

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

**ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA****Generalitat de Catalunya. Departament d'Empresa i Ocupació. Serveis Territorials**

*RESOLUCIÓ d'1 d'agost de 2012, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès per als anys 2008-2014 (codi de conveni núm. 08100192012012)*

Vist el text del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa REGISTRE DE LA PROPIETAT I OFICINA LIQUIDADORA DE VILAFRANCA DEL PENEDES subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 4 d'abril de 2008, i de conformitat amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 352/2011, de 7 de juny, de reestructuració del Departament d'Empresa i Ocupació, i altres normes d'aplicació,

Resolc:

—1 Disposar la inscripció del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa REGISTRE DE LA PROPIETAT I OFICINA LIQUIDADORA DE VILAFRANCA DEL PENEDES pels anys 2008-2014 (codi de conveni núm. 08100192012012) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Ocupació a Barcelona, amb notificació a la Comissió Negociadora.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

CASTELLANO

Transcripción literal del texto firmado por las partes

CONVENIO COLECTIVO DE TRABAJO DE LA EMPRESA REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y OFICINA LIQUIDADORA DE VILAFRANCA DEL PENEDES PARA LOS AÑOS 2008-2014

Preámbulo

Desde el año 1992 los Registros de la Propiedad y Mercantiles de España, entre ellos el Registro de la Propiedad y Ofical Liquidadora de Vilafranca del Penedès, vienen rigiendo y regulando sus relaciones laborales con los trabajadores empleados en aquéllos a través del Convenio colectivo de Registradores de la Propiedad y Mercantiles de España suscrito el 29 de julio de aquel año y publicado en BOE nº 234, de 29 de septiembre de 1992.

La falta de funcionamiento y total inoperatividad de la Comisión de Vigilancia y Seguimiento de aquel Convenio Sectorial que, aunque denunciado, viene rigiendo como prorrogado por mor del mecanismo legal de la ultra-actividad desde el año 1997, y las indeseables consecuencias prácticas de todo orden que para una normal y adecuada gestión de las relaciones laborales en las empresas proyecta aquella material desaparición del órgano gestor de la norma convencional sobre las necesidades tanto interpretativas como aplicativas y de intervención de aquella Comisión en la resolución de conflictos laborales que cotidianamente se plantean en las empresas, impulsó y determinó a las partes legalmente habilitadas y legitimadas para ello en el Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès, a la apertura de un proceso de reflexión conjunta destinado a la búsqueda concertada de soluciones efectivas que pudieran subsanar, desde el respeto a legalidad, aquella orfandad normativa y guía interpretativa tan indispensable para el normal desarrollo de las relaciones laborales en la empresa.

La solución adoptada por las partes para superar las aludidas dificultades se traduce en la negociación y posterior firma de un nuevo convenio, en este caso de empresa, que, recogiendo literalmente la mayor parte de las previsiones normativas convencionales de aquel Convenio de Sector permita llenar ese vacío, estableciendo una Comisión Paritaria del Convenio, propia, que garantice la efectiva gestión de las competencias interpretativas y aplicativas del Convenio de Empresa propias de este tipo de órganos de composición, al tiempo que al albur del proceso negociador y en su seno, se aprovecha para, en supuestos muy puntuales pero importantes, resolver determinadas dudas interpretativas que una redacción poco clara del Convenio de Sector provocaba.

Se consigue así recuperar el mecanismo en el que el viejo convenio sectorial había depositado su confianza para superar las dificultades que pudieran ir apareciendo al hilo de los cambios sociales y económicos de unas empresas

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

---

sometidas desde hace años a profundos cambios organizativos y laborales, que, por lo demás, se han acentuado por causa de la persistencia con especial virulencia de la crisis económica a la que no se atisba un pronto final.

El Convenio colectivo de empresa del Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès tiene eficacia retroactiva con el propósito de cubrir la mayor parte del período de ultra-actividad del convenio sectorial al que sustituye como norma convencional de primer nivel en la regulación de las relaciones laborales de empresa -enlazando en la medida de lo posible el antiguo con el nuevo-. Las situaciones en que pueda concurrir la regulación ultra-activa del antiguo convenio y la del que ahora se aprueba se regulan en la disposición transitoria 2ª, siguiendo la doctrina jurisprudencial existente sobre la materia, y por tanto se da preferencia a la normativa del nuevo frente al antiguo de modo que solo en el caso no ya de que hubieran nacido sino de que se hubieran agotado por su ejercicio los derechos reconocidos en la regulación anterior, se prioriza ésta sobre aquella - cfr. STS 29.12.2004 (RJ 2309/95); 11.03.2002 (RJ 5983); 28.06.2002 (RJ 9085); 15.10.2003 (RJ 8709)-.

Como se ha dicho más arriba el grueso del nuevo convenio está formado por la copia literal de los preceptos del antiguo. Las alteraciones y modificaciones afectan fundamentalmente al problema de la subrogación empresarial de un nuevo empresario-registrador en la posición del saliente como consecuencia de su cese por jubilación, traslado, concurso u otra razón, sustituyendo la regulación del viejo convenio (de dudosa legalidad) por una remisión a la normativa vigente y a la interpretación que la jurisprudencia hace de ella. Se suprimen también las disposiciones de derecho transitorio y otras que han perdido su sentido y vigencia porque fueron pensadas para solucionar problemas concretos de un tiempo -actualmente superados-, o que hoy ya no existen. Finalmente se dispone la eficacia retroactiva del convenio para enlazar con el antiguo, a fin de rellenar el vacío normativo que pudiese llegar a existir.

Esta necesaria conexión del nuevo convenio con el antiguo hace conveniente y asimismo justifica plenamente que aquél incorpore (asumiéndola como propia) la exposición de motivos de éste, de enorme e indudable utilidad y vigencia para interpretar, también en el tiempo presente, los preceptos que han sido trasladados de uno a otro; exposición que por ello se pasa a reproducir a continuación.

“La sentencia del Tribunal Supremo de 19 de marzo de 1990, reiterada por otras posteriores, ha supuesto una redefinición del marco jurídico de la relación de los Registradores de la Propiedad y Mercantiles de España con su personal, al proclamar el carácter laboral de la misma.

Hasta entonces, y desde el Decreto de 18 de mayo de 1934, todos los sectores implicados admitían el carácter jurídico administrativo de la relación, carácter jurídico administrativo de la relación, carácter que destacaban todas las normas reguladoras de aquélla, siendo el Reglamento del Cuerpo de Oficiales y Auxiliares aprobado por Orden de 19 de abril de 1982 la última norma dictada en esta materia.

La transición al modelo laboral comporta la lógica sustitución de la normativa anterior por un instrumento adecuado de regulación de las condiciones de trabajo, que no es otro que el presente Convenio colectivo. Este tránsito no ha sido traumático, sino que, ante al contrario, el reconocimiento de las antigüedades y categorías del personal, recogidas en el Censo a cargo de la anterior Junta Mixta, lo ha facilitado enormemente.

Este Convenio tiene como norte y meta final equilibrar los derechos y obligaciones de las partes con el eficaz funcionamiento del servicio público encomendado a los Registradores de la Propiedad y Mercantiles de España. Estos ejercicios su actividad profesional debiendo atender en todo momento las peticiones que la sociedad demanda con los medios materiales y humanos que consideren más adecuados. Además, al tener encomendada una función pública, están sujetos a las normas que en cada momento dicte la Administración relativas al desempeño de nuevas funciones, plazos de despacho de documentos, traslados, etcétera. Ello hace que, inevitablemente, la relación laboral consagrada por la jurisprudencia tenga ciertas peculiaridades puestas de manifiesto a lo largo de su articulado.

Por todo ello, también, el Convenio nace con vocación de estabilidad, mira al futuro y tiende a reglar el mejor funcionamiento de los Registros día a día.

En esta labor hay que destacar la fundamental colaboración que los Registradores han encontrado siempre en sus empleados que han venido prestando a lo largo de más de un siglo un valioso, abnegado y eficaz servicio a la Institución Registral.

Como señala el artículo 4º del Convenio, “sus disposiciones forman un todo único, orgánico e indivisible”, destacándose en él una serie de pilares esenciales sobre los que descansa el resto de la regulación y que constituyen la espina dorsal del Convenio, por lo que si fallara alguno de ellos se desequilibrarían todos los demás. Son los siguientes:

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

- a) La clasificación del personal, al que se le ofrece una constante y progresiva promoción profesional dentro del Registro.
- b) La especial dedicación que debe prestar el personal para, bajo la dependencia y dirección del registrador, conseguir el más perfecto funcionamiento del servicio público.
- c) El sistema de retribución pactado en consideración a esa dedicación, y,
- d) La estabilidad en el empleo que, dada la movilidad de los Registradores, era necesario garantizar, mediante la subrogación de los sucesivos titulares en las relaciones de trabajo existentes en cada Registro, siempre que estén concertadas al amparo de lo dispuesto en el presente Convenio.

El Convenio consta de un título preliminar, nueve títulos, once disposiciones transitorias, una adicional y un anexo regulado de las pruebas de aptitud para acceso y promoción en el empleo.

El título preliminar regula el carácter de la relación y el ámbito personal, territorial y temporal de la aplicación del Convenio y contiene disposiciones relativas a su interpretación y de vinculación a la totalidad.

Los tres títulos siguientes regulan la prestación de trabajo en las oficinas de los Registros, detallándose la clase de personal con el que el registrador puede contar para el desempeño de su actividad. El personal podrá ser temporal o de carácter fijo. Dentro de este último se distinguen, a su vez, diversas categorías.

Se regulan (con remisión al anexo), las pruebas de aptitud y promoción en el empleo, y se permite que el personal pueda trasladarse a otro Registro, bien mediante traslado convenido, bien en virtud de concurso de méritos.

Es novedad la regulación de una clase de personal contratado como especialista, con funciones específicas, concretas y determinadas, acorde con las nuevas necesidades que los Registradores deban atender.

En el título IV se regulan los derechos y obligaciones de los empleados, se le da a la suspensión de la relación laboral el tratamiento previsto en el Estatuto de los trabajadores y se trata de la extinción de la relación consagrándose uno de los pilares del sistema antes citado como es el que el cese de un registrador al frente de su oficina no supondrá la extinción de las relaciones laborales existentes en ella. A tales efectos se regula el modo de operar y el alcance de la subrogación admitida.

El sistema de retribución, regulado en el título V, de avanzado contenido social, recoge la experiencia práctica acumulada a lo largo de muchos años. Garantiza, en primer lugar, como requisito de legalidad, unos salarios mínimos a los que todos los trabajadores tienen derecho; fija, como masa salarial destinada a la remuneración de todos los empleados de cada Registrador, un porcentaje de los ingresos líquidos de éste hasta un tope también porcentual. Con cargo al total de dicha masa salarial y atendiendo a la categoría y dedicación exigida a los empleados, unos son retribuidos con salario fijo y otros con salario porcentual. Descontado de la masa salarial destinada a la remuneración de todos los empleados el importe de los salarios fijos, el resto se distribuirá entre los empleados retribuidos con salario porcentual. Entre éstos, el Registrador hará la distribución con sujeción, de un lado, a módulos determinados por la categoría de cada uno de ellos y su antigüedad en la misma, y, de otro lado, incentivado la aptitud y rendimiento en el trabajo, extremos éstos que, como es natural, sólo pueden ser apreciados por el Registrador.

El salario porcentual de cada empleado con derecho a él no es inmutable, ya que podrá variar al alza o a la baja, no sólo en función de su aptitud y rendimiento como ya se ha dicho, sino también según el número de empleados que hayan de ser tenidos en cuenta para fijarlo y la categoría de los mismos.

Los títulos VI y VII se dedican a regular las infracciones y sanciones y el procedimiento disciplinario donde se articulan los trámites y garantías para llevarse a efecto.

Extraordinaria importancia tiene en el presente Convenio la Comisión de Vigilancia y Seguimiento prevista en el artículo 91 del Estatuto de los trabajadores, ya que a ella corresponden destacadas funciones que son necesarias dadas las peculiaridades de la regulación pactada. La Comisión, sin perjuicio de la competencia de los tribunales, es la que interpreta y vela por la aplicación de lo pactado en el Convenio. Se convierte en garante del mecanismo de subrogación establecido; lleva el Censo, organiza las pruebas de aptitud y ascenso y resuelve determinadas situaciones en cautela prevención de conflictos, e incluso y de acuerdo con reciente jurisprudencia, puede intervenir en conciliación y actuar como árbitro en determinados casos.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

---

Su intervención es fundamental cuando el Convenio le concede la facultad de emitir informes, pudiendo llegar a tener efectos vinculantes para las partes y ser inmediatamente ejecutivos.

El título IX regula los efectos de la contravención del Convenio, puestos de relieve, en su mayor parte con motivo de la subrogación de un nuevo titular de un Registro en las relaciones laborales que mantuvo el anterior.

Las disposiciones transitorias de solucionar los problemas del cambio de una relación administrativa al marco laboral.

Por último, la disposición adicional vela por la formación profesional de los empleados, tarea encomendada a la Asociación Profesional de los Registradores e imprescindible para que el servicio público se preste en las condiciones de eficacia que demanda la sociedad”.

Título Preliminar

Disposiciones generales. Ámbitos de aplicación del Convenio

Artículo 1

1. La relación entre el registrador de la propiedad y el personal que desempeña sus servicios en el registro de la propiedad y oficina liquidadora de Vilafranca del Penedès (o los que ellos puedan formarse en el futuro) tiene carácter laboral.

2. Dicha relación se regirá por las normas contenidas en el presente Convenio de empresa y, en lo no previsto en las mismas, por la legislación laboral aplicable con carácter general.

Artículo 2

Las normas del presente Convenio serán de aplicación local y de obligada observancia para el personal laboral y todos los Registradores de la Propiedad que desempeñen sus funciones en el citado registro, cualquiera que sea el título que les habilite para ello.

Artículo 3

La fecha de la entrada en vigor del presente Convenio se retrotraerá al día uno de enero del 2008.

La duración del mismo será de seis (6) años, finalizando su vigencia el día 31 de diciembre de 2014, pudiendo ser denunciado por escrito, bien en su totalidad, bien parcialmente, con una antelación mínima de tres meses a la fecha de expiración, entendiéndose que, en caso de no producirse denuncia, el mismo se prorrogará indefinidamente por períodos de cinco años y con igual plazo de denuncia antes señalado.

Realizada en forma la denuncia del Convenio, o de cualquiera de sus prórrogas, ambas partes se comprometen a iniciar negociaciones en el plazo de un mes, siendo aplicables entre tanto y en su integridad las normas del presente Convenio en tanto no se pacte otro nuevo, en cuyo caso empezarán a regir éste automáticamente y/o en la fecha en que el mismo disponga.

Artículo 4

Las condiciones pactadas en el presente Convenio forman un todo único, orgánico e indivisible y a efectos de su interpretación y aplicación práctica serán consideradas globalmente.

TÍTULO I

Prestación de servicios en la/s oficina/s del Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès

Artículo 5

1. El titular de la oficina como registrador de la propiedad y liquidador de los impuestos de Transmisiones Patrimoniales, Sucesiones y Donaciones, Operaciones Societarias y Actos Jurídicos Documentados, y los demás que puedan encomendarse, en cuanto que empresario, dispondrá del personal preciso para ejercer adecuadamente su actividad profesional, en los términos regulados en los artículos siguientes.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

---

2. La organización y distribución del trabajo en el Registro, de acuerdo con lo establecido en el presente Convenio, es función exclusiva del empresario-registrador que esté al frente de la oficina bajo cuya dependencia y responsabilidad actuará el personal a que se refieren las normas del mismo.

### TÍTULO II

Clasificación del personal, personal fijo, personal contratado temporalmente

#### CAPITULO I

Clasificación del personal

##### Artículo 6

El personal a que se refiere el artículo anterior podrá ser de dos clases:

- Fijo, vinculado por una relación de carácter indefinido, o,
- Temporal, por haber sido contratado en cualquiera de las modalidades permitidas por la legislación laboral.

#### CAPÍTULO II

Personal fijo

##### Artículo 7

Dentro del personal fijo, cuando se reúnan los requisitos exigidos en el presente Convenio, se distinguirán las siguientes categorías profesionales:

- a) Oficial.
- b) Auxiliar 1ª.
- c) Auxiliar 2ª.

Además, en cada Registro podrá haber:

1. Personal contratado como especialista para desarrollar trabajos determinados, como por ejemplo, secretarios, informáticos, contables, telefonistas.
2. Subalternos.

Únicamente, los integrantes de estas categorías estarán incluidos en el Censo del personal que llevará la Comisión de Vigilancia y Seguimiento. En este Censo constarán las vicisitudes de todo el personal relativas a su antigüedad y categorías.

##### Artículo 8

El personal contratado como especialista a que se refiere el artículo anterior, así como el subalterno, podrá adquirir la condición de fijo mediante contrato indefinido o por conversión por tiempo indefinido a la finalización del temporal.

La contratación de especialista para desarrollar funciones específicas, además de los requisitos generales, exigirá la acreditación de los conocimientos necesarios exhibiendo, en su caso, el título o diploma habilitante.

Su contratación en concepto de fijo requerirá comunicación del Registrador con dos meses de antelación y, en su caso, aportación del título o diploma habilitante a la Comisión Paritaria del Convenio, la cual necesariamente deberá emitir informe en dicho plazo. Dicho informe será vinculante para las partes, con los efectos prevenidos en el artículo 53.3 del presente Convenio.

Si el informe de la Comisión Paritaria del Convenio es desfavorable a la contratación, y a pesar de ello se llevase a efecto, ésta se entenderá realizada *ad personam*, por lo que la retribución de la persona así contratada no se podrá considerar como gasto para determinar los ingresos líquidos del Registrador ni la misma se podrá incluir dentro del tope de la masa salarial a que se refiere el artículo 32.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

## CAPÍTULO III

### Personal contratado temporalmente

#### Artículo 9

El personal contratado temporalmente lo podrá ser en cualquiera de las modalidades admitidas por la legislación laboral, cumpliéndose los requisitos que para cada una de ellas se establezcan en dicha legislación. No obstante, la Comisión Paritaria del Convenio determinará en cada momento los contratos temporales aplicables más adecuados y conformes con las necesidades del servicio.

Los contratos se formalizarán por escrito y serán firmados por el registrador contratante y la persona cuya prestación de servicios se contrata, por lo menos en ejemplar cuadruplicado: Uno para el interesado, otro para el registrador, que quedará archivado en el Registro, el tercero para remitir a la Comisión Paritaria del Convenio en el plazo máximo de seis días, a contar desde su firma, y el cuarto para remitir al Instituto Nacional de Empleo u organismo oficial que lo sustituya en sus competencias.

## CAPÍTULO IV

### Requisitos generales. Funciones

#### Artículo 10

Serán requisitos generales para prestar servicios en el Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès, tanto con carácter fijo como temporal, los siguientes:

1. Ser capaz según la legislación laboral.
2. No padecer enfermedad ni impedimento físico que imposibilite para la realización de los trabajos propios de un Registro.
3. Estar en posesión del título de Bachillerato o equivalente según las normas dictadas en cada momento por la Administración competente.

Se exceptúan del cumplimiento de este último requisito los supuestos de contratación de personal subalterno, y de personal de carácter temporal.

#### Artículo 11

A efectos del artículo 7, párrafos a), b) y c), del presente Convenio tendrán la consideración de:

a) **Oficiales:** Aquellos empleados que, habilitador por el título correspondiente, poseen conocimientos técnicos y prácticos suficientes para el despacho de toda clase de documentos y demás operaciones registrales, así como para realizar aquellas otras necesarias para la liquidación de los impuestos cuya gestión esté encomendada a los Registradores, bajo su dirección e instrucciones.

b) **Auxiliares de primera:** Aquellos empleados que, habilitados por el título correspondiente, poseen conocimientos prácticos suficientes para desempeñar las funciones expresadas anteriormente, bajo la dirección e instrucciones del Registrador.

c) **Auxiliar de segunda:** Aquellos empleados, habilitados con el título correspondiente, aptos para el trabajo de oficina que, por su menor complejidad, no requiera una preparación especial.

El sustituto nombrado conforme al artículo 292 de la Ley Hipotecaria tendrá las funciones previstas en dicha legislación, además de las que le correspondan a tenor de su categoría profesional. Si el nombramiento recayere en un miembro del personal fijo, éste deberá tener necesariamente la categoría de Oficial, salvo causa justificada.

Lo dispuesto anteriormente se entenderá sin perjuicio de que el Registrador pueda encomendar a cualquiera de sus empleados la realización de cualquier tipo de trabajo que sea necesario para el adecuado y eficaz funcionamiento del servicio público.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

A los efectos del párrafo 2º del artículo 7 del presente Convenio, tendrán la consideración de especialistas aquellas personas que hubieran sido contratadas para desarrollar única y exclusivamente trabajos determinados distintos de los propios de oficiales y auxiliares.

Los subalternos serán los ordenanzas, recaderos o encargados de servicios análogos.

### TÍTULO III

Ingreso de los Oficiales y Auxiliares y promoción profesional de los mismos

#### CAPÍTULO I

Ingreso de los oficiales y auxiliares

#### Artículo 12

1. El ingreso en un Registro como auxiliar se realizará necesariamente con la categoría de auxiliar 2ª, salvo en los supuestos de excedencia especial, traslado convenido o concurso de méritos, en los términos regulados en los artículos siguientes.

2. Para el ingreso es preciso:

1º) Que la persona que vaya a ingresar esté en posesión del título de Bachillerato o equivalente según las normas dictadas en cada momento por la Administración competente.

2º) Formalización, bien de un contrato temporal ajustado a los modelos aprobados por la Comisión Paritaria de este Convenio o, subsidiariamente los que se tengan establecidos en Convenio Sectorial que pueda hallarse vigente, bien de un contrato indefinido sujeto al período de prueba previsto en la legislación laboral reguladora.

3º) Haber superado las pruebas de aptitud reguladas en el anexo del presente Convenio.

4º) Conversión, en su caso, del contrato temporal en contrato indefinido a tiempo completo.

3. Cumplidos estos requisitos, el Registrador comunicará a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Seguimiento y Vigilancia del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda asumir sus funciones o tareas, en el plazo de quince días, el ingreso como Auxiliar 2ª a los efectos de su inclusión en el Censo que se tenga establecido por el Sector.

#### Artículo 13

El Registrador, atendiendo al conjunto de tareas de su Oficina, podrá crear los puestos de trabajo fijos que sean necesarios para el adecuado ejercicio de su profesión.

El Registrador, cuando proceda a la contratación de un trabajador fijo o a la conversión en indefinido de un contrato temporal, pondrá en conocimiento del personal con derecho a retribución porcentual el contrato celebrado y remitirá un ejemplar del mismo a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Seguimiento y Vigilancia del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente tenga asumidas sus funciones o tareas.

Cualquiera de dichos empleados podrá acudir, en el plazo de quince días, a partir de la comunicación, ante la Comisión Paritaria del Convenio en petición de informe sobre las consecuencias de dicha contratación o para oponerse a la misma.

La Comisión Paritaria del Convenio pedirá informe escrito a los interesados y a la vista de los mismos, o transcurridos quince días sin haberse recibido, emitirá informe en el plazo de otros quince días. Este informe será desfavorable si se acredita que el conjunto de las tareas de la Oficina se realiza satisfactoriamente, dentro de los plazos legales y sin sobrepasar, de forma habitual o continuada, la jornada laboral legalmente establecida.

Si el informe de la Comisión Paritaria del Convenio fuera contrario a la procedencia de la contratación, el contrato de trabajo se entenderá celebrado «ad personam», por lo que la retribución del así contratado no se podrá considerar gasto para determinar los ingresos líquidos del Registrador, ni la misma se podrá incluir dentro del tope de la masa salarial a que se refiere el artículo 32.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

### CAPÍTULO II

#### Promoción profesional

##### Artículo 14

1. Para la adquisición de la categoría auxiliar 1ª se necesita cumplir todos y cada uno de los siguientes requisitos:

1º) Haber prestado servicios efectivos como auxiliar 2ª durante el período de cinco años, anteriores a la fecha de la entrega de la documentación a que se refiere el anexo del presente Convenio.

2º) Informe de los registradores que hubieran ejercido su actividad en este Registro en los cinco años anteriores, en los que se acredite que los servicios prestados fueron satisfactorios. Dicho informe será enviado a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Seguimiento y Vigilancia del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas en el momento de producirse el cese o traslado del Registrador titular, o del Registrador interino en caso de Registro reservado para el Cuerpo de Aspirantes, y figurará como anexo del acta la toma de posesión y cese.

3º) Solicitud del interesado a la Comisión Paritaria del Convenio informada favorablemente por el Registrador titular o por el Registrador interino en casos de Registros reservados para aspirantes. Si el Registro se hallare vacante en la fecha en que deba emitirse el informe, lo suscribirá el último Registrador titular.

4º) Haber superado las pruebas de aptitud reguladas en el anexo del presente Convenio.

2. Cumplidos estos requisitos, y de acuerdo con las normas o sistema que se tenga establecido y/o previsto en el Convenio Sectorial, se comunicará aquella superación de las pruebas de aptitud por el aspirante a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas a los efectos de la modificación pertinente en el Censo y ésta al Registrador que lo hará constar en el libro de personal.

3. La fecha de inclusión en el Censo con la categoría de Auxiliar 1ª será la de superación de la prueba de aptitud a que se refiere el apartado anterior.

##### Artículo 15

1. Para la adquisición de la categoría de Oficial se requiere cumplir todos y cada uno de los siguientes requisitos:

1º) Haber prestado servicios efectivos y satisfactorios como Auxiliar 1ª durante un período de cinco años, anteriores a la fecha de al entrega de la documentación a que se refiere el anexo del presente Convenio.

2º) Informe de los Registradores que hubieran estado al frente de este Registro en los cinco años anteriores en los que se acredite que los trabajos prestados fueron satisfactorios. Dicho informe será enviado a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas en el momento de producirse el cese o traslado del Registrador titular, o del Registrador interino en caso de Registro reservado para el Cuerpo de Aspirantes, y figurará como anexo del acta de toma de posesión y cese.

3º) Solicitud del interesado a la Comisión Paritaria del Convenio informada favorablemente por el Registrador titular o por el Registrador interino en caso de Registros reservados para aspirantes. Si el Registro se hallare vacante en la fecha en que deba emitirse el informe, lo suscribirá el último Registrador titular.

No será necesario este informe en el caso previsto en el artículo 35.2.

4º) Haber superado las pruebas de aptitud reguladas en el anexo del presente Convenio.

2. Cumplidos estos requisitos y de acuerdo con las normas o sistema que se tenga establecido y/o previsto en el Convenio Sectorial, se comunicará aquella superación de las pruebas de aptitud por el aspirante a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas a los efectos de la modificación pertinente en el Censo y ésta al Registrador que los hará constar en el Libro de Personal.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

3. La fecha de inclusión en el Censo con la categoría de Oficial será la de superación de la prueba de aptitud a que se refiere el apartado anterior.

### Artículo 16

1. Los que estén en posesión del título de Licenciado podrán adquirir la categoría de Auxiliar 1ª en las condiciones que determina el artículo 14, con la única salvedad del tiempo de prestación de servicios efectivos y satisfactorios como auxiliar 2ª, que se reducirá a dos años, para los que lo sean en Derecho y tres años para los demás licenciados.

2. Asimismo, para la adquisición de la categoría de oficial por los titulados a que se refiere el apartado anterior, el plazo de prestación de servicios efectivos y satisfactorios como auxiliar 1ª se reducirá a dos o tres años, respectivamente, sin perjuicio del cumplimiento de los demás requisitos establecidos en el artículo 15.

### Artículo 17

Las pruebas de aptitud para el acceso a las categorías de Auxiliar 2ª, de Auxiliar 1ª y de Oficial se regirán, en cuanto a redacción de programas, requisitos y periodicidad de convocatoria, lugar de celebración, número de ejercicios, nombramiento de Tribunales y calificación de las pruebas practicadas, por las normas contenidas en el anexo del presente Convenio que, a todos los efectos, forma parte integrante del mismo.

## CAPÍTULO III

### Concurso de méritos y traslado convenido

### Artículo 18

El Registrador también podrá cubrir los puestos de trabajo vacantes que tenga en su Registro por cualquiera de los siguientes procedimientos:

1º) Mediante el concurso de méritos que regula el artículo 19.

2º) Mediante la solicitud de traslado a que se refiere el artículo 20.

En ambos casos, los trabajadores que se trasladen mantendrán los derechos que les correspondan por categoría y antigüedad.

### Artículo 19

1. El Registrador sólo podrá solicitar a la Comisión Paritaria del Convenio la convocatoria de concurso de méritos para cubrir las vacantes de Oficial o Auxiliar 1ª que tuviere en su Registro, mediante escrito en el que deberá justificarse la necesidad de dicho puesto de trabajo.

2. En la solicitud deberá especificarse los méritos requeridos, el porcentaje mínimo de retribución que se asigna a dicho puesto de trabajo, según la categoría del mismo, previa modificación, en su caso, con arreglo a lo establecido en el título V, el porcentaje individual del resto del personal. Dicho porcentaje podrá ser revisado a los seis meses.

3. Cumplidas las condiciones especificadas en los apartados anteriores, la Comisión Paritaria del Convenio comunicará a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas para que a su vez lo comunique a todos los Registradores y a su Personal, la convocatoria del concurso de méritos.

4. Sólo podrán tomar parte en los concursos de méritos los que ostenten la categoría profesional igual a la del puesto de trabajo convocado, y los que deseen hacerlo dirigirán su solicitud a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas, en el plazo máximo de treinta días naturales a contar desde el siguiente a la fecha del acuerdo de convocatoria.

5. Para la resolución del concurso de méritos se aplicarán el procedimiento y previsiones que a tal efecto se tengan establecidos en cada momento por el Convenio Sectorial, con sometimiento a sus propias normas o reglas que, en tanto no consten modificadas son las siguientes:

a) Se tendrá en cuenta los méritos alegados valorándolos de 0 a 5 puntos. En todo caso será preceptivo superar una prueba de aptitud ante un Tribunal compuesto por tres registradores (uno de ellos el convocante del concurso)

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

designados por la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial, y un miembro del personal designado por la misma, de igual categoría profesional, al menos, que los examinados. Este último actuará como Secretario. La prueba se valorará de 0 a 10 puntos. La obtención de una puntuación inferior a 5 supondrá la eliminación del aspirante.

b) El Tribunal resolverá el concurso de méritos según el orden de puntuación obtenida, de acuerdo con las normas establecidas en el apartado anterior, recurriéndose a la antigüedad en el empleo, en caso de igualdad de puntuación.

c) El Tribunal remitirá el resultado del concurso a los participantes y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial y a la Paritaria de este Convenio a los efectos que procedan.

8. Dado que la participación en el concurso de méritos tiene carácter voluntario para los empleados, éstos no tendrán derecho alguno a compensación por gasto, aun cuando la incorporación al nuevo Registro implique traslado con cambio de domicilio.

### Artículo 20

1. El registrador del Registro de Vilafranca que tuviere puesto de trabajo vacante en cualquiera de las categorías determinadas en el artículo 7, letras a) y b), comunicará a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas su intención de cubrir la vacante con personal de la misma categoría profesional de otro Registro.

2. Para que tenga lugar el traslado a que se refiere el apartado anterior se requiere:

1º) Consentimiento del interesado.

2º) Solicitud del titular del Registro en que exista la vacante al Registrador en cuya plantilla figure el empleado cuyo traslado se solicita.

3º) Conformidad del Registrador afectado por el traslado, que sólo podrá alegar en contra razones de servicio público y por un plazo no superior a seis meses.

3. El porcentaje de retribución del oficial o auxiliar 1ª se fijará con carácter previo por el Registrador, con redistribución, en su caso, con arreglo a lo establecido en el título V, del porcentaje individual del resto del personal. Dicho porcentaje podrá ser revisado a los seis meses.

4. En ningún caso podrá solicitarse el traslado de personas que trabajen en un Registro que estuviere sin registrador titular al frente.

5. Efectuado el traslado se comunicará a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del convenio sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas a los efectos oportunos.

6. Dado que, en el supuesto contemplado en este artículo, el traslado tiene carácter voluntario para los empleados, éstos no tendrán derecho alguno a compensación por gastos, aun cuando la incorporación al nuevo registro implique cambio de domicilio.

### TÍTULO IV

Derechos y obligaciones del personal de los registradores de la propiedad y mercantiles. Suspensión de la relación laboral y extinción de la misma

#### CAPÍTULO I

Derechos y obligaciones del personal del Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès

### Artículo 21

Con independencia y sin perjuicio de lo expresado en el artículo cuarto del Estatuto de los Trabajadores, el personal laboral del Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès tiene derecho en los términos previstos en este Convenio:

1. A figurar en el Censo.
2. A permanecer en el empleo.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

3. A la retribución en los términos pactados en los artículos 29 y siguientes.
4. Al traslado en la forma prevista en los artículos 19 y 20 del presente Convenio.
5. A disfrutar anualmente de vacaciones retribuidas.
6. A los permisos fijados en este Convenio.
7. Al reconocimiento de la profesión y categoría laboral.
8. A la formación y promoción profesional.
9. Al conocimiento de todos los datos necesarios para fijar su remuneración.

Y a los demás derechos reconocidos en este Convenio.

### Artículo 22

El personal afectado por el presente Convenio tiene derecho a disfrutar anualmente de vacaciones retribuidas cuya duración será de treinta días naturales. El tiempo y modo de disfrute de dichas vacaciones se determinará de mutuo acuerdo entre el Registrador y los trabajadores. En todo caso será imprescindible que, a juicio del Registrador, quede garantizada la atención del servicio público.

### Artículo 23

Con independencia y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 37.3 del Estatuto de los Trabajadores, el personal laboral afectado por este Convenio tendrá derecho a los siguientes permisos especiales:

- 1º) Quince días por causa de contraer matrimonio.
- 2º) Tres días por causa de nacimiento de algún hijo o por otras circunstancias familiares excepcionales, que deberán ser debidamente acreditadas ante el Registrador.
- 3º) Por el tiempo necesario para el cumplimiento del deber inexcusable de representación, según la legislación laboral y sindical reguladora.
- 4º) Hasta tres días, día a día, cada año natural, por asuntos particulares no contemplados en los apartados anteriores. Tales días no podrán acumularse, en ningún caso, a las vacaciones anuales retribuidas.

En estos casos el permiso se concederá sin merma alguna de la retribución que viniera percibiendo el trabajador de que se trate.

### Artículo 24

El personal afectado por este Convenio, además de a lo establecido en el artículo quinto del Estatuto de los Trabajadores, está obligado:

- 1º) A prestar los servicios que le encomiende el Registrador en la forma, jornada y horario que establezca el titular para su oficina, en los términos que resultan del artículo siguiente.
- 2º) A guardar la más rigurosa disciplina y fidelidad en su trabajo, acatando y cumpliendo las órdenes e instrucciones que recibieren del Registrador.
- 3º) A no ejercer, cuando implique el uso de información privilegiada obtenida en el desempeño del trabajo u origine situaciones de conflicto de intereses, aunque sea de forma esporádica o eventual, por sí o por persona interpuesta, la profesión de Abogado o Procurador de los Tribunales, a realizar aunque sea de forma aislada u ocasional el ejercicio de alguna de las actividades propias de Gestor Administrativo o Agente de la Propiedad Inmobiliaria o cualquier otra similar.
- 4º) Al cumplimiento de los demás deberes que resulten de este Convenio.

### Artículo 25

De conformidad con las normas legales que resulten aplicables en la materia, la prestación de servicios en el Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès tendrá lugar los días hábiles, conforme el calendario oficial, durante el horario que señale el Registrador, dentro del límite señalado en la legislación laboral.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

No obstante, cuando por necesidades del servicio registral fuere necesaria la prestación de una atención extraordinaria a la oficina, podrá el Registrador exigir una mayor dedicación, mientras subsistan dichas necesidades, a los oficiales y auxiliares que perciban, su remuneración en la forma señalada en el artículo 29, párrafo 1º, remuneración que está establecida contemplando esta circunstancia.

### CAPÍTULO II

#### Suspensión de la relación laboral

##### Artículo 26

Los casos de suspensión de la relación laboral se regirán por los artículos 45 y siguientes del Estatuto de los trabajadores y demás disposiciones concordantes.

### CAPÍTULO III

#### Extinción de la relación laboral

##### Artículo 27

La relación laboral entre el Registrador y su personal se extingue por las causas establecidas en el Estatuto de los trabajadores.

Como medida de política de empleo y siempre que el afectado tenga cubierto el período mínimo de carencia para obtener la pensión correspondiente, la jubilación se producirá a los setenta años.

No obstante lo dispuesto en los párrafos anteriores, el traslado o cualquier otra causa de cese del Registrador de la Propiedad en la titularidad del Registro, no producirá la extinción de las relaciones laborales existentes en aquel momento y concertadas al amparo de lo dispuesto en este Convenio, subrogándose el nuevo titular en ellas, en los términos previstos en el estatuto de los trabajadores y la jurisprudencia del Tribunal Supremo.

A estos efectos, el acta de toma de posesión y cese incorporará como anexo un documento expedido por la Comisión Paritaria del Convenio, o subsidiariamente por la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Colectivo Sectorial ú organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas relativo a las relaciones laborales vigentes que deberá ser firmado por el registrador saliente y el entrante.

##### Artículo 28

En caso de división del Registro en varios, por efecto de nueva demarcación establecida por el Ministerio de Justicia, o por cualquier otra causa, que conlleve la creación de otro u otros Registros, con o sin traslado, de capitalidad, la adscripción de sus empleados a uno u otro no supondrá extinción de la relación laboral y se efectuará:

1º) Por acuerdo entre su titulares, oyendo a todo el personal afectado por la división.

2º) En defecto de acuerdo, de conformidad al dictamen que emita la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio colectivo sectorial u organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas, la cual dictaminará lo procedente en el más breve plazo posible oyendo a las partes implicadas en la misma. El informe tendrá los efectos previstos en el artículo 53.3.

De conformidad a lo establecido en el Convenio colectivo sectorial, en el caso de supresión del Registro, las relaciones laborales del Registro suprimido se entenderán trasladadas al Registrador titular al que se le agregue el distrito hipotecario suprimido.

En el supuesto de cambio de capitalidad sin alteración del distrito hipotecario, las relaciones laborales permanecerán idénticas con la salvedad de que los servicios se prestarán en la capitalidad trasladada, sin derecho a compensación o indemnización alguna y desde el día fijado por la autoridad administrativa competente.

### TÍTULO V

#### Remuneración del personal del Registro de la Propiedad y Oficial Liquidadora de Vilafranca del Penedès.

##### Artículo 29

1. Los empleados que presten sus servicios en el Registro en calidad de oficiales o auxiliares 1ª, teniendo en cuenta su especial dedicación, serán retribuidos con un salario consistente en un porcentaje de los ingresos líquidos del Registrador.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

2. Los demás empleados que presten sus servicios a un registrador serán retribuidos por un salario consistente en un sueldo fijo.

3. En el caso de que el registrador, conforme a lo dispuesto en el artículo 557 del Reglamento hipotecario, contrate a persona determinada con la exclusiva finalidad de que desempeñe las funciones de sustituto, su retribución (que será libremente estipulada por el registrador) no se computará para determinar el tope de masa salarial a que se refiere el artículo 32, ni podrá considerarse como gasto para determinar los ingresos líquidos del registrador.

### Artículo 30

Los salarios mínimos garantizados a percibir por el personal de los registradores de la propiedad y mercantiles que trabaje a jornada completa vendrán determinados, en cómputo anual, por el resultado de multiplicar el salario mínimo interprofesional vigente en cada momento por los coeficientes correctores que se señalan a continuación:

Categorías	Población de menos de 20.000 habitantes	Población de 20.000 a 50.000 habitantes	Población de 50.000 a 100.000 habitantes	Población de más de 100.000 habitantes
Oficiales	1,30	1,40	1,50	1,60
Auxiliares 1ª	1,15	1,20	1,25	1,30
Auxiliares 2ª	1	1,05	1,10	1,15
Los demás empleados	1	1	1	1

La revisión de estos salarios mínimos garantizados se efectuará anual y automáticamente al producirse la revisión del salario mínimo interprofesional. La Comisión Paritaria del Convenio comunicará los nuevos salarios mínimos garantizados al principio de cada año.

### Artículo 31

1. El personal retribuido mediante sueldo fijo percibirá dos mensualidades extraordinarias que podrán prorratearse mensualmente o bien percibirse en la forma estipulada en los respectivos contratos.

2. El sueldo será fijado por el registrador y se satisfará con cargo al porcentaje asignado al personal.

3. Ningún auxiliar 2ª ni el personal subalterno, ni el contratado temporalmente, podrá ser contratado con un salario que, en cómputo anual, sea superior al del empleado retribuido con porcentaje que menos cobre, a salvo los mínimos garantizados.

4. La retribución de la antigüedad en el servicio para cada uno de los miembros del personal que perciba sueldo fijo, con independencia de su categoría profesional, queda fijada en 12,00 Euros por cada trienio completo cumplido que se acredite. Esta cantidad podrá ser revisada anualmente por la Comisión Paritaria del Convenio.

### Artículo 32

1. El personal que tenga la categoría de oficial o auxiliar 1ª será remunerado con cargo a los ingresos líquidos del Registrador con un porcentaje de los mismos que sumado a la cuantía de los salarios brutos fijos no podrá ser superior al 40 por 100 de los citados ingresos líquidos o masa salarial. Excepcionalmente, cuando en registros de nueva creación los únicos empleados con derecho a retribución porcentual sean auxiliares 1ª, por no haber oficiales, y el número de aquéllos no exceda de dos, la masa salarial será del 35 por 100 de los ingresos líquidos del registrador.

2. Se entenderán por ingresos líquidos del Registrador los que resulten de deducir de sus ingresos brutos como tal el importe de los gastos, sin excepción alguna, que se produzcan como consecuencia de actos, contratos, o incluso reclamaciones judiciales o administrativas que se deriven del ejercicio profesional y se demuestren necesarios o simplemente convenientes, entre los que estarán incluidos la cuota empresarial de la Seguridad Social y las cuotas colegiales.

3. Se seguirá, en consecuencia, el mismo criterio cuando se trate de la adquisición de activos, pagos de indemnizaciones cualquiera que sea su origen o naturaleza, la contratación de los préstamos necesarios para financiarlos, responsabilidades derivadas de acciones judiciales o administrativas de todo orden, dotación de provisiones ordinarias o extraordinarias autorizadas por el plan general contable o el impuesto de sociedades, o en general para cualquier tipo de inversiones.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

4. Los empleados, retribuidos con salario porcentual, podrán acudir en el plazo de dos meses, a la Comisión Paritaria del Convenio en petición razonada de dictamen sobre la procedencia de la imputación de un gasto o inversión determinada a los ingresos brutos del Registrador. La Comisión Paritaria del Convenio emitirá necesariamente informe en el plazo de quince días y si no lo hiciese, o el informe fuese favorable, se imputará el gasto, la inversión o la dotación, o en su caso las cuotas de amortización de los préstamos contraídos, a los ingresos brutos del Registrador. El informe, expreso o por silencio, será vinculante y producirá los efectos del artículo 53.3 del presente Convenio.

5. Las provisiones que se hubieran constituido para hacer frente a posibles responsabilidades, cualquiera que fuere su origen o naturaleza, antes de la subrogación del nuevo registrador y pendientes de determinación en el momento en que ésta se produzca, se consignarán en una cuenta especial a nombre de la Comisión Paritaria del Convenio para que haga frente a ellas cuando las obligaciones de pago se transformen en líquidas y exigibles. Si se hubieran contraído préstamos para su dotación y finalmente la responsabilidad no se produce, firme la sentencia judicial o resolución administrativa que así lo establezca, se procederá a aplicar el fondo al capital del préstamo pendiente de devolución.

6. Dentro del tope de masa salarial a que se refiere el número primero estarán incluidos todos los emolumentos que tenga derecho a percibir cada uno de los miembros del personal por disposición legal y por todos los conceptos.

### Artículo 33

El registrador comunicará a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Colectivo Sectorial u organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas la cuantía del porcentaje asignado al conjunto del personal en los ingresos líquidos del mismo.

Los registradores interinos y accidentales del Registro no podrán modificar dicho porcentaje salvo en caso de Registro reservado al Cuerpo de Aspirantes.

### Artículo 34

Descontados de la masa salarial los salarios del personal retribuido con sueldo fijo, el registrador distribuirá el resto de dicha masa salarial entre los oficiales y auxiliares 1ª teniendo en cuenta su categoría, su antigüedad en el servicio y su aptitud profesional y rendimiento en el trabajo, con arreglo a las siguientes normas:

1.a) Corresponderá a cada oficial un porcentaje mínimo, que será el resultado de dividir el módulo sesenta por el número total de oficiales, auxiliares 1ª y auxiliares 2ª.

1.b) Corresponderá a cada auxiliar 1ª igualmente un porcentaje mínimo que será el resultado de dividir el módulo cuarenta por el número total de oficiales, auxiliares 1ª y auxiliares 2ª.

1.c) Los módulos sesenta y cuarenta anteriores variarán por el transcurso del tiempo en la categoría, en concepto de experiencia, de acuerdo con las siguientes tablas:

	Módulo
<b>Auxiliares</b>	
De uno a quince años en la categoría	40
De dieciséis o más años cumplidos en la categoría	50
<b>Oficiales</b>	
Hasta veinte años en la categoría	60
De veintiuno a treinta años cumplidos en la categoría	70
Más de treinta y un años en la categoría	80

Los porcentajes resultado de la aplicación de lo previsto en los apartados 1.a, 1.b y 1.c anteriores no son intangibles individualmente, sino que estarán sujetos a las variaciones al alza o a la baja que sean consecuencia del aumento o disminución del número de oficiales y auxiliares o de la modificación de su categoría profesional.

2. La antigüedad en el servicio de los oficiales y auxiliares 1ª se remunerará con 15,00 Euros y 12,00 Euros, respectivamente, por cada trienio cumplido

Dicha antigüedad en el servicio se computará a partir de la fecha de ingreso que conste en el Censo.

Las cantidades correspondientes a estos conceptos se detraerán de la masa salarial antes de la determinación del salario porcentual correspondiente a cada oficial y auxiliar 1ª.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

3. El resto del porcentaje asignado al conjunto del personal será incentivo de la aptitud profesional y del rendimiento en el trabajo del respectivo Oficial o Auxiliar 1ª, será de libre apreciación y asignación individual por parte del Registrador y podrá ser alterado cuando cambien la aptitud o el rendimiento de cualquier de los Oficiales o Auxiliares 1ª.

Esta facultad del Registrador es irrenunciable e indisponible por el mismo.

La distribución efectuada será comunicada a cada uno de los miembros del personal que perciba salario profesional, quienes, en caso discrepancia, alegarán lo que a su derecho convenga ante el Registrador, el cual remitirá la distribución efectuada con las alegaciones, en su caso, a la Comisión Paritaria del Convenio. La Comisión Paritaria del Convenio resolverá de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 39 en el plazo más breve posible.

### Artículo 35

Cuando en el Registro se produzca extinción de la relación laboral de un empleado con derecho a retribución porcentual, el Registrador distribuirá el salario correspondiente a la relación laboral extinguida entre los demás empleados con derecho a retribución porcentual, conforme a las reglas siguientes:

1. Si se produce contratación de un empleado de igual o superior categoría se procederá en la forma señalada en el artículo 34.

2. Si la extinción de la relación laboral afecta a un empleado con categoría de Oficial, no queda ningún otro empleado de la misma categoría y, además, no se ha contratado otro empleado con categoría de Oficial, se aumentarán los salarios porcentuales del resto del personal retribuido porcentualmente conforme a lo dispuesto en los apartados 1.b y 1.c del artículo 34, y con cargo al resto del salario correspondiente a la relación laboral extinguida se pagarán preferentemente los salarios correspondientes a las nuevas contrataciones que, en su caso, se efectúen.

### Artículo 36

El pago de las indemnizaciones, o la amortización de los créditos necesarios para hacerlas efectivas, por razón de extinción de contrato reconocida judicialmente, o en acto de conciliación a empleados remunerados en salario porcentual, podrán hacerse efectivas con cargo al importe del salario del empleado afectado, hasta su total amortización, siempre que la Comisión Paritaria del Convenio, a la vista de las alegaciones del personal retribuido porcentualmente o de los acuerdos alcanzados entre el Registrador y su personal en orden a su imputación, dé el visto bueno.

Las nuevas contrataciones que se realicen se imputarán necesariamente al importe del salario del empleado afectado cuya relación laboral se extingue.

### Artículo 37

Cualquier alteración de la masa salarial total o de la cuantía de cualquiera de los salarios porcentuales deberá ser comunicada obligatoriamente a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Colectivo Sectorial u organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas inmediatamente producida.

La última distribución comunicada a dichas Comisiones antes de cesar en un Registro será respetada por el Registrador interino o accidental. Del mismo modo será obligatoriamente respetada por el nuevo titular durante un período mínimo de seis meses, después de tomar posesión del Registro. Esto no será aplicable al Registro de Vilafranca del Penedès si el mismo fuera destinado al Cuerpo de Aspirantes, en los que el Registrador interino podrá variar los porcentajes asignados, transcurridos los seis meses citados.

### Artículo 38

En los casos de suspensión de la relación laboral, el personal afectado por la misma quedará sujeto a lo que previene el Estatuto de los Trabajadores y a la legislación reguladora de la Seguridad Social en cuanto a la cantidad a percibir.

### Artículo 39

Las controversias que surjan entre el registrador y sus empleados en orden a la remuneración, su cuantía y distribución regulados en este Convenio serán sometidas por ambas partes y en única instancia al dictamen de la Comisión Paritaria del Convenio. Su resolución será vinculante para ambas partes.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

Para el caso de que no hubiere acuerdo en el seno de la Comisión Paritaria del Convenio, las partes se someten a los procedimientos de mediación y conciliación del Tribunal Laboral de Cataluña y, de persistir el desacuerdo, decidirá como Árbitro en estas materias, un miembro de la Junta de Gobierno del Ilustre Colegio de Registradores de la Propiedad y Mercantiles de España, designado por la Parte Social.

### TÍTULO VI

#### Infracciones y sanciones

### CAPÍTULO I

#### Infracciones

#### Artículo 40

Las faltas cometidas por los empleados de los Registradores de la Propiedad y Mercantiles se clasifican, atendida su importancia, trascendencia y grado de culpabilidad, en faltas leves, faltas graves y faltas muy graves.

#### Artículo 41

Son faltas leves:

- 1º Incorrección con el público y compañeros.
- 2º Retraso y negligencia en el cumplimiento de las tareas.
- 3º Incumplimiento del horario de trabajo sin causa justificada.
- 4º La falta de puntualidad no justificada hasta tres veces al mes.
- 5º Los errores en el desempeño del trabajo.
- 6º En general, el incumplimiento de los deberes o su cumplimiento con negligencia.

#### Artículo 42

Son faltas graves:

- 1º La falta de disciplina en el cumplimiento de los deberes.
- 2º Las ofensas verbales o físicas a superiores o a compañeros.
- 3º El incumplimiento de las órdenes o instrucciones de los superiores y de las obligaciones concretas del puesto de trabajo, o la negligencia de la que se deriven perjuicios graves.
- 4º La reiterada desconsideración con el público en el ejercicio del trabajo.
- 5º La falta de asistencia al trabajo sin causa justificada.
- 6º El incumplimiento del horario de trabajo sin causa justificada durante más de cinco y menos de diez días al mes.
- 7º La falta de puntualidad no justificada más de tres y menos de diez veces al mes.
- 8º El abandono del puesto de trabajo sin causa justificada.
- 9º La simulación de enfermedad o accidente.
- 10º La disminución continuada y voluntaria en el rendimiento de trabajo normal o pactado.
- 11º La negligencia en la custodia de documentos o material propio de la oficina registral.
- 12º La utilización o difusión indebida de datos o asuntos de los que tenga conocimiento por razón del trabajo que desempeña.
- 13º La reincidencia en la comisión de faltas leves, dentro de un semestre, cuando haya mediado sanción por las mismas.

#### Artículo 43

Son faltas muy graves:

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

- 1º) El fraude, deslealtad o abuso de confianza en las gestiones encomendadas, así como cualquier conducta constitutiva de delito.
- 2º) La infidelidad en la custodia de documentos o fondos o su apropiación o utilización indebida.
- 3º) La manifiesta y reiterada insubordinación.
- 4º) La falta de asistencia al trabajo, no justificada, durante tres o más días al mes.
- 5º) La falta reiterada de puntualidad, no justificada, durante diez o más días al mes, o durante más de veinte días al trimestre.
- 6º) La aceptación de remuneración o ventaja de cualquier tipo de personas interesadas en el despacho de documentos y por esta razón.
- 7º) El quebrantamiento del secreto profesional.
- 8º) El incumplimiento de la obligación señalada en el artículo 24.3.
- 9º) La reincidencia en la comisión de faltas graves, dentro de un período de seis meses, cuando haya mediado sanción por las mismas.

### Artículo 44

Las sanciones correspondientes a las faltas cometidas serán:

#### A) Para las faltas leves:

- 1º) Amonestación por escrito.
- 2º) Suspensión de empleo y sueldo hasta dos días y, en su caso, descuento proporcional de las retribuciones correspondientes al tiempo real dejado de trabajar.

#### B) Para las faltas graves:

Suspensión de empleo y sueldo hasta treinta días.

#### C) Para las faltas muy graves:

- 1º) Suspensión de empleo y sueldo de uno a tres meses.
- 2º) Despido.

## TÍTULO VII

### Procedimiento disciplinario

### Artículo 45

Las sanciones por faltas leves pueden ser impuestas por el Registrador, sin necesidad de expediente disciplinario, bastando la comunicación escrita al interesado. El Registrador lo hará constar en el Libro de Personal y lo comunicará a la Comisión Paritaria del Convenio y a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Colectivo Sectorial u organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas para su debida constancia en el expediente del empleado.

### Artículo 46

Para la imposición de sanciones por faltas que el Registrador repute como graves o muy graves será preciso instruir expediente disciplinario contradictorio que se acomodará a los principios de audiencia, inmediatez, celeridad, respeto al equilibrio de las partes en el procedimiento y demás aplicables en materia disciplinaria laboral, conforme al siguiente procedimiento:

- a) El registrador hará constar en el Libro de Personal la comisión de la falta y la calificación que a su juicio merezca.
- b) A continuación comunicará la apertura del expediente al trabajador mediante la entrega de un escrito en el que deberán expresarse:

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

- a.1) los hechos constitutivos de la presunta falta y su fecha de acaecimiento/comisión.
- a.2) el nombramiento, identificación, domicilio profesional y datos de contacto de la persona, que será necesariamente un/a profesional del Derecho ajeno/a al Registro, que el empresario-Registrador haya designado como Instructor del Expediente disciplinario incoado.
- b) Copia del mencionado escrito remitirá a la Comisión Paritaria del Convenio.
- c) El trabajador podrá, en el plazo de cinco días hábiles, contados desde la recepción del escrito, presentar las alegaciones que estime pertinentes y proponer las diligencias de prueba que estime pertinentes, por medio de escrito dirigido al Instructor/a.
- d) Completada que lo sea la instrucción del expediente, el/la instructor/a procederá a emitir un Informe dirigido al empresario-registrador expresando si, a su juicio, existe o no la falta laboral imputada y, en su caso, la calificación que de la misma considere pertinente.
- e) El empresario-registrador, a la vista del informe del/la instructor/a, que no tiene carácter vinculante, comunicará al trabajador/a, en un plazo no mayor de los diez siguientes a la recepción del Informe, la resolución que en definitiva adopte.

### Artículo 47

En el supuesto de que el trabajador expedientado tenga la condición de representante legal de los trabajadores, y con carácter previo a la adopción de la decisión final por parte del empresario-registrador, deberá ser oído el Comité de Empresa o los restantes delegados de personal, en los términos previstos en el artículo 68, a), del Estatuto de los trabajadores.

La decisión que se adopte por el empresario-registrador será comunicada a la Comisión Paritaria del Convenio.

### Artículo 48

Si la sanción consistiera en suspensión de empleo y sueldo, el cumplimiento efectivo de la misma podrá demorarse, si así lo estima oportuno el registrador, hasta que dicha sanción sea firme, bien por no haber sido impugnada dentro de plazo ante la jurisdicción laboral, bien por haber sido confirmada por ésta.

### Artículo 49

El registrador podrá acordar, durante la tramitación del expediente a que se refiere el artículo 46, cuando repunte que la falta pueda ser considerada muy grave, la suspensión cautelar de empleo y sueldo del trabajador/a expedientado, suspensión que no podrá prolongarse por período superior al de la duración del expediente.

En estos supuestos, si la sanción fuera revocada, en todo o en parte, por el Juzgado de lo Social, los devengos correspondientes al tiempo de tramitación del expediente que no pudieran ser computados como parte del cumplimiento efectivo de la mayor sanción de suspensión de empleo y sueldo que finalmente hubiera podido ser impuesta por la empresa y que correspondan al período de suspensión no confirmado judicialmente deberán ser abonados al trabajador/a.

### Artículo 50

Los salarios de tramitación a que se refiere el artículo anterior consistirán, para el personal retribuido mediante sueldo, en el importe del salario convenio.

Los salarios de tramitación por el personal retribuido porcentualmente se calcularán sobre la base de la media de los doce últimos meses efectivamente percibidos.

### Artículo 51

En cuanto a la prescripción de las infracciones, regirán las reglas establecidas en el Estatuto de los trabajadores y legislación que lo desarrolla.

TÍTULO VIII

Comisión Paritaria del Convenio

Artículo 52

Con carácter paritario y conforme al artículo 91 del Estatuto de los trabajadores, se crea una Comisión Paritaria de este Convenio.

Artículo 53

1. Sin perjuicio de la competencia atribuida a los Tribunales, compete a esta Comisión con carácter previo y necesario el conocimiento y resolución de los conflictos derivados de la interpretación y aplicación, con carácter general, de lo pactado en este Convenio, y el ejercicio de cualesquiera otras funciones que por la Ley le correspondan.

2. Son también funciones que se le encomiendan:

1º) Todas las que se le atribuyen en el presente Convenio, singularmente la vigilancia del cumplimiento de lo que en él se establece.

2º) Revisar los salarios mínimos garantizados.

3º) Emitir dictámenes e informes sobre la interpretación y aplicación del presente Convenio, a petición de cualesquiera de las partes firmantes o de cualquier interesado. Para que los dictámenes, informes y resoluciones sean vinculantes será necesario sometimiento expreso y previo de las partes, salvo en los supuestos previstos en este Convenio.

4º) Organizar y llevar el censo de los empleados, en el que necesariamente y entre otros datos, deberá constar la categoría y antigüedad de cada empleado y expedir certificaciones relativas a los mismos, trasladando copia y notificación puntual de todo ello, a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Colectivo Sectorial u organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas.

5º) Organizar cursillos, seminarios u otras actividades dirigidas a los empleados para procurar su capacitación y formación profesional.

6º) Intervenir como instancia de conciliación previa en aquellos asuntos que se le sometan.

7º) Emitir los Dictámenes vinculantes a que se refiere el artículo 39.

8º) Y cualesquiera otras que resulten de las normas legales vigentes o que se establezcan en lo sucesivo, y se refieran a la interpretación, cumplimiento o ejecución de este Convenio, así como determinar las reglas de su propia organización interna y funcionamiento.

9º) La Comisión Paritaria del Convenio queda especial y expresamente facultada y delegada por la Comisión Negociadora del mismo para, durante el tiempo de su vigencia o de cualquiera de sus prórrogas, promover por sí y adoptar cuantos acuerdos resulten convenientes para, incluso modificando el texto del Convenio en lo que resulte necesario y pertinente, mantener permanente adaptados y actualizados con la normativa laboral en cada momento vigente, tanto su contenido como la redacción de los textos de su articulado, disposiciones adicionales, transitorias finales y addendas o anexos que en cada momento lo conformen.

3. Los informes que emita la Comisión de Vigilancia a que se refieren los artículos 8, 13 y 32.3 tendrán el valor de resolución vinculante y serán de inmediato cumplimiento, siendo de aplicación, en su caso, lo previsto en el artículo 59 *in fine* de este Convenio.

4. En todos los asuntos de su competencia en lo que no exista acuerdo expreso de la Comisión Paritaria del Convenio, y sin perjuicio de la efectividad y ejecutividad en la producción de los efectos que para cada caso concreto de silencio se prevean en este Convenio, la Comisión Paritaria podrá acordar el someter y delegar la resolución de la controversia que le hubiere sido planteada al procedimiento de Arbitraje del Tribunal Laboral de Cataluña.

Artículo 54

Sin perjuicio de que La propia Comisión Paritaria pueda acordar otra cosa en el decurso del tiempo, ésta, inicialmente, estará integrada por dos miembros, uno por la parte empresarial que será el empresario-registrador y otro por la parte

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

---

Social que será uno de los representantes legales de los trabajadores del Registro (delegados de personal o miembro del Comité de Empresa) existentes en la empresa, pudiéndose incorporar de mutuo acuerdo otra persona aunque no trabaje en la empresa. Ello, no obstante, no impide que la Comisión Paritaria del Convenio, al regular autónomamente su funcionamiento, establezca la posibilidad de nombrar suplentes.

### Artículo 55

1. Los cargos durarán cuatro años.
2. Toda vacante que por cualquier causa pudiera producirse en la representación social, será cubierta en plazo de 15 días mediante la oportuna elección de entre el personal de la empresa.

### Artículo 56

1. La Comisión podrá adoptar acuerdos solo cuando estuvieran presentes todos sus componentes. Al comienzo de cada sesión se determinarán los asistentes que tienen derecho a voto, atribuyéndose, necesariamente, este derecho a igual número de miembros de cada representación.
2. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple.

### Artículo 57

1. En materias de su competencia, las cuestiones que se sometan habrán de formularse en escrito razonado.
2. La Comisión resolverá en el plazo de treinta días hábiles salvo que haya otro fijado, a contar desde la fecha en que reciba el escrito, previa audiencia de los interesados, en su caso, y práctica de las pruebas que estime pertinentes.

## TÍTULO IX

### Efectos de la contravención del presente Convenio

### Artículo 58

Tan pronto como llegue a conocimiento de la Comisión Paritaria el incumplimiento de alguna de las normas del Convenio, las partes firmantes se comprometen a iniciar y seguir, por todos sus trámites, los procedimientos extrajudiciales o judiciales que puedan ser convenientes y precisos para que se anule lo mal hecho, sea quien fuere el afectado, y se apliquen los efectos previstos en este Convenio a los contratos o acuerdos así formalizados, actuando como demandante, coadyuvantes o en el concepto procesal que respectivamente proceda.

### Artículo 59

Los contratos formalizados incumpliendo las normas del Convenio limitarán sus efectos a las partes. En caso de subrogación el registrador entrante podrá despedir al contratado y repercutir los costes en el saliente en el plazo de dos meses del traspaso del registro.

### Artículo 60

Los acuerdos que celebre el registrador con los respectivos empleados en orden a otro sistema retributivo distinto del previsto en el Convenio, sólo producirán efecto entre las partes y no obligarán en ningún caso y bajo ningún concepto a los posteriores registradores interinos o titulares.

Asimismo, cualquier incremento o subida de remuneración pactada al margen del Convenio sólo producirá efectos entre las partes y no obligará a los posteriores registradores.

En estos casos, la pérdida de la mejora para el trabajador se traducirá en una indemnización compensatoria a cargo del registrador anterior, cuya cuantía será de veinte días del importe de dicha mejora por cada año de disfrute de la misma, prorrateándose por meses los períodos de tiempo inferiores a un año, y con un límite máximo del equivalente a doce mensualidades de dicha mejora, para lo cual el personal afectado se dirigirá directamente contra él.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

No procederá el pago de la indemnización establecida en el párrafo anterior si la mejora fue otorgada por escrito con la condición expresamente consignada de su supresión en el momento del cese en el Registro del Registrador que la concedió.

A los efectos previstos en el presente artículo, en el acta de posesión y cese a que se refiere el artículo 27, deberá hacerse constar las mejoras retributivas que por haberse introducido al margen del presente Convenio, no obligan al registrador sucesor.

### Artículo 61

El nuevo titular, que por traslado, jubilación, fallecimiento o cese se subroga en la posición del antiguo, se hará cargo, como responsable final, de todas las obligaciones pendientes, que no sean gastos corrientes, cualquiera que sea su origen o naturaleza, aunque se hubiesen devengado antes de su toma de posesión y deban pagarse después, a no ser que hubiesen sido informadas desfavorablemente por la Comisión Paritaria del Convenio. Salvo en este último caso, el Registrador saliente podrá repercutir en el entrante los pagos de las obligaciones por indemnizaciones por despido - o en los casos del artículo 50 del Estatuto de los trabajadores - en que el entrante se subroga con arreglo a lo dispuesto en el artículo 32. 2, 3, 4 y 5 de este convenio pero que el saliente se hubiese visto obligado a afrontar por causa de la responsabilidad solidaria, prevista en el artículo 44.3 del citado Estatuto (SS del Tribunal Supremo, sala general, 15.7.2003 y, Unif. Doctrina, de 12.07.2007).

En el caso de que los despidos hubieran sido informado favorablemente por la Comisión Paritaria del Convenio, así como en el caso del artículo 50 del Estatuto de los trabajadores, y siempre que estos supuestos afectasen a un empleado retribuido con porcentaje, la indemnización podrá hacerse efectiva con cargo al salario correspondiente a la relación laboral extinguida hasta su total amortización. Esta circunstancia se pondrá inmediatamente en conocimiento de la Comisión Paritaria del Convenio y la Comisión de Vigilancia y Seguimiento del Convenio Colectivo Sectorial u organismo que sectorialmente pueda tener asumidas sus funciones o tareas.

### Disposiciones adicionales

#### Primera

En todo aquello que no se oponga o contravenga expresamente, o imposibilite el cumplimiento de, lo establecido en el Título III del presente Convenio, resultarán de aplicación subsidiaria las previsiones y normas que al respecto de la materia en tal Título regulada se hallen establecidas o puedan establecerse en el de superior ámbito sectorial "Convenio Colectivo de Registradores de la Propiedad y Mercantiles de España" suscrito el 29 de julio de aquel año y publicado en BOE nº 234, de 29 de septiembre de 1992.

### Disposiciones transitorias

#### Primera

En el plazo de quince días desde la firma del presente Convenio se constituirá la Comisión Paritaria prevenida en el mismo.

#### Segunda

Deberán aplicarse con eficacia retroactiva las disposiciones del nuevo convenio a todos los derechos y situaciones jurídicas salvo que hubieran nacido y agotado todos sus efectos durante el periodo de ultra-actividad del convenio anterior de ámbito sectorial estatal de 29 de julio de 1992 (BOE nº 234).

### Disposición final única

La Comisión Negociadora del presente Convenio quedó constituida el día uno de diciembre de 2007, según el acta extendida al efecto.

Dicha Comisión ha estado compuesta por:

La representación empresarial, ostentada por D. Celestino Pardo Núñez, registrador titular del Registro de la Propiedad y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

La representación social, ostentada por el representante unitario de los trabajadores de la empresa-delegado de personal D. Joan Planas Sardá.

Con fecha 4 de abril de 2008 las partes negociadoras convienen en suscribir el presente Convenio colectivo de trabajo de empresa, cuyo texto ha sido revisado, ratificado y documentado en 15 folios de papel escritos a doble cara (incluyendo el Anexo) que han sido firmados por las partes, todos ellos, en la fecha indicada.

Anexo 1

Pruebas de aptitud para ingreso y promoción de los auxiliares y oficiales que se incorporan como anexo del presente Convenio tomándolas del general prorrogado

Las referencias de este anexo a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento se entienden y lo son, no a la Comisión Paritaria de este Convenio de empresa (es decir, del Convenio del Registro y Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès), sino del Convenio General (del que se toma literalmente y cuyos procedimientos y prevenciones de ámbito sectorial se declaran subsidiariamente aplicables en todo aquello que no contradigan o se opongan a lo aquí establecido) que, aunque denunciado, viene rigiendo como prorrogado desde 1998.

I. Convocatoria.

II. Requisitos para la admisión a pruebas.

- A) Para acceso.
- B) Para promoción.

III. Tribunal.

- A) Para ingreso.
- B) Para promoción a Auxiliar primera.
- C) Para promoción a Oficial.

IV. Pruebas.

V. Puntuación, actas y notificaciones.

Las pruebas de aptitud para adquirir la categoría de Auxiliar segunda, de Auxiliar primera y Oficial, se convocarán y celebrarán con arreglo a las normas del presente anexo.

I. Convocatoria

La Comisión de Vigilancia y Seguimiento convocará anualmente, en las fechas que determine, a los trabajadores que reúnan los requisitos exigidos para la celebración de las pruebas de ingreso y promoción.

La convocatoria se notificará mediante carta remitida individualmente a cada Registrador y al personal, con una antelación mínima de seis meses a la celebración de aquéllas. La convocatoria incluirá, en su caso, los temarios de las pruebas. De todo ello el Registrador dará traslado a sus empleados.

Lugar: Las pruebas se celebrarán en las sedes de las Presidencias Territoriales donde hubiere examinandos.

Procedimiento de admisión: Los solicitantes comunicarán su intención de participar en las pruebas mediante escrito dirigido a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento, con una antelación de, al menos, tres meses a la fecha de celebración prevista. Al escrito deberán acompañar los documentos acreditativos de reunir los requisitos necesarios para participar en las pruebas. Inexcusablemente se acompañará, para participar en las pruebas, el informe favorable del Registrador titular o interino.

Dos meses antes de la fecha de celebración prevista, la Comisión de Vigilancia y Seguimiento notificará a cada solicitante su admisión o exclusión. En este caso se indicarán los requisitos, que, a juicio de la Comisión, no resulten suficientemente acreditados. El excluido dispondrá de un plazo de diez días hábiles para completar su documentación, o formular alegaciones ante la propia Comisión, la cual resolverá lo procedente.

## II. Requisitos para la admisión a pruebas y su documentación

A) Para ingreso como auxiliar segunda: Se requiere conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 12 del Convenio:

1. Ser capaz según la legislación laboral.
2. No padecer enfermedad ni impedimento físico que imposibilite para la realización de los trabajos propios del Registro.
3. Hallarse en posesión del título de BUP o equivalente, según las normas administrativas vigentes.
4. Tener formalizado y vigente un contrato, temporal o indefinido, ajustado, en su caso a los modelos admitidos por la Comisión.

Estos requisitos se justificarán mediante la remisión a la Comisión de: Para números 1 y 3, fotocopia del DNI y del título alegado por el solicitante, ambos compulsados por el Registrador; para el número 2, certificado médico oficial.

Inexcusablemente se acompañará a la solicitud informe favorable del Registrador titular o interino para participar en las pruebas.

B) Para la adquisición de la categoría de Auxiliar primera y Oficial se requiere:

1. Haber prestado servicios efectivos y satisfactorios como Auxiliar de segunda o Auxiliar de primera, respectivamente, durante un período mínimo de cinco años anteriores a al fecha de la entrega de la documentación, sin perjuicio de lo dispuesto para los licenciados, y según lo dispuesto en el artículo 14, párrafo segundo, del Convenio.

No se computará, a estos efectos, el tiempo durante el cual el trabajador se hallare sancionado en virtud de expediente.

Si alguno de los Registradores no emite el informe solicitado, se entenderá que éste es favorable.

2. Informe favorable para participar en las pruebas suscrito por el Registrador titular o interino, en su caso, salvo en el supuesto previsto en el artículo 35.2 del presente Convenio.

## III. Tribunal

Miembros: El Tribunal se compondrá de cinco miembros, un presidente y cuatro vocales, de los cuales el presidente y tres vocales serán elegidos por la Asociación Profesional de los Registradores, y el restante será un representante del personal, con la categoría de oficial en el Censo, elegido por la parte social en la Comisión de Vigilancia y Seguimiento, que actuará de secretario.

No podrán formar parte del Tribunal, por incompatibilidad:

1. Los registradores bajo cuya dependencia preste servicios alguno de los examinandos.
2. Los registradores que tengan parentesco hasta el sexto grado de consanguinidad o cuarto de afinidad con algún examinando.

Nombramiento: Aprobada por la Comisión de Vigilancia y Seguimiento la lista de solicitantes admitidos, ésta la comunicará a los Presidentes Territoriales de las Comunidades Autónomas en que existan examinandos. Aquéllos nombrarán los Vocales titulares y comunicarán la composición del Tribunal a la Comisión, haciendo constar, en su caso, la delegación en algún Delegado provincial u otro, y la aceptación de todos los nombrados.

## IV. Pruebas

Dentro de cada categoría las pruebas serán únicas y se celebrarán simultáneamente en todo el territorio nacional.

A) Para ingreso como Auxiliar de segunda. Consistirán en:

1. Copiar, en máquina de tratamiento de texto o similar, el texto seleccionado por el Tribunal.
2. Realizar una redacción sobre un tema libre propuesto por el Tribunal.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

El Tribunal fijará el tiempo máximo para ambas pruebas, que no podrá exceder de dos horas. Valorará, además, el haber completado los textos, la ortografía y la presentación de los escritos.

B) Para la promoción a la categoría de Auxiliar de primera. Las pruebas serán tres:

1. Contestar por escrito, durante el plazo que señale el Tribunal, a las preguntas que se formulen sobre el conocimiento de la Institución, de las relaciones con el público y de la mecánica registral.
2. Acreditar el conocimiento suficiente en el manejo de ordenadores y demás máquinas de tratamiento de textos, mediante la redacción de los asientos registrales que indique el Tribunal.
3. Acreditar el conocimiento suficiente en el manejo de los programas de índices suministrados por el Colegio.

C) Para la promoción a la categoría de oficial. Se realizará un examen que comprenderá dos ejercicios:

1. Uno, teórico, que consistirá en contestar por escrito, durante el tiempo que señale el Tribunal, a las preguntas que se formulen sobre un temario previamente suministrado.
2. Otro práctico, que consistirá:

Para Oficina Liquidadora: En la realización de todas las operaciones necesarias para sentar en los libros una declaración-liquidación del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, y para girar, en su caso, la liquidación complementaria que proceda, teniendo en cuenta la normativa de la Oficina Liquidadora. La prueba también podrá consistir además, en realizar las mismas operaciones con una declaración-liquidación del Impuesto de Sucesiones y Donaciones.

Para Registro de la Propiedad y Registro Mercantil:

- a) En la presentación, despacho y minutación de documentos notariales y judiciales o administrativos, ya calificados.
- b) En la redacción de una certificación en base a los datos que suministre el Tribunal, y
- c) En acreditar el conocimiento completo del manejo del sistema informatizado de Índice de Personas aprobado por el Colegio, y del índice de fincas.

### V. Puntuación

Cada ejercicio se calificará de cero a 10 puntos; la nota de cada uno será la media aritmética de las puntuaciones dadas por cada miembro del Tribunal.

La obtención de una nota inferior a cinco en algún ejercicio determinará la no superación de la prueba o examen.

### Actas y notificaciones

El secretario levantará acta del desarrollo de las pruebas y de las puntuaciones, y, suscrita por todos los miembros del Tribunal, la remitirá a la Comisión de Vigilancia y Seguimiento.

La Comisión notificará al interesado la superación o no de las pruebas y, en su caso, modificará el Censo del Personal Auxiliar.

La Comisión notificará también al Registrador titular o interino afectado, la superación o no de las pruebas por su empleado y la modificación del Censo, en su caso, a los efectos que procedan.”

Y en prueba de conformidad y ratificación con todo cuanto antecede, lo firman las partes en Vilafranca del Penedès a cuatro de abril del año dos mil ocho.

CATALÀ

Traducció del text original aportada per les parts.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

## CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DE L'EMPRESA REGISTRE DE LA PROPIETAT I OFICINA LIQUIDADORA DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

### Preàmbul

Des de l'any 1992 els Registres de la Propietat i Mercantils d'Espanya, entre ells el Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès, vénen regint i regulant les seves relacions laborals amb els treballadors emprats en aquells a través de el Conveni col·lectiu de registradors de la propietat i mercantils d'Espanya subscrit el 29 de juliol d'aquell any i publicat en BOE núm. 234, de 29 de setembre de 1992.

La falta de funcionament i total inoperativitat de la Comissió de Vigilància i Seguiment d'aquell Conveni Sectorial que, encara que denunciat, ve regint com prorrogat per mor del mecanisme legal de la ultra-activitat des de l'any 1997, i les indesitjables conseqüències pràctiques de tot ordre que per a una normal i adequada gestió de les relacions laborals en les empreses projecta aquella material desaparició de l'òrgan gestor de la norma convencional sobre les necessitats tant interpretatives com a aplicatives i d'intervenció d'aquella Comissió en la resolució de conflictes laborals que quotidianament es plantegen en les empreses, va impulsar i va determinar a les parts legalment habilitades i legitimades per a això en el Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès, a l'obertura d'un procés de reflexió conjunta destinat a la cerca concertada de solucions efectives que poguessin esmenar, des del respecte a legalitat, aquella orfandat normativa i guia interpretativa tan indispensable per al normal desenvolupament de les relacions laborals en l'empresa.

La solució adoptada per les parts per superar les al·ludides dificultats es tradueix en la negociació i posterior signatura d'un nou conveni, en aquest cas d'empresa, que, recollint literalment la major part de les previsions normatives convencionals d'aquell Conveni de Sector permeti omplir aquest buit, establint una Comissió Paritària del Conveni, pròpia, que garanteixi l'efectiva gestió de les competències interpretatives i aplicatives del Conveni d'empresa pròpies d'aquest tipus d'òrgans de composició, al mateix temps que a l'albur del procés negociador i en el seu si, s'aprofita para, en supòsits molt puntuals però importants, resoldre determinades dubtes interpretatius que una redacció poc clara del Conveni de Sector provocava.

S'aconsegueix així recuperar el mecanisme en el qual el vell conveni sectorial havia dipositat la seva confiança per superar les dificultats que poguessin anar apareixent al fil dels canvis socials i econòmics d'unes empreses sotmeses des de fa anys a profunds canvis organitzatius i laborals, que, d'altra banda, s'han accentuat per causa de la persistència amb especial virulència de la crisi econòmica a la qual no s'entrelluca un ràpid final.

El Conveni col·lectiu d'empresa del Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès té eficàcia retroactiva amb el propòsit de cobrir la major part del període d'ultra-activitat del conveni sectorial al que substitueix com a norma convencional de primer nivell en la regulació de les relacions laborals d'empresa -enllaçant en la mesura del possible l'antic amb el nou-. Les situacions en què pugui concórrer la regulació ultra-activa de l'antic conveni i la del que ara s'aprova es regulen en la disposició transitòria 2ª, seguint la doctrina jurisprudencial existent sobre la matèria, i per tant es dóna preferència a la normativa del nou enfront de l'antic de manera que solament en el cas no ja que haguessin nascut sinó que s'haguessin esgotat pel seu exercici els drets reconeguts en la regulació anterior, es prioritza aquesta sobre aquella - cf. STS 29.12.2004 (RJ 2309/95); 11.03.2002 (RJ 5983); 28.06.2002 (RJ 9085); 15.10.2003 (RJ 8709).

Com s'ha dit més amunt el gruix del nou conveni està format per la còpia literal dels preceptes de l'antic. Les alteracions i modificacions afecten fonamentalment al problema de la subrogació empresarial d'un nou empresari-registrador en la posició del sortint com a conseqüència del seu cessament per jubilació, trasllat, concurs o una altra raó, substituint la regulació del vell conveni -de dubtosa legalitat- per una remissió a la normativa vigent i a la interpretació que la jurisprudència fa d'ella. Se suprimeixen també les disposicions de dret transitori i unes altres que han perdut el seu sentit i vigència perquè van ser pensades per solucionar problemes concrets d'un temps -actualment superats-, o que avui ja no existeixen. Finalment es disposa l'eficàcia retroactiva del conveni per enllaçar amb l'antic, a fi d'emplenar el buit normatiu que pogués arribar a existir.

Aquesta necessària connexió del nou conveni amb l'antic fa convenient i així mateix justifica plenament que aquell incorpori -assumint-la com a pròpia- l'exposició de motius d'aquest, d'enorme i indubtable utilitat i vigència per interpretar, també en el temps present, els preceptes que han estat traslladats d'un a un altre; exposició que per això es passa a reproduir a continuació.

"La sentència del Tribunal Suprem de 19 de març de 1990, reiterada per altres posteriors, ha suposat una redefinició del marc jurídic de la relació dels Registradors de la Propietat i Mercantils d'Espanya amb el seu personal, en proclamar el caràcter laboral de la mateixa.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

Fins llavors, i des del Decret de 18 de maig de 1934, tots els sectors implicats admetien el caràcter jurídic administratiu de la relació, caràcter jurídic administratiu de la relació, caràcter que destacaven totes les normes reguladores d'aquella, sent el Reglament del Cos d'Oficials i Auxiliars aprovat per Ordre de 19 d'abril de 1982 l'última norma dictada en aquesta matèria.

La transició al model laboral comporta la lògica substitució de la normativa anterior per un instrument adequat de regulació de les condicions de treball, que no és un altre que el present Conveni col·lectiu. Aquest trànsit no ha estat traumàtic, sinó que, davant al contrari, el reconeixement de les antiguitats i categories del personal, recollides en el Cens a càrrec de l'anterior Junta Mixta, ho ha facilitat enormement. Aquest Conveni té com a nord i meta final equilibrar els drets i obligacions de les parts amb l'eficax funcionament del servei públic encomanat als Registradors de la Propietat i Mercantils d'Espanya. Aquests exercicis la seva activitat professional havent d'atendre en tot moment les peticions que la societat demanda amb els mitjans materials i humans que considerin més adequats. A més, en tenir encomanada una funció pública, estan subjectes a les normes que a cada moment dicti l'Administració relatives a l'acompliment de noves funcions, terminis de despatx de documents, trasllats, etcètera. Això fa que, inevitablement, la relació laboral consagrada per la Jurisprudència tingui certes peculiaritats posades de manifest al llarg del seu articulat.

Per tot això, també, el Conveni neix amb vocació d'estabilitat, mira al futur i tendeix a reglar el millor funcionament dels Registres dia a dia.

En aquesta labor cal destacar la fonamental col·laboració que els Registradors han trobat sempre en els seus empleats que han vingut prestant al llarg de més d'un segle un valuós, abnegat i eficax servei a la Institució Registral.

Com assenyala l'article 4º del Conveni, «les seves disposicions formen un tot únic, orgànic i indivisible», destacant-se en ell una sèrie de pilars essencials sobre els quals descansa la resta de la regulació i que constitueixen l'espina dorsal del Conveni, per la qual cosa si fallés algun d'ells es desequilibrarien tots els altres. Són els següents:

- a) La classificació del personal, al que se li ofereix una constant i progressiva promoció professional dins del Registre.
- b) L'especial dedicació que ha de prestar el personal per, sota la dependència i adreça del Registrador, aconseguir el més perfecte funcionament del servei públic.
- c) El sistema de retribució pactat en consideració a aquesta dedicació, i,
- d) L'estabilitat en l'ocupació que, donada la mobilitat dels Registradors, era necessari garantir, mitjançant la subrogació dels successius titulars en les relacions de treball existents en cada Registre, sempre que estiguin concertades a l'empara del que es disposa en el present Conveni.

El Conveni consta d'un títol preliminar, nou títols, onze disposicions transitòries, una addicional i un annex regulat de les proves d'aptitud per a accés i promoció en l'ocupació.

El títol preliminar regula el caràcter de la relació i l'àmbit personal, territorial i temporal de l'aplicació del Conveni i conté disposicions relatives a la seva interpretació i de vinculació a la totalitat.

Els tres títols següents regulen la prestació de treball en les oficines dels Registres, detallant-se la classe de personal amb el qual el Registrador pot explicar per a l'acompliment de la seva activitat. El personal podrà ser temporal o de caràcter fix. Dins d'aquest últim es distingeixen, al seu torn, diverses categories.

Es regulen -amb remissió a l'annex-, les proves d'aptitud i promoció en l'ocupació, i es permet que el personal pugui traslladar-se a un altre Registre, bé mitjançant trasllat convingut, bé en virtut de concurs de mèrits.

És novetat la regulació d'una classe de personal contractat com a especialista, amb funcions específiques, concretes i determinades, d'acord amb les noves necessitats que els Registradors hagin d'atendre.

En el títol IV es regulen els drets i obligacions dels empleats, se li dóna a la suspensió de la relació laboral el tractament previst en l'Estatut dels Treballadors i es tracta de l'extinció de la relació consagrant-se un dels pilars del sistema abans citat com és el que el cessament d'un Registrador al capdavant de la seva oficina no suposarà l'extinció de les relacions laborals existents en ella. A tals efectes es regula la manera d'operar i l'abast de la subrogació admesa.

El sistema de retribució, regulat en el títol V, d'avançat contingut social, recull l'experiència pràctica acumulada al llarg de molts anys. Garanteix, en primer lloc, com a requisit de legalitat, uns salaris mínims als quals tots els treballadors tenen dret; fixa, com a massa salarial destinada a la remuneració de tots els empleats de cada Registrador, un



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

percentatge dels ingressos líquids d'aquest fins a un topall també percentual. Amb càrrec al total d'aquesta massa salarial i atenent a la categoria i dedicació exigida als empleats, uns són retribuïts amb salari fix i uns altres amb salari percentual. Descomptat de la massa salarial destinada a la remuneració de tots els empleats l'import dels salaris fixos, la resta es distribuirà entre els empleats retribuïts amb salari percentual. Entre aquests, el Registrador farà la distribució amb subjecció, d'un costat, a mòduls determinats per la categoria de cadascun d'ells i la seva antiguitat en la mateixa, i, d'un altre costat, incentivat l'aptitud i rendiment en el treball, extrems aquests que, com és natural, només poden ser apreciats pel Registrador.

El salari percentual de cada empleat amb dret a ell no és immutable, ja que podrà variar a l'alça o a la baixa, no només en funció de la seva aptitud i rendiment com ja s'ha dit, sinó també segons el nombre d'empleats que hagin de ser tinguts en compte per fixar-ho i la categoria dels mateixos.

Els títols VI i VII es dediquen a regular les infraccions i sancions i el procediment disciplinari on s'articulen els tràmits i garanties per portar-se a efecte.

Extraordinària importància té en el present Conveni la Comissió de Vigilància i Seguiment prevista en l'article 91 de l'Estatut dels Treballadors, ja que a ella corresponen destacades funcions que són necessàries donades les peculiaritats de la regulació pactada. La Comissió, sense perjudici de la competència dels Tribunals, és la que interpreta i vetlla per l'aplicació dels pactes en el Conveni. Es converteix en garant del mecanisme de subrogació establert; porta el Cens, organitza les proves d'aptitud i ascens i resol determinades situacions en cautela prevenció de conflictes, i fins i tot i d'acord amb recent jurisprudència, pot intervenir en conciliació i actuar com a àrbitre en determinats casos.

La seva intervenció és fonamental quan el Conveni li concedeix la facultat d'emetre informes, podent arribar a tenir efectes vinculants per a les parts i ser immediatament executius.

El títol IX regula els efectes de la contravenció del Conveni, posats en relleu, en la seva major part amb motiu de la subrogació d'un nou titular d'un Registre en les relacions laborals que va mantenir l'anterior.

Les disposicions transitòries de solucionar els problemes del canvi d'una relació administrativa al marc laboral.

Finalment, la disposició addicional vetlla per la formació professional dels empleats, tasca encomanada a l'Associació Professional dels Registradors i imprescindible perquè el servei públic es presti en les condicions d'eficàcia que demanda la societat".

### TÍTOL PRELIMINAR

Disposicions generals. Àmbits d'aplicació del Conveni

#### Article 1

1. La relació entre el registrador de la propietat i el personal que exerceix els seus serveis en el registre de la propietat i oficina liquidadora de Vilafranca del Penedès (o els que ells puguin formar-se en el futur) té caràcter laboral.

2. Aquesta relació es regirà per les normes contingudes en el present Conveni d'empresa i, en el no previst en les mateixes, per la legislació laboral aplicable amb caràcter general.

#### Article 2

Les normes del present Conveni seran d'aplicació local i d'obligada observança per al personal laboral i tots els Registradors de la Propietat que exerceixin les seves funcions en el citat registre, qualsevol que sigui el títol que els habiliti per a això.

#### Article 3

La data de l'entrada en vigor del present Conveni es retrotraurà al dia 1 de gener del 2008.

La durada del mateix serà de sis (6) anys, finalitzant la seva vigència el dia 31 de desembre de 2014, podent ser denunciat per escrit, bé íntegrament, bé parcialment, amb una antelació mínima de tres mesos a la data d'expiració, entenent-se que, en cas de no produir-se denúncia, el mateix es prorrogarà indefinidament per períodes de cinc anys i amb igual termini de denúncia abans assenyalat.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

Realitzada en forma la denúncia del Conveni, o de qualsevol dels seus pròrrogues, ambdues parts es comprometen a iniciar negociacions en el termini d'un mes, sent aplicables mentre i en la seva integritat les normes del present Conveni en tant no es pacti un altre nou, en aquest cas començaran a regir aquest automàticament i/o en la data en què el mateix disposi.

## Article 4

Les condicions pactades en el present Conveni formen un tot únic, orgànic i indivisible i a l'efecte de la seva interpretació i aplicació pràctica seran considerades globalment.

## TÍTOL I

Prestació de serveis en la/s oficina/s del Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès

## Article 5

1. El titular de l'oficina com a registrador de la propietat i liquidador dels impostos de Transmissions Patrimonials, Successions i Donacions, Operacions Societàries i Actes Jurídics Documentats, i els altres que puguin encomanar-se, en tant que empresari, disposarà del personal precís per exercir adequadament la seva activitat professional, en els termes regulats en els articles següents.

2. L'organització i distribució del treball en el Registre, d'acord amb l'establert en el present Conveni, és funció exclusiva de l'empresari-registrador que estigui al capdavant de l'oficina sota la dependència de la qual i responsabilitat actuarà el personal al fet que es refereixen les normes del mateix.

## TÍTOL II

Classificació del personal, personal fix, personal contractat temporalment

### CAPÍTOL I

Classificació del personal

## Article 6

El personal al fet que es refereix l'article anterior podrà ser de dues classes:

- Fix, vinculat per una relació de caràcter indefinit, o,
- Temporal, per haver estat contractat en qualsevol de les modalitats permeses per la legislació laboral.

### CAPÍTOL II

Personal fix

## Article 7

Dins del personal fix, quan es reuneixin els requisits exigits en el present Conveni, es distingiran les següents categories professionals:

- a) Oficial.
- b) Auxiliar 1ª.
- c) Auxiliar 2ª.

A més, en cada Registre podrà haver-hi:

1. Personal contractat com a especialista per desenvolupar treballs determinats, com per exemple, Secretaris, Informàtics, Comptables, Telefonistes.
2. Subalterns.

Únicament, els integrants d'aquestes categories estaran inclosos en el Cens del personal que portarà la Comissió de Vigilància i Seguiment. En aquest Cens constaran les vicissituds de tot el personal relatives a la seva antiguitat i categories.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

## Article 8

El personal contractat com a especialista al fet que es refereix l'article anterior, així com el subaltern, podrà adquirir la condició de fix mitjançant contracte indefinit o per conversió per temps indefinit a la finalització del temporal.

La contractació d'especialista per desenvolupar funcions específiques, a més dels requisits generals, exigirà l'acreditació dels coneixements necessaris exhibint, si escau, el títol o diploma habilitant.

La seva contractació en concepte de fix requerirà comunicació del Registrador amb dos mesos d'antelació i, si escau, aportació del títol o diploma habilitant a la Comissió Paritària del Conveni, la qual necessàriament haurà d'emetre informe en aquest termini. Aquest informe serà vinculant per a les parts, amb els efectes previnguts en l'article 53.3 del present Conveni.

Si l'informe de la Comissió Paritària del Conveni és desfavorable a la contractació, i malgrat això es portés a efecte, aquesta s'entendrà realitzada *ad personam*, per la qual cosa la retribució de la persona així contractada no es podrà considerar com a despesa per determinar els ingressos líquids del Registrador ni la mateixa es podrà incloure dins del topall de la massa salarial al fet que es refereix l'article 32.

## CAPÍTOL III

### Personal contractat temporalment

## Article 9

El personal contractat temporalment ho podrà ser en qualsevol de les modalitats admeses per la legislació laboral, complint-se els requisits que para cadascuna d'elles s'estableixin en aquesta legislació. No obstant això, la Comissió Paritària del Conveni determinarà a cada moment els contractes temporals aplicables més adequats i conformes amb les necessitats del servei.

Els contractes es formalitzaran per escrit i seran signats pel Registrador contractant i la persona la prestació de la qual de serveis es contracta, almenys en exemplar quadruplicat: Un per a l'interessat, un altre per al Registrador, que quedarà arxivat en el Registre, el tercer per remetre a la Comissió Paritària del Conveni en el termini màxim de sis dies, a explicar des de la seva signatura, i la cambra per remetre a l'Institut Nacional d'Ocupació ú organisme oficial que ho substitueixi en les seves competències.

## CAPÍTOL IV

### Requisits generals. Funcions

## Article 10

Seràn requisits generals per prestar serveis en el Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès, tant amb caràcter fix com a temporal, els següents:

1. Ser capaç segons la legislació laboral.
2. No patir malaltia ni impediment físic que impossibiliti per a la realització dels treballs propis d'un Registre.
3. Estar en possessió del títol de Batxillerat o equivalent segons les normes dictades a cada moment per l'Administració competent.

S'exceptuen del compliment d'aquest últim requisit els supòsits de contractació de personal subaltern, i de personal de caràcter temporal.

## Article 11

A l'efecte de l'article 7, paràgrafs a), b) i c), del present Conveni tindran la consideració de:

a) Oficials: Aquells empleats que, habilitats pel títol corresponent, posseeixen coneixements tècnics i pràctics suficients per al despatx de tota classe de documents i altres operacions registrals, així com per realitzar aquelles altres necessàries per a la liquidació dels impostos la gestió dels quals estigui encomanada als Registradors, sota la seva adreça i instruccions.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

b) Auxiliars de primera: Aquells empleats que, habilitats pel títol corresponent, posseeixen coneixements pràctics suficients per exercir les funcions expressades anteriorment, sota l'adreça i instruccions del Registrador.

c) Auxiliar de segona: Aquells empleats, habilitats amb el títol corresponent, aptes per al treball d'oficina que, per la seva menor complexitat, no requereixi una preparació especial.

El substitut nomenat conforme a l'article 292 de la Llei Hipotecària tindrà les funcions previstes en aquesta legislació, a més de les quals li corresponguin a tenor de la seva categoria professional. Si el nomenament recaigués en un membre del personal fix, aquest haurà de tenir necessàriament la categoria d'oficial, excepte causa justificada.

El que es disposa anteriorment s'entendrà sense perjudici que el Registrador pugui encomanar a qualsevol dels seus empleats la realització de qualsevol tipus de treball que sigui necessari per a l'adequat i eficaç funcionament del servei públic.

A l'efecte del paràgraf 2n de l'article 7 del present Conveni, tindran la consideració d'especialistes aquelles persones que haguessin estat contractades per desenvolupar única i exclusivament treballs determinats diferents dels propis d'oficials i auxiliars.

Els subalterns seran els Ordenances, missatgers o encarregats de serveis anàlegs.

### TÍTOL III

Ingrés dels oficials i auxiliars i promoció professional dels mateixos

#### CAPÍTOL I

Ingrés dels oficials i auxiliars

#### Article 12

1. L'ingrés en un Registre com a Auxiliar es realitzarà necessàriament amb la categoria d'Auxiliar 2ª, excepte en els supòsits d'excedència especial, trasllat convingut o concurs de mèrits, en els termes regulats en els articles següents.

2. Per a l'ingrés cal:

1r. Que la persona que vagi a ingressar estigui en possessió del títol de Batxillerat o equivalent segons les normes dictades a cada moment per l'Administració competent.

2n. Formalització, bé d'un contracte temporal ajustat als models aprovats per la Comissió Paritària d'aquest Conveni o, subsidiàriament els que es tinguin establerts en Conveni Sectorial que pugui trobar-se vigent, bé d'un contracte indefinit subjecte al període de prova previst en la legislació laboral reguladora.

3r. Haver superat les proves d'aptitud regulades en l'annex del present Conveni.

4t. Conversió, si escau, del contracte temporal en contracte indefinit a temps complet.

3. Complerts aquests requisits, el Registrador comunicarà a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Seguiment i Vigilància del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui assumir les seves funcions o tasques, en el termini de quinze dies, l'ingrés com a Auxiliar 2ª a l'efecte de la seva inclusió en el Cens que es tingui establert pel Sector.

#### Article 13

El registrador, atenent al conjunt de tasques de la seva Oficina, podrà crear els llocs de treball fixos que siguin necessaris per a l'adequat exercici de la seva professió.

El registrador, quan escaigui a la contractació d'un treballador fix o a la conversió en indefinit d'un contracte temporal, posarà en coneixement del personal amb dret a retribució percentual el contracte celebrat i remetrà un exemplar del mateix a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Seguiment i Vigilància del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment tingui assumides les seves funcions o tasques.

Qualsevol d'aquests empleats podrà acudir, en el termini de quinze dies, a partir de la comunicació, davant la Comissió Paritària del Conveni en petició d'informe sobre les conseqüències d'aquesta contractació o per oposar-se a la mateixa.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

La Comissió Paritària del Conveni demanarà informe escrit als interessats i a la vista dels mateixos, o transcorreguts quinze dies sense haver-se rebut, emetrà informe en el termini d'altres quinze dies. Aquest informe serà desfavorable si s'acredita que el conjunt de les tasques de l'Oficina es realitza satisfactòriament, dins dels terminis legals i sense sobrepassar, de forma habitual o continuada, la jornada laboral legalment establerta.

Si l'informe de la Comissió Paritària del Conveni fos contrari a la procedència de la contractació, el contracte de treball s'entendrà celebrat *ad personam*, per la qual cosa la retribució del contractat d'aquesta manera no es podrà considerar despesa per determinar els ingressos líquids del Registrador, ni la mateixa es podrà incloure dins del topall de la massa salarial al fet que es refereix l'article 32.

### CAPÍTOL II

#### Promoció professional

##### Article 14

1. Per a l'adquisició de la categoria Auxiliar 1ª es necessita complir tots i cadascun dels següents requisits:

1r. Haver prestat serveis efectius com a Auxiliar 2ª durant el període de cinc anys, anteriors a la data del lliurament de la documentació al fet que es refereix l'annex del present Conveni.

2n. Informe dels Registradors que haguessin exercit la seva activitat en aquest Registre en els cinc anys anteriors, en els quals s'acrediti que els serveis prestats van ser satisfactoris. Aquest informe serà enviat a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Seguiment i Vigilància del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques en el moment de produir-se el cessament o trasllat del Registrador titular, o del Registrador interí en cas de Registre reservat per al Cos d'Aspirants, i figurarà com a annex de l'acta la presa de possessió i cessament.

3r. Sol·licitud de l'interessat a la Comissió Paritària del Conveni informada favorablement pel registrador titular o pel registrador interí en casos de Registres reservats per a aspirants. Si el Registre es trobés vacant en la data en què hagi d'emetre's l'informe, ho subscriurà l'últim Registrador titular.

4t. Haver superat les proves d'aptitud regulades en l'annex del present Conveni.

2. Complerts aquests requisits, i d'acord amb les normes o sistema que es tingui establert i/o previst en el Conveni Sectorial, es comunicarà aquella superació de les proves d'aptitud per l'aspirant a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques a l'efecte de la modificació pertinent en el Cens i aquesta al Registrador que ho farà constar en el llibre de personal.

3. La data d'inclusió en el Cens amb la categoria d'Auxiliar 1ª serà la de superació de la prova d'aptitud al fet que es refereix l'apartat anterior.

##### Article 15

1. Per a l'adquisició de la categoria d'Oficial es requereix complir tots i cadascun dels següents requisits:

1r. Haver prestat serveis efectius i satisfactoris com a Auxiliar 1ª durant un període de cinc anys, anteriors a la data del lliurament de la documentació al fet que es refereix l'annex del present Conveni.

2n. Informe dels Registradors que haguessin estat al capdavant d'aquest Registre en els cinc anys anteriors en els quals s'acrediti que els treballs prestats van ser satisfactoris. Aquest informe serà enviat a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial u organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques en el moment de produir-se el cessament o trasllat del Registrador titular, o del Registrador interí en cas de Registre reservat per al Cos d'Aspirants, i figurarà com a annex de l'acta de presa de possessió i cessament.

3r. Sol·licitud de l'interessat a la Comissió Paritària del Conveni informada favorablement pel Registrador titular o pel Registrador interí en cas de Registres reservats per a aspirants. Si el Registre es trobés vacant en la data en què hagi d'emetre's l'informe, ho subscriurà l'últim Registrador titular.

No serà necessari aquest informe en el cas previst en l'article 35.2.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

4t. Haver superat les proves d'aptitud regulades en l'annex del present Conveni.

2. Complerts aquests requisits i d'acord amb les normes o sistema que es tingui establert i/o previst en el Conveni Sectorial, es comunicarà aquella superació de les proves d'aptitud per l'aspirant a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques a l'efecte de la modificació pertinent en el Cens i aquesta al registrador que els farà constar en el Llibre de Personal.

3. La data d'inclusió en el Cens amb la categoria d'oficial serà la de superació de la prova d'aptitud al fet que es refereix l'apartat anterior.

### Article 16

1. Els que estiguin en possessió del títol de Llicenciat podran adquirir la categoria d'Auxiliar 1<sup>a</sup> en les condicions que determina l'article 14, amb l'única excepció del temps de prestació de serveis efectius i satisfactoris com a Auxiliar 2<sup>a</sup>, que es reduirà a dos anys, pels quals el siguin en Dret i tres anys pels altres Llicenciats.

2. Així mateix, per a l'adquisició de la categoria d'Oficial pels Titulats al fet que es refereix l'apartat anterior, el termini de prestació de serveis efectius i satisfactoris com a auxiliar 1<sup>a</sup> es reduirà a dos o tres anys, respectivament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en l'article 15.

### Article 17

Les proves d'aptitud per a l'accés a les categories d'auxiliar 2<sup>a</sup>, d'auxiliar 1<sup>a</sup> i d'oficial es regiran, quant a redacció de programes, requisits i periodicitat de convocatòria, lloc de celebració, nombre d'exercicis, nomenament de Tribunals i qualificació de les proves practicades, per les normes contingudes en l'annex del present Conveni que, amb caràcter general, forma part integrant del mateix.

## CAPÍTOL III

### Concurs de mèrits i trasllat convingut

### Article 18

El Registrador també podrà cobrir els llocs de treball vacants que tingui en el seu Registre per qualsevol dels següents procediments:

1r. Mitjançant el concurs de mèrits que regula l'article 19.

2n. Mitjançant la sol·licitud de trasllat al fet que es refereix l'article 20.

En tots dos casos, els treballadors que es traslladin mantindran els drets que els corresponguin per categoria i antiguitat.

### Article 19

1. El registrador només podrà sol·licitar a la Comissió Paritària del Conveni la convocatòria de concurs de mèrits per cobrir les vacants d'Oficial o Auxiliar 1<sup>a</sup> que tingués en el seu Registre, mitjançant escrit en el qual haurà de justificar-se la necessitat d'aquest lloc de treball.

2. En la sol·licitud haurà d'especificar-se els mèrits requerits, el percentatge mínim de retribució que s'assigna a aquest lloc de treball, segons la categoria del mateix, prèvia modificació, si escau, conformement a l'establert en el títol V, el percentatge individual de la resta del personal. Aquest percentatge podrà ser revisat als sis mesos.

3. Complertes les condicions especificades en els apartats anteriors, la Comissió Paritària del Conveni comunicarà a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial \*ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques perquè al seu torn ho comuniqui a tots els Registradors i al seu Personal, la convocatòria del concurs de mèrits.

4. Només podran prendre part en els concursos de mèrits els que ostentin la categoria professional igual a la del lloc de treball convocat, i els que desitgin fer-ho dirigiran la seva sol·licitud a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques, en el termini màxim de trenta dies naturals a explicar des del següent a la data de l'acord de convocatòria.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

5. Per a la resolució del concurs de mèrits s'aplicaran el procediment i previsions que a aquest efecte es tinguin establerts a cada moment pel Conveni Sectorial, amb submissió a les seves pròpies normes o regles que, en tant no constin modificades són la següents:

a) Es tindrà en compte els mèrits al·legats valorant-los de 0 a 5 punts. En tot cas serà preceptiu superar una prova d'aptitud davant un Tribunal compost per tres Registradors -un d'ells el convocant del concurs- designats per la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial, i un membre del personal designat per la mateixa, d'igual categoria professional, almenys, que els examinats. Aquest últim actuarà com a secretari. La prova es valorarà de 0 a 10 punts. L'obtenció d'una puntuació inferior a 5 suposarà l'eliminació de l'aspirant.

b) El Tribunal resoldrà el concurs de mèrits segons l'ordre de puntuació obtinguda, d'acord amb les normes establertes en l'apartat anterior, recorrent-se a l'antiguitat en l'ocupació, en cas d'igualtat de puntuació.

c) El Tribunal remetrà el resultat del concurs als participants i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial i a la Paritària d'aquest Conveni als efectes que procedeixin.

8. Atès que la participació en el concurs de mèrits té caràcter voluntari per als empleats, aquests no tindran dret algun a compensació per despesa, tot i que la incorporació al nou Registre impliqui trasllat amb canvi de domicili.

### Article 20

1. El registrador del Registre de Vilafranca que tingués lloc de treball vacant en qualsevol de les categories determinades en l'article 7º, lletres a) i b), comunicarà a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques la seva intenció de cobrir la vacant amb personal de la mateixa categoria professional d'un altre Registre.

2. Perquè tingui lloc el trasllat al fet que es refereix l'apartat anterior es requereix:

1r. Consentiment de l'interessat.

2n. Sol·licitud del titular del Registre en què existeixi la vacant al Registrador en la plantilla del qual figuri l'empleat el trasllat del qual se sol·licita.

3r. Conformitat del Registrador afectat pel trasllat, que només podrà al·legar en contra raons de servei públic i per un termini no superior a sis mesos.

3. El percentatge de retribució de l'Oficial o Auxiliar 1ª es fixarà amb caràcter previ pel Registrador, amb redistribució, si escau, conformement a l'establert en el títol V, del percentatge individual de la resta del personal. Aquest percentatge podrà ser revisat als sis mesos.

4. En cap cas podrà sol·licitar-se el trasllat de persones que treballin en un Registre que estigués sense Registrador titular al capdavant.

5. Efectuat el trasllat es comunicarà a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques als efectes oportuns.

6. Atès que, en el supòsit contemplat en aquest article, el trasllat té caràcter voluntari per als empleats, aquests no tindran dret algun a compensació per despeses, tot i que la incorporació al nou Registre impliqui canvi de domicili.

### TÍTOL IV

Drets i obligacions del personal dels Registradors de la Propietat i Mercantils. Suspensió de la relació laboral i extinció de la mateixa

#### CAPÍTOL I

Drets i obligacions del personal del Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès

### Article 21

Amb independència i sense perjudici de l'expressat en l'article quart de l'Estatut dels Treballadors, el personal laboral del Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès té dret en els termes previstos en aquest Conveni:

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

1. A figurar en el Cens.
2. A romandre en l'ocupació.
3. A la retribució en els termes pactats en els articles 29 i següents.
4. Al trasllat en la forma prevista en els articles 19 i 20 del present Conveni.
5. A gaudir anualment de vacances retribuïdes.
6. Als permisos fixats en aquest Conveni.
7. Al reconeixement de la professió i categoria laboral.
8. A la formació i promoció professional.
9. Al coneixement de totes les dades necessàries per fixar la seva remuneració.

I als altres drets reconeguts en aquest Conveni.

### Article 22

El personal afectat pel present Conveni té dret a gaudir anualment de vacances retribuïdes la durada de les quals serà de trenta dies naturals. El temps i manera de gaudi d'aquestes vacances es determinarà de mutu acord entre el Registrador i els treballadors. En tot cas serà imprescindible que, segons el parer del Registrador, quedi garantida l'atenció del servei públic.

### Article 23

Amb independència i sense perjudici de l'establert en l'article 37.3 de l'Estatut dels Treballadors, el personal laboral afectat per aquest Conveni tindrà dret als següents permisos especials:

1r. Quinze dies per causa de contreure matrimoni.

2n. Tres dies per causa de naixement d'algun fill o per altres circumstàncies familiars excepcionals, que hauran de ser degudament acreditades davant el Registrador.

3er. Pel temps necessari per al compliment del deure inexcusable de representació, segons la legislació laboral i sindical reguladora.

4t. Fins a tres dies, dia a dia, cada any natural, per assumptes particulars no contemplats en els apartats anteriors. Talis dies no podran acumular-se, en cap cas, a les vacances anuals retribuïdes.

En aquests casos el permís es concediran sense minvament alguna de la retribució que vingués percebent el treballador que es tracti.

### Article 24

El personal afectat per aquest Conveni, a més de l'establert en l'article cinquè de l'Estatut dels Treballadors, està obligat:

1r. A prestar els serveis que li encomani el Registrador en la forma, jornada i horari que estableixi el titular per a la seva oficina, en els termes que resulten de l'article següent.

2n. A guardar la més rigorosa disciplina i fidelitat en el seu treball, acatant i complint les ordres i instruccions que rebessin del Registrador.

3r. A no exercir, quan impliqui l'ús d'informació privilegiada obtinguda en l'acompliment del treball o originis situacions de conflicte d'interessos, encara que sigui de forma esporàdica o eventual, per si o per persona interposada, la professió d'Advocat o Procurador dels Tribunals, a realitzar encara que sigui de forma aïllada o ocasional l'exercici d'alguna de les activitats pròpies de Gestor Administratiu o Agent de la Propietat Immobiliària o qualsevol altra similar.

4t. Al compliment dels altres deures que resultin d'aquest Conveni.

### Article 25

De conformitat amb les normes legals que resultin aplicables en la matèria, la prestació de serveis en el Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès tindrà lloc els dies hàbils, conforme el calendari oficial, durant l'horari que assenyalí el Registrador, dins del límit assenyalat en la legislació laboral.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

No obstant això, quan per necessitats del servei registral fos necessària la prestació d'una atenció extraordinària a l'oficina, podrà el Registrador exigir una major dedicació, mentre subsisteixin aquestes necessitats, als oficials i auxiliars que percebin, la seva remuneració en la forma assenyalada en l'article 29, paràgraf 1º, remuneració que està establerta contemplant aquesta circumstància.

### CAPÍTOL II

#### Suspensió de la relació laboral

##### Article 26

Els casos de suspensió de la relació laboral es regiran pels articles 45 i següents de l'Estatut dels treballadors i altres disposicions concordants.

### CAPÍTOL III

#### Extinció de la relació laboral

##### Article 27

La relació laboral entre el registrador i el seu personal s'extingeix per les causes establertes en l'Estatut dels treballadors.

Com a mesura de política d'ocupació i sempre que l'afectat tingui cobert el període mínim de manca per obtenir la pensió corresponent, la jubilació es produirà als setanta anys.

No obstant el disposat en els paràgrafs anteriors, el trasllat o qualsevol altra causa de cessament del Registrador de la Propietat en la titularitat del Registre, no produirà l'extinció de les relacions laborals existents en aquell moment i concertades a l'empara del que es disposa en aquest Conveni, subrogant-se el nou titular en elles, en els termes previstos en l'estatut dels treballadors i la jurisprudència del Tribunal Suprem.

A aquests efectes, l'acta de presa de possessió i cessament incorporarà com a annex un document expedit per la Comissió Paritària del Conveni, o subsidiàriament per la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Col·lectiu Sectorial \*ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques relatiu a les relacions laborals vigents que haurà de ser signat pel Registrador sortint i l'entrant.

##### Article 28

En cas de divisió del Registre en varis, per efecte de nova demarcació establerta pel Ministeri de Justícia, o per qualsevol altra causa, que comporti la creació d'un altre o altres Registres, amb o sense trasllat, de capitalitat, l'adscripció dels seus empleats a un o un altre no suposarà extinció de la relació laboral i s'efectuarà:

1r. Per acord entre el seu titulars, sentint a tot el personal afectat per la divisió.

2n. A falta d'acord, de conformitat al dictamen que emeti la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni col·lectiu Sectorial u organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques, la qual dictaminarà el procedent en el més breu termini possible sentint a les parts implicades en la mateixa. L'informe tindrà els efectes previstos en l'article 53.3.

De conformitat als establert en el Conveni col·lectiu Sectorial, en el cas de supressió del Registre, les relacions laborals del Registre suprimit s'entendran traslladades al Registrador titular al que se li agregui el districte hipotecari suprimit.

En el supòsit de canvi de capitalitat sense alteració del districte hipotecari, les relacions laborals romandran idèntiques amb l'excepció que els serveis es prestaran en la capitalitat traslladada, sense dret a compensació o indemnització alguna i des del dia fixat per l'autoritat administrativa competent.

### Títol V

#### Remuneració del personal del Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès

##### Article 29

1. Els empleats que prestin els seus serveis en el Registre en qualitat d'oficials o auxiliars 1ª, tenint en compte la seva especial dedicació, seran retribuïts amb un salari consistent en un percentatge dels ingressos líquids del Registrador.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

2. Els altres empleats que prestin els seus serveis a un Registrador seran retribuïts per un salari consistent en un sou fix.

3. En el cas que el Registrador, conforme al que es disposa en l'article 557 del Reglament hipotecari, contracti a persona determinada amb l'exclusiva finalitat que exerceixi les funcions de substitut, la seva retribució -que serà lliurement estipulada pel Registrador- no es computarà per determinar el topall de massa salarial al fet que es refereix l'article 32, ni podrà considerar-se com a despesa per determinar els ingressos líquids del registrador.

### Article 30

Els salaris mínims garantits a percebre pel personal dels registradors de la Propietat i Mercantils que treballi a jornada completa vindran determinats, en còmput anual, pel resultat de multiplicar el salari mínim interprofessional vigent a cada moment pels coeficients correctors que s'assenyalen a continuació:

Categories	Població de menys de 20.000 habitants	Població de 20.000 a 50.000 habitants	Població de 50.000 a 100.000 habitants	Població de més de 100.000 habitants
Oficials	1,30	1,40	1,50	1,60
Auxiliars 1 <sup>a</sup>	1,15	1,20	1,25	1,30
Auxiliars 2 <sup>a</sup>	1	1,05	1,10	1,15
Los altres empleats	1	1	1	1

La revisió d'aquests salaris mínims garantits s'efectuarà anual i automàticament en produir-se la revisió del salari mínim interprofessional. La Comissió Paritària del Conveni comunicarà els nous salaris mínims garantits al principi de cada any.

### Article 31

1. El personal retribuït mitjançant sou fix percebrà dues mensualitats extraordinàries que podran prorratejar-se mensualment o bé percebre's en la forma estipulada en els respectius contractes.

2. El sou serà fixat pel Registrador i se satisfarà amb càrrec al percentatge assignat al personal.

3. Cap auxiliar 2<sup>a</sup> ni el personal subaltern, ni el contractat temporalment, podrà ser contractat amb un salari que, en còmput anual, sigui superior al de l'empleat retribuït amb percentatge que menys coure, fora de perill els mínims garantits.

4. La retribució de l'antiguitat en el servei per a cadascun dels membres del personal que percebi sou fix, amb independència de la seva categoria professional, queda fixada en 12,00 euros per cada trienni complet compliment que s'acrediti. Aquesta quantitat podrà ser revisada anualment per la Comissió Paritària del Conveni.

### Article 32

1. El personal que tingui la categoria d'oficial o auxiliar 1<sup>a</sup> serà remunerat amb càrrec als ingressos líquids del Registrador amb un percentatge dels mateixos que sumat a la quantia dels salaris bruts fixos no podrà ser superior al 40 per 100 dels citats ingressos líquids o massa salarial. Excepcionalment, quan en Registres de nova creació els únics empleats amb dret a retribució percentual siguin Auxiliars 1<sup>a</sup>, per no haver-hi Oficials, i el nombre d'aquells no excedeixi de dos, la massa salarial serà del 35 per 100 dels ingressos líquids del registrador.

2. S'entendran per ingressos líquids del registrador els que resultin de deduir dels seus ingressos bruts com a tal l'import de les despeses, sense excepció alguna, que es produeixin com a conseqüència d'actes, contractes, o fins i tot reclamacions judicials o administratives que es derivin de l'exercici professional i es demostrin necessaris o simplement convenients, entre els quals estaran inclosos la quota empresarial de la Seguretat Social i les quotes col·legials.

3. Se seguirà, en conseqüència, el mateix criteri quan es tracti de l'adquisició d'actius, pagaments d'indemnitzacions qualsevol que sigui el seu origen o naturalesa, la contractació dels prestem necessaris per finançar-los, responsabilitats derivades d'accions judicials o administratives de tot ordre, dotació de provisions ordinàries o extraordinàries autoritzades pel pla general comptable o l'impost de societats, o en general per a qualsevol tipus d'inversions.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

4. Els empleats, retribuïts amb salari percentual, podran acudir en el termini de dos mesos, a la Comissió Paritària del Conveni en petició raonada de dictamen sobre la procedència de la imputació d'una despesa o inversió determinada als ingressos bruts del Registrador. La Comissió Paritària del Conveni emetrà necessàriament informe en el termini de quinze dies i si no ho fes, o l'informe fos favorable, s'imputarà la despesa, la inversió o la dotació, o si escau les quotes d'amortització dels préstecs contrets, als ingressos bruts del Registrador. L'informe, exprés o per silenci, serà vinculant i produirà els efectes de l'article 53.3 del present Conveni.

5. Les provisions que s'haguessin constituït per fer front a possibles responsabilitats, qualsevol que fos el seu origen o naturalesa, abans de la subrogació del nou registrador i pendents de determinació en el moment en què aquesta es produeixi, es consignaran en un compte especial a nom de la Comissió Paritària del Conveni perquè faci front a elles quan les obligacions de pagament es transformin en líquides i exigibles. Si s'haguessin contret préstecs per a la seva dotació i finalment la responsabilitat no es produeixi, ferma la sentència judicial o resolució administrativa que així ho estableixi, es procedirà a aplicar el fons al capital del préstec pendent de devolució.

6. Dins del topall de massa salarial al fet que es refereix el nombre primer estaran inclosos tots els emoluments que tinguin dret a percebre cadascun dels membres del personal per disposició legal i per tots els conceptes.

### Article 33

El registrador comunicarà a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni col·lectiu Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques la quantia del percentatge assignat al conjunt del personal en els ingressos líquids del mateix.

Els registradors interins i accidentals del Registre no podran modificar aquest percentatge excepte en cas de Registre reservat al Cos d'Aspirants.

### Article 34

Descomptats de la massa salarial els salaris del personal retribuït amb sou fix, el Registrador distribuirà la resta d'aquesta massa salarial entre els oficials i auxiliars 1<sup>a</sup> tenint en compte la seva categoria, la seva antiguitat en el servei i la seva aptitud professional i rendiment en el treball, conformement a les següents normes:

1.a) Correspondrà a cada oficial un percentatge mínim, que serà el resultat de dividir el mòdul seixanta pel nombre total d'oficials, auxiliars 1<sup>a</sup> i auxiliars 2<sup>a</sup>.

1.b) Correspondrà a cada auxiliar 1<sup>a</sup> igualment un percentatge mínim que serà el resultat de dividir el mòdul quaranta pel nombre total d'oficials, auxiliars 1<sup>a</sup> i auxiliars 2<sup>a</sup>.

1.c) Els mòduls seixanta i quaranta anteriors variaran pel transcurs del temps en la categoria, en concepte d'experiència, d'acord amb les següents taules:

	Mòdul
<b>Auxiliars</b>	
D'1 a 15 anys en la categoria	40
De 16 o més anys complerts en la categoria	50
<b>Oficials</b>	
Fins a 20 anys en la categoria	60
De 21 a 30 anys complerts en la categoria	70
Més de 31 anys en la categoria	80

Els percentatges resultat de l'aplicació del previst en els apartats 1.a, 1.b i 1.c anteriors no són intangibles individualment, sinó que estaran subjectes a les variacions a l'alça o a la baixa que siguin conseqüència de l'augment o disminució del nombre d'Oficials i Auxiliars o de la modificació de la seva categoria professional.

2) L'antiguitat en el servei dels oficials i auxiliars 1<sup>a</sup> es remunerarà amb 15,00 Euros i 12,00 Euros, respectivament, per cada trienni complet.

Aquesta antiguitat en el servei es computarà a partir de la data d'ingrés que consti en el Cens.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

Les quantitats corresponents a aquests conceptes es detrauran de la massa salarial abans de la determinació del salari percentual corresponent a cada oficial i auxiliar 1<sup>a</sup>.

3) La resta del percentatge assignat al conjunt del personal serà incentiu de l'aptitud professional i del rendiment en el treball del respectiu oficial o auxiliar 1<sup>a</sup>, serà de lliure apreciació i assignació individual per part del registrador i podrà ser alterat quan canviïn l'aptitud o el rendiment de qualsevol dels oficials o auxiliars 1<sup>a</sup>.

Aquesta facultat del registrador és irrenunciable i indisponible pel mateix.

La distribució efectuada serà comunicada a cadascun dels membres del personal que percebi salari professional, els qui, en cas discrepància, al·legaran el que al seu dret convingui davant el Registrador, el qual remetrà la distribució efectuada amb les al·legacions, si escau, a la Comissió Paritària del Conveni. La Comissió Paritària del Conveni resoldrà d'acord amb el que es disposa en l'article 39 en el termini més breu possible.

### Article 35

Quan en el Registre es produeixi extinció de la relació laboral d'un empleat amb dret a retribució percentual, el Registrador distribuirà el salari corresponent a la relació laboral extingida entre els altres empleats amb dret a retribució percentual, conforme a les regles següents:

1. Si es produeix contractació d'un empleat d'igual o superior categoria es procedirà en la forma assenyalada en l'article 34.

2. Si l'extinció de la relació laboral afecta a un empleat amb categoria d'Oficial, no queda cap altre empleat de la mateixa categoria i, a més, no s'ha contractat un altre empleat amb categoria d'Oficial, s'augmentaran els salaris percentuals de la resta del personal retribuït percentualment conforme al que es disposa en els apartats 1.b i 1.c de l'article 34, i amb càrrec a la resta del salari corresponent a la relació laboral extingida es pagaran preferentment els salaris corresponents a les noves contractacions que, si escau, s'efectuïn.

### Article 36

El pagament de les indemnitzacions, o l'amortització dels crèdits necessaris per fer-les efectives, per raó d'extinció de contracte reconeguda judicialment, o en acte de conciliació a empleats remunerats en salari percentual, podran fer-se efectives amb càrrec a l'import del salari de l'empleat afectat, fins a la seva total amortització, sempre que la Comissió Paritària del Conveni, a la vista de les al·legacions del personal retribuït percentualment o dels acords aconseguits entre el Registrador i el seu personal amb vista a la seva imputació, doni el vistiplau.

Les noves contractacions que es realitzin s'imputaran necessàriament a l'import del salari de l'empleat afectat la relació laboral del qual s'extingeix.

### Article 37

Qualsevol alteració de la massa salarial total o de la quantia de qualsevol dels salaris percentuals haurà de ser comunicada obligatòriament a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni Col·lectiu Sectorial o organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques immediatament produïda.

L'última distribució comunicada a aquestes Comissions abans de cessar en un Registre serà respectada pel Registrador interí o accidental. De la mateixa manera serà obligatòriament respectada pel nou titular durant un període mínim de sis mesos, després de prendre possessió del Registre. Això no serà aplicable al Registre de Vilafranca del Penedès si el mateix fos destinat al Cos d'Aspirants, en els quals el Registrador interí podrà variar els percentatges assignats, transcorreguts els sis mesos citats.

### Article 38

En els casos de suspensió de la relació laboral, el personal afectat per la mateixa quedarà subjecte al que prevé l'Estatut dels Treballadors i a la legislació reguladora de la Seguretat Social quant a la quantitat a percebre.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

---

### Article 39

Les controvèrsies que sorgeixin entre el Registrador i els seus empleats amb vista a la remuneració, la seva quantia i distribució regulats en aquest Conveni seran sotmeses per ambdues parts i en única instància al dictamen de la Comissió Paritària del Conveni. La seva resolució serà vinculant per a ambdues parts.

Per al cas que no hi hagués acord en el si de la Comissió Paritària del Conveni, les parts se sotmeten als procediments de mediació i conciliació del Tribunal Laboral de Catalunya i, de persistir el desacord, decidirà com a Àrbitre en aquestes matèries, un membre de la Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi de Registradors de la Propietat i Mercantils d'Espanya, designat per la part social.

### TÍTOL VI

#### Infraccions i sancions

### CAPÍTOL I

#### Infraccions

### Article 40

Les faltes comeses pels empleats dels Registradors de la Propietat i Mercantils es classifiquen, atesa la seva importància, transcendència i grau de culpabilitat, en faltes lleus, faltes greus i faltes molt greus.

### Article 41

Són faltes lleus:

- 1r. Incorrecció amb el públic i companys.
- 2n. Retard i negligència en el compliment de les tasques.
- 3r. Incompliment de l'horari de treball sense causa justificada.
- 4t. La falta de puntualitat no justificada fins a tres vegades al mes.
- 5è. Els errors en l'acompliment del treball.
- 6è. En general, l'incompliment dels deures o el seu compliment amb negligència.

### Article 42

Són faltes greus:

- 1r. La falta de disciplina en el compliment dels deures.
- 2n. Les ofenses verbals o físiques a superiors o a companys.
- 3r. L'incompliment de les ordres o instruccions dels superiors i de les obligacions concretes del lloc de treball, o la negligència de la qual es deriven perjudicis greus.
- 4t. La reiterada desconsideració amb el públic en l'exercici del treball.
- 5è. La falta d'assistència al treball sense causa justificada.
- 6è. L'incompliment de l'horari de treball sense causa justificada durant més de cinc i menys de deu dies al mes.
- 7è. La falta de puntualitat no justificada més de tres i menys de deu vegades al mes.
- 8è. L'abandó del lloc de treball sense causa justificada.
- 9è. La simulació de malaltia o accident.
- 10è. La disminució continuada i voluntària en el rendiment de treball normal o pactat.
- 11è. La negligència en la custòdia de documents o material propi de l'oficina registral.
- 12è. La utilització o difusió indeguda de dades o assumptes dels quals tingui coneixement per raó del treball que exerceix.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

13è. La reincidència en la comissió de faltes lleus, dins d'un semestre, quan hagi intervingut sanció per les mateixes.

### Article 43

Són mancades molt greus:

1r. El frau, deslleialtat o abús de confiança en les gestions encomanades, així com qualsevol conducta constitutiva de delictes.

2n. La infidelitat en la custòdia de documents o fons o la seva apropiació o utilització indeguda.

3r. La manifesta i reiterada insubordinació.

4t. La falta d'assistència al treball, no justificada, durant tres o més dies al mes.

5è. La falta reiterada de puntualitat, no justificada, durant deu o més dies al mes, o durant més de vint dies al trimestre.

6è. L'acceptació de remuneració o avantatge de qualsevol tipus de persones interessades en el despatx de documents i per aquesta raó.

7è. El trencament del secret professional.

8è. L'incompliment de l'obligació assenyalada en l'article 24.3.

9è. La reincidència en la comissió de faltes greus, dins d'un període de sis mesos, quan hagi intervingut sanció per les mateixes.

### Article 44

Les sancions corresponents a les faltes comeses seran:

A) Per a les faltes lleus:

1r. Amonestació per escrit.

2n. Suspensió d'ocupació i sou fins a dos dies i, si escau, descompte proporcional de les retribucions corresponents al temps real deixat de treballar.

B) Per a les faltes greus:

Suspensió d'ocupació i sou fins a trenta dies.

C) Per a les faltes molt greus:

1er. Suspensió d'ocupació i sou d'un a tres mesos.

2ón. Acomiadament.

## TÍTOL VII

### Procediment disciplinari

#### Article 45

Les sancions per faltes lleus poden ser imposades pel Registrator, sense necessitat d'expedient disciplinari, bastant la comunicació escrita a l'interessat. El registrator ho farà constar en el Llibre de Personal i ho comunicarà a la Comissió Paritària del Conveni i a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni col·lectiu Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques per a la seva deguda constància en l'expedient de l'empleat.

#### Article 46

Per a la imposició de sancions per faltes que el registrator reputi com a greus o molt greus caldrà instruir expedient disciplinari contradictori que s'acomodarà als principis d'audiència, immediatesa, celeritat, respecte a l'equilibri de les parts en el procediment i altres aplicables en matèria disciplinària laboral, conforme al següent procediment:

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

- a) El registrador farà constar en el llibre de personal la comissió de la falta i la qualificació que al seu judici mereixi.
- b) A continuació comunicarà l'obertura de l'expedient al treballador mitjançant el lliurament d'un escrit en el qual hauran d'expressar-se:
- a.1) els fets constitutius de la presumpta falta i la seva data d'esdeveniment/comissió.
- a.2) el nomenament, identificació, domicili professional i dades de contacte de la persona, que serà necessàriament un/a professional del dret aliè/a a el Registre, que l'empresari-registrador hagi designat com a Instructor de l'Expedient disciplinari incoat.
- b) Còpia de l'esmentat escrit remetrà a la Comissió Paritària del Conveni.
- c) El treballador podrà, en el termini de cinc dies hàbils, explicats des de la recepció de l'escrit, presentar les al·legacions que estimi pertinents i proposar les diligències de prova que estimi pertinents, per mitjà d'escrit dirigit a l'instructor/a.
- d) Completada que el sigui la instrucció de l'expedient, el/la Instructor/a procedirà a emetre un Informe dirigit a l'empresari-registrador expressant si, al seu judici, existeix o no la falta laboral imputada i, si escau, la qualificació que de la mateixa consideri pertinent.
- e) L'empresari-registrador, a la vista de l'Informe del/la Instructor/a, que no té caràcter vinculant, comunicarà al treballador/a, en un termini no major dels deu següents a la recepció de l'Informe, la resolució que en definitiva adopti.

### Article 47

En el cas que el treballador format expedient tingui la condició de representant legal dels treballadors, i amb caràcter previ a l'adopció de la decisió final per part de l'empresari-registrador, haurà de ser sentit el Comitè d'empresa o els restants Delegats de personal, en els termes previstos en l'article 68, a), de l'Estatut dels Treballadors.

La decisió que s'adopti per l'empresari-registrador serà comunicada a la Comissió Paritària del Conveni.

### Article 48

Si la sanció consistís en suspensió d'ocupació i sou, el compliment efectiu de la mateixa podrà demorar-se, si així ho estima oportú el Registrador, fins que aquesta sanció sigui ferma, bé per no haver estat impugnada dins de termini davant la jurisdicció laboral, bé per haver estat confirmada per aquesta.

### Article 49

El registrador podrà acordar, durant la tramitació de l'expedient al que es refereix l'article 46, quan consideri que la falta pugui ser considerada molt greu, la suspensió cautelar d'ocupació i sou del treballador/a format expedient, suspensió que no podrà perllongar-se per període superior al de la durada de l'expedient.

En aquests supòsits, si la sanció fos revocada, en tot o en part, pel Jutjat social, les meritacions corresponents al temps de tramitació de l'expedient que no poguessin ser computats com a part del compliment efectiu de la major sanció de suspensió d'ocupació i sou que finalment hagués pogut ser imposada per l'empresa i que corresponguin al període de suspensió no confirmat judicialment hauran de ser abonats al treballador/a.

### Article 50

Els salaris de tramitació al fet que es refereix l'article anterior consistiran, per al personal retribuït mitjançant sou, en l'import del salari conveni.

Els salaris de tramitació pel personal retribuït percentualment es calcularan sobre la base de la mitjana dels dotze últims mesos efectivament percebuts.

### Article 51

Quant a la prescripció de les infraccions, regiran les regles establertes en l'Estatut dels Treballadors i legislació que ho desenvolupa.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

### TÍTOL VIII

#### Comissió Paritària del Conveni

##### Article 52

Amb caràcter paritari i conforme a l'article 91 de l'Estatut dels Treballadors, es crea una Comissió Paritària d'aquest Conveni.

##### Article 53

1. Sense perjudici de la competència atribuïda als Tribunals, competeix a aquesta Comissió amb caràcter previ i necessari el coneixement i resolució dels conflictes derivats de la interpretació i aplicació, amb caràcter general, dels pactes en aquest Conveni, i l'exercici de qualssevol altres funcions que per la Llei li corresponguin.

2. Són també funcions que se li encomanen:

1r. Totes les que se li atribueixen en el present Conveni, singularment la vigilància del compliment del que en ell s'estableix.

2n. Revisar els salaris mínims garantits.

3r. Emetre dictàmens i informes sobre la interpretació i aplicació del present Conveni, a petició de qualssevol de les parts signatàries o de qualsevol interessat. Perquè els dictàmens, informes i resolucions siguin vinculants serà necessària submissió expressa i previ de les parts, excepte en els supòsits previstos en aquest Conveni.

4t. Organitzar i portar el cens dels empleats, en el qual necessàriament i entre altres dades, haurà de constar la categoria i antiguitat de cada empleat i expedir certificacions relatives als mateixos, traslladant còpia i notificació puntual de tot això, a la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni col·lectiu Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques.

5è. Organitzar curssets, seminaris o altres activitats dirigides als empleats per procurar la seva capacitació i formació professional.

6è. Intervenir com a instància de conciliació prèvia en aquells assumptes que se li sotmetin.

7è. Emetre els Dictàmens vinculants al fet que es refereix l'article 39.

8è. I qualssevol unes altres que resultin de les normes legals vigents o que s'estableixin en endavant, i es refereixin a la interpretació, compliment o execució d'aquest Conveni, així com determinar les regles de la seva pròpia organització interna i funcionament.

9è. La Comissió Paritària del Conveni queda especial i expressament facultada i delegada per la Comissió Negociadora del mateix para, durant el temps de la seva vigència o de qualsevol de les seves pròrrogues, promoure per si i adoptar quants acords resultin convinguts para, fins i tot modificant el text del Conveni en el que resulti necessari i pertinent, mantenir permanent adaptats i actualitzats amb la normativa laboral a cada moment vigent, tant el seu contingut com la redacció dels textos del seu articulat, disposicions addicionals, transitòries finals i addendes o annexos que a cada moment ho conformin.

3. Els informes que emeti la Comissió de Vigilància al fet que es refereixen els articles 8, 13 i 32.3 tindran el valor de resolució vinculant i seran immediatament compliment, sent aplicable, si escau, el previst en l'article 59 *in fine* d'aquest Conveni.

4. En tots els assumptes de la seva competència en el que no existeixi acord exprés de la Comissió Paritària del Conveni, i sense perjudici de l'efectivitat i executivitat en la producció dels efectes que per a cada cas concret de silenci es prevegin en aquest Conveni, la Comissió Paritària podrà acordar el sotmetre i delegar la resolució de la controvèrsia que li hagués estat plantejada al procediment d'Arbitratge del Tribunal Laboral de Catalunya.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

---

### Article 54

Sense perjudici que La pròpia Comissió Paritària pugui acordar una altra cosa en li decurs del temps, aquesta, inicialment, estarà integrada per dos membres, un per la part Empresarial que serà l'empresari-registrador i un altre per la part Social que serà un dels Representants Legals dels treballadors del Registre (Delegats de Personal o membre del Comitè d'empresa) existents en l'empresa, podent-se incorporar de mutu acord una altra persona encara que no treballi en l'empresa. Això, no obstant això, no impedeix que la Comissió Paritària del Conveni, en regular autònomament el seu funcionament, estableixi la possibilitat de nomenar suplents.

### Article 55

1. Els càrrecs duraran quatre anys.
2. Tota vacant que per qualsevol causa pogués produir-se en la representació social, serà coberta en termini de 15 dies mitjançant l'oportuna elecció d'entre el personal de l'empresa.

### Article 56

1. La Comissió podrà adoptar acords sol quan estiguessin presents tots els seus components. Al començament de cada sessió es determinaran els assistents que tenen dret a vot, atribuint-se, necessàriament, aquest dret a igual nombre de membres de cada representació.
2. Els acords s'adoptaran per majoria simple.

### Article 57

1. En matèries de la seva competència, les qüestions que se sotmetin hauran de formular-se en escrit raonat.
2. La Comissió resoldrà en el termini de trenta dies hàbils tret que hi hagi un altre fixat, a explicar des de la data en què rebí l'escrit, prèvia audiència dels interessats, si escau, i pràctica de les proves que estimi pertinents.

## TÍTOL IX

### Efectes de la contravenció del present Conveni

### Article 58

Tan aviat com arribi a coneixement de la Comissió Paritària l'incompliment d'alguna de les normes del Conveni, les parts signatàries es comprometen a iniciar i seguir, per tots els seus tràmits, els procediments extrajudicials o judicials que puguin ser convenients i precisos perquè s'anul·li el mal fet, sigui qui sigui l'afectat, i s'apliquin els efectes previstos en aquest Conveni als contractes o acords així formalitzats, actuant com a demandant, coadjuvants o en el concepte processal que respectivament procedeixi.

### Article 59

Els contractes formalitzats incomplint les normes del Conveni limitaran els seus efectes a les parts. En cas de subrogació el Registrador entrant podrà acomiadar al contractat i repercutir els costos en el sortint en el termini de dos mesos del traspàs del registre.

### Article 60

Els acords que celebri el Registrador amb els respectius empleats amb vista a un altre sistema retributiu diferent del previst en el Conveni, només produiran efecte entre les parts i no obligaran en cap cas i en cap concepte als posteriors Registradors interins o titulars.

Així mateix, qualsevol increment o pujada de remuneració pactada al marge del Conveni només produirà efectes entre les parts i no obligarà als posteriors Registradors.

En aquests casos, la pèrdua de la millora per al treballador es traduirà en una indemnització compensatòria a càrrec del Registrador anterior, la quantia del qual serà de vint dies de l'import d'aquesta millora per cada any de gaudi de la

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

mateixa, prorratejant-se per mesos els períodes de temps inferiors a un any, i amb un límit màxim de l'equivalent a dotze mensualitats d'aquesta millora, per a això el personal afectat es dirigirà directament contra ell.

No procedirà el pagament de la indemnització establerta en el paràgraf anterior si la millora va ser atorgada per escrit amb la condició expressament consignada de la seva supressió en el moment del cessament en el Registre del Registrador que la va concedir.

Als efectes previstos en el present article, en l'acta de possessió i cessament al fet que es refereix l'article 27, haurà de fer-se constar les millores retributives que per haver-se introduït al marge del present Conveni, no obliguen al Registrador successor.

### Article 61

El nou titular, que per trasllat, jubilació, defunció o cessament se subrogui en la posició de l'antic, es farà càrrec, com a responsable final, de totes les obligacions pendents, que no siguin despeses corrents, qualsevol que sigui el seu origen o naturalesa, encara que s'haguessin reportat abans de la seva presa de possessió i hagin de pagar-se després, tret que haguessin estat informades desfavorablement per la Comissió Paritària del Conveni. Excepte en aquest últim cas, el Registrador sortint podrà repercutir en l'entrant els pagaments de les obligacions per indemnitzacions per acomiadament - o en els casos de l'article 50 de l'Estatut dels Treballadors - en què l'entrant se subroga conformement al que es disposa en l'article 32. 2, 3, 4 i 5 d'aquest conveni però que el sortint s'hagués vist obligat a afrontar per causa de la responsabilitat solidària, prevista en l'article 44.3 del citat Estatut (SS del Tribunal Suprem, sala general, 15.7.2003 i, Unif. Doctrina, de 12.07.2007).

En el cas que els acomiadaments haguessin estat informat favorablement per la Comissió Paritària del Conveni, així com en el cas de l'article 50 de l'Estatut dels Treballadors, i sempre que aquests supòsits afectessin a un empleat retribuït amb percentatge, la indemnització podrà fer-se efectiva amb càrrec al salari corresponent a la relació laboral extingida fins a la seva total amortització. Aquesta circumstància es posarà immediatament en coneixement de la Comissió Paritària del Conveni i la Comissió de Vigilància i Seguiment del Conveni col·lectiu Sectorial ú organisme que sectorialment pugui tenir assumides les seves funcions o tasques.

### Disposicions addicionals

#### Primera

En tot allò que no s'oposi o contravingui expressament, o impossibiliti el compliment de, l'establert en el Títol III del present Conveni, resultaran d'aplicació subsidiària les previsions i normes que referent a la matèria en tal Títol regulada es trobin establertes o puguin establir-se en el de superior àmbit sectorial Conveni col·lectiu de registradors de la propietat i mercantils d'Espanya subscrit el 29 de juliol d'aquell any i publicat en BOE núm. 234, de 29 de setembre de 1992.

### Disposicions transitòries

#### Primera

En el termini de quinze dies des de la signatura del present Conveni es constituirà la Comissió Paritària previnguda en el mateix.

#### Segona

Hauran d'aplicar-se amb eficàcia retroactiva les disposicions del nou conveni a tots els drets i situacions jurídiques tret que haguessin nascut i esgotat tots els seus efectes durant el període d'ultra-activitat del conveni anterior d'àmbit sectorial estatal de 29 de juliol de 1992 (BOE núm. 234).

### Disposició final única

La Comissió Negociadora del present Conveni va quedar constituïda el dia un de desembre de 2007, segons l'Acta estesa a aquest efecte.

Aquesta Comissió ha estat composta per:

La representació empresarial, ostentada per Celestino Pardo Núñez, registrador titular del Registre de la Propietat i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

La representació social, ostentada pel representant unitari dels treballadors de l'empresa-delegat de personal D. Joan Planas i Sardá.

Amb data 4 d'abril de 2008 les parts negociadores convenen a subscriure el present Conveni col·lectiu de treball d'empresa, el text del qual ha estat revisat, ratificat i documentat en 15 folis de paper escrits a doble cara (incloent l'annex) que han estat signats per les parts, tots ells, en la data indicada.

Annex

Proves d'aptitud per a ingrés i promoció dels auxiliars i oficials que s'incorporen com a annex del present Conveni prenent-les del general prorrogat

La referències d'aquest annex a la Comissió de Vigilància i Seguiment s'entenen i ho són, no a la Comissió Paritària d'aquest Conveni d'empresa (és a dir, del Conveni del Registre i Oficina Liquidadora de Vilafranca del Penedès), sinó del Conveni general (del qual es pren literalment i els procediments del qual i prevencions d'àmbit sectorial es declaren subsidiàriament aplicables en tot allò que no contradiguin o s'oposin al que aquí s'estableix) que, encara que denunciat, ve regint com prorrogat des de 1998.

I. Convocatòria.

II. Requisits per a l'admissió a proves.

- A) Per a accés.
- B) Per a promoció.

III. Tribunal.

- A) Per a ingrés.
- B) Per a promoció a Auxiliar primera.
- C) Per a promoció a Oficial.

IV. Proves.

V. Puntuació, actes i notificacions.

Les proves d'aptitud per adquirir la categoria d'auxiliar segona, d'auxiliar primera i oficial, es convocaran i celebraran conformement a les normes del present annex.

I. Convocatòria

La Comissió de Vigilància i Seguiment convocarà anualment, en les dates que determini, als treballadors que reuneixin els requisits exigits per a la celebració de les proves d'ingrés i promoció.

La convocatòria es notificarà mitjançant carta remesa individualment a cada Registrador i al personal, amb una antelació mínima de sis mesos a la celebració d'aquelles. La convocatòria inclourà, si escau, els temaris de les proves. De tot això el Registrador donarà trasllat als seus empleats.

Lloc: Les proves se celebraran a les seus de les Presidències Territorials on hi hagués examinands.

Procediment d'admissió: Els sol·licitants comunicaran la seva intenció de participar en les proves mitjançant escrit dirigit a la Comissió de Vigilància i Seguiment, amb una antelació de, almenys, tres mesos a la data de celebració prevista. A l'escrit hauran d'acompanyar els documents acreditatius de reunir els requisits necessaris per participar en les proves. Inexcusablement s'acompanyarà, per participar en les proves, l'informe favorable del Registrador titular o interí.

Dos mesos abans del data de celebració prevista, la Comissió de Vigilància i Seguiment notificarà a cada sol·licitant la seva admissió o exclusió. En aquest cas s'indicaran els requisits, que, segons el parer de la Comissió, no resultin suficientment acreditats. L'exclòs disposarà d'un termini de deu dies hàbils per completar la seva documentació, o formular al·legacions davant la pròpia Comissió, la qual resoldrà el procedent.

Dimecres, 17 d'octubre de 2012

## II. Requisits per a l'admissió a proves i la seva documentació

### A) Per a ingrés com a auxiliar segona:

Es requereix conforme al que es disposa en els articles 10 i 12 del Conveni:

1. Ser capaç segons la legislació laboral.
2. No patir malaltia ni impediment físic que impossibiliti per a la realització dels treballs propis del Registre.
3. Trobar-se en possessió del títol de BUP o equivalent, segons les normes administratives vigents.
4. Tenir formalitzat i vigent un contracte, temporal o indefinit, ajustat, si escau als models admesos per la Comissió.

Aquests requisits es justificaran mitjançant la remissió a la Comissió de: Per a nombres 1 i 3, fotocòpia del DNI i del títol al·legat pel sol·licitant, tots dos compulsats pel Registrador; per al número 2, certificat mèdic oficial.

Inexcusablement s'acompanyarà a la sol·licitud informi favorable del Registrador titular o interí per participar en les proves.

### B) Per a l'adquisició de la categoria d'auxiliar primera i oficial es requereix:

1. Haver prestat serveis efectius i satisfactoris com a Auxiliar de segona o Auxiliar de primera, respectivament, durant un període mínim de cinc anys anteriors a la data del lliurament de la documentació, sense perjudici del que es disposa per als llicenciats, i segons el que es disposa en l'article 14, paràgraf segon, del Conveni.

No es computarà, a aquests efectes, el temps durant el qual el treballador es trobés sancionat en virtut d'expedient.

Si algun dels Registradors no emet l'informe sol·licitat, s'entendrà que aquest és favorable.

2. Informe favorable per participar en les proves subscrit pel Registrador titular o interí, si escau, excepte en el supòsit previst en l'article 35.2 del present Conveni.

## III. Tribunal

Membres: El Tribunal es compondrà de cinc membres, un President i quatre Vocals, dels quals el President i tres Vocals seran triats per l'Associació Professional dels Registradors, i el restant serà un representant del personal, amb la categoria d'Oficial en el Cens, triat per la part social en la Comissió de Vigilància i Seguiment, que actuarà de secretari.

No podran formar part del Tribunal, per incompatibilitat:

1. Els registradors baix la dependència dels quals presti serveis algun dels examinands.
2. Els registradors que tinguin parentiu fins al sisè grau de consanguinitat o cambra d'afinitat amb algun examinand.

Nomenament: Aprovada per la Comissió de Vigilància i Seguiment la llista de sol·licitants admesos, aquesta la comunicarà als presidents territorials de les Comunitats Autònomes que existeixin examinands. Aquells nomenaran els vocals titulars i comunicaran la composició del Tribunal a la Comissió, fent constar, si escau, la delegació en algun Delegat provincial o un altre, i l'acceptació de tots els nomenats.

## IV. Proves

Dins de cada categoria les proves seran úniques i se celebraran simultàniament en tot el territori nacional.

### A) Per a ingrés com a auxiliar de segona. Consistiran en:

1. Copiar, en màquina de tractament de text o similar, el text seleccionat pel Tribunal.
2. Realitzar una redacció sobre un tema lliure proposat pel Tribunal.

El Tribunal fixarà el temps màxim per a ambdues proves, que no podrà excedir de dues hores. Valorarà, a més, l'haver completat els textos, l'ortografia i la presentació dels escrits.



Dimecres, 17 d'octubre de 2012

B) Per a la promoció a la categoria d'auxiliar de primera. Les proves seran tres:

1. Contestar per escrit, durant el termini que assenyali el Tribunal, a les preguntes que es formulin sobre el coneixement de la Institució, de les relacions amb el públic i de la mecànica registral.
2. Acreditar el coneixement suficient en el maneig d'ordinadors i altres màquines de tractament de textos, mitjançant la redacció dels seients registrals que indiqui el Tribunal.
3. Acreditar el coneixement suficient en el maneig dels programes d'índexs subministrats pel Col·legi.

C) Per a la promoció a la categoria d'oficial. Es realitzarà un examen que comprendrà dos exercicis:

1. Un, teòric, que consistirà a contestar per escrit, durant el temps que assenyali el Tribunal, a les preguntes que es formulin sobre un temari prèviament subministrat.
2. Un altre pràctic, que consistirà:

Per a Oficina Liquidadora: En la realització de totes les operacions necessàries per asseure en els llibres una declaració-liquidació de l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, i per girar, si escau, la liquidació complementària que procedeixi, tenint en compte la normativa de l'Oficina Liquidadora. La prova també podrà consistir a més, a realitzar les mateixes operacions amb una declaració-liquidació de l'Impost de Successions i Donacions.

Per a Registre de la Propietat i Registre Mercantil:

- a) En la presentació, despatx i minutació de documents notarials i judicials o administratius, ja qualificats.
- b) En la redacció d'una certificació sobre la base de les dades que subministri el Tribunal, i;
- c) A acreditar el coneixement complet del maneig del sistema informatitzat de l'índex de Persones aprovat pel Col·legi, i de l'índex de finques.

### V. Puntuació

Cada exercici es qualificarà de zero a 10 punts; la nota de cadascun serà la mitjana aritmètica de les puntuacions donades per cada membre del Tribunal.

L'obtenció d'una nota inferior a cinc en algun exercici determinarà la no superació de la prova o examen.

### Actes i notificacions

El secretari estendrà acta del desenvolupament de les proves i de les puntuacions, i, subscripta per tots els membres del Tribunal, la remetrà a la Comissió de Vigilància i Seguiment.

La Comissió notificarà a l'interessat la superació o no de les proves i, si escau, modificarà el Cens del Personal Auxiliar.

La Comissió notificarà també al registrador titular o interí afectat, la superació o no de les proves pel seu empleat i la modificació del Cens, si escau, als efectes que procedixin.”

Barcelona, 1 d'agost de 2012

La cap del Servei de Coordinació dels Serveis Territorials (e. f., per suplència del director, Resolució del secretari general de 6 de juliol de 2011), Esther Brull Hevia