
Divendres, 21 de juny de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Tona

EDICTE

El Ple de la Corporació en sessió de 27 de març de 2013 va aprovar inicialment el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Tona.

Obert el període d'informació pública i audiència dels interessats pel període de 30 dies, en que l'edicta de la seva aprovació aparegué publicat al Butlletí Oficial de la Província (BOP) del dia 15 d'abril de 2013; al Diari Oficial de la Generalitat (DOGC) de 12 d'abril de 2013, al Diari El Periódico de 15 d'abril de 2013 i ha estat afixat al tauler d'anuncis i a la web d'aquesta Corporació del dia 15 d'abril de 2013 al 21 de maig de 2013, període en que no s'han presentat reclamacions o observacions al text aprovat.

Seguidament i d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei de bases de règim local es publica el text íntegre del Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals de Tona, que entrarà en vigor un cop hagi transcorregut el termini que esmenta l'article 65.2 del text legal i segons els termes que segueixen:

REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE TONA

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS. ÀMBIT, OBJECTE I EMPLAÇAMENT

Capítol 1r. OBJECTE DEL REGLAMENT

Article 1

S'estableix aquest reglament amb l'objecte de regular la utilització del conjunt de les instal·lacions esportives de municipals de Tona (IEM).

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt de les instal·lacions esportives de titularitat pública i municipal, ja siguin gestionades de forma directa o indirecte.

Article 2

L'ús de les IEM està regulat per aquest reglament i és d'obligat compliment.

Article 3

Les finalitats a aconseguir són:

- Informar les persones i entitats usuàries d'aquells aspectes que els garanteixin una utilització segura i fiable.
- Assegurar una conducta adequada de les persones usuàries i una bona convivència.
- Assegurar el bon estat de conservació de les instal·lacions i els equipaments.

Capítol 2n. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 4

Són IEM totes les construccions i els recintes de tota mena de propietat municipal, dedicats a la pràctica d'activitats físiques i esportives, tant si tenen un caire competitiu o no. Així com els serveis complementaris, espais reservats als espectadors, com també els béns i mobles destinats al mateix objecte.

Article 5

A cadascuna de les IEM s'hi podrà practicar aquells esports que estiguin específicament destinats.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 6

Podran tenir consideració d'IEM de forma eventual i amb caràcter extraordinari els espais urbans o vies públiques on tinguin lloc esdeveniments esportius.

Article 7

Les IEM definides en aquest reglament són bens de domini públic, afectes al servei públic corresponent.

Article 8

Les IEM han de complir les normes urbanístiques, de seguretat, d'higiene, d'accessibilitat i adaptabilitat.

Article 9

Les IEM (amb tots els seus espais) de la zona esportiva municipal (ZEM) de la regidoria de Tona són les següents:

- Pavelló Municipal d'Esports.

* Pavelló 1.

* Pavelló 2.

- Piscines municipals.

- Pista d'atletisme.

- Pista Skate Park.

- Camp de futbol.

- Camp de futbol de gespa natural.

- Camp de futbol de gespa artificial.

Altres IEM del municipi són:

- Pista de bàsquet de la Plaça del Noi.

- Antic camp de futbol.

- Pista de bàsquet del Parc Roqueta.

- Camp de futbol del Carrer d'Osona.

- Circuit de bicicletes del Carrer Josep Ventura.

- Camp de futbol del Carrer Josep Ventura.

- Pistes de Petanca del Carrer Amèrica.

Així com tots els futurs espais de propietat municipal, que l'Ajuntament de Tona destini a la pràctica d'activitats físiques i esportives del municipi.

Article 10

Les IEM tenen com a objectiu principal la pràctica dels tipus d'esports següents:

- Esport d'iniciació.

- Educació física escolar.

- Activitats esportives de lleure, recreatius i de salut.

- Esport federat / competició.

- Actes esportius.

Article 11

En cada IEM s'hi ha de practicar els esports als quals està destinada, sempre que tècnicament sigui possible, com també s'hi podrien practicar altres esports i/o activitats recreatives o culturals, tot amb l'autorització prèvia de la regidoria d'esports de Tona.

Divendres, 21 de juny de 2013

Capítol 3r. USUARIS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES. DEFINICIÓ, DRETS I DEURES

Article 12

Es considera usuari de les IEM qualsevol persona física o jurídica que faci ús dels diferents equipaments esportius municipals, ja sigui en format competitiu o no, de forma temporal o periòdica.

Article 13

Les categories específiques d'usuaris poden ser les següents:

- Usuaris continuats: utilitzen les IEM de forma periòdica o habitual.
- Usuaris esporàdics: utilitzen les IEM de forma temporal.
- Usuaris d'activitats: utilitzen les IEM dintre dels programes d'activitats o serveis organitzats per la regidoria d'esports de Tona.

Qualsevol usuari d'una IEM té dret a fer les reclamacions que consideri oportunes en relació amb el funcionament de la instal·lació. Amb aquesta finalitat les IEM disposaran de fulls de reclamacions/suggeriments. (Instància Genèrica de l'Ajuntament de Tona) que s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) del propi ajuntament.

Article 14

Es imprescindible que les entitats que necessitin fer un ús continuat de les IEM estiguin donades d'alta en el registre municipal d'entitats.

Article 15

Tot usuari de les IEM ha de presentar un bon comportament, així com respectar els diferents materials i instal·lacions, per tal de fomentar un bon ús d'aquestes.

Article 16

Els usuaris de les instal·lacions esportives municipals tenen els drets següents:

- 1) Utilitzar les instal·lacions esportives municipals.
- 2) Utilitzar els vestidors i els espais auxiliars sanitaris de la manera que preveu aquest reglament, com també les normes específiques que pugui tenir cada instal·lació esportiva.
- 3) Rebre les instal·lacions en bon estat de manteniment i neteja.
- 4) Comptar amb la protecció dels cossos i forces de seguretat davant d'incidències que puguin alterar el normal desenvolupament de les activitats.
- 5) Poder fer reclamacions, els suggeriments i sol·licituds d'informació que es creguin convenients en relació amb el funcionament o la gestió de la instal·lació, a través de la regidoria d'esports.
- 6) Fer ús de l'equipament addicional i del material esportiu sempre que aquest estigui manipulat per les persones que autoritzi i designi la regidoria d'esports.

Article 17

Els usuaris (persones físiques i jurídiques) de les IEM tenen els deures següents:

- 1) Amb l'ús de la IEM l'usuari/usuària accepta el contingut i les obligacions que es deriven del reglament d'ús de les IEM. El fet de desconèixer-lo no eximeix del compliment.
- 2) Les entitats i /o grups amb autoritzacions d'ús continuat hauran de designar un únic interlocutor responsable de les relacions amb la regidoria d'esports pel que fa a l'ús de les IEM.

Divendres, 21 de juny de 2013

- 3) Respectar i tenir cura del material esportiu i equipaments addicionals que s'utilitzin.
- 4) Respectar i tenir cura de les instal·lacions esportives utilitzades, i comunicar qualsevol anomalia o desperfecte.
- 5) Respectar els horaris d'ús de les instal·lacions que s'hagin determinat.
- 6) Les entitats que utilitzin les IEM seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers durant la pràctica esportiva.

Qualsevol usuari que ocasioni desperfectes a les IEM o al seu equipament en serà directament responsable si n'és usuari individual, i, en el cas de ser-ne usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a la qual pertany. En els dos casos l'ajuntament reclamarà el cost total del desperfecte ocasionat.

TÍTOL II

UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Capítol 1r. AUTORITZACIÓ D'ÚS I ACCÉS

Article 18

Amb caràcter general i en igualtat de condicions, s'estableixen els criteris següents de prioritat en l'autorització d'ús de les IEM:

- 1) Qualsevol activitat organitzada des de l'Ajuntament de Tona, i/o amb la seva col·laboració.
- 2) Activitats esportives, de lleure, salut o recreatives organitzades per la regidoria d'esports.
- 3) En horari lectiu, els centre escolars de Tona per a l'ensenyament de l'educació física.
- 4) Pràctiques esportives federades de les entitats locals.
- 5) Altres activitats de lleure, salut, recreatives i de competició no federades.

Article 19

Les autoritzacions d'ús de les IEM podran ser anul·lades temporalment o totalment, per decisió arbitrària de la regidoria d'esports i pels motius següents:

- Causa d'interès públic (festa major, actes puntuals,...).
- Tancament, remodelació i/o arranjamant de les IEM.
- Variació de l'horari o calendari de funcionament de les IEM.
- Manca de pagament de les tarifes d'utilització o existència de deutes amb la regidoria d'esports.
- Incompliment o desatenció reiterada d'aquest pagament.

Article 20

L'ús de les IEM per a una activitat temporal, s'haurà de sol·licitar a la regidoria d'esports mitjançant la sol·licitud de cessió ús instal·lacions i material municipal, s'adjunta com annex 1 el Model d'instància de sol·licitud de recursos.

Article 21

La resolució de les sol·licituds d'ús de les instal·lacions serà presa per l'Alcalde, prèvia conformitat de la regidoria d'esports, i la de l'ús del material per la regidoria d'esports. Aquesta resolució haurà d'expressar l'autorització o denegació, l'expressa subjecció a les normes d'aquest reglament i l'import econòmic a satisfer en aplicació de les taxes o preus públics vigents.

Article 22

L'ús de les IEM per una activitat continuada, requerirà com a requisit previ a la resolució, el consens de les diferents entitats que utilitzen la instal·lació, si s'escau, es regularà per un conveni específic.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 23

La negociació de la cessió dels espais a les entitats que no tinguin conveni d'ús de les IEM, és farà coincidint amb el nou mandat municipal, després de les eleccions municipals. En el cas de no arribar a cap acord de forma consensuada, en el termini de 4 mesos, l'Alcalde resoldrà, d'acord amb la proposta unilateral de la regidoria d'esports.

Article 24

L'ús de les IEM no podran ser cedides a tercers, sense prèvia resolució de l'Alcaldia, amb l'autorització prèvia de la regidoria d'esports.

Capítol 2n. TAXES PER A LA UTILITZACIÓ. FORMES DE PAGAMENT, EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 25

La imposició de taxes o preus públics es regeix per l'ordenança fiscal municipal corresponent. El pagament de la quota és preceptiu i anterior a l'inici de l'activitat, o des del moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial de la instal·lació, sinó s'estableix el contrari.

Article 26

La declaració d'exempció o bonificació de les taxes o preus públics es farà d'acord amb les disposicions que estableixen les ordenances municipals vigents.

A proposta de la regidoria d'esports de Tona, l'òrgan competent de l'Ajuntament podrà aprovar convenis amb entitats, col·lectius o usuaris individuals, que regulin condicions especials i/o de contraprestació, en relació amb el pagament de l'ús de les IEM.

Article 27

L'administració pot suspendre l'ús privatiu o l'aprofitament especial quan els que estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir els pagaments dels deutes acreditats.

Quan les taxes o els preus no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'administració municipal exigirà els pagaments dels deutes per la via de constrenyiment.

Article 28

No es permès l'ús de les IEM per part dels usuaris amb la finalitat obtenir rendiments econòmics, llevat d'autoritzacions puntuals i expressives de la regidoria d'esports.

Article 29

L'accés de públic per presenciar les competicions esportives que es facin a les IEM ha de tenir caràcter gratuït, a excepció de les activitats o competicions en que la regidoria d'esports de Tona estableixi expressament un preu d'entrada o bé quan autoritzi a les entitats el cobrament d'un preu.

Capítol 3r. HORARIS I CALENDARIS. CRITERIS DE PRIORITAT

Article 30

L'horari d'utilització no pot excedir en cap cas l'autoritzat, i no s'hi poden introduir tampoc variacions. En cas de ser necessàries aquestes variacions, s'han d'adreçar per escrit degudament registrat a la regidoria d'esports amb una antelació mínima de 15 dies, la qual decidirà sobre la seva conveniència.

Article 31

Totes les gestions i planificacions horàries del Pavelló Municipal d'Esports seran a càrrec del responsable de la instal·lació, el qual s'encarregarà de comunicar-ho i notificar-ho a la regidoria d'esports.

Divendres, 21 de juny de 2013

Capítol 4t. PUBLICITAT I IMATGE

Article 32

Qualsevol tipus de senyalització o anunci publicitari que tingui la instal·lació, sigui interna o externa, ha d'estar d'acord amb la normativa municipal corresponent. Tanmateix s'haurà de col·locar en els espais habilitats a tal fi.

Article 33

Queda totalment prohibit col·locar qualsevol tipus de publicitat, ja sigui denigrant, irrespectuosa i/o que falti la integritat física i moral de les persones.

Capítol 5è. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ

Article 34

La gestió de les IEM estarà regulada pel que estableix el Títol 6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, per als serveis públics locals i la normativa vigent.

TÍTOL III

NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS DE LES DIFERENTS IEM

Capítol 1r. NORMES COMUNES

Article 35

Tenen accés als vestidors de les diferents IEM els participants de les activitats autoritzades segons aquest reglament. Els vestidors aniran assignats segons la seva disponibilitat per l'encarregat de la instal·lació.

En el cas d'assignació exclusiva a un equip, la durada màxima d'utilització serà des de 20 minuts abans de l'activitat esportiva, i fins a 20 minuts després d'acabada. Se n'exceptuen els casos de competicions oficials que vénen determinades pels diferents reglaments i que les entitats han d'advertir prèviament a la regidoria d'esports.

Article 36

En el cas d'entitats esportives el delegat del grup, sempre major d'edat, demanarà les claus al responsable de manteniment de les IEM, després de la presentació prèvia de l'acreditació corresponent (model de cessió de vestuaris). En finalitzar l'activitat el delegat retornarà les claus al responsable de manteniment, el qual inspeccionarà el vestidor i anotarà les incidències que hagin produït.

En el cas de competicions oficials cada entitat o grup ha de designar un delegat de camp, que ha de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació de 45 minuts respecte a l'inici dels partits. Aquest delegat de camp s'encarregarà de les tasques d'atenció i control dels vestuaris del seu equip i del contrincant.

Article 37

Els vestidors de les IEM tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet:

- Accedir-hi amb materials que no siguin per a equipar-se.
- Utilitzar-los per guardar-hi objectes encara que sigui temporalment.
- Mantenir-hi reunions, xerrades, celebracions, fora de l'àmbit esportiu.
- Fumar, menjar o beure a l'interior dels vestidors.
- Introduir objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable.

Article 38

Cada entitat i/o usuari serà l'únic responsable dels objectes dipositats en els vestidors, armaris, etc.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 39

L'entitat que tingui claus dels magatzems i altres dependències ha de ser responsable de deixar-les tancades després d'utilitzar-les.

Tot material propi de la instal·lació, ja sigui mòbil o estàtic (cistelles elèctriques i plegables, porteries d'hoquei, futbol, futbol sala, etc.), l'ha de col·locar i treure el responsable de la instal·lació, excepte el material propi de cada entitat.

En el cas de desperfecte, pèrdua o altre incidència, es farà un full d'incidències destinat a la regidoria d'esports, la qual prendrà les mesures oportunes.

Article 40

La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús de les IEM correspon al personal de la regidoria d'esports, per tant, tot usuari haurà de seguir les directrius que aquest estableixi, sense perjudici de posteriors reclamacions o aclariments amb la regidoria d'esports.

Article 41

El personal responsable de la instal·lació podrà tancar-la o limitar-ne l'ús per raons de seguretat, meteorologia, etc. I quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes a les IEM.

Article 42

A qualsevol usuari que manifesti un comportament contrari a aquest reglament, o que no en respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les IEM, se li exigirà que l'abandoni.

Article 43

No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la IEM, o la modificació i/o desplaçament concret d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

Article 44

No és permet guardar materials dels usuaris i/o entitats a les dependències de les IEM, llevat d'autorització expressa.

Article 45

No és permès fumar a les instal·lacions, de conformitat amb la normativa vigent (Decret 28/2005), ni menjar, portar envasos de vidre o productes pirotècnics dins dels recinte de les instal·lacions esportives. Així mateix no és permet l'entrada de vehicles, bicicletes i animals (excepte gossos pigall), llevat d'autoritzacions expresses o els espais habilitats a tal efecte. D'altra banda no es pot patinar, jugar a hoquei o a pilota fora dels espais de joc convencionals.

Capítol 2n: NORMATIVA ESPECÍFICA PER ESPAIS I/O EQUIPAMENTS

2A) CAMP DE FUTBOL I PISTA D'ATLETISME

a) Respecte als vestidors:

Article 46

Tenen accés als passadissos dels vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb la regidoria d'esports).

Article 47

L'entrenador o el representant del grup és el màxim responsable de les claus dels vestidors. Prèviament, haurà de complimentar un formulari acceptant el seu compromís per fer-ne ús i mantenir aquests espais correctament.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 48

L'entrenador, mestre o responsable de grup ha de fer un control dels vestidors durant/després de la seva utilització a fi d'evitar qualsevol incidència. En el cas d'haver-hi algun desperfecte abans de la seva utilització i no es notificat al responsable de les IEM, el responsable d'aquest desperfecte serà ell mateix.

Article 49

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable de cada equip/classe. Aquest ha de vetllar pel bon ús dels vestidors, és a dir, mantenir-los nets, que no es tirin papers al terra, evitar desperfectes, etc.

b) Respecte al terreny de joc, pista d'atletisme i material:

Article 50

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de les IEM pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins dels camps, dins la pista d'atletisme i dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Article 51

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc, pista d'atletisme i vestuaris, sense prèvia autorització del responsable de les IEM.

Article 52

Les porteries de futbol i futbol-7, hauran de ser manipulades pels responsables de cada equip o grup classe. Així mateix, no podran ser retirades del terreny de joc ni de la pista d'atletisme sent arrossegades.

Article 53

No es podrà utilitzar la pista d'atletisme per anar amb bici, moto, patins i qualsevol altre element que pugui malmetre la instal·lació.

Article 54

Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb el vestuari esportiu oportú. L'accés als terrenys de joc i la pista, excepte el personal autoritzat, s'haurà de realitzar amb el calçat adient.

c) Respecte a temes organitzatius:

Article 55

El club usuari de les IEM vetllarà perquè les actuacions del públic assistent a les competicions o entrenaments, així com la dels seus esportistes, segueixin la present ordenança, i impedirà que es pugui produir qualsevol aldarull o desperfecte a la instal·lació.

Article 56

Els dies de temps advers, la persona responsable de la instal·lació o qui la substitueixi decidirà si es pot fer ús o no de l'espai esportiu, a fi de garantir la integritat física dels esportistes, preservar l'estat del camp i de les instal·lacions.

Article 57

Les competicions oficials tenen prioritat davant dels entrenaments.

Divendres, 21 de juny de 2013

2B) PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS

a) Respecte als vestidors:

Article 58

Tenen accés al passadís i als vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb la regidoria d'esports).

Article 59

L'entrenador o el responsable de grup és el màxim responsable de les claus dels vestidors. Prèviament, haurà de complimentar un formulari acceptant el seu compromís per fer-ne ús i mantenir aquests espais correctament.

Article 60

L'entrenador, mestre o responsable de grup ha de fer un control dels vestidors durant/després de la seva utilització a fi d'evitar qualsevol incidència. En el cas d'haver-hi algun desperfecte abans de la seva utilització i no es notifica al responsable de les IEM, el responsable d'aquest desperfecte serà ell mateix.

Article 61

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable de cada equip / classe. Aquest ha de vetllar pel bon ús dels vestidors, és a dir, mantenir-los nets, que no es tirin papers al terra, entre altres.

b) Respecte a les pistes i material:

Article 62

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de l'IEM pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins de la pista i dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís, grada, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Article 63

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc i vestuaris, sense prèvia autorització del responsable de les IEM.

Article 64

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable del material que utilitza de cada entitat / escola.

Article 65

Les porteries de futbol sala, hoquei i cistelles, etc., hauran de ser manipulades pels responsable de la IEM o de cada equip / grup classe.

Article 66

Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb el vestuari esportiu oportú. L'accés a les pistes, excepte el personal autoritzat, s'haurà de realitzar amb el calçat adient.

Article 67

No es podrà menjar ni beure dins de la pista (terreny de joc).

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 68

Només es podrà accedir a la pista (terreny de joc) en moments d'entrenaments i/o competicions. En cap cas s'hi podrà accedir per caire lúdic.

Article 69

A la zona del tatami (gimnàs) únicament s'hi podrà accedir descalç, amb l'objectiu de mantenir-lo en perfecte estat.

c) Respecte a temes organitzatius:

Article 70

El club usuari de les IEM vetllarà perquè les actuacions del públic assistent a les competicions o entrenaments, així com la dels seus esportistes, segueixin les present ordenança, i impedirà que es pugui produir qualsevol aldarull o desperfecte a la instal·lació.

Article 71

Les competicions oficials tenen prioritat davant dels entrenaments.

Article 72

Les entitats han de comunicar qualsevol canvi d'hora, inclusió / anul·lació de partits i/o entrenaments. Aquestes tenen l'obligació de transmetre aquests canvis a les entitats afectades i si es el cas, al responsable de la instal·lació, obligatòriament.

Article 73

Les entitats han de tenir el compromís de complir totes les hores reservades pels diferents entrenaments, així com tenir molta puntualitat en les entrades i sortides dels entrenaments.

Article 74

Per entrenar o disputar partits en dies festius, s'haurà d'avisar al responsable de la instal·lació amb una antelació mínima d'una setmana.

Article 75

Davant de qualsevol esdeveniment extra esportiu, l'entitat organitzadora, s'haurà de fer càrrec del servei de neteja de la instal·lació (només de l'espai que ha utilitzat).

Article 76

La utilització de la pista en els esports col·lectius, serà a partir de cinc jugadors.

Article 77

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc, sense autorització prèvia del responsable de la IEM.

2C) PISCINES MUNICIPALS

Article 78

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de l'IEM pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins de la zona de bany i dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 79

És obligatori per a qualsevol usuari:

- Dutxar-se abans de banyar-se.
- Circular caminant per la platja de la piscina. No es permet córrer ni donar empentes.
- Seguir sempre les indicacions del personal tècnic i dels socorristes.

No es permet als usuaris:

- L'accés als menors de 14 anys si no van acompanyats d'una persona adulta que se'n faci responsable en tot moment.
- L'accés a les piscines, si no hi ha personal socorrista a dins.
- Accedir amb roba o calçat de carrer a la zona de bany, llevat de les visites puntuals i específiques que hagin estat autoritzades per la persona responsable de la instal·lació, i amb protectors específics de calçat.
- Jugar a la piscina en horaris de bany públic o d'abonats, ni la utilització de cap tipus de material de joc (pilotes, inflables, etc.) ja que es tracta d'un espai d'ús general, excepte en els horaris i espais destinats a l'oci, la recreació i el lleure.
- La utilització d'aparells sonors o musicals que puguin destorbar la utilització dels espais d'ús comunitari.
- L'accés d'usuaris que pateixen malalties infeccioses a la zona de bany. Es podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc per a la resta d'usuaris.
- L'ús de la piscina a qualsevol persona que presenti una ferida oberta (amb pèrdua de sang).
- Orinar i defecar fora dels llocs habilitats a tal efecte (serveis).
- Fumar i menjar en la zona de platja.
- Accedir al recinte amb animals domèstics.

Es recomana:

- Utilitzar sabatilles de bany.
- En els carrers nedar sempre per la dreta.
- No travessar els carrers, ja que es pot interrompre l'activitat d'altres usuaris.
- Dutxar-se després de sortir de l'aigua.
- No haver menjat, almenys, des de dues hores abans d'entrar a l'aigua.
- Cas que vulgui prendre el sol, col·locar una tovallola o estora sobre la platja de la piscina o en lloc on estigui permès de fer-ho.

Altres:

- Segons l'art. 29.2 del decret 95/2000, de 22 de febrer, sobre normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic "els titulars de les piscines podran expulsar del seu recinte aquelles persones que incompleixin les normes de règim intern i les pautes de comportament a què fa referència l'apartat anterior, un cop advertides prèviament."

TÍTOL IV

RÈGIM SANCIONADOR

Capítol 1r. INFRACCIONS I/O FALTES

Article 80

No ajustar-se a les condicions d'ús que marca aquesta normativa constitueix el seu incompliment.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 81

Les faltes que poden cometre les persones usuàries de les instal·lacions, es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 82

Les infraccions dels preceptes continguts al present reglament seran sancionades per l'òrgan competent, en aquest cas l'Ajuntament de Tona.

Article 83

De les infraccions en seran responsables les persones físiques o jurídiques que les cometin; en cas que la infracció es cometi per persones menors d'edat o incapacitats legals, respondran dels seus actes qui en tinguin la tutela o la pàtria potestat.

Capítol 2n. TIPUS DE FALTES

Article 84

Es consideren com a faltes lleus les infraccions següents:

- 1) Incomplir les obligacions recollides al present reglament relatives a l'ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan no comportin danys a aquests.
- 2) Negar-se a seguir les instruccions i/o indicacions del personal de servei en relació amb l'ús correcte de les instal·lacions i en el funcionament de les activitats, així com dels espais i/o elements de les instal·lacions.
- 3) Incomplir la normativa higiènica, com tirar escopits, papers al terra, etc.
- 4) La resta de prohibicions contingudes en aquest reglament i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.
- 5) Incomplir el pla d'usos i/o horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta d'usuaris / àries o al servei.

Article 85

Es consideren com a faltes greus les infraccions següents:

- 1) Incomplir les obligacions recollides al present reglament relatives a l'ús de les instal·lacions, quan comportin danys a aquests.
- 2) Faltar el respecte a la resta d'usuaris i/o al personal que presta el servei en les instal·lacions.
- 3) Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per haver incomplert el reglament.
- 4) Utilitzar les instal·lacions, de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- 5) Utilitzar les instal·lacions com a col·lectiu per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- 6) Incomplir les condicions establertes com a no permeses en el reglament específic d'ús i accés dels diferents espais esportius i elements de les instal·lacions.
- 7) Les infraccions que, tipificades com a lleus, causin danys greus a les instal·lacions, perjudicis greus a altres usuaris/àries o pertorbin greument la marxa dels serveis i que no es trobin qualificades de molt greus.
- 8) Accedir a les instal·lacions sense autorització.

Divendres, 21 de juny de 2013

9) La reincidència en faltes greus, dins del període 6 mesos, es consideren falta molt greu.

Article 86

Es consideren faltes molt greu, les següents:

- 1) Cometre 2 faltes greus en el termini de 2 mesos.
- 2) Incomplir els horaris reservats durant tres vegades consecutives o cinc vegades per trimestre.
- 3) La perturbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o als drets legítims d'altres persones o al normal desenvolupament de les activitats.
- 4) Proferir insults i/o amenaces a la resta d'usuaris i/o al personal que presta el servei a les instal·lacions.
- 5) Utilitzar les IEM per a finalitats diferents a les esportives, sense l'autorització corresponent.
- 6) Les infraccions tipificades com a greus quan causin danys molt greus a les instal·lacions, perjudicis molt greus a altres usuaris/àries o pertorbin greument la marxa dels serveis.
- 7) La falsedat o el frau en la documentació, declaracions, etc., presentades o formulades en el procés d'adjudicació de la cessió d'utilització o planificació d'horaris d'ús.
- 8) La reincidència en faltes greus, dins un període de 6 mesos, es considerarà falta molt greu.

Capítol 3r. RESPONSABILITATS

Article 87

Seràn responsables directes de les infraccions d'aquest reglament:

- 1) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputable. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.
- 2) Les entitats o les persones responsables de l'usuari, quan l'infractor/a realitzi l'activitat formant part d'un col·lectiu, seràn també responsables de les infraccions que aquella persona realitzi.
- 3) Les persones titulars o propietàries dels vehicles amb les quals s'hagi comès la infracció, d'acord amb allò que s'estableix a la legislació vigent, seràn també responsables, juntament amb la persona infractora.
- 4) Les persones titulars d'autoritzacions o llicències, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquest reglament.

La declaració de responsabilitat per infracció i l'aplicació de la mesura corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Capítol 4r. MESURES

Article 88

La durada de la mesura aplicable es determinarà, d'acord amb el principi de proporcionalitat, atenent la intencionalitat en l'actuació de l'interessat, la naturalesa dels perjudicis ocasionats, la perillositat del fet, la transcendència social, la reiteració i la reincidència.

Les mesures poden ser:

- 1) L'expulsió de les instal·lacions, o qualsevol altra mesura encaminada a garantir la seguretat i l'ordre en el Servei. Que podrà fer-se efectiva pels responsables dels centres o per qualsevol treballador de les instal·lacions en cas d'absència d'aquests, sens perjudici de poder proposar a la regidoria d'esports l'adopció de les altres mesures previstes en aquest article.

Divendres, 21 de juny de 2013

L'expulsió de les instal·lacions tindrà caràcter immediat i la seva durada afectarà a la resta de la jornada en què es produeix el fet que motiva l'aplicació d'aquesta mesura.

2) La suspensió del dret a l'entrada a les instal·lacions podrà ser executada pel responsable en cas de no ajustar-se a les condicions d'ús. La durada de la suspensió no podrà ser superior a un any.

3) La suspensió de la condició d'usuari, que podrà ser executada pel responsable de l'IEM, es farà en cas d'incompliment greu de les condicions d'ús previstes a l'article anterior.

El responsable de la IEM podrà arbitrar les mesures cautelars necessàries per garantir el compliment de les condicions d'ús de la IEM, sens perjudici de la seva aprovació dins l'expedient sancionador corresponent, del qual serà instructor la regidoria d'esports.

Les mesures que es preveuen en aquest article s'aplicaran sens perjudici de les accions disciplinàries, civils o penals que corresponguin segons la legislació vigent.

La retirada temporal o definitiva de l'accés a la IEM, no dóna dret a la devolució de pagaments o de les taxes efectuades.

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic, el beneficiari, sens perjudici de pagament de la taxa o preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents a la reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Si els danys són irreparables, indemnitzarà al municipi amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

Capítol 5è. SANCIONS

Article 89

Per fixar la gravetat de les sancions s'atendrà a:

- 1) La intencionalitat de la persona infractora.
- 2) La naturalesa de la falta comesa.
- 3) Perillositat que impliqui la infracció.
- 4) La transcendència social dels fets.
- 5) Reincidència o reiteració en infraccions del mateix tipus.
- 6) Altres circumstàncies atenuants o agreujants que concorrin, segons la gravetat de la infracció.
- 7) Qualsevol altre gravetat que l'Ajuntament de Tona consideri de rellevància.

En tot cas, les sancions que s'imposin, ho seran sense perjudici de l'exigència a l'autor de les faltes, de la reparació dels danys o perjudicis que en el seu cas procedeixin, de conformitat amb les disposicions legals oportunes.

La sanció pot portar, a més de la suspensió de l'autorització o del conveni d'ús de la instal·lació, la inhabilitació total o parcial a la persona física o jurídica, per utilitzar en un futur la instal·lació i/o la percepció de subvencions o ajuts.

Article 90

Les infraccions a que es refereix els articles anteriors seran corregides mitjançant l'aplicació de les sancions següents:

- 1) Faltes lleus: Es podran sancionar amb multes de fins a un import màxim de 300 EUR i poden comportar la suspensió al dret d'ús de la instal·lació per un termini de fins a 1 mes.
- 2) Faltes greus: Es podran sancionar amb multes de 301 EUR fins a 1.500 EUR i poden comportar la suspensió del dret d'ús i d'accés a la instal·lació per un termini de fins a 1 any.
- 3) Faltes molt greus: Es podran sancionar amb multes de 1.501 EUR fins a 6.000 EUR i poden comportar la suspensió del dret d'ús d'instal·lació per un termini indefinit.

Divendres, 21 de juny de 2013

Article 91

El procediment per imposar les sancions serà el següent:

1) Iniciació: L'expedient sancionador s'inicia sempre d'ofici, per decret de l'Alcaldia a proposta del regidor/a d'esports, com a conseqüència de petició raonada del responsable de l'IEM on s'han produït els fets objecte. En tot cas es podrà acordar la realització d'actuacions prèvies per investigar si procedeix, o no, la iniciació de l'expedient.

El Decret contindrà:

- a) Identificació de la persona, persones o entitat presumptament responsables.
- b) Els fets, qualificació i possible sanció.
- c) Instructor i secretari, si s'escau.
- d) Òrgan competent per a resoldre.
- e) Procediment de pagament de les sancions.
- f) Confirmació de les mesures cautelars adoptades pel responsable de l'IEM.
- g) Indicació del dret a formular al·legacions i a l'audiència en el procediment.

2) Instrucció. En el termini de 15 dies des de la notificació de l'anterior decret als interessats, aquests podran aportar al·legacions, documents o informacions en defensa dels seus drets.

Per la seva banda, l'instructor podrà practicar les diligències que estimi necessàries per esclarir els fets i responsabilitats.

A més l'instructor podrà acordar l'obertura d'un període de prova, d'ofici o a proposta dels interessats.

3) Proposta de Resolució. La instrucció finalitzarà amb la proposta de resolució, en la que, motivadament, es fixaran els fets, la seva qualificació i, si donen lloc a infracció administrativa, persona o persones responsables, sanció i mesures provisionals pertinents, o bé la declaració de no existència de responsabilitats.

La proposta de resolució serà notificada als interessats, amb indicació de la possibilitat de formular les al·legacions que estimin oportunes, durant el termini de 15 dies i en els termes que estableix la Llei.

4) Resolució. Finalment, l'Alcalde resoldrà mitjançant Decret motivat i congruent, que serà notificat als interessats. Aquest Decret esgotarà la via administrativa, sense que es pugui interposar contra el mateix recurs administratiu ordinari.

5) Indemnitzacions. Independentment del seu contingut essencial, la resolució declararà, si s'escau, l'exigència a l'infractor de la reposició al seu estat originari de la situació alterada i la indemnització dels danys i perjudicis causants, en la quantia que es determini a la fase d'instrucció.

TÍTOL V

ALTRES SERVEIS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Capítol 1r. PERSONA ENCARREGAT DE LES IEM

Article 92

Les persones encarregades de les instal·lacions esportives municipals, tindran les funcions següents:

- 1) Obrir i tancar les instal·lacions, encendre enllumenats interiors i calefaccions. (Pel compliment de les seves funcions pot donar-se el cas que aquestes hagin de romandre dins l'edifici).
- 2) Tenir cura que les activitats d'interior i exterior de les instal·lacions es facin amb normalitat i coordinadament, en harmonia amb les normes reglamentàries i de règim interior vigent.
- 3) Vetllar pel bon ordre, la neteja i l'ús adequat de les instal·lacions.
- 4) Procurar per a la conservació i el manteniment dels edificis i les seves instal·lacions, proposant les mesures més adequades pel millor funcionament.

Divendres, 21 de juny de 2013

5) Atendre els suggeriments, les queixes i les reclamacions que es formulin i transmetre-les si escau, al Regidor/a en qui ell delegui.

6) Notificar a les entitats esportives, culturals i escolars les comunicacions que afectin directament a l'ajuntament.

7) Mantenir contínuament informat a la regidoria d'esports, de tot allò rellevant que passi a les instal·lacions.

8) Les demés funcions que resultin de l'Ordenança o siguin encarregades pel Regidor/a d'esports.

Capítol 2n. EL SERVEI DE BAR

Article 93

L'ajuntament té atorgada mitjançant concessió administrativa autorització per instal·lar un servei de bar a les dependències situades al vestíbul del pavelló poliesportiu, i al costat dels vestidors del camp de futbol i les piscines municipals.

El servei de bar de les IEM podrà dispensar menjars freds i begudes, amb l'excepció del camp de futbol, on hi ha el servei de restaurant.

Article 94

La concessió del permís per a la celebració d'un acte a les IEM no implica ni inclou el permís d'instal·lar un servei de bar. Per tal de poder oferir aquest servei, els peticionaris s'hauran de posar en contacte amb el concessionari del bar de les instal·lacions esportives i, només el podran instal·lar si arriben a un acord amb ell, amb les condicions que s'estableixen entre ambdues parts. Si no hi ha acord la regidoria d'esports hi intervindrà.

Capítol 3r. CELEBRACIÓ D'ACTES NO ESPORTIUS

Article 95

En referència als aspectes relacionats amb la seguretat pública de les instal·lacions i usuaris, s'hauran d'atendre a les determinacions que assenyali l'ajuntament en cada cas. Les despeses d'aquest tipus de servei aniran a càrrec de l'entitat peticionària.

Article 96

L'accés al recinte de les IEM on es porti a terme l'activitat extra esportiva es farà, únicament, a través de la porta principal d'accés o segons les indicacions de la regidoria d'esports. No es poden utilitzar altres instal·lacions alienes a l'activitat, excepte els serveis públics.

Article 97

Els sol·licitants hauran de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil. En aquest sentit, l'ajuntament no es farà responsable de cap accident o desperfecte que pugui ocórrer durant l'acte, ni dels danys i perjudicis ocasionats a tercers.

Article 98

Les sol·licituds per a la realització d'activitats extra esportives s'hauran de presentar, mitjançant una instància sol·licitant l'ús d'instal·lacions esportives, com a mínim 1 mes abans de la realització de l'acte.

Capítol 4t. APARCAMENT ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL

Article 99

L'aparcament de la ZEM consta de 91 places d'aparcament que estan senyalitzades i numerades.

Article 100

No està permès estacionar fora de les zones indicades a tal efecte.

Divendres, 21 de juny de 2013

DISPOSICIÓ FINAL

Totes les IEM s'han de regir pel que estableix aquest reglament, que obliga a tots els seus usuaris i que s'acompanyarà, si es el cas, de l'autorització o el corresponent conveni d'ús signat entre l'entitat o associació i l'Ajuntament de Tona.

Tona, 6 de juny de 2013
L'alcalde, Josep Salom Ges