

Dijous, 7 de febrer de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Cabrera de Mar

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 10 de gener de 2013 va adoptar entre d'altres la següent resolució:

Primer.- Aprovar inicialment la creació del fitxer amb dades de caràcter personal, de nivell i especificacions que, d'acord amb allò previst a l'article 20 de la LOPD i el 54 del RLOPD es detallen a continuació:

- 1- El present fitxer es nomena "Control horari dels treballadors de l'Ajuntament de Cabrera de Mar."
- 2- Es crea amb la finalitat de millorar l'eficiència de l'administració municipal controlant les entrades, sortides i absències del lloc de treball del personal de l'Ajuntament.
- 3- La procedència de recollida de les dades serà del propi interessat, durant la jornada laboral.
- 4- El procediment de captació de les dades biomètriques és únicament el de l'empremta digital per la identificació de la persona. L'imatge obtinguda de la empremta es codifica a través d'un algoritme irreversible per a la identificació del treballador. En cap cas queda l'empremta gravada.
- 5- El fitxer contindrà nom i cognoms dels treballador, DNI, data d'alta de l'enregistrament, calendari anual, l'horari de la jornada laboral i les incidències relatives a entrades, sortides llicències, vacances i absències. També contindrà el motiu que justifiqui les incidències.
- 6- El tipus de tractament de les dades serà automatitzat en servidors centrals.
- 7- No es cediran les dades obtingudes per la captació de les imatges.
- 8- No es realitzaran transferències internacionals.
- 9- L'òrgan responsable del fitxer es l'alcaldia de Cabrera de Mar.
- 10- Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es podran exercir davant l'alcalde de Cabrera de Mar.
- 11- El nivell de seguretat aplicable a aquest fitxer és el nivell Bàsic. Les Mesures de Seguretat es descriuen en el document de Seguretat.

Segon.- Procedir al tràmit d'informació pública, d'acord amb allò previst als articles 60 a 66 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local, inserint la present resolució en el tauler d'anuncis municipal, a la seu electrònica municipal i publicar la present resolució en el Butlletí Oficial de la Província per tal que durant el termini de trenta dies les persones interessades puguin presentar les al·legacions i reclamacions que tinguin per convenient. En el cas que no es presentessin reclamacions durant el període d'informació pública, els acords i el fitxer esdevindran aprovats definitivament amb caràcter automàtic.

Tercer.- Cursar, efectuats els tràmits legals, la petició d'inscripció del fitxer al Registre de Protecció de Dades de Catalunya, de conformitat a les determinacions de la llei 5/20002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Quart.- Facultar a l'I·l·m. Sr. Alcalde, tant àmpliament com sigui menester i en dret es requereixi per a l'efectivitat dels presents acords.

Cabrera de Mar, 28 de gener de 2013
L'alcalde, Jordi Mir i Boix