

Dimecres, 21 de març de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona

ANUNCI

El Plenari del Consell Municipal del dia 24 de febrer de 2012 va aprovar definitivament la creació de la Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation així com els seus estatuts, que de conformitat amb els articles 212.5 i 201.1.d) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es transcriuen íntegrament a continuació:

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION

TÍTOL I INSTITUCIÓ DE LA FUNDACIÓ

ARTICLE 1.- DENOMINACIÓ, RÈGIM JURÍDIC I ÀMBIT TERRITORIAL.

La Fundació es denominarà "Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation" i es registrarà per les declaracions contingudes en la carta fundacional, per les disposicions legals que li son d'aplicació i pels presents Estatuts.

La Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation (en endavant, la "Fundació") exercirà les seves funcions majoritàriament a la Comunitat Autònoma de Catalunya. No obstant això, la Fundació podrà actuar a la resta d'Espanya, així com a escala internacional.

ARTICLE 2.- NATURALESIA I PERSONALITAT JURÍDICA.

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre constituïda mitjançant l'afectació de béns i drets de contingut econòmic i el destí dels seus rendiments i dels seus recursos obtinguts per altres mitjans al compliment del seus fins fundacionals.

Amb la inscripció de la carta fundacional en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, la Fundació adquireix personalitat jurídica i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar.

ARTICLE 3.- DOMICILI.

El domicili de la Fundació queda fixat a l'Avinguda Reina Maria Cristina s/n, de Barcelona, i podrà ser modificat a qualsevol altre emplaçament situat a Catalunya per acord del Patronat, segons lo previst per la Llei aplicable. Tanmateix, per acord del Patronat, podran establir-se delegacions, oficines, dependències, corresponsalia o representants.

ARTICLE 4.- DURACIÓ.

La Fundació es constitueix amb caràcter de permanència i per temps indefinit, començant les seves activitats una vegada s'hagi inscrit en el Registre de Fundacions i subsistirà mentre pugui complir els seus fins fundacionals.

ARTICLE 5.- OBJECTE I FINALITAT.

La Fundació es crea amb l'objectiu de promocionar i fomentar l'ús de les tecnologies i solucions mòbils en diferents sectors d'activitat, convertint a la ciutat de Barcelona en la capital mundial de referència, ajudant així a millorar la qualitat de vida dels ciutadans en diferents àmbits com l'educació, l'espai públic, l'àmbit sanitari o el d'infraestructures.

La Fundació també té com a finalitats principals la implementació del projecte de la Barcelona Mobile World Capital que es desenvoluparà a la ciutat de Barcelona i totes les seves activitats que són el Congress, Centre, Festival i Llegat, i la de convertir-se en el lloc de referència de trobada global entre la tecnologia mòbil i els diferents sectors estratègics que faran servir aquesta tecnologia de forma intensiva per desenvolupar el sector.

Per aconseguir aquestes finalitats, entre els objectius de la Fundació es troben principalment els següents:

- a) Fomentar i promoure l'ús de les tecnologies i solucions mòbils a nivell institucional, empresarial i de ciutadania.

Dimecres, 21 de març de 2012

- b) Donar a conèixer a la ciutat de Barcelona com una capital mundial de referència en quant a l'ús de les tecnologies i solucions mòbils, aconseguint així que altres ciutats del món segueixin el seu exemple.
- c) Alçar-se com una entitat sense ànim de lucre líder en la captació i retenció d'un talent que desenvolupi i investigui l'ús de les noves tecnologies mòbils a nivell global.
- d) Donar suport i promoure, de conformitat amb els seus fins fundacionals i en la mesura de les seves possibilitats, el desenvolupament del congrés de BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL, amb l'objectiu de fomentar entre els ciutadans l'ús de la tecnologia mòbil, així com vetllar, si és el cas, per l'organització del MOBILE WORLD CENTRE i del MOBILE WORLD FESTIVAL I LEGACY.
- e) Desenvolupar i participar en la innovació tecnològica a fi de promocionar l'ús de les tecnologies i solucions mòbils, però sempre des de el respecte als valors de la sostenibilitat i la solidaritat.
- f) Donar suport al desenvolupament de projectes de recerca en l'àmbit de l'ús de les tecnologies i solucions mòbils, fomentant la protecció per a les futures generacions dels coneixements obtinguts en aquests projectes.
- g) Promocionar i fomentar, en la mesura de les seves possibilitats, la generació de llocs de treball qualificats en el sector de la telefonia mòbil.

Amb aquestes finalitats, la Fundació podrà rebre donatius de persones i entitats (públiques o privades), rebre ajuts, finançament, assistència o col·laboració de qualsevol tipus d'institucions públiques, supranacionals, organitzacions no governamentals o entitats de cooperació internacional, entre d'altres, podent destinar els recursos captats a projectes dins o fora de Catalunya, així com a la resta d'Espanya.

ARTICLE 6.- ACTIVITATS.

Per a la consecució dels fins fundacionals esmentats a l'article anterior, la Fundació podrà dur a terme, entre d'altres, les següents activitats:

- a) La creació de projectes de mobilitat i d'accions integrades relacionades amb els fins fundacionals a través de la innovació, certificació, finançament i internacionalització.
- b) La recerca i elaboració d'estudis, projectes estratègics, propostes i plans d'acció sobre tots els aspectes relacionats amb els fins fundacionals.
- c) Col·laboració i promoció d'activitats compartides amb organismes, empreses privades i autoritats públiques en tots els aspectes relacionats amb els fins fundacionals.
- d) L'organització de cursos, conferències, congressos, fòrums de debat, sessions d'estudi i de recerca i d'altres actes similars sobre temes relacionats amb els fins fundacionals.
- e) El finançament, preparació, edició i divulgació de publicacions i estudis relacionats amb els fins fundacionals.
- f) Establir xarxes d'entitats que comparteixin objectius comuns en el desenvolupament i dinamització de les matèries objecte de la Fundació.
- g) La concessió de beques i qualsevol altre ajut econòmic similar per a la promoció d'estudis relacionats amb els fins fundacionals.
- h) La concessió de premis a les persones, organitzacions i institucions que hagin destacat en el món cultural, social, professional i empresarial en aspectes relacionats amb els fins fundacionals.
- i) La realització de donacions, així com la concessió de bestretes i patrocinis, i l'atribució d'ajuts, en els termes previstos en aquests estatuts, per a la realització d'activitats relacionades amb els fins fundacionals.
- j) La organització de qualsevol tipus de fòrum, jornada, festival, espectacle, exhibició o esdeveniment relacionat amb els seus fins fundacionals i en el que es promogui l'ús de les tecnologies i solucions mòbils, per mitjà de contraprestació, o no, dels seus assistents.
- k) Impuls i desenvolupament d'iniciatives destinades a facilitar i millorar el sistema de relacions i resolució de controvèrsies a nivell internacional entre empreses i operadors tecnològics mitjançant la pràctica arbitral i la mediació.

Dimecres, 21 de març de 2012

- l) Qualsevol de les altres activitats anàlogues que permetin a la Fundació el millor compliment dels seus fins, tenint en compte que el Patronat, segons les circumstàncies de cada època, temps i lloc, podrà desenvolupar, amb plena llibertat d'elecció dins dels fins i l'interès de la Fundació, les activitats esmentades o aquelles altres que, directa o indirectament, es relacionin amb els principis i l'esperit que inspiren la Fundació.

La relació d'activitats continguda en el número anterior no comporta l'obligació de realitzar totes i cadascuna d'elles, ni els hi atorga ordre de prelación. En conseqüència, la Fundació, en funció de les circumstàncies de cada moment, tindrà plena llibertat per projectar la seva actuació cap a qualsevol de les activitats esmentades en l'apartat anterior, segons els objectius concrets que, segons l'opinió del Patronat, resultin prioritaris en cada moment pel compliment dels fins fundacionals.

Pel desenvolupament de les seves activitats, la Fundació podrà actuar, entre d'altres maneres possibles, utilitzant els mitjans propis o contractant la prestació de serveis a través de tercers per a l'execució dels seus programes o participant en el desenvolupament d'activitats d'altres entitats que coincideixin amb els fins de la Fundació. En el cas que el desenvolupament de les activitats de la Fundació es porti a terme mitjançant la contractació de serveis a tercers, s'haurà de donar compliment a les previsions en matèria de contractació del sector públic que sigui d'aplicació.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals de la Fundació seran dutes a terme per professionals amb la titulació corresponent i segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si s'escau, dels permisos pertinents.

ARTICLE 7.- BENEFICIARIS.

La Fundació actuarà amb imparcialitat i objectivitat en la determinació dels beneficiaris. Amb aquesta finalitat, la Fundació donarà informació pública suficient dels seus objectius i activitats, de manera que puguin ser coneguts pels possibles beneficiaris i la resta d'interessats.

Podran ser beneficiaris dels objectius i activitats de la Fundació aquelles persones, físiques o jurídiques, que estiguin dintre del seu objecte i finalitat o qualsevol altres que el Patronat pugui determinar. L'elecció dels beneficiaris serà efectuada pel Patronat amb criteris de concurrència pública, d'imparcialitat i no-discriminació entre les persones que es trobin en les circumstàncies següents: formar part del sector de població atès per la Fundació, demandar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir i que compleixin els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

El Patronat podrà sol·licitar, si ho considera convenient, la col·laboració o l'assessorament, permanent o esporàdic, de personalitats destacades del món acadèmic, cultural, científic, artístic, polític, econòmic o social perquè col·laborin amb la Fundació en l'elecció de les activitats a desenvolupar i en la selecció dels beneficiaris de les prestacions.

TÍTOL II

DOTACIÓ FUNDACIONAL, PATRIMONI, RÈGIM ECONÒMIC I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS

ARTICLE 8.- DOTACIÓ FUNDACIONAL.

La dotació fundacional estarà integrada per tots els béns i drets que constitueixen la dotació inicial de la Fundació i per aquells altres que d'ara en endavant s'aportin a la mateixa amb aquest caràcter.

ARTICLE 9.- PATRIMONI.

El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota classe de béns i drets, i obligacions susceptibles de valoració econòmica, ubicats en qualsevol lloc del món.

ARTICLE 10.- NORMES DE REGULACIÓ DEL PATRIMONI.

10.1. Patrimoni fundacional.

Els béns, drets i rendes de la Fundació s'entendran afectes i adscrits, d'una manera directa i immediata, sense la interposició de cap persona o autoritat, per a la realització dels fins fundacionals.

L'adscripció del patrimoni fundacional a la consecució dels fins de la Fundació té caràcter comú i indivisible, és a dir, sense assignació de parts o quotes, iguals o desiguals, de la dotació i rendes de la Fundació a cadascun d'ells. En

Dimecres, 21 de març de 2012

conseqüència, la Fundació no podrà ser obligada a dividir o distribuir el seu capital o rendes entre els diferents objectius que persegueixi, ni aplicar-los a un o varis en concret, excepte acord del Patronat d'acord amb la legislació vigent.

10.2. Disposició i deure de reinversió.

L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o gravats o en la millora dels béns de la Fundació.

La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. Els patrons, abans de fer els actes de disposició, han de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix el primer paràgraf de l'apartat 10.2 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.

Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:

- Si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques.
- Si el donant ho ha exigint expressament.
- Si ho estableix una disposició estatutària.
- Si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.
- Qualsevol altre previst legalment.

La declaració responsable adoptada pel Patronat de la Fundació d'acord amb els requisits necessaris i legalment exigibles, podrà substituir, respecte de tots aquells actes per als quals sigui exigida, l'autorització prèvia del Protectorat (o, si és el cas, la comunicació a dit òrgan), de conformitat amb la normativa sobre fundacions que sigui aplicable.

El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional, sempre que es respecti la voluntat dels fundadors i si convé a l'interès de la Fundació.

Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix, a més del compliment dels requisits legalment previstos, el vot favorable, com a mínim, del VUITANTA PER CENT (80%) dels membres del Patronat, arrodonint sempre a l'alça per aconseguir tal percentatge.

10.3. Control del patrimoni.

Per assegurar la conservació dels béns que constitueixen la dotació de la Fundació s'observaran les següents regles:

- Els béns immobles i els drets reals s'inscriuran a nom de la Fundació en els corresponents Registres de la Propietat.
- Els valors, diners en efectiu i la resta de béns mobles, els títols de propietat, els resguards de dipòsits i qualsevol altre document acreditatiu del domini, possessió, ús, gaudi o qualsevol altre dret titularitat de la Fundació, seran custodiats en la forma que acordi el Patronat.
- Tots els béns de la Fundació seran objecte d'inventari en un Llibre Registre del Patrimoni.
- Cada any es practicarà una auditoria de comptes sobre els Estats Financers de la Fundació.

10.4. Destí de les rendes i altres ingressos.

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent (70%) de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats fundacionals o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar les formes d'aplicació d'aquest romanent.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

Dimecres, 21 de març de 2012

L'aplicació d'almenys el setanta per cent (70%) dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

En tot cas, per a la destinació de les rendes e ingressos tindran que respectar-se, sempre i en tot moment, els límits legals previstos a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

ARTICLE 11.- RÈGIM ECONÒMIC.

11.1. Recursos de la Fundació.

Constituïran, entre d'altres, recursos de la Fundació:

- a) Les rendes que produeixi la dotació fundacional.
- b) Les subvencions que siguin lliurades a la Fundació per ser destinades directament a la realització dels fins fundacionals.
Altres liberalitats que siguin lliurades a la Fundació per ser destinades directament a la realització dels fins fundacionals.
- c) Els ingressos procedents de serveis prestats per la Fundació.
- d) Les quantitats que com aportacions ordinàries o extraordinàries satisfacin tercers per poder participar en programes i activitats desenvolupades per la Fundació.
- e) Altres contribucions periòdiques o eventuais, incloses prestacions personals, que el Patronat accepti sense comprometre la llibertat d'acció de la Fundació.
- f) Els rendiments de tot tipus derivats de la cessió de béns i drets titularitat de la Fundació o altres que puguin obtenir-se mitjançant qualsevol tipus d'inversió en valors que realitzi l'entitat.

11.2. Exercici Social.

L'exercici social coincidirà amb l'any natural. Excepcionalment, el primer exercici començarà a partir de la data de constitució de la Fundació i finalitzarà el 31 de desembre del mateix any.

11.3. Rendició de comptes al Protectorat.

La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) El balanç de situació.
- b) El compte de resultats.
- c) El compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net.
- d) El compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i;
- e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

Dimecres, 21 de març de 2012

El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, sense perjudici d'adaptar-se al calendari de l'administració pública de la qual es depengui, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

Sense perjudici del que estableix l'article 10.3 d'aquests Estatuts, els comptes anuals es sotmetran a auditoria externa sota les directrius de l'administració pública de la qual es depengui.

11.4. Despeses de funcionament.

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

ARTICLE 12.- PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS I GESTIÓ DIRECTA D'EXPLOTACIONS ECONÒMIQUES.

La Fundació pot constituir societats, l'objecte dels quals estiguin relacionats amb el fins fundacionals, i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que la societat de nova creació o la participada per la Fundació hagin de generar endeutament amb tercers diferents de la Fundació, cas en el qual serà necessària l'autorització prèvia per part de l'ens públic del qual es consideri que la Fundació n'és entitat dependent, en el sentit de la normativa sobre estabilitat pressupostària d'aplicació.

Les societats que es constitueixin per la Fundació o aquelles respecte de les quals s'assoleixi una participació majoritària s'hauran de sotmetre a la mateixa auditoria externa que la Fundació. Així mateix, les noves societats constituïdes o participades de forma majoritària no podran ostentar cap altra participació en terceres entitats o persones jurídiques.

Els acords de constitució de societats o de participació majoritària en societats o persones jurídiques ja existents requeriran del vot favorable, com a mínim, del VUITANTA PER CENT (80%) dels membres del Patronat, arrodonint sempre a l'alça per aconseguir tal percentatge.

La Fundació demanarà autorització prèvia del Protectorat quan constitueixi o participi en societats i això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

La Fundació podrà desenvolupar activitats econòmiques, l'objecte de les quals estigui relacionat amb els fins fundacionals o siguin complementaris o accessoris de les mateixes, amb plena submissió a les normes reguladores de la defensa de la competència i altra legislació aplicable.

La Fundació podrà percebre, per raó del servei que presti, una remuneració per llurs activitats que no desvirtui l'interès general de llurs finalitats.

TÍTOL III ÒRGANS DE LA FUNDACIÓ

ARTICLE 13.- EL PATRONAT.

13.1. El Patronat i apoderament.

El Patronat és l'òrgan superior de govern i representació de la Fundació.

Dimecres, 21 de març de 2012

Correspon al Patronat complir els fins fundacionals i administrar amb diligència els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenint el rendiment i utilitat dels mateixos.

La representació, administració, govern i disposició dels béns fundacionals es confia de forma exclusiva al Patronat, sense perjudici de les delegacions que ell mateix pugui dur a terme d'acord amb els presents Estatus, dins de les limitacions previstes en la legislació aplicable al cas.

Amb independència de les facultats que les lleis estableixen en l'exercici de les funcions del Protectorat, es prohibeix expressa i formalment que qualsevol persona o organisme, sigui quin sigui el títol que s'invoqui, s'atribueixi, assumeixi o intervingui en les funcions de la Fundació o dels seus òrgans i, en tot cas, els seus actes es tindran como a nuls i seran ineficaços.

En la seva actuació, el Patronat tindrà que ajustar-se a lo previst en la legislació vigent i a la voluntat dels fundadors manifestada en aquests Estatus.

13.2. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre.

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i jurídiques que es compona d'un mínim de DEU (10) membres fins a un màxim de QUINZE (15).

Són patrons fundadors les persones jurídiques següents, els representants institucionals dels quals formaran permanentment part:

- El Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, a través de la entitat pública empresarial Red.es.
- La Generalitat de Catalunya.
- L'Ajuntament de Barcelona.
- Fira Internacional de Barcelona.
- GSMA Ltd.

A més, cadascun dels cinc (5) patrons fundadors designarà una persona física o jurídica que formarà part del Patronat de la Fundació.

El primer Patronat és nomenat en l'escriptura fundacional.

Les successives renovacions dels citats cinc (5) patrons designats pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, Fira Internacional de Barcelona i el GSMA Ltd., així com la provisió dels seus càrrecs en cas de renúncia, incapacitat o decés, recauran en cada moment i segons correspongui en els citats ens.

A més d'aquests deu patrons, això és els corresponents als cinc fundadors i als cinc designats per aquests, podran incorporar-se al Patronat de la fundació, fins un màxim de cinc patrons més que siguin persones jurídiques dels sectors relacionats amb els fins de la Fundació. La seva incorporació al Patronat, així com les successives renovacions i la provisió dels seus càrrecs en cas de renúncia, incapacitat o decés, haurà d'estar acordada segons l'establert en els presents estatuts.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb plena capacitat d'obrar, que no es trobi inhabilitat o incapacitat per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i que no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques tenen que estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulen o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Dimecres, 21 de març de 2012

13.3. Remuneració dels càrrecs.

El càrrec de patró es rigorosament gratuït. Els membres del Patronat tindran exclusivament dret a ser reemborsats de les despeses de desplaçament degudament justificades en que hagin incorregut per assistir a les reunions i d'aquelles altres despeses ocasionades com a conseqüència de desenvolupar una missió confiada en nom i interès de la Fundació.

13.4. Duració del càrrec del Patró.

Llevat dels patrons fundadors, la durada del càrrec dels quals serà indefinida, els patrons seran designats per un termini de DOS (2) anys, podent ser reelegits per períodes iguals i successius de forma indefinida. En cas de decés, renúncia o incapacitat d'algun dels membres del Patronat, la seva vacant serà coberta pel temps que li faltés al cessant. Es procedirà de la mateixa manera en cas de destitució d'un membre del Patronat, per les causes legalment establertes o per decisió judicial d'acord amb la legislació vigent.

13.5. Càrrecs dintre del Patronat.

El Patronat tindrà un President, dos Vicepresidents i un Secretari.

La Presidència del Patronat correspondrà a l'Alcalde de Barcelona, i les dues Vicepresidències correspondran a la Generalitat de Catalunya i al Secretari de Estado de Telecomunicaciones y para la sociedad de la informació, President de la entitat pública empresarial Red.es.

Ostentarà el càrrec de Secretari el patró designat per l'Ajuntament de Barcelona. Els patrons que no ocupin cap d'aquests càrrecs tindran la condició de vocals.

13.6. Exercici del càrrec de Patró.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable. El càrrec de patró ha d'exercitar-se personalment.

No obstant, els patrons poden delegar per escrit el vot, respecte d'actes concrets, a un altre patró. Si la condició de patró es atribuïda per raons d'un càrrec, pot actuar en nom del titular d'aquest càrrec la persona que pugui substituir-lo d'acord amb les regles d'organització de la institució de que es tracti.

Els patrons que siguin persones jurídiques acceptaran formar part del Patronat per acord de l'òrgan competent a aquest efecte o, si aquesta competència no està atribuïda, de l'òrgan de govern.

13.7. Acompliment del càrrec de Patró.

Els patrons hauran d'exercir el càrrec amb la diligència d'un bon administrador i servir amb lleialtat a la Fundació, actuant sempre en interès d'aquesta.

Els patrons tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, informar-se sobre la marxa de la Fundació i de participar en les deliberacions i en l'adopció d'acords, així com complir amb els deures comptables exigits per la Llei, custodiar el llibres, tenir-los actualitzats i guardar secret de les informacions confidencials relatives a la Fundació, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.

ARTICLE 14.- CESSAMENT DELS PATRONS.

El cessament dels patrons de la Fundació es produirà per les causes següents:

- Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- Renúncia comunicada amb les degudes formalitats.
- Per incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb la Llei.
- Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- Per sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la fundació o que decreti la remoció del càrrec.

Dimecres, 21 de març de 2012

- f) Pel transcurs del període del seu mandat.
- g) Per les altres causes previstes en la legislació vigent aplicable.

La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

ARTICLE 15.- ELS CÀRRECS DEL PATRONAT.

15.1. El/la President/a i el/la Vicepresident/a.

El President del Patronat ordenarà la convocatòria de les reunions, fixarà l'ordre del dia i dirigirà les reunions del mateix i executarà els seus acords sempre que no hagi estat delegada tal execució en una altra persona. Ostentarà la representació de la Fundació.

En cas d'urgència o necessitat, i sempre respectant el que es disposa per la Llei vigent aplicable en cada moment, el President podrà adoptar les resolucions que siguin menester i executar-les per si, informant d'això al Patronat en la primera reunió que celebri. En cas d'absència o impossibilitat del President serà substituït per un dels dos Vicepresidents amb idèntiques funcions i facultats.

15.2. El/la Secretari/ària.

Correspon al Secretari del Patronat, amb el vistiplau del President, l'autorització de les actes de les reunions del Patronat i l'expedició de tot tipus de certificacions dels acords adoptats i del contingut dels llibres i documents de la Fundació. Així mateix, correspon al Secretari la gestió i custòdia del Llibre d'Actes de la Fundació en el que seran transcrites totes elles correlativament per ordre de dates, signades per el President i el Secretari.

En cas d'absència o impossibilitat, el Secretari serà substituït amb idèntiques funcions i facultats pel patró més jove.

15.3. Els Vocals.

Els altres membres del Patronat seran els Vocals. Cadascun d'ells podrà ostentar les facultats solidàries o mancomunades que, en cada cas, el Patronat li atorgui.

ARTICLE 16.- LES REUNIONS DEL PATRONAT.

16.1. Convocatòria.

Les reunions del Patronat seran convocades pel Secretari, a instàncies del President, i, en qualsevol cas, sempre que ho sol·licitin una cinquena part (1/5) dels seus membres. La convocatòria s'efectuarà per qualsevol mitjà escrit, inclòs correu electrònic a la direcció comunicada pel patró a la Fundació a aquests efectes i, almenys, amb CINCO (5) dies d'antelació.

La convocatòria de la reunió en primera convocatòria haurà d'expressar amb claredat els assumptes que s'han de tractar i el lloc, dia i hora de la seva celebració, així com les mateixes dades per a la reunió en segona convocatòria, si s'escau, la qual es podrà celebrar mitja hora després de l'hora prevista per a la primera convocatòria.

Les reunions es celebraran, amb caràcter general, al domicili de la Fundació. Excepcionalment, es podran celebrar en qualsevol altre lloc dins de la Comunitat Autònoma de Catalunya o bé, sempre amb l'aprovació prèvia de tots els membres del Patronat, en qualsevol lloc de la resta d'Espanya o de l'estranger.

Es podran celebrar reunions sense convocatòria prèvia o convocades irregularment si hi són presents o representats tots els integrants del Patronat i accepten per unanimitat la celebració i l'ordre del dia.

16.2. Quòrum d'assistència.

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

Dimecres, 21 de març de 2012

16.3. Votacions.

Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots dels assistents, presents i representats a la reunió, excepte per a les matèries que s'estableixin altres majories qualificades en aquests Estatuts. En cas d'empat decidirà el vot del President.

En tot cas, es requerirà el vot favorable, com a mínim, del VUITANTA PER CENT (80%) dels patrons presents o representats en el moment de la votació, amb el vot favorable dels tres patrons de les administracions públiques, això és Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Barcelona, per els següent acords:

- a) Modificació d'estatuts.
- b) Fusió, escissió, dissolució o cessió de tots o part dels actius i passius de la fundació.
- c) Incorporació de nous membres del Patronat, diferents dels deu (10) esmentats patrons, es a dir, diferents dels patrons fundadors i dels patrons designats per aquests.
- d) Nomenament i destitució del Director General
- e) Atribucions de funcions a la Comissió Executiva.

Excepcionalment, els acords es podran adoptar mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. En aquests casos, s'entendrà que l'acord s'ha adoptat al domicili de la Fundació i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

16.4. Reunions Ordinàries.

El Patronat es reunirà en sessió ordinària anualment com a mínim dues vegades a l'any. La primera que, obligatòriament es celebrarà durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els Comptes Anuals de l'exercici anterior i la segona durant el segon semestre per l'aprovació del pressupost anual.

16.5. Reunions Extraordinàries.

Seràn reunions extraordinàries totes les reunions no compreses a l'article 16.4 anterior.

16.6. Reunions virtuals.

El Patronat es podrà reunir mitjançant videoconferència, multiconferència o mitjançant qualsevol altre sistema que no impliqui una presència física dels seus membres. En aquests casos serà necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i la emissió del vot. La reunió s'entendrà celebrada en el lloc on es trobi el President del Patronat. En les reunions virtuals es consideraran membres assistents a aquells que haguessin participat en la multiconferència o videoconferència.

16.7. De les Actes.

De cada reunió, el Secretari haurà d'aixecar l'acta corresponent, que haurà d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i signades pel Secretari amb el vistiplau del President i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé a la propera reunió. No obstant això, els acords son executius des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament a l'hora d'adoptar l'acord que no son executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, són executius des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un Llibre d'Actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

ARTICLE 17.- FACULTATS DEL PATRONAT.

Correspon al Patronat, sense perjudici de sol·licitar les preceptives autoritzacions al Protectorat, amb caràcter purament enunciatiu i no limitatiu:

- a) Exercir l'alta direcció, vigilància i control de la fundació, determinant els seus plans estratègics d'actuació i les directrius generals per la seva execució.

Dimecres, 21 de març de 2012

- b) Aprovar el Pla estratègic i Pla d'Activitats anual, i les seves modificacions significatives, així com l'elaboració i aprovació del pressupost i els documents que integren els comptes anuals.
- c) Aprovar la normativa bàsica d'organització i funcionament, les directrius de gestió i les bases del sistema retributiu de la fundació.
- d) Ostentar la representació de la Fundació en tota classe de relacions, actes i contractes amb l'Estat, Comunitats Autònomes, Província, Municipi, Autoritats, Centres i dependències de l'Administració en tots els seus graus, Tribunals, Jutjats, Magistratures, Corporacions, Organismes, Bancs, i altres persones jurídiques i particulars, públiques i privades, exercitant tots els seus drets, accions i excepcions i seguint tots els seus tràmits, instàncies, recursos i quants procediments, expedients, reclamacions i judicis interessin activa i passivament a la Fundació, de conformitat amb les disposicions de la legislació vigent.

- e) De conformitat a la Llei vigent aplicable, comprar, vendre, desenvolupar, donar i rebre en garantia i, en qualsevol forma, disposar de tota classe de béns i drets, valors mobiliaris i béns mobles, immobles i de qualsevol naturalesa, constituir, modificar i cancel·lar drets reals i personals, complint en cada cas els requisits que fossin pertinents; prendre i donar en arrendament o opció de compra béns o drets de qualsevol naturalesa; donar o entregar diners en qualitat de mutu amb o sense interessos ; i, en general, celebrar i executar tot tipus d'actes o contractes, que tinguin relació amb l'objecte fundacional, de la manera més ampla.

Sense perjudici de l'anterior, els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, no tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, respectant en tot cas el que disposa l'article 332-1 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques sobre disposició de títols valor amb cotització oficial, seran competència de la Comissió Executiva.

- f) Obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i d'estalvi o crèdit, dintre o fora del Regne d'Espanya, i amb qualsevol moneda, rebre talonaris, ingressar i retirar quantitats, determinar saldos i efectuar totes les altres operacions pertinents al Banc d'Espanya, Bancs Oficials i amb tots els altres Bancs, Caixes d'Estalvi i entitats de crèdit nacionals i estrangeres, amb subjecció al que disposi la legislació vigent, i concertar crèdits i préstecs amb garantia personal, pignoratícia o hipoteca, i celebrar tota classe d'operacions amb títols valor complint amb els requisits legals. La concertació de crèdits i avals requerirà l'autorització prèvia de l'administració pública de la qual es consideri que la Fundació n'és ens dependent.
- g) Constituir i cancel·lar dipòsits de tota classe, fins i tot a caixes de seguretat, ingressar i retirar béns de tota classe.
- h) Acceptar herències, llogats, donacions i subvencions.
- i) La constitució o dotació d'una altra persona jurídica i la dissolució de societats o d'altres persones jurídiques, així com la participació majoritària en d'altres societats o persones jurídiques.
- j) Exercir mitjançant els representants que designi tots els drets de caràcter polític i econòmic que corresponguin a la Fundació com a titular d'accions, participacions socials, obligacions i altres valors mobiliaris i per tant concórrer, deliberar i votar a Juntes Generals, Assemblees, Sindicats, Associacions i altres organismes.
- k) Cobrar i percebre rendes, fruits, dividendes, interessos i qualsevol altres productes, beneficis i quantitats que per qualsevol concepte acredités o corresponguessin a la Fundació.
- l) Subscriure convenis o acords de col·laboració amb les persones o entitats que hagin de percebre ajuts de la Fundació en la realització de les finalitats de la mateixa o que vulguin donar ajuts per a contribuir al desenvolupament de les finalitats fundacionals.
- m) La creació, així com la seva supressió, de comissions, comitès o consells per a assessorar a la Fundació, així com a ajudar-la per a una millor realització i major assoliment de les finalitats fundacionals de l'entitat.
- n) Participar en licitacions públiques o privades, prestar serveis professionals, tècnics o de qualsevol tipus i rebre els corresponents salaris, comissions o honoraris per aquests serveis.
- o) Nomenar i ratificar, excepte que aquesta competència estigui atribuïda expressament a un altre òrgan dins de l'articulat estatutari, el nomenament o cessament dels membres de les diferents comissions, comitès i consells que puguin crear-se dintre de la Fundació.
- p) Atorgar i revocar delegacions i poders pel compliment de les finalitats fundacionals.

Dimecres, 21 de març de 2012

q) La modificació dels estatuts.

La modificació dels estatuts haurà de ser ratificada o autoritzada prèviament, pels òrgans competents per fer-ho de les administracions públiques que formin part del Patronat, si s'escau d'acord amb la normativa pròpia que les reguli.

r) La fusió, l'escissió, la dissolució o la cessió de tots o part dels actius i passius de la Fundació.

La fusió, l'escissió, la dissolució o la cessió de tots o part dels actius i passius de la Fundació haurà de ser ratificada, un cop aprovat el corresponent acord pel Patronat, pels òrgans competents per fer-ho de les administracions públiques que formin part del Patronat, si s'escau d'acord amb la normativa pròpia que les reguli.

s) Prendre coneixement del nomenament i destitució dels empleats de la Fundació.

t) Nomenar i cessar al Director General de la fundació, a proposta del President.

u) Fixar els supòsits, límits i condicions de les actuacions de gestió ordinària del Director General que hagin de ser prèviament autoritzades pel Patronat.

v) En general realitzar tots els actes, intervenir en negocis jurídics i atorgar i signar qualssevol contracte i escriptura pública que fossin convenients per una millor administració i disposició de les seves rendes i béns; i exercitar els drets i accions que fossin procedents per a la més adequada realització i compliment de les finalitats fundacionals, que els fundadors encomanen al Patronat, sempre i en tot cas d'acord amb el previngut en les disposicions vigents en quant fossin aplicables a aquesta classe de fundacions.

w) La resta de facultats que li atribueixin la llei o els presents estatuts.

En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents: a) La modificació dels estatuts; b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació; c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals; d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es podran fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat; e) La constitució, participació o la dotació d'una altra persona jurídica; f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius; g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques; h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

ARTICLE 18.– CONFLICTE D'INTERESSOS.

Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9.3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, hauran d'abstenir-se de participar en qualsevol tipus de negoci i activitat financera que pugui comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Per principi, i sense perjudici de les excepcions justificades que pugui haver-hi, cap patró haurà d'ocupar un càrrec remunerat en qualsevol societat mercantil creada o participada majoritàriament per la Fundació.

Cap patró ha d'utilitzar amb finalitats privades informació no pública de la Fundació.

Els membres dels òrgans de govern de la Fundació tenen l'obligació de comunicar al seu òrgan qualsevol situació de conflicte directe o indirecte, que tinguin amb la Fundació, d'acord amb el que preveu l'article 312-9.2 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Anualment, la Comissió de Conflictes d'Interès o, en el seu defecte, el Patronat, farà un informe sobre les situacions de conflictes d'interessos que s'hagin pogut produir i les mesures que es van adoptar per assegurar l'objectivitat de les decisions o acords presos. Aquest informe s'incorporarà com annex als comptes anuals de cada exercici.

ARTICLE 19.– LA COMISSIÓ EXECUTIVA I LES COMISSIONS D'AUDITORIA I CONFLICTE D'INTERÈS.

19.1. Comissió Executiva.

El Patronat designarà una Comissió Executiva, a la qual correspondran totes les facultats i competències del Patronat que aquest acordi.

Dimecres, 21 de març de 2012

Entre les competències de la Comissió Executiva estarà, entre altres:

- a) Assegurar que la visió de capitalitat que suposa el desenvolupament de les tecnologies i solucions mòbils a la ciutat de Barcelona es vegi alineat amb la resta de plans organitzatius previstos per la Mobile World Capital,
- b) Vetllar pel bon funcionament i coordinació del Mobile World Capital Strategic Board,
- c) Fomentar relacions entre entitats públiques i privades amb les principals empreses del sector de la tecnologia mòbil i clústers tecnològics pel desenvolupament de projectes que contribueixin a la capitalitat,

Fer el seguiment i liderar el desenvolupament de projectes pel foment dels elements clau de la capitalitat, entesa aquesta com el conjunt de programes, activitats, projectes i coneixements relacionats amb el sector de la telefonia mòbil i la seva mobilitat. Així mateix, tindrà altres funcions com proposar al Patronat tot tipus de marques, logos o signes distintius de la Fundació o de les seves activitats, sent l'aprovació definitiva competència del Patronat. La Comissió Executiva tindrà un mínim de CINC (5) membres i un màxim de SET (7) membres, i formaran en tot cas part de la mateixa les següents:

- 1 persona física designada per Fira Internacional de Barcelona.
- 1 persona física designada pel GSMA Ltd.
- 1 persona física designada pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme a través de l'entitat pública empresarial Red.es.
- 1 persona física designada per la Generalitat de Catalunya.
- 1 persona física designada per l'Ajuntament de Barcelona.

El Director General de la fundació, assistirà a les reunions i tindrà veu però no vot.

El President de la Comissió Executiva serà designat, pel Patronat. Així mateix seran designats pel Patronat dos Co-Vicepresidents executius d'entre els membres de la Comissió Executiva.

La pròpia Comissió Executiva podrà decidir excepcionalment i pel cas de determinats supòsits on l'ordre del dia a debatre requereixi de coneixements específics, la incorporació a aquest òrgan de les següents persones:

- La persona que sigui responsable en aquell moment del Mobile World Congress.
- La persona que sigui responsable en aquell moment del Mobile World Festival.
- La persona que sigui responsable en aquell moment del Mobile World Centre.
- La persona que sigui responsable en aquell moment del Mobile World Legacy, en el context de la Mobile World Capital.

Aquestes persones incorporades excepcionalment a la Comissió Executiva pels seus coneixements específics assistiran a les reunions amb veu però sense vot.

Per acord del Patronat podran incorporar-se fins a dos membres més a aquesta Comissió Executiva, d'entre els cinc possibles patrons d'entitats privades del sector.

La Comissió Executiva serà presidida pel seu President i en cas d'absència o impossibilitat del mateix, el substituiran pels Co-Vicepresidents, rotatòriament. Tanmateix, els membres de la Comissió Executiva designaran al Secretari de la Comissió, que podrà ser membre o no de la Comissió Executiva. En cas que el Secretari no sigui membre de la Comissió, tindrà veu però no vot.

Les reunions de la Comissió Executiva, en defecte del previst en aquests Estatuts i a manca d'acords del Patronat sobre la matèria, tindran un termini de convocatòria de setanta-dues (72) hores, i perquè siguin vàlides les seves reunions i els acords que en elles s'adoptin, hauran de trobar-se presents almenys la meitat més un dels membres.

Dimecres, 21 de març de 2012

Cada membre de la Comissió Executiva té un vot i els acords s'adopten per majoria simple de vots dels assistents a la reunió. En cas d'empat decidirà el vot del President.

Pel cas que un dels membres designats pels patrons fundacionals, aquests són, el Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, Fira Internacional de Barcelona i el GSMA Ltd., consideri i comuniqui a la Comissió Executiva que l'acord corresponent a adoptar pot generar un conflicte amb les competències del Patronat, pot tenir impacte en el pla estratègic o pot vulnerar els interessos de l'entitat, l'adopció d'aquest acord es suspendrà temporalment fins a decisió del Patronat, que decidirà motivadament si hi ha motiu per vetar l'adopció de l'esmentat acord.

19.2. Comissió d'Auditoria.

El Patronat podrà designar, d'entre els seus membres, una Comissió d'Auditoria composta per un mínim de TRES (3) membres i un màxim de SET (7) membres. Un dels dos Vicepresidents del Patronat formarà en tot cas part d'aquesta Comissió com el seu President. Els membres de la Comissió d'Auditoria designaran al secretari de la Comissió, que tindrà com a membre de la Comissió d'Auditoria.

La Comissió d'Auditoria tindrà com a missió la d'assessorar i donar suport al Patronat en tot allò que tingui relació amb l'auditoria externa, els sistemes de control intern i la preparació de la informació financera.

Les reunions de la Comissió d'Auditoria, en defecte del previst en aquests Estatuts i mancants acords del Patronat sobre la matèria, tindran un termini de convocatòria de quaranta-vuit (48) hores, i perquè siguin vàlides les seves reunions i els acords que en elles s'adoptin, hauran de trobar-se presents almenys la meitat més un dels membres.

Cada membre de la Comissió d'Auditoria té un vot i els acords s'adopten per majoria simple de vots dels assistents a la reunió. En cas d'empat decidirà el vot del President.

19.3. Comissió de Conflictes d'Interès.

El Patronat podrà designar, d'entre els seus membres, una Comissió de Conflictes d'Interès, composta per un mínim de TRES (3) membres i un màxim de SET (7) membres. Un dels dos Vicepresidents del Patronat formarà part d'aquesta Comissió com el seu President. Els membres de la Comissió de Conflictes d'Interès designaran al secretari de la Comissió, que tindrà com a membre de la Comissió de Conflictes d'Interès.

La Comissió de Conflictes d'Interès tindrà com a missió la d'elaborar i supervisar el compliment de les normes internes de conducta, així com la de redactar l'informe sobre les situacions de conflictes d'interès.

Les reunions de la Comissió de Conflictes d'Interès, en defecte del previst en aquests Estatuts i mancants acords del Patronat sobre la matèria, tindran un termini de convocatòria de quaranta-vuit (48) hores, i perquè siguin vàlides les seves reunions i els acords que en elles s'adoptin, hauran de trobar-se presents almenys la meitat més un dels membres.

Cada membre de la Comissió de Conflictes d'Interès té un vot i els acords s'adopten per majoria simple de vots dels assistents a la reunió. En cas d'empat decidirà el vot del President.

ARTICLE 20.- EL/LA DIRECTOR/A GENERAL.

20.1. Caràcter i existència.

El Patronat podrà designar un Director General per a la gestió ordinària o administrativa de les activitats de la Fundació, així com de suport al Patronat i, si s'escau, als seus òrgans delegats, comissions, comitès i consells.

La regulació que segueix sobre el Director General no suposa en tot cas la seva existència, ni restringeix les facultats del Patronat per establir en qualsevol moment les funcions que se li concedeixin.

En tot cas, per la designació del Director General s'estarà al que disposi la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, especialment al que disposin els seus articles 332-2 i 332-10.

Dimecres, 21 de març de 2012

20.2. Funcions del Director General.

En cas d'existir i, només pel cas que el Patronat no estableixi lo contrari, són funcions del Director General:

- a) Dirigir i coordinar els serveis econòmic-administratius i activitats de la Fundació.
- b) Nomenar i destituir, donant coneixement al Patronat, als empleats de la Fundació.
- c) Dirigir la comptabilitat i, en general, preparar quants documents fossin necessaris o convenients per a l'adequat funcionament de la Fundació. El Director General podrà ajudar al Patronat en l'elaboració del pressupost anual i dels Comptes Anuals de la Fundació.
- d) Executar els acords del Patronat i, si s'escau, de la Comissió Executiva.
- e) En cas d'urgent necessitat, atorgar qualssevol acte d'administració, conservació i disposició necessari o convenient per a l'interès de la Fundació, mesures de les quals haurà d'informar al President o, si s'escau, al Vicepresident, i sotmetre a consideració en la primera sessió del Patronat o de la Comissió Executiva que tingui lloc.

Aquesta funció no podrà entrar en cap cas en contradicció amb la potestat prevista per al President del Patronat en el segon paràgraf de l'article 15.1 d'aquests Estatuts, tenint prevalença en tot cas aquesta última. En tot cas, aquesta funció s'entén dins els límits legalment establerts.

- f) Custodiar els fons de la Fundació i realitzar els cobraments i pagaments acordats pel Patronat que li siguin encomanats.
- g) Proposar al Patronat l'organigrama intern de la Fundació, i, en conseqüència, proposar els mitjans humans i materials necessaris en cada moment per al correcte desenvolupament de les activitats fundacionals.
- h) Assistir, amb veu i sense vot, a les sessions del Patronat, tret que sigui exonerat per aquest òrgan.
- i) Les que el Patronat li encomani expressament.

20.3. Nomenament i cessament.

D'existir, el Director General serà nomenat i, si s'escau, cessat del seu càrrec, pel Patronat. En l'acte del seu nomenament, el Patronat li atorgarà els poders generals que consideri oportú, que hauran de ser objecte d'inscripció en el Registre de Fundacions.

20.4. Durada del càrrec de Director General.

Si s'escau, el Director General de la Fundació serà designat pel període que el Patronat acordi. El Patronat podrà acordar el cessament del Director General en qualsevol moment.

20.5. Retribució i organigrama.

En cas d'existència del càrrec de Director General, aquest serà retribuint, i per al desenvolupament de les seves funcions podrà comptar amb un grup de col·laboradors, els càrrecs dels quals també seran retribuits. La contractació i, si s'escau, el cessament d'aquests col·laboradors, es realitzarà pel Director General, donant coneixement al Patronat. Tot acte en aquest sentit es durà a terme amb ple respecte a la legislació vigent aplicable en cada moment.

ARTICLE 21.- EL PRESIDENT DE LA MOBILE WORLD CAPITAL.

El Patronat podrà designar i atribuir la condició de "President de la Mobile World Capital" de la Fundació a una persona física de reconegut prestigi personal i professional, la qual tindrà com a principals funcions les que es detallen a continuació:

- 1º. Representar honoríficament a la Fundació, en virtut d'acord adoptat en aquest sentit pel Patronat, en esdeveniments nacionals i internacionals d'alt nivell relacionats amb l'ús de les tecnologies i solucions mòbils.
- 2º. Fomentar relacions i la col·laboració d'entitats del sector de la telefònica mòbil amb la Fundació.

Dimecres, 21 de març de 2012

3º. Ostentar la màxima representació honorífica de la Fundació, quan així ho sol·liciti el President de la Fundació, al congrés de la Mobile World Capital, en el Mobile World Festival i en el Mobile World Centre.

El President de la Mobile World Capital podrà assistir a les reunions del Patronat o de la Comissió Executiva per invitació del seu President o de qualsevol patró o membre, respectivament, tenint dret a veu però no dret a vot en les reunions a les quals assisteixi.

ARTICLE 22.- EL CONSELL ASSESSOR.

El Patronat podrà acordar en qualsevol moment la formació d'un Consell Assessor al qual s'incorporaran personalitats de reconegut prestigi personal i/o professional, especialment del sector de les tecnologies i solucions mòbils, amb la finalitat que emeti les seves opinions en relació amb les activitats de la Fundació.

El Consell Assessor tindrà un mínim de TRES (3) membres i un màxim de CINC (5) membres, corresponent la seva designació i destitució a la Comissió Executiva.

Sense perjudici d'un règim de funcionament més ampli mitjançant acord de la Comissió Executiva, el termini de convocatòria del Consell Assessor serà de quaranta-vuit (48) hores i aquest òrgan quedarà vàlidament constituït quan assisteixin a la reunió la meitat més un dels seus membres. Cada membre del Consell Assessor té un vot i els acords s'adopten per majoria simple de vots dels assistents a la reunió.

La principal funció del Consell Assessor serà assessorar al Patronat i a la Comissió Executiva perquè aquestes puguin desenvolupar més eficientment les seves funcions, així com sotmetre a la consideració del Patronat projectes no vinculants que tinguin com a finalitat la promoció i el foment de l'ús de les noves tecnologies i solucions mòbils, aconseguint així la capitalitat de Barcelona com a ciutat de referència en el sector de la tecnologia mòbil.

TÍTOL IV RÈGIM D'ACTIVITATS DE LA FUNDACIÓ

ARTICLE 23.- RÈGIM D'ACTIVITATS DE LA FUNDACIÓ.

23.1. Pla d'Activitats.

El Patronat haurà de fixar amb caràcter anual o plurianual un Pla d'Activitats de la Fundació on es mostrin els recursos a obtenir per part d'ella, les despeses de la pròpia Fundació i les assignacions de recursos a l'objectiu i finalitat fundacional.

23.2. Atribució d'ajuts.

Per a l'atribució d'ajuts econòmics de la Fundació a tercers es tindran en compte els principis de publicitat, concurrència i objectivitat, i s'observaran les següents regles:

- a) Els beneficiaris, ja siguin persones físiques o jurídiques, hauran de complir segons el parer del Patronat la suficient solvència professional, tècnica o científica per realitzar l'escomesa que els assenyali la Fundació al assignar-los la seva ajuda o bé acreditar degudament la necessitat de desenvolupar qualsevol de les activitats senyalades en l'anterior article 6 quan es tracti de persones físiques o jurídiques a les que la Fundació els hi assigna una ajuda pel seu propi benefici.
- b) Tota ajuda lliurada per la Fundació estarà condicionada a la realització efectiva de l'objectiu assenyalat als efectes que la persona o entitat que gaudeixi de la esmentada ajuda justifiqui amb detall quina ha estat l'aplicació de l'ajuda o ajudes. Tanmateix, la Fundació podrà condicionar la concessió d'aquestes prestacions econòmiques al compliment de determinats requisits. El incompliment no justificat de les condicions establertes facultarà a la Fundació per reduir, suspendre o cancel·lar la prestació o inclús obligar a la devolució de l'ajuda percebuda.
- c) Les prestacions de la Fundació podran ser gratuïtes, i també es podran concedir en forma de préstec sense interès quan aquesta modalitat sigui suficient, segons el Patronat, en vista de la condició del beneficiari. Així mateix, les ajudes podran ser parcials, si el propi beneficiari pot cobrir la resta o procurar-se'l per altres medis. La Fundació també podrà concedir préstecs amb interessos en qualsevol moneda, a una taxa que reconegui o compensi el cost del deute i la fluctuació del valor dels diners.

Dimecres, 21 de març de 2012

23.3. Activitats econòmiques.

La Fundació podrà desenvolupar activitats econòmiques, l'objecte del qual estigui relacionat amb els seus fins fundacionals o siguin complementaris o accessoris de les mateixes.

ARTICLE 24.- AUTONOMIA DE LA FUNDACIÓ.

Només el Patronat de la Fundació estarà facultat per jutjar sobre la idoneïtat de persones o entitats en relació al gaudi dels beneficis que pugui concedir, sense que ningú, en forma individual o col·lectiva, pugui al·legar, davant de la Fundació o als seus òrgans, dret al gaudi d'aquests beneficis o col·laboració, ni imposar la seva atribució a persones determinades.

TÍTOL V MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

ARTICLE 25.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.

Els presents Estatuts no podran ser alterats ni modificats, una vegada que hagi estat legalment reconeguda la Fundació, sinó en els termes i amb els límits assenyalats en el paràgraf següent, i sempre que convingui l'interès de la Fundació i es tingui en compte la voluntat dels fundadors.

Sempre que sobrevinguessin circumstàncies que ho fessin aconsellable per a la vida i activitat de la Fundació, podrà el Patronat, amb el vot favorable, com a mínim, del VUITANTA PER CENT (80%) dels seus membres, arrodonint sempre a l'alça per aconseguir tal percentatge, acordar la modificació d'Estatuts, comunicant-ho al Protectorat de la Fundació, perquè, previ el corresponent expedient, s'atorgui la preceptiva aprovació. Tal modificació s'haurà de dur a terme quan les circumstàncies hagin variat de manera que la Fundació no pugui actuar satisfactòriament conforme als seus Estatuts en vigor.

TÍTOL VI FUSIÓ DE LA FUNDACIÓ

ARTICLE 26.- FUSIÓ DE LA FUNDACIÓ.

Al igual que en l'article anterior, sempre que sobrevinguessin circumstàncies que ho fessin aconsellable per a la vida i activitat de la Fundació, podrà el Patronat, amb el vot favorable, com a mínim, del VUITANTA PER CENT (80%) dels seus membres, arrodonint sempre a l'alça per aconseguir tal percentatge, acordar la seva fusió amb una o altres fundacions, comunicant-ho al Protectorat de la Fundació, perquè, previ al corresponent expedient, s'atorgui la preceptiva aprovació.

TÍTOL VII EXTINCIÓ DE LA FUNDACIÓ

ARTICLE 27.- EXTINCIÓ DE LA FUNDACIÓ.

La Fundació és per la seva naturalesa perpètua i només s'extingirà per les causes i en la forma establerta en la legislació vigent. L'extinció de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat amb el vot favorable, com a mínim, del VUITANTA PER CENT (80%) dels seus membres, arrodonint sempre a l'alça per aconseguir tal percentatge, i l'ha d'aprovar el Protectorat.

En cas de la pèrdua total dels seus béns o la completa impossibilitat de realitzar els fins fundacionals, el Patronat formalitzarà l'expedient administratiu que preveu la legislació vigent i designarà les persones que hagin d'actuar com a liquidadors, tot això conforme al que es disposa en la normativa aplicable.

ARTICLE 28.- LIQUIDACIÓ I ADJUDICACIÓ.

L'extinció de la Fundació determinarà l'obertura del procediment de liquidació que es realitzarà pel Patronat sota el control del Protectorat. Els béns i drets resultants de la liquidació es destinaran a fundacions o a les entitats no

Dimecres, 21 de març de 2012

lucratives privades que persegueixin finalitats d'interès general anàlogues a les de la Fundació, o a entitats públiques de naturalesa no fundacional que persegueixin finalitats d'interès general anàlogues a les de la Fundació, que tinguin afectats els seus béns, fins i tot per al supòsit de la seva dissolució, a la consecució d'aquelles, considerades com a entitats beneficiàries del mecenatge als efectes previstos en els articles 16 a 25, tots dos inclusivament, de la Llei 49/2002, de 23 de desembre.

Correspon al Patronat designar les entitats perceptores d'aquests béns, d'acord amb el previst en la legislació vigent.

Barcelona, 7 de març de 2012
El secretari general, Jordi Cases i Pallarès