

Dimarts, 14 de febrer de 2012

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament d'Arenys de Mar

#### ANUNCI

El 1 de febrer de 2012, l'alcalde va dictar el Decret següent:

"Vist que el 25 de juliol de 1994, per decret d'Alcaldia s'inicia el procediment d'inscripció de diversos fitxers en el "Registro General de Protección de Datos", i que en data 29 de juliol de 1994 es va realitzar la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Atès que l'Agència de Protecció de Dades va acordar la inscripció dels fitxers notificats.

Vista la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (que deroga la L.O.R.T.A.D.) i el R.D. 1720/207, de 21 de desembre, per el que s'aprova l'actual Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Atès que aquestes inscripcions han estat objecte de diverses actualitzacions: per decret de data 15 de juliol de 2002 (publicat al BOP de data 26 de juliol de 2002), per decret de data 15 de juliol de 2004, per decret de data 28 de maig de 2007 (publicat al BOP de data 10 d'abril de 2007) i per decret de data 16 de juliol de 2009 (publicat al BOP de data 12 d'agost de 2009).

Vist que en compliment d'allò disposat per l'art. 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal i normativa complementària, la creació, modificació o supressió de fitxers de les Administracions Públiques, s'haurà de realitzar mitjançant disposició general publicada al Diari Oficial corresponent, a aquest efecte,

#### Resolc:

1.- Donar de Baixa el fitxer automatitzat amb dades de caràcter personal que es relaciona a continuació:

Denominació actual: HISTÒRIC RESIDENTS.

Finalitat: Relació de Residents censats en l'àmbit de l'Ajuntament per a finalitats històriques.

Motiu de la Baixa: Inexistència del tractament.

Destí de la Informació: Esborrat Físic de les dades.

Òrgan Responsable: Secretaria de la Corporació de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

2.- Modificar els fitxers automatitzats amb dades de caràcter personal que es relacionen a continuació:

Denominació anterior: Procés Participatiu.

Denominació actual: Procés Participatiu.

Apartats Modificats: Finalitat del Fitxer i usos previstos: Fitxer històric de les dades dels participants en els processos d'acció ciutadana promoguts per l'Ajuntament.

Denominació anterior: Escola Taller.

Denominació actual: Escola Taller.

Apartats Modificats: Finalitat del Fitxer i usos previstos: Fitxer Històric de les dades i expedients de les persones físiques que han estat vinculades amb l'escola taller.

Denominació anterior: Atestats.

Denominació actual: Atestats.

Apartats Modificats: Finalitat del Fitxer i usos previstos: Fitxer Històric de la gestió dels expedients dels atestats en els que ha participat la policia local.

Denominació anterior: Fires i Esdeveniments.

Denominació actual: Fires i Esdeveniments.

Apartats Modificats: Servei o unitat per a l'exercici dels drets: Turisme i Fires.

Dimarts, 14 de febrer de 2012

---

Denominació anterior: Arxiu Històric.  
Denominació actual: Usuaris Arxiu Històric.  
Apartats Modificats: Nom del fitxer.

Denominació anterior: WTP.  
Denominació actual: WTP.  
Apartats Modificats: Tipus de Tractament: Manual i Automàtic.

Denominació anterior: PADRÓ MUNICIPAL.  
Denominació actual: PADRÓ MUNICIPAL.  
Apartats Modificats: Departament, àrea o servei responsable: OAC i Tipus de tractament: Manual i automàtic.

Denominació anterior: REGISTRE D'ENTRADA I DE SORTIDES.  
Denominació actual: REGISTRE D'ENTRADA I DE SORTIDES.  
Apartats Modificats: Departament, àrea o servei responsable: OAC i Tipus de tractament: Manual i automàtic.

Denominació anterior: COMUNICACIONS.  
Denominació actual: COMUNICACIONS.  
Apartats Modificats: Tipus de Tractament: Manual i Automàtic.

Denominació anterior: DECRETS.  
Denominació actual: DECRETS.  
Apartats Modificats: Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer. Identificatives: DNI.  
Tipus de tractament: Manual i automàtic.

Denominació anterior: SFWIN.  
Denominació actual: SFWIN.  
Apartats Modificats: Tipus de tractament: Manual i Automàtic.

Denominació anterior: APARCAMENT MINUSVÀLID.  
Denominació actual: APARCAMENT MINUSVÀLID.  
Apartats Modificats: Descripció del tractament: Manual i Automàtic.

Denominació anterior: GEP.  
Denominació actual: GEP.  
Apartats Modificats: Tipus de tractament: Manual i Automàtic.

Denominació anterior: GESTIO DE PERSONAL.  
Denominació actual: GESTIÓ DE PERSONAL.  
Apartats Modificats: Tipus de tractament: Manual i Automàtic.

Denominació anterior: CENS D'ANIMALS.  
Denominació actual: CENS D'ANIMALS.  
Apartats Modificats: Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer. Identificatives: Telèfon, DNI. Tipus de tractament: Manual i automàtic.

Denominació anterior: ENTITATS.  
Denominació actual: ENTITATS.  
Apartats Modificats: Tipus de tractament: Manual i automàtic.

Denominació anterior: SICALWIN.  
Denominació actual: SICALWIN.  
Apartats Modificats: Departament, àrea o servei responsable: Intervenció i Tipus de tractament: Manual i automàtic .  
Finalitat del Fitxer i usos previstos: Relatius a hisenda i gestió econòmic financera, gestió fiscal, econòmica, facturació, deute públic i tresoreria, Col·lectius: Persones físiques i jurídiques que tenen relació econòmic-mercantil amb l'Ajuntament.

Denominació anterior: PUNT XARXA.  
Denominació actual: PUNT XARXA.  
Apartats Modificats: Departament, àrea o servei responsable: Infància i Joventut. Espai Jove.

Dimarts, 14 de febrer de 2012

3.- Crear els fitxers automatitzats amb dades de caràcter personal que es relacionen a continuació, determinant que de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, tenen caràcter Personal:

Denominació: CONTACTES AJUNTAMENT.

Finalitat: Fitxer amb dades personals per a la gestió de les agendes i contactes de tot el personal de l'Ajuntament.

Persones o col·lectius: Persones físiques que tenen vinculació amb alguna gestió o tramitació amb les diverses àrees de l'ajuntament.

Procediment de recollida de dades: Dades subministrades pels propis interessats mitjançant formulari o transmissió electrònica, en suport paper o via telemàtica.

Estructura i descripció del tipus de dades: Nom, Cognoms, Adreça, DNI, Telèfon, e-mail.

Cessions: No es preveuen.

Òrgan Responsable: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Servei o Unitat davant la què poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: OAC.

Nivell de mesures de seguretat: BAIX.

Denominació: SAD.

Finalitat : Fitxer per a la gestió de les assistències domiciliàries.

Persones o col·lectius: Persones físiques que reben assistència domiciliària gestionada pels Serveis Socials.

Procediment de recollida de dades: Dades subministrades pels propis interessats mitjançant formulari o transmissió electrònica, en suport paper, o via telemàtica.

Estructura i descripció del tipus de dades: Protegides: Salut, Identificatives Nom, Cognoms, DNI, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Núm. SS, signatura, imatge i veu, edat, estat civil, dades familiars, sexe, data de naixement, nacionalitat, característiques físiques.

Cessions: No es preveuen.

Òrgan Responsable: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Servei o Unitat davant la què poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Serveis Socials.

Nivell de mesures de seguretat: ALT.

Denominació: BEQUES MENJADOR.

Finalitat: Fitxer per a la gestió de les beques concedides per l'Ajuntament per als menjadors escolars.

Persones o col·lectius: Persones físiques que estan interessades en rebre l'ajut.

Procediment de recollida de dades: Dades subministrades pels propis interessats mitjançant formulari o transmissió electrònica, en suport paper o via telemàtica.

Estructura i descripció del tipus de dades: Nom, Cognom, DNI o NIF, Adreça postal o electrònica, Telèfon, edat, estat civil, dades familiars, sexe, data naixement, ingressos i rendes, subsidis i beneficis, dades bancàries, historial laboral.

Cessions: No es preveuen.

Òrgan Responsable: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Servei o Unitat davant la què poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Serveis Socials.

Nivell de mesures de seguretat: MIG.

Denominació: EXPEDIENTS SOCIALS RESIDENTS

Finalitat: Fitxer per a la gestió dels expedients dels residents que són tractats pels treballadors socials de la residència geriàtrica.

Persones o col·lectius: Persones físiques residents a la residència geriàtrica i que són assistides pels treballadors socials de la residència.

Procediment de recollida de dades: Dades subministrades pels propis interessats, mitjançant formulari o transmissió electrònica, en suport paper o via telemàtica.

Estructura i descripció del tipus de dades: Protegides, dades de salut, Identificatives: Nom, Cognom, DNI o NIF, Número de SS, edat, estat civil, dades familiars, sexe, data naixement, característiques físiques, marques físiques, número de registre personal.

Cessions: No es preveuen.

Òrgan Responsable: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Servei o Unitat davant la què poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Residència Geriàtrica.

Nivell de mesures de seguretat: ALT.

Denominació: ACTIVITATS IGUALTAT I CIUTADANIA.

Finalitat: Fitxer per a la gestió de les diferents activitats portades a terme per l'àrea d'atenció a les persones, igualtat i nova ciutadania.

Persones o col·lectius: Persones físiques que s'inscriuen a les diferents activitats promogudes per aquesta àrea.

Dimarts, 14 de febrer de 2012

---

Procediment de recollida de dades: Dades subministrades pels propis interessats o, mitjançant formulari, entrevista personal o transmissió electrònica, en suport paper o via telemàtica.

Estructura i descripció del tipus de dades: Nom, Cognom, DNI o NIF, Adreça, Telèfon, edat, sexe.

Cessions: No es preveuen.

Òrgan Responsable: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Servei o Unitat davant la què poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Igualtat i Nova ciutadania.

Nivell de mesures de seguretat: BAIX.

Denominació: ARXIU ADMINISTRATIU.

Finalitat: Fitxer per a la gestió dels fons històric i administratiu de l'Ajuntament.

Persones o col·lectius: Persones físiques que consten o han intervingut en expedients i actuacions portades a terme pels diferents departaments de l'Ajuntament.

Procediment de recollida de dades: Dades subministrades pels propis interessats mitjançant formulari o transmissió electrònica, en suport paper, o via telemàtica.

Estructura i descripció del tipus de dades: Nom, Cognoms, DNI, Adreça, Telèfon, E-Mail.

Cessions: No es preveuen.

Òrgan Responsable: Ajuntament d'Arenys de Mar.

Servei o Unitat davant la què poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Arxiu històric.

Nivell de mesures de seguretat: BAIX.

4.- Establir que l'Ajuntament d'Arenys de Mar és l'òrgan competent per a la rectificació de les dades contingudes en els esmentats fitxers, en els termes previstos a la legislació vigent.

5.- Sotmetre a informació pública la present resolució, mitjançant anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

6. –Trametre comunicació de la present resolució a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades”.

La qual cosa es fa pública a efectes del que disposa l'article 20 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades.

Arenys de Mar, 1 de febrer de 2012

La secretària, Catalina Victory Molné