

Dijous, 7 de març de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Àrea d'Atenció a les Persones

ANUNCI

En compliment d'allò que disposen els articles 12.1, 13.3 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 13, de 15.01.2009) i l'article 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es fa públic per a general coneixement que la Junta de Govern d'aquesta Diputació, en sessió celebrada el dia 28 de febrer de 2013, va aprovar, entre d'altres, un dictamen la part dispositiva del qual és del tenor LITERAL següent:

"Primer.- Aprovar les "Bases reguladores en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions en l'àmbit de l'Àrea d'Atenció a les Persones, Gerència de Serveis de Benestar Social i Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2013", el text íntegre de les quals és el següent:

"BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE, ANY 2013

1. Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Àrea d'Atenció a les Persones, destinades a finançar projectes en matèria d'Igualtat, Ciutadania i Benestar Social que tinguin com a objectiu la inclusió social, la lluita contra la pobresa i l'exclusió social, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat, i de la promoció d'actituds i capacitats de les persones i col·lectius, així com el foment de la igualtat dels drets i deures entre totes les persones i col·lectius.

Aquests projectes s'hauran d'emmarcar en un dels següents àmbits d'activitat: l'àmbit del Benestar Social i l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania.

Pel que fa a l'àmbit del Benestar social, s'hauran de concretar en el finançament d'aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:

- a] Activitats de prevenció i detecció de situacions de risc social o d'exclusió.
- b] Activitats adreçades a l'atenció de necessitats socials de persones i famílies.
- c] Activitats socioeducatives adreçades a infants i a adolescents en risc d'exclusió.
- d] Activitats que tinguin com a objectiu fomentar la igualtat d'oportunitats, la participació, la lluita contra l'estigma i la integració social de les persones amb discapacitat i/o trastorn mental.
- e] Activitats que promoguin l'envelliment actiu i la millora de la qualitat de vida de les persones grans.
- f] Activitats que fomentin l'autonomia personal i el suport a les famílies cuidadores.
- g] Activitats comunitàries i de foment de xarxes per a la inclusió social.

Pel que fa a l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania, s'hauran de concretar en el finançament d'aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:

- a] Accions que garanteixin l'arrelament de les persones nouvingudes tant pel que fa l'accés a la informació bàsica com l'ús normalitzat als serveis i recursos socials bàsics (coneixement de l'entorn, aprenentatge de la llengua, assessorament laboral...).
- b] Activitats que promoguin la convivència i la interacció entre les persones nouvingudes i autòctones als espais públics, a les comunitats de veïns, als equipaments públics dels barris i als municipis de la demarcació de Barcelona.

Dijous, 7 de març de 2013

- c] Fomentar accions i activitats de promoció de les polítiques de gènere que facilitin l'impuls d'accions d'apoderament i lideratge de les dones.
- d] Articular una resposta integral vers la violència masclista i domèstica per tal d'avançar en la seva eradicació.
- e] Afavorir projectes innovadors per a la inclusió de la perspectiva de gènere i la transversalitat en diferents àmbits per avançar en els nous reptes de les polítiques públiques: urbanisme, educació, salut, seguretat, entre altres.
- f] Afavorir l'autonomia i l'emancipació de la gent jove a través de la formació i l'ocupabilitat.
- g] La promoció de l'associacionisme juvenil, el lleure educatiu i el treball en xarxa.

2. Finalitat de les subvencions

La finalitat de les subvencions és afavorir les actuacions d'inclusió i promoció social així com les polítiques de promoció del foment de la igualtat de drets i deures entre totes les persones, fomentant el treball transversal i en xarxa entre els diferents agents que actuen en el món local.

D'altra banda, en un moment com l'actual on la conjuntura econòmica comporta l'increment de les situacions de vulnerabilitat en els municipis de la província i on les necessitats que afronten les persones són cada cop més complexes, es fa encara més necessari articular respostes conjuntes adreçades a les persones i famílies en risc o situació d'exclusió social, i per a que totes les persones, independentment de la seva edat, sexe o origen, puguin viure amb la major plenitud possible i en condicions d'igualtat, llibertat i respecte.

No es subvencionaran actuacions o actes puntuals com exposicions, congressos, jornades, festes, publicacions, premis, estudis o investigacions.

Tampoc es subvencionaran projectes de Respir, ja que l'Àrea d'Atenció a les persones farà una convocatòria específica 2013 per a entitats que desenvolupen activitats de Respir. A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per activitats de Respir aquelles que tenen per finalitat prestar suport a les famílies que tenen al seu càrrec persones amb discapacitat i/o trastorn mental, mitjançant l'atenció temporal del seu familiar durant un mínim de 24 hores.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període 1 de gener de 2013 i 31 de desembre de 2013.

4. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Caldrà que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent i amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

5. Documentació a aportar

Cada entitat només podrà presentar un únic projecte i, per tant, una única instància. A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- a] *Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- b] *Escriptura de constitució o Estatuts.
- c] *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.

Dijous, 7 de març de 2013

- d] *Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- e] *Inscripció registral de l'entitat.
- f] Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb l'Annex 3 del model normalitzat.
- g] Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'Annex 3 del model normalitzat.
- h] Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'Annex 3 del model normalitzat.
- i] Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat, contemplant específicament els apartats següents:
 - A l'apartat "Dades de la convocatòria" del model normalitzat de sol·licitud i els seus annexos, caldrà especificar necessàriament un únic Àmbit d'activitat per al qual es desenvolupa el projecte.
 - A l'apartat "Descripció de les activitats" de l'Annex 1, com a mínim s'especificarà: títol i descripció del projecte, activitats que en formaran part, justificació o diagnòstic de les necessitats, població diana, la cobertura territorial especificant els municipis de les persones beneficiàries del projecte, metodologia, pla de treball, trajectòria i experiència de l'entitat, coordinació/participació en xarxes (serveis municipals, pla local d'inclusió social, xarxes d'entitats,...), pla de comunicació i difusió del projecte, així com la composició de l'equip de treball, les funcions i el sistema de coordinació.
 - L'apartat "Objectius o resultats que es pretenen aconseguir" de l'Annex 1, com a mínim ha de descriure: objectius, resultats esperats, així com el sistema de seguiment i d'indicadors d'avaluació.

Els apartats "Descripció de les activitats" i "Objectius o resultats que es pretenen aconseguir" no cal que es desenvolupin exclusivament dins l'espai delimitat de l'Annex 1 del model normalitzat. Es poden utilitzar fins a un màxim de 10 fulls DIN_A4 addicionals.

- j] Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada (compulsada).

Per a realitzar la compulsa de les fotocòpies caldrà aportar la documentació original als efectes de comprovació. La compulsa de les fotocòpies de la documentació es realitzarà en el moment del lliurament de la sol·licitud en el mateix Registre General de Documents de la Diputació de Barcelona, motiu pel qual és indispensable que l'entitat concursant porti la documentació original i les fotocòpies a compulsar.

La presentació dels documents marcats amb asterisc que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, es podran obviar i substituir per una declaració responsable per escrit on es faci constar que des de la data de l'anterior presentació no s'ha produït cap canvi o variació respecte de la documentació corresponent, tal com preveu l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú (en endavant LRJAPAC).

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de les presents bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà als 20 dies naturals de la mateixa.

Les sol·licituds hauran de presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat pel representant legal de l'entitat. Aquest model, així com els seus annexos per a les declaracions exigides a la base 5a., apartats f], g], h] i j] podran trobar-se indistintament als llocs web següents:

<http://www.diba.cat/web/benestar/subvencions-entitats-2013>

<http://www.diba.cat/web/aic/subvencions-entitats-2013>

Dijous, 7 de març de 2013

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base 5a., s'hauran de presentar a qualsevol de les oficines de Registre de la Diputació de Barcelona.

També es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la LRJAPPAC.

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.

La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 65 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem de criteris específics:

1. Que la proposta determini la població diana a la qual va dirigida la intervenció i els objectius quantificats d'impacte que es pretenen assolir: fins a un màxim de 15 punts.
2. Que la proposta descriu clarament la metodologia, els sistemes d'organització, control i seguiment de l'activitat, així com els mitjans de difusió, d'avaluació i especificació dels mitjans necessaris per a l'execució del projecte: fins a un màxim de 15 punts.
3. Que la proposta incorpori la coordinació amb els serveis municipals, institucions, entitats, plans locals i/o altres xarxes que treballen per afavorir la consecució dels objectius en matèria de benestar social, igualtat i ciutadania: fins a un màxim de 15 punts.
4. Que el impacte social de l'actuació sigui d'àmbit supralocal a la demarcació de Barcelona i/o liderada per una federació d'entitats o similar: fins a un màxim de 15 punts.
5. Que en funció de l'objectiu dels projectes o activitats, la proposta incorpori:
 - Infància, adolescència i famílies: foment de les accions dirigides a la prevenció, la promoció, la detecció i l'atenció.
 - Inclusió social i lluita contra la pobresa: foment de les accions dirigides a la prevenció, la promoció, la detecció i l'atenció de persones en situació d'exclusió i foment de la inclusió social.
 - Persones amb discapacitat i/o trastorn mental: foment de la igualtat, participació i lluita contra l'estigma per a la plena integració social i la millora de qualitat de vida de les persones amb discapacitat i/o trastorn mental. Es prioritzaran els projectes que contemplin la major vulnerabilitat econòmica i social d'aquestes persones.
 - Persones grans: foment de l'envelliment actiu i de la qualitat de vida de les persones grans, tot considerant la diversitat existent en aquest grup de població.

Dijous, 7 de març de 2013

- Drogodependències: foment d'intervencions psico-educatives en joves en situació de risc i accions que promouen la inserció socio/laboral i milloren la qualitat de vida de persones exdrogodependents i/o afectades pel VIH i les seves famílies.
- Igualtat i drets civils: que la proposta incorpori la perspectiva d'igualtat de gènere en àmbits d'actuació municipal i donin resposta a les necessitats locals en diversos temes com: el lideratge i l'apoderament de les dones, la recuperació de la cultura i història de les dones, la prevenció de la violència masclista i domèstica, la coeducació, la salut, entre altres. I/o que la proposta tingui en consideració el treball pels drets civils i la interseccionalitat dels eixos de discriminació tal i com indica la Unió Europea.
- Diversitat i ciutadania: que el projecte fomenti la participació de la població immigrada, la igualtat d'oportunitats i la igualtat de tracte i promogui la convivència ciutadana i la cohesió social.
- Joventut: que el projecte es situï dins de l'àmbit de les polítiques de joventut, especialment de l'acompanyament i l'ocupabilitat dels joves i que hi incorpori la seva participació.

Aquest criteri es podrà valorar fins a un màxim de 40 punts.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases i convocatòria serà d'un milió d'EUR (1.000.000,00.-EUR) dels quals, la quantitat estimada per a l'àmbit del Benestar Social serà de set-cents deu mil EUR (710.000,00.-EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 60100/231A0/489.01, i la quantitat estimada per a l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania serà de dos-cents noranta mil EUR (290.000,00.-EUR) que es carregaran a l'aplicació pressupostària 60300/232A1/489.00 del Pressupost de l'any 2013 de la Diputació de Barcelona.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats es determinarà de forma proporcional al cost del projecte entre les entitats sol·licitants i en relació als punts assignats en la valoració en aplicació del previst a la base 9.

L'import i percentatge de les subvencions individuals que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades.

Les subvencions individuals s'aniran atorgant seguint les normes descrites en aquesta base i, com a màxim, fins a esgotar les consignacions pressupostàries fixades en la base anterior.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Coordinació de l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per:

- a] La Vicepresidenta segona de l'Àrea d'Atenció a les persones qui presidirà la comissió.
- b] El Diputat delegat de Benestar Social, Salut Pública i Consum o persones en qui delegui.
- c] La Diputada delegada d'Educació, Igualtat i Ciutadania, o persona en qui delegui.
- d] Un representant de la Presidència d'aquesta Corporació.
- e] La Coordinadora de l'Àrea d'Atenció a les Persones, o persona en qui delegui.
- f] El Coordinador de matèria d'Igualtat, Ciutadania i Benestar Social, o persona en qui delegui.
- g] El Gerent de Serveis de Benestar Social, o persona en qui delegui.
- h] La Gerent de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, o persona en qui delegui.
- i] El cap de l'Oficina de Suport Intern, qui actuarà també com a secretari i elaborarà les actes.

L'òrgan competent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

Dijous, 7 de març de 2013

13. Termini de resolució i de notificació o règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

Per aquelles subvencions en què s'efectuï un pagament avançat o bestreta, en els termes que s'especifica en la base 20a. d'aquestes Bases, caldrà l'acceptació expressa per part de l'entitat beneficiària.

15. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió, i abans del dia 25 d'octubre de 2013, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, algunes de les activitats del projecte, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, sempre que aquesta modificació no alteri la finalitat perseguida amb la concessió de la subvenció, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

16. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat. Tanmateix, no seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres Àrees de la Diputació de Barcelona per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

17. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Dijous, 7 de març de 2013

- a] Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- b] Els/les perceptors/res de les subvencions que realitzin una proposta motivada de modificació del projecte inicialment presentat, en els termes de la base 15, hauran d'adreçar una sol·licitud a l'Àrea d'Atenció a les Persones presentant-la al Registre General de Documents de la Diputació de Barcelona. La proposta es considerarà desestimada si en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de la seva presentació, no s'ha dictat resolució expressa.
- c] Els/les beneficiaris de les subvencions hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea d'Atenció a les Persones.
- d] Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e] El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.
- f] El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren, a més d'allò indicat a l'apartat b) d'aquesta mateixa base 17.
- g] Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.
- h] Si la despesa concreta supera la quantia de divuit mil EUR (18.000,00 EUR), per les despeses consistents en subministraments o prestació de serveis, el beneficiari/ària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la més avantatjosa econòmicament, excepte quan per les característiques especials de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o quan la despesa s'hagi dut a terme abans de la sol·licitud de la subvenció. Aquesta informació s'haurà de fer constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció.
- i] Els/les beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.
- j] Els/les beneficiaris/àries de les subvencions hauran de designar un/a interlocutor/a i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal de l'Àrea d'Atenció a les Persones

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

18. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes Bases Reguladores. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la Memòria d'activitats que l'acompanya.

En aquest sentit, els sous i salaris del personal tècnic implicat directament amb el projecte o l'activitat subvencionada podran considerar-se despeses subvencionables i caldrà especificar-ne la seva dedicació al formulari utilitzat per fer-ne la justificació.

Dijous, 7 de març de 2013

Pel que fa a despeses indirectes (sous i salaris del personal administratiu o directiu, lloguers, subministraments, material d'oficina, etc.) no podran superar el 5% de l'import de les despeses directes que s'imputin a la subvenció atorgada.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

1. Dietes i manutenció.
2. Adquisició de béns materials i equipaments inventariables.
3. L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo

19. Subcontractació

No està permesa la subcontractació de la gestió i control del projecte/activitat subvencionada.

20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, i atesa la finalitat de la present convocatòria i del context econòmic actual amb dificultats de finançament en general, i en particular per a les entitats, així com la necessitat d'aquestes de disposar de crèdit per desenvolupar els seus projectes, en cas de sol·licitar-ho i motivar-ho degudament, es podrà atorgar una bestreta del 50% de la subvenció concedida. El 50% restant es pagarà al justificar el 100% de l'activitat.

En el cas que no s'opti pel pagament anticipat o bestreta, es podran efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificacions d'una part de l'activitat realitzada.

21. Termini i forma de justificació

- 1) Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31 de març de 2014.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es troben als llocs web que s'indiquen a la base 6ena. i amb el següent contingut:

Opció A: (Per subvencions d'import superior a 20.000 EUR)

Model de justificació (total o parcial), acompanyat dels justificants de despesa, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases i convocatòria, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Opció B: (Per subvencions d'import inferior a 20.000 EUR)

Model de justificació (total o parcial), que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases i convocatòria, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

- 2) En la confecció de la memòria de l'actuació, dins de l'apartat "Resultats obtinguts", caldrà relacionar:

- a) Número de beneficiaris i/o famílies ateses.
- b) Nombre de municipis beneficiaris del projecte.
- c) Altra informació quantitativa d'impacte.

- 3) En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- a) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.
- b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.

Dijous, 7 de març de 2013

- c] Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.
- d] Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

22. Incidències en la justificació

a) Manca de justificació.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

b) Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

23. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció en el Butlletí Oficial de la Província.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat, en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, fullons, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als vídeos, programes informàtics o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/comunicacio/marca/marca>).

26. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

Dijous, 7 de març de 2013

27. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seràn responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

30. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seràn incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona."

Segon.- Aprovar la convocatòria (número 4653/2013) d'aquestes subvencions per un import màxim de 1.000.000,00.-EUR, el contingut de la qual consta incorporat a les anteriors Bases, i pel termini que en elles s'indica.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import d'un milió d'EUR (1.000.000,00.-EUR) dels quals, la quantitat estimada per a l'àmbit del Benestar Social serà de set-cents deu mil EUR (710.000,00.-EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 60100/231A0/489.01, i la quantitat estimada per a l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania serà de dos-cents noranta mil EUR (290.000,00.-EUR) que es carregaran a l'aplicació pressupostària 60300/232A1/489.00 del Pressupost de l'any 2013 de la Diputació de Barcelona.

Quart.- Publicar al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler de la Corporació l'anunci de les presents Bases Reguladores i de la convocatòria, i referir aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i l'art 124.2 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya."

Barcelona, 4 de març de 2013

La Secretaria delegada, Laura Esquerda Fontanills