

Dilluns, 8 d'octubre de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Palau-solità i Plegamans***ANUNCI*

El Ple de l'Ajuntament a la seva sessió de data 26 de juliol de 2012, adoptà l'acord d'aprovar inicialment la modificació del Reglament Orgànic Municipal, que substituirà en la part modificada el fins ara vigent, un cop finalitzada l'exposició pública, no havent esta presentada cap al·legació o reclamació i un cop definitivament aprovat, es publica íntegrament el text de la modificació, d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, modificació aprovada que entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils següents a la seva inserció al Butlletí Oficial de la Província:

*ANNEX**REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS*

- Modificació art. 33.1, s'afegeix un segon paràgraf a l'apartat 1 de l'article. El text íntegre de l'article 33 després de la modificació aprovada, és el següent:

Article 33

1. El Ple celebrarà sessió ordinària l'últim dijous de cada mes a les 19 hores. Cas que l'últim dijous de mes sigui festiu, es canviarà la data de celebració però mantenint el seu caràcter ordinari. Els mesos d'agost i desembre no es celebrarà sessió ordinària si bé podran celebrar-se les sessions extraordinàries que procedeixin.

No obstant l'assenyalat al paràgraf anterior, l'Alcaldia podrà variar el dia de celebració, respectant-ne la periodicitat, quan hi concorrin causes justificades, prèvia consulta a la Junta de Portaveus.

El Ple té sessió extraordinària quan així ho decideixi el/la President/a o ho sol·liciti la quarta part, com a mínim, del nombre legal de membres de la Corporació, sense que cap regidor/a pugui sol·licitar més de tres anualment.

2. En aquest últim cas, la realització del Ple no es pot demorar més de 15 dies hàbils des que sigui sol·licitada, i no es pot incorporar l'assumpte a l'ordre del dia d'un Ple ordinari o d'un altre extraordinari amb més assumptes si no ho autoritzen expressament els sol·licitants de la convocatòria.

3. Si el/la President/a no convoca el Ple extraordinari sol·licitat pel nombre de regidors/es indicat dins del termini assenyalat, queda convocat automàticament per al desè dia hàbil següent al de l'acabament del termini esmentat, a les dotze hores, cosa que el/la secretari/ària de la Corporació ha de notificar a tots els membres l'endemà de l'acabament del termini esmentat anteriorment. En absència del/de la President/a o de qui legalment l'hagi de substituir, el Ple queda constituït vàlidament sempre que hi concorri el quòrum requerit en la lletra c) de l'article 46 de la LBRL, supòsit en que el presidirà el membre de la Corporació de més edat entre els presents.

4. Les notificacions de les convocatòries de les sessions ordinàries, junt amb l'ordre del dia i els esborranys de l'acta o actes a aprovar es trametran als/a les regidors/es amb una antelació mínima de dos dies hàbils mitjançant el seu lliurament a domicili llevat que visquin fora del terme municipal en quin cas, hauran de designar una adreça en aquest.

5. En l'ordre del dia de les sessions ordinàries, s'hi inclourà sempre el punt de prec i preguntes. Així mateix, a la convocatòria d'aquestes sessions s'adjuntarà relació escrita de les resolucions adoptades per l'alcaldia així com còpia de les actes de la Junta de Govern Local que hagin tingut lloc des de l'última sessió plenària ordinària.

Poden plantejar prec i preguntes tots els membres de la Corporació o els grups municipals mitjançant els/les seus/seves portaveus.

Els prec i preguntes han de ser relatius a l'actuació o als propòsits d'actuació dels òrgans de govern de la Corporació. Les preguntes formulades oralment en el decurs d'una sessió han de ser contestades en la sessió següent llevat que l'interpel·lat/ada hi doni resposta immediatament si l'Alcaldia ho considera convenient.

Dilluns, 8 d'octubre de 2012

Si la pregunta es formula per escrit 24 hores abans com a mínim, del començament de la sessió, s'ha de contestar en el decurs d'aquesta llevat que el/la destinatari/ària de la pregunta en demani l'ajornament per a la sessió següent.

Es poden formular també preguntes a respondre per escrit. En aquest cas, han d'ésser contestades en el termini màxim d'un mes.

La regulació de les intervencions a l'apartat de prec i preguntes es farà conforme a les següents normes:

- en primer lloc es procedirà a donar resposta a les preguntes i prec formulats en l'anterior sessió plenària que hagin quedat pendents de resposta.

- finalitzat aquest primer torn, es procedirà a respondre aquelles preguntes i aquells prec que s'hagin format per escrit amb anterioritat a la celebració de la sessió plenària.

- tancarà aquest apartat de prec i preguntes el torn d'intervencions destinat a formular prec i preguntes oralment al Ple municipal.

6. Les convocatòries de caràcter urgent no exigiran l'abans esmentada antelació però la convocatòria caldrà que sigui ratificada pel mateix Ple.

7. En tot cas a la relació d'assumptes inclosos en l'ordre del dia del Ple, amb expressió de la data i l'horari de celebració se li donarà la màxima difusió.

- Modificació art. 66.1, s'afegeix un nou paràgraf al punt 1 de l'article. El text íntegre de l'article després de la modificació aprovada, és el següent:

Article 66

1. Es celebraran les seves sessions amb periodicitat mensual el dijous anterior a l'últim dijous de cada mes a les 20 hores en sessions ordinàries i extraordinàries quan així ho disposi el/la seu/seva President/a o bé ho demani la quarta part almenys. Cas que el dijous previst per la celebració de la sessió ordinària sigui festiu, es canviarà la data de celebració però mantenint el seu caràcter ordinari. Els mesos d'agost i desembre no es celebrarà sessió ordinària si bé podran celebrar-se les sessions extraordinàries que procedeixin.

No obstant l'assenyalat al paràgraf anterior, l'Alcaldia podrà variar el dia de celebració, respectant-ne la periodicitat, quan hi concorrin causes justificades, prèvia consulta a la Junta de Portaveus.

2. Les sessions es celebraran al Saló de Sessions de l'Ajuntament o bé en dependència que prèviament es determini a l'efecte.

3. La notificació de la convocatòria serà tramesa pel/per la President/a de la Corporació amb una antelació mínima de dos dies hàbils, acompanyada de l'ordre del dia.

- Modificació art. 73.3, s'afegeix un nou apartat a l'art. 73.3, l'apartat f): el text íntegre de l'article després de la modificació aprovada, és el següent:

Article 73

1. Es podrà crear una Junta de Portaveus sempre que així s'acordi per la majoria absoluta legal del número legal de membres de la corporació. La seva eventual dissolució haurà de ser aprovada també amb el mateix quòrum.

2. Estarà formada per l'Alcaldia i els/les portaveus de tots els grups municipals representats al sí del Consistori, i el portaveu del Govern, si aquest ha estat nomenat i té la naturalesa d'òrgan col·legiat complementari de l'organització municipal amb caràcter deliberant.

La Junta de portaveus es reunirà per convocatòria de l'alcaldia.

Dilluns, 8 d'octubre de 2012

3. La Junta de Portaveus tindrà les següents funcions:

- a) L'assessorament a l'Alcaldia en qüestions relatives a la formació de l'ordre del dia de les sessions plenàries de caràcter ordinari i extraordinari, i emetre pronunciament consultiu sobre la procedència d'incloure nous punts o d'ajornar el tractament dels inicialment incorporats.
- b) L'estudi, informe, consulta i posicionament sobre els assumptes d'especial transcendència per al municipi que l'Alcaldia decideixi per pròpia iniciativa o a petició dels grups municipals que representin com a mínim una quarta part del nombre legal de Regidors/es, sotmetre al parer de la Junta de Portaveus.
- c) Emetre comunicats de posicionament institucional sobre assumptes o esdeveniments de rellevància política o social.
- d) El tractament d'aquelles mocions que per haver estat presentades sense antelació suficient no permetin la formal convocatòria de Comissió Informativa.
- e) L'anàlisi i debat de les mocions tant originàries com alternatives, així com de les eventuais esmenes parcials en ordre a la possibilitat de la seva transformació en mocions institucionals de consens.
- f) Emetre la seva opinió en les qüestions relatives a la modificació de la data de celebració de les sessions ordinàries del Ple municipal i les Comissions Informatives, a instància de l'alcaldia i quan concorrin causes justificades.

Contra l'acord d'aprovació definitiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Palau-solità i Plegamans, 24 de setembre de 2012
L'alcaldeessa, Teresa Padrós Casañas