ajuntament.

5. En cap cas es pot abocar esporga, gespa o altres restes vegetals a la via pública, rieres, en solars, parcel·les lliures o d'una manera no prevista en aquesta ordenança.

**ORDENANÇA 62: REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA"**

Article 12

1. Estaran exempts de l'obtenció del corresponent tiquet regulat per l'article 5 d'aquest Reglament, els següents vehicles:

A) Els vehicles auto taxis quan el conductor hi estigui present, i pendent de recollir un viatger.

B) Els vehicles en servei oficial, degudament identificats com a tal, que siguin propietat d'Administracions Públiques, que es destinin directament i exclusivament a la realització dels serveis públics de la seva competència, quan estiguin realitzant aquests serveis.

C) Els vehicles de representacions diplomàtiques acreditades a Espanya, identificats externament amb plaques de matrícula diplomàtica.

D) Els vehicles destinats a l'assistència sanitària que pertanyin a la Seguretat Social o a la Creu Roja i les ambulàncies, així com els d'assistència sanitària privada en el cas d'actuacions d'urgència, que puguin ser identificats clarament.

E) Els vehicles autoritzats per l'Ajuntament mitjançant distintiu especial.

**ORDENANÇA 68: REGLAMENT DE GESTIÓ, RÈGIM INTERN I FUNCIONAMENT DELS HORTS URBANS DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

Modificació paràgraf primer, que queda redactat de la següent manera:

El present reglament regula la cessió de l'ús per temps determinat dels horts existents en la finca de propietat Municipal situada al Parc dels Germans Gabrielistes, inscrita en el registre de la Propietat número 4 de Mataró en el Tom 3469, Llibre 158 de Sant Vicenç de Montalt, foli 122 i número de finca 499, en el marc del programa HORTS URBANS. El plànol de situació s'adjunta com annex.

Modificació apartat segon:

2. Per poder tenir accés a l'adjudicació (ser adjudicatari) de l'ús d'una parcel·la s'han de complir els següents requisits:

- 2.b. Constar empadronat al municipi de Sant Vicenç de Montalt amb una antiguitat mínima de sis mesos.
- 2.c. Fer la sol·licitud formal en el període d'inscripció obert a tal efecte.
- 2.d. Estar en condicions físiques que permetin la realització de les tasques pròpies del cultiu.
- 2.e. Una sola petició per unitat de convivència (per família resident en el mateix habitatge).
- 2.f. Presentar un informe mèdic que acrediti la capacitat per poder desenvolupar les tasques.
- 2.g. La informació sobre aquest tema es donarà a l'oficina d'atenció al ciutadà de l' Ajuntament.

Modificació de l'apartat 8è.

8. Les sol·licituds es poden presentar al Registre de l' Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, durant tot l' any, acompanyant la següent documentació:

- a. Instància específica sol·licitant l'adjudicació d'una parcel·la (hort)
- b. Original i fotocòpia del DNI
- c. Fotografia de carnet.
- d. Documentació justificativa de jubilat/da, pensionista o prejubilat/da (categoria prioritària).
- e. Informe mèdic que acrediti la capacitat.

ORDENANÇA NÚM. 72: ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS GUALS PER ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES AL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT I DELS ESTACIONAMENT RESERVATS.

## Article 1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta Ordenança és regular la concessió, modificació i revocació de les llicències de gual, i d'estacionaments reservats, així com les condicions i règim que hagin de complir els titulars d'aquests espais. No es podrà gaudir d'espais de domini públic destinats a reserves d'estacionament o guals, sense la preceptiva llicència.

## Article 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit territorial d'aplicació d'aquesta ordenança el constitueix el terme municipal de Sant Vicenç de Montalt.

## TITOL II. CONCEPTES I CLASSIFICACIÓ

### CAPITOL I. GUALS.

#### Article 3. DEFINICIÓ

1.- S'entén per gual a la via pública l'espai delimitat de la vorera o de qualsevol altre espai de domini públic local i la reserva de via pública, sobre el que es concedeix l'ús privatiu a precari a una persona física o jurídica per tal de fer possible l'entrada i sortida de vehicles a recintes.

2.- L'autorització de gual és necessària independentment que per accedir a les finques o locals hagi de modificar-se o no l'estructura de la vorada i/o de la vorera i porta implícita la prohibició d'estacionament de vehicles davant del gual. Excepcionalment s'estableix que davant de tots els guals es permetrà l'estacionament en aquells casos en què el conductor del vehicle estacionat romangui a l'interior, de manera que, en cas de necessitat, pugui retirar-lo de forma immediata per tal de deixar lliure l'accés.

#### Article 4. CONTINGUT DE L DE GUAL

L'autorització expressarà la seva condició d'atorgament a precari per raons d'interès públic, d'urbanització i d'ordenació del trànsit, la identificació del seu titular, la ubicació del gual autoritzat, les característiques de la senyalització i de la vorada, així com la resta de condicions que s'escaiguin.

### Article 5. CONDICIONS DE L'AUTORITZACIÓ DE GUAL

5.1. L'autorització que autoritzarà el gual tindrà caràcter discrecional i podrà ser revocable temporal o definitivament per necessitat d'urbanització, de regulació del trànsit, o altres d'interès públic. L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar les modificacions que consideri necessàries, per canvi de circumstàncies en la via pública o per raons d'interès públic, previ informe tècnic i audiència de l'interessat, sense haver-hi lloc, en cap cas, a indemnització o compensació de cap mena. Si l'autorització es revocés definitivament, les actuacions de reposició aniran a càrrec de l'Ajuntament.

5.2. L'autorització de gual comportarà automàticament l'autorització d'obres quan aquestes siguin necessàries per a l'adequació o senyalització del gual corresponent, d'acord amb les oportunes indicacions tècniques referents als elements urbans a emprar. L'Ajuntament, en tot moment, podrà comprovar la correcta execució de les obres del gual així com la seva conservació.

5.3. Només podran ser titulars de la corresponent llicència de gual:

Els propietaris o els arrendataris dels habitatges.

Els industrials mentre realitzin una activitat lícita en un local i disposin de llicència municipal ambiental en la finca en la qual es sol·licita el gual.

Les comunitats de propietaris quan es sol·liciti un gual en un edifici on hi hagi diferents propietaris i/o arrendataris i l'entrada al garatge sigui comuna a tots ells.

5.4. Els guals emparats en les llicències podran ser d'ús permanent o d'ús horari.

Els guals d'ús permanent tindran efectes durant les vint-i-quatre hores del dia i els guals d'ús horari tindran efectes en la franja horària per a la qual siguin concedits.

5.5. Les llicències per a guals d'ús horari es podran concedir per facilitar l'accés de vehicles a locals en els quals es duuguin a terme activitats que no precisin l'ús permanent i que acreditin la disposició a l'interior del local d'una zona destinada a aparcament i/o a càrrega i descàrrega.

5.6. Els guals d'ús horari limitaran la seva eficàcia d'acord amb el règim horari següent:

- a) de 8 a 20 hores.
- b) de 8 a 13 hores i de 16 a 20 hores.

5.7. L'Ajuntament lliurarà als interessats la placa municipal de senyalització del gual, la qual anirà numerada i amb l'escut de l'Ajuntament i per la qual s'haurà de satisfer la taxa fixada en les ordenances fiscals.

5.8. Con a criteri general l'espai d'ús que es concedirà sobre la vorera tindrà una amplària igual a la de la porta d'accés al recinte i si fos necessari 0'50 cm. per un o tots dos costats. En aquells casos en què l'interès públic ho aconselli, es podrà augmentar o disminuir aquesta amplària.

5.9. Com a criteri general, no s'autoritzarà cap gual quan la seva ubicació coincideixi amb un pas de vianants degudament senyalitzat. Si excepcionalment, a criteri dels serveis tècnics municipals i/o la policia local, la persona interessada justifica suficientment la impossibilitat física d'accedir al local per un altre indret que no sigui el coincident amb el pas de vianants i, per tal de facilitar l'accés del vehicle sigui necessari efectuar el corresponent rebaix a la vorera, aquest gual s'haurà d'adaptar al model previst per a persones amb mobilitat reduïda.

5.10. En els casos en els que es sol·licitin llicències de guals per a immobles que estiguin situats en carrers que atenen a les seves característiques es consideri que l'amplada és insuficient per permetre les maniobres d'entrada i sortida de vehicles al gual, es podrà prohibir l'aparcament de vehicles en la vorada que doni front al gual, previ informe favorable de la Policia Local i dels Serveis Tècnics Municipals, que seran els que assenyalaran quina serà la zona en la que s'aplicarà la prohibició.

### Article 6. DRETS

El titular d'una autorització de gual té un dret d'ús del gual en les condicions que estableixi l'autorització, així com a reclamar de l'Administració l'adopció de mesures per tal de restablir les condicions normals d'ús del gual, en cas d'obstaculització del mateix per altres vehicles o objectes.

### Article 7. OBLIGACIONS

El titular del gual estarà obligat a:

1. Recepcionar la senyalització que l'Ajuntament estableixi com obligatòria, quedant anul·lada qualsevol altra senyalització diferent a la lliurada per l'Ajuntament.
2. Col·locar en lloc visible la placa senyalitzadora numerada que els subministrarà l'Ajuntament. Aquesta placa serà vàlida només per a l'adreça que consti a l'autorització.
3. Efectuar en el gual, al seu càrrec, quantes obres ordinàries i extraordinàries ordeni l'Ajuntament en funció de l'autorització atorgada.
4. Renovar el paviment de la vorera i de la calçada de la zona corresponent al gual quan resulti malmesa per la negligència del titular o usuaris del mateix, previ l'informe tècnic corresponent.
5. Retornar la vorera i la vorada de la zona corresponent al gual al seu estat original, un cop s'hagi anul·lat l'autorització de gual.
6. L'operació de substitució de la vorada anirà a càrrec del titular de l'autorització i haurà de ser supervisada pels tècnics de l'Ajuntament. La vorera s'haurà d'adaptar a l'homologada per l'Ajuntament.
7. Abonar les taxes municipals previstes a les ordenances fiscals.

### Article 8. PROHIBICIONS

1. No es permet la modificació de la vorera fora del que estableix aquesta Ordenança; és a dir, l'estrictament necessària per a la correcta adaptació de la vorada a la vorera i a la calçada.
2. No es permet cap modificació de la calçada.
3. Davant dels guals no podrà estacionar-se cap vehicle, ni tan sols els del titular de l'autorització. Només es permetrà la parada de vehicles davant dels guals, sempre que en el vehicle s'hi trobi el conductor, d'acord amb el que s'estableix en el punt 2 de l'article 3 de la present Ordenança.

## CAPÍTOL II. ESTACIONAMENTS RESERVATS

### Article 9. DEFINICIÓ

1. S'entén per estacionament reservat a la via pública, aquella porció delimitada de la calçada sobre la qual es concedeix una autorització d'ús privatiu a precari per tal de facilitar les operacions de càrrega i descàrrega d'objectes i materials, per facilitar l'accés de persones a immobles determinats, o per a usos i/o activitats de cert interès públic.
2. Queden exclosos de la present Ordenança els estacionaments reservats per als serveis d'autotaxis, d'autobusos urbans, d'autobusos interurbans, i per a ús de les persones amb mobilitat reduïda d'ús no privatiu, les zones de càrrega i descàrrega d'ús no privatiu.

### Article 10. CLASSIFICACIÓ

1. Els estacionaments reservats es classifiquen en:

Estacionaments reservats per a obres.

Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda.

Estacionaments reservats per events, activitats professionals i similars.

Estacionaments reservats per a usos o activitats que per cert interès públic es puguin autoritzar.



2. Estacionaments reservats per a obres. S'entén com a estacionament reservat per a obres, aquells que es sol·liciten per a facilitar l'execució d'una obra.

3. Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda. S'entén com a estacionament reservat per a persones amb mobilitat reduïda, aquells que es sol·liciten per facilitar l'accés i eixida al domicili o al seu lloc de treball d'aquestes persones.

4. Estacionaments reservats per a events, activitats professionals i similars. Són aquells que es sol·liciten per un temps i activitat determinades i tenen caràcter temporal.

5. Estacionaments reservats per a usos o activitats que per cert interès públic es puguin autoritzar són aquelles autoritzacions que es puguin atorgar per part de l'Ajuntament perquè poden afectar a una col·lectivitat, tenen una certa notorietat i generen cert interès públic.

### Article 11. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització expressarà el seu atorgament a precari per raons d'urbanització, d'ordenació del trànsit o d'interès general, la identificació de la persona o entitat autoritzada, la ubicació i delimitació de l'estacionament autoritzat, el termini de vigència, l'horari, les característiques de la senyalització, així com la resta de condicions que s'escaiguin.

### Article 12. CONDICIONS DE L'AUTORITZACIÓ

#### 1. GENERALS PELS ESTACIONAMENTS RESERVATS

1.1 L'autorització d'estacionament reservat només es podrà concedir en els trams de vial en els quals estigui autoritzat l'estacionament, i que, a més, no dificultin ni els girs ni la visibilitat a les cruïlles.

1.2 En els trams de vial d'autorització d'estacionament quinzenal alternatiu, només es podran concedir estacionaments reservats per a la quinzena d'estacionament autoritzat.

1.3 Els estacionaments reservats es concediran a precari amb caràcter temporal o indefinit.

1.4 Tindran caràcter temporal les llicències per obres, events o activitats professionals, ajustat al termini de vigència de l'obra o activitat.

1.5 Es concediran amb caràcter anual prorrogable les llicències per estacionament reservat de persones minusvàlides quan siguin per accedir al domicili o lloc de treball, i mentre sigui de necessitat per al seu servei.

1.6 Tindran caràcter anual prorrogable aquelles autoritzacions en què, a criteri de l'Ajuntament, l'interès públic ho aconselli.

1.7 Els estacionaments reservats temporals es concediran amb horari consecutiu.

1.8 Podran ésser titulars de la corresponent llicència d'estacionament reservat:

Els promotors, i constructors que sol·licitin l'autorització d'obres en la finca front la qual es sol·licita l'estacionament reservat.

Les persones amb mobilitat reduïda, que ho sol·licitin amb caràcter privatiu, front al seu domicili o lloc de treball i que no disposin de plaça de garatge en propietat o de lloguer. No obstant, en supòsits especials, podran ser estudiades altres circumstàncies personals.

Les persones físiques o jurídiques que hagin de dur a terme una activitat provada a la via pública o que necessitin un espai d'estacionament reservat.

1.9 L'atorgament de les autoritzacions d'estacionament reservat serà discrecional i tindrà caràcter de a precari.

1.10 L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar les modificacions que resultin aconsellables per raons d'interès públic o per canvi de circumstàncies en la via pública, sense haver-hi lloc, en cap cas, a indemnització o compensació de cap mena.



1.11 L'autorització que permet l'estacionament reservat serà personal, i intransferible a altri, sense la prèvia autorització del l'Ajuntament.

## 2. CONDICIONS DELS ESTACIONAMENTS PER MINUSVALIA

2.1 La longitud de l'estacionament reservat per a ús d'una persona amb mobilitat reduïda serà com a màxim de 5 metres.

### Article 13. DRETS

L'autorització d'estacionament reservat dona dret:

1. A l'ús pacífic de l'espai sobre el que s'adjudica l'autorització en les condicions que aquesta estableixi i per tal de efectuar les operacions de càrrega i descàrrega de materials, i facilitar l'estacionament dels vehicles de persones amb mobilitat reduïda i gaudir de determinats estacionaments de la via pública, amb caràcter privatiu, per un temps determinat.

2. A reclamar de l'Administració l'adopció de mesures per tal de restablir les condicions normal d'ús de l'estacionament en cas d'obstaculització del mateix per altre vehicles u objectes.

3. A que la senyalització de l'estacionament sigui mantinguda per l'Ajuntament en condicions òptimes de visibilitat i comprensió.

### Article 14. OBLIGACIONS

El titular d'un estacionament reservat estarà obligat a:

1. Recepcionar la senyalització vertical i horitzontal que l'Ajuntament estableixi i instal·li com obligatòria.

2. Renovar el paviment quan resulti malmès per la negligència del titular o usuaris del mateix.

3. Efectuar en l'estacionament i, al seu càrrec, quantes obres ordinàries i extraordinàries ordeni l'Ajuntament d'acord amb l'autorització atorgada.

4. Excepte en el supòsit d'estacionament reservat per a persones amb mobilitat reduïda, retornar el paviment al seu estat original un cop s'hagi anul·lat o extingit l'autorització d'estacionament reservat, si hagués estat objecte d'alguna modificació.

5. Abonar les taxes municipals previstes a les ordenances fiscals.

### Article 15. PROHIBICIONS

1. No es permesa la col·locació d'elements delimitadors de l'estacionament.

2. No es permet cap modificació de la calçada, fora de les senyalada per l'Ajuntament.

3. La senyalització dels estacionament es farà per l'Ajuntament. No es podrà senyalitzar un estacionament pels seus usuaris, ni modificar la senyalització de l'estacionament fora de les condicions de l'autorització i l'homologada per l'Ajuntament.

4. Sobre la reserva no podrà estacionar-se cap vehicle, fora del del titular de l'autorització, durant l'horari concedit. Es permetrà la parada de vehicles, sempre que s'hi trobi el conductor, a fi de desplaçar-lo en el cas que es necessiti utilitzar l'estacionament.

## TÍTOL III. SOL·LICITUD I PROCEDIMENT

### CAPITOL I. SOL·LICITUD DE GUALS

#### Article 16. DOCUMENTACIÓ GENERAL

Per a l'obtenció de l'autorització de gual, caldrà que les persones interessades la sol·licitin mitjançant model tipus que els facilitarà l'Ajuntament, el qual es pot trobar també a la web de l'Ajuntament. Aquest document es presentarà al Registre General i s'hi farà constar el següent, adjuntant-hi, si s'escau, l'acreditació oportuna:

Dimecres, 22 de gener de 2014

- La disposició de l'autorització municipal ambiental, si és preceptiva.
- Si es considera necessari, plànol de situació a escala 1:1000 i/o fotografia, on figuri el mobiliari urbà i altres elements de senyalització, ornamentals i d'arbrat presents en l'indret.
- Fotocòpia de l'últim rebut del IBI.
- Fotocòpia del DNI del sol·licitant.

La sol·licitud de llicència no autoritza la utilització o ús de l'espai objecte de la sol·licitud.

### Article 17. PROCEDIMENT

1. Rebuda la sol·licitud amb la documentació justificativa, el servei corresponent procedirà a analitzar la seva suficiència i en el cas que es detectin deficiències es requerirà al sol·licitant perquè les esmeni abans de 10 dies.

2. La policia local i/o els serveis tècnics de l'Ajuntament, si s'escau, emetran informe preceptiu previ a la concessió de l'autorització, podent realitzar les visites d'inspecció i les comprovacions que creguin convenientes a l'emplaçament pel qual se sol·licita l'autorització.

3. En el termini de tres mesos des de la data de sol·licitud, es dictarà resolució atorgant o denegant l'autorització. Sens perjudici de les suspensions que es produeixin en els supòsits previstos a la normativa general sobre procediment administratiu, si en aquest termini no s'ha notificat una resolució expressa, l'autorització s'ha d'entendre denegada en la mesura que el seu atorgament comportaria facultats sobre el domini públic.

4. Amb caràcter previ al lliurament de l'autorització es podrà exigir la constitució d'un dipòsit per tal de garantir la compensació de possibles danys a la via pública o per tal d'atendre la reposició de l'estat originari del mobiliari o instal·lacions afectades per l'ús autoritzat. La garantia serà cancel·lada quan es revoqui o s'extingeixi l'autorització, i prèvia comprovació de que l'estat de l'espai sobre el que es va constituir l'ús es correspon amb el previ al seu atorgament, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'emissió de l'informe tècnic.

5. En el moment de recollir l'autorització i la placa numerada de qual, serà preceptiva la presentació del document acreditatiu de la constitució de la fiança si és el cas, del rebut acreditatiu de l'abonament de les taxes previstes en les ordenances fiscals reguladores.

6. La no retirada de l'autorització dins el termini establert comportarà la seva caducitat amb l'arxiu de totes les actuacions practicades sense cap més tràmit.

### Article 18. ATORGAMENT

De conformitat amb el règim general legalment establert, les llicències de qual s'atorgaran discrecionalment i sens perjudici de tercers. S'entendran com una autorització temporal, essencialment revocable per raons d'interès públic i no crearan cap dret subjectiu a favor dels seus titulars.

### Article 19. PROHIBICIÓ DE TRASLLAT D'ELEMENTS DE LA VIA PÚBLICA

1. No es traslladaran senyals de circulació, arbres, fanals d'enllumenat públic o altres elements de mobiliari urbà de la via pública com a conseqüència de l'atorgament d'una autorització de qual. Si, excepcionalment, els serveis municipals consideren que la persona interessada justifica suficientment la impossibilitat física d'accedir al local per un altre indret, el trasllat dels elements esmentats que hagin de resultar afectats s'haurà de dur a terme d'acord amb les instruccions dels serveis municipals i les despeses aniran a càrrec del sol·licitant de l'autorització de qual.

2. El trasllat de qualsevol element, sense l'informe previ dels serveis tècnics municipals, i quan s'hagi detectat la seva impossibilitat de fer-ho, comportarà subsidiàriament la corresponent indemnització a l'Ajuntament a càrrec del titular de l'autorització.

### Article 20. PÈRDUA D'EFECTE DELS GUALS

Els guals perdran els seus efectes en els supòsits següents:

Dimecres, 22 de gener de 2014

- a) Per no conservar en les condicions adequades el seu paviment o la seva senyalització després que l'Ajuntament hagi advertit al seu titular.
- b) Per no utilitzar-lo o fer-ho de forma indeguda, sense poder acreditar que l'espai i/o local a què dóna accés el gual mantingui una activitat que requereixi l'accés de vehicles.
- c) Per manca de col·locació en lloc visible de la placa oficial senyalitzadora corresponent.
- d) Per variar les circumstàncies segons les quals es va concedir l'autorització o perquè així ho exigeixi l'interès públic.
- e) A petició del titular, prèvia reposició del paviment de la vorera i vorada al seu estat anterior, d'acord amb els paviments contigus.

### Article 21. SOSTRACCIÓ DE LES PLAQUES SENYALITZADORES

Els titulars de guals que, per sostracció o per qualsevol altre motiu, es vegin privats de la placa senyalitzadora numerada corresponent, ho posaran en coneixement de l'Ajuntament, la qual amb les comprovacions prèvies que consideri adients, procedirà a la sol·licitud d'un duplicat de la placa en qüestió o determinarà, si s'escau, l'anul·lació de l'esmentada placa i l'assignació d'una de nova a l'interessat, previ pagament de la taxa corresponent.

### Article 22. REQUERIMENTS GUALS SENSE LLICÈNCIA

En el cas que es construeixi un gual o que accedeixin vehicles de la via pública a un local o recinte sense haver obtingut l'autorització, l'Ajuntament requerirà al titular de l'activitat, o a l'arrendatari o propietari del local, perquè en el termini de quinze dies reposi a càrrec seu, la vorera al seu estat anterior, o si es reuneixen els requisits necessaris, perquè tramiti l'oportuna llicència. En aquest cas, s'haurà d'incoar el pertinent procediment sancionador del qual es derivarà, si s'escau, la corresponent sanció.

## CAPÍTOL II. CARACTERÍSTIQUES DELS GUALS

### Article 23. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DELS GUALS.

16.1 Els guals s'han de construir segons les condicions tècniques que s'estableixen els Serveis Tècnics de l'Ajuntament (annex 1).

16.2 Excepcionalment, un projecte d'urbanització podrà fixar un model de rebaix a la vorera diferent dels establerts en el catàleg d'elements urbans aprovat per l'Ajuntament, sempre que es justifiqui adequadament la seva conveniència, en relació a la importància i magnitud de l'operació urbanística, així com per la seva singularitat.

En aquests casos, el model que s'estableixi serà unitari per a tot l'àmbit del projecte d'urbanització i hi quedarà consolidat, de manera que les reparacions, reposicions i/o nous guals en el sector s'hauran de fer seguin el mateix model.

16.3 En el cas de realitzar-se rebaix a la vorada, aquest rebaix haurà d'abastar sempre tota l'amplada de la porta d'accés i en cap cas no tindrà una longitud inferior als 2'50 metres.

16.4 En determinades situacions especials derivades de la seguretat viària, urbanístiques, etc., es podrà establir una amplada diferent de gual, estrictament necessària per a l'accés dels vehicles.

16.5 Els guals que comportin rebaix a la vorera se senyalitzaran mitjançant una línia longitudinal contínua de 10 cm. d'amplada, de color groc, segons norma UNE 48103, referència B-502, pintada damunt de la calçada a una distància de 30 cm. de la vorada i paral·lela a aquesta. Aquesta línia tindrà la mateixa longitud que la porta d'accés a l'aparcament. Si es necessari es podrà ampliar la seva longitud d'acord amb l'establert a l'article 5.8. Al final d'aquesta línia longitudinal, a cada una de les puntes, es pintarà una línia frontal, delimitadora de la reserva, de dos metres d'amplada, tot d'acord amb l'establert a l'annex 2. No serà necessari pintar aquestes dos línies frontals quan estigui prohibit l'estacionament a la banda del carrer on estigui ubicat el gual, restarà suficient pintar la línia paral·lela a la vorera.

## CAPITOL III. SOL·LICITUD D'ESTACIONAMENTS RESERVATS

### Article 24. DOCUMENTACIÓ GENERAL

Es presentarà la següent documentació en qualsevol registre municipal:

- a) Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Il·lm. Sr. Alcalde i signada per l'interessat o representat degudament acreditat.
- b) Còpia del CIF o NIF del sol·licitant.
- c) Plànol de situació.
- d) Plànol de l'indret.
- f) Rebut acreditatiu de l'abonament de la taxa per tramitació prevista a l'Ordenança Fiscal. Les autoritzacions permanents hauran d'acreditar el pagament de la tarifa que contempla l'Ordenança Fiscal número 12 i les temporals hauran d'acreditar el pagament de la tarifa que contempla l'Ordenança Fiscal número 10.

### Article 25. DOCUMENTACIÓ ESPECIFICA

#### 1. Per a obres:

- a) Fotocòpia de l'autorització municipal de l'obra.
- b) Proposta horària.
- c) En el cas que la longitud sol·licitada sobrepassi la projecció dels límits del recinte afectat, el permís escrit del propietari o arrendatari del recinte colindant afectat.

#### 2. Per a espais reservats a persones amb mobilitat reduïda:

- a) Còpia de la resolució administrativa que reconegui la condició i el grau de minusvàlua.
- b) Còpia de document acreditatiu de la vinculació del minusvàlid amb l'espai sobre el que es sol·licita l'autorització. Si es tracta del domicili: còpia del document acreditatiu de la propietat (serà suficient la fotocòpia de l'últim rebut de l'IBI) o dret a ús del baix de la finca afectada. Si es tracta del lloc de treball: còpia de document acreditatiu de la vinculació laboral i de l'última fulla salarial.

#### 3. Per dur a terme activitats professionals i/o events:

- a) Còpia de l'autorització municipal per dur a terme l'activitat, quan aquesta sigui necessària.

## CAPÍTOL IV. PROTECCIÓ I REPOSICIÓ DE LA VIA PÚBLICA

### Article 26. SOL·LICITUD DE MODIFICACIONS, CANVI DE TITULARITAT I BAIXA DE LES LLICÈNCIES.

1. Les ampliacions d'amplària dels guals, de longitud dels estacionaments reservats i dels horaris respectius, la transmissió de la titularitat de l'autorització i la baixa de les mateixes, requeriran la prèvia autorització municipal, que haurà de ser sol·licitada pel titular de l'autorització justificant els motius de la seva petició.

#### 2. La tramitació de les sol·licituds esmentades estaran sotmeses:

- a) A l'abonament de les taxes de tramitació fixades a l'ordenança fiscal, a excepció de les reduccions d'amplària i de longitud dels estacionaments reservats.
- a) A l'acreditació d'estar al corrent de pagament de les taxes municipals referents a l'entrada de vehicles, així com trobar-se constituïda la fiança adient.
- b) L'Ajuntament podrà demanar les justificacions documentals i fer les comprovacions prèvies que cregui convenients.

c) El canvi de titularitat de l'autorització de gual requerirà la justificació de la propietat o dret a ús de l'indret afectat pel sol·licitant i les condicions d'aquestes llicències s'adaptaran a les circumstàncies de fet i de dret del lloc pel qual se sol·liciten.

d) La resolució de baixes, requerirà la prèvia realització de les accions materials necessàries per reposar la configuració i senyalització física de l'espai sobre el que es concedeix el gual, així com la devolució de la placa numerada de senyalització de gual a la unitat competent d'aquest Ajuntament.

## Capítol III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AUTORITZACIONS.

### Article 27. PROCEDIMENT.

1. La sol·licitud de llicència no autoritza la utilització o ús de l'espai objecte de la sol·licitud.
2. Rebuda la sol·licitud amb la documentació justificativa, el servei corresponent procedirà a analitzar la seva suficiència en el termini de 3 dies.
3. En el cas que es detectin deficiències es requerirà al sol·licitant perquè abans de 10 dies les esmeni.
4. Els serveis tècnics de mobilitat emetran informe preceptiu previ a la concessió de l'autorització, podent realitzar les visites d'inspecció i les comprovacions que creguin convenient als recintes i als indrets pels quals es sol·licita l'autorització.

### Article 28. MESURES DE PROTECCIÓ DE LA VIA PÚBLICA

1. Sense perjudici i amb independència de la infracció que pugui constituir, l'Ajuntament adoptarà en front dels usos privatis o especials sobre la via pública sense llicència o sense ajustar-se a aquesta, les mesures cautelars que en l'exercici de les seves potestats de domini siguin adients en dret per tal de reinstaurar els espais a l'estat anterior al de la pertorbació. Les despeses que origini l'adopció de les mesures cautelars aniran a càrrec dels responsables de la pertorbació.
2. En concret, i prèvia audiència de l'interessat:
  - 2.1. S'impedirà mitjançant la col·locació de mecanismes d'obstaculització idonis i proporcionats, l'ús d'espais destinats a gual o estacionament reservat sense la preceptiva llicència o sense ajustar-se a la prèviament concedida.
  - 2.2. Es revocarà l'autorització concedida en el cas que s'evidenciï un ús de l'espai autoritzat diferent o contrari al que va motivar la seva concessió, sense perjudici que es pugui sol·licitar nova llicència adaptada a les noves circumstàncies.
  - 2.3. Es procedirà a la retirada dels elements i objectes de la via pública que ocupin sense llicència els espais destinats a gual o estacionament reservat, dificultant o obstaculitzant el seu ús. En el cas dels vehicles s'estarà al que estableix el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 339/90, de 2 de març, no essent requisit l'audiència prèvia.

### Article 29. MESURES DE REPOSICIÓ DE LA VIA PÚBLICA.

1. Les persones que per frau o negligència modifiquin les condicions originàries de la via per tal de fer un ús de la mateixa no legalitzable mitjançant llicència, estaran obligats a reposar les condicions de la via a l'estat previ a la seva modificació o transformació.
2. En el cas de no procedir a la reposició ordenada en el termini conferit, l'executarà subsidiàriament l'Ajuntament, que podrà reclamar per via executiva les despeses originades a l'autor dels actes, cas de no abonar-les en via voluntària.

## CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

### Article 30. CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS

Les infraccions a les disposicions d'aquesta ordenança poden constituir faltes lleus, greus i molt greus.

### Article 31. FALTES LLEUS

Constitueix falta lleu qualsevol acció o omissió que impliqui infracció d'aquesta ordenança i en concret:

- a) La senyalització de gual de forma diferent a la que correspon d'acord amb la present ordenança, amb l'autorització concedida o les ordres de l'Ajuntament.
- b) L'incompliment de les instruccions i ordres donades per l'Ajuntament.
- c) No comunicar a l'Ajuntament la pèrdua o sostracció de la placa de gual en el termini de dos mesos.

### Article 32. FALTES GREUS

Es consideren faltes greus:

- a) Accedir des de la calçada als immobles amb vehicles, sense haver obtingut la preceptiva llicència de gual.
- b) Accedir des de la calçada als immobles mitjançant rampes d'instal·lació provisional, o altres elements mòbils sense haver obtingut una autorització especial.
- c) No complir els requisits de senyalització de gual previstos a l'article 16 de la present ordenança.
- d) Construir el gual sense tenir en compte les prescripcions tècniques previstes a l'article 16 d'aquesta ordenança.
- e) No complir qualsevol de les obligacions previstes a l'article 7 d'aquesta ordenança.
- f) La manca reiterada de compliment de les instruccions i ordres donades per l'Ajuntament.
- g) La senyalització i modificació de la senyalització quan suposi un major aprofitament no ajustat a l'autorització concedida o a les ordres de l'Ajuntament.
- h) Utilitzar la placa numerada en un lloc diferent de l'autoritzat.
- i) La comissió de dues faltes lleus en el període d'un any.

### Article 33. FALTES MOLT GREUS

Són faltes molt greus:

1. L'aprofitament o simulació d'un gual o zona reservada d'estacionament sense l'autorització preceptiva quan aquest fet hagi comportat l'exercici de potestats administratives envers altres vehicles o terceres persones.
2. La senyalització o modificació de la senyalització contrària a les condicions originàries de l'autorització de gual o zona reservada concedida, quan comporti l'exercici de potestats administratives envers altres vehicles o terceres persones.
3. Traslladar, amb motiu de la construcció d'un gual o estacionament reservat, senyals de circulació, arbres o altres elements de mobiliari urbà sense haver rebut la preceptiva autorització ni les instruccions pertinents per part dels serveis municipals.
4. La comunicació dolosa de dades falses o inexactes a l'Ajuntament per a l'obtenció de l'autorització de gual o d'estacionament reservat.
5. La comissió de dos faltes greus en el període d'un any.

### Article 34. COMPATIBILITAT D'INFRACCIONS

Les infraccions que s'estableixen en aquesta ordenança són independents i compatibles amb les infraccions urbanístiques derivades de la realització d'obres sense llicència o sense ajustar-se a les condicions de l'autorització.

Dimecres, 22 de gener de 2014

### Article 35. RESPONSABLES

25.1 Són responsables de les infraccions:

a) Els titulars de les llicències i, en el cas que es tracti de persones jurídiques, se seguirà el tràmit previst en el procediment de derivació de responsabilitat als efectes que aquesta recaigui en els administradors i/o legals representants.

b) Les persones que realment utilitzin els seus guals o estacionaments reservats a títol privatiu, encara que no siguin els titulars de l'autorització.

25.2 La responsabilitat administrativa per les infraccions a què fa referència aquesta ordenança serà, en tot cas, solidària i independent de la responsabilitat civil, penal o d'altre ordre que es pogués exigir a les persones interessades.

### Article 36. SANCIONS

26.1 Les faltes lleus poden ser sancionades amb multa fins a 300 EUR.

26.2 Les faltes greus poden ser sancionades amb multa de 301 a 900 EUR.

26.3 Les faltes molt greus poden ser sancionades amb multa de 901 a 6.000 EUR.

26.4 La comissió d'una infracció no pot resultar en cap cas més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides, en aplicació de l'article 112.4 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, les sancions previstes en els punts 1 i 2 d'aquest article es podran incrementar fins al màxim del benefici obtingut.

26.5 La imposició de sancions no exonera l'infractor de la seva responsabilitat de restablir la realitat física alterada, ni del rescabament de danys i perjudicis a l'Administració quan sigui procedent.

### Article 37. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

Per tal de graduar les sancions, s'haurà de tenir en compte:

a) El fet que l'objecte de la infracció no sigui autoritzable, es considerarà causa agreujant.

b) L'existència d'intencionalitat o reiteració, serà causa agreujant.

c) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, serà causa agreujant.

d) Es considerarà com a atenuant la circumstància que l'infractor repari les deficiències comprovades en un termini de quinze dies des del moment de la inspecció.

### Article 38. COMPETÈNCIA SANCIONADORA

28.1 És aplicable a les sancions el procediment sancionador regulat per la legislació general sobre el procediment administratiu comú. No obstant això, en el cas de les sancions lleus es podrà aplicar el procediment simplificat, d'acord amb el que s'estableix al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador.

28.2 La sanció de les infraccions previstes a la present Ordenança, així com la disposició de les mesures cautelars i de reposició previstes, correspondrà a l'Alcalde, sense perjudici de la delegació que pugui conferir-se als Regidors integrants del Govern Municipal.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Les llicències que autoritzin la construcció de guals i estacionaments reservats en carrers no urbanitzats, s'atorgaran sempre amb caràcter provisional i a precari, sens perjudici de la seva anul·lació per causes derivades d'una futura urbanització.



Dimecres, 22 de gener de 2014

Segona. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'estarà al règim normatiu establert al Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret 336/88, de 17 d'octubre, al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de règim local.

## DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Tots aquells guals i estacionaments reservats que no estiguin en òptimes condicions de seguretat, així com tots aquells que no disposin de la placa de senyalització numerada que l'Ajuntament estableix com obligatòria, quan sigui necessària, hauran d'adaptarse a les prescripcions de la present Ordenança en el termini de dos mesos a partir del requeriment d'aquest Ajuntament.

Transcorregut l'esmentat termini havent fet cas omís al requeriment efectuat per l'Ajuntament, el gual o estacionament reservat perdrà el seu efecte, independentment que el mateix es trobi al corrent de pagament de la taxa municipal per entrada de vehicles i, no es procedirà, en cap cas, a la retirada dels vehicles que es trobin estacionats al davant del seu accés per part de la policia local.

Segona.- L'Ajuntament estableix un termini de tres mesos, a partir de l'aprovació definitiva de la present ordenança, per a que els obligats per l'ordenança sol·licitin l'autorització de gual per l'entrada i sortida de vehicles i per estacionament reservat regularitzin la seva situació.

Tercera.- Podran quedar exempts al pagament de la taxa de gual les persones jubilades, pensionistes, i d'altres, que demostrin mancances econòmiques, sempre amb informes jurídic-socials favorables.

## DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor conforme a allò que s'estableix a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i a l'article 66.1 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

## ORDENANÇA NÚM. ORDENANÇA 79: REGLAMENT MUNICIPAL DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

- ANNEX 1 - Model sol·licitud
- ANNEX 2 - Model comunicació canvis
- ANNEX 3 - Model compromís
- ANNEX 4 - Barem

## PREÀMBUL

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt preveu, en compliment de la Constitució Espanyola -articles 39 i següents-, de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya - articles 24, 40 i 42-, de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, l'atenció a persones i nuclis familiars o unitats de convivència, empadronades en el municipi, en situació de vulnerabilitat social.

Per la seva banda, la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic estableix com a competència municipal, en l'àmbit de la lluita contra la pobresa i l'exclusió social, la gestió i finançament de les prestacions d'urgència social amb la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència imprescindibles per viure dignament.

Per aquest motiu, i tenint en compte que actualment ens trobem en una situació de crisi econòmica que està afectant a molts ciutadans i ciutadanes, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt veu la necessitat de regular les prestacions econòmiques municipals per tal d'adaptar-se a les necessitats actuals de la població.

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### Art 1. L'objecte

1.1 L'objecte del present reglament és regular les prestacions econòmiques que tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i/o bàsiques, de subsistència i el seu procediment de concessió.



## Art 2. Modalitats de prestacions

### 2.1. Ajuts per a alimentació i necessitats bàsiques de subsistència.

2.2. Carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o de les despeses derivades del mateix habitatge:

- Ajuts per manteniment dels subministraments bàsics de la llar (electricitat, aigua i gas).
- Ajuts per fer front a la pèrdua temporal o permanent de l'habitatge habitual per desnonament, ruïna, catàstrofe o altres causes de força major.
- Ajuts complementaris per a la contractació d'un habitatge de lloguer.
- Ajuts per allotjaments temporals de manera puntual i urgent en pensions i/o habitacions.
- Ajuts per mantenir les condicions mínimes d'higiene de l'habitatge.

### 2.3. Atenció a la infància i adolescència per actuacions de prevenció, situació de risc i desemparament:3

- Ajuts individualitzats de suport a l'escolaritat.
- Ajuts per a activitats socioeducatives i de lleure.
- Ajuts per a menjador escolar complementàries a la convocatòria de beques del sistema educatiu.

### 2.4. Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària:

- Ajuts per reparació i adaptació d'ulleres i audiòfons.
- Ajudes de suport a tractament terapèutic.
- Ajuts per a tractaments odontològics i adquisició d'ulleres.

### 2.5. Suport a la integració sociolaboral: necessitats formatives i/o sociolaborals:

- Ajuts individuals per al pagament de les quotes mensuals derivades d'activitats formatives.
- Ajuts complementaris per al transport.

### 2.6. Altres:

- Ajudes per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors: ingrés residencial per desemparament de menors o persones dependents, centres d'acollida per a dones que pateixen violència masclista, etc.

## Art 3. Tipologia de les prestacions.

3.1 Les prestacions es classifiquen als efectes del present reglament, i perquè així consti a la corresponent resolució d'atorgament com a:

### a) Econòmiques o en espècie.

S'entén com a prestacions econòmiques les aportacions dineràries que s'atorguen a la persona beneficiària o al proveïdor del servei per pagar deutes, comprar productes o utilitzar serveis.

S'entén per prestacions en espècie aquelles en què el contingut econòmic és substituït pel lliurament d'un bé o servei directament o a través d'empreses proveïdores i/o entitats d'iniciativa social.

### b) De caràcter únic o caràcter periòdic.

Dimecres, 22 de gener de 2014

S'entenen com a prestacions de pagament únic aquelles que es concedeixen per una situació puntual i concreta de necessitat, amb caràcter urgent, transitori i previsiblement irrepetible, que la persona no pot atendre per si mateixa. Entre concessió i concessió ha d'haver transcorregut 1 any, sempre que siguin ajuts pel mateix concepte.

S'entenen com a prestacions de pagament periòdic temporal aquelles que prèvia valoració tècnica i per a major consecució dels objectius de la intervenció social és necessària l'aplicació del pagament durant un període de temps màxim de tres mesos, i s'han de fer amb pagaments mensuals. Un cop finalitzat el període de pagaments no podrà ser prorrogat ni es concedirà novament fins passat un any de la concessió inicial de la prestació sempre que siguin ajuts pel mateix concepte.

c) De quantia fixa o variable (proporcional als conceptes pels quals s'atorguin i respondran a un percentatge del cost real i efectiu.)

3.2 No es preveuen reserves o contingents de pressupost assignats a cada modalitat de prestacions, el límit serà el muntant econòmic consignat a la corresponent partida del pressupost municipal en exercici.

#### Art 4. L'àmbit d'aplicació

4.1 El present reglament serà d'aplicabilitat a les persones físiques i unitats familiars empadronades al municipi de Sant Vicenç de Montalt que acreditin una residència continuada mínima d'un any, exceptuant situacions concretes que Serveis Socials valori.

4.2 Es considera unitat familiar, als efectes d'aquest reglament, un grup de convivència –segons el padró municipal- per vincle de matrimoni o una relació estable anàloga, o de parentiu de consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau. La relació de parentiu està prevista prenent com a referència la persona sol·licitant. En els casos en què es justifiqui degudament la necessitat, la professional de Serveis Socials podrà autoritzar motivadament la consideració de membre de la unitat familiar per a persones amb grau de parentiu més allunyat. La unitat familiar haurà de considerar-se com a unitat econòmica pel que respecta als ingressos, excepte en els casos en que la professional de Serveis Socials conegui que, dins la mateixa unitat familiar, existeix una economia independent.

4.3 Es considera nucli de convivència familiar el conjunt de dues o més unitats familiars que conviuen en el mateix domicili i que estan emparentades segons les relacions especificades en aquest article.

#### Art 5. Naturalesa jurídica dels ajuts

5.1 Les prestacions que disposa el present reglament seran, a tots els seus efectes, considerades despesa de dret públic.

5.2 Les prestacions tenen un caràcter eventual i voluntari, i no són de contingut jurídic impossible ni contradictori amb l'anterior prescripció el fet que principalment per limitació pressupostària, les professionals dels Serveis Socials puguin limitar les prestacions a persones físiques que reuneixin els requisits objectius previstos als apartats de valoració social i econòmica d'accessibilitat al dret de prestació d'aquest mateix reglament, i en cas necessari, prioritzar els casos de major puntuació segons el barem establert.

5.3 La persona beneficiària de la prestació no podrà exigir l'augment o revisió d'aquest barem. No obstant això, les persones interessades, sol·licitants de l'ajut, podran en qualsevol moment, demanar la vista de l'expedient que ha estat instruït per la concessió de la prestació. Per qualsevol incidència que es pugui presentar s'acordarà el que es consideri més ajustat al present reglament i prèvia audiència per un termini no menor de 10 dies a la persona interessada.

5.4 L' Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és el competent per a la interpretació de les qüestions que pugui suscitar l'aplicació d'aquest reglament.

#### Art 6. Dotació pressupostària

6.1 L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt consignarà els crèdits pressupostaris de despeses per al conjunt de prestacions econòmiques de signe social destinades a persones en situació de vulnerabilitat social.

6.2 Les prestacions econòmiques, independentment de la naturalesa econòmica del seu finançament, no tindran la condició de consolidació en el pressupost del següent exercici, i restaran condicionades, en tot cas, a l'existència de crèdit adequat i suficient i a l'aprovació anual dels pressupostos de l'Ajuntament.

6.3 A l'execució de la despesa li serà d'aplicació el present reglament independentment de la font de finançament.

CAPÍTOL II. PERSONES BENEFICIÀRIES, ACCESSIBILITAT I ACREDITACIÓ DEL SUBJECTE

Art 7. Persones beneficiàries, requisits i obligacions

7.1 Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries de les prestacions econòmiques, prèvia valoració social de les professionals de Serveis Socials:

- a) Les persones empadronades a Sant Vicenç de Montalt que acreditin una residència continuada de mínim 1 any i que es trobin en situació de vulnerabilitat o exclusió social; sent prioritàries aquelles que tenen menors a càrrec.
- b) Aquelles situacions excepcionals i concretes que Serveis Socials valori.

7.2 Requisits de les persones beneficiàries

Les persones sol·licitants de les prestacions econòmiques han de complir els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys o estar emancipat legalment.
- b) Estar empadronat al municipi de Sant Vicenç de Montalt i que acreditin una residència continuada de mínim 1 any.
- c) La unitat familiar de la persona sol·licitant es registrarà pels barems establerts des de Serveis Socials en concepte de valoració social i econòmica.
- d) No disposar de béns immobles diferents a l'habitatge habitual, envers als quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; llevat de situacions acreditades de separacions matrimonials o divorci, o altres circumstàncies similars en què s'hagi assignat judicialment el dret d'ús i gaudi de l'habitatge familiar a l'altre cònjuge o parella; ni rendes d'activitat econòmica, ni de capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.
- e) No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la necessitat sorgida.
- f) No haver sol·licitat prestació econòmica a aquesta corporació en els darrers dotze mesos pel mateix concepte, a excepció feta de casos que requereixin renovar l'atenció urgent i immediata.

7.3 Obligacions de les persones beneficiàries

Les obligacions de les persones beneficiàries són:

- a) Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les prestacions aportant els documents justificatius necessaris per l'acreditació corresponent quan l'Ajuntament no ho pugui obtenir per mitjans propis, i autoritzar l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per fer les comprovacions corresponents.
- b) Complir amb el pla de treball individual /familiar acordat amb el professional de referència dels serveis bàsics d'atenció social que haurà d'incloure: mesures formatives, d'inserció social / laboral o tractament terapèutic segons les circumstàncies del cas.
- c) Acceptar les ofertes de treball, qualsevol que sigui la seva naturalesa formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents, sempre que no s'acrediti impediment.
- d) Comunicar als Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt les variacions o canvis existents en la situació laboral, social, econòmica i de salut, de la persona o unitat familiar, que puguin modificar les circumstàncies que van provocar la sol·licitud i resolució.
- e) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar i justificar el destí mitjançant la presentació de factures i documents acreditatius de la despesa.
- f) Fer-se càrrec de la part de la despesa en el cas que la prestació només prevegi una part del cost total.

Dimecres, 22 de gener de 2014

g) Comunicar als Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.

h) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin a les finalitats per a les quals es va concedir, excepte quan s'hagi establert un previ acord amb Serveis Socials.

i) Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de la prestació i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquest ajut, i que serà proposada conforme al criteri professional dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

### Art 8. Criteris atorgament

8.1 D'acord amb l'article 6 del present reglament l'atorgament, de les prestacions econòmiques restarà subjecte en general a la disponibilitat pressupostària d'aquest Ajuntament.

8.2 L'informe tècnic dels professionals dels Serveis Socials se sustentarà en els requisits que es disposen a l'apartat 2 de l'article 7, sense perjudici que el professional pugui proposar excepcions d'acord amb els objectius acordats en el pla de treball individual/ familiar i depassant la casuística concreta que així ho requereixi.

8.3 L'informe generador de la resolució favorable a l'atorgament de la prestació indicarà el fonament i causes que, en el cas de compliment dels requisits, permet l'esmentada aprovació de la prestació. Aquest informe, que determinarà la prescripció, modalitat i quantia de la prestació, anirà acompanyat d'una valoració econòmica i social.

#### a) Valoració econòmica

Per establir la situació econòmica de la persona física o unitat familiar es consideraran els ingressos nets percebuts durant els sis mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la llar. Els ingressos i despeses es componen:

- Ingressos del treball per compte d'altri
- Beneficis i pèrdues del treball per compte propi (autònom)
- Prestacions socials
- Moviments bancaris comptes corrents que disposin
- Rendes de capital i de la propietat
- Despeses de vivenda (lloguer o hipoteca)
- Ingressos percebuts per infants a càrrec
- Ingressos econòmics d'altres procedències

#### b) Valoració social

Els professionals de Serveis Socials realitzaran un diagnòstic social de la unitat familiar d'acord amb els barems establerts. La valoració social podrà ser completada per l'informe o informes tècnics dels professionals dels Serveis Socials on es realitzin consideracions especials de cada cas i es raoni la no aplicabilitat del barem econòmic o social.

8.4 Les prestacions concedides no podran ser invocades com a precedent per a l'obtenció de noves prestacions.

8.5 Les prestacions regulades en el present reglament són intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, ser objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, excepte per al reintegrament de les prestacions indegudament percebudes, i/o retenció o embargament, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general de l'Estat que resulti aplicable.

8.6 En el supòsit que concorrin diverses persones sol·licitants d'una mateixa unitat familiar per fer front a la mateixa despesa, només podrà concedir-se a una d'elles, i es promourà l'acord entre les parts interessades.

### CAPÍTOL III. QUANTIA DE LES PRESTACIONS

#### Art 9. Quantia de les prestacions i barem

9.1 Cada ajut tindrà una quantia que variarà en funció de la despesa i de la situació social i econòmica de la unitat familiar.

### CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

#### Art 10. Òrgan competent per resoldre i òrgan gestor

10.1 L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'alcalde que podrà delegar aquesta competència a un/a regidor/a.

10.2 La gestió administrativa de la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades, la farà els Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

#### Art 11. Forma de sol·licitud, lloc i termini de presentació

11.1 La sol·licitud, acompanyada de la documentació complementària especificada a l'article següent es presentarà a Serveis Socials, exceptuant les convocatòries oficials que s'hauran de presentar al Registre Municipal de l'Ajuntament per a la seva tramitació (beques de llibres i menjador escolar).

11.2 El termini per a la presentació de les sol·licituds estarà obert durant tots els mesos de l'any, exceptuant les convocatòries oficials, municipals i d'altres organismes públics, que tindran els terminis establerts.

11.3 Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta seran requerits per tal que en el termini de 10 dies esmenin els errors o defectes o presentin la documentació exigida, amb indicació que si no ho fan se'ls tindrà per desistits en la seva petició.

11.4 La presentació de sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de la regulació descrita en el present reglament.

#### Art 12. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud

12.1. La documentació relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas la necessària per realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

#### 12.2. Documentació general per a qualsevol tipus d'ajut

- Sol·licitud d'ajut, segons model normalitzat, degudament emplenat.
- Acreditació de la composició de la unitat familiar:
  - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i dels majors de 16 anys de la unitat familiar o documentació acreditativa de la identitat. En el supòsit de persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, original i fotocòpia del NIE, passaport o document que legalment el substitueixi.
  - Original i fotocòpia del llibre de família complet i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia dels fills. Si en la unitat familiar hi ha algun cas d'acolliment, el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.
  - En el cas que la persona sol·licitant estigui afectada per algun tipus de discapacitat física, psíquica o sensorial, dictamen de valoració del grau de discapacitat reconegut per l'ICASS o òrgan o entitat que correspongui.
  - En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
  - Original i fotocòpia del títol de família nombrosa, en el cas que correspongui.
  - Original i fotocòpia del títol de família monoparental, en cas que correspongui.
  - En cas de separació o divorci, document notarial, els justificants d'interposició de la demanda, la sentència judicial o altres documents que demostrin aquesta situació.
  - Acreditació de la situació laboral i dels ingressos de la unitat familiar de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:
    - Certificat i fotocòpia de la targeta d'atur dels membres que es trobin en situació d'atur laboral.
    - Certificat de vida laboral de la Seguretat Social.

Dimecres, 22 de gener de 2014

- Qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar corresponents als mesos que es determinin.
  - Treballadors per compte d'altri: Original i fotocòpia del contracte de treball i de les sis darreres nòmines.
  - Treballadors autònoms: Última liquidació trimestral d'IRPF.
  - Declaració de renda o certificat negatiu de l'Agència Tributària.
  - Saldos i moviments econòmics de tots els comptes corrents què disposin.
  - Declaració jurada d'ingressos, únicament en el cas que no es pugui acreditar la situació econòmica per la impossibilitat d'aportar la documentació requerida als apartats anteriors.
  - Certificat de percebre o no pensions de l'administració pública, i en cas afirmatiu la seva quantia.
  - Contracte de lloguer de l'habitatge i rebuts dels últims sis mesos de la despesa del lloguer o de la hipoteca.
  - Documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments, en cas de separació i quan no es compleixi aquesta mesura.
  - En el cas que sigui adient, pressupost o factura de la despesa realitzada en relació a l'ajut econòmic a valorar o concedit.
  - Declaració de responsabilitat en la qual es faci constar: que la persona no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme públic o privat (indicar-ho en el cas que les hagi sol·licitat i la quantitat), que no posseeix béns immobles diferents a l'habitatge habitual sobre els que tingui un dret de propietat, possessió o usdefruit, llevat de situacions acreditades de separacions matrimonials o divorci, o altres circumstàncies similars en què s'hagi assignat judicialment el dret d'ús i gaudi de l'habitatge familiar a l'altre cònjuge o parella, i que autoritza a l'administració municipal per demanar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions si és necessari.
  - Qualsevol altra documentació específica que, per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida.
- Altres documents específics segons les circumstàncies o situació de necessitat:
- Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge.
  - En els casos que sigui necessari, per al pagament d'ajuts per la prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària, caldrà presentar informe mèdic que justifiqui la necessitat, justificants de cites mèdiques i assistència al servei.
  - Document dels centres on es realitzaran els processos formatius, indicant les despeses que implica l'assistència als cursos.

### 12.3 Documentació tècnica

El/la professional de referència realitzarà un informe social explicant l'ajut que es sol·licita i la situació social i econòmica que justifica la corresponent sol·licitud.

12.4 Els/les professionals dels Serveis Socials podran sol·licitar aquella documentació, dades, aclariments que es considerin necessaris per tal de resoldre millor la demanda.

12.5 Tota la documentació acreditativa serà incorporada a l'expedient social de la persona o unitat familiar.

### Article 13. Pagament de les ajudes

13.1 Un cop s'hagi emès resolució favorable a l'atorgament, l'Ajuntament iniciarà els tràmits per al seu pagament. Sempre que sigui possible, atesa la naturalesa de la finalitat a la qual es destina la prestació, i als efectes de garantir el destí de l'ajuda, el pagament es realitzarà directament al proveïdor del servei o subministrament de què es tracti.

13.2 En cas que el pagament s'efectuï directament en favor de la persona usuària, s'efectuarà en forma de transferència bancària.

13.3. Les prestacions econòmiques podran fer-se efectives en favor de terceres persones físiques o jurídiques, sempre que les circumstàncies del cas així ho aconsellin en vistes a una millor gestió del recurs.

### Article 14. Comprovació dels recursos i prestacions de contingut econòmic

14.1 L'Ajuntament podrà comprovar que els recursos i/o prestacions socials de contingut econòmic als que pogués tenir dret la persona sol·licitant o els membres de la seva unitat familiar s'haguessin fet valer íntegrament.

L'Ajuntament efectuarà el seguiment que correspongui i comprovarà l'adequat compliment de les finalitats per a les quals foren concedides les prestacions econòmiques previstes en aquest reglament.

### Article 15. Control financer i justificació de la despesa

15.1 La justificació de la despesa s'acreditarà mitjançant les factures (dels pagaments i despeses realitzats) i la documentació acreditativa del seu pagament per import igual a la prestació concedida, els quals hauran de complir els requisits reglamentàriament establerts o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

15.2 Sens perjudici del que es disposa al paràgraf anterior, i davant de determinades situacions extremes que hauran de quedar perfectament definides i motivades en el corresponent expedient, a la persona perceptora de la prestació no se li requerirà la justificació de la despesa pels mitjans determinats amb caràcter general citat, sinó mitjançant qualsevol altre mitjà admissible en dret amb caràcter previ a la concessió, i serà possible realitzar-la mitjançant l'informe corresponent dels professionals dels Serveis Socials corresponents.

### Article 16. Denegació

16.1 Podran ser denegades aquelles sol·licituds en què, tot i complir amb els requisits establerts en l'article 7, pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- a) La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- b) Que la persona sol·licitant no estigui empadronada al municipi i/o no hi resideixi efectivament.
- c) Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- d) Que existeixi persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- e) Que no existeixi crèdit suficient per a l'atenció de la sol·licitud.
- f) Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud hagi estat extingida o revocada qualsevol altra ajuda o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
- g) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclús quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per a la concessió.
- h) Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- i) Que correspongui l'atenció de la persona sol·licitant per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència a una altra administració pública.
- j) Qualsevol altre motiu que atenant a les circumstàncies i prèvia valoració dels Serveis Socials, estimin la seva denegació de forma motivada.

16.2 En virtut de l'article 43 de la Llei 30/1992 i d'acord amb la relació de casos que fonamenten el silenci negatiu, les sol·licituds no resoltes s'entendran com a desestimades.

### Article 17. Infraccions, sancions i reintegraments

17.1 Constitueixen infraccions administratives en matèria d'ajuts les següents conductes, quan hi intervingui dol, culpa o simple negligència:

- L'obtenció d'ajudes falsejant les condicions requerides per la seva concessió, o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.



Dimecres, 22 de gener de 2014

- La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals l'ajuda fou concedida, sempre que no s'hagi produït la seva devolució sense previ requeriment.

- L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.

- La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de seguiment i/o comprovació de part de l'Ajuntament (s' inclouen dins aquest apartat les conductes o actuacions tendents a diferir, entorpir o impedir aquestes actuacions per part de l'Ajuntament, no aportar o no facilitar l'examen dels documents, informes antecedents, justificants o qualsevol altre document requerit a aquests efectes, no atendre els requeriments efectuats en aquest sentit per part de l'Ajuntament i les coaccions al personal de l'Ajuntament que realitzi tals actuacions).

- Incompliment de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi o millora en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajuda.

17.2 Seran responsables de les infraccions les persones beneficiàries o les seves representants quan aquelles manquin de capacitat d'obrar.

17.3 Les infraccions se sancionaran amb la pèrdua durant un termini màxim de tres anys de la possibilitat d'obtenir cap tipus d'ajut i /o subvenció de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, sense perjudici de l'obligació de retorn de l'ajut obtingut indegudament.

### Article 18. Règim d'incompatibilitat

18.1 Amb caràcter general les prestacions previstes en el present reglament no són incompatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions, tenint, en tot cas, el caràcter complementari, amb les següents excepcions:

- Pel seu caràcter extraordinari i finalista serà incompatible la concessió de prestacions econòmiques amb el gaudiment gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat.

18.2 No seran compatibles amb qualsevol tipus d'ingrés privat que pogués correspondre a la persona beneficiària o a un altre membre de la unitat, per a la mateixa finalitat, excepte aquells casos excepcionals i justificats mitjançant els informes tècnics pertinents que acreditin la greu situació socioeconòmica.

S'exceptua aquest requisit si l'ingrés privat no resolgués la necessitat, i podrà, en aquest cas, complementar-se des de l'Ajuntament.

### Article 19. Tractament de dades personals i confidencialitat de les ajudes concedides

19.1. Amb la presentació de la sol·licitud de prestació econòmica a l'Ajuntament, la part interessada dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

19.2 Així mateix i d'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part interessada en omplir la sol·licitud, així com les contingudes a la documentació adjunta necessària per la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és el propi de l'Ajuntament.

19.3 Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, i seran utilitzades, estrictament, per a les finalitats per a les qual han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

### Article 20. Revisió d'actes

20.1 La revisió del dret a les prestacions econòmiques corresponent a l'òrgan competent i, prèvia comunicació a la part interessada, podrà efectuar-se d'ofici.

20.2 La revisió d'ofici s'efectuarà quan l'òrgan competent tingui coneixement de circumstàncies susceptibles de modificar el dret a les prestacions o de les condicions que determinen el seu reconeixement i fixació de la quantia.



## Disposició transitòria

Les sol·licituds d'ajudes que es trobin en tràmit en la data d'entrada en vigor del present reglament, els serà d'aplicació el que s'hi disposa en tot allò que els sigui favorable.

## Disposició final

Aquest reglament, una vegada aprovat definitivament pel Ple de la Corporació, entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i hagi transcorregut els terminis establerts en l'article 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

## ANNEXOS

### CRITERIS DE VALORACIÓ D'AJUTS MUNICIPALS

#### NOM FAMÍLIA / N° EXPEDIENT:

Ajut a baremar:

Data:

#### 1.- VALORACIÓ ECONÒMICA

a) Renda familiar disponible per membre de la unitat familiar (Quantitats regulades d'acord amb el SMI 2013)

Igual o inferior a 645,30 EUR: 6 punts  
Entre 645,31 EUR - 1290,6 EUR: 5 punts  
Entre 1291 EUR - 1935,9 EUR: 4 punts  
Entre 1936 EUR - 2581,2 EUR: 2 punts  
+ 2582 EUR: 0 punts

#### 2.- VALORACIÓ SOCIO-FAMILIAR

a) Nombre de menors de 18 anys

1 menor: 1 punt  
2 menors: 2 punts  
més de 3 menors: 3 punts

b) Existència de circumstàncies especials o dificultats familiars

b1) Família monoparental: 2 punts  
b2) Menors amb disminució: 2 punts  
b3) Menors amb dificultats d'aprenentatge: 2 punts

c) Altres situacions de dificultats socials

c1) Econòmiques: 0-5 punts  
c2) No econòmiques: 0-5 punts  
c3) Situació de risc social: 0-5 punts

#### 3.- ASPECTES SOCIALS QUE RESTEN

- No acceptar PLA DE TREBALL: 1 – 2 punts
- Consum de tòxics i no voler/poder acceptar tractament: 1 – 2 punts
- Tenir més 2 vehicles: 1 – 2 punts
- Fer-se càrrec de les despeses de més d'una vivenda: 1- 2 punts
- Administració econòmica irresponsable llarga durada: 1 – 2 punts
- Cronicitat del cas: 1 – 2 punts

Dimecres, 22 de gener de 2014

BAREMACIÓ PERCENTATGE D'AJUTS

0 – 6 punts: 0%  
7 - 10 punts: 25%  
11 - 13 punts: 50%  
14 - 16 punts: 75%  
+ de 17 punts: 100%

Jo..... amb DNI,NIE,Passaport..... i domicili a..... de Sant Vicenç de Montalt.

EM COMPROMETO

A fer un bon ús de l'ajut concedit per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.  
A lliurar a Serveis Socials el corresponent rebut o factura de la despesa realitzada.

Aquests diners corresponen a..... que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt atorga i que tramita, gestiona i valora els Serveis Socials Municipals.

I per a que així consti, signo la present,

Signatura i DNI

Sant Vicenç de Montalt, ..... de ..... 20.....

El Sr/Sra ..... amb DNI/NIE/Passaport ..... empadronat/da a Sant Vicenç de Montalt ha estat informat/da per Serveis Socials de l'Ajuntament d'aquest municipi que té la responsabilitat de notificar qualsevol canvi de la seva situació que pugui afectar als drets inherents a l'acord firmat o tràmit realitzat.

Situacions que s'han de comunicar:

- Canvi de domicili
- Canvi de l'estat civil de la persona sol·licitant
- Canvi de domiciliació bancària
- Canvi de la situació econòmica de la persona sol·licitant i el seu nucli de convivència
- Canvi del representant legal o entitat tutelar (incapacitació)
- Defunció de la persona sol·licitant o d'algun membre de la unitat familiar
- Canvi de grau o nivell de dependència
- Ingressos hospitalaris o a centres residencials
- Si la persona depenent és menor d'edat, ha de demanar dia i hora als Serveis Socials tres mesos abans de complir 18 anys.
- Incapacitació de la persona sol·licitant o de qualsevol membre de la unitat familiar.

I per a que així consti, signo la present

Signatura i DNI

Sant Vicenç de Montalt, ..... de ..... 20.....

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 22 de gener de 2014

Núm. d'expedient: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Sol·licitud de prestació econòmica de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

### Dades d'identificació de la persona sol·licitant

Tipus d'identificació Número del document - lletra  
 DNI/NI  NIE

Nom Primer Cognom Segon Cognom

Data de naixement Sexe Estat civil  
 Home  Dona  casat/da  solter/a  
 separat/da  divorciat/da  
 vidu/vidua  parella de fet  
 separació de

### Dades de la segona persona sol·licitant

Tipus d'identificació Número del document - lletra  
 DNI/NI  NIE

Nom Primer Cognom Segon Cognom

Data de naixement Sexe Estat civil  
 Home  Dona  casat/da  solter/a  
 separat/da  divorciat/da  
 vidu/vidua  parella de fet  
 separació de fet

Informació d'interès (grau disminució, problemes de salut,...)

.....  
.....

### Adreça

Tipus de via (plaça, carrer, etc) Nom de la via

Número Bloc Escala Pis Porta

Codi postal Població

Telèfon fix Telèfon mòbil Adreça electrònica

Dimecres, 22 de gener de 2014

Dades de la unitat familiar

Número de membres de la unitat familiar:

Títol de família monoparental  Sí No   
Títol de família nombrosa  Sí No

Dades dels fills i filles

Nom Primer Cognom Segon Cognom

Sexe

Home  Dona

Data de naixement Percentatge de discapacitat : igual o superior al 33% .....

Nom Primer Cognom Segon Cognom

Sexe

Home  Dona

Data de naixement Percentatge de discapacitat : igual o superior al 33% .....

Nom Primer Cognom Segon Cognom

Sexe

Home  Dona

Data de naixement Percentatge de discapacitat : igual o superior al 33% .....

Nom Primer Cognom Segon Cognom

Sexe

Home  Dona

Data de naixement Percentatge de discapacitat : igual o superior al 33% .....

Motiu de la sol·licitud

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ajut sol·licitat

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Declaracions / Autoritzacions

Declaro, que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que estic assabentat/da de l'obligació de comunicar a Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt qualsevol variació que pogués produir-se d'ara endavant i de facilitar tota la informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent

Autoritzo a Serveis Socials a facilitar les dades aportades quan una altra Administració o organisme les requereixi per fer els tràmits en què sóc part interessat/da.

Si no voleu donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent

\_\_\_\_\_  
Població

\_\_\_\_\_  
Data

Signatura de la persona sol·licitant

Dimecres, 22 de gener de 2014

Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

- Original i fotocòpia dels documents identificatius de la persona sol·licitant. (DNI/NIE o Passaport).
- Original i fotocòpia del llibre de família complet.
- Original i fotocòpia del certificat d'ingressos de la unitat familiar (nòmines, pensions, subsidi d'atur, atur, declaració de la renda,...).
- En cas de separació i divorci, original i fotocòpia de la sentència corresponent.
- Original i fotocòpia de la llibreta bancària on hi consti les dades personals (la persona sol·licitant ha de ser el titular o cotitular). I extracte bancari dels 6 mesos anteriors a la sol·licitud.
- Original i fotocòpia del rebut mensual de lloguer o hipoteca.
- Original i fotocòpia del certificat de disminució o malaltia.
- Títols de família nombrosa o monoparental.

### ORDENANÇA NÚMERO 80: ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA INSTAL·LACIÓ DE GRUES DE CONSTRUCCIÓ I APARELLS ELEVADORS EN EL TERME MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE MONTALT

A l'empara de l'article 187.2 s) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, en la present Ordenança s'estableix l'obligatorietat de la llicència i les condicions per a la instal·lació de grues per a la construcció en qualsevol indret del municipi.

#### Article 1.- Objecte

La present Ordenança estableix l'obligatorietat d'obtenir llicència per a la instal·lació de grues de construcció i aparells elevadors al terme municipal de Sant Vicenç de Montalt i regula el procediment per a la seva obtenció.

#### Article 2.- Abast

La instal·lació de qualsevol grua o aparell elevador restarà subjecta a l'obtenció prèvia de la llicència municipal amb independència del lloc d'ubicació, de la titularitat d'aquest i del caràcter de l'obra o actuació per a la qual hagi de servir.

#### Article 3.- Caducitat

La llicència per a la instal·lació incorrerà en caducitat als tres anys des de la seva concessió. Un cop transcorregut aquest termini, haurà de procedir-se al desmuntatge de l'aparell o bé a un nou tràmit de llicència que seguirà el mateix procediment que l'establert per a la primera instal·lació.

#### Article 4.- Procediment

1. La sol·licitud de la llicència per a la instal·lació de grues es presentarà al Registre General, acompanyada de la documentació específica que estableix l'article 5. També podrà ésser presentada per qualsevol altre sistema dels previstos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Quan sigui necessari ocupar la via pública per instal·lar una grua, caldrà assenyalar en la sol·licitud les dades corresponents per determinar les garanties escaients i presentar la liquidació del pagament de la corresponent taxa per ocupació de via pública.

3. Per a la instal·lació de grues-torre desmuntables i aparells elevadors s'hauran d'observar les prescripcions de les normes sectorials aplicables al cas, entre elles, el Reial Decret 836/2003, de 27 de juny, pel qual s'aprova una nova instrucció tècnica complementària mie-aem-2 del Reglament d'aparells d'elevació i mantenició, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions. (BOE 17/07/2003), amb independència de les contingudes en aquesta Ordenança.

4. Com a norma general, el carro del qual penja el ganxo de la grua no podrà ultrapassar l'espai acotat pels límits del solar i la tanca de protecció de l'obra. No obstant això, en casos degudament justificats, es podrà admetre que

Dimecres, 22 de gener de 2014

l'ultrapassi el límit frontal de la tanca sempre que el facultatiu director de l'obra proposi una solució complementària o que substitueixi l'esmentada tanca, que garanteixi la seguretat de la utilització de la via pública. En el cas que la ploma sobrevoli les finques veïnes o vies públiques, està absolutament prohibit que el carro i la càrrega hi passin per sobre.

5. En el supòsit que la sol·licitud no reuneixi algun dels requisits, que manqui la documentació complementària o que el seu contingut sigui incomplet o deficient, es requerirà al sol·licitant perquè ho esmeni, atorgant-li un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació. Si no s'aporta la documentació requerida, s'arxivarà la sol·licitud sense més tràmit. No es podrà procedir a la instal·lació de la grua si no es disposa de la llicència específica al respecte. Si l'expedient administratiu resta paralitzat durant el termini de tres mesos per causa imputable a l'interessat, l'Ajuntament en declararà la caducitat.

6. En el cas que la instal·lació de la grua o de l'aparell elevador ocupi sòl públic, si l'Ajuntament no manifesta la seva conformitat en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la sol·licitud, s'entendrà que la llicència és denegada.

En el cas que la instal·lació de la grua ocupi sòl privat, si l'Ajuntament no manifesta de manera motivada la disconformitat en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la sol·licitud, la instal·lació queda legitimada i podrà realitzar-se.

7. El silenci es podrà acreditar a través de qualsevol mitjà de prova admès en dret.

8. L'obtenció de la llicència per silenci administratiu no eximeix el sol·licitant de complimentar els requeriments de documentació que faci l'Ajuntament referits a les mesures de seguretat de la grua. En el cas que aquests requeriments no siguin atesos, l'Ajuntament iniciarà el corresponent procediment de protecció de la legalitat urbanística, de conformitat amb el que disposa l'article 199 i següents del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

### Article 5.- Documentació requerida

La documentació que cal acompanyar a la sol·licitud de llicència és la següent:

- a) Projecte tècnic de la instal·lació, visat i signat per tècnic competent, que inclogui memòria tècnica, plànols, pressupost, dades sobre alçada màxima i àrees d'escombrat de la ploma i el carro.
- b) Assumeix del tècnic competent del bon funcionament i seguretat de la grua durant la seva permanència a l'obra.
- c) Certificació de l'empresa instal·ladora, subscripta per tècnic competent, que acrediti el bon estat dels elements integrants de la instal·lació.
- d) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura mínima de 300.000 EUR.
- e) Certificat d'inspecció de grua desmuntada i del compliment de les condicions per ser muntada, expedit per una entitat d'inspecció i control. Aquest certificat no serà exigible a les grues torre autodesplaçables de tipus monobloc de moment nominal menor o igual a 170kNm amb període d'inspecció no vençut.
- f) Plànol de l'ocupació de la via pública, de la tanca de protecció i de la vorera alternativa en el cas que s'instal·li a la via pública.
- g) Còpia de la llicència d'obres.
- h) Liquidació de la taxa per a la llicència d'instal·lació de grua i d'ocupació de via pública si és el cas.
- i) Document GR-1 vigent, segellat per l'entitat d'inspecció competent, a aportar dintre dels quinze dies següents a la finalització de la instal·lació.
- j) Tots aquells documents que, atesa l'especialitat de la grua, s'estimin necessaris per garantir-ne l'estabilitat i la seguretat.
- k) Resguard del dipòsit de la quantitat de 6.000 EUR a la Tresoreria Municipal per garantir la retirada de la instal·lació un cop finalitzada o bé l'obra o l'efectivitat de la llicència.

Dimecres, 22 de gener de 2014

---

### Article 6.- Inspecció

Les instal·lacions regulades en aquesta Ordenança resten subjectes a l'actuació inspectora de l'Administració municipal, amb l'objecte de garantir llur adequació a les seves previsions i a la normativa urbanística, d'acord amb l'article 201 del Decret legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'article 282 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

### Article 7.- Concurrencia

El règim d'intervenció previst en aquesta Ordenança no eximeix de l'obligatorietat d'obtenir altres autoritzacions que, per imperatiu de la legislació general o de les normes sectorials, siguin preceptives, especialment pel que fa a temes d'activitats i/o declaracions o autoritzacions ambientals i industrials.

### Article 8.- Protecció de la legalitat

Quan les instal·lacions previstes en aquesta Ordenança es realitzin sense llicència o quan el seu abast excedeixi del seu contingut, l'Ajuntament adoptarà les mesures de protecció de la legalitat urbanística previstes al Decret Legislatiu 1/2105, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Un cop finalitzada la vigència de la llicència emparada per aquesta ordenança, s'haurà de procedir a la retirada de la instal·lació en el termini d'un mes. L'incompliment facultarà l'administració a procedir subsidiàriament amb execució de l'aval dipositat.

### Article 9.- Infraccions i sancions

Les accions i omissions tipificades com a infraccions en el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, donaran lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i a la imposició, si s'escau, de les sancions adients.

### Disposició transitòria

Les grues de construcció que hagin obtingut llicència municipal amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present Ordenança, s'hi hauran d'adaptar en el termini d'un mes a comptar des de la data de la seva entrada en vigor.

### Disposició derogatòria

Resten derogats tots aquells articles de les ordenances municipals que s'oposin o regulin de manera diferent la instal·lació de grues-torre i aparells elevadors en el Terme Municipal de Sant Vicenç de Montalt.

### Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan se n'hagi publicat completament el text al Butlletí Oficial de la Província.

### DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada pel Ple de la corporació en la sessió del dia 24 d'octubre de 2013.

Sant Vicenç de Montalt, 8 de gener de 2014  
L'alcalde, Miquel Àngel Martínez Camarasa