

Dilluns, 5 d'agost de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

ANUNCI

Atès que el Ple de l'Ajuntament de dia 6 de maig de 2013, va aprovar inicialment el Reglament regulador dels Mercats de venda no sedentària (Mercadals) de Vilanova i la Geltrú.

Atès que per decret de data 19 de juliol de 2013, es va considerar aprovat definitivament l'esmentat reglament al no haver-se presentat durant el termini d'exposició al públic cap tipus de reclamació.

Per tot això, i als efectes previstos a l'art. 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, es publica íntegrament l'esmentat Reglament segons el text següent:

REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

- ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.
- ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.
- ARTICLE 3. PARADES, NOMBRE MÀXIM I AUTORITZACIONS.
- ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

- ARTICLE 5. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.
- ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.
- ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.
- ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.
- ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.
- ARTICLE 10. ARTICLES DE VENDA AUTORITZADA.
- ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS.
- ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I RENOVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

- ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.
- ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

- ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA.
- ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.
- ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS I DE LES AUTORITZACIONS.

- ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES.
- ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS.
- ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.
- ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.
- ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

- ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DEL MERCAT.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS:

INFRACCIONS LLEUS.
INFRACCIONS GREUS.
INFRACCIONS MOLT GREUS.

ARTICLE 25. SANCIONS.
ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.
ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.
DISPOSICIÓ FINAL.

ANNEX 1 – MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE.
ANNEX 2 – MERCAT NO SEDENTARI DE LA COLLADA.
ANNEX 3 – MERCAT NO SEDENTARI DE MAR.
ANNEX 4 – CALENDARI DELS MERCADALS 2013.

PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA.

FORMULARI PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA AMBULANT ALS MERCADALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

REGLAMENT REGULADOR DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

1. El present Reglament té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida en els mercadals de Vilanova i la Geltrú. Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior.

D'altra banda, també són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

2. Es prohibeix a tot el municipi la venda ambulants o no sedentària que no s'hagi previst en aquest Reglament, tret que per a casos puntuals existeixi una autorització expressa de l'Ajuntament.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

L'activitat de venda en el mercat es durà a terme en les hores i els dies de la setmana i una periodicitat setmanal marcats en els annexos.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats ho farà, donant-ne compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

ARTICLE 3. PARADES, NOMBRE MÀXIM I AUTORITZACIONS.

• Les parades:

1. La superfície de les parades estarà limitada, en quant a la llargada, per un màxim de 12 ml. i un mínim de 3 ml. i pel que fa a l'amplada, per un màxim de 3,5 ml., i amb una alçada no inferior a 80cms, excepte en els casos que per les característiques especials de l'article de venda o de la composició dels elements que conformen la parada, hagin estat així autoritzats per l'Ajuntament.

2. Els espais ocupats per les parades no poden obstaculitzar les entrades dels portals de les cases dels veïns, ni els quals, ni els dels establiments comercials o industrials o bé els seus aparadors o exposicions.

3. Discrecionalment es disposaran passos d'evacuació entre parades. Aquests espais no podran ser ocupats per part del/de la comerciant/a o les seves mercaderies. S'obligarà a respectar els espais i les distàncies necessaris per facilitar el pas i l'actuació dels serveis d'urgència o emergència.

4. Els llocs de venda han d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent.

• Nombre màxim:

El nombre de parades i d'autoritzacions d'ocupació del domini públic és el que consta als annexos del present Reglament, o en els plec de clàusules que s'aprovin en cada cas per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic per a l'exercici de la venda no sedentària.

• Autoritzacions:

La limitació d'autoritzacions d'ocupació del domini públic per a la venda no sedentària ve determinada per:

• El sòl públic disponible.

• La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.

• Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

• Aspectes mediambientals i de política social.

• Per raons d'interès general, es podrà modificar el nombre i la tipologia de les parades, els metres de les mateixes i el nombre d'autoritzacions d'ocupació del domini públic per a la venda no sedentària.

ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Són competències de l'ajuntament:

• Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.

• Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.

• El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.

• Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

- Establir i exigir la taxa municipal que correspongui per l'ocupació de l'espai públic.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
- Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.
- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 5. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita al registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempts, estar donats d'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 600.000 EUR.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

L'interessat/da haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 5.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular i, en el seu cas, de les persones amb relació laboral o familiar autoritzades que vagin a desenvolupar l'activitat en nom del titular.
- Lloc on pot exercir-se l'activitat.
- Productes autoritzats per a la venda.
- Horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
- Durada de l'autorització.
- Condicions particulars a les quals està subjecte l'exercici de l'activitat, incloent les de caràcter higiènic sanitari, quan s'escaigui.

ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 10. ARTICLES DE VENDA AUTORITZADA.

Les parades del mercat de venda no sedentària es classificaran en els següents grups, en funció dels articles de venda autoritzada:

- Grup 01: Alimentació.
- Grup 02: Equipament de la llar.
- Grup 03: Equipament de la persona.
- Grup 04: Lleure i cultura.
- Grup 05: Tèxtil i moda.
- Grup 06: Salut, cosmètica i drogueria.

L'Ajuntament, per acord plenari, podrà modificar els grups i/o subgrups de classificació en funció del manteniment de l'equilibri comercial, de l'interès públic, o per qualsevol altra circumstància que tingui incidència en relació a la venda.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS.

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud de canvi en l'article de venda, o de canvi d'ubicació i/o d'ampliació d'una parada.

Per donar resposta a la sol·licitud, que sempre haurà de tenir presents les seves disponibilitats, l'Ajuntament tindrà en compte, els criteris següents:

Primer.- La proximitat de la parada a espais buits.

Segon.- El canvi de grandària de la parada (de menor a major).

Tercer.- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades confrontants del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.

Quart.- El canvi a camió - botiga.

Cinquè.- En relació al canvi d'article de venda, prevaldrà a més a més, el manteniment de l'equilibri en l'oferta comercial.

No s'autoritzaran els canvis d'articles de venda quan s'hagi formulat anteriorment una sol·licitud de canvi i no hagi transcorregut, entre aquestes, un any.

ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS.

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, sempre i quan el cessionari compleixi les condicions necessàries per l'exercici de l'activitat, en les quals va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat autoritzada i tenint en compte que la transmissió aportarà valors similars en el cas d'adjudicació per concurs (característiques, punts, etc), en els supòsits següents:

a) Per cessament voluntari del titular o titular de l'activitat.

b) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.

c) Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

En tot cas:

a) El cedent, tant per actes "intervius", com per actes "mortis-causa", haurà d'acreditar estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, del pagament de les taxes municipals que graven l'activitat i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local.

b) El cessionari, en els casos anteriors, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable en la forma establerta a l'article 7 de la present ordenança.

Les transmissions estaran subjectes a la taxa municipal que estableixi l'ordenança fiscal vigent en cada moment.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

Primer. L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- Compliment / fi del termini de vigència.
- La no recollida de l'autorització i carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 20 dies, a comptar des del dia següent al de la data de notificació.

Segon. L'autorització municipal serà revocada en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Transmissió no autoritzada.
- Manca de pagament de la taxa corresponent.
- Pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorgà l'autorització.
- Per la venda de productes falsificats.
- Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- L'acumulació de 2 infraccions greus en el període de dotze mesos consecutius o l'existència d'una infracció molt greu.
- Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja.
- No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 3 dies seguits de mercat o 5 dies de manera alterna, en el període d'un any. No es comptabilitzaran com a falta d'ocupació els dies en què, per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA.

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (foto en el cas de persona física i del representant legal en cas de persona jurídica), productes concrets per la qual és vàlida i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus.

En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.

Es regiran per allò que s'estableix en els annexos del present Reglament, els acords que l'ajuntament pugui adoptar amb la suficient motivació o en els plecs de clàusules que s'aprovin en cada cas.

ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS.

1. Pel que fa als vehicles, es tindrà cura del següent:

Dilluns, 5 d'agost de 2013

a) A l'àrea destinada al lloc de venda i el seu entorn més immediat no hi podrà romandre cap vehicle més temps que el necessari per fer la càrrega i descàrrega de les mercaderies dins dels horaris establerts.

b) No es podran aparcar o estacionar vehicles dins el recinte del mercat.

c) Només podran aparcar aquells vehicles que, per les seves característiques o disseny, estan especialment condicionats com a tendes ambulants i també aquells vehicles que, tot i que no disposen d'aquests condicionaments per circumstàncies especials, disposin del corresponent permís municipal. En aquest cas, caldrà aportar a més a més de l'autorització, on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle, la fitxa tècnica del vehicle.

2. Els Serveis de la Policia Local, vetllaran pel compliment d'allò que es disposa en aquest article, podent sancionar als infractors en aplicació del Codi de circulació i de les Ordenances pertinents, sense perjudici de poder imposar-se també sancions per infracció d'aquest mateix Reglament.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES.

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Cap persona, física o jurídica, pot acumular la titularitat de més d'una autorització. En el cas de les persones jurídiques, aquesta prohibició serà extensiva també a les persones que hi formin part, les quals no podran ser titulars d'una altra parada.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS.

• DRETS.

Els titulars de les parades tindran els següents drets:

- Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- Rebre per part de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud, la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
- Elaborar els seus productes a la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
- Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
- Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.
- Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.
- Nomenar representants i constituir entitats de representació.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

- Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

- Realitzar les operacions de càrrega i descàrrega per complir amb els horaris establerts a l'autorització, tot i que es trobin fora de la franja horària genèrica establerta a la normativa vigent.

• OBLIGACIONS

Els titulars de les parades tindran les següents obligacions:

- Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.

- Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades, i respectant durant la càrrega, descàrrega, muntatge i desmuntatge el descans dels veïns.

- Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

- Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.

- Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

- Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.

- Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes i l'import de la seva compra.

- Els corresponents instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, podran ser objecte de comprovació per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.

- Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, per tal de deixar completament neta la part ocupada en finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.

- Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb el personal municipal i amb el públic en general.

- Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

- Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.

- Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin i en les formes que estableixi l'Ajuntament.

- Els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'administració local.

- Els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

- Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.

- Disposar de fulls oficials de reclamació.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

- Exhibir la mercaderia sense superar els límits de cap element, taulell, voladís o gènere, assenyalats per a cada parada.
- Els productes de venda no podran ser exhibits, en cap cas, sobre el terra o paviment, s'hauran d'exhibir en taulells amb una alçada no inferior a 80 cm; llevat de casos excepcionals i autoritzats expressament per l'Ajuntament.
- Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb la suficient anterioritat, les absències previstes incloent-hi les vacances.
- Els titulars que vinguin roba, o altres articles d'equipaments de la persona que els compradors s'hagin d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o al darrere de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris, que hauran de ser tancats.
- Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
- Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
- Reparar els desperfectes que causin a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
- Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- Mantenir les condicions establertes en el moment de l'atorgament o adjudicació del concurs, de l'autorització.
- Fer front a les despeses i costos derivats de la dotació d'infraestructures, manteniment i conservació de les instal·lacions i espais ocupats pel mercat. Així com a les derivades dels serveis relacionats, directa o indirectament, amb el mercat.

ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances de què preveu gaudir.

ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

- En cas de matrimoni.
- En casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
- Per trasllat de domicili habitual.
- Pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
- L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

Les absències per causa justificada, no eximeixen del pagament de les taxes corresponents al llarg dels períodes d'absència.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS.

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DEL MERCAT.

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- Les lleus als sis mesos.
- Les greus als dos anys.
- Les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

• INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

- El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
- No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
- La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

- No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
- No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
- Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

• INFRACCIONS GREUS.

Tindran consideració d'infraccions greus:

- La reincidència d'infraccions lleus dins el període de dotze mesos. Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini de dotze mesos, més de dues infraccions, quan així és declarat per resolució ferma.
 - La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
 - La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
 - Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
 - La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
 - L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
 - L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
 - La manca de condicions higiènics - sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
 - La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
 - Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
 - La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
 - No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
 - Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
 - Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
 - La connivència amb la venda il·legal.
 - Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
- ### • INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

Dilluns, 5 d'agost de 2013

- La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
- El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
- El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
- La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
- L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
- La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
- Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
- Exercir l'activitat sense l'autorització municipal.

ARTICLE 25. SANCIONS.

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

• Infraccions lleus:

I. Advertiment.

II. Multa fins 500,00 EUR.

Concretament les infraccions lleus, que tot seguit s'indiquen, tindran la sanció pecuniària següent:

Infracció	Sanció
1. El comportament que produeixi molèsties lleus al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.	100,00 EUR
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.	50,00 EUR
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.	125,00 EUR
4. L'incompliment dels horaris de muntatge, venda o desmuntatge de les parades.	125,00 EUR
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.	100,00 EUR
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.	50,00 EUR
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.	50,00 EUR
8. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat o personal autoritzat que li requereixen la documentació relativa a la parada.	50,00 EUR
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.	125,00 EUR

• Infraccions greus:

I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.

II. Multa a partir de 500,00 EUR fins 1.500,00 EUR.

Concretament les infraccions greus, que tot seguit s'indiquen, tindran la sanció pecuniària següent:

Infracció	Sanció
1. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.	501,00 EUR
2. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.	501,00 EUR
3. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.	501,00 EUR
4. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.	1.000,00 EUR
5. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.	600,00 EUR
6. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.	600,00 EUR

Dilluns, 5 d'agost de 2013

• Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització.
- II. Multa a partir de 1.500,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

Correspon a l'alcalde o alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Els presumptes infractors poden reconèixer la seva responsabilitat mitjançant el pagament de multa amb una reducció del cinquanta per cent de l'import de la sanció que aparegui en el plec de càrrecs o en els casos abreujats, en la proposta de resolució. En els procediments ordinaris, la reducció serà del vint-i-cinc per cent de l'import de sanció que aparegui en la proposta de resolució.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir fins el 7 de juliol de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011. Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Resta derogat l'antic Reglament regulador dels mercadals, aprovat el 24 de gener de 2005, pel Ple de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vilanova i la Geltrú, 4 d'abril de 2013.

ANNEXOS I PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA.

ANNEX 1 - MERCAT NO SEDENTARI DEL CENTRE.

Ubicació: El mercadal del Centre es celebrarà a la proximitat del Mercat del Centre, als carrers Josep Llanza, Lleida, Av. Francesc Macià i a la Pl. Soler i Carbonell, els dissabtes de 7h a 14 h.

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6 h. del matí havent de finalitzar com a molt tard a les 8,30 h. i el desmuntatge no podrà començar abans de les 14,00 h. i haurà d'haver finalitzat abans de les 16,00 h.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran de realitzar amb la major celeritat possible i tenint en compte les indicacions dels responsables del mercat.

Es prohibeix la circulació de qualsevol tipus de vehicle durant les hores de mercat.

Nombre d'autoritzacions actuals: 173.

- Activitats actuals i quantitat de parades:

MERCAT DEL CENTRE	NÚMERO DE PARADES
Grup 01- ALIMENTACIÓ	38
Fruïtes, verdures i hortalisses	35
Herbolaris, fruits secs i llaminadures	1
Pesca salada	1
Menjar i Complementes per animals domèstics	1
Grup 02- EQUIPAMENT DE LA LLAR	16
Productes tèxtils per la llar	8
Parament de la llar, ferreteria	2
Floristeria: flors naturals,i artificials. Planter	3

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 5 d'agost de 2013

MERCAT DEL CENTRE	NÚMERO DE PARADES
Altres	3
Grup 03- EQUIPAMENT DE LA PERSONA	18
Marroquineria, joieria, rellotgeria, bijuteria	4
Bosses de mà i articles de pell	4
Calçat	8
Altres	2
Grup 04- LLEURE I CULTURA	2
Música, papereria, llibres, revistes i articles de regal	2
Grup 05-TEXTIL I MODA	96
Confecció infantil	1
Confecció masculina i femenina	78
Roba interior, cotilleria i merceria.	15
Confecció especialitzada: talles grans, roba esportiva, roba de treball...	3
Grup 06- SALUT, COSMÈTICA, I DROGUERIA	2
Perfumeria i cosmètica	2

L'Ajuntament basant-se en un principi d'interès general i amb l'objectiu de donar un aspecte més homogeni a l'espai podrà augmentar o disminuir les autoritzacions actuals i també augmentar i disminuir les dimensions de les parades d'aquestes autoritzacions, d'acord amb el que disposa el Reglament.

En cas de produir-se vacants, l'Ajuntament podrà optar per la pública concurrència per a la seva ocupació o bé per la distribució dels metres en altres autoritzacions.

Les activitats de les autoritzacions vindran determinades a partir de les inicials i per l'equilibri de les mateixes i sempre tenint en compte d'interès general.

ANNEX 2.- MERCAT NO SEDENTARI DE LA COLLADA.

Ubicació: El mercadal de La Collada es celebrarà al solar d'equipament situat al costat del Centre Cívic de La Collada, els diumenges de 7 h a 14 h.

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6 h. del matí havent de finalitzar com a molt tard a les 8,30 h. i el desmuntatge no podrà començar abans de les 14,00 h. i haurà d'haver finalitzat abans de les 16,00 h.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran de realitzar amb la major celeritat possible i tenint en compte les indicacions dels responsables del mercat.

Es prohibeix la circulació de qualsevol tipus de vehicle durant les hores de mercat.

Nombre d'autoritzacions actuals: 98.

• Activitats actuals i quantitat de parades:

MERCADAL DE LA COLLADA	NÚMERO DE PARADES
Grup 01- ALIMENTACIÓ	11
Fruites, verdures i hortalisses	3
Herbolaris, fruits secs i llaminadures	2
Pesca salada	1
Xarcuteria	1
Xurreria	2
Menjar i Complementes per animals domèstics	1
Altres	1
Grup 02- EQUIPAMENT DE LA LLAR	8
Productes tèxtils per la llar	4
Parament de la llar, ferreteria	1
Floristeria: flors naturals,i artificials. Planter	3
Grup 03- EQUIPAMENT DE LA PERSONA	12
Marroquineria, joieria, rellotgeria, bijuteria	5
Bosses de mà i articles de pell	3

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 5 d'agost de 2013

MERCADAL DE LA COLLADA	NÚMERO DE PARADES	
Calçat	4	
Grup 04- LLEURE I CULTURA		1
Música, papereria, llibres, revistes i articles de regal	1	
Grup 05- TEXTIL I MODA		61
Confecció infantil	2	
Confecció masculina i femenina	49	
Roba interior, cotilleria i merceria.	6	
Confecció especialitzada: talles grans, roba esportiva, roba de treball...	4	
Grup 06- SALUT, COSMÈTICA, I DROGUERIA		5
Drogueria, neteja i higiene	1	
Altres	4	

L'Ajuntament basant-se en un principi d'interès general i amb l'objectiu de donar un aspecte més homogeni a l'espai podrà augmentar o disminuir les autoritzacions actuals i també augmentar i disminuir les dimensions de les parades d'aquestes autoritzacions, d'acord amb el que disposa el Reglament.

En cas de produir-se vacants, l'Ajuntament podrà optar per la pública concurrència per a la seva ocupació o bé per la distribució dels metres en altres autoritzacions.

Les activitats de les autoritzacions vindran determinades a partir de les inicials i per l'equilibri de les mateixes i sempre tenint en compte d'interès general.

ANNEX 3.- MERCAT NO SEDENTARI DE MAR.

Ubicació: El mercadal de Mar es celebrarà a la proximitat del Mercat del Mar, als carrers Llibertat, Conxita Soler i a la Rbla. De la Pau, els divendres de 7h a 14h.

El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6 h. del matí havent de finalitzar com a molt tard a les 8,30 h. i el desmuntatge no podrà començar abans de les 14,00 h. i haurà d'haver finalitzat abans de les 16,00 h.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran de realitzar amb la major celeritat possible i tenint en compte les indicacions dels responsables del mercat.

Es prohibeix la circulació de qualsevol tipus de vehicle durant les hores de mercat.

Nombre d'autoritzacions actuals: 39.

- Activitats actuals i quantitat de parades:

MERCADAL DE BAIX A MAR	NÚMERO DE PARADES	
Grup 01- ALIMENTACIÓ		4
Fruites, verdures i hortalisses	2	
Herbolaris, fruits secs i llaminadures	1	
Menjar i Complementos per animals domèstics	1	
Grup 02- EQUIPAMENT DE LA LLAR		3
Productes tèxtils per a la llar	2	
Floristeria: flors naturals, i artificials. Planter	1	
Grup 03- EQUIPAMENT DE LA PERSONA		5
Marroquineria, joieria, rellotgeria, bijuteria	1	
Bosses de mà i articles de pell	2	
Calçat	2	
Grup 05- TÈXTEL I MODA		27
Confecció infantil	2	
Confecció masculina i femenina	18	
Roba interior, cotilleria i merceria	2	
Confecció especialitzada: talles grans, roba esportiva, roba de treball...	3	
Altres	2	

Dilluns, 5 d'agost de 2013

L'Ajuntament basant-se en un principi d'interès general i amb l'objectiu de donar un aspecte més homogeni a l'espai podrà augmentar o disminuir les autoritzacions actuals i també augmentar i disminuir les dimensions de les parades d'aquestes autoritzacions, d'acord amb el que disposa el Reglament.

En cas de produir-se vacants, l'Ajuntament podrà optar per la pública concurrència per a la seva ocupació o bé per la distribució dels metres en altres autoritzacions.

Les activitats de les autoritzacions vindran determinades a partir de les inicials i per l'equilibri de les mateixes i sempre tenint en compte d'interès general.

ANNEX 4.- CALENDARI DELS MERCADALS 2013.

Mercadal del Centre tots els dissabtes de l'any excepte els festius.

Mercadal de La collada tots els diumenges de l'any excepte els festius.

Mercadal de Mar tots els divendres de l'any excepte els festius.

Aquells dies festius determinats per la Generalitat com de lliure elecció, l'Ajuntament podrà decidir, amb l'antelació suficient, la celebració dels mercadals setmanals.

PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA.

Apartat 1. Sol·licitant.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos al Reial Decret Legislatiu 3/2011, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Apartat 2. Inici del procediment.

I. El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de l'òrgan competent municipal, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis (i, en el seu cas, a la web municipal).

II. En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa en dit termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

III. Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar, d'acord amb el formulari adjunt, les següents dades:

a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.

b) Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.

c) Número del DNI / NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.

d) Domicili / domicili social.

e) Descripció de les característiques de les parades i dels articles de venda.

f) Ordre de preferència de les parades a que vol optar.

- En el cas de persones jurídiques, a més a més, es farà constar:

g) Referència al nom, domicili, i DNI / CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

IV. Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en la que el sol·licitant manifesti:

- El compliment dels requisits establerts.

- Disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.

Dilluns, 5 d'agost de 2013

- Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

La declaració responsable, a més, haurà d'incloure els següents extrems:

- Estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.

- Estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.

- En el cas de nacionals de tercer països, disposar d'autorització de residència i treball.

- Haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.

- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.

Apartat 3. Instrucció del procediment.

I. Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti el document o documents preceptius, amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivarà (art. 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú).

II. Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els següents criteris.

A. Tipologia de parades:

Els llocs de venda a adjudicar, es distribueixen en les següents tipologies de producte:

Nombre de parades	Sector comercial
	Alimentació
	Equipament de la llar
	Equipament de la persona
	Lleure i cultura
	Tèxtil i moda
	Salut, cosmètica i drogueria

B. Criteris de valoració:

Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, els serveis tècnics municipals que hagin d'emetre informe, consideraran els criteris de valoració següents:

FORMACIÓ / EXPERIÈNCIA	Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat (especificar punts per hora). Experiència acreditada en l'activitat i/o sector.	Fins a... punts
MIX COMERCIAL	Si el concurs es subdivideix en funció de les diferents categories de productes de venda, no cal incloure'l. Si no és el cas, es pot establir puntuacions més altes per aquelles activitats que es considerin prioritàries.	Fins a... punts
PRODUCTES	Productes del territori, amb un valor afegit lligat al territori i a la qualitat (argumentat en base a raons mediambientals) Productes sense presència actual al mercat que compleixin determinades característiques que justifiquin la seva prioritització, sempre i quan es defineixi clarament el concepte i el grau de valoració (argumentat en base a alguna de les "raons imperioses d'interès general" com les de la protecció de la salut o el medi ambient). S'hi inclou el desenvolupament d'accions relacionades amb la responsabilitat social.	Fins a... punts
CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA	Qualitat i seguretat de l'estructura i els components de les parades (argumentat en base a "raons imperioses d'interès general" com la protecció als consumidors i dels propis treballadors, la protecció civil i la protecció de l'entorn urbà). Estètica, uniformitat i visió amable.	Fins a... punts
MILLORES EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS	Activitats que millorin l'atenció al client	Fins a... punts
RESPONSABILITAT SOCIAL	Nombre de treballadors. Situacions d'exclusió social (atur de llarga durada, discapacitat física o psíquica, etc.).	Fins a... punts

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 5 d'agost de 2013

FORMACIÓ / EXPERIÈNCIA	Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat (especificar punts per hora).	Fins a... punts
	Experiència acreditada en l'activitat i/o sector.	
Total puntuació màxima	 punts

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Apartat 4. Resolució del procediment.

La resolució del procediment correspondrà a (òrgan municipal) que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de venda no sedentària de data.....

Apartat 5. Llista d'espera.

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda. La vigència de la llista d'espera, serà d'un any a comptar des de l'adjudicació de les parades.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la atenint-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Vilanova i la Geltrú, 4 d'abril de 2013.

FORMULARI PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA AMBULANT ALS MERCADALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms o raó social:
(Persona física o jurídica)

En qualitat de:
(Persona jurídica)

DNI/NIF/CIF:

Domicili / domicili social:

Municipi:

Codi postal:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

En el cas de persones jurídiques:

Nom i cognoms de la persona que farà ús de la llicència:

DNI/NIF/NIE:

DADES DE LA PARADA

Característiques de la parada:
(Descripció)

Fotografia: Sí No

Articles de venda:

Parades a les que vol optar, per ordre de preferència:

Dilluns, 5 d'agost de 2013

Identificació del lloc de venda: _____ ml.: _____
1r. _____
2n. _____
3r _____
4rt _____

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En qualitat de sol·licitant o representant legal de qui sol·licita, declaro sota la meua responsabilitat que:

1. La persona sol·licitant compleix i aplica els requisits establerts en la legislació.
2. Disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
3. Estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.
5. En el cas de nacionals de tercer països, disposar d'autorització de residència i treball.
6. Haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada d'acord amb el que estipula el Reglament perceptiu.
7. Complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.
8. Em comprometo a complir aquests requisits durant el termini de vigència de l'autorització.
9. Són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que estic informat/da que l'Administració pot comprovar la veracitat de les dades declarades.

Signatura de la persona titular o representant legal.

....., a..... de..... de 20.....

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals facilitades per la persona interessada o el seu representant s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant petició escrita adreçada a l'Oficina d' Atenció Ciutadana (Plaça de la Vila núm. 8, 08800 Vilanova i la Geltrú).

Vilanova i la Geltrú, 19 de juliol de 2013
El secretari, Isidre Martí Sardà