

Dilluns, 16 de desembre de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada****EDICTE**

Es fa públic que el Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 28 de novembre de 2013 va aprovar definitivament l'Ordenança municipal reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai pública de Sant Joan de Vilatorrada. El text definitiu de l'esmentada Ordenança és el que es transcriu a continuació:

ORDENANÇA REGULADORA DE LES AUTORITZACIONS DE TERRASSES DE RESTAURACIÓ I EL SEU MOBILIARI A L'ESPAI PÚBLIC.

Preàmbul.

L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada pretén, amb aquesta ordenança, regular i ordenar la instal·lació i el funcionament de terrasses en els espais d'ús públic del municipi, i regular-ne la intervenció administrativa per garantir el compliment de les condicions establertes d'ocupació d'aquests espais.

La necessitat d'aquesta regulació ve motivada d'una part per l'increment notable que s'ha registrat en la demanda d'utilització de l'espai públic per a terrasses per part dels establiments de restauració i que ha estat provocada, essencialment per la prohibició de fumar a l'interior dels locals d'acord amb la Llei 42/2010, de 30 de desembre, i la situació econòmica actual que justifica la necessitat de millorar l'oferta de serveis. Davant aquesta ocupació cada vegada més exhaustiva de l'espai públic, l'Ordenança pretén garantir la convivència, de manera que l'ús especial dels espais públics per part dels establiments de restauració sigui compatible amb el gaudi per part dels veïns i veïnes d'aquests espais i amb el dret al descans, tot plegat per tal d'afavorir l'equilibri entre els usos de les terrasses i els usos col·lectius. L'Ordenança s'estableix en el marc dels principis d'agilitat i simplificació administrativa, per tal d'aconseguir una administració pública municipal eficaç al servei de tota la ciutadania.

CAPÍTOL I. Disposicions generals.

Article 1. Objecte.

1. Aquesta ordenança té per objecte la regulació del procediment i de les condicions per a l'autorització per ocupar l'espai públic amb terrasses i el seu mobiliari, per part dels/les titulars d'activitats de restauració. S'hi regulen, per tant, les condicions d'ubicació, superfícies a ocupar, característiques tècniques i estètiques dels elements a instal·lar, el procediment per obtenir les autoritzacions, els horaris en què es pot exercir l'ús, així com el règim disciplinari i sancionador al qual s'haurà d'ajustar el titular de l'autorització en cas d'incompliment de les prescripcions establertes.

2. Aquesta ordenança és d'aplicació supletòria en les ocupacions que derivin d'una concessió administrativa d'ocupació de l'espai públic, en tot allò que no estigui expressament regulat per la pròpia concessió.

Article 2. Definicions.

a) Espai públic.

S'entenen per espai públic, a efectes de la present ordenança, les voreres, les calçades, els parcs, jardins, zones verdes i en general tots els sòls públics lliures d'edificació.

b) Terrassa.

S'entén per terrassa l'espai degudament autoritzat, situat a l'espai públic on s'ubica mobiliari per a ús públic, vinculat a un establiment de restauració en qualsevol de les seves modalitats (bar, bar-restaurant o restaurant).

c) Tarimes i plataformes.

S'entén per tarima l'element que permet aconseguir una base plana entre la vorera i la part de calçada ocupada, de manera que no hi hagi desnivell entre ambdues superfícies.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

S'entén per plataforma l'element que permet aconseguir una superfície plana per instal·lar una terrassa en un espai públic sensiblement pla que presenta una pavimentació irregular o sobre zona verda.

d) Mobiliari.

S'entén per mobiliari tots aquells objectes que es plantegen al servei de les terrasses, com són taules, cadires o altres elements per seure, estufes, para-sols, paravents, jardineres i similars. No s'inclou en la definició la instal·lació de mobles ni elements per a elaborar productes alimentaris.

e) Armaris de restauració.

Són els elements destinats a contenir els complements del servei de les taules (tovallons, coberts, gots, menús individuals, etc.).

f) Establiment de restauració.

Són els compresos al Decret 112/2010, de 31 d'agost, (Annex 1 _ Capítol IV _ Apartat a), pel que s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives en desenvolupament de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

CAPÍTOL II. Condicions d'implantació.

Article 3. Determinació d'elements.

a) Taules i cadires.

Les taules i les cadires, inclòs el seient i el respall, seran, predominantment, d'estructura d'alumini polit i anoditzat, d'un únic model i color per a la terrassa.

Es podran autoritzar altres materials si suposen una millora qualitativa i ambiental seguint els criteris que l'ajuntament determini per a cada cas en funció de l'entorn de paisatge urbà.

Tant les taules com cadires disposaran de tacs de goma per evitar el contacte directe de les parts metàl·liques amb el sòl.

Es podran admetre, excepcionalment, quan no s'afectin les condicions de mobilitat, altres elements per seure, les condicions dels quals s'establiran a la pròpia autorització específica. En qualsevol cas, hauran de quedar fora d'ús en els horaris en els que l'activitat de la terrassa no pot funcionar.

b) Tarimes i plataformes.

La tarima haurà d'incorporar una barana perimetral d'alçada entre 0,90m. i 1m., que impedeixi el pas directe de la terrassa a la calçada. Quan s'afecti la calçada, aquesta barana s'haurà de senyalitzar amb elements reflectants.

Per instal·lar una plataforma, s'hauran d'executar les mínimes actuacions en el paviment existent per tal de garantir-ne l'estabilitat. No caldrà que es retiri, durant la vigència de l'autorització.

Les tarimes i plataformes han de complir les condicions d'accessibilitat.

El material d'aquests elements haurà de ser:

- Fusta tractada a l'autoclau, adaptada a la normativa europea PRE/227/2003, amb certificació PEFC i FSC.
- Fibres de fusta amb resines de plàstic.

c) Armaris de restauració.

S'admeten únicament en supòsits especials, derivats de la situació de la terrassa en relació a l'establiment (distància considerable, necessitat de travessar un vial, etc.).

Dilluns, 16 de desembre de 2013

d) Para-sols.

Els para-sols seran de material tèxtil i d'un sol color llis, amb un únic model i color per a tota la terrassa. El suport serà preferentment de color blanc, plegable i desmuntable.

No es podran ancorar a terra, excepte als espais en que s'autoritzi expressament. L'ancoratge dels suports s'executarà de forma que, un cop retirats, el paviment actual quedi completament enrasat amb una tapa metàl·lica collada.

Seran, preferentment, de forma quadrada a quatre aigües, com a màxim de 3,5m. x 3,5m. i d'un únic model i color per a tota terrassa.

e) Paravents.

Els paravents seran de material tèxtil i d'un sol color llis. Hauran de ser iguals als para-sols associats. Hauran d'ocupar tot el lateral i tindran una superfície mínima del 50% amb material plàstic transparent, ocupant tot el lateral.

No es podran ancorar a terra, excepte als espais en que s'autoritzi expressament. L'ancoratge dels suports s'executarà de forma que, un cop retirats, el paviment actual quedi completament enrasat, sense la presència de cap element que sobresurti del paviment.

f) Jardineres.

Es podrà autoritzar la col·locació de jardineres, sempre dins de la superfície d'ocupació de la terrassa, per tal de delimitar l'espai dels/les usuaris/àries de la pròpia terrassa en relació a l'espai exterior. L'alçada de la torreta serà entre 0,50 m a 0,60 m. L'alçada total màxima del conjunt de jardineres i planta podrà ser de fins a d'1,20 m.

g) Estufes.

Les estufes només podran ser models homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya. Les estufes a col·locar hauran de tenir el menor consum possible.

- Estufes de gas propà (GLP).

No s'autoritzarà instal·lar estufes de gas propà a menys de 2 m de la línia de façana dels immobles, ni d'arbres, fanals i elements assimilats.

S'indicarà la viabilitat de la instal·lació a partir d'implantació específica.

L'establiment haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21A-113B, ubicats en un lloc de fàcil accés.

- Estufes elèctriques.

S'indicarà la viabilitat de la instal·lació a partir de la implantació específica.

La instal·lació elèctrica a les terrasses haurà de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementàries ITC-BT.

Finalitzat l'horari d'atenció al públic de l'establiment s'haurà de deixar sense subministrament elèctric la instal·lació.

h) Publicitat.

No es permet cap tipus de publicitat en els elements instal·lats, excepte el nom comercial de l'establiment en els respallers de les cadires, i sempre que sigui amb grafies de dimensions no superiors a 30 cm d'ample i 10 cm d'alçada.

Article 4. Homogeneïtat i absència de molèsties.

1. En termes generals, les taules, cadires, para-sols, paravents, estufes i d'altres elements que es col·loquin, seran del material menys sorollós possible, per evitar molèsties a tercers, i hauran de tenir la màxima integració amb l'entorn.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

2. Es podran ordenar mesures específiques no previstes en aquesta ordenança si són necessàries per garantir l'absència de molèsties a tercers.

Article 5. Retirada d'elements.

1. Tots els elements instal·lats s'hauran de retirar i guardar dins d'un local diàriament al finalitzar l'horari d'activitat autoritzada, a excepció dels para-sols, que podran quedar instal·lats però plegats. S'admet que quedin dipositats a la pròpia superfície d'ocupació, degudament apilats, plegats i lligats, de forma que es garanteixi que no poden ser utilitzats. Aquesta excepció no s'admetrà si l'activitat ha d'estar fora de servei més de 72 hores.

2. Els/les titulars autoritzats/des estaran obligats/des a retirar temporalment tots els elements instal·lats quan així se'ls requereixi pels serveis municipals en situacions o jornades especials, com poden ser obres al carrer, actes especials (concerts, manifestacions... etc.), festes majors o diades festives, sense que aquesta retirada pugui donar lloc a cap mena d'indemnització. No obstant, es valorarà la situació en funció de la durada de l'actuació, en el sentit de proposta d'utilització d'espai alternatiu, si és possible, o de no aplicació de la taxa per aprofitament especial del domini públic durant aquest període. La notificació d'aquesta ordre de retirada podrà efectuar-se per part del servei municipal bé per correu electrònic o trucada telefònica amb gravació de veu o per escrit, com a mínim amb 24 hores de temps a que es produeixi la situació de què es tracti.

Article 6. Instal·lacions.

1. Totes les instal·lacions (cablejats, vaporitzadors, acústiques...) que puguin completar els serveis oferts per una terrassa s'hauran de connectar al local vinculat.

2. No es permetrà la instal·lació de cap element que pugui suposar un perill o una molèstia per al veïnat o que entorpeixi el pas de vianants o persones usuàries de la via pública, ni tampoc els que puguin causar un impacte visual negatiu.

Article 7. Instal·lació elèctrica.

Qualsevol instal·lació elèctrica a les terrasses haurà de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació.

Article 8. Usos extraordinaris: Instal·lacions audiovisuals i espectacles públics.

1. Es podran admetre instal·lacions audiovisuals, equips de reproducció de so, fils musicals, espectacles públics, activitats recreatives i altres esdeveniments extraordinaris en supòsits excepcionals, prèvia sol·licitud expressa. S'autoritzarà, si escau, amb un permís puntual que el/la titular haurà d'obtenir prèviament a la realització de l'acte i garantint en tot cas el compliment de la normativa acústica vigent.

2. L'autorització que s'atorgui establirà les condicions específiques de l'acte i/o instal·lació.

CAPÍTOL III. Ocupacions.

Article 9. Condicions generals.

1. Norma general.

Com a norma general, la longitud màxima de la franja que ocupin les terrasses ha de ser de la façana de l'establiment, a excepció de les situades a les places. Tanmateix, l'Ajuntament podrà autoritzar una longitud major quan consideri que no es provoquen distorsions a l'entorn.

2. Distribució espais.

L'ajuntament distribuirà l'espai en funció de la superfície demanada, la superfície que es pot ocupar, la situació dels establiments de la zona, i l'amplada de la façana de l'establiment sol·licitant, garantint en tot cas, espai lliure suficient per al trànsit dels vianants. En el cas que diverses de les instàncies presentades sol·licitessin l'ús de la mateixa porció del domini públic en idèntiques condicions, la selecció de la persona adjudicatària s'efectuarà mitjançant sorteig.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

3. Arbrats i elements urbans.

En tots els casos es respectaran els arbres, els escocells, el mobiliari urbà, els punts d'enllumenat, els accessos a habitatges i comerços, les sortides d'emergència i els passos de vianants.

4. Vorera.

Es podrà autoritzar l'ocupació de la vorera, amb o sense para-sol, sempre que el pas lliure restant per a vianants sigui com a mínim de 1,50 m., o aquell que en cada moment estableixi la normativa vigent.

5. Calçada.

Es podrà autoritzar l'ocupació de la calçada destinada a aparcament, mitjançant tarima o no, quan la col·locació de la terrassa en la vorera no permeti un pas de vianants igual o superior a 1,50m. La tarima s'instal·larà davant de l'establiment ocupant l'espai destinat a aparcament. Es requerirà sempre l'informe favorable de la Policia Local.

6. Projecció para-sols i altura lliure.

La projecció en planta dels para-sols no sobrepassarà els límits de la superfície destinada a terrassa. Tots els components deixaran una alçada lliure de, com a mínim, 2,20 m.

7. Delimitació de perímetre autoritzat.

El recinte de la terrassa es delimitarà pels serveis tècnics municipals en el paviment amb uns escaires pintats en el color que es determini per l'administració municipal, amb una línia d'aproximadament 5 cm d'amplada per 10 cm de llargada. No es podrà ultrapassar el perímetre autoritzat. El/la titular haurà de mantenir en perfectes condicions d'higiene i netedat el perímetre autoritzat i la seva zona d'influència.

8. Excepcionalment en el cas que un establiment doni a un espai públic on no sigui possible instal·lar els elements demanats, es podrà situar la terrassa en un emplaçament proper que compleixi la resta de condicions exigides en aquesta ordenança.

9. Excepcionalment, es podrà admetre la possibilitat de trasllat o retirada de mobiliari urbà quan la seva situació afecti de forma decisiva la viabilitat de la terrassa i sempre que les circumstàncies tècniques i urbanístiques ho permetin. En el cas de trasllat o retirada d'aquest mobiliari, el seu cost anirà a càrrec de la persona interessada.

CAPÍTOL IV. Règim d'obertura.

Article 10. Durada de les autoritzacions.

1. En funció de la seva durada, s'estableixen les següents tipologies d'autoritzacions per les terrasses a la via pública:

- Per dates concretes (amb motiu de fires, festes tradicionals o per motius determinats que ho justifiquin).
- Per mesos naturals.
- Per trimestres (tres mesos naturals).
- Per temporada d'estiu: de l'1 de maig al 31 d'agost.
- Per temporada d'hivern: de l'1 de gener al 30 d'abril i de l'1 de setembre al 31 de desembre.
- Anual: de 1 de gener al 31 de desembre.

2. En cap cas les autoritzacions podran ser per temps indefinit.

3. L'espai autoritzat quedarà delimitat en cada autorització i no serà modificable durant la seva vigència.

4. Els tributs es liquidaran pel dret a l'ocupació, amb independència de l'efectivitat de l'ús que en faci la persona titular.

Article 11. Horaris.

1. Horari.

a) L'horari general d'obertura de les terrasses serà de 8.00 hores a 00.00 tots els dies de l'any.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

- b) Els divendres, dissabtes i vigílies de festiu, l'horari general de tancament es podrà perllongar 60 minuts respecte l'horari fixat al punt a).
- c) Durant el període comprès entre el 23 de juny i l'11 de setembre, l'horari general de tancament dels divendres, dissabtes i vigílies de festiu, es podrà perllongar fins les 01.30 hores.
- d) L'horari general podrà reduir-se per causes justificades, així com per molèsties reiterades als veïns o ciutadans.
- e) L'horari general es podrà ampliar, prèvia petició i la corresponent autorització, quan un motiu determinat ho justifiqui.
- f) En cap cas l'horari de la terrassa es podrà autoritzar fora de l'horari que tingui fixat l'activitat vinculada.

2. Un cop finalitzada l'activitat a la terrassa segons l'horari del punt anterior, no podrà haver-hi cap client, i el responsable del local disposarà de 30 minuts per netejar l'espai de la terrassa, i retirar i recollir, si escau, els elements col·locats.

3. La retirada i recollida de mobiliari i neteja de l'espai s'efectuarà de manera ordenada i silenciosa evitant cops, arrossegaments i altres sorolls i possibles molèsties provinents d'aquestes operacions i s'adoptaran totes les mesures necessàries per garantir la convivència diürna i el descans nocturn als veïns.

CAPÍTOL V. Autoritzacions.

Article 12. Titular de la sol·licitud.

Podrà sol·licitar l'autorització d'ús dels espais de titularitat pública per a la instal·lació de terrasses, la persona titular d'una llicència / comunicació vigent per a activitat d'establiment de restauració, segons l'article 2.f) d'aquesta ordenança.

Article 13. Documentació i procediment d'autorització de la terrassa.

1. En cap cas s'autoritzaran ocupacions de la via pública mitjançant terrasses si es produeix alguna d'aquestes circumstàncies:

- a) Si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de llicència d'activitat i control inicial favorable i sense deficiències, o de la corresponent comunicació prèvia de l'activitat degudament formalitzada.
- b) Si l'establiment té en tràmit algun procediment disciplinari o sancionador.
- c) Si la persona titular de la llicència no està al corrent de pagament dels deutes amb la hisenda municipal.

2. La petició d'autorització d'ús d'un espai de sòl en la via pública mitjançant terrasses s'haurà de formular en el model normalitzat de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada.

3. A la petició d'autorització de terrasses en sòl d'ús públic s'hi haurà d'acreditar i documentar els següents aspectes:

a) Nom, cognoms, adreça i DNI de la persona sol·licitant, quan es tracti de persones físiques i del NIF quan es tracti de persones jurídiques. Quan la persona signant actuï per representació, s'haurà de fer constar el nom, cognoms, adreça, DNI i qualitat en què obra el/la signant mitjançant poder notarial o autorització.

b) Plànol de planta i alçat de la terrassa i de la seva zona d'influència, a escala preferentment 1:50. En el plànol s'haurà de dibuixar el següent:

- Superfície de la zona prevista d'ocupar (no es podrà modificar posteriorment dintre de la mateixa temporada).
- La implantació prevista de taules i cadires, així com d'altres elements que sigui previst d'instal·lar.
- El conjunt de mobiliari urbà i els altres elements existents (escocells, bancs, etc.) que poguessin existir en la zona d'influència de la terrassa.
- Assenyalar la façana i porta d'accés pertanyent al propi local.
- Assenyalar els passos de vianants de les seves proximitats.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

- Assenyalar els portals d'accés als edificis d'habitatges propers.

- Assenyalar els guals situats en les proximitats.

- Altres elements d'interès.

c) Memòria descriptiva dels elements a instal·lar: taules, cadires, tendals, para-sols, jardineres, etc., detallant-ne el nombre, els materials, les textures i colors, així com qualsevol altra circumstància necessària per a la correcta identificació.

d) Si es preveu la instal·lació d'estufes s'haurà d'aportar una memòria específica, relativa a les característiques tècniques, físiques i estètiques de l'estufa i el certificat de la seva homologació.

e) Els/les titulars de les autoritzacions de terrasses que disposin d'enllumenat o instal·lacions elèctriques hauran d'aportar a l'ajuntament en el termini de set dies, comptadors des de l'endemà de la notificació de l'autorització, el butlletí de l'instal·lador, acreditatiu que la instal·lació compleix el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries d'aplicació.

f) Justificar la disponibilitat d'espai en el mateix local o en un altre lloc, amb capacitat suficient per guardar tots els elements en cas que s'haguessin de retirar.

h) Assegurança de RC comprensiva de tots els elements que es prevegi instal·lar, amb la cobertura corresponent segons la normativa vigent.

4. Les autoritzacions que suposin renovació d'una autorització vigent, amb una antiguitat màxima de dos anys, sense interrupció de l'activitat i sempre que no suposin cap modificació de les condicions originàries, es podran tramitar sense aportar la documentació establerta en el punt anterior, a excepció de la identificació del sol·licitant i de l'acreditació de la vigència de la pòlissa de responsabilitat civil.

Article 14. Condicions generals de l'autorització.

1. L'autorització contindrà:

a) Un plànol, elaborat pels serveis tècnics municipals, en el qual s'indicarà la posició dels para-sols, taules, cadires i altres elements, i els límits del recinte que es permet ocupar.

b) Una acreditació documental de la pròpia autorització, en la que s'hi indicaran el nom de la persona titular, metres autoritzats, la durada, l'horari i la inscripció "RESPECTEU EL DESCANS DEL VEÏNAT". Aquest document haurà de ser col·locat pel/la titular en un lloc del propi establiment que permeti la seva visualització des de l'exterior.

2. Les autoritzacions es concediran a precari, sense perjudici de tercers i sempre que la instal·lació i l'ús es facin d'acord amb els criteris d'actuació que s'assenyalen en aquesta ordenança, així com d'acord amb el que preceptuen les altres ordenances municipals i disposicions que siguin d'aplicació.

3. L'autorització quedarà sense efecte per finalització del termini pel qual fou concedida, per revocació o per renúncia expressa de l'exercici de l'ocupació autoritzada. La manca del pagament de la taxa per l'ocupació de l'espai públic en el termini establert a la liquidació s'entendrà com a renúncia a l'autorització concedida.

4. L'incompliment de les condicions de l'autorització d'ocupació de l'espai públic, comportarà la revocació de l'autorització. En cas que l'incompliment de les condicions establertes sigui considerada com a falta molt greu, amb independència de la caducitat de l'autorització atorgada, aquest fet provocarà la impossibilitat d'obtenir-ne una altra durant l'any següent.

5. L'ajuntament podrà revocar l'autorització atorgada per causes justificades d'interès públic. Els usos hauran de cessar aleshores sense dret a indemnització, prèvia tramitació d'expedient contradictori, de conformitat amb l'article 88 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

6. El/la titular de l'autorització es compromet un cop finalitzada la seva vigència, a restituir a l'estat inicial l'espai d'ús públic utilitzat, reposant tant els elements de mobiliari urbà com la vorera afectats.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

7. L'autorització per les terrasses en l'espai públic contemplades en aquesta ordenança, només s'atorgarà si resulta compatible amb els altres usos o activitats de la zona, si adequa l'estètica de la instal·lació a l'entorn i/o existeix una necessitat d'afavorir una major oferta de productes als consumidors.

Article 15. Taxes.

1. La tramitació de les autoritzacions per a les ocupacions previstes en aquesta Ordenança està subjecta a la taxa prevista a les ordenances fiscals. Aquesta taxa no serà aplicable quan es tracti de sol·licitud d'autoritzacions relatives exclusivament a mobiliari, instal·lacions i usos extraordinaris puntuals.

2. Amb independència de la taxa per la tramitació, el/la titular de l'autorització estarà obligat/da al pagament de la taxa per l'aprofitament especial del domini públic municipal fixat per l'ordenança fiscal corresponent a cada exercici, en la forma i condicions que es determinin a la corresponent ordenança fiscal de gestió dels tributs. Quan el pagament es faci per períodes mensuals, es podrà exigir la seva domiciliació bancària.

3. El procediment d'autorització no es resoldrà fins que s'hagi fet el pagament de la taxa de tramitació.

4. L'autorització es lliurarà al/la seu/va titular previ pagament de la taxa per l'ocupació del domini públic, en la forma i condicions que s'estableixin a la corresponent ordenança fiscal.

CAPÍTOL VI. Règim Sancionador.

Article 16. Infraccions i sancions.

1. Constitueixen infraccions administratives les accions i les omissions tipificades per aquesta Ordenança.

2. Les infraccions seran sancionades segons el quadre de sancions que s'estableix en aquesta ordenança, sense perjudici que si els fets estessin tipificats com a infracció en altres normatives generals o sectorials específiques, en especial la de contaminació acústica, es podrà tramitar el procediment en virtut d'aquelles normatives.

3. El/la titular de l'autorització està obligat/da a advertir la seva clientela i el públic assistent dels possibles incompliments dels seus deures cívics, tals com la producció de sorolls, l'obstrucció del trànsit de persones i altres similars, essent responsable de les infraccions que es produeixin durant el desenvolupament de l'activitat.

Article 17. Quadre d'infraccions i sancions.

Constitueixen infracció a la present Ordenança les accions i omissions que s'estableixen en el següent quadre, i seran sancionades amb multa per l'import que s'estableix en cada cas:

Infracció	Multa (EUR)
No respectar l'espai de l'ocupació, amb excés de fins a un 20%.	300
No respectar l'espai de l'ocupació, amb excés de més d'un 20% i menys d'un 50%.	1000
No respectar l'espai de l'ocupació, amb excés de més del 50%	1600
La manca d'ornat o neteja de la terrassa o del seu entorn.	300
No retirar els elements col·locats en els supòsits que així procedeixi.	400
Inserir missatges publicitaris en els diferents elements.	400
No respectar l'horari fixat en l'autorització, en un excés inferior a 30 minuts.	600
No respectar l'horari fixat en l'autorització, per excés en més de 30 minuts fins a arribar a 60 minuts	1200
No respectar l'horari fixat en l'autorització, per excés en més de 60 minuts	2000
Col·locar els diferents elements de mobiliari sense autorització, o excedint del nombre autoritzat.	1200
Col·locar els respectius elements de mobiliari fora del període autoritzat.	1200
No netejar l'espai de l'ocupació un cop finalitzada l'activitat diària.	800
Col·locar elements incomplint les condicions i característiques fixades en l'autorització (llevat que estigui tipificada la infracció de forma específica)	1200
El deteriorament lleu d'elements de mobiliari urbà i ornamental annexos o colindants a l'establiment que es produeixin com a conseqüència de l'activitat de la terrassa	800
El deteriorament greu d'elements de mobiliari urbà i ornamental annexos o colindants a l'establiment que es produeixin com a conseqüència de l'activitat de la terrassa,	2000
No disposar de la pòlissa de responsabilitat civil en vigor o tenir-la per cobertura inferior a l'exigible	2400

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 16 de desembre de 2013

Infracció	Multa (EUR)
Realitzar espectacles públics i activitats recreatives en l'espai de la terrassa o vinculades a aquesta activitat, sense disposar de la preceptiva autorització.	2400
Instal·lar i/o posar en funcionament instal·lacions audiovisuals, equips de reproducció de so i fils musicals sense autorització.	2000
La desobediència a les ordres dels inspectors i autoritats municipals.	2400
Incomplir les condicions d'instal·lació de la tarima	2400

Article 18. Bonificació de la sanció.

Les persones denunciades poden assumir la seva culpabilitat i manifestar la seva conformitat mitjançant el pagament dins dels 20 dies naturals posteriors a la imposició de la denúncia amb una reducció de la sanció del 50% del seu import mínim. Aquest pagament suposa la renúncia a formular al·legacions i comporta la finalització del procediment sense més tràmit.

Article 19. Concurrència de sancions.

1. Incoar un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa o efecte, s'imposarà només la sanció corresponent a la infracció més greu.

2. Quan no es doni la relació de causa a efecte a què es refereix l'apartat anterior, als/les responsables de dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer supòsit s'aplicarà el règim que sancioni amb major intensitat, gravetat o severitat la conducta de què es tracti.

Article 20. Mesura de suspensió de l'activitat.

En el cas d'ocupació i activitat que s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització, o que funcioni sense ajustar-se a les seves determinacions o condicions, l'Ajuntament, pot ordenar, amb independència del procediment sancionador, la suspensió cautelar de l'ocupació i/o activitat fins a obtenir la corresponent autorització o complir les condicions fixades en aquesta.

Article 21. Apreciació de delictes o falta.

1. Quan les conductes a què es refereix aquesta Ordenança poguessin constituir infracció penal, es remeten al Ministeri Fiscal o a l'autoritat judicial que correspongui els antecedents necessaris de les actuacions practicades.

2. En el cas d'identitat de subjecte, fet i fonament de les conductes il·lícites, la incoació d'un procés penal no impedirà la tramitació d'expedients sancionadors pels mateixos fets, però la resolució definitiva de l'expedient només podrà produir-se quan sigui ferma la resolució recaiguda en l'àmbit penal, i restarà fins aleshores interromput el termini de prescripció. Els fets declarats provats en via judicial vincularan l'autoritat competent per imposar la sanció administrativa.

3. La condemna o l'absolució penal dels fets no impedirà la sanció administrativa, si s'aprecia diversitat de fonament.

4. Les mesures provisionals adoptades en el si del procediment administratiu sancionador abans de la intervenció judicial podran mantenir-se en vigor mentre no recaigui pronunciament exprés al respecte de les autoritats judicials, sense perjudici dels recursos que pugui interposar el/la presumpte/a infractor/a sobre l'establiment o vigència de les esmentades mesures provisionals.

Article 22. Prescripció i caducitat.

La prescripció i la caducitat es regirà per la legislació administrativa sancionadora general, sens perjudici del que disposi la legislació sectorial.

Article 23. Procediment sancionador.

El procediment sancionador, en cas que la persona interessada no faci ús de la bonificació establerta a l'article 18, es tramitarà d'acord amb el que disposa el Títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador i la resta de normativa vigent al respecte.

Dilluns, 16 de desembre de 2013

Article 24. De l'obligació de reposar o restaurar les coses.

Sense perjudici de la sanció que s'imposi, la persona que comet una infracció està obligada a reposar o a restaurar, si escau, les coses a l'estat anterior de la infracció comesa, i també, si escau, a abonar la indemnització corresponent pels danys i perjudicis causats, de conformitat amb la legislació de patrimoni dels ens locals, la qual s'exigirà per la via administrativa.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera.- Els criteris establerts en aquesta Ordenança són d'aplicació supletòria, per analogia en tot allò que sigui procedent, als espais oberts de titularitat privada accessibles des de l'espai públic que es destinin a terrassa.

Segona.- Els horaris màxims de tancament establerts en aquesta ordenança podran ser modificats mitjançant resolució de l'Alcaldia amb motiu de festes populars o dates especialment assenyalades.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera.- La present regulació serà d'aplicació a totes les noves sol·licituds d'autorització a partir de la seva entrada en vigor.

Segona.- Els/les titulars de les terrasses en espai públic autoritzades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, s'hi hauran d'adaptar en el moment de sol·licitar una nova autorització, encara que sigui com a renovació de l'anterior. Excepcionalment i per raons justificades, es podran mantenir durant quatre anys les instal·lacions preexistents que resultin disconformes amb la nova normativa.

Tercera.- Els/les titulars de les terrasses en espai privat autoritzades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança s'hauran d'adequar a l'ordenança en tot el que sigui d'aplicació, en el termini màxim de dos anys des de la seva entrada en vigor.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Es deroga l'article 21 de l'Ordenança municipal de la Via Pública aprovada pel Ple de la Corporació en sessió de 24 de juliol de 2008, modificat per acord del mateix òrgan de 31 de març de 2011, així com les remissions sobre infraccions i sancions relacionades amb l'article derogat, en tot el que sigui contradictori amb la present Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança, que consta de 24 articles, dues disposicions addicionals, tres disposicions transitòries, una disposició derogatòria i una disposició final, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2014, sempre que en aquesta data hagi estat íntegrament publicada en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini previst en els articles 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases del règim local. El seu període de vigència es mantindrà fins que es produeixi la seva modificació o derogació expresses.

Sant Joan de Vilatorrada, 2 de desembre de 2013
L'alcalde, Gil Ariso Planas