
Divendres, 1 de juny de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Martí Sarroca

ANUNCI

En sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data 17 de maig de 2012 es va aprovar per unanimitat la convocatòria de subvencions per a l'adquisició de llibres escolars per al curs 2012-2013 i l'aprovació de la convocatòria pública, d'acord amb les bases següents, el que s'exposa a informació pública pel termini de vint (20) dies hàbils:

"BASES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES ESCOLARS PER AL CURS 2012-2013 A FAMÍLIES RESIDENTS AL MUNICIPI DE SANT MARTÍ SARROCA.

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.

El fonament legal d'aquestes bases s'empara en el que disposen els articles 239 a 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, en concordança amb els articles 118 a 129 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.

CAPÍTOL II.- DISPOSICIONS MODALS.

ARTICLE I.- OBJECTE.

A.- És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions consistents en una atribució dinerària d'acord amb els crèdits pressupostaris a l'aplicació 321.48014 prevista en el pressupost de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca de l'exercici 2012.

B.- Serà subvencionable, fins a un 30% com a màxim, la despesa en llibres per al curs 2012-2013 de les famílies residents al municipi de Sant Martí Sarroca amb fills en edat escolar en el tram d'ensenyament obligatori i preescolar. No és subvencionable la despesa destinada a material escolar.

ARTICLE II.- CARÀCTER I QUANTIA.

A.- Les subvencions no es podran atorgar de manera arbitrària i en cap cas respondran a criteris de mera liberalitat.

B.- Tenen caràcter voluntari i eventual, essent revocades i reduïbles, sense que puguin ser invocades com a precedent.

C.- Les subvencions no podran superar el 30 % del cost de l'activitat a que s'apliquin.

CAPÍTOL III.- DISPOSICIONS PROCEDIMENTALS.

ARTICLE I.- TIPUS DE BENEFICIARIS.

A.- Podran ser beneficiaris els tutors amb fills a càrrec en edat d'escolarització obligatòria, inclosa la preescolar, que tinguin la seva residència fixada al municipi de Sant Martí Sarroca i que hagin efectuat pagaments amb motiu de l'adquisició de llibres per al curs escolar 2012-2013, independentment del caràcter i la localització del centre on estudiïn.

ARTICLE II.- ACREDITACIÓ.

A.- Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran en el model normalitzat que constitueix l'annex I d'aquestes bases i hauran d'anar acompanyat de:

1.- Certificat d'empadronament de la unitat familiar (pare i/o mare i/o tutors amb els menors a càrrec) en el municipi amb una antiguitat continuada de, com a mínim, un any consecutiu i immediatament anterior a la data de sol·licitud. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud.

2.- Document expedit pel centre d'ensenyament corresponent on s'acrediti el curs que realitzarà el menor amb motiu del qual se sol·licita la present subvenció (des de P-3 fins a 4t. d'ESO).

3.- 3.1 – Factura a nom del tutor/a del nen/a on consti els llibres de text adquirits per al curs escolar 2012-2013.

Divendres, 1 de juny de 2012

3.2.- Certificat expedit pel centre escolar on s'acrediti, en el seu cas, quina aportació ha realitzat el tutor/a del nen/a al "Banc de Llibres" o qualsevol altre sistema de reutilització de llibres de text.

Únicament serà subvencionable la despesa ocasionada per l'adquisició de llibres de text, no es tindrà en compte la despesa destinada a sufragar material escolar.

4.- Acreditació que els membres de la unitat familiar estan al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Corporació. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud.

5.- Document verificat per l'entitat bancària corresponent amb el número de c/c per tal d'efectuar l'ingrés.

ARTICLE III.- TERMINI.

Les sol·licituds es presentaran en el Registre General de la Corporació i s'admetran fins el dia 15 d'octubre de 2012.

ARTICLE IV.- CONTROL I ATORGAMENT.

A.- Rebuda la sol·licitud, aquesta serà objecte d'anàlisi i verificació pel tècnic corresponent i el regidor de l'àrea d'ensenyament que, a la vegada, seran els encarregats d'efectuar les valoracions d'acord amb els criteris aprovats.

B.- Si s'observessin deficiències en la documentació presentada, o es considerés necessària l'aportació de documentació complementària, es requerirà al sol·licitant perquè l'esmeni o presenti, en un termini màxim de 10 dies, amb l'avertiment que en cas contrari, es declararà la caducitat de la instància i l'arxiu de les actuacions sense cap altre tràmit.

C.- Per l'atorgament de les subvencions es valoraran els següents criteris:

C.1.- Nombre de sol·licitants.

C.2.- Curs escolar.

C.3.- Despesa justificada.

D.- L'Alcalde-president, el Regidor d'Ensenyament i el tècnic corresponent efectuaran la valoració de les sol·licituds d'acord amb aquests criteris i formularan la proposta a la Junta de Govern en el termini d'un mes, comptat des de l'expiració del termini de presentació de sol·licituds.

E.- El termini màxim per a l'adopció de l'acord corresponent per la Junta de Govern serà de tres mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds al registre general de l'Ajuntament.

Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt, les sol·licituds s'entendran desestimades, d'acord amb l'article 124.1.f del ROAS.

F.- Un cop atorgada la subvenció es liquidarà el 100% de l'import concedit a favor del sol·licitant. En el cas de famílies que efectuen el pagament a terminis dels llibres al centre, la subvenció s'ingressarà directament al compte corrent que determini el centre escolar.

CAPÍTOL IV.- GARANTIES D'INTERÈS PÚBLIC.

ARTICLE I.- REVISIÓ.

L'oposició injustificada a facilitar l'activitat de control o la falsedat en les dades facilitades pel beneficiari, donaran lloc a la resolució de l'acte d'atorgament de la subvenció i a l'obligació de reintegrar l'import percebut.

ARTICLE II.- DRETS I DEURES DEL BENEFICIARI.

A.- Són DRETS dels beneficiaris percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca en les condicions fixades en l'acord de concessió, sense perjudici de les facultats que aquest Ajuntament es reserva per al fraccionament i/o ajornament del lliurament.

B.- Són DEURES dels beneficiaris: Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat objecte de l'ajut.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 1 de juny de 2012

CAPÍTOL V.- DISPOSICIÓ FINAL.

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX I

Sol·licitud d'ajut individual de llibres pel curs escolar 2012-2013 de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca

1.-Dades personals del sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal)

Nom i cognoms del pare, la mare o tutor/a	DNI / NIE / Passaport
Nacionalitat	Adreça (Anoteu l'adreça on esteu empadronats)
Codi postal	Municipi
Telèfon/s de contacte	

2.-Dades de/ls l'alumne/a/es pel/s qual/s se sol·licita l'ajut

1.- Nom i cognoms	Nacionalitat
Escola	Població
Data de naixement / /	Curs que realitzarà
2.- Nom i cognoms	Nacionalitat
Escola	Població
Data de naixement / /	Curs que realitzarà
3.- Nom i cognoms	Nacionalitat
Escola	Població
Data de naixement / /	Curs que realitzarà
4.- Nom i cognoms	Nacionalitat
Escola	Població

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 1 de juny de 2012

Data de naixement
/ /

Curs que realitzarà

3.- Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

3.1.- Certificat d'empadronament de la unitat familiar (pare i/o mare i/o tutor amb els menors a càrrec) en el municipi amb una antiguitat continuada de, com a mínim, un any consecutiu i immediatament anterior a la data de la sol·licitud. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud.

3.2.- Document expedit pel centre d'ensenyament corresponent on s'acrediti el curs que està realitzant el menor pel qual se sol·licita la present subvenció (des de P-3 fins a 4rt d'ESO, ambdós inclosos).

3.3.- a) Factura a nom del tutor/a del nen on consti el cost dels llibres de text adquirits per al curs escolar 2012-2013.

b) Certificat expedit pel centre escolar o associació de pares on s'acrediti, en el seu cas, quina aportació ha realitzat el tutor/a del nen al "Banc de Llibres" o qualsevol altre sistema de reutilització de llibres de text.

3.4.- Acreditació que els membres de la unitat familiar estan al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Corporació. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud.

3.5.- Document verificat per l'entitat bancària corresponent amb el número de compte corrent per tal d'efectuar l'ingrés.

4.-Sol·licito

Que em sigui concedida la subvenció per adquisició de llibres de text escolars per al curs 2012-2013

5.- Declaració del/de la sol·licitant

Declaro:

- Que són certes totes les dades aportades.
- Que accepto les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
- Que estic assabentat/da de que la inexactitud de les circumstàncies declarades portarà lloc a la denegació o revocació de l'ajut.

6.- Observacions

- L'Ajuntament podrà, en tot moment, fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades en aquesta sol·licitud i els ajuts seran retirats total o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.
- Aquest ajut es concedeix per un sol curs escolar.
- Les sol·licituds desestimades per manca de documentació o les variacions en la situació familiar, no s'atendran com a reclamacions.

Signatura del/de la sol·licitant	Localitat i data
----------------------------------	------------------

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 1 de juny de 2012

Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca

Dades del/de la creditor/a

NIF	Nom o denominació social	
Adreça		
Codi postal	Municipi	Telèfon

Dades bancàries

Denominació de de l'entitat bancària o d'estalvi			
Codi entitat	Oficina núm.	DC	Compte corrent o llibreta núm.
Adreça			
Codi postal	Població		

Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signat i segellat)

Signatura del/de la creditor/a

Localitat i data

Simultàniament s'obre el període de convocatòria de concurs públic, per tal que els interessats puguin presentar les sol·licituds d'acord amb el que estableix l'article 3 del capítol tercer de les mateixes, fins el dia 15 d'octubre de 2012.

Sant Martí Sarroca, 18 de maig de 2012
L'alcalde president, Ramon Carbó Vert