

Divendres, 3 d'agost de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Sabadell***ANUNCI*

Es fa públic, per a coneixement general, que el Ple de l'Ajuntament de Sabadell, en la sessió de 3 de juliol de 2012, ha aprovat els acords de modificació dels Estatuts de l'Associació "Agrupació per a la Defensa Forestal de Sabadell" i la seva adaptació a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, de conformitat amb l'acta de l'Assemblea General de l'Agrupació de Defensa Forestal "Sabadell ADF" de data 28 de setembre de 2010 i el text refós dels estatuts que es transcriu a continuació:

"ESTATUTS SOCIALS DE L'ASSOCIACIÓ AGRUPACIÓ PER A LA DEFENSA FORESTAL DE SABADELL**TITOL I./ Disposicions particulars****Article 1. Denominació**

Amb la denominació de "SABADELL ADF" es constitueix per temps indefinit i a l'empara del previst per l'art. 34 de la Llei 6/1988 de 30 de març (del Parlament de Catalunya) i l'Ordre de 6 d'octubre de 1986 que el desenvolupa, una Agrupació de Defensa Forestal, la qual gaudirà de personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, en tant que agrupació sense ànim de lucre, tal i com disposa l'art. 35 de la Llei abans citada i que es regirà pels presents Estatuts, per la repetida Llei 6/1988, així com per les disposicions de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques així com quantes altres disposicions, ja siguin civils o administratives li siguin en endavant d'aplicació.

Article 2.- Domicili

El domicili social de Sabadell ADF queda establert al carrer de les Planes, 10-18 baixos de Sabadell.

Article 3.- Àmbit Territorial

L'àmbit territorial d'actuació i exercici dels objectius i finalitats de Sabadell ADF comprèn el terme municipal de Sabadell.

Article 4.- Objectius i Finalitats

Els objectius i les finalitats de Sabadell ADF són, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, els següents:

- a.) L'elaboració i execució col·lectiva d'un programa d'actuacions urgents en cas d'incendi forestal, així com de programes de reforestació dels terrenys afectats, si s'escau.
- b.) La col·laboració activa en l'organització, el control i l'execució de mesures dictades o que dicti la Direcció General del Medi Natural i Biodiversitat de la Generalitat de Catalunya o qualsevol altre organisme que el podés substituir en les seves funcions i els que en resultin competents pel que fa a les funcions de prevenció i lluita contra els incendis forestals.
- c.) La planificació i execució de les mesures adequades de prevenció d'incendis forestals mitjançant el corresponent Pla de Prevenció amb l'ajut tècnic i econòmic establert en cada moment per l'Administració competent, ja sigui per voluntat de la pròpia Sabadell ADF o per estar qualificat, en el seu cas, el terme municipal com a zona d'alt risc d'incendi forestal en la forma prevista per la Llei 6/1988, així com l'elaboració i execució col·lectiva de programes i protocols de vigilància i prevenció d'incendis forestals.
- d.) La creació i execució de campanyes de divulgació i sensibilització entre els propietaris de terrenys forestals i els ciutadans del terme municipal, respecte de les accions de prevenció i lluita contra els incendis forestals. L'elaboració i execució col·lectiva de programes i protocols de vigilància i prevenció d'incendis forestals.
- e.) La coordinació i col·laboració amb d'altres ADF's, especialment pel que fa a les constituïdes als municipis veïns.

Divendres, 3 d'agost de 2012

Els anteriors objectius i finalitats podran desenvolupar-se, a més, mitjançant la participació de l'agrupació en federacions i demés institucions associatives del terme municipal de Sabadell, si s'escau, en aspectes relacionats amb les funcions anteriors.

Així mateix l'agrupació podrà dur a terme activitats econòmiques accessòries o subordinades a llur finalitat si els rendiments que en deriven es destinen exclusivament al compliment d'aquesta.

TITOL II./ Dels/les associats/des

Article 5.- Associats/des

Podran formar-ne part de Sabadell ADF com associats/des:

- a) Les persones físiques i/o jurídiques propietàries de terrenys forestals de l'àmbit territorial de l'agrupació, ja sigui individualment, ja sigui de forma agrupada.
- b) L'Ajuntament de Sabadell, el qual designarà un representant a l'efecte.
- c) Les organitzacions professionals agràries.
- d) Les associacions que tinguin per finalitat la protecció de la natura del mateix àmbit territorial.

Article 6.- Adquisició de la condició d'Associat/da

La condició d'associat/da s'adquireix mitjançant l'acord d'admissió de la Junta Directiva.

El procediment d'admissió constitueix en la petició escrita i raonada a l'efecte pel candidat/a, dirigida a la Junta Directiva i que serà sotmesa a aquesta en la següent immediata reunió que es produeixi a efectes de l'admissió o denegació.

Un cop adquirida la condició d'associat, aquesta es intransmissible.

Article 7.- Pèrdua de la condició d'associat/da

- a) Per voluntat pròpia expressada de forma receptícia.
- b) Per acord de l'Assemblea General fonamentat en l'incompliment greu o reiterat dels Estatuts. En aquest cas, el procediment per a determinar la pèrdua de la condició d'associat/da s'iniciarà a proposta de qualsevol membre a través de la Junta Directiva, donant-ne aquesta el corresponent trasllat escrit a l'afectat per a què formuli al·legacions en el termini dels quinze dies naturals següents a la proposta de baixa, la qual serà acordada, en el seu cas per l'Assemblea General.

Article 8.- Drets dels associats/des

- a) Gaudir dels beneficis que l'Administració concedeixi a Sabadell ADF per a l'execució d'actuacions coordinades dirigides a la vigilància, prevenció d'incendis forestals i a la reforestació dels terrenys afectats pels incendis.
- b) Assistir als actes i activitats que organitzi o en els que participi l'agrupació.
- c) Assistir a les Assemblees Generals amb veu i vot.
- d) A elegir els òrgans representatius de l'agrupació, incloent-hi el dret a ésser elegit.
- e) Participar en totes les activitats i els serveis de l'agrupació i a rebre informació sobre la marxa d'aquesta, en especial pel que fa als programes i protocols elaborats per aquesta.

Article 9.- Deures dels associats/des

- a) Complir taxativament els programes i les actuacions que s'elaborin en compliment dels objectius de Sabadell ADF.
- b) Mantenir una actitud de col·laboració en la gestió i planificació de les activitats de l'agrupació.
- c) Assistir regularment a les assemblees que aquesta convoqui.

Divendres, 3 d'agost de 2012

d) Atènyer-se al compliment dels presents Estatuts i de la normativa vigent en cada moment que dictin les autoritats competents en matèria de prevenció i lluita contra els incendis forestals.

TITOL III./ L'Assemblea General

Article 10.- L'Assemblea General

Es l'òrgan suprem d'expressió de la voluntat de Sabadell ADF i estarà constituïda per la totalitat d'associats/des. Els acords de l'assemblea obliguen a tots els associats.

Article 11.- Funcions

Corresponen a l'Assemblea General, amb exclusivitat, les següents funcions:

- a) El coneixement i l'aprovació de la Memòria o Informe Anual que la Junta Directiva li sotmetrà, amb resum de la seva actuació.
- b) L'aprovació dels pressupostos, comptes de l'exercici un cop tancat aquest cada trenta ú de desembre i les despeses extrapressupostàries.
- c) La discussió i decisió de tots els assumptes que li siguin sotmesos a proposta de la Junta Directiva o d'un nombre d'associats que representin almenys el 30% d'aquests.
- d) Ser informats dels acords i actuació de la Junta Directiva, nomenar i separar els seus membres.
- e) Sotmetre a la seva aprovació qualsevol modificació dels Estatuts.
- f) La disposició, alienació o gravamen dels béns propis de Sabadell ADF.
- g) L'admissió i els acords de pèrdua de la condició d'associats/des. En aquest cas l'associat/da afectat disposarà de veu però no de vot.
- h) Qualsevol altre atribució prevista per llei i les que no hagin estat expressament conferides a través dels presents Estatuts.

Article 12.- Reunions

1.- Ordinàries.- L'Assemblea General es reunirà amb aquest caràcter almenys un cop a l'any, a l'efecte d'examinar i aprovar el pressupost de l'exercici econòmic següent, per aprovar els comptes relatius a l'annualitat precedent, per a la proclamació –si s'escau- de candidats electes a la Junta Directiva, i a l'efecte de rebre i debatre l'informe anual d'activitats i gestió de l'agrupació que li exposarà la Junta Directiva.

2.- Extraordinàries.- L'Assemblea es reunirà en els casos en que ho consideri necessari la Junta Directiva, sempre que es pretengui modificar els seus Estatuts i en els casos en que ho demanin Associats/des que en conjunt en representin més del 10% del total. En aquests casos l'Assemblea es celebrarà en el termini màxim de trenta dies naturals des de la convocatòria.

Article 13.- Convocatòries

Totes les reunions de l'Assemblea General hauran de ser comunicades per escrit mitjançant comunicació individual a l'adreça (ja sigui postal o electrònica) que cada associat hagi fet constar en el moment de la seva adhesió o comunicada posteriorment i amb una anticipació mínima de deu dies naturals a la seva celebració, contenint inexcusablement l'ordre del dia o motiu de la convocatòria.

Article 14.- Quòrum de constitució

Per a la vàlida constitució de l'Assemblea serà necessària en primera convocatòria la presència de la majoria dels seus associats/des. Si aquests no assistissin, serà vàlida en segona convocatòria la presència de com a mínim tres associats.

Article 15.- Presidència i règim d'acords

L'Assemblea serà presidida i dirigida pel President/a de la Junta Directiva, i en la seva absència pel membre d'aquesta amb més antiguitat.

Divendres, 3 d'agost de 2012

Els acords de les assemblees s'adoptaran per majoria de vots dels associats presents sense admissió de delegacions de vot, ni en el/la President/a ni en cap altre associat/da. Això no obstant serà necessària majoria qualificada de dos terços dels presents per adoptar acords relatius a la modificació dels Estatuts i la disposició o gravàmen dels béns propis de Sabadell ADF.

En cap cas podran adoptar-se acords relatius a assumptes no inclosos en l'Ordre del Dia contingut a la convocatòria.

TITOL IV./ Direcció i Representació de l'Agrupació.

Article 16.- Gestió i Representació

La Junta Directiva és l'òrgan encarregat de la representació de Sabadell ADF i execució dels Acords de l'Assemblea General, assumint la direcció i administració de l'Agrupació d'acord amb el que estableixen els presents Estatuts i l'Art. 322-9 de la Llei 4/2008.

La Junta Directiva representarà a Sabadell ADF en front de tercers, i podrà per tant adquirir drets i obligacions que recauran en l'agrupació.

Article 17.- Funcions

Corresponen a la Junta Directiva les següents funcions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

- a) La direcció i vigilància en l'acompliment dels objectius de Sabadell ADF i de l'establert en els seus Estatuts.
- b) La proposta a l'Assemblea General dels pressupostos, comptes anuals de cada exercici i tot allò que pertorqui a la gestió econòmica de l'agrupació.
- c) Vigilar el seu desenvolupament, recaptant i administrant els seus fons.
- d) Designar i separar el personal administratiu i tècnic que col·labori i presti serveis laborals per a l'agrupació, si n'hi hagués.
- e) Rebre i resoldre les propostes d'incorporació de nous associats/des, així com la baixa dels que ja pertanyin a l'agrupació i presentar-les a l'Assemblea General.
- f) Convocar eleccions per a proveir els càrrecs de la Junta Directiva.
- g) Acordar la convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries.
- h) Adoptar les mesures més convenients per al satisfactori compliment dels acords de l'Assemblea General.
- i) Mantenir actualitzada la llista d'associats.

Article 18.- Composició, convocatòria i constitució

1.- La Junta Directiva es compondrà dels següents membres:

El/la President/a.
El/la Secretari/a.
El/la Tresorer/a.
Els/les Vocals, amb un màxim de set.

Els càrrecs son gratuïts.

2.- La Junta Directiva es reunirà un mínim de dues vegades l'any dins de cada un dels semestres naturals, quan ho consideri necessari el/la seu/va President/a i quan ho sol·liciti una tercera part dels seus components. La reunió es portarà a terme dins dels quinze dies naturals següents a la recepció de la corresponent sol·licitud de convocatòria, que s'adreçarà al Sr/a. Secretari/a, anirà signada pels seus peticionaris i exposarà els motius de petició de la reunió.

3.- Per a la vàlida constitució de la Junta Directiva serà necessària la presència de com a mínim la meitat dels seus membres, a excepció de que trobant-se tots presents n'acceptin la vàlida constitució sense necessitat de convocatòria prèvia.

Divendres, 3 d'agost de 2012

Article 19.- Règim i documentació d'acords

1. Els acords s'aprovaran per majoria simple dels assistents, reservant-se al Sr/a. President/a el vot de qualitat per dirimir qualsevol empat. S'entén que hi ha majoria simple quan els vots a favor superen els vots en contra, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls.
2. S'ha d'estendre una acta de cada reunió dels òrgans. L'acta ha d'incloure la data i el lloc de la reunió, l'ordre del dia, els assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi demanat constància i els acords adoptats, amb la indicació del resultat de les votacions i de les majories amb què s'han adoptat.
3. Les actes han d'ésser redactades i signades pel secretari de l'òrgan o de la sessió, amb el vist-i-plau de qui hagi ocupat la presidència, i s'han d'aprovar, si escau, en la mateixa reunió o en la següent. La custòdia del llibre d'actes és a càrrec del/de la secretari/a.
4. Els acords són executius des del moment en què s'adopten, llevat que s'hagin adoptat en uns termes que indiquin el contrari, sens perjudici que es puguin suspendre cautelarment si així s'acorda en un procediment d'impugnació judicial o arbitral. Si són d'inscripció obligatòria, són executius des del moment en què s'inscriuen.
5. Hom no pot intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què tingui un conflicte d'interessos amb Sabadell ADF. Els membres de la Junta Directiva han de comunicar a l'òrgan qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb l'agrupació abans que la Junta adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de l'agrupació, la persona afectada ha de proporcionar a la Junta la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir en la deliberació i la votació.

Article 20.- El/la President/a

Li correspon:

- a) Representar a Sabadell ADF davant de tercers.
- b) Establir l'ordre del dia de les reunions de la Junta Directiva i de l'assemblea.
- c) Presidir les reunions de la Junta Directiva.
- d) Presidir l'Assemblea General.

Cas d'absència o malaltia del/de la President/a que li impedeixi exercir les seves funcions, aquest serà substituït pel vocal de més edat o qualsevol altre que acordi la pròpia Junta per majoria simple.

Article 21.- El/la Secretari/a

Li correspon:

- a) Preparar la relació d'assumptes que hagin de servir al/a la President/a per determinar l'orde del dia de cada convocatòria, ja sigui de l'Assemblea General o de la Junta Directiva.
- b) Redactar les actes i custodiar el Llibre on siguin esteses.
- c) Expedir les certificacions que siguin necessàries o li siguin sol·licitades.
- d) Expedir i tramitar els documents corresponents a la gestió i administració de l'agrupació, donant-se compte per al vist i plau del/de la Sr/a. President/a.
- e) Exercir el càrrec de cap del personal necessari en el desenvolupament de les tasques i objectius propis de l'agrupació.
- f) Complir i fer complir les decisions del president, la Junta Directiva i els acords de l'Assemblea.
- g) Convocar a instàncies del/de la President/a les reunions de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva.
- h) Redactar i tramitar tot tipus de comunicacions de les Assemblees Generals i les corresponents de la Junta Directiva.

En els casos d'absència, vacant o impediment podrà ser substituït pel/per la vocal de menys edat de la Junta Directiva.

Divendres, 3 d'agost de 2012

Article 22.- El/la Tresorer/a

Li correspon:

- a) Preparar els projectes de pressupostos, estats de comptes i balanços.
- b) Custodiar tota la documentació econòmica de l'agrupació i portar a termes els actes d'administració econòmica ordinaris.
- c) Supervisar i verificar el Llibre de Caixa.
- d) Portar a terme els pagaments, de forma conjunta o mancomunada amb el/la Sr/a. Secretari/a o el/la Sr/a. President/a.
- e) Intervenir i supervisar totes les activitats econòmiques de l'agrupació.

Article 23.- Règim electoral

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec durant un període de CINC ANYS. Tots els membres poden ser reelegits per successius períodes més en el seu càrrec sempre que no hagin candidats a l'elecció. En aquest supòsit la reelecció no podrà produir-se d'haver acumulat tres mandats successius en el mateix càrrec.

2. El cessament dels càrrec abans d'extingir-se el termini establert podrà esdevenir-se en els següents supòsits:

- a) Dimissió voluntària posada en coneixement de la Junta per mitjà escrit i motivat.
- b) Malaltia que dificulti greument l'exercici del càrrec.
- c) Baixa com a membre de Sabadell ADF.

3. Les vacants que es podessin produir a la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri a continuació del cessament. Mentrestant qualsevol membre de l'agrupació podrà cobrir el càrrec vacant per invitació de la resta de membres de la Junta Directiva fins al moment de celebrar-se la següent Assemblea General.

Article 24.- Comissions

1. Per acord de l'Assemblea General o de la Junta Directiva podran crear-se comissions o vocalies específiques.
2. Aquestes comissions o vocalies podran incorporar assessors externs.

TITOL V./ Mitjans propis de l'Agrupació i responsabilitat

Article 25.- Recursos

Els recursos propis de Sabadell ADF consisteixen en:

- a) Els béns propis i drets que pugui posseir en el moment de constituir-se i els que adquireixi amb posterioritat.
- b) Els ingressos obtinguts per aportacions voluntàries, donacions i patrocinis.
- c) Les subvencions i ajuts que li siguin concedits per les diferents Administracions.
- d) Qualsevol altre ingrés lícit que acordés l'Assemblea General.

Article 26.- Responsabilitat econòmica

La responsabilitat econòmica de Sabadell ADF en tots els aspectes i especialment en les seves relacions amb tercers queda expressament limitada a l'import que en cada moment constitueixi el seu patrimoni, sense que per raó de la seva personalitat jurídica diferenciada i expressament admesa per l'art. 311-2 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril es pugui estendre i afectar al patrimoni privatiu dels associats.

Article 27.- Aprovació de comptes i dret d'informació

De conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, l'Assemblea General aprovarà, si s'escau, els comptes i balanços de cada exercici, també les memòries pressupostàries, per a la qual cosa els membres de l'agrupació podran examinar els llibres i altres documents comptables amb deu dies d'antelació a la celebració de l'Assemblea, com també demanar els aclariments que considerin oportuns sobre la gestió i destinació donada als recursos econòmics de l'agrupació.

Divendres, 3 d'agost de 2012

TITOL VI./ Dissolució i Liquidació

Article 28.- Causes de dissolució

a) Sabadell ADF haurà de dissoldre's i entrarà en procés de liquidació quan deixi d'agrupar el 20% dels titulars forestals de l'àmbit en qüestió o la superfície agrupada deixi de representar almenys el 30% del total superfície forestal. Així mateix haurà de dissoldre's en cas que l'Ajuntament del terme municipal deixi de formar-hi part.

b) L'Assemblea General podrà acordar la dissolució de Sabadell ADF en sessió expressament convocada amb aquesta finalitat, per majoria simple en segona convocatòria.

c) Per disminució del nombre d'associats en nombre inferior a tres.

En el cas que es dissolgui l'agrupació, s'acordarà en Assemblea General el destí que es donarà als seus fons i a les seves propietats, el qual no podrà ser altre que la prevenció d'incendis forestals i la reforestació, el que es complirà mitjançant donació i/o cessió del seu material i fons a un altre Agrupació de Defensa Forestal de la comarca.

En cas de dissolució la Junta Directiva continuarà assumint la representació de l'agrupació i les funcions de liquidació."

Sabadell, 12 de juliol de 2012

El tinent d'alcalde de l'Àrea d'Urbanisme i Espai Públic, Joan Manau Valor