

Dilluns, 31 de desembre de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Cubelles**

EDICTE d'aprovació definitiva del Reglament regulador de l'organització i funcionament del Consell Sectorial d'empresa, turisme i comerç

Transcorregut el termini d'informació pública del Reglament regulador de l'organització i funcionament del Consell Sectorial d'empresa, Turisme i Comerç, aprovat inicialment pel Ple de 17 de juliol de 2012, l'acord inicial ha esdevingut definitiu, atès que no s'han presentat reclamacions ni al·legacions.

Així mateix, es fa públic, mitjançant annex, el text íntegre del Reglament, amb l'avertiment que entrarà en vigor transcorreguts 15 dies a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Contra l'aprovació definitiva d'aquest Reglament, que exhauereix la via administrativa, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació al BOP, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin pertinents.

ANNEX:

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL SECTORIAL D'EMPRESA, TURISME I COMERÇ DE CUBELLES

TÍTOL I
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Naturalesa jurídica

El Consell Sectorial de d'Empresa, Turisme i Comerç de Cubelles, és un òrgan de participació ciutadana, creat amb conformitat al previst als articles 34 a 38, i 41 i 42 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Cubelles, en relació a la disposició dels articles 62 i 63 del Decret Legislatiu 2/2003, de data 28 d'abril, mitjançant el qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Aquest Consell, es crea amb la voluntat de l'Ajuntament de Cubelles de contribuir al compliment del mandat de l'article 23.1 de la Constitució Espanyola, que consagra, com a principi i dret fonamental dels ciutadans, el participar directament en els assumptes públics i, d'altra banda, l'article 69.1 de la Llei 7/1985, de data 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, que estableix que les corporacions locals facilitaran la més amplia informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans.

Article 2.- Objectius

Són objectius del Consell:

2.1. Configurar un marc d'anàlisi i debat de la problemàtica empresarial, comercial i turística de Cubelles, per tal de col·laborar en la recerca de les solucions més adients pel sector.

2.2. Impulsar la coordinació, col·laboració i cooperació entre els agents implicats en la promoció econòmica i de sectors empresarials locals.

2.3. Fomentar la participació dels/les comerciants/tes i empresaris/es de Cubelles, en els programes i activitats que tinguin com a finalitat la promoció econòmica del municipi.

2.4. Potenciar i garantir la formació i reciclatge dels diferents sectors econòmics. Col·laborar amb l'Ajuntament, en el camp del foment de l'ocupació i formació professional específica per cada sector.

2.5. Difondre i promocionar l'activitat empresarial, turística, comercial i econòmica de Cubelles dins la província, patrocinant i promovent campanyes publicitàries corresponents a activitats comercials que es consideren convenients pel conjunt del comerç de la ciutat.

Dilluns, 31 de desembre de 2012

2.6. Vetllar pel desenvolupament de plans i programes vinculats al turisme, comerç i empresa que es portin a terme.

Article 3.- Funcions

Són funcions del Consell:

1. Col·laborar en la política de foment i promoció de l'empresa, el turisme, comerç i activitat econòmica de la ciutat.
2. Emetre informes, propostes, estudis, elevant acords sobre les qüestions generals de la política de dinamització econòmica del municipi.
3. Estudiar d'acord amb les propostes que li siguin formulades, les necessitats dels/les ciutadans/es en matèria de política turística, comercial i de dinamització econòmica, prestant la col·laboració que li sigui demanada en matèria de planificació de les solucions corresponents.
4. Potenciar la perspectiva de gènere i promoure els usos dels temps i la conciliació familiar de tots els actors dintre del comerç i les activitats econòmiques de la nostra vila.
5. Fomentar el consum responsable i la responsabilitat social empresarial.

Article 4.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'actuació del Consell, serà el corresponent al municipi de Cubelles.

Article 5.- Atribucions

Atès al caràcter consultiu i de participació del Consell, les resolucions tindran rang de recomanació pels òrgans de govern municipal. En virtut de les seves competències, podrà:

- a) Presentar propostes d'acord o resolucions a la Presidència, perquè decideixi sobre la incorporació a l'ordre del dia de l'òrgan municipal que correspongui.
- b) Ser consultat a instància de l'Alcaldia, i/o del Ple municipal, i/o Junta de Govern, prèvia adopció d'acords municipals en matèria d'empresa i comerç.
- c) Promoure iniciatives ciutadanes.

TÍTOL II

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 6.- Composició i nomenament dels membres del consell

6.1. El Consell estarà compost per dos òrgans: el Ple del Consell i la Comissió permanent.

6.2. La composició del Ple del Consell és la següent:

* President/a: Il·ltre. Alcalde/ssa-President/a de l'Ajuntament de Cubelles.

* Vice-president/a: Regidor/a responsable de l'Àrea d'Hisenda, Dinamització Econòmica i Règim Intern de l'Ajuntament de Cubelles.

* Vocals:

- Un representant de cada grup polític municipal.
- Representants de les associacions sectorials inscrites al Registre Municipal d'Entitats.
- Un tècnic/a municipal del servei de dinamització comercial i turisme.
- Un tècnic/a municipal del servei de consum.
- Un tècnic/a municipal del servei d'ocupació.
- Eventualment, representants de les associacions empresarials o de comerciants de la comarca.

Dilluns, 31 de desembre de 2012

- Accidentalment i quan els temes o problemàtiques a abordar ho aconsellin, representació de les empreses de forta implantació comarcal.

* Un secretari/a designat pel Consell amb veu i vot.

El Ple del Consell, es reuneix en sessió ordinària un cop l'any.

6.3. La composició de la Comissió Permanent del Consell és la següent:

- Representants polítics de l'Ajuntament amb vinculació directa dels temes a tractar.
- Representants de cada sector econòmic i territorial (Indústria, comerç, hostaleria i altres serveis).
- Un/a tècnic/a municipal del servei de dinamització comercial i turisme.
- Altres tècnics, assessors externs, comerciants i empresaris/es que per motius de la matèria que es tracti poden ser convocats.

* Un secretari/a designat pel Consell amb veu i vot.

La Comissió Permanent del Consell, es reunirà en sessió ordinària cada tres mesos.

6.4. La composició del Ple del Consell, estarà integrada per persones nomenades per l'Il.ltre. Sr/a. Alcalde/ssa-President/a, el qual donarà compte al Ple dels nomenaments i els cessaments dels seus membres.

6.5. En qualsevol moment, es podran incorporar representants de noves entitats al Consell, sempre i quan tinguin relació amb l'empresa, el turisme, comerç o amb iniciatives empresarials del municipi. Una vegada rebuda la corresponent sol·licitud d'admissió, es presentarà a la primera reunió ordinària de la Comissió permanent, perquè aquesta es manifesti al respecte abans d'elevat al Ple l'oportuna incorporació.

6.6. Per canviar els/les vocals representants d'una entitat, caldrà que la pròpia entitat ho comuniqui de forma oficial a la presidència del Consell.

6.7. Es produeix la pèrdua de la qualitat de membre del Consell en els següents supòsits:

- * Per dissolució de l'entitat que representa.
- * Per decisió pròpia, degudament comunicada al Consell.
- * Per decisió dels òrgans de govern de l'entitat que el va designar com a membre.
- * Per qualsevol altre causa que impedeixi el compliment de les seves funcions.

Article 7.- Comissions de treball

La Comissió permanent, podrà constituir tantes comissions com consideri oportú, adreçades a l'estudi d'aspectes concrets relacionats amb tot allò que afecti a la dinamització econòmica de la ciutat. En cas necessari, presentaran informe que, en cap cas, operarà amb caràcter vinculat.

Article 8.- Règim de funcionament del Ple del Consell

El Ple del Consell, és un òrgan col·legiat que funciona en règim de sessions ordinàries de periodicitat preestablerta, i de sessions extraordinàries que poden ser, si s'escau, urgents.

8.1. El Ple del Consell, es reunirà en sessió ordinària un cop l'any, -excepte els mesos d'agost i desembre-. La convocatòria es farà amb 10 dies d'antelació.

8.2. El Ple del Consell, es reunirà en sessió extraordinària quan així ho estimi oportú el President, per iniciativa pròpia o a petició d'una quarta part dels membres. La convocatòria es farà amb 48 hores d'antelació.

8.3. La convocatòria inclourà l'ordre del dia i, en cas necessari, la documentació relativa als assumptes que figurin a l'ordre del dia.

8.4. Constitució vàlida del Ple del Consell: S'estableix un quòrum mínim del 50% dels membres per tal de considerar-lo vàlidament constituït en primera convocatòria, i sempre la del president/a o persona en qui aquest delegui, la del secretari/a o persona en qui, aquest últim, delegui. En cas de no aconseguir aquest quòrum, es considerarà vàlidament constituït en segona convocatòria 30 minuts després un quòrum del 25% dels membres.

Dilluns, 31 de desembre de 2012

8.5. Presa de decisions: El Ple del Consell, prendrà les seves decisions normalment per consens. Quan això no sigui possible, es votarà, i cada membre del Ple del Consell, tindrà un sol vot. En aquest cas, les decisions s'aprovaran per majoria simple i, en cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidència.

8.6. Convidats/des: A cada sessió del Ple del Consell, la Presidència podrà convidar, en qualitat d'assessors o interessats, les persones que es consideri convenient en relació als temes a tractar, amb veu i sense vot.

Article 9.- Règim de funcionament de la Comissió Permanent del Consell

La Comissió Permanent, és un òrgan col·legiat que funciona en règim de sessions ordinàries de periodicitat preestablerta, i de sessions extraordinàries que poden ser, si s'escau, urgents.

9.1. La Comissió, es reunirà en sessió ordinària un cop cada tres mesos, excepte els mesos d'agost i desembre. La convocatòria es farà amb 10 dies d'antelació.

9.2. La Comissió, es reunirà en sessió extraordinària quan s'estimi oportú, per iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels membres. La convocatòria es farà amb 48 hores d'antelació.

9.3. La convocatòria inclourà l'ordre del dia i, en cas necessari, la documentació relativa als assumptes que figurin en l'ordre del dia.

9.4. Constitució vàlida de la Comissió Permanent: S'estableix un quòrum mínim del 50% dels membres de la Comissió per tal de considerar-lo vàlidament constituït en primera convocatòria, i sempre la del president/a o persona en qui aquest delegui, la del secretari/a o persona en qui, aquest últim, delegui. En cas de no aconseguir aquest quòrum, es considerarà vàlidament constituït en segona convocatòria 30 minuts després un quòrum del 25% dels membres.

9.5. Presa de decisions: La Comissió Permanent, prendrà les seves decisions normalment per consens. Quan això no sigui possible, es votarà, i cada membre de la Comissió tindrà un sol vot. En aquest cas, les decisions s'aprovaran per majoria simple i, en cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidència.

9.6. Convidats/des: A cada sessió de la Comissió Permanent, es podrà convidar, en qualitat d'assessors o interessats/des, les persones que es consideri convenient en relació als temes a tractar, amb veu i sense vot.

Article 10.- Règim de les sessions

10.1. Les sessions s'iniciaran amb la lectura de l'acta de la sessió anterior, excepte quan, juntament amb la convocatòria hagi estat tramès l'esborrany considerant-ne, en aquest cas, llegida.

10.2. Aprovada l'acta, s'informarà sobre les gestions realitzades per tal de complimentar els acords presos amb anterioritat.

10.3. A continuació, es procedirà a examinar i debatre els assumptes que figurin en l'ordre del dia.

10.4. No serà admesa la delegació de l'assistència i del vot al Consell.

10.5. Les sessions del Consell no seran públiques, llevat que així ho acordi expressament el Consell a l'inici de la sessió.

Article 11.- Acta de les sessions

El Ple del Consell, nomenarà un Secretari/a que aixecarà acta dels acords i deliberacions que efectui el Ple del Consell i la Comissió Permanent. El seu contingut, no serà públic, llevat que així ho acordi expressament el Consell al començament de la sessió.

Article 12.- Actuació del Consell

12.1. La Comissió permanent, elevarà als òrgans competents de l'Ajuntament de Cubelles, els acords, els informes, les propostes i els estudis que elabori, tenint aquestes, la consideració de recomanacions.

Dilluns, 31 de desembre de 2012

12.2. Els acords de la Comissió permanent, adoptaran la forma de propostes, informes, dictàmens i altres de caràcter similar. En cap cas, no tindran caràcter d'actes administratius.

12.3. El Ple del Consell, aprovarà en la seva reunió anual la memòria, la qual serà redactada per la Comissió Permanent.

Article 13.- Modificació, duració, extinció i renovació.

13.1. L'Ajuntament de Cubelles, a proposta del Consell, podrà modificar el règim jurídic del Consell, en els termes que consideri oportuns.

13.2. El Consell tindrà una duració indefinida. L'Ajuntament de Cubelles el podrà extingir seguint els tràmits i el procediment legalment establert.

13.3. Tots els òrgans del Consell, han de ser renovats i/o ratificats per acord de Ple, amb ocasió de la renovació dels membres de la corporació municipal.

Tant les persones a títol individual, els representants de les entitats i/o associacions i els representants polítics es renovaran i/o ratificaran coincidint amb el canvi de mandat corporatiu.

Article 14.- Dret d'intervenció.

14.1 El consell podrà convidar, i el Plenari acceptar a qualsevol ciutadà (persona física o jurídica), a títol individual, per intervenir en relació amb algun punt de l'ordre del dia de les sessions del consell, quan tingui interès directe o estigui directament afectat pel contingut de l'ordre del dia a intervenir.

TÍTOL III DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera.

1. Tant el Plenari, la Comissió permanent com les comissions de treball podran obtenir de l'Ajuntament la informació i l'assessorament que creguin convenient dintre de les funcions indicades en aquest Reglament.

2. L'Àrea de Dinamització Econòmica i Comerç, posarà a disposició del Consell els recursos disponibles pel desenvolupament de les seves funcions.

Disposició final segona.

El Consell Sectorial de d'Empresa, Turisme i Comerç de Cubelles tindrà la seu al CSIDE, efectuant les seves reunions en seu municipal, excloent aquells casos que obliguin a fer-ho en d'altres indrets del municipi, previ vist-i-plau de la Presidència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.

En tot allò no previst per aquest Reglament, o en cas de dubte sobre la seva aplicació i/o interpretació, correspon el/la President/a del Consell decidir el que consideri més adient, d'acord amb els criteris generals que inspiren la present norma, així com els principis continguts a la legislació de règim local.

El/la President/a haurà d'informar al Plenari de la seva decisió en la següent sessió que es celebri per què la ratifiqui i, si s'escau, proposi la corresponent modificació de la normativa.

Segona.

La modificació total o parcial d'aquest Reglament, així com la seva dissolució, correspon al Ple de l'Il·lm. Ajuntament de Cubelles.

Dilluns, 31 de desembre de 2012

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Des de la data d'entrada en vigor del present Reglament, quedaran derogades totes les disposicions compreses en ordenances i reglaments municipals, així com els acords municipals que s'oposin al que es disposa en aquest.

Disposició final.

El present Reglament d'organització i funcionament del Consell Sectorial d'Empresa, Turisme i Comerç de Cubelles entrarà en vigor un cop aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Cubelles i publicat íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, sempre que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils als quals fa referència l'article 70.2, en relació amb l'article 65.2 de la LRBRL.

Cubelles, 10 de desembre de 2012
L'alcaldeessa, Mònica Miquel i Serdà
Davant meu, la secretària general, Carme López-Feliu i Font