

Dilluns, 11 de juny de 2012

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Consell Comarcal d'Osona

*ANUNCI del Consell Comarcal d'Osona, sobre l'aprovació definitiva del Programa d'Actuació Comarcal (PAC) (NEG-08/2012)*

El Ple Comarcal en la sessió de data 28 de març de 2012, va aprovar inicialment el Programa d'Actuació Comarcal (PAC) del Consell Comarcal d'Osona.

Exposat l'acord a informació pública en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* del dia 17 d'abril de 2012, en el Butlletí Oficial de la província de Girona número 75, del dia 18 d'abril de 2012, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 6106, del dia 12 d'abril de 2012, en el diari el Punt Avui del dia 4 d'abril de 2012, en el tauler d'anuncis i en el web de la Corporació, ha quedat aprovat definitivament, en virtut del punt tercer de l'acord esmentat, atès que no s'han presentat reclamacions ni/o al·legacions.

Per la qual cosa es procedeix a la publicació íntegra del text en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, moment a partir del qual entrarà en vigor.

“PROGRAMA D'ACTUACIÓ DEL CONSELL COMARCAL D'OSONA

### INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal és i ha de ser una Administració local encaminada a prestar serveis als municipis, a assistir-los, a assessorar-los i a donar-los eines per tal de facilitar el seu dia a dia i la prestació dels serveis que tenen encomanats.

Aquesta filosofia és la que acompanya tots i cada un dels serveis i les accions que a continuació és detallen i que, principalment, estan pensats i enfocats per als municipis petits, ja que disposen de menys mitjans tècnics i humans per a desenvolupar les seves competències.

Tendir cap a les economies d'escala, mancomunat serveis, compartir projectes i actuacions i consorciar estructures ha de ser el motor i el model a desenvolupar. La situació actual ens hi obliga i la nostra obligació, com a gestors de recursos públics, de treballar amb eficiència i eficàcia ens hi aboca directament.

El Text Refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre en el seu article 29 estableix l'obligatorietat de redactar i aprovar per Ple, i prèvia informació pública i al Consell d'Alcaldes, el Programa d'Actuació Comarcal (PAC) el qual legalment estableix que “ha d'incloure els serveis, les activitats i les obres que han de dur a terme”. Aquest precepte ens determina la necessitat d'aprovar en cada legislatura el document que ha d'englobar les principals actuacions i serveis a dur a terme.

Al nostre entendre aquest no ha de ser un document tancat, sinó que s'haurà d'anar actualitzant i redireccionant en funció de les necessitats, les capacitats i les circumstàncies. Les aportacions de tots els actors amb qui ens relacionem seran benvingudes, ja que treballar per millorar la qualitat de vida de la ciutadania, ja sigui de forma directa o indirecta, comporta que tots siguem copartícips d'aquest projecte comarcal.

Amb tot, preneu-vos aquest document com el full de ruta, com la guia que ha de dirigir què farem i com ho farem. El document de sortida, amb ambicions plausibles i realistes, amb reptes i compromisos. Tots ells amb el denominador comú d'enfortir aquesta institució com a ens insubstituïble de prestació de serveis de caràcter supramunicipals, en benefici de tots i cada un dels 51 municipis de la comarca, pensant i actuant sempre en lògica comarcal.

Ens replantejarem i innovarem en allò que faci falta, però també serem continuistes en aquells àmbits on l'experiència ens digui que les coses han funcionat bé, ja que no partim de zero, sinó que tenim gairebé 25 anys de trajectòria a la nostra esquena.

Manifestar-vos també que per a dur-ho a terme no comptem únicament amb un equip polític disposat a treballar-hi sinó que disposem, també i afortunadament, d'un equip de persones, d'uns professionals tècnics que són el principal actiu.

Dilluns, 11 de juny de 2012

La situació econòmica, no ho podem obviar, marcarà en part els programes, els projectes i, principalment, les obres que puguem planificar i executar. Aquest fet, però, ens ha de motivar a buscar solucions més imaginatives a reinventar-nos i a millorar en aquells aspectes el canvi dels quals no comporti un cost econòmic.

Ens comprometem a treballar-hi i a autoavaluar-nos al final d'aquests quatre anys al respecte de la feina feta i els objectius complerts en benefici sempre dels ajuntaments i de tota la ciutadania de la comarca.

### QUÈ FEM I QUÈ VOLEM FER

L'estructura interna del Consell Comarcal es basa en tres àrees i cada una compta amb una vicepresidència responsable.

Les àrees que aglutinen la totalitat dels serveis i a través de les quals es defineix aquest Programa d'Actuació Comarcal són:

1. Àrea de Medi ambient, territori i règim intern.
2. Àrea de Serveis a les persones.
3. Àrea de Promoció econòmica, comunicació i noves tecnologies.

### 1. ÀREA DE MEDI AMBIENT, TERRITORI I RÈGIM INTERN

Els Serveis tècnics i Medi ambient coordinen els serveis que gestionen la recollida i el tractament de residus en el seu sentit ampli, el tractament i la gestió del cicle de l'aigua tant en la portada i potabilització com en la depuració d'aigües residuals, el Pla de Purins, el Servei d'Habitatge, l'Agència de l'Energia, el Pla de Camins com a política de cohesió territorial, la gestió dels animals que van a la protectora, l'assistència tècnica i, com a principal novetat, els plans de Protecció Civil que deriven de la nova normativa.

En el camp dels residus, l'empresa mixta comarcal Recollida de Residus d'Osona, SL és l'encarregada de gestionar la recollida de residus urbans i el Consorci de Residus d'Osona en fa el tractament a través del dipòsit controlat d'Orís i de la planta de valorització i transferència situada a Vic, la qual està dotada amb tecnologia punta. La implantació generalitzada de la recollida selectiva i de la fracció orgànica als municipis de la comarca d'Osona és una de les tasques actualment més importants. Aquesta legislatura es construirà la planta de Tractament de residus d'Orís per fer més efectiva la valorització de la fracció resta, el tractament i compostatge del residus orgànics i disminuir així les entrades al dipòsit controlat, allargant-ne la vida útil. A més dels beneficis mediambientals, aquesta actuació és imprescindible per poder complir amb la normativa europea.

Pel que fa al cicle de l'aigua cal diferenciar entre la potabilització i la posterior depuració. En el primer camp i complint amb una de les voluntats polítiques d'aquest mandat, s'ampliarà el tram de la xarxa d'abastament actual entenent que l'aigua de boca és un bé necessari i bàsic que ha de tenir garantit tota la ciutadania. Així, s'ampliarà l'abastament d'aigua que prové dels pous de Vila-seca a altres poblacions del sector del Lluçanès; també hi ha la ferma voluntat d'iniciar la construcció i l'execució de les primeres fases del projecte Osona-nord que ha de comportar la construcció d'una nova planta d'abastament a Torelló i el fet que diferents municipis propers es puguin connectar a la xarxa. L'ampliació de la captació d'aigua de la planta d'Osona-sud a Manlleu també ha de ser un objectiu del mandat. Totes aquestes actuacions repercutiran positivament a l'empresa mixta Aigües d'Osona, SA.

Pel que fa a la depuració de les aigües residuals, les noves infraestructures a fer estaran marcades per l'execució de les obres per l'Agència Catalana de l'Aigua. Amb tot, el Consell Comarcal vetllarà, negociarà i treballarà per avançar les fases tècniques prèvies per tal que, quan es reiniciïn de nou les obres determinades en el PSARU, les instal·lacions osonenques puguin ser de les primeres en executar-se. En aquest sentit caldrà prioritzar la construcció de plantes en aquells nuclis de poblacions grans que avui en dia encara no en disposen, així com ampliar les plantes situades en poblacions grans que avui han quedat petites i no poden tractar la totalitat de les aigües residuals que hi arriben. L'empresa mixta Depuradores d'Osona, SL continuarà gestionant i millorant la qualitat de les nostres aigües.

Pel que fa a l'actuació realitzada des del Pla de gestió de Purins, s'està fent la tramitació i la informació de les activitats ramaderes pendents d'adequar-se a la llei ambiental, donant suport als municipis de la comarca i el Consell Comarcal adquireix el paper d'Administració competent. Caldrà aclarir amb el DARP fins on pot actuar el Consell Comarcal i, si es permet, reiniciar la gestió, l'actualització i el control del GIS. A més, la redacció d'estudis hidrogeològics i campanyes de mostreig de fonts ens permet disposar d'una diagnosi real de la situació i definir una sèrie de mesures a adoptar a curt termini. Dins dels estudis de l'aigua cal fer especial esment a què s'ha començat a fer com a control de funcionament de les depuradores l'estudi de la qualitat de l'aigua mitjançant l'observació dels macroinvertebrats. Tot això ha incidit positivament en la qualitat de l'aigua residual abocada i en l'estat ecològic dels rius i de les rieres de la zona.

Dilluns, 11 de juny de 2012

L'Agència de l'Energia d'Osona treballa per a l'eficiència energètica dels ajuntaments a través del programa d'estudi energètic d'equipaments municipals, reducció de contaminació lumínica, etc. S'ha aconseguit que els ajuntaments s'adaptin a la nova normativa de contaminació lluminosa i, a més, que estalviïn, amb la qual cosa s'han dut a terme dos objectius: per una banda estalviar molts diners als ajuntaments i per l'altra evitar que s'alliberin moltes tones de CO<sub>2</sub> a l'atmosfera. Caldrà seguir treballant fermament per prendre consciència de la importància de l'estalvi energètic aprofitant les últimes tecnologies, plaques solars, els leds, l'electrònica, la biomassa, ..., impartint cursos, formació i organitzant seminaris, etc. En aquest sentit es continuarà donant suport als ajuntaments en la redacció dels plans d'estalvi energètic juntament amb l'ICAEN, així com en l'assessorament i la gestió de les contractacions elèctriques i el seguiment posterior.

El Pla de Camins comarcal ha anat acompanyat d'una ordenança reguladora dels camins públics municipals (la xarxa de camins que ens vertebrava el territori) i el document de les actuacions que cal realitzar a cada camí que ens permet planificar les actuacions de manteniment i millora anual d'aquestes vies de la comarca. A més, durant aquests anys es treballarà en l'actualització del Pla ja que la seva fotografia avui és substancialment diferent a la que es va fer inicialment. Aquest fet ens ha de permetre també, i si és el cas, incloure-hi nous camins que en el seu dia no van formar-ne part però que compleixen els requisits establerts. La senyalització dels camins rurals seguint l'estudi fet serà una de les altres iniciatives del mandat així com el fet de poder elevar a la categoria de carreteres algunes de les vies del Pla que pel seu nivell d'aforament deixen de poder-se considerar camins. Cal no oblidar que es continuaran fent convenis amb els ajuntaments que tenen camins en el Pla per a dur-hi a terme manteniment i millores i que se sol·licitaran ajudes a l'ARC per tal de seguir amb el projecte d'estendre àrids reciclats.

Es crea un nou servei per donar suport a les obligacions legals en Protecció Civil a través del qual s'ha redactat el Pla d'assistència i suport de caràcter comarcal. L'objectiu serà facilitar i realitzar la redacció dels diferents plans que necessiti cada municipi amb la voluntat d'unificar criteris d'àmbit comarcal. Aquest servei neix amb la vocació d'oferir-lo als municipis que, obligats legalment a dotar-se d'aquests plans, no disposen del personal tècnic adequat per a fer-ho.

En l'àmbit general i sense afectar cap servei concret dels que actualment presta el Consell Comarcal, és prioritat de la institució elaborar un catàleg de serveis tècnics a disposició dels municipis que ens permeti optimitzar el personal, els mitjans i els coneixements dels quals disposem per tal de donar suport en la redacció de projectes, plecs tècnics i la seva avaluació, memòries o projectes tècnics per a subvencions, llicències d'activitats, evolució de la normativa i altres novetats i necessitats que vagin sorgint. Cal avançar cap a un model de departament que pugui esdevenir en una part una borsa de personal tècnic a disposició dels municipis, principalment dels més petits, en competències sobre aspectes d'arquitectures tècniques, aparelladors, ambientòlegs, etc.

Cal fer referència a la voluntat de potenciar la difusió de les instal·lacions relacionades amb el Consell Comarcal, ja siguin l'abocador o la planta de triatge en el camp dels residus o la planta d'abastament o les depuradores en el cicle de l'aigua. Entenem que cal potenciar-ne les visites escolars per tal de conscienciar les generacions futures sobre la necessitat de cooperar des de casa en la conservació del nostre entorn. Les jornades de portes obertes també s'hauran d'estendre a estudiants, electes locals, professionals del Consell Comarcal i a la població en general.

En el camp de Règim intern ens proposem d'una forma seriosa el replantejament de procediments i estructures internes. En aquest sentit i durant els primers mesos d'aquesta legislatura ja s'ha treballat en la redistribució de les tasques entre alguns professionals de la casa i s'ha donat major cobertura a aquells serveis prioritaris que precisaven de més recursos humans. La redistribució física dels llocs de treball replantejada des d'una òptica de la lògica i l'eficiència és una de les altres mesures que s'estan duent a terme.

Es treballa en la redacció d'unes Pautes de funcionament intern que han de permetre regular, establir i recordar procediments interns així com tendir a la uniformitat de criteris i decisions. El replantejament de procediments interns i la introducció de les noves tecnologies han de ser unes de les altres prioritats de la legislatura.

És voluntat de l'equip de govern inculcar una nova filosofia en el si del dia a dia del Consell Comarcal; la que centri als ajuntaments com a principals "clients" i, com a tal, com a principal prioritat en les accions.

Potenciar el treball en equip, les dinàmiques participatives i la formació permanent del personal del Consell Comarcal serà també una prioritat cabdal, ja que entenem que el capital humà d'aquesta institució és el principal valor afegit.

En l'àmbit d'hisenda es planteja la voluntat de seguir treballant en la mateixa línia que ha permès gaudir, actualment, d'un ens sanejat. Es treballarà en el control exhaustiu de la despesa i en el seu estudi per tendir cap a la disminució. L'austeritat estarà present en tot el que es faci des de la institució, per la necessitat que impera en aquest moment però també com a convicció i respecte cap als diners públics.

Dilluns, 11 de juny de 2012

### 2. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

A aquesta Àrea s'hi engloben tots els serveis que afecten de forma directa la ciutadania i que tenen, majoritàriament, una relació directa amb els seus drets més bàsics i encaminats, en gran part, a garantir una igualtat d'oportunitat i un mínim nivell de vida o bé a treballar directament sobre col·lectius molt concrets.

El Servei d'educació del Consell Comarcal d'Osona s'estructurarà al voltant de dos grans eixos de treball:

En el primer hi trobem les competències transferides per la Generalitat de Catalunya, concretament la gestió del Servei de transport escolar de la comarca que implica la realització de 44 rutes de transport col·lectiu amb un total de 1600 alumnes diaris que utilitzen el servei. Un altre a destacar és la gestió del Servei de menjador escolar que el Consell Comarcal presta en 35 centres escolars amb un total de 1800 menús diaris. Al mateix temps i en virtut de l'exercici d'aquestes competències, des del Servei d'Educació es donen els Ajuts individuals de desplaçament (Decret 161/1996) i els Ajuts individuals de menjador (Decret 160/1996).

En un segon eix, però no per això menys important, destaquen els projectes educatius mancomunats que es desplegaran en aquest mandat des del servei d'Educació i que volen donar resposta a les necessitats dels consistoris d'Osona i dels agents educatius de la comarca. L'objectiu és identificar els espais d'intervenció supramunicipals i promoure el treball en xarxa entre administracions, institucions i recursos educatius. Projectes com l'estalvi energètic en els centres escolars o el catàleg de formació que s'oferirà en els centres d'ensenyament, en són clars exemples.

Cal destacar que des del Servei d'Educació hi ha la voluntat de donar un servei d'assessorament i suport tècnic en matèria d'educació als ajuntaments i a la comunitat educativa que faciliti l'optimització dels recursos que hi ha i la consolidació de nous projectes que donin resposta als reptes de l'educació d'avui a la comarca.

El Servei de Joventut s'ha consolidat com a serveis als municipis a través de la intranet del web del Servei de Joventut <http://www.osonajove.net>. A ajuntaments i punts joves de la comarca se'ls permet personalitzar cada un dels programes, fer-ne la difusió en el seu àmbit i adaptar les accions a la demanda real, així com també agilitar les gestions administratives entre els municipis de la comarca.

L'encert de promoure i oferir programes mancomunats al servei dels ajuntaments amb una metodologia de treball horitzontal i participativa serà fonamental per tal de consolidar tots els programes inclosos en el Pla comarcal de Joventut 2012-2015, com són: Busnit, (amb la finalitat de facilitar la mobilitat nocturna entre la població jove de la comarca i reduir la sinistralitat a la carretera), Tècnics Compartits (per donar resposta a les necessitats manifestes dels ajuntaments de comptar amb professionals de joventut per elaborar un Pla Mancomanat i desenvolupar projectes i accions), Raid dels Ausetans (amb l'objectiu de promoure la cohesió social del col·lectiu jove), Estades d'idiomes, Drac (atenció i prevenció en el consum de drogues), Oficina Jove d'Osona, etc.

Cal dir, però, que una de les nostres prioritats durant aquests anys, serà, estendre el model tècnic mancomanat de Joventut.

El Servei d'Esports té com a principal objectiu promoure i donar suport als projectes i esdeveniments esportius de caràcter supramunicipal que es realitzen a la comarca d'Osona. Destaca la línia de subvencions a entitats i ajuntaments i la participació i la col·laboració amb el Consell Esportiu d'Osona.

Al llarg d'aquest mandat es vol explotar la dimensió social i econòmica de la pràctica esportiva tot promovent activitats de formació que facilitin la inserció laboral de persones a l'atur, com per exemple el curs de socorrisme aquàtic i la promoció de l'activitat esportiva com a motor econòmic a la comarca, sense oblidar la importància de l'esport en el temps de lleure com a vehicle d'integració social, la creació d'hàbits saludables entre la població i la millora de la gestió de les instal·lacions esportives.

Serà fonamental per a desenvolupar un pla d'acció adaptat a la realitat dels municipis de la comarca la creació d'una xarxa de treball integrada pels diversos agents de l'àmbit esportiu del sector públic i privat per tal d'establir estratègies i marcar prioritats.

En el camp de la Cultura estem en temps difícils i el primer que cal fer és una redefinició del sentit i el futur de la cultura a Osona. Actualment s'està treballant en una actualització del mapa d'entitats comarcals per procedir a elaborar una agenda d'activitats comarcals. En tot cas cal continuar, com a mínim, en la línia d'actuació feta fins a dia d'avui, difondre i aglutinar activitats culturals d'àmbit supramunicipal i continuar amb els actes culturals (com per exemple, la col·laboració a l'Aplec comarcal, la participació en el Consell Assessor de Museus, el Cap de setmana ibèric, la implementació i

Dilluns, 11 de juny de 2012

---

difusió de la Ruta dels aeròdroms, el recolzament de les activitats del Patronat d'estudis Osonencs, etc.) i la convocatòria de subvencions en aquest àmbit.

Cal destacar de forma notable que es volen potenciar les activitats en el monestir de Sant Pere de Casserres per tal que les que s'hi facin durant l'any esdevinguin un referent. Pel que fa a l'Arxiu Comarcal d'Osona cal difondre la seva tasca i la col·laboració amb col·leccions privades que vulguin albergar-se en el si de l'arxiu.

A l'àrea de Benestar Social un dels principals objectius és liderar el procés de potenciar el Consorci Osona Serveis Socials com a eina de gestió per fer més eficients els serveis socials de la comarca i poder donar resposta a les necessitats socials.

Paral·lelament s'acabaran de potenciar els serveis i actuacions que ja s'estan portant a terme. Aquestes actuacions es recolzen en quatre àrees d'actuació; Àrea de Serveis Socials Bàsics, Àrea d'Atenció a la Infància i Família, Àrea de Promoció a l'Autonomia i Atenció a la Dependència i col·laboracions institucionals. En aquests moments de context de crisi econòmica, és quan més cal impulsar aquelles actuacions que ajudin a pal·liar les necessitats més bàsiques de la població afectada per la crisi econòmica. Programes d'ajudes d'urgència social estades emergència, donar eines als professionals de base per tal que puguin atendre amb garanties la població, ampliar servei d'atenció psicològica, impulsar els centres oberts per atendre els infants en situacions més desfavorides, impulsar el servei de mediació i la coordinació dels ens i professionals de la comarca per donar el màxim de cobertura a la població. La col·laboració i el treball en xarxa amb tots els agents implicats en l'atenció de la població també serà una línia de treball prioritària.

Pel que fa a la promoció i atenció a l'autonomia, en aquesta legislatura també serà bàsic avançar en la prestació dels serveis d'atenció domiciliària ampliant tots aquells serveis que siguin necessaris per mantenir la persona amb dependència en el seu entorn vetllant per una atenció professional i de qualitat.

La col·laboració institucional i professional amb les entitats de la comarca també serà una de les prioritats de la legislatura; entitats històriques de la comarca com Fundació Santa Creu, Hospital Sant Jaume de Manlleu, Fundació Centre Mèdic Psicopedagògic, Associació Sant Toma's. Creu Roja, Càritas entre altres és bàsica per sumar sinergies per ajudar a la població amb situació de desavantatge social.

Des del Servei d'Acollida i Integració i a través del Pla territorial de ciutadania i immigració d'Osona volem continuar apostant per un servei d'abast comarcal que tingui com a finalitat donar serveis als municipis per afavorir l'acollida de les persones nouvingudes i l'acomodació del conjunt de la societat a les noves realitats i reptes que genera el fet migratori. I els serveis que continuarem oferint als municipis per aconseguir aquests objectius seran la coordinació comarcal i l'assessorament als ajuntaments en la gestió del fet migratori, el disseny i la implantació de plans d'acollida municipals, la coordinació del Servei de traducció i interpretació per als Serveis públics, el disseny del Pla anual de formació comarcal en matèria de ciutadania i immigració, el suport a les entitats que treballen per a l'acollida i la integració, el foment de la participació a través del projecte Dona activa't, tallers artístics per a la integració social, el foment de la convivència amb el Servei de mediació comunitària i ciutadana i també promovent accions de sensibilització per al conjunt de la població sobre el fet migratori.

### 3. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, COMUNICACIÓ I NOVES TECNOLOGIES

En el camp concret de la Promoció econòmica, un dels principals objectius és el suport al teixit productiu de la comarca amb el projecte "Productes de la Terra", mitjançant l'elaboració d'un catàleg de productes de qualitat de la comarca, amb l'assessorament i la diagnosi d'empreses amb finalitats turístiques i per la producció diferenciada. Caldrà col·laborar amb Osona Terra a través de Mercats de la terra d'Osona.

Es vol emfatitzar la participació en clústers per donar suport a les empreses de la comarca com INNOVACC indústria del porcina, INNOFOC llars de foc i xemeneies; suport a INTROART (Associació d'artesans innovació i tradició d'Osona) en la dinamització del sector dels artesans d'oficis de la comarca; en ocupació i inserció sociolaboral es col·laborarà amb els serveis locals d'ocupació de la comarca, com també en les tasques d'execució de projectes supramunicipals específics adreçats a col·lectius amb dificultats d'inserció: Projecte ILOQUID (Iniciatives locals d'ocupació per a la qualitat i la dinamització del sector dels serveis a les persones); projecte SUMA'T adreçat a joves amb fracàs escolar; l'Oficina Tècnica Laboral, dispositiu d'inserció laboral adreçat a persones amb trastorns de salut mental integrada dins la xarxa local d'ocupació de la comarca d'Osona; Osona Inclusiva, accions de difusió adreçades a la inclusió laboral de persones amb especials dificultats d'inserció com les discapacitades o les que estan en risc d'exclusió social; execució de plans d'ocupació en el marc de les convocatòries del SOC; col·laboració amb el SEFED (Simulació d'empreses amb finalitats educatives) de Manlleu.

Dilluns, 11 de juny de 2012

---

Es continua apostant per l'Observatori per al desenvolupament local com a instrument per aportar informació i coneixement a la presa de decisions en matèria de desenvolupament local mitjançant el Web de formació i l'anuari socioeconòmic. Així com la participació als organismes comarcals de l'àmbit de desenvolupament local com el Consell econòmic i social de la comarca d'Osona, Osona Impuls, SL (Agència de promoció econòmica) i la Fundació Osona Gastronomia.

L'oficina de Consum del Consell Comarcal té delegades, mitjançant conveni de col·laboració amb l'Agència Catalana del Consum, les competències en matèria d'informació, inspecció i resolució de conflictes. Actualment i tenint en compte la demanda dels/de les consumidors/ores, la tasca principal és gestionar i tramitar reclamacions mitjançant la mediació i l'arbitratge de consum. Durant els propers anys el nostre principal repte és treballar amb la resta de competències que tenim delegades i prestar un millor servei a usuaris/àries i consumidors/ores de la comarca d'Osona donant-nos a conèixer d'on som i què fem, així com introduir les noves tecnologies en les consultes i reclamacions per fer-les més accessibles.

Per poder complir amb l'objectiu caldrà la col·laboració d'altres administracions locals i provincials, amb les quals ja s'han iniciat contactes per treballar conjuntament en una sola direcció i aprofitar així els recursos i mitjans dels que cada entitat disposa i evitar-ne així la duplicitat de serveis.

L'any 2005 el Consell Comarcal d'Osona va constituir l'entitat Osona Turisme, organització especial sense personalitat jurídica pròpia. La funció principal d'aquest ens és el de desenvolupar accions de promoció turística d'àmbit comarcal. Així, la finalitat d'Osona Turisme es basa en realitzar, promoure i gestionar totes aquelles activitats que puguin contribuir al desenvolupament quantitatiu i qualitatiu de la comarca com a mercat turístic, donar suport a la iniciativa pública i privada i coordinar esforços per aconseguir els mateixos objectius que pretén l'entitat. El mes de juny del 2010 es va presentar el Pla Estratègic del Turisme d'Osona en el qual es plantegen diferents programes a desenvolupar per enfortir el sector turístic de la comarca. Aquest ha de ser el document de sortida de la feina a fer en els propers anys.

A més, en el futur immediat, Osona Turisme treballarà amb el replanteig de l'ens a causa dels canvis en l'organització turística comarcal i provincial, i les seves funcions es basaran en cinc objectius: Donar suport tècnic als municipis; gestionar l'organització especial Osona Turisme; crear producte en base a les tipologies de turisme més destacades de la comarca; realitzar accions de promoció en base als productes destacats i donar suport a les empreses i entitats turístiques a través del foment de la qualitat i la formació.

Els plans d'accions dels propers anys es concretaran en activitats sobre tasques de promoció que s'han portat a terme en els últims anys i iniciarà noves accions plantejades en el si del Pla estratègic que es basaran sobretot en donar servei als municipis i associacions empresarials que s'adhereixin a Osona Turisme.

Des del Servei de cooperació volem continuar donant suport a les entitats d'Osona que fan projectes de cooperació perquè els puguin desenvolupar i portar-los a terme. I ho volem fer a través d'accions de formació i de treball en xarxa per potenciar la qualitat dels projectes i a través de la convocatòria anual d'ajuts que prioritza dos aspectes claus: els projectes de codesenvolupament -els projectes de desenvolupament d'aquells països en vies de desenvolupament d'on provenen la majoria dels immigrants que actualment resideixen a Osona- i a través de les accions de sensibilització i d'educació per la pau que aquestes entitats promouen als municipis d'Osona per donar a conèixer els seus projectes de cooperació.

L'Oficina local d'habitatge d'Osona es va crear l'any 1985 i va passar a dependre del Consell Comarcal des dels inicis a partir d'un conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. La voluntat és que des de l'Oficina es puguin oferir tots els serveis en matèria d'habitatge a la ciutadania així com també treballar en la difusió. El servei que es presta des del Consell Comarcal es concreta en tres punts bàsics que s'hauran de millorar i potenciar en els propers anys.

En primer lloc, les funcions bàsiques d'atenció, informació i assessorament a la ciutadania de la comarca en totes aquelles matèries relacionades amb l'habitatge i sobre els recursos que l'Administració hi destina i com poden accedir-hi. En segon lloc, la funcions d'activitats i serveis, la gestió dels ajuts per a l'accés a l'habitatge, d'acord amb les tipologies d'habitatges amb protecció oficial. La gestió d'autoritacions de venda i lloguer i la gestió de revisions de préstecs en habitatges protegits. La gestió de sol·licituds de cèdules d'habitabilitat fins la proposta de resolució. La tramitació dels ajuts en obres de rehabilitació dels edificis i dels habitatges incloent-hi l'avaluació dels estudis o informes tècnics previs a les obres per a les quals es sol·licitin ajuts. En darrer terme les funcions en matèria de programes socials de l'habitatge, la gestió d'ajuts i prestacions per al pagament en el marc dels programes socials d'habitatge. Disposició d'una borsa per facilitar l'accés a l'habitatge de lloguer a la població, especialment a les persones amb dificultats econòmiques, orientada a augmentar l'oferta de lloguer i millorar la qualitat, reduir els riscos reals del mercat i evitar les sorpreses i els malentesos que puguin sorgir per no seguir les disposicions de la Llei d'arrendaments urbans;

Dilluns, 11 de juny de 2012

---

en definitiva, desenvolupar una tasca de sensibilització i dignificació de l'habitatge de lloguer. Aquest servei comporta una mediació entre les persones propietàries i les llogateres que durarà tota la vida del contracte.

En aquesta legislatura ens hem plantejat també el repte de començar a caminar en el camp de la Comunicació institucional, tant en l'àmbit intern com extern. El Consell Comarcal té com a principals objectius vetllar per una bona coordinació a l'hora de comunicar les tasques que des del mateix Consell Comarcal es desenvolupen. Cal estructurar aquesta comunicació per tal que arribi als tres nivells de destinataris finals que té: els ajuntaments en tant que clients del Consell Comarcal; el personal intern com a part integrant de l'organització i finalment la ciutadania en general.

Com a accions concretes que ens han de permetre arribar a complir aquest objectiu, entenem com a primordial elaborar un llibre d'estil de la comunicació institucional en el qual hi ha de constar tots els canals i fonts de comunicació generades des de l'ens per tal de poder arribar a tenir una imatge uniforme que permeti identificar-nos com a Consell Comarcal.

La redacció d'un pla de comunicació que determini l'escenari actual pel que fa a la comunicació institucional del Consell Comarcal i marqui les fites a assolir juntament amb un pla d'acció i un calendari d'execució. Creiem que en la mesura del que sigui possible caldrà incorporar la figura de responsable de Comunicació dintre de l'organigrama tècnic del Consell Comarcal, ja sigui mitjançant personal propi o extern. La seva missió ha de ser la de desplegar el Pla de Comunicació d'acord amb el calendari, coordinar el protocol de comunicació del Consell Comarcal (notes de premsa, actualització del web, fotografies,...) i canalitzar les peticions dels mitjans de comunicació.

Entenem que també serà necessari treballar en el redisseny de la pàgina web actual per transformar-la en una eina de servei als ajuntaments i a la ciutadania. Estudiar la possibilitat d'incorporar-hi un apartat de Sala de Premsa orientat a informació destinada a mitjans de comunicació.

Ens comprometem també a crear i desplegar la identitat digital del Consell Comarcal i ser presents a l'entorn 2.0 com a eina de comunicació i mitjà de difusió de la institució.

Un dels altres projectes claus en el camp de la comunicació estarà encaminat en implantar una xarxa intranet per a ús del personal mitjançant la qual puguem intensificar i potenciar la informació interna i una millor coordinació de serveis.

En el camp de les Noves tecnologies li correspon la tasca d'impulsar-ne l'ús en el dia a dia del Consell Comarcal, així com donar suport i acompanyar els ajuntaments que així ho demanin en la implantació de les TIC dintre dels procediments interns de funcionament.

També li correspon a aquesta àrea coordinar-se amb les altres administracions superiors (especialment la Generalitat de Catalunya i el CTTI) en la implantació del Pla Catalunya Connecta i el desplegament de la Xarxa Oberta de Catalunya a la comarca d'Osona.

Així, treballarem per oferir el servei d'emissió de certificats digitals idcat a la ciutadania, en l'elaboració d'un pla director d'infraestructures de telecomunicacions de la comarca, en incorporar la previsió de fibra òptica a totes les obres promogudes pel Consell Comarcal, en la renovació progressiva de l'equipament informàtic del Consell Comarcal i, en especial, en implementar el model d'Administració electrònica en els processos interns del Consell Comarcal i impulsar-ne l'ús com a mitjà de relació amb la resta d'administracions. Entenem que en aquest camp el Consell Comarcal ha de predicar amb l'exemple i, per tant, ha d'impulsar i aplicar com a model aquells processos que llavors poden ampliar-se i propiciar-ne la implementació als ajuntaments.

El Servei d'assessorament a municipis o Servei d'assistència local (SAL) és una de les competències clau dels consells comarcals que inclou tot un seguit de funcions com són l'assessorament jurídic, l'econòmic, l'administratiu, l'informàtic o el tècnic, així com la prestació d'aquestes funcions a tots els ajuntaments de la comarca que ho sol·licitin, especialment els més petits on la capacitat econòmica i de gestió es fa més difícil.

Com ja s'ha anunciat en diverses ocasions i a l'inici d'aquest Pla d'actuació comarcal, aquest és i serà el principal cavall de batalla d'aquests quatre anys. El servei d'assistència local, avui basat principalment en l'assistència jurídica a secretaries, s'ha d'ampliar en el sentit que ja hem anat detallant; com per exemple en l'aplicació de l'oferta en serveis tècnics o informàtics. És per això que es treballa en la creació d'un servei que necessitarà d'un nou funcionament i estructura. El SAL ha de ser la porta d'entrada dels municipis, el punt de referència on vehicular totes les consultes, peticions de serveis, projectes o suggeriments. El SAL ha de ser el seu referent dins del Consell Comarcal, el punt d'informació de què fem i qui ho fa. Caldrà elaborar una metodologia de treball que ens permeti fer el seguiment de tots els temes així com una fitxa resum dels serveis que des del Consell Comarcal prestem a cada municipi i que, en molts casos, els ajuntaments desconeixen. La voluntat de treballar cap a oficines tècniques i jurídiques de prestació de serveis

Dilluns, 11 de juny de 2012

mancomunats ha de ser un dels nostres objectius en aquest camp. La filosofia que el Consell Comarcal treballa amb i per als ajuntaments és la que guiarà la forma de fer dels propers quatre anys.

## REGLAMENT DEL PROGRAMA D'ACTUACIÓ DEL CONSELL COMARCAL D'OSONA

### TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1.- L'objecte

1.- Aquest Reglament constitueix el document normatiu del Programa d'Actuació del Consell Comarcal d'Osona, integrat pels municipis que determina el Text Refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i per aquelles que en el futur puguin establir la divisió comarcal a Catalunya.

2.- Aquest Reglament regula el contingut, l'abast, la naturalesa, el procediment, les condicions, els requisits i els efectes de l'exercici, en cada cas, de les competències del Consell Comarcal.

#### Article 2.- La naturalesa

1.- Pel que fa a les actuacions que es continguin en els seus documents, el Programa d'Actuació Comarcal (PAC) té caràcter vinculant per al propi Consell Comarcal, sempre que tingui atribuïdes les competències necessàries per exercir l'activitat segons les formes d'assumpció previstes en aquest reglament, i sempre que, a més, es disposi dels mitjans financers adequats. També és vinculant pel que fa als procediments, els requisits i les condicions de l'exercici, l'assumpció o la delegació de competències.

2.- La naturalesa vinculant del PAC no arriba fins al punt de comportar drets subjectius de tercers a exigir l'exercici de determinades competències o la prestació de serveis concrets, llevat dels casos de serveis municipals mínims assumits pel Consell Comarcal segons la Llei.

De conformitat amb l'article 43,1,g) del DL 2/2003, interpretat "sensu contrario".

#### Article 3.- Les potestats del Consell Comarcal

1.- De conformitat amb allò que disposen les Lleis de règim local i la d'organització comarcal, el Consell Comarcal té totes les potestats administratives necessàries per complir les seves competències.

De conformitat amb l'article 84 del DL 2/2003.

2.- Llevat que en el PAC o en els documents concrets que articulin l'atribució d'una determinada competència s'indiqui una altra cosa, l'assumpció d'una competència o servei per part del Consell Comarcal comporta la possibilitat d'exercir les potestats següents:

- a) La de programació i planificació.
- b) La de coordinació dels aspectes supramunicipals del servei.
- c) La de gestió i prestació del servei.
- d) La d'inspecció, control i sanció.
- e) La de reglamentació del servei i de l'activitat dels particulars afectada.
- f) La d'organització del propi Consell Comarcal per exercir les seves competències -la tributària, financera i d'aprovació d'ordenances fiscals- la potestat expropiatòria.
- g) La d'associació, col·laboració i coordinació amb altres administracions per exercir millor les competències.
- h) La d'investigació, fitació i recuperació d'ofici de llurs béns -la d'execució forçosa i de revisió d'ofici de llurs actes.

Aquestes potestats resulten, entre altres, dels articles 8 del DL 2/2003, i de l'article 25.1 del DL 4/2003.



Dilluns, 11 de juny de 2012

## Article 4.- L'organització comarcal

1.- El Consell Comarcal pot aprovar un Reglament orgànic, en el qual es determinin els seus òrgans necessaris i complementaris, el seu regim de funcionament i tots els altres aspectes adients per a la seva millor organització.

De conformitat amb l'article 12.3 del DL 4/2003.

2.- La potestat d'autoorganització del Consell Comarcal abasta la determinació dels sistemes de gestió dels serveis públics comarcals, els quals poden adoptar totes les formes de gestió directa i indirecta.

De conformitat amb l'article 14.2, lletra j del DL 4/2003.

## Article 5.- El règim econòmic i financer

1.- La comarca s'ha de nodrir dels ingressos que determinen les Lleis corresponents.

Segons l'article 42 del DL 4/2003.

2.- Per la prestació efectiva dels serveis i exercir les competències atribuïdes directament per les diverses Lleis sectorials o per assignació o delegació d'una altra Administració, cal que el Consell Comarcal insti també la transferència dels mitjans financers que n'assegurin un nivell òptim de prestació. Segons l'article 27.1 "in fine" de la Llei de Bases de Regim Local.

3.- En el cas de serveis i competències comarcals exercides per complementar les municipals o per delegació dels municipis, els convenis o instruments corresponents han de determinar els criteris de càlcul de les aportacions municipals, en els quals s'han d'incloure necessàriament, com a paràmetres de proporcionalitat, el nombre d'habitants i l'aprofitament dels serveis prestats per la comarca, i també els altres paràmetres que s'hagin d'aplicar per la raó específica de cada tipus de servei.

Segons l'article 41 del DL 4/2003.

## TÍTOL II. LES COMPETÈNCIES COMARCALS. ASPECTES GENERALS

### Article 6.- Les classes de competències i de serveis comarcals

1.- El Consell Comarcal pot exercir competències i prestar els serveis atribuïts per les vies següents:

- a) Serveis assignats directament per una norma legal.
- b) Serveis o competències municipals que es poden convertir en comarcals.
- c) Serveis assumits per delegació de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o d'altres administracions supramunicipals.
- d) Serveis assumits mitjançant la delegació dels municipis.
- e) Serveis declarats supramunicipals o complementaris dels municipals en relació amb les obres d'infraestructura general o complementàries per establir o prestar els serveis municipals i per raó de la seva inclusió amb aquest caràcter en el PAC.
- f) Serveis municipals mínims i funcions públiques necessàries prestats per la comarca per la petició municipal de dispensa de la prestació o per assegurar-ne subsidiàriament la prestació adequada, d'acord amb el que estableix la legislació de regim local.

2.- Tant en el cas de les competències pròpies com en el de les delegacions, fins i tot les municipals, el Consell Comarcal té la plena potestat per constituir i organitzar els serveis corresponents, determinar les modalitats de prestació i, si escau, el regim estatutari dels usuaris.

3.- Amb aquesta finalitat, el Consell Comarcal pot utilitzar qualsevol de les modalitats de gestió dels serveis públics locals previstes a la legislació vigent. Per via de la gestió directa, el mateix Consell Comarcal pot gestionar el servei, crear un organisme autònom o crear una societat mercantil amb capital íntegrament públic. Per la via de la gestió

Dilluns, 11 de juny de 2012

indirecta, la gestió pot adoptar les formes de concessió, gestió interessada, concert, arrendament o societat mercantil o cooperativa amb capital social mixt.

De conformitat amb article 246 del DL 2/2003.

Article 7.- Les determinacions del PAC sobre l'assumpció de competències

1.- La documentació del PAC determina els àmbits materials en els quals el Consell Comarcal d'Osona té habilitació per assumir i prestar serveis, exercir competències i realitzar obres, dins les competències atribuïdes per les Lleis del Parlament o delegades per la Generalitat de Catalunya o els ens locals.

2.- La naturalesa de cada servei en concret i el regim jurídic de les competències corresponents ha de determinar, en cada cas, la via necessària perquè el Consell Comarcal l'assumeixi, la qual caldrà que es realitzi segons les previsions del DL 4/2003 i d'aquest Reglament.

Article 8.- El caràcter de l'estudi econòmic necessari per establir serveis comarcals

1.- L'estudi econòmic financer és necessari per posar en funcionament cada servei concret dels que assenyala el PAC com de competència i d'interès comarcal.

2.- Les possibles previsions econòmiques del propi PAC no vinculen el Consell Comarcal en la prestació de nous serveis mentre no estiguin garantides les fonts de finançaments suficients per implantar-lo.

Article 9.- El caràcter de la programació del PAC

1.- La programació dels serveis i competències del PAC és merament indicativa en tant que el fet d'assumir-los i exercir-los pot estar condicionat a decisions o a una regulació legal aliena al propi Consell Comarcal.

2.- Per això, la determinació concreta de prioritats o la decisió de prestació d'un servei determinat dels que s'estableixen en el PAC és competència del Ple del Consell Comarcal, i no implica en cap cas la modificació del PAC.

10.- L'àmbit territorial per a la prestació de serveis

1.- Els serveis i competències que es defineixen com d'interès comarcal en aquest PAC poden prestar-se i exercir-se en tot el territori de la comarca o en una part, d'acord amb les possibilitats materials de la prestació, amb l'àmbit territorial afectat o amb la participació dels municipis.

2.- El Ple del Consell Comarcal pot estendre o reduir l'àmbit territorial de prestació de cada servei segons les circumstàncies esmentades.

### TÍTOL III. LES COMPETÈNCIES PRÒPIES O PER CONVERSIÓ DE COMPETÈNCIES I SERVEIS MUNICIPALS

Article 11.- El concepte i l'exercici

El Consell Comarcal pot prestar els serveis i exercir les competències que les Lleis sectorials o generals li atribueixin en cada moment, encara que no estiguin definides en el PAC i sense perjudici de les competències municipals pròpies.

Així resulta dels articles 25 i 28 del DL 4/2003.

Article 12.- La conversió directa de competències i serveis municipals en comarcals

Per a la conversió dels serveis municipals en comarcals, el Consell Comarcal ha d'elaborar una memòria del servei que vulgui convertir en comarcal en la qual s'han de determinar clarament els criteris d'eficiència, de l'eficàcia que es pretén obtenir en la realització del servei, i també de l'obtenció d'economies d'escala.

Després que el Consell Comarcal aprovi la memòria inicialment, s'ha d'obrir un període d'informació pública per espai d'un mes, per posar-la a consulta dels municipis afectats.

Es requereix que no hi formulin oposició la majoria dels municipis afectats o un nombre de municipis afectats que representi més de la meitat de la població afectada.

Dilluns, 11 de juny de 2012

L'aprovació definitiva correspon al Ple comarcal, amb el quòrum de la majoria absoluta.

Article 13.- La implantació de serveis comarcals propis

1.- L'exercici de competències pròpies de la comarca pot abastar tant l'aprovació de plans, programes d'actuacions i projectes d'obres i d'activitats, com la creació de les formes corresponents de prestació.

És conseqüència de les potestats de planificació, programació i gestió del Consell Comarcal, esmentades a l'article 3.2 d'aquest Reglament.

2.- El Consell Comarcal exerceix les funcions i competències d'ens executor, entitat gestora, administració actuant o equivalent que li reconeguin les normes legals, amb relació als serveis o competències declarades formalment com d'interès comarcal o per la coordinació o gestió de plans o programes sectorials de la Generalitat de Catalunya. Aquesta activitat ha de tendir a suplir les mancances dels municipis i, per tant, pot afectar tan la comarca o tan sols àmbits determinats.

TÍTOL IV. L'ASSUMPCIÓ DE SERVEIS PER DELEGACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, DE L'ESTAT O D'ALTRES ADMINISTRACIONS SUPRAMUNICIPALS

Article 14.- El contingut

1.- La delegació de competències pot formalitzar-se mitjançant els acords que defineixin el contingut i l'abast de la delegació, o mitjançant la signatura de convenis, contractes o altres instruments similars que signifiquin de fet la delegació.

Articles 138 i 141 del DL 2/2003.

2.- Aquestes delegacions han de referir-se a matèries d'interès fonamentalment local, i han de comportar l'aportació dels mitjans financers suficients.

3.- La delegació ha de ser sol·licitada o acceptada pel Ple del Consell Comarcal. Tan sols és necessària la majoria absoluta per adoptar els acords referents a les matèries regulades a l'article 114.3 de la Llei Municipal i de Regim Local de Catalunya o quan ho exigeixi una altra Llei.

Segons l'article 138.3 del DL 2/2003 i de conformitat amb l'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4.- En els casos en que l'acceptació de la delegació sigui obligatòria per mandat legal cal justificar, per a la seva efectivitat, que es compleix especialment el principi de l'equilibri econòmic del servei a favor del Consell Comarcal.

Segons l'article 138.3 del DL 2/2003.

Article 15.- El règim de la delegació

1.- Llevat que es digui expressament el contrari, la delegació comporta totes les facultats necessàries per exercir plenament l'activitat o la competència delegada. Els actes realitzats en aquest exercici s'han d'imputar a tots els efectes al Consell Comarcal, excepció feta dels aspectes lesius que derivin del contingut reglat de l'activitat delegada per ens supramunicipals, la Generalitat de Catalunya o l'Estat i que puguin donar lloc a responsabilitat patrimonial de l'Administració.

Segons l'article 25.1c) del DL 4/2003.

2.- El Consell Comarcal aplica, en l'exercici de les competències delegades de la Generalitat de Catalunya, la legislació sectorial autonòmica, mentre que el règim jurídic del procediment decisor del Consell Comarcal és el local.

De conformitat amb allò que disposa l'article 67.4 del Text Refós de Regim Local, 781/1981, de 18 d'abril.

3.- L'ens delegant pot establir en la delegació les mesures de control que es reserva.

Dilluns, 11 de juny de 2012

4.- Quan una norma sectorial determini la possibilitat de la delegació de competències a favor de la comarca o dels seus municipis, el Consell Comarcal ha de participar en el procés d'elaboració dels plans i programes de l'ens delegant destinats a coordinar o a prestar els serveis corresponents.

Segons els articles 139.d) i 149 del DL 2/2003.

Article 16.- Els criteris per sol·licitar la delegació i per acceptar-la

1.- Els acords del Consell Comarcal sobre la petició de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o d'altres administracions supramunicipals, o els de la seva acceptació, s'han d'adoptar, en el marc de les competències i serveis definits en el PAC, tenint en compte els criteris següents:

- a) Una dificultat tècnica o jurídica especial en la prestació del servei, que faci desaconsellable la delegació als municipis.
- b) Una necessitat especial de planificació o coordinació del servei d'àmbit comarcal o subcomarcal.
- c) La necessitat d'executar obres d'abast supramunicipal per a la millor prestació del servei.
- d) L'interès comarcal en el desenvolupament d'experiències o de tècniques avançades en la prestació del servei.
- e) L'obtenció d'economies d'escala.
- f) Un interès especial en l'apropament del servei al ciutadà, per raó de la seva funció social.

### TÍTOL V. LES DELEGACIONS DE COMPETÈNCIES DELS AJUNTAMENTS FAVOR DEL CONSELL COMARCAL

Article 17.- El contingut

1.- Els municipis de la comarca poden delegar, per via de conveni o sense conveni, les seves competències i serveis, segons els mateixos criteris determinats en l'article anterior. Per aquesta delegació no cal que una Llei sectorial atribueixi a la comarca competències en la matèria, encara que és necessari que la delegació tingui suport en el marc de les competències comarcals determinades en la legislació vigent.

2.- La delegació mitjançant un conveni l'han d'aprovar els òrgans competents, tant de l'Ajuntament delegant com del Consell Comarcal. La delegació també es pot aprovar sense conveni mitjançant els acords respectius, els quals han de contenir els termes, el contingut, l'abast i la durada de la delegació.

Article 18.- L'abast de la delegació

1.- En els cas que els serveis afectats siguin els que es consideren mínims obligatoris segons l'article 67 del DL 2/2003, l'acord municipal aprovatori de la delegació comporta la no necessitat d'instrucció de l'expedient de dispensa de la prestació, perquè s'hi considera implícita la circumstància de l'article 69.1. a) del Text Refós de la Llei municipis i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i perquè es tracta d'una delegació voluntària.

2.- La delegació compren totes les facultats necessàries per prestar correctament el servei, fins i tot la propietat expropiatòria.

Per analogia amb la delegació de la Generalitat de Catalunya a favor dels ajuntaments, regulada a l'article 138 del DL 2/2003 i concordants.

Article 19.- El procediment

1.- El procediment per a la delegació és el següent:

- a) La iniciació del procediment de delegació pot ser a instància del Consell Comarcal o de l'ajuntament respectiu.
- b) Cal que l'ajuntament adopti l'acord plenari amb el quòrum establert per la legislació local d'aplicació.
- c) El Ple del Consell Comarcal ha d'acceptar la delegació.

d) Adoptat l'anterior acord, el Consell Comarcal ha de donar audiència als possibles afectats per la delegació (els concessionaris de serveis, els contractistes, el personal adscrit al servei, etc.) i als possibles usuaris, mitjançant la publicació d'un edicte al DOGC i a un diari de difusió comarcal pel termini de vint dies. Transcorregut aquest termini sense que s'hagin formulat al·legacions l'acord d'acceptació de la delegació esdevindrà definitiu sense cap més tràmit.

Dilluns, 11 de juny de 2012

e) La delegació s'ha de publicar al DOGC i s'ha de traslladar a tots els ajuntaments de la comarca.

La previsió d'un quòrum qualificat per l'acord municipal de la delegació es fonamenta en una major garantia per als grups polítics minoritaris. Si des de l'ajuntament s'aprova la delegació amb aquest quòrum reforçat, és innecessària la majoria absoluta del Consell Comarcal, ja que aquest s'ha de limitar a acceptar la voluntat municipal llevat que s'hi oposin raons de caràcter legal o de garantia econòmica del funcionament del servei.

2.- Aquests requisits també s'han d'aplicar en l'aprovació de convenis que porten implícita la delegació de competències.

3.- La durada de la delegació és indefinida, llevat que s'indiqui una altra cosa a l'acord o al conveni corresponent.

Article 20.- Els requisits

Tota delegació de competències municipals a favor de la comarca ha de justificar la capacitat financera per afrontar les despeses del servei, i ha de preveure, si escau, la dotació econòmica oportuna. Per calcular aquesta dotació cal tenir en compte els costos de caràcter finalista que eren a càrrec de l'ens delegant i també els costos generals o indirectes, i s'han de considerar, si escau, determinades peculiaritats municipals amb vista a fomentar l'equilibri territorial de la comarca.

Segons els articles 143.1 del DL 2/2003 i 27.3 de la Llei de bases de regim local.

Article 21.- La revocació

La delegació tan sols es pot revocar, abans del termini pel que es va acordar quan hi hagi una causa justificada i sempre que no lesioni econòmicament els interessos comarcals. En tot cas, l'ajuntament que vulgui revocar una delegació abans del venciment cal que ho comuniqui amb una antelació mínima d'un any, perquè es puguin adoptar les mesures escaients. Aquest termini es pot reduir justificadament en cada conveni.

En principi, la revocació de la delegació es pot acordar en qualsevol moment. Però a l'article 13.6 de la Llei 30/1992 aquesta revocació es refereix a la delegació entre òrgans d'un mateix ens. Quan la delegació és entre ens diferents, cal preveure els possibles efectes lesius de la revocació anticipada de la delegació.

Article 22.- El personal afecte al servei

1.- El personal de l'Ajuntament afecte al servei es pot declarar en alguna de les situacions següents:

- a) En comissió de serveis al Consell Comarcal.
- b) En servei actiu a l'ajuntament, però adscrit funcionalment al Consell Comarcal.
- c) En situació d'incorporable a la plantilla del Consell Comarcal.

2.- El regim d'aquestes situacions el regula la legislació vigent.

### TÍTOL VI. ELS SERVEIS I LES OBRES SUPRAMUNICIPALS I LES COMPLEMENTÀRIES DE LES MUNICIPALS

Article 23.- El concepte

En relació amb les activitats i els serveis de competència municipal definits en el PAC, el Consell Comarcal pot realitzar obres d'infraestructura general o complementaries per establir o prestar aquests serveis.

Article 24.- L'extensió de la competència comarcal

1.- El Consell Comarcal pot formular estudis, aprovar plans de coordinació, dictar reglaments interns i establir ajuts a favor dels municipis, a fi de garantir la integració correcta dels serveis municipals en les xarxes i infraestructures comarcals.

2.- A l'efecte del que disposa l'article 29.1 del DL 4/2003, la coordinació dels serveis municipals pel Consell Comarcal s'ha d'ajustar als criteris següents:

- a) L'autonomia municipal en la prestació del servei.

Dilluns, 11 de juny de 2012

- b) L'elaboració de propostes d'actuació coordinada, a aprovar pels ajuntaments i amb vista a la millora en la qualitat del servei.
- c) L'elaboració i la gestió de programes d'informació d'àmbit supramunicipal sobre les modalitats jurídiques i els criteris tècnics en la prestació.
- d) L'elaboració de propostes d'actuació d'interès comarcal, per millorar les inversions de les altres administracions públiques en l'àmbit comarcal.
- e) La gestió directa de les obres i serveis supramunicipals de competència de la comarca, vetllant per la seva adequada integració amb els serveis municipals afectats.

Aquestes facultats de coordinació es basen en el respecte de les competències municipals i en la intervenció de la comarca en allò que pot significar suport als serveis municipals i unificació de criteris d'actuació o de posició davant els serveis o les obres de les altres administracions.

### TÍTOL VII. LES COMPETÈNCIES COMARCALS EN CAS DE SUBROGACIÓ EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS MUNICIPALS MÍNIMS OBLIGATORIS I L'ASSISTÈNCIA ALS MUNICIPIS

#### Article 25.- L'auxili en la prestació de serveis

1.- Els municipis poden sol·licitar al Consell Comarcal la seva assistència per cobrir les funcions de fe pública, assessorament legal preceptiu i de control i fiscalització econòmica, i també per desenvolupar competències i serveis mínims i obligatoris.

2.- La subrogació del Consell Comarcal en aquestes funcions municipals comporta l'aportació municipal necessària per finançar el servei, llevat que el motiu de la intervenció comarcal sigui la insuficiència financera municipal apreciada en la resolució de la Generalitat de Catalunya dispensatòria del servei, cas en que la pròpia Generalitat de Catalunya ha de determinar la quantia de l'aportació econòmica del municipi o les altres aportacions compensatòries.

Article 68.6 del DL 2/2003.

3.- A l'efecte del que disposa l'article 28 del DL 4/2003, es consideren criteris mitjançant els quals els municipis poden sol·licitar la dispensa de prestació de serveis mínims i funcions públiques obligatòries, entre altres, els següents:

- a) La capacitat financera insuficient per atendre l'adequada prestació dels serveis, demostrada en la disfunció entre els ingressos i les partides pressupostaries destinades al finançament dels serveis.
- b) Dificultats tècniques especials en la prestació dels serveis, per raó de la dispersió de les seves infraestructures o de la complexitat de les solucions a adoptar.
- c) La configuració especialment disseminada de la població del municipi.
- d) L'existència de diversos nuclis de població.
- e) Una dificultat especial del manteniment dels serveis, derivada, entre altres aspectes, de la necessitat de disposar de maquinària especialitzada, de personal o empreses qualificades o d'estocs de material.
- f) Una intensitat especial de les relacions amb les companyies de serveis (electricitat, aigua, gas, etc.) per a la prestació correcta.
- g) Una dificultat administrativa especial del funcionament de les modalitats de gestió dels serveis utilitzades.

Aquests criteris es basen en la capacitat econòmica, tècnica i administrativa del municipi.

4.- A l'efecte d'allò que estableix l'article 30 del DL 4/2003, la intervenció comarcal per assegurar subsidiàriament la prestació de serveis i funcions mínimes obligatòries dels municipis, s'ha de fonamentar en els criteris de millora de l'eficàcia tècnica i econòmica en la prestació, l'extensió del servei en un nivell òptim a tots els municipis de la comarca i n'ha de garantir la continuïtat. Cal tenir en compte en cada cas la circumstància de l'apartat anterior que ha motivat la intervenció comarcal.

Dilluns, 11 de juny de 2012

---

### Article 26.- L'assistència als municipis

1.- El Consell Comarcal ha de tenir un reglament que reguli l'assistència jurídica, tècnica i econòmica als municipis de la comarca, en el qual s'han de detallar les modalitats i els requisits.

2.- Mitjançant un conveni, el Consell Comarcal pot col·laborar amb els municipis mitjançant la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis, per la via de la comanda de gestió, i amb la finalitat de guanyar eficàcia. En aquests casos prendre la resolució sobre els expedients respectius és competència de l'ajuntament, d'acord amb l'activitat material concreta de suport, desenvolupada pel Consell Comarcal.

De conformitat amb l'article 15 de la Llei 30/1992, de regim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

### Article 27.- Les formes de l'assistència

La cooperació comarcal amb els municipis pot ser de:

- a) Orientació econòmica, tècnica i jurídica.
- b) Ajuts per a la redacció d'estudis i projectes.
- c) Subvencions.
- d) Execució directa d'obres.
- e) Bestretes reintegrables.
- f) Creació de caixes de crèdit g) la defensa judicial.

## TÍTOL VIII. EL SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL PAC I LA SEVA REVISIÓ I MODIFICACIÓ

### Article 28.- El seguiment de l'execució del PAC

1.- Correspon al Ple del Consell Comarcal la valoració en cada cas del compliment de les previsions del PAC, i també la interpretació, amb caràcter executiu, dels dubtes que la seva aplicació pugui comportar.

2.- En el si del Consell Comarcal s'ha de crear una comissió informativa específica, amb la finalitat de realitzar aquest seguiment i proposar, si escau, els acords que hagi d'adoptar el Ple.

3.- El Ple pot aprovar les formules estadístiques i d'informació que permetin avaluar en cada moment el grau de compliment del PAC.

Aquestes funcions de seguiment i de control són inherents a la potestat del Ple del Consell Comarcal d'aprovació del Programa d'Actuació.

### Article 29.- La revisió i la modificació

1.- El PAC té una vigència de quatre anys.

2.- La revisió del PAC, entès a com a alteració substancial i global del seu contingut, pot ser procedent quan el Ple del Consell Comarcal entengui que s'ha produït un desviament important en el grau de compliment de les seves previsions, o quan el PAC hagi esgotat el seu abast.

3.- La modificació puntual del contingut del PAC és procedent per adaptar-ne les previsions a les noves circumstàncies legislatives o fàctiques.

4.- Tant la revisió com la modificació del PAC s'han de subjectar al mateix procediment de l'aprovació o al que prevegin les Lleis.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

### PLA D'ACTUACIÓ

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
<b>1. ÀREA DE MEDI AMBIENT, TERRITORI I RÈGIM INTERN</b>			
<b>1.1. RESIDUS</b>			
1.1.1. Residus urbans (recollida)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicació del Pla de residus comarcal</li> <li>• Gestió del servei de recollida dels residus urbans</li> <li>• Gestió del servei de recollida selectiva</li> <li>• Neteja viària i gestió integral d'espais públics</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recollida de Residus d'Osona, SL</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes ajuntaments usuaris</li> </ul>
1.1.2. Residus urbans (tractament)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicació del Pla de residus comarcal</li> <li>• Gestió de l'abocador comarcal ubicat en el terme municipal d'Orís</li> <li>• Gestió assecatge tèrmic de fangs depuradores</li> <li>• Gestió de la planta de valorització i transferència de residus municipals</li> <li>• Construcció i gestió del Centre de Tractament de Residus a Orís</li> <li>• Gestió segellament i manteniment abocador Cal Gitonet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorci per a la gestió dels residus urbans d'Osona</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes ajuntaments usuaris</li> <li>• GC - ARC (1.900.000 EUR)</li> <li>• GC - ARC (120.000 EUR)</li> </ul>
<b>1.2. CICLE DE L'AIGUA</b>			
1.2.1. Aigües potables	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestió dels sistemes de subministrament d'aigua en alta a diferents municipis de la comarca (Gestió captació, planta potabilitzadora, manteniment xarxa distribució i subministrament Osona Sud, Sector Lluçanès i Osona Nord i Osona Sud)</li> <li>• Elaboració de projectes d'infraestructures i realització de les obres (Sector Lluçanès i Osona Nord i Osona Sud)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> <li>• Aigües d'Osona, SA</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes ajuntaments i usuaris</li> <li>• PUOSC (Lluçanès: 650.000 EUR)</li> <li>• Ajuntaments (Lluçanès: 605.000 EUR)</li> <li>• Ajuntaments Osona Nord</li> <li>• DIBA Osona Nord</li> <li>• PUOSC Osona Nord</li> </ul>
1.2.2. Aigües residuals	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestió i control del sistema de sanejament públic en alta (Depuradores urbanes i col·lectors en alta)</li> <li>• Control d'abocaments d'aigües residuals efectuats al clavegueram i als col·lectors en alta (atorgament permisos d'abocament, inspecció dels abocaments, analítiques, sancions)</li> <li>• Programa de sanejament d'aigües (PSARU)</li> <li>• Lloguer abocador de fangs de depuradores (abocador)</li> <li>• Assecatge tèrmic</li> <li>• Planta de cogeneració</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Depuradores d'Osona, SL</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Contracte empreses sector elèctric</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - ACA (manteniment: 6.200.000 EUR)</li> <li>• GC - ACA (millores: 200.000 EUR)</li> <li>• GC - ACA (gestió: 120.000 EUR)</li> <li>• GC - ACA (inspeccions: 120.000 EUR)</li> <li>• Taxes particulars (5.000 EUR)</li> <li>• GC - ACA</li> <li>• GC - ACA (fangs: 35.000 EUR)</li> <li>• Venda energia (300.000 EUR)</li> </ul>
<b>1.3. PLA DE PURINS</b>			



## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
1.3.1. Pla de gestió de purins	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilització basses purins</li> <li>• Aplicació del Pla de gestió de purins comarcal</li> <li>• Adequació a la PACA (legislació ambiental) de les activitats ramaderes</li> <li>• Inspeccions a empreses gestores de residus, a explotacions ramaderes i seguiment de denúncies per aplicacions incorrectes de dejeccions</li> <li>• Estudi qualitat rius - macroinvertebrats</li> <li>• Analítiques qualitat fonts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - ARC (inspeccions: 36.000 EUR)</li> <li>• Taxes ramaders (82.500 EUR)</li> <li>• Lloguer basses (4.794 EUR)</li> <li>• Fons propis (15.000 EUR)</li> <li>• GC - ACA</li> </ul>
<b>1.4. ENERGIA</b>			
1.4.1. Agència Local de l'Energia d'Osona	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorament en la gestió energètica dels ajuntaments</li> <li>• Tramitació i gestió Pla Electrificació Rural (PERC) a la comarca</li> <li>• Tramitació subvencions al ajuntaments en matèria d'enllumenat, biomassa i eficiència energètica</li> <li>• Assessorament i promoció de les energies renovables</li> <li>• Confecció de PAES</li> <li>• Compra agregada d'energia</li> <li>• Projecte d'estalvi energètic dels centres escolars - conjuntament amb Ensenyament</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Venda energia (2.100 EUR)</li> <li>• GC - ICAEN (30.000 EUR)</li> <li>• Ajuntaments (39.100 EUR)</li> <li>• Fons propis (10.000 EUR)</li> <li>• DIBA - PAES (17.000 EUR)</li> <li>• GC (AODL: (27.045 EUR)</li> </ul>
<b>1.5. PLA DE CAMINS</b>			
1.5.1. Pla de camins	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualització del inventari i del Pla de camins d'interès comarcal</li> <li>• Realització d'obres d'adequació de camins</li> <li>• Realització d'obres de manteniment de camins.</li> <li>• Senyalització de tots els camins inclosos en el Pla de Camins d'acord amb el Pla de senyalització ja redactat</li> <li>• Obres amb àrids reciclats amb les subvencions de l'ARC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> <li>• Conveni amb la Diputació de Barcelona</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC (PUOSC 2012: 300.000 EUR)</li> <li>• GC (DTS - zones de muntanya)</li> <li>• Ajuntaments (inversió: 148.000 EUR)</li> <li>• Ajuntaments (manteniment: 12.500 EUR)</li> <li>• Fons propis (manteniment: 32.500 EUR)</li> <li>• GC - ARC</li> </ul>
<b>1.6. SERVEIS TÈCNICS ALS MUNICIPIS</b>			
1.6.1. Protecció civil	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confecció i implantació dels PAM (Plans d'Actuació Municipal)</li> <li>• Confecció del PAS (Pla d'assistència i suport)</li> <li>• Confecció dels PAU (Plans d'autoprotecció)</li> <li>• Validació dels PAU d'empreses privades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes ajuntaments usuaris (59.250 EUR)</li> <li>• GC - Interior</li> </ul>
1.6.2. Gestió d'animals domèstics	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudi i redacció nou conveni</li> <li>• Gestió i control dels animals portats a la protectora</li> <li>• Tramitació de subvencions a municipis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> <li>• Conveni amb la Protectora d'Animals</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes ajuntaments usuaris (158.300 EUR)</li> <li>• GC (12.000 EUR)</li> <li>• Fons propis (12.000 EUR)</li> </ul>
1.6.3. Aplicació de normativa tècnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confecció de mapes de capacitat acústica</li> <li>• Assistència tècnica en matèria d'activitats (Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i Llei 11/2009, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes ajuntaments usuaris (8.000 EUR)</li> </ul>
1.6.4. Programa educació mediambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visites a les instal·lacions del Consell Comarcal (depuradores, planta triatge, potabilitzadora, abocador comarcal, edifici El Sucre, etc.) conjuntament amb Ensenyament</li> <li>• Campanya implantació recollida selectiva FORM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acords escoles</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis (5.000 EUR)</li> <li>• GC - ARC (10.000 EUR)</li> </ul>

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
<b>1.7. REGIM INTERN</b>			
1.7.1. Funcionament intern	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudi i determinació de les estructures internes: redistribució de tasques</li> <li>• Reestructuració d'àrees i serveis</li> <li>• Replantejament de procediments interns</li> <li>• Determinació de pautes de funcionament intern</li> <li>• Manteniment i millora de les instal·lacions i els equips informàtics</li> <li>• Formació</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis</li> </ul>
<b>1.8. HISENDA</b>			
1.8.1. Gestió tributària	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestació del servei de gestió, recaptació, inspecció i liquidació tributària dels tres municipis de la comarca ubicats a la província de Girona</li> <li>• Elaboració i manteniment de bases de dades cadastrals, padrons, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb els ajuntaments</li> <li>• Conveni amb la Diputació de Barcelona</li> <li>• Organisme Autònom de Recaptació Comarcal d'Osona</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajuntaments (gestió: 43.000 EUR)</li> <li>• DIBA (lloguer i altres: 114.192 EUR)</li> </ul>
<b>2. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES</b>			
<b>2.1. EDUCACIÓ</b>			
2.1.1. Serveis suport ensenyament primari i secundari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestació dels serveis de: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Servei transport escolar</li> <li>○ Servei de menjador escolar</li> <li>○ Concessió d'ajuts individuals de menjador i desplaçament</li> </ul> </li> <li>• Projectes educatius propis mancomunats: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Activitats educatives adreçades a les escoles</li> <li>○ Difusió del patrimoni cultural d'Osona (Sant Pere de Casserres, museus, etc.)</li> <li>○ Visites a les instal·lacions del Consell Comarcal (depuradores, planta triatge, potabilitzadora, abocador comarcal, edifici El Sucre, etc.) conjuntament amb Medi Ambient</li> <li>○ Creació de la taula de tècnics i regidors d'ensenyament d'Osona</li> <li>○ Activitats de formació permanent a agents educatius de la comarca</li> <li>○ Projecte d'estalvi energètic dels centres escolars - conjuntament amb l'Agència Local de l'Energia d'Osona</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - Ensenyament (4.311.162,51 EUR)</li> <li>• Concessionari (23.000 EUR)</li> <li>• Fons propis (12.000 EUR)</li> </ul>
<b>2.2. JOVENTUT I ESPORTS</b>			

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
2.2.1. Joventut	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovació i implementació del Pla d'acció juvenil comarcal 2012</li> <li>• Disseny i implementació i execució del Pla Comarcal de Joventut 2012-2016</li> <li>• Suport tècnic als ajuntaments d'Osona, per a l'elaboració de Plans i programes de Joventut</li> <li>• Implementació al territori a través i amb els ajuntaments dels programes:               <ul style="list-style-type: none"> <li>O Estades d'idiomes</li> <li>O El Raid dels Ausetans</li> <li>O BusNit</li> <li>O Drac</li> <li>O Osona virtual</li> <li>O Trobada de delegats</li> <li>O Tècnic compartit</li> <li>O Curs de socorrisme</li> </ul> </li> <li>• Afavorir la coordinació entre els professionals de joventut</li> <li>• Reactivar el Consell Assessor en matèria de drogodependència</li> <li>• Reactivar el Consell Assessor en matèria de joventut</li> <li>• Col·laboració en l'Oficina Jove d'Osona</li> <li>• Autorització i inspeccions d'instal·lacions juvenils d'Osona</li> <li>• Col·laboració en la campanya d'inspeccions a activitats juvenils d'Osona</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - Joventut (70.680 EUR)</li> <li>• Ajuntaments (15.000 EUR)</li> <li>• DIBA (19.000 EUR)</li> <li>• GC - Joventut (18.000 EUR)</li> <li>• GC - Joventut (competències: 17.307 EUR)</li> </ul>
2.2.2. Esports	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar activitats esportives de caràcter intermunicipal i programes d'integració</li> <li>• Programa de subvencions per activitats esportives intermunicipals</li> <li>• Impulsar i promoure un pla de coordinació i actuació conjunta entre els municipis d'Osona en matèria d'esports</li> <li>• Formació</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laboració amb el Consell Esportiu d'Osona</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis (34.500 EUR)</li> </ul>
2.3. CULTURA I FORMACIÓ PERMANENT			

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
2.3.1. Activitats sòcio-culturals	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplec comarcal de la sardana itinerant</li> <li>• Col·laboració en els Col·loquis de Vic</li> <li>• Programar i promoure un programa d'activitats culturals al monestir de Sant Pere de Casserres</li> <li>• Impulsar i promoure un pla de coordinació i actuació conjunta entre els municipis d'Osona en matèria de cultura</li> <li>• Consell Assessor de Museus</li> <li>• Dia Internacional dels Museus</li> <li>• Programa de subvencions per activitats culturals intermunicipals</li> <li>• Creació i actualització d'una agenda cultural comarcal a través de la Web del Consell Comarcal</li> <li>• Participació en la Comissió de la commemoració del 2014</li> <li>• Implementació i difusió de la Ruta d'aeròdroms</li> <li>• Enfortir i treballar amb les entitats culturals de la comarca</li> <li>• Jornada sobre el futur de la cultura</li> <li>• Col·laboració i recolzament de les activitats del Patronat d'Estudis Osonencs</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis (22.000 EUR)</li> <li>• DIBA (3.000 EUR)</li> <li>• GC - Cultura (3.000 EUR)</li> </ul>
2.3.2. Normalització lingüística	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serveis de català d'abast comarcal (Decret 208/1989)</li> <li>• Assessorament i suport lingüístic als municipis</li> <li>• Organització de cursos i sessions de formació</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participació en el Consorci de Normalització Lingüística</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis (11.250 EUR)</li> </ul>
2.3.3. Arxiu comarcal d'Osona	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestió i potenciació de l'arxiu comarcal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - Cultura (27.624 EUR)</li> </ul>
2.3.4. Patrimoni arquitectònic	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoció i divulgació de tot el Patrimoni Arquitectònic Comarcal</li> <li>• Gestió i activitats al monestir de Sant Pere de Casserres: potenciar-lo com a patrimoni del Consell Comarcal</li> <li>• Declaracions de bé cultural, en municipis de fins a cinc mil habitants</li> <li>• Adequació teulada monestir de Sant Pere de Casserres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya - La Caixa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarifes usuaris (50.000 EUR)</li> <li>• Caixa Manlleu (10.000 EUR)</li> <li>• Fons propis (50.000 EUR)</li> <li>• DIBA (150.000 EUR)</li> <li>• GC - La Caixa (135.000 EUR)</li> </ul>
<b>2.4. ACOLLIDA I INTEGRACIÓ (PLA DE CIUTADANIA I IMMIGRACIÓ)</b>			
2.4.1. Acollida i Integració	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinació i assessorament tècnic als municipis</li> <li>• Servei de Traducció i Interpretació per als serveis públics</li> <li>• Servei d'Acollida Itinerant (SAI) d'Osona</li> <li>• Pla Anual de Formació</li> <li>• Materials de sensibilització de consulta i préstec</li> <li>• Dona Activa't. Tallers artístics per a la integració social</li> <li>• Suport a les entitats</li> <li>• Servei Comarcal de Mediació Comunitària d'Osona</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Conveni amb la Diputació de Barcelona</li> <li>• Conveni amb el Ministerio de Trabajo e Inmigración</li> <li>• Conveni amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - Immigració (65.000 EUR)</li> <li>• MTIN - FEI: (41.310 EUR)</li> <li>• DIBA (Mediació: 5.974 EUR)</li> <li>• DIBA (Activitats: 6.000 EUR)</li> <li>• Fons propis (10.000,00 EUR)</li> </ul>
<b>2.5. BENESTAR SOCIAL I SANITAT</b>			

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
2.5.1. Serveis socials bàsics	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servei acollida, valoració i tractament de les necessitats socials que requereixen els ciutadans (UBASP)</li> <li>• Servei d'ajuda domiciliària per aquelles situacions que requereixen intervenció a domicili a les persones que no tenen grau de dependència reconegut</li> <li>• Pla de formació continua als professionals que han de prestar l'atenció social a la comarca</li> <li>• Suport tecnològic i tècnic als professionals de serveis socials de la comarca d'Osona</li> <li>• Cooperació i coordinació dels serveis socials bàsics municipals</li> <li>• Programa ajudes d'urgència social</li> <li>• Recerca i investigació (Es dona la possibilitat que els professionals de serveis bàsics participin en projectes de recerca en l'àmbit de serveis socials per la millora continua de l'atenció social dels ciutadans)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorci d'Osona de Serveis Socials</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> <li>• Gestió directa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - Benestar Social i Família (Contracte programa: 1.060.358 EUR)</li> <li>• Fons propis (87.000 EUR)</li> </ul>
2.5.2. Serveis atenció infància i família	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EAIA: Equip Atenció a la Infància Adolescència</li> <li>• Centre Obert Servei diürn, fora de l'horari escolar, adreçat a infants i famílies de 4 a 12 anys. Realitza una tasca preventiva</li> <li>• Programa parlem-ne- Servei de mediació familiar en conflictes familiars que afecten els menors</li> <li>• Tallers habilitats parentals</li> <li>• Tallers dirigits a pares i mares</li> <li>• SIAD: Servei acollida, informació, assessorament psicològic i jurídic a dones que estan en situació de violència masclista</li> <li>• Estadets emergència</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorci d'Osona de Serveis Socials</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - Benestar Social i Família (Contracte programa: 311.000 EUR)</li> <li>• GC - Institut Català de la Dona (Contracte programa violència: 38.000 EUR)</li> <li>• DIBA (Xarxa de municipis: 12.000 EUR)</li> </ul>
2.5.3. Promoció a l'autonomia i atenció a les dependències	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoció a l'autonomia i atenció a les dependència</li> <li>• BAT Osona: Servei valoració i orientació d'ajudes tècniques per preservar l'autonomia i continuar vivint a casa</li> <li>• Préstec i suport econòmic per aquelles persones que no tenen suficients recursos econòmics</li> <li>• SAD: Dependència, prestació i gestió del servei d'ajuda domiciliària a les persones amb grau de dependència reconegut</li> <li>• Desplegament i aplicació de la Llei de la dependència.</li> <li>• Servei de suport a cuidadors no professionals: Conjunt d'accions i formació</li> <li>• Transport adaptat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorci d'Osona de Serveis Socials</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Convenis amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajuntaments (BAT: 56.000 EUR)</li> <li>• DIBA (BAT: 6.000 EUR)</li> <li>• GC - Benestar Social i Família (Contracte programa SAD dependència: 741.625 EUR)</li> <li>• Transport (107.500 EUR)</li> <li>• Prodep (21.015 EUR)</li> <li>• DIBA - Xarxa de municipis</li> </ul>
2.5.4. Òrgans de participació ordenació sanitària	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integració en els òrgans d'estudi i programació de l'ordenació sanitària, segons la Llei 15/1990</li> </ul>		
2.5.5. Serveis sanitaris supramunicipals	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguiment del mapa sanitari de Catalunya i participació en la gestió dels serveis d'interès comarcal</li> <li>• Recollida i coordinació d'iniciatives municipals</li> <li>• Transport mostres biològiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consell Territorial de Sanitat de la comarca d'Osona</li> <li>• Conveni amb els ajuntaments</li> <li>• Delegacions dels organismes sanitaris de la Generalitat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aportació mostres (44.000 EUR)</li> </ul>
<b>3. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, COMUNICACIÓ I NOVES TECNOLOGIES</b>			
<b>3.1. PROMOCIÓ ECONÒMICA</b>			

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
3.1.1. Promoció econòmica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport al teixit productiu de la comarca                             <ul style="list-style-type: none"> <li>O Productes de la Terra</li> <li>O Participació en clústers d'empreses per donar suport a les empreses de la comarca</li> <li>O Suport a INTROART (Associació d'Artesans Innovació i Tradició d'Osona) en la dinamització del sector dels artesans d'oficis de la comarca</li> </ul> </li> <li>• Ocupació i inserció sociolaboral:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>O Coordinació amb els Serveis Locals d'Ocupació de la comarca</li> <li>O Projecte ILOQUID (Iniciatives Locals d'Ocupació per a la qualitat i dinamització del sector dels serveis a les persones)</li> <li>O Projecte SUMA'T adreçat a joves amb fracàs escolar</li> <li>O Oficina tècnica laboral, dispositiu d'inserció laboral adreçat a persones amb trastorns de salut mental integrat dins la xarxa local d'Ocupació de la comarca d'Osona</li> <li>O Osona inclusiva, accions de difusió adreçades a la inclusió laboral de persones amb dificultats especials d'inserció com els discapacitats i persones en risc d'exclusió social</li> <li>O Execució de plans d'ocupació en el marc de les convocatòries del SOC</li> <li>O Col·laboració amb el SEFED (Simulació d'empreses amb finalitats educatives) de Manlleu</li> </ul> </li> <li>• Instruments per informació i coneixement per suport a presa de decisions de desenvolupament local                             <ul style="list-style-type: none"> <li>O Observatori per al Desenvolupament Local d'Osona</li> <li>O Web de formació d'Osona</li> <li>O Anuari socioeconòmic d'Osona</li> </ul> </li> <li>• Participació als organismes comarcals de l'àmbit del desenvolupament local                             <ul style="list-style-type: none"> <li>O Consell Econòmic i Social de la Comarca d'Osona</li> <li>O Osona Impuls, SL (Agència de Promoció Econòmica)</li> <li>O Fundació Osona Gastronomia</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serveis propis</li> <li>• Conveni Fundació Centre Mèdic Psicopedagògic d'Osona</li> <li>• Conveni amb l'Ajuntament de Manlleu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DIBA (30.000 EUR)</li> <li>• Fons propis</li> <li>• DIBA (22.150 EUR)</li> <li>• GC (23.200 EUR)</li> <li>• DIBA (29.250 EUR)</li> <li>• GC (15.600 EUR)</li> <li>• DIBA (14.400 EUR)</li> <li>• GC (12.000 EUR)</li> <li>• Fons propis</li> </ul>
3.1.2. Consum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestió de l'Oficina comarcal de Consum</li> <li>• Recepció i tramitació de denúncies, queixes i reclamacions</li> <li>• Gestió amb altres entitats supramunicipals per a la millor i més eficaç gestió del servei</li> <li>• Resolució de conflictes amb mediació i arbitratge.</li> <li>• Coordinació i cooperació en matèria d'inspecció i sancions en la disciplina de mercat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>• Oficines comarcals amb conveni amb els ajuntaments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC - ACC (72.393 EUR)</li> <li>• Ajuntament de Vic (9.000 EUR)</li> </ul>
3.2. TURISME			
3.2.1. Promoció turística	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitats de promoció turístiques comarcals</li> <li>• Col·laboracions i assessorament amb els ajuntaments i les oficines de turisme comarcal</li> <li>• Manteniment del servei</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organització especial Osona Turisme</li> <li>• Conveni amb la Diputació de Barcelona</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DIBA (15.000 EUR)</li> <li>• Altres: (ajuntaments, privats, etc.): 10.000 EUR)</li> <li>• Fons propis (25.000 EUR)</li> </ul>
3.3. COOPERACIÓ			
3.3.1. Cooperació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocatòria d'ajuts a entitats per a projectes de cooperació al desenvolupament</li> <li>• Promoure la formació i la coordinació entre les entitats d'Osona</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis (10.000 EUR)</li> </ul>
3.4. HABITATGE			

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
3.4.1. Oficina local d'habitatge	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehabilitació i adquisició d'habitatge                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Disponibilitat d'un servei gestor per a la rehabilitació privada d'habitatges, amb les funcions de:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>• informació</li> <li>• suport a la tramitació d'ajuts</li> <li>• assessorament sobre la viabilitat dels projectes</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Cèdules d'habitabilitat                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Disponibilitat d'un punt d'atenció per la tramitació de cèdules d'habitabilitat</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficina d'habitatge comarcal</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis (57.400 EUR)</li> <li>• GC - AHC (128.800 EUR)</li> </ul>
3.4.2. Borsa de mediació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borsa d'habitatge</li> <li>• Ajuts al lloguer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficina d'habitatge comarcal.</li> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> </ul>	
3.4.3. PUOSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestió i tramitació del PUOSC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conveni amb la Generalitat de Catalunya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GC (PUOSC - gestió: 12.610 EUR)</li> </ul>
<b>3.5. COMUNICACIÓ I NOVES TECNOLOGIES</b>			
3.5.1. Llibre d'estil i pla de comunicació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un llibre d'estil de la comunicació institucional del Consell Comarcal. En aquest llibre d'estil hi han de constar tots els canals i fonts de comunicació generades des de l'ens</li> <li>• Redactar un Pla de Comunicació que determini l'escenari actual pel que fa a la comunicació institucional del Consell Comarcal i marqui les fites a assolir juntament amb un pla d'acció i un calendari d'execució</li> <li>• Incorporar la figura del Responsable de Comunicació dintre de l'organigrama tècnic del Consell Comarcal. La seva missió serà la de desplegar el Pla de Comunicació d'acord amb el calendari, coordinar el protocol de comunicació del Consell Comarcal (notes de premsa, actualització web, fotografies) i canalitzar les peticions dels mitjans de comunicació</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis</li> </ul>
3.5.2. Xarxes i eines de comunicació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redisseny de pàgina web actual per transformar-la en una eina de servei als ajuntaments i ciutadania. Estudiar la possibilitat d'incorporar-hi un apartat de sala de premsa orientat a informació destinada a mitjans de comunicació</li> <li>• Crear i desplegar la identitat digital del Consell Comarcal i ser present a l'entorn 2.0</li> <li>• Implantar una xarxa intranet per ús del personal del Consell Comarcal</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis</li> </ul>
3.5.3. Impuls administració electrònica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar el model d'administració electrònica en els processos interns del Consell Comarcal i impulsar-ne l'ús com a mitjà de relació amb la resta d'administracions</li> <li>• Oferir el servei d'emissió de certificats digitals IdCat a la ciutadania</li> <li>• Emissió i control de targetes CatCert municipis de la comarca</li> <li>• Administració Oberta de Catalunya</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• AOC (37.500 EUR)</li> </ul>
3.5.4. Infraestructures de telecomunicacions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un Pla Director d'Infraestructures de Telecomunicacions de la comarca</li> <li>• Incorporar previsió de fibra òptica en totes les obres promogudes pel Consell Comarcal</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DIBA</li> <li>• Fons propis</li> </ul>
3.5.5. Sistemes informàtics	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renovació progressiva de l'equipament informàtic del Consell Comarcal</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis</li> </ul>
<b>3.6. SERVEI ASSESSORAMENT A MUNICIPIS</b>			
3.6.1. Assistència als ens locals de la comarca	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestió del Servei d'Assistència Local (SAL: Ordenances i reglaments, documents, models d'expedients, informació sobre actualitzacions normatives i subvencions, recursos humans i formació contínua)</li> <li>• Assessorament en matèries pròpies de secretària-intervenció</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servei d'assistència local.</li> <li>• Servei d'assistència local</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons propis</li> <li>• Fons propis</li> </ul>

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 11 de juny de 2012

ACTIVITATS	ACCIONS	FÒRMULES PRESTACIONALS	PREVISIÓ FINANÇAMENT
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informes jurídics i econòmics</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conveni amb els ajuntaments</li></ul>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assistència en matèria sanitària</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• En col·laboració amb l'Agència de Protecció de la Salut</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preu públic</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assistències tècniques</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conveni amb els ajuntaments</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Taxes ajuntaments (10.000 EUR)</li></ul>

Vic (Osona), 25 de maig de 2012  
La gerent, Anna Seijas i Vila