

Dijous, 2 de gener de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor

ANUNCI

El Ple municipal de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, a la sessió del dia 28 de novembre del 2013, va acordar aprovar definitivament el Reglament del Consell de Poble de Sant Pere de Vilamajor.

Annex: Text íntegre del Reglament.

Reglament del Consell del Poble de Sant Pere de Vilamajor

PREÀMBUL

Fonamentat en la construcció d'un nou règim local català, d'acord amb les previsions de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu en el seu article 62 i 63 la creació d'òrgans de participació sectorial en relació amb els àmbits que per llur naturalesa ho permetin, amb la finalitat d'integrar la participació dels ciutadans i ciutadanes i de llurs associacions en els assumptes municipals.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, compromès amb el foment de la participació activa d'entitats, associacions i ciutadania en general, elaborà i aprovà en data 1 d'agost de 2005 el primer reglament del Consell de Poble de Sant Pere de Vilamajor.

El temps transcorregut i l'experiència adquirida, han aconsellat d'actualitzar l'esmentat reglament.

Per l'elaboració d'aquest nou reglament s'ha tingut en compte el procés de debat dut a terme amb un ampli sector de la nostra ciutadania i de les seves entitats. Els criteris reflectits en aquest procés han servit d'orientació per a la confecció del seu articulat.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

1.El Consell del Poble és un òrgan consultiu i de participació que integra i recull la pluralitat de grups i interessos del poble, esdevenint l'òrgan de més àmplia representació ciutadana. Per això és desitjable que quedi reflectida la màxima proporcionalitat de sexe, edat, activitats i veïnats possible, per representar la realitat del poble de forma acurada.

2.Es fonamenta en el principi de responsabilitat compartida, sobre la base d'una confiança mútua entre ciutadans/es i Ajuntament.

3.Ha de disposar d'instruments que garanteixin la seva funcionalitat, operativitat i continuïtat.

Article 2. Objectius

1.Els objectius generals d'aquest Consell són:

a.Ésser espai de trobada i de debat de la ciutadania per arribar al consens respecte dels temes estratègics del poble.

b.Afavorir la proximitat i la confiança mútua entre administracions i ciutadania tot respectant l'autonomia d'ambdues.

c.Promoure iniciatives i estratègies per la definició del Sant Pere del present i del futur per tal de poder fer recomanacions pels programes i actuacions en l'àmbit municipal.

d.Afavorir el coneixement i apropament de les diferents realitats socials i territorials, possibilitant dinàmiques de cohesió ciutadana al municipi.

e.Aprofundir en la cultura política i democràtica, constituint-se en un espai d'escolta d'opinions diverses, comprensió i participació.

Dijous, 2 de gener de 2014

Article 3. Funcions

1. Les funcions del Consell són la informació, debat, estudi i proposta dels temes d'interès general, com ara:

- a. Elaborar i emetre recomanacions sobre temes estratègics del poble com són els plans urbanístics, ambientals, culturals i altres similars.
- b. Conèixer i emetre recomanacions sobre el programa d'actuació municipal com ara els pressupostos.
- c. Conèixer i fer el seguiment d'altres processos participatius, així com de les conclusions de les Comissions de treball del Consell.
- d. Atendre les necessitats d'interès general expressades pels veïns i veïnes, i emetre recomanacions al respecte, i en general en favor de la qualitat de vida de tot el municipi.
- e. Atendre els assumptes que li siguin demanats pels òrgans de govern municipal.
- f. Tractar altres assumptes que sorgeixin en el si del Ple del Consell.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4. Òrgans del Consell del Poble

1. Són òrgans del Consell del Poble:

- a. La Presidència
- b. La Comissió Permanent
- c. El Ple del Consell
- d. Les Comissions de treball

Capítol I. De la Presidència

Article 5. Composició de la Presidència

1. La Presidència correspondrà a l'Alcalde o al Regidor en qui delegui, d'acord amb el paràgraf 2n de l'article 62 del Text refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya, aprovat en el decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.

Article 6. Funcions de la Presidència

1. Són funcions de la Presidència:

- a. Convocar el Ple del Consell a instàncies de la Comissió Permanent, o bé per iniciativa pròpia.
- b. Presidir les sessions del Ple del Consell.

Capítol II. De la Comissió Permanent

Article 7. Composició de la Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent estarà formada per un mínim de 5 i un màxim de 9 persones, totes elles voluntàries i veïnes de Sant Pere disposades a responsabilitzar-se de les obligacions i atribucions que implica formar-ne part.

2. En queden expressament excloses les persones que ostenten el càrrec de regidor a l'Ajuntament.

Article 8. Funcions de la Comissió Permanent

1. Els membres de la Comissió, juntament amb la Presidència, constituïran la taula presidencial de les sessions del Ple del Consell.

2. En cada sessió es designarà, de mutu acord, quins membres realitzaran les tasques necessàries pel seu òptim desenvolupament (secretari de la sessió, presentadors, informadors, moderadors, etc.).

3. A la Comissió li pertoca:

- a. Instar a la Presidència a convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Ple del Consell.

Dijous, 2 de gener de 2014

- b. Organitzar i elaborar l'ordre del dia de totes les sessions del Ple del Consell, tant de les ordinàries com de les extraordinàries.
 - c. Recollir, elaborar i transmetre a la població la informació necessària per debatre els temes de l'ordre del dia de les sessions del Plenari.
 - d. Estar al corrent i difondre la feina realitzada per les Comissions de treball.
 - e. Mantenir obertes vies de diàleg franc i permanent amb el Govern municipal.
 - f. Recollir propostes, inquietuds i demandes tant dels diferents col·lectius com dels veïns del poble.
 - g. Vetllar per mantenir viu i dinàmic el Consell del Poble, difonent-ne la seva existència i procurant la màxima participació.
 - h. Fer pedagogia de la participació ciutadana, la corresponsabilitat i l'aprofundiment democràtic, impulsant iniciatives com ara el Consell dels Infants o els Pressupostos Participats.
 - i. Procurar el suport tècnic i administratiu de l'Ajuntament, i gestionar-lo de manera eficient per assolir aquestes funcions.
4. Per dur a terme totes aquestes funcions, els membres de la Comissió Permanent es reuniran sempre que ho considerin oportú, establint un mínim de 4 reunions a l'any, una per trimestre.

Article 9. Renovació i elecció dels components de la Comissió Permanent

1. La renovació de la Comissió Permanent es farà anualment en l'última sessió ordinària del Ple del Consell de cada any natural.
2. La renovació serà total i afectarà tots els seus membres, obrint-se una nova llista de voluntaris a formar-ne part.
3. Els membres de la Comissió sortint tenen igualment dret d'inscriure's a la llista de voluntaris per la nova.
4. No s'estableix cap límit al temps que una mateixa persona pot ser membre de la Comissió Permanent.
5. En el cas que hi hagi més de 9 persones interessades en formar-ne part es procedirà de la manera següent:
 - a. En la sessió del Ple del Consell prevista per constituir o renovar la Comissió Permanent, tots els assistents disposaran de tres vots per atorgar a les tres persones que considerin més idònies d'entre la llista de voluntaris.
6. Perquè la Comissió Permanent pugui exercir les seves funcions, la seva composició haurà de ser ratificada pel Ple del Consell.

Capítol III. Del Ple del Consell

Article 10. Definició

1. El Ple del Consell és l'òrgan de màxima representació del Consell del Poble.
2. És el lloc de trobada per debatre públicament els assumptes proposats, vetllar per l'assoliment dels objectius acordats i crear les comissions de treball necessàries per fer-ho.

Article 11. Composició

1. Pot integrar el Ple del Consell qualsevol persona major de 14 anys veïna de Sant Pere de Vilamajor, entenent per veïna que hi estigui empadronada, vinculada de forma notòria, o bé que s'hi estigui en segona residència.
2. No hi ha límit al nombre d'integrants del Ple del Consell i seran considerats com a tals tots els assistents a les sessions.

Article 12. Ple del Consell

1. Totes les sessions del Ple del Consell són públiques.
2. El Ple del Consell celebrarà dues sessions ordinàries l'any, una per semestre.

Dijous, 2 de gener de 2014

3. També es podran convocar tantes sessions extraordinàries com sigui oportú.

Article 13. Constitució del Ple

1. El Ple del Consell es constitueix vàlidament sempre en primera i única convocatòria.

2. Les sessions del Ple del Consell s'hauran de convocar acompanyades de l'ordre del dia corresponent i de la documentació adequada, amb una antelació mínima de 15 dies naturals.

3. Els canals pels quals es farà la convocatòria es detallen a l'apartat Article 21. "Canals de comunicació" a la pàgina 7.

Article 14. Resolucions

1. Atès que l'objecte últim del Consell del Poble és fomentar la participació ciutadana, copsar les seves opinions i transmetre-les, els acords o resolucions del Ple del Consell s'adoptaran sempre que sigui possible per consens i, en tot cas, també es farà constar i es recollirà el dissens en cas que es doni.

2. Al final de cada sessió del Ple del Consell, es farà lectura dels acords i resolucions preses perquè els assistents hi donin la seva conformitat.

3. Aquesta acta, la signaran el President i el secretari de la sessió, i es lliurarà a l'Ajuntament perquè sigui degudament arxivada tal i com preveu l'Article 16.

Capítol IV. Coordinació amb l'Ajuntament

Article 15. Qui integra la coordinació

1. El Regidor que tingui atribuïdes les funcions de Participació Ciutadana per part de l'Ajuntament.

2. La Comissió Permanent per part del Consell del Poble.

Article 16. Funcions

1. El Regidor serà el nexa entre l'Ajuntament i el Consell del Poble, i compartirà amb la Comissió Permanent el paper de dinamitzador del Consell, procurant i prioritzant una fluïda comunicació entre Ajuntament, Consell i ciutadania.

2. Serà l'encarregat de gestionar i organitzar de la manera que cregui més oportuna en cada moment:

a. Les tasques de suport encomanades pel Consell.

b. La custòdia i arxivament de tots els documents generats pel Consell que la Comissió Permanent li faci arribar. Aquests documents seran públics i a l'abast de qui ho sol·liciti.

c. Les peticions que l'Ajuntament consideri necessàries portar a la consideració del Consell.

d. El suport en les tasques de comunicació i difusió per poder fer arribar a la ciutadania les informacions que es derivin de l'activitat del Consell.

Capítol V. De les Comissions de treball

Article 17. Constitució i dissolució

1. Les comissions es constituïran a instàncies del Ple del Consell.

2. Es dissoldran amb la conclusió i presentació de la tasca encomanada.

Article 18. Composició de les Comissions de treball

1. Les comissions de treball estaran formades pels membres del Consell que ho desitgin i manifestin el seu interès en l'àmbit o temàtica de cada comissió de treball.

Dijous, 2 de gener de 2014

Article 19. Pla de Treball

1.El Pla de treball de cada Comissió serà acordat pels seus membres, i els resultats de la seva tasca seran presentats al Ple del Consell qui podrà prendre les resolucions i els acords convenients.

2.Les comissions de treball estaran coordinades per la Comissió Permanent

TÍTOL III. DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DEL CONSELL

Article 20. Fonts d'informació

1.La informació relacionada amb els temes públics a tractar en el Consell del Poble, són l'element bàsic per a una adequada presa de decisions col·lectiva. És a través de la informació que els veïns i veïnes poden tenir coneixement i elaborar una opinió que podran traslladar als diferents fòrums de discussió del Consell del Poble. La informació és, per tant, l'element que pot garantir un major grau de cultura democràtica i una major maduresa i responsabilitat de la població a l'hora d'implicar-se en els afers públics.

2.És per aquest motiu, que cal esmerçar una dedicació especial a confeccionar la informació que es generi en el si del Consell i procurar implicar tots els agents relacionats en el tema a tractar. En aquest sentit, seran fonts d'informació:

<u>Consell del Poble Àmbit públic</u>	<u>Administració Àmbit oficial</u>	<u>Sectorials Àmbit privat</u>
Ple del Consell	Ajuntament	Comerç
Comissió Permanent	Consell Comarcal	Indústria
Comissions de treball	Diputació	Activitat agropecuària
	Generalitat	Professionals liberals
	Altres	Sindicats
		Entitats socials
		Educació
		Salut
		Altres

3.La Regidoria que tingui atribuïdes les funcions de Participació Ciutadana i la Comissió Permanent seran les encarregades de sol·licitar i rebre la informació de les diferents fonts i confeccionar els documents a difondre entre els veïns i veïnes de Sant Pere. Aquesta informació haurà d'estar redactada de forma planera i prou estructurada per a facilitar-ne la comprensió.

4.Un cop s'hagi elaborat la informació, la mateixa regidoria s'encarregarà que arribi en temps, i pels canals establerts, als punts d'informació acordats a fi de garantir-ne la màxima difusió.

5.Addicionalment, cada comissió de treball podrà valorar la necessitat de dinamitzar sessions informatives a cada barri o col·lectiu per reforçar i garantir que es crea un estat d'opinió de prou qualitat i de prou abast.

Article 21. Canals de comunicació

1.Per tal de mantenir informada tota la població i de fomentar la seva participació en el Consell del Poble, s'establiran, a més dels que es puguin considerar necessaris en cada ocasió, els següents canals de comunicació:

- Web i butlletí de l'Ajuntament
- Medis de Comunicació d'àmbit comarcal
- Centres cívics i Associacions
- SMS, correu electrònic, xarxes socials,...

2.El Consell disposarà d'un espai propi en els mitjans d'informació de l'Ajuntament, tant al seu butlletí municipal com a la seva pàgina web, on s'hi publicaran les convocatòries i les actes de les sessions del Ple del Consell, la informació prèvia necessària per debatre els punts de l'ordre del dia de les sessions, les propostes, suggeriments i conclusions de les diferents comissions de treball, la posició del govern municipal al respecte dels diferents temes tractats i, en general, tot allò que la Comissió Permanent consideri oportú.

Dijous, 2 de gener de 2014

3.S'informarà als mitjans de comunicació d'àmbit comarcal de les convocatòries i de les resolucions del Ple del Consell per a la seva publicació.

4.Els centres cívics i les diferents associacions hauran d'estar informats de l'ordre del dia i rebre la documentació de treball prèvia a la celebració del Ple del Consell així com l'acta corresponent a la sessió.

5.Els ciutadans que ho sol·licitin podran rebre les convocatòries i la informació necessària per correu electrònic.

Article 22. Coordinació de la comunicació

1.Serà la Regidoria de Participació Ciutadana l'encarregada de coordinar i dur a terme totes aquestes tasques d'informació i comunicació i, per fer-ho, comptarà amb el suport i la supervisió de la Comissió Permanent.

2.Seràn els mateixos participants els més importants agents d'informació i comunicació amb el poble.

TÍTOL IV. MODIFICACIONS AL REGLAMENT

Article 23. Protocol per recollir les modificacions

1.El reglament es podrà modificar a proposta de la Comissió Permanent sempre que aquesta proposta hagi estat ratificada pel Ple del Consell.

Article 24. Disposició addicional

1.En tot allò no previst per aquestes normes correspon a la Comissió Permanent adoptar la decisió que consideri més adequada d'acord amb els criteris generals que les inspiren. En aquests supòsits el Ple del Consell, en la sessió següent, en realitzarà la ratificació i, si fos necessari, elevarà al Ple Municipal la corresponent proposta de modificació d'aquest Reglament.

Sant Pere de Vilamajor, 9 de desembre de 2013
L'alcalde, Martí Artalejo Ferrer