

Dimecres, 11 d'abril de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilalba Sasserra

ANUNCI d'aprovació definitiva del Reglament del mercat setmanal de Vilalba Sasserra

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari inicial aprovatori del Reglament del mercat setmanal, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

“Reglament del Mercat Setmanal de Vilalba Sasserra

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Aquesta ordenança regula la venda no sedentària realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual o puntual i amb periodicitat setmanal en els perímetres i llocs assenyalats per l'Ajuntament, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga i en els termes i les condicions establertes en aquesta ordenança.

Article 2. Interpretació

L'Ajuntament de Vilalba Sasserra es reserva la interpretació d'aquesta ordenança.

Article 3. Dia de la celebració del mercat

3.1. La venda no sedentària, realitzada en la forma indicada a l'article 1 d'aquesta ordenança, queda autoritzada en aquest municipi tots els dimarts de l'any, amb l'excepció dels dies festius següents: 1 de gener, 1 de maig, 11 de setembre i 25 de desembre, dates en que la normativa vigent en matèria d'horaris comercials considera inadmissible autoritzar l'obertura generalitzada d'establiments comercials.

3.2. Fora dels supòsits previstos en el paràgraf anterior, la celebració del mercat solament es podrà autoritzar o desautoritzar, excepcionalment, per l'Alcaldia.

Article 4. Horaris del mercat

4.1. L'activitat de venda en el mercat es durà a terme entre les 8.00 i les 14.30 hores. El muntatge podrà realitzar-se a partir de les 7.00 hores, i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15.00 hores.

4.2. Mitja hora abans de l'obertura del mercat, cal que els cotxes, camions i vehicles de tota classe relacionats amb el mercat hagin fet les operacions de descàrrega. S'exceptuen d'aquesta norma els camions botiga autoritzats. Durant les hores del mercat, cap vehicle podrà entrar en el recinte ni interferir en l'activitat de venda.

Excepcionalment podrà autoritzar-se l'entrada d'algun vehicle, per causa de força major.

4.3. Entre les 13.30 i les 15.00 hores, les parades del mercat hauran de desmuntar i caldrà deixar el lloc en perfecte estat de neteja. No es podrà desmuntar abans de les 13.00 h.

Article 5. Emplaçament de les parades i del mercat

5.1. El mercat no sedentari se situarà a la Plaça de l'Església, d'acord amb la delimitació fixada pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

5.2. L'emplaçament de cada parada serà determinat per l'Ajuntament, el qual haurà de vetllar per tal que el bon desenvolupament del mercat ambulant no obstaculitzi l'entrada als habitatges o establiments, ni la visibilitat de l'aparador de comerços i serveis en planta baixa.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

5.3. La longitud de la parada s'ajustarà a la que en cada cas s'autoritzi. La fondària es correspondrà a la permesa per la ubicació de la parada al carrer, amb un màxim autoritzat de 3,50 metres.

5.4. Si un espai de parada no és ocupat pel comerciant habitual, els comerciants d'esquerra i dreta podran compartir l'espai a precari, per tal de donar continuïtat al mercat.

5.5. Discrecionalment es disposaran passos d'evacuació o de trànsit de vianants entre parades. Aquests espais no podran ser ocupats per part del comerciant o les seves mercaderies. Entre parades contigües hi haurà d'haver una separació mínima de 50 cm.

5.6. En el lloc on li sigui assenyalat, el/la comerciant/a hi ubicarà la instal·lació desmuntable, transportable o camió botiga, on haurà d'exercir la venda, tenint en compte sempre que la seva instal·lació haurà de tenir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent per als productes a la venda.

Capítol II. Condicions i procediment d'atorgament de llicències

Article 6. Sol·licituds de llicència per a la venda i Declaració responsable

6.1. Les persones titulars d'activitats interessades en l'obtenció de la corresponent autorització municipal per a l'exercici de la venda al mercat setmanal de Vilalba Sasserra hauran de presentar a l'Ajuntament, dins del termini que s'estableixi:

Una sol·licitud de llicència per a la venda al mercat setmanal, on s'hi especifiqui:

Dades personals: nom i cognoms, NIF, adreça completa, telèfons, i adreça de correu electrònic, a efectes de notificació.

Relació dels articles que pretenen vendre i els metres lineals d'ocupació que es sol·liciten.

Dades bancàries per a la domiciliació del pagament de la taxa, en cas que es concedeixi la llicència.

Un document de Declaració responsable signada en la qual es manifesti que:

L'interessat coneix i compleix les determinacions de la normativa general i sectorial que l'afecta.

L'interessat disposa de tota la documentació corresponent per a l'exercici de la seva activitat, la qual estarà en vigor durant tot el període pel qual se sol·licita l'autorització.

6.2. La Declaració responsable haurà d'incloure també els extrems següents:

Que s'està donat d'alta a l'IAE o al Cens d'obligats tributaris.

Que s'està al corrent de pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.

Que es disposa de permís de treball en vigor.

Que es disposa d'una assegurança de responsabilitat civil en vigor que tingui una cobertura suficient tant per a la instal·lació com per a l'activitat, d'acord amb la legislació vigent.

Que es compleixen els diversos requeriments exigits per la normativa sectorial específica.

6.3. L'Ajuntament de Vilalba Sasserra posarà a disposició dels interessats uns models d'instància i de Declaració responsable específics. Així mateix, l'Ajuntament de Vilalba Sasserra donarà també a qui ho demani unes fitxes en les que es recullen els principals elements d'anàlisi de les activitats alimentàries per part de l'Administració. L'objectiu és facilitar la tasca del personal de control de l'Ajuntament i perjudicar el mínim possible l'activitat de venda en el mercat quan hi hagi una inspecció.

Article 7. Procediment per a la concessió de les sol·licituds, nombre i tipus de parades autoritzades

7.1. L'Ajuntament de Vilalba Sasserra publicarà, anualment, en la primera quinzena de novembre, el decret d'alcaldia que inclourà:

El número de parades amb els corresponents metres lineals disponibles a la via pública per ser ocupats l'any següent, i l'emplaçament d'aquestes.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

La distribució de l'oferta comercial que es considera òptima, de productes a la venda per a l'any següent, per metres lineals.

El termini per a la presentació de sol·licituds per demanar autorització per a la venda al mercat l'any següent, que serà, com a màxim, d'un mes, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acord al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Els criteris que s'empraran en la selecció de les sol·licituds i l'atorgament de les llicències, que s'entenen raons imperioses d'interès general. S'haurà de considerar, entre altres factors, el sòl disponible, la distribució i la varietat d'oferta comercial preexistent al mercat, la conjuntura econòmica i comercial existent, l'ordre públic, la salut pública, els condicionaments urbanístics i circulatoris i aspectes relatius a la protecció dels drets dels consumidors.

7.2. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i valorada la documentació presentada, l'Ajuntament de Vilalba Sasserra publicarà un nou decret de l'Alcalde en el qual hi haurà, segons informe dels Serveis Tècnics, la relació de llicències concedides amb la identificació dels titulars, els metres lineals ocupats, i els productes autoritzats per a la venda. Aquest informe haurà de tenir una motivació adequada de l'elecció de les llicències concedides, basant-se en els criteris exposats anteriorment. L'Ajuntament haurà de notificar individualment a tots els interessats l'acceptació o renúncia de la seva sol·licitud.

Article 8. Autorització i Identificació

8.1. L'autorització de l'Ajuntament es concedirà per un període d'un any. Tindrà caràcter discrecional i, per tant, podrà ser revocada per l'Ajuntament quan es consideri convenient, en atenció a la desaparició de les circumstàncies que l'han motivat i en els supòsits regulats a la legislació vigent, sense que això pugui donar dret a cap compensació o indemnització.

8.2. Un cop autoritzat, es lliurarà a l'interessat/da una Identificació on constarà el nom del mercat, el número de llicència, i les dades següents del comerciant: nom i NIF del/de la titular, període de vigència de l'autorització, carrer o lloc on pugui exercir l'activitat amb el número de la parada, la longitud de metres reservada; i denominació, productes i activitats per les quals és vàlida. La identificació haurà de ser exhibida de manera visible i permanent al frontal esquerre de la parada i també inclourà, a efectes de reclamacions, les dades de contacte (adreça i telèfon) del titular.

Article 9. Titulars dels llocs de venda

9.1. Poden ser titulars dels llocs de venda les persones físiques i jurídiques. L'autorització serà personal i el/la titular exercirà habitualment la venda, però podran exercir l'activitat totes aquelles persones autoritzades pel titular que aconsegueixin amb tots els requeriments legals que correspongui per a l'exercici de l'activitat.

9.2. En el supòsit de no mantenir l'activitat a la parada, sigui per malaltia o per vacances del/de la titular, aquest/a, haurà de notificar a l'Ajuntament la circumstància esmentada i el nom del familiar directe o empleat que el/la representarà en la seva absència. L'ajuntament penalitzarà l'absència injustificada i reiterada de la parada al mercat, i portarà un control d'assistència.

9.3. Les autoritzacions són intransferibles i no podran ser sotsarrendades o cedides a tercers.

Article 10. Transmissibilitat de l'autorització

10.1. No es permet la cessió de parades ni el sotsarrendament. No obstant això, s'admetrà la transmissibilitat de l'autorització a favor de familiars, en especial si es tracta del/de la cònjuge o parella estable acreditada i fills del/de la titular en els casos de jubilació, incapacitat física i defunció, i sempre que s'aconsegueixin les altres disposicions d'aquesta ordenança.

10.2. Les unions estables de parella hauran de justificar-se mitjançant certificat de empadronament que justifiqui la convivència mínima de dotze mesos.

10.3. No es podran atorgar transmissions en el cas de denominacions en què es superi el nombre màxim vigent establert per l'Ajuntament.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

Capítol III. Condicions de venda i productes a la venda

Article 11. Drets i obligacions dels comerciants amb activitat de venda de productes alimentaris

Ja que la protecció de la salut és un dret bàsic dels consumidors i usuaris, cal valorar els riscos que puguin afectar-la. Tenint en compte això creiem convenient afegir, en aquest capítol, un article que faci referència a drets i obligacions dels comerciants, i especialment d'aquells que sol·licitin permís per a la venda ambulant de productes alimentaris, per tal d'introduir alguns aspectes relatius al compliment de les condicions sanitàries i de seguretat.

11.1. Obligacions dels comerciants:

Complir les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

No comercialitzar productes no autoritzats.

No comercialitzar productes alimentaris que suposin un risc per a la salut.

Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.

11.2. Drets dels comerciants:

L'Ajuntament, amb prèvia sol·licitud, facilitarà als comerciants informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda dels productes alimentaris.

Aquesta ordenança facultarà els comerciants per disposar de serveis o equipaments, prèviament establerts per l'Ajuntament, necessaris per a la venda dels productes alimentaris en condicions adequades.

Article 12. Productes a la venda.

12.1 Cada parada només podrà tractar i vendre els articles corresponents a l'activitat per a la qual ha estat autoritzada. Els productes que podran ésser objecte de venda seran els autoritzats per la normativa vigent.

12.2. L'Ajuntament podrà autoritzar la venda dels productes relacionats a continuació amb la prèvia comprovació que l'activitat no suposa cap risc per a la salut del consumidor i compleix els requisits higienicosanitaris establerts a la normativa vigent.

Carns, aus i caça fresques, refrigerades i congelades.

Peix i marisc fresc, refrigerat i congelat.

Llet certificada i llet pasteuritzada.

Formatges frescos, mató, nata, mantega, iogurt i altres productes làctics frescos.

Pa i derivats.

Pastisseria i brioixeria farcida.

Pastes alimentàries fresques i farcides.

Anxoves, fumats i altres semiconserves.

Altres productes amb risc sanitari, com ara menjars preparats (xurreria, pollastres alast) etc.

12.3. No s'autoritzarà l'exhibició i/o venda d'articles que atemptin contra les normes de convivència, contra la dignitat de la persona i/o tinguin connotacions xenòfobes o racistes.

12.4. Com a resultat de la vigilància i control de les activitats, l'Ajuntament podrà adoptar les mesures correctores i cautelars que calgui, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia, sens perjudici de les sancions que correspongui imposar al/a la presumpte infractor/a. En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

Article 13. Condicions de la venda i drets dels consumidors

13.1. El/la venedor/a, a petició del/de la comprador/a, té l'obligació de lliurar el rebut de la compra efectuada, on hi constin totes les dades que estableix la llei.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

13.2. Tots els productes a la venda hauran d'anar etiquetats amb el seu preu de venda al públic, clarament identificable, impostos inclosos, i precedit de les sigles PVP. Quan sigui el cas, el preu podrà no ser l'unitari sinó el preu per unitat de mesura. Els descomptes o rebaixes de qualsevol classe s'hauran de fer constar de forma diferenciada.

13.3. D'acord amb el Decret 70/2003, de 4 de març, totes les parades hauran de disposar de fulls de reclamació/denúncia oficials, i exhibir en un lloc visible un cartell on s'anuncïï la seva disponibilitat.

13.4. Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt el sòl o paviment i, sempre que les seves característiques de volum i pes ho permetin, han de situar-se a una altura no inferior a vuitanta centímetres respecte el nivell del terra.

13.5. La mercaderia s'exhibirà de taulell endins. No es podrà exhibir productes suportats per tendals o elements de protecció que sobresurtin de la línia del taulell.

13.6. A dins del recinte del mercat no es podrà fer propaganda o publicitat abusiva de cap classe, sigui escrita o auditiva, que molesti o ofengui. No està permesa la utilització de sistemes d'amplificació de la veu llevat de les parades autoritzades per l'especificitat del seu producte.

13.7. En tot moment, el/la comerciant/a prendrà mesures per mantenir recollits els residus que es generin com a resultat de la seva activitat. L'Ajuntament facilitarà els mitjans i recipients idonis i en nombre suficient per mantenir en bon estat de neteja el recinte destinat al mercat.

13.8. Els vehicles dels comerciants ambulants destinats al transport de productes alimentaris hauran de reunir les condicions necessàries per garantir la conservació i la seguretat higiènica dels productes transportats.

13.9. Està totalment prohibit encendre foc, llevat de les parades amb autorització per a l'elaboració, manteniment o venda de menjars preparats que així ho requereixin.

Capítol IV. Gestió del mercat, inspecció i règim disciplinari

Article 14. Neteja, manteniment i adequació de la zona del mercat i de les parades

14.1. L'Ajuntament realitzarà la neteja, manteniment i adequació de la zona d'emplaçament del mercat abans i després de la seva celebració. S'encarregarà de proporcionar els equipaments necessaris perquè els paradistes puguin complir amb les seves obligacions i disposar de les mesures necessàries per evitar l'entrada de plagues i animals indesitjables al recinte.

14.2. Serà obligació inexcusable del/de la titular de l'activitat i del personal que treballi a cada parada la recollida de la totalitat de les deixalles i escombraries i la seva col·locació en receptacles en l'espai de parada o en el lloc que amb aquesta finalitat disposi l'Ajuntament.

14.3. El volum de deixalles acumulades a les parades, en especial a les d'alimentació, no podrà comprometre les condicions higièniques de l'entorn ni la dels productes posats a la venda. Les parades de venda d'aliments disposaran de prou cubells a fi i efecte de realitzar la recollida selectiva de les deixalles orgàniques.

14.4. En aquest sentit, i donant compliment a la normativa vigent sobre la gestió dels residus comercials, el/la titular de l'autorització haurà de fer front al pagament de la taxa corresponent al servei municipal de recollida de residus del mercat setmanal, de conformitat amb l'ordenança fiscal corresponent.

Article 15. Inspecció i gestió del mercat ambulant

15.1. D'acord amb la legislació vigent, l'Ajuntament és el responsable de la vigilància i del control del compliment, per part de les empreses autoritzades a vendre al mercat setmanal, de tots els preceptes que siguin d'aplicació segons la normativa general i sectorial que correspongui. Per aquest motiu als Serveis Tècnics municipals correspondrà el control i la gestió en general del mercat.

Seràn doncs, funcions de l'encarregat del mercat, entre altres, el registre dels titulars dels llocs de venda i de personal venedor, situar els venedors i els seus respectius llocs de venda, el control d'assistència de les parades, la resolució de les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat i en tot el que afecti l'ordre sanitari i la disciplina del mercat, la vigilància de la neteja i la disposició de les mesures necessàries per al seu bon desenvolupament.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

15.2. Els Serveis Tècnics municipals treballaran en col·laboració amb els departaments de Salut Pública, Activitats, Urbanisme i Autoritats Públiques per tal de dur a terme les actuacions que pertoquin i garantir el compliment per part dels/de les titulars de les llicències concedides de tot allò que es disposa aquesta ordenança i en la legislació aplicable.

15.3. L'Ajuntament de Vilalba Sasserra gestionarà el mercat ambulant amb l'objectiu de transformar-lo gradualment en un servei comercial competitiu. Per aquest motiu, es podran recaptar i destinar recursos per a actuacions de millora dels serveis del mercat, senyalització/identificació, promocions i publicitat, formació dels comerciants, i qualsevol altra que respongui a un programa aprovat d'actuacions de dinamització comercial del mercat ambulant.

15.4. Els comerciants amb parada al mercat podran obtenir recursos externs per a potenciar i dinamitzar el mercat setmanal de Vilalba Sasserra. Previ acord entre les parts, mitjançant la signatura d'un conveni específic, l'Ajuntament de Vilalba Sasserra col·laborarà amb els comerciants del mercat per tal que aquests puguin, col·lectivament, optar, aprofitar i justificar ajuts d'altres administracions.

15.5. Els comerciants amb parada al mercat tindran dret a conèixer la previsió anual d'actuacions municipals en el mercat, i l'Ajuntament es compromet a buscar el màxim consens amb els comerciants per al bon funcionament i resultat de les actuacions que es duguin a terme.

15.6. Les associacions de marxants degudament constituïdes, representaran els venedors i col·laboraran amb l'Ajuntament en tot allò que estigui relacionat amb el mercat, per tal d'aconseguir-ne una millor organització i control, i amb aquesta finalitat hauran de ser necessàriament escoltades i es tindran en compte les seves valoracions en base al col·lectiu que representen. En cas que no hi hagi cap associació constituïda, hi haurà d'haver un portaveu del mercat que compti amb l'aprovació de, com a mínim, el 60% del volum total de parades i representi a tots o a la gran majoria dels sectors d'oferta existents en el mercat. Si no surt la persona encarregada d'aquesta tasca, la responsabilitat de les funcions tindrà caràcter rotatiu en períodes d'un any, afectant a les persones titulars de les parades.

Article 16. Vigilància i control de la zona

La vigilància en general de la zona del mercat correspondrà a l'Autoritat Municipal, que podrà actuar també, quan s'escaigui, en tasques puntuals de control de mercat, en col·laboració amb l'encarregat del mercat.

Article 17. Infraccions

L'incompliment d'aquesta ordenança en tant que suposi infracció a la disciplina de mercat serà sancionat d'acord amb allò que disposa la Llei 1/1990, de 8 de gener, per la qual es tipifiquen les infraccions i es regulen les sancions en matèria de comercialització de béns, productes i prestació de serveis.

Article 18. Tipus d'infraccions

Les infraccions a les disposicions d'aquesta ordenança es qualificaran com a lleus, greus i molt greus.

18.1. Es consideren faltes lleus:

- a) El comportament que produeixi molèsties dins el recinte del mercat.
- b) No tenir en lloc visible la identificació, o bé tenir-la en males condicions.
- c) La inobservança de les instruccions del personal encarregat de la vigilància i el control.
- d) La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
- e) La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- f) L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- g) L'ocupació de més espai del que s'ha autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- h) L'incompliment de la normativa de tinença i publicitat dels fulls de reclamació/denúncia, i de la publicitat dels preus en els béns a la venda.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

i) L'incompliment de qualsevol de les disposicions que es contenen en aquesta ordenança, llevat que sels assigni la qualitat de greus o molt greus.

18.2. Es consideren faltes greus:

a) L'impagament de la taxa corresponent.

b) La manca d'assistència continuada (3 dimarts en un període de 6) i injustificada al mercat setmanal.

c) Les discussions que produeixin escàndol, dins el recinte del mercat.

d) La inobservança de les instruccions que discrecionalment i per el bon funcionament del mercat pugui dictar l'Ajuntament.

e) L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.

f) L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals. El transport d'aliments sense les degudes condicions higienicosanitàries.

g) La venda de productes no autoritzats que no representen un risc apreciable per a la salut.

h) La manca de les condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i aliments posats a disposició dels consumidors.

i) L'incompliment dels requisits, obligacions o prohibicions d'aquesta norma i d'altres que afectin la venda dels productes posats a disposició dels consumidors.

j) La reincidència en infraccions considerades lleus (3 en un any) donarà lloc a què siguin considerades com a infraccions greus.

18.3. Es consideren faltes molt greus:

a) La negativa a o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pels agents de l'Ajuntament, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta o documentació falsa.

b) L'impagament reiterat de la taxa corresponent.

c) Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.

d) El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.

e) Tenir treballant a la parada menors en edat d'escolaritat obligatòria.

f) La venda d'articles, productes o aliments en condicions que suposin un perill per a la salut de les persones.

g) La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de la present ordenança.

h) La manca reiterada de neteja del lloc reservat i del seu entorn, un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.

i) La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les previstes en articles anteriors d'aquesta ordenança.

j) La manca sobrevinguda d'algun dels requisits establerts a l'article 7 d'aquesta ordenança.

k) La reincidència en infraccions considerades greus (3 en un any) donarà lloc a què siguin considerades com a infraccions molt greus.

18.4. Prescripció de les infraccions. Les infraccions prescriuen, comptant de la darrera o la única vegada que s'han comès:

- les lleus, als 6 mesos.

- les greus, als 24 mesos.

- les molt greus, als 72 mesos.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

Article 19. Sancions

Les infraccions tipificades en l'article anterior podran ésser sancionades segons s'indica més endavant, sense perjudici del que en el futur pugui establir qualsevol variació de la legislació del règim local, i sense per això deixar de donar comptes a altres organismes competents que puguin imposar sancions més elevades.

19.1. Per faltes lleus:

- Advertiment i multa de 90,00 euros.

19.2. Per faltes greus:

- Suspensió de l'autorització d'un a tres mesos i multa de 90,01 a 400,00 euros.

19.3. Per faltes molt greus:

- Suspensió de l'autorització per a la resta del exercici o retirada de l'autorització, i multa de 400,01 a 900,00 euros.

Si es comet alguna de les infraccions recollides als apartats g), h), i) i j) de l'article 18.3, comportarà que es retiri l'autorització.

Pel que fa a l'article 18.2, l'absentisme de la parada al mercat per un període considerable de temps sense que el venedor titular ho hagi comunicat prèviament a l'Ajuntament pot suposar també la retirada de l'autorització per a vendre. Aquest període és de 3 setmanes seguides o alternes en un període seguit de 6. La comunicació a l'Ajuntament s'ha de fer per escrit i via instància, sol·licitant permís d'absentisme i detallant els motius de l'absència.

19.4. Graduació de les sancions.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes; sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- La reincidència.
- El grau d'intencionalitat.

19.5. El procediment per a la imposició de les sancions indicades anteriorment, serà el procediment sancionador regulat per la Llei de procediment administratiu vigent.

Marc legal general

La transposició de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, ha suposat la revisió de totes les normes que regulen tant la implantació i distribució dels equipaments comercials com l'activitat del comerç, tant a nivell autonòmic com estatal, d'entre les quals destaquem la publicació de la Llei 1/2010, d'1 de març, de reforma de la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

Pel que fa referència als mercats no sedentaris, i per tal de concretar les modificacions introduïdes en la Llei 1/2010 abans esmentada, s'ha publicat recentment el Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, que regula específicament els aspectes bàsics de l'exercici de la venda ambulants o no sedentària a nivell estatal; aquesta darrera norma ha estat utilitzada de referent per a la introducció de les darreres modificacions en aquesta ordenança.

Aquesta ordenança es dictà inicialment en virtut de les facultats atorgades amb caràcter general pel text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i particularment, pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, de comerç interior, l'objecte del qual és la regulació administrativa a Catalunya d'aspectes bàsics de comerç interior, de determinades modalitats de venda i de les pràctiques comercials, i també pel RD 1010/1985 que regula l'exercici de determinades modalitats de venda fora d'un establiment comercial permanent.

Dimecres, 11 d'abril de 2012

La Llei 8/1987 municipal i de règim local de Catalunya, atorga també competències als municipis en matèries relacionades amb la higiene alimentària, fent referència explícita a abastaments, fires, mercats i defensa de consumidors i usuaris.

La Llei 15/1990 d'ordenació sanitària a Catalunya estableix les competències dels ajuntaments en relació amb la higiene alimentària i preveu el control sanitari d'indústries, activitats i serveis, transports, sorolls i vibracions, edificis i llocs d'habitatge o convivència humana i el control sanitari de la distribució i subministrament d'aliments, begudes i altres productes relacionats amb el consum humà i amb llurs mitjans de transport.

La Llei 7/2003 de protecció de la salut considera els ajuntaments autoritat sanitària i els fa competents per prestar uns serveis mínims quant a l'educació sanitària i la gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris en les activitats del comerç minorista, entre d'altres.

El Reial Decret 2207/1995, de 28 de desembre, estableix les normes d'higiene relatives als productes alimentaris, i el Reial Decret 202/2000 d'11 de febrer, estableix les normes relatives als manipuladors d'aliments.

Sense perjudici de les disposicions contingudes en aquesta ordenança, seran d'aplicació, amb caràcter supletori, el Decret 1/1993, de 9 de març, de comerç interior, i altres disposicions legals i reglamentàries aplicables en la matèria.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.”

Contra el present Acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Vilalba Sasserra, 23 de març de 2012
L'alcalde, Joan Pons i Fiori