

Dilluns, 15 d'abril de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Castellgalí

ANUNCI

No havent-se presentat al·legacions contra l'aprovació inicial de l'avantprojecte de l'ordenança reguladora de la creació i supressió de fitxers de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Castellgalí, segons acord del ple adoptat a la sessió de data 30 de gener de 2013, la mateixa ha quedat aprovada definitivament, de conformitat amb el que disposa l'article 65.1 in fine del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

De conformitat amb el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 66.1 del R.O.A.S.L., es procedeix a la publicació íntegra del text de l'ordenança, amb el ben entès que la mateixa entrarà en vigor en el transcurs de quinze dies hàbils a partir de la publicació del present anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*:

"ORDENANÇA REGULADORA DE LA CREACIÓ I SUPRESSIÓ DE FITXERS DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Article 1. Fonaments legals

L'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, preveu que la creació, modificació i supressió dels fitxers de les administracions públiques només podran fer-se per mitjà de disposició general publicada al Butlletí Oficial de l'Estat o diari oficial corresponent.

L'article 3 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades estableix que la Corporació Local queda sotmesa sota l'àmbit competencial de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades en matèria de Protecció de Dades.

D'acord amb els termes previstos en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, i en el seu cas, en la legislació autonòmica.

Article 2. Objecte

La present ordenança té per objecte aprovar:

La creació dels fitxers que estan relacionats de l'Annex 1 al 9.

La supressió dels fitxers que estan relacionats de l'Annex 10 al 16.

Article 3. Publicació i entrada en vigor

La present ordenança es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i entrarà en vigor transcorregut el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la seva publicació.

Castellgalí, 20 de març de 2013.

Annex 1. Creació del fitxer EXPEDIENTS I PROCEDIMENTS MUNICIPALS

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.

Denominació de l'ens: Ajuntament.

Administració a la que pertany: Administració local.

CIF: P0806000F.

Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.

Província: Barcelona.

País: Espanya.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

Telèfon: 938 330 021.
Fax: 938 331 121.
Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Expedients i procediments municipals.
Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió dels expedients i procediments administratius relacionats amb les competències municipals.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal.
Col·lectius o categories d'interessats: Subjectes interessats en el procediment.
Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. signatura electrònica. Correu electrònic.
Altres tipus de dades: Dades relatives al procediment administratiu específic instruït.
Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 2. Creació del fitxer GESTIÓ ECONÒMICA I CONTRACTACIÓ

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.
Denominació de l'ens: Ajuntament.
Administració a la que pertany: Administració local.
CIF: P0806000F.
Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.
Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.
Província: Barcelona.
País: Espanya.
Telèfon: 938 330 021.
Fax: 938 331 121.
Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Gestió econòmica i contractació.
Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestionar les activitats econòmiques, comptables i de contractació administrativa en l'àmbit de les funcions pròpies de l'Ajuntament.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal. Administracions públiques. Registres públics.

Col·lectius o categories d'interessats: Creditors, licitadors, contractistes i proveïdors de béns i serveis.

Procediment de recollida de dades: Formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.

Altres tipus de dades: Dades econòmiques, financeres i d'assegurances (dades bancàries).

Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 3. Creació del fitxer SERVEIS D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.

Denominació de l'ens: Ajuntament.

Administració a la que pertany: Administració local.

CIF: P0806000F.

Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.

Província: Barcelona.

País: Espanya.

Telèfon: 938 330 021.

Fax: 938 331 121.

Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Serveis d'atenció al ciutadà.

Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió del servei municipal d'atenció ciutadana en els Punts d'Atenció al Ciutadà.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal.

Col·lectius o categories d'interessats: Usuaris del SAC de l'Ajuntament.

Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.

Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 4. Creació del fitxer USUARIS DE SERVEIS MUNICIPALS

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.

Denominació de l'ens: Ajuntament.

Administració a la que pertany: Administració local.

CIF: P0806000F.

Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.

Província: Barcelona.

País: Espanya.

Telèfon: 938 330 021.

Fax: 938 331 121.

Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Usuaris de serveis municipals.

Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió dels diferents serveis municipals de l'Ajuntament utilitzats pels usuaris.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal.

Col·lectius o categories d'interessats: Usuaris del serveis municipals.

Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.

Altres tipus de dades: Dades acadèmiques i professionals (formació, titulacions). Dades d'ocupació laboral (professió / aturat). Dades econòmiques, financeres i d'assegurances (dades bancàries).

Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 5. Creació del fitxer RELACIONS INSTITUCIONALS

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.

Denominació de l'ens: Ajuntament.

Administració a la que pertany: Administració local.

CIF: P0806000F.

Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.

Província: Barcelona.

País: Espanya.

Telèfon: 938 330 021.

Fax: 938 331 121.

Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Relacions Institucionals.

Descripció de la finalitat i usos previstos: Manteniment de l'agenda i la informació de contacte sobre col·laboració administrativa, relacions polítiques, contactes protocol·laris i gestió de les diferents activitats dels càrrecs polítics.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal. Administracions públiques. Registres públics.

Col·lectius o categories d'interessats: Persones de contacte. Càrrecs electes. Càrrecs públics.

Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Correu electrònic.

Altres tipus de dades: Dades acadèmiques i professionals (formació, titulacions). Dades d'ocupació laboral (càrrec electe / públic. Professió i empresa o entitat).

Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 6. Creació del fitxer REGISTRE DE BÉNS I ACTIVITATS

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.

Denominació de l'ens: Ajuntament.

Administració a la que pertany: Administració local.

CIF: P0806000F.

Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.

Província: Barcelona.

País: Espanya.

Telèfon: 938 330 021.

Fax: 938 331 121.

Email: castellgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Registre de béns i activitats.

Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió de la declaració d'activitats, bens i drets patrimonials de càrrecs electes i membres no electes de la Junta de Govern Local.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal.

Col·lectius o categories d'interessats: Càrrecs electes i membres no electes de la Junta de Govern Local.

Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.

Altres tipus de dades: Dades d'ocupació laboral (càrrec electe / públic). Dades econòmiques, financeres i d'assegurances (dades patrimonials).

Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Mitjà.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

Annex 7. Creació del fitxer EXPEDIENTS SANCIONADORS

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.
Denominació de l'ens: Ajuntament.
Administració a la que pertany: Administració local.
CIF: P0806000F.
Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.
Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.
Província: Barcelona.
País: Espanya.
Telèfon: 938 330 021.
Fax: 938 331 121.
Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Expedients Sancionadors.
Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió i tramitació dels expedients sancionadors de competència de l'Ajuntament.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal. Administracions públiques.
Col·lectius o categories d'interessats: Persones físiques presumptament infractores.
Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives: Infraccions administratives.
Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica.
Correu electrònic.
Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Mitjà.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 8. Creació del fitxer GESTIÓ TRIBUTÀRIA

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.
Denominació de l'ens: Ajuntament.
Administració a la que pertany: Administració local.
CIF: P0806000F.
Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 15 d'abril de 2013

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.
Província: Barcelona.
País: Espanya.
Telèfon: 938 330 021.
Fax: 938 331 121.
Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Gestió Tributària.
Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió de la generació, liquidació i cobrament dels tributs de competència municipal.

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal. Registres públics. Administracions públiques. Fonts accessibles al públic.

Col·lectius o categories d'interessats: Contribuents i persones físiques presumptament infractors.

Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives: Infraccions administratives.

Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.

Altres tipus de dades: Dades sobre informació fiscal dels subjectes tributaris obligat.

Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEGURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Mitjà.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 9. Creació del fitxer REGISTRE CENSAL D'ANIMALS DE COMPANYIA I GOSSOS POTENCIALMENT PERILLOSOS

RESPONSABLE DEL FITXER

Nom de l'òrgan responsable: Ajuntament de Castellgalí.

Denominació de l'ens: Ajuntament.

Administració a la que pertany: Administració local.

CIF: P0806000F.

Domicili: Avinguda de Montserrat, s/n.

Codi postal. Localitat: 08297. Castellgalí.

Província: Barcelona.

País: Espanya.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

Telèfon: 938 330 021.
Fax: 938 331 121.
Email: castelgali@diba.cat.

IDENTIFICACIÓ I FINALITAT DEL FITXER

Nom: Registre censal d'animals de companyia i gossos potencialment perillosos.
Descripció de la finalitat i usos previstos: Manteniment del Registre censal d'animals de companyia i gossos potencialment perillosos (gestió de les llicències per a la tinença d'animals potencialment perillosos per a les que es necessari el certificat d'aptitud psicològica dels propietaris).

ORIGEN I PROCEDÈNCIA DE LES DADES

Origen de les dades: El propi interessat o el seu representant legal. Administracions públiques.
Col·lectius o categories d'interessats: Propietaris d'animals potencialment perillosos inscrits en el Registre.
Procediment de recollida de dades: Enquestes o entrevistes presencials, formularis, impresos i altres documents en suport paper o per transmissió electrònica, via pàgina web o correu electrònic.

TIPUS DE DADES, ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL FITXER

Dades especialment protegides: Salut.
Dades de caràcter identificatiu: NIF / DNI. Nom i cognoms. Adreça. Telèfon. Signatura manuscrita. Signatura electrònica. Correu electrònic.
Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

MESURES DE SEURETAT

Nivell de seguretat adoptat: Alt.

CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES

Altres destinataris de cessions: Altres administracions públiques competents en la matèria.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES

No es produeixen transferències internacionals de dades.

DRETS D'OPOSICIÓ, ACCÉS, RECTIFICACIÓ I CANCEL·LACIÓ

Oficina / Servei d'atenció al ciutadà. Ubicació: la indicada pel Responsable del Fitxer.

Annex 10. Supressió del fitxer GESTIÓ D'EXPEDIENTS

Codi d'inscripció: 206333022E.
Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.
Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: Les dades personals que conté aquest fitxer s'integraran en el nou fitxer "Expedients i procediments municipals".

Annex 11. Supressió del fitxer REGISTRE DE PROPIETARIS D'ANIMALS DE COMPANYIA

Codi d'inscripció: 206333018H.
Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.
Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: Les dades personals que conté aquest fitxer, s'integraran en el nou fitxer "Registre censal d'animals de companyia i gossos potencialment perillosos".

Annex 12. Supressió del fitxer LLIBRE D'INCIDÈNCIES

Codi d'inscripció: 206333012H.
Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.
Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: No es tracta d'un fitxer, sinó d'una mesura de seguretat prevista per la normativa en matèria de protecció de dades.

Dilluns, 15 d'abril de 2013

Annex 13. Supressió del fitxer GESTIÓ CONSISTORIAL

Codi d'inscripció: 206333008-P.

Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.

Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: Les dades personals que conté aquest fitxer relatives als actes dels Plens, s'integraran en el nou fitxer "Expedient i procediments municipals". Les dades personals que conté aquest fitxer relatives al registre d'interessos i incompatibilitats dels regidors, s'integraran en el nou fitxer "Registre de béns i activitats".

Annex 14. Supressió del fitxer GESTIÓ COMPTABLE

Codi d'inscripció: 206333024-R.

Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.

Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: Les dades personals que conté aquest fitxer, s'integraran en el nou fitxer "Gestió econòmica i contractació".

Annex 15. Supressió del fitxer GESTIÓ DE PERSONAL

Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.

Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: Les dades personals que conté aquest fitxer, s'integraran en el nou fitxer "Gestió de personal".

Annex 16. Supressió del fitxer GESTIÓ DE PERSONAL

Codi d'inscripció: 206333006-Y.

Motiu de la supressió: Reorganització dels fitxers.

Destí de la informació i previsions adoptades per a la seva destrucció: Les dades personals que conté aquest fitxer, s'integraran en el nou fitxer "Gestió de personal".

Castellgalí, 27 de març de 2013

L'alcalde president, Cristòfol Gimeno i Iglesias