
Dilluns, 23 de gener de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilanova del Camí

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, en sessió de data 30 de desembre de 2011, va acordar resoldre les al·legacions presentades en l'aprovació inicial i aprovar definitivament l'Ordenança reguladora de les autoritzacions i funcionament de les terrasses del terme municipal de Vilanova del Camí.

El text de l'Ordenança que s'adjunta, mitjançant annex, per tal de que es faci públic, entrarà en vigor transcorreguts quinze dies després d'haver estat publicat el present anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

L'aprovació definitiva d'aquesta l'ordenança esmentada exhaureix la via administrativa. Contra aquesta, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest Ordre Jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, sense perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

ANNEX. Text íntegre de l'ordenança.

Ordenança reguladora de les autoritzacions i funcionament de les terrasses del terme municipal de Vilanova del Camí.

ÍNDEX.

DISPOSICIONS PRELIMINARS.

Article 1. Objecte.

Article 2. Definicions.

CAPÍTOL 1. RÈGIM D'ÚS DE TERRASSES I HORARI DE FUNCIONAMENT.

Article 3. Us.

Article 4. Horari.

CAPÍTOL 2. DOCUMENTACIÓ I REQUISITS DEL SOL·LICITANT.

Article 5. Termini de presentació de La sol·licitud.

Article 6. Documentació.

Article 7. Requisits del sol·licitant de la llicència.

CAPÍTOL 3. LLICÈNCIES.

Secció 1a. Condicions generals i transmissió de la llicència.

Article 8. Condicions generals.

Article 9. Resolució.

Article 10. Transmissibilitat de les Llicències.

Secció 2ª. Obligacions del titular de la llicència.

Article 11. Obligacions generals.

Secció 3ª. Revocació de les Llicències.

Article 12. Condicions.

Article 13. Procediment.

Dilluns, 23 de gener de 2012

CAPÍTOL 4. CRITERIS D'ORDENACIÓ I SUPERFÍCIES D'OCUPACIÓ.

Article 14.

Article 15. Materials i condicions estètiques de les terrasses.

CAPÍTOL 5. RÈGIM DISCIPLINARI I SANCIONADOR.

Article 16. Tipificació de les infraccions i quantia de les sancions.

CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS COMUNS SOBRE EL RÈGIM SANCIONADOR I ALTRES MESURES D'APLICACIÓ.

Article 17. Disposicions generals.

Article 18. Elements probatoris dels agents de l'autoritat.

Article 19. Tipificació de les infraccions.

Article 20. Graduació de les sancions.

Article 21. Responsabilitat de les infraccions.

Article 22. Prescripció general d'infraccions i sancions.

Article 23. Concurrencia de sancions.

Article 24. Apreciació de delictes o falta.

Article 25. Òrgan competent.

Article 26. Finalització del procediment.

Article 27. Procediment sancionador aplicable.

Disposicions.

DISPOSICIONS PRELIMINARS.

Article 1. Objecte.

La present ordenança té per objecte regular les autoritzacions i usos de les terrasses a la via pública, la documentació necessària per a l'atorgament de les llicències, l'horari d'obertura i tancament, la transmissió i revocació de les llicències atorgades i el procediment a seguir així com les causes que la ocasionen, els materials i les condicions estètiques de les terrasses.

Article 2. Definicions.

a) Terrassa. S'entén per terrassa aquell espai degudament autoritzat i senyalitzat, ubicat en un lloc obert i lliure d'edificació, en domini públic, on s'ubiquen taules, cadires, para-sols o altre mobiliari per a us públic i annexos a un establiment d'hostaleria, restauració o similar situat en planta baixa.

b) Vetlladors. Les terrasses que compten amb la protecció d'una coberta no fixa.

c) Mobiliari. S'entén per mobiliari la instal·lació de taules, cadires, testos amb plantes, para-sols.

Mobiliari auxiliar. S'entén per mobiliari auxiliar qualsevol altre no contemplat a l'apartat anterior, il·luminació elèctrica amb focus etc.

d) Establiments d'hostaleria, restauració o similars. Els compresos al Decret 239/1999, pel qual s'aprova el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics subjectes a les disposicions de la Llei 11/2009, de 13 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, en especial:

- Restaurants.
- Bars.
- Restaurants – bar.
- Forns de pa amb degustació.
- Gelateries i orxateries.
- Altres establiments d'activitats de restauració, a criteri de l'Ajuntament.

e) Temporada. És el termini de vigència de l'autorització.

Dilluns, 23 de gener de 2012

La durada de l'autorització de terrasses i vetlladors podrà ser anual: de l'1 de gener fins al 31 de desembre, o de temporada en períodes mínims de 3 mesos.

Les autoritzacions de terrasses s'atorguen pel termini definit a la llicència.

En cap cas es concediran autoritzacions per temps indefinit.

Durant les temporades autoritzades, no estarà permès variar el nombre de taules i cadires a col·locar a la terrassa, llevat de casos excepcionals i degudament autoritzats.

CAPÍTOL 1. RÈGIM D'ÚS DE LES TERRASSES, HORARI I CALENDARI DE FUNCIONAMENT.

Article 3. Ús.

3.1. L'ús admès a les terrasses serà el derivat de l'activitat principal autoritzada per l'Ajuntament i com extensió d'aquella, en els supòsits que contempla l'article 2 d).

Article 4. Horari.

a) La terrassa no podrà iniciar el seu servei, en cap cas i durant tot l'any, abans de les 8'30 hores del matí i en qualsevol cas s'haurà de facilitar la neteja de l'espai pels serveis municipals de neteja.

En cas de necessitat, per l'obertura de l'establiment, de treure el mobiliari de les terrasses aquest s'apilarà al costat de la façana del local sense poder instal·lar el mateix fins l'horari determinat.

b) L'horari serà:

- De diumenge a dijous fins les 23 hores.

- Divendres, dissabte i vigílies de festius fins les 1:00 hores.

L'horari establert en l'autorització podrà reduir-se per causes justificades i excepcionals a criteri de l'Ajuntament, així com per molèsties reiterades als veïns o ciutadans.

c) La recollida dels elements instal·lats a la via pública haurà de completar-se en un màxim de 20 minuts des de l'horari màxim de tancament de l'activitat a la terrassa.

Tant al matí com a la nit, la recollida i la implantació del mobiliari es realitzarà amb el màxim silenci possible evitant l'arrossegament i colpeix del mobiliari.

d) En la celebració de festes populars no seran d'aplicació aquests horaris. En aquest cas els horaris els determinarà l'Ajuntament prèvia sol·licitud.

e) A les llicències d'autorització per instal·lació de terrasses, prèviament, s'haurà d'acreditar la capacitat de l'establiment per guardar el mobiliari o disposar d'un local per dipositar el mateix.

CAPÍTOL 2. DOCUMENTACIÓ I REQUISITS DEL SOL·LICITANT.

Article 5. Termini de presentació de la sol·licitud.

5.1. La petició per a la instal·lació de terrasses es presentarà al registre de l'Ajuntament durant el mes de desembre de l'any anterior a aquell pel qual es presenta la sol·licitud. En cas d'instal·lació per temporada la sol·licitud es farà amb 1 mes d'antelació pel període sol·licitat i en cas de demanar prorrogar de temporada la sol·licitud s'haurà de fer 1 mes abans del termini de la sol·licitud inicial.

5.2. En els establiments de nova obertura que hagin estat autoritzats, les sol·licituds d'instal·lació de terrasses, podran presentar-se al registre de l'Ajuntament en qualsevol moment anterior a la instal·lació de la terrassa.

5.3. Si en el moment de la sol·licitud de la llicència hi ha obert un expedient de queixes o sancionador en que s'hagi constatat l'incompliment per part del titular de l'activitat d'alguna de les condicions imposades al permís municipal

Dilluns, 23 de gener de 2012

concedit per exercir-la, es podrà suspendre la tramitació de l'autorització d'instal·lació de la terrassa fins que s'hagi resolt l'expedient de queixes o sancionador.

En cap cas s'autoritzaran ocupacions si el titular de l'activitat no disposa de llicència d'activitat i control inicial favorable sense deficiències. En el supòsit que es produeixi un canvi de titularitat de l'establiment, l'Ajuntament podrà concedir la llicència sempre que el responsable de l'activitat hagi realitzat correctament els tràmits necessaris per a la transmissió del permís municipal.

Article 6. Documentació.

La petició d'autorització d'ús d'un espai de sòl en la via pública mitjançant terrasses s'haurà de formular mitjançant instància normalitzada, adjuntant les següents dades i documentació:

1) Nom, cognoms, adreça i dades del document nacional d'identitat de l'interessat, quan es tracta de persones físiques i, quan es tracta de persones jurídiques, les dades seran les del número d'identificació fiscal.

2) Quan el signant actuï per representació, s'haurà de fer constar el nom, cognoms, adreça, dades del document nacional d'identitat i qualitat en què obra el signant mitjançant poder notarial o autorització.

3) Superfície de la zona prevista d'ocupar, indicant també el número de taules i cadires.

4) Fixació de la durada de l'ocupació: anual o en mesos (mínim 3 mesos).

5) Plànol de planta de la terrassa i de la seva zona d'influència, a escala preferentment 1:50 o 1:100. En el plànol s'haurà de dibuixar el següent:

a) La implantació prevista de taules i cadires (en mòduls bàsics 1 taula i 4 cadires), així com d'altres elements que sigui previst d'instal·lar.

b) Caldrà dibuixar el conjunt de mobiliari urbà i altres elements que poguessin existir en la zona d'influència de la terrassa, mobiliari auxiliar a instal·lar.

c) Assenyalar la façana i porta d'accés pertanyent al propi local.

d) Assenyalar els passos de vianants i semàfors de les seves proximitats.

e) Assenyalar els portals d'accés als edificis d'habitatges.

f) Assenyalar els guais situats en les proximitats.

g) Els titulars de les llicències d'autorització de terrasses que disposin d'enllumenat hauran d'acreditar que la instal·lació compleix el REBT i normes tècniques complementaries.

h) Altres elements d'interès.

6) Memòria descriptiva dels elements a instal·lar: taules, cadires, tendals, para-sols, tarima, materials, textures i colors a emprar, en el seu cas.

Tots aquests elements hauran de ser desmuntables.

7) En els casos de terrasses i vetlladors en que l'espai d'ús de sòl sigui de titularitat privada haurà de complir tots els requisits establerts en aquesta ordenança i s'haurà de tramitar seguint, en cada cas concret, les instruccions donades pels Serveis Tècnics Municipals.

Article 7. Requisits del sol·licitant de la llicència.

Únicament podran sol·licitar llicència per a la instal·lació de terrasses les persones físiques, jurídiques o comunitat de bens, que siguin titulars de les activitats enumerades a l'article 2 d) i comptin amb la corresponent llicència d'obertura.

CAPÍTOL 3. LLICÈNCIES.

Secció 1a. Condicions generals i transmissió de la llicència.

Article 8. Condicions generals.

8.1. No s'atorgarà cap llicència de terrasses als establiments que no disposin de la preceptiva llicència d'obertura.

Tampoc s'atorgarà la llicència de terrasses a aquells titulars d'establiments que l'any anterior, o anys anteriors consecutius, hagin comés dues infraccions de les tipificades a l'Annex I.

8.2. La llicència es concedeix a precari, prèvia constitució de la fiança per un import mínim de 150 EUR, en garantia de reposició de paviments i mobiliari urbà que pugui resultar danyat per la instal·lació de la terrassa.

No es farà la devolució de la garantia dipositada, fins que no hagi estat retirada la terrassa i altres elements autoritzats i en tot cas quan s'hagi obtingut l'informe favorable del Servei d'Inspecció municipal.

Tanmateix la llicència es concedirà sense perjudici de tercers, sense dret d'indemnització en el supòsit de revocació i amb subjecció a l'estricta compliment d'aquesta ordenança i resta de disposicions que li siguin d'aplicació, i fixarà la durada temporal o anual d'ocupació de la via pública, el número de mòduls autoritzats i la seva superfície.

8.3. S'autoritzarà l'ocupació com a màxim de 30 taules amb les corresponents cadires, per activitat.

Article 9. Resolució.

9.1. Les llicències de terrasses s'han d'atorgar o denegar de manera motivada en el termini d'un mes. Aquest termini es començarà a comptar a partir del dia de la presentació de la sol·licitud. Vençut el termini màxim sense haver-se notificat la resolució expressa, la llicència haurà d'entendre's denegada al poder-se adquirir facultats relatives al domini públic.

9.2. El termini per a la resolució i notificació de la llicència es suspendrà quan es requereixi a l'interessat l'aportació de documentació o l'esmena de deficiències, de conformitat amb allò que preveu la Llei 30/92, de 26 de novembre, modificada per Llei 4/99, de 13 de gener, reprenent-se el termini esmenades les deficiències.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena de les deficiències sense que aquestes hagin tingut entrada a l'Ajuntament, es tindrà per desistit a l'interessat en la seva petició prèvia resolució, la qual haurà de notificar-se.

Article 10. Transmissibilitat de les Llicències.

10.1. La llicència atorgada podrà ser transmesa a petició de part i amb subjecció allò que disposa l'article 86 del decret 179/95, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, quan hi hagi canvi de titularitat per transmissió de l'activitat principal i autoritzada per l'Ajuntament.

10.2. Els subjectes que intervinguin en la transmissió de la llicència han de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament. Transcorregut el termini d'un mes des de la comunicació sense haver-se notificat la no procedència de la transmissió, aquesta es considerarà plenament eficaç.

Secció 2ª. Obligacions del titular de la llicència.

Article 11. Obligacions generals.

11.1. El titular de l'autorització ha de permetre i facilitar les inspeccions que l'autoritat competent acordi en qualsevol moment, i a tal efecte té l'obligació de disposar de la llicència en el propi local i col·locar-la en un lloc visible.

11.2. L'autorització exigirà l'acceptació explícita, per part dels titulars dels establiments, de les especificacions següents:

1 - Destinar l'espai adjudicat a la finalitat específica per a la qual fou atorgada la llicència i no aplicar-la a altres usos ni gravar-la o cedir-la a tercers en qualsevol forma contractual o per la via de fet.

2 - Ocupar únicament l'espai autoritzat.

Dilluns, 23 de gener de 2012

3 - Instal·lar només els elements de mobiliari autoritzats.

4 - Complir l'horari fixat a la llicència per a la utilització de les terrasses.

5 - Retirar diàriament de la via pública el mobiliari de la terrassa, de forma que l'espai que ocupin quedi lliure, expedit i net com a màxim 20 minuts després de l'hora establerta de tancament de la terrassa. Això no obstant i en supòsits de necessitats d'espai en el local, poden mantenir el mobiliari de les terrasses apilades al costat de la façana del local des de l'hora assenyalada de retirada fins la del tancament de l'establiment sempre que no s'obstrueixi o dificulti el pas per als vianants i que el seu posterior trasllat a l'interior s'efectuï sense causar sorolls ni molèsties.

6 - No podrà romandre a la via pública cap element de la terrassa un cop tancat l'establiment.

7 - Responsabilitzar-se de la neteja i el bon estat de l'espai que se'ls hagi atorgat, així com de la netedat i el bon estat del seu mobiliari.

8 - Responsabilitzar-se del manteniment i la neteja de les plantes i els testos instal·lats en el perímetre de la terrassa.

9 - Vetllar pel control de les molèsties generades per l'activitat a la terrassa, especialment pel que fa al soroll.

10 - Recollir les escombraries de manera selectiva.

11 - No es permetrà la instal·lació i l'ús a les terrasses de qualsevol sistema de reproducció musical o sonora, excepte en supòsits especialment permesos, a causa de festes populars, revetlles, etc., i sempre sota criteri tècnic i prèvia sol·licitud.

12 - No s'admetrà la col·locació de cap altre element auxiliar, com cofres, neveres, planxes, etc.

13 - Fer-se responsable dels danys i perjudicis causats a tercers o a la via pública dins de l'espai autoritzat i en l'exercici de l'activitat. A aquest efecte, s'haurà de disposar de l'assegurança corresponent per fer front a aquesta responsabilitat.

14 - Reposar tots els elements afectats, tant del mobiliari urbà com de la vorera, un cop finalitzada la vigència de la llicència.

15 - Pagar a l'Ajuntament l'import de la taxa corresponent per aprofitament de la via pública, en la quantia i forma establerta a la corresponent Ordenança Fiscal.

16 - Retirar tots els elements de la terrassa en el supòsit de tancament de l'activitat, ja sigui temporal o indefinit.

11.3. A les autoritzacions atorgades es faran constar el conjunt de condicions fixades en aquesta disposició, que els titulars signaran en el moment de la seva recepció en prova de conformitat.

Secció 3^a. Revocació de les llicències.

Article 12. Condicions.

12.1. En qualsevol moment l'Alcalde o Regidor delegat, podrà revocar la llicència atorgada i requerir al titular de la mateixa, perquè retiri immediatament la terrassa de la via pública.

En el supòsit d'incompliment de l'ordre de retirada de la terrassa l'Ajuntament procedirà a la intervenció cautelar dels elements.

12.2. La revocació de la llicència per les citades causes no originarà cap dret d'indemnització al titular de la instal·lació.

Article 13. Procediment.

Per a la revocació de la llicència serà preceptiva la prèvia instrucció d'expedient sancionador amb audiència de l'interessat. L'expedient s'iniciarà d'ofici o per denuncia dels veïns, prèvia comprovació per l'Ajuntament dels fets denunciats, i incorporarà el resultat de les diligències practicades.

Dilluns, 23 de gener de 2012

CAPÍTOL 4. CRITERIS D'ORDENACIÓ I SUPERFÍCIES D'OCUPACIÓ.

Article 14. La superfície a ocupar per la terrassa a la via pública i número de taules serà coincident amb l'autorització atorgada.

14.1. La delimitació de la terrassa es podrà fer mitjançant jardineres de fins 0,30 metres d'alçada màxima i arbusts amb una alçada de 0,40 metres fins a una alçada màxima total 0,70 metres.

També es podran delimitar amb altres elements delimitadors que hauran de complir les prescripcions dels serveis tècnics municipals incorporades a la llicència.

S'hauran de posar d'acord tots els bars d'un mateix carrer o plaça sobre el model de la jardinera. En cas de no haver-hi acord l'Ajuntament dictaminarà.

14.2. En els carrers de la via pública, que no siguin d'ús exclusiu o prioritari de vianants, el tipus de terrasses i la seva situació vindrà totalment condicionat per l'amplària de la vorera, existència o no d'escocells o altres entrebancs, i la seva col·locació s'efectuarà de manera que no dificulti la circulació de vianants ni altres usos existents, tenint sempre en compte les persones amb mobilitat reduïda i discapacitat. Tampoc dificultarà o impedirà la visibilitat o el correcte ús dels elements que es troben instal·lats en la via pública i que corresponguin a serveis o concessions municipals, tal com senyals de circulació, d'informació, passos de vianants, boques d'incendis o de reg, cabines telefòniques i llocs d'altra naturalesa, així com altres utilitzacions d'ús privat emparades per la corresponent llicència municipal (quals d'entrada i sortida de vehicles, zones de carrega i descarrega, etc.).

14.3. No s'autoritzarà l'ocupació de la via pública a línia de façana de les entrades d'immobles, establiments comercials veïns i sortides d'emergència.

14.4. En els carrers on les voreres siguin de menys de 3 metres, serà possible autoritzar l'ús de terrasses en l'espai reservat a l'aparcament de vehicles, sempre i quan sigui realitzat sobre tarima d'alçada igual a l'alçada de la vorera, i existeixin proteccions laterals i/o elements delimitadors dels extrems de la tarima en la seva frontera amb els vehicles. La concessió del permís d'instal·lació d'una tarima serà condicionada pel grau d'incidència que aquest tingui en l'espai d'aparcament del carrer. En cap cas es pot ocupar la vorera.

Aquests elements delimitadors hauran de complir les prescripcions dels serveis tècnics municipals incorporades a la llicència. No es permetrà la delimitació amb baranes que no estiguin autoritzades pels Serveis Tècnics Municipals, i no compleixin les mesures de seguretat corresponents.

Es concedirà una carència de sis mesos per adaptar elements separadors a les exigències d'aquesta ordenança.

14.5. En els carrers en els quals solament existeixin voravies, les taules es col·locaran al lateral en la qual estigui instal·lat l'establiment.

14.6. En el cas que existeixi un passeig central o una placa en la proximitat de l'establiment, l'Ajuntament podrà optar per autoritzar la instal·lació de la terrassa al passeig central, a la placa o a la voravia, encara que aquesta compleixi les condicions mínimes d'amplada.

14.7. Si la instal·lació de la terrassa s'ha d'efectuar en una placa o espais per vianants, els serveis tècnics de l'Ajuntament determinaran quina serà la superfície màxima a ocupar i el lloc concret on s'ha de col·locar.

14.8. Si en una zona concreta hi ha instal·lats diferents establiments que volen col·locar una terrassa, l'Ajuntament distribuirà l'espai en funció de la superfície demanda, la superfície que es pot ocupar i la situació de cadascun dels establiments i garantirà espai lliure suficient per al transit dels vianants.

14.9. La instal·lació de terrasses serà discrecional de l'Ajuntament.

14.10. En tots els casos es respectaran els arbres, els escocells, el mobiliari urbà i els seus accessos, les sortides d'emergència i els passos de vianants.

14.11. Es permetrà la col·locació d'un element o pissarra d'informació dins del perímetre autoritzat com a terrassa o vetllador.

Dilluns, 23 de gener de 2012

14.12. El titular de l'autorització serà responsable d'advertir el públic assistent dels possibles incompliments dels seus deures cívics, tals com la producció de sorolls, l'obstrucció del trànsit de persones i altres similars.

14.13. En casos excepcionals, no contemplats expressament a aquesta Ordenança, es pot concedir o denegar la llicència sota criteris justificats dels serveis tècnics municipals.

14.14. Per a carrers o zones singulars del municipi, podran ésser definits nous criteris especials en allò que fa referència a superfícies d'ocupació i tipus de terrasses.

En un termini màxim de 3 mesos l'Ajuntament elaborarà un llistat exhaustiu d'aquests carrers i espais singulars, i definirà els criteris especials de cadascun d'ells.

14.15. La definició d'espais i usos estarà sotmesa a les variacions que comporti qualsevol modificació de les vies i places.

Article 15. Materials i condicions estètiques de les terrasses.

15.1. En aquelles vies o carrers principals, passeigs, zones de vianants, places o qualsevol espai públic que per les seves característiques requereixi un tractament harmònic amb l'entorn, les condicions estètiques de les terrasses autoritzades, materials, tendals i elements de delimitació física de l'espai d'ocupació a la via pública hauran de complir les prescripcions dels serveis tècnics municipals incorporades a la llicència, i com a mínim tot cas es següent:

- Els tendals seran de roba de lona o similar. No s'autoritza la utilització de lona plastificada o plàstic.
- Sobre aquests elements de les terrasses només s'admetrà el missatge publicitari corresponent a la denominació genèrica de l'establiment o local de què es tracti, no acceptant-se altres tipus de publicitat. El missatge publicitari podrà imprimir-se directament sobre el teixit o adherir-s'hi mitjançant material sense gruix. El missatge podrà imprimir-se o adherir-se dues vegades per element de para-sol. La superfície de les lletres, signes o anagrames no podrà superar el 10 per 100 del material base.
- Aquesta publicitat només es permetrà sobre terrasses, en les que, per la seva mida, forma, color i disposició s'integrin en el seu entorn.
- Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment estaran realitzats amb material del mateix color, disseny i textura.
- En cap cas les terrasses tindran unes característiques de disseny, material o cromàtiques que distorsionin amb la resta de terrasses del seu entorn i amb l'entorn arquitectònic.
- No es permetrà posar taules i cadires de propaganda. Els models podran ser plàstic, d'alumini, d'alumini i fusta o només de fusta.

Es concedirà una carència de dos anys per adaptar el mobiliari (cadires, taules, etc...) a les exigències d'aquesta ordenança.

CAPÍTOL 5. RÈGIM DISCIPLINARI I SANCIONADOR.

Article 16. Tipificació de les infraccions i quantia de les sancions.

- 1.- Són infraccions administratives els fets o conductes que impliquin l'incompliment total o parcial de les obligacions o prohibicions establertes en aquesta Ordenança municipal, d'acord amb les sancions que acompanyen a cada capítol.
- 2.- La comissió de les infraccions previstes en aquesta ordenança seran tipificades com a faltes lleus i greus. Les lleus podran ser sancionades fins a 750 EUR i les greus fins a 1.500 EUR.
- 3.- En casos de reincidència de les infraccions:
 - a) La reincidència en una infracció lleu es tipifica com a infracció greu.
 - b) La reincidència en una infracció greu es tipifica com a infracció molt greu.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 23 de gener de 2012

La imposició de les sancions es guiaran per l'aplicació del principi de proporcionalitat i es graduaran de la següent manera:

INFRACCIONS	ART	MULTA EUR
Instal·lar la terrassa abans de les 8'30 hores	4 a)	fins a 750
No respectar l'horari de tancament de la terrassa	4 b)	fins a 750
No recollir i netejar la terrassa en el temps màxim de 20 minuts	4 c)	fins a 750
Exercir l'activitat de terrassa sense haver obtingut la llicència municipal	9.1	fins a 750
Exercir l'activitat de terrassa sense haver comunicat a l'Ajuntament la transmissió de la llicència per canvi de titularitat de l'activitat principal	10.2	fins a 750
No permetre la inspecció de la Autoritat o els seus agents	11.1	fins a 1.500
No facilitar la inspecció de la Autoritat o els seus agents	11.1	fins a 1.500
No disposar la llicència de terrassa en l'establiment	11.1	fins a 750
No destinar l'espai adjudicat a l'activitat específica atorgada en la llicència.	11.2 punt 1	fins a 750
Excedir dels límits d'ocupació de l'espai autoritzat	11.2 punt 2	fins a 750
Instal·lar mobiliari no autoritzat	11.2 punt 3	
No deixar lliure l'espai després de l'horari de tancament de la terrassa per no retirar el mobiliari en el temps màxim de 20 minuts.	11.2 punt 5	fins a 750
No deixar net l'espai d'ocupació després de l'horari de tancament de la terrassa, en el temps màxim de 20 minuts.	11.2 punt 5	fins a 750
Apilar taules i cadires des de l'hora de la seva retirada i fins l'hora de tancament de l'establiment obstruint o dificultant el pas dels vianants	11.2 punt 5	fins a 750
No apilar taules i cadires des de l'hora de tancament de la terrassa i fins l'hora de tancament de l'establiment junt a la façana d'aquest	11.2 punt 5	fins a 750
Traslladar les taules i cadires a l'interior de l'establiment causant sorolls o molèsties	11.2 punt 5	fins a 750
Mantenir a la via pública elements o mobiliari de la terrassa una vegada tancat l'establiment	11.2 punt 6	fins a 750
No mantenir net o en bon estat l'espai atorgat	11.2 punt 7	fins a 750
No mantenir net o ben conservat el mobiliari de la terrassa	11.2 punt 7	
No realitzar el manteniment o neteja de les jardineres i plantes	11.2 punt 8	fins a 750
No exercir el control per evitar molèsties generades per l'activitat	11.2 punt 9	fins a 750
No exercir el control per evitar sorolls generats per l'activitat	11.2 punt 5	fins a 750
No recollir els residus de manera selectiva	11.2 punt 10	fins a 750
Instal·lar sistemes de reproducció musical o sonora no autoritzats	11.2 punt 11	fins a 750
Fer us de sistemes de reproducció musical o sonora no autoritzats	11.2 punt 11	fins a 750
Col·locar elements auxiliars no autoritzats	11.2 punt 12	fins a 750
No estar en possessió d'assegurança de responsabilitat civil en vigor	11.2 punt 13	fins a 1.500
No restablir els elements afectats finalitzada la vigència de la llicència	11.2 punt 14	fins a 750
No retirar els elements de la terrassa per tancament temporal o indefinit de l'activitat	11.2 punt 16	fins a 750
No retirar la terrassa havent-se revocat la llicència	12.1	fins a 1.500
Excedir-se en el nombre de taules concedides a l'autorització	14	fins a 750
No coincidir la superfície ocupada de taules i cadires amb els metres autoritzats	14	fins a 750
Senyalitzar el perímetre de la superfície autoritzada de forma no adequada	14.1	fins a 750
Col·locar la terrassa dificultant la circulació de vianants	14.2	fins a 750
Col·locar la terrassa dificultant altres usos existents i autoritzats.	14.2	fins a 750
Col·locar la terrassa dificultant la visibilitat d'elements de servei o concessió municipal instal·lats en la via pública	14.2	fins a 750
Col·locar la terrassa dificultant el correcte us d'elements de servei o concessió municipal instal·lats en la via pública	14.2	fins a 750
Col·locar la terrassa dificultant la visibilitat d'elements privats instal·lats en la via pública emparats a la llicència municipal	14.2	fins a 750
Col·locar la terrassa dificultant el correcte us d'elements privats instal·lats en la via pública emparats a la llicència municipal	14.2	fins a 750
Ocupar la via pública amb terrasses no respectant la línia de façana de l'accés a un immoble, d'un establiment comercial, d'una sortida d'emergència	14.3	fins a 750
No instal·lar tarima adequada a allò que es disposa	14.4	fins a 750
Col·locar pissarra o altre element informatiu fora del perímetre de la terrassa	14.11	fins a 750
No advertir al públic assistent de la prohibició de produir sorolls innecessaris	14.12	fins a 750
No advertir al públic assistent de la prohibició d'obstruir el pas	14.12	fins a 750
No complir amb les condicions estètiques o reglamentaries	15.1	fins a 750

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 23 de gener de 2012

INFRACCIONS	ART	MULTA EUR
Disposar de enllumenament i que no compleixi REBT i normes tècniques complementaries	6	fins a 750
Incomplir l'ordre de retirada de la terrassa per manca de llicència	1	fins a 1.500
Incomplir l'ordre de retirada de la terrassa per incompliment de les condicions de la llicència	8.1	fins a 1.500

CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS COMUNS SOBRE EL RÈGIM SANCIONADOR I ALTRES MESURES D'APLICACIÓ.

Article 17. Disposicions generals.

En la seva condició de policia administrativa, la Policia Local de Vilanova del Camí i el Servei d'Inspecció municipal, d'acord amb la legislació que li és aplicable, és l'encarregada de vetllar pel compliment d'aquesta Ordenança, de denunciar, quan s'escaigui, les conductes que siguin contràries a la mateixa, i d'adoptar, en el seu cas, les altres mesures d'aplicació.

Article 18. Elements probatoris dels agents de l'autoritat.

1.- En els procediments sancionadors que s'instrueixin en aplicació d'aquesta Ordenança, els fets constatats per agents de l'autoritat tenen valor probatori, d'acord amb la normativa aplicable a l'efecte, sens perjudici d'altres proves que puguin aportar els interessats.

2.- Als expedients sancionadors que s'instrueixin, i amb els requisits que correspongui d'acord amb la legislació vigent, s'hi podran incorporar fotografies dels fets denunciats, que permetin acreditar els fets recollits a la denúncia formulada d'acord amb la normativa aplicable.

Article 19. Graduació de les sancions.

1.- La imposició de les sancions previstes en aquesta Ordenança es guiaran per l'aplicació del principi de proporcionalitat i, en tot cas, es tindran en compte els criteris de graduació següents:

- la gravetat de la infracció.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- La reiteració.
- El benefici obtingut.

2.- S'entén que hi ha reincidència quan s'ha comès en el termini d'un any més d'una infracció d'aquesta Ordenança i ha estat declarat per resolució ferma.

Hi ha reiteració quan la persona responsable ja ha estat sancionada per infraccions d'aquesta Ordenança o quan s'està instruint altres procediments sancionadors per infraccions d'aquesta Ordenança.

3.- En la fixació de la multa es tindrà en compte que, en tot cas, el compliment de la sanció no resulti més beneficiosa per a la persona infractora que el compliment de les normes infringides.

Article 20. Responsabilitat de les infraccions.

1.- Les accions o omissions que contravinguin allò que regula aquesta Ordenança generaran responsabilitat de naturalesa administrativa, sens perjudici de la que pugui ser exigible en via penal o civil, respectant sempre el principi non bis in idem.

2.- Són responsables directes les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que aquests siguin menors d'edat o concorri en ells alguna causa legal d'imputabilitat, cas en què seran responsables directes el pares, mares, tutors, tutores, guardadors, guardadores legals o aquelles persones que posseeixin la seva custòdia legal.

3.- En el cas que, una vegada practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o persones infractores, no sigui possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagin intervingut

Dilluns, 23 de gener de 2012

en la comissió de la infracció, aquests respondran solidàriament tant de les infraccions comeses com de les sancions que s'imposin.

Article 21. Prescripció general d'infraccions i sancions.

1.- Les infraccions i sancions tipificades en aquesta Ordenança que no tinguin un termini específic de prescripció en la normativa sectorial aplicable, prescriuran en els terminis establerts en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, és a dir:

- Infraccions: comptades des de la data de la comissió de la infracció:

Molt greus: als 3 anys.

Greus: als 2 anys.

Lleus: als 6 mesos.

- Sancions: comptats des del dia següent a aquell en què adquireix fermesa la resolució sancionadora:

Per infraccions molt greus: als 3 anys.

Per infraccions greus: als 2 anys.

Per infraccions lleus: a l'any.

2.- Interromp la prescripció de les infraccions la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador, es reprèn el termini de prescripció si l'expedient sancionador estigués paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la presumpta persona responsable.

3.- Interromp la prescripció de les sancions la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució, es reprèn el termini de prescripció si aquell estigués paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la persona infractora.

4.- Transcorreguts sis mesos des de l'inici del procediment sancionador sense que aquest s'hagi resolt o notificat, es produirà la seva caducitat.

Aquests terminis s'interrompen en el supòsit que el procediment s'hagués paralitzat per alguna causa imputable als interessats o perquè els fets hagin passat a la jurisdicció penal.

Article 22. Concurrència de sancions.

1.- Incoar un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les quals hi hagi relació de causa a efecte, s'imposarà només la sanció que resulti més elevada.

2.- Quan no es doni la relació de causa a efecte a la que es refereix l'apartat anterior, als responsables de dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer supòsit s'aplicarà el règim que sancioni amb major intensitat, gravetat o severitat la conducta de la que es tracti.

Article 23. Apreciació de delictes o falta.

1.- Quan les conductes a que es refereix aquesta Ordenança poguessin constituir infracció penal, es remeten al Ministeri Fiscal o a l'autoritat judicial que correspongui els antecedents necessaris de les actuacions practicades, quedant en suspens el procediment fins que no hi hagi resolució judicial.

Article 24. Òrgan competent.

A l'efecte d'incoar expedient, nomenar-ne instructor i sancionar, l'òrgan competent és l'Alcalde President de la Corporació.

Article 25. Finalització del procediment.

1.- Un cop començat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat, es resoldrà amb la imposició de la sanció que procedeixi.

Dilluns, 23 de gener de 2012

2.- El pagament voluntari en qualsevol moment anterior a la resolució implica la terminació del procediment, sense perjudici de poder interposar els recursos corresponents.

3.- Les sancions pecuniàries imposades per la present Ordenança que no es paguin en els terminis establerts a la resolució sancionadora, d'acord amb allò que disposa la Llei General Tributària, podran exigir-se per la via de constrenyiment.

Article 26. Procediment sancionador aplicable.

A l'inici, instrucció i resolució dels procediments de sanció de les infraccions d'aquesta Ordenança, se seguiran les prescripcions de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i del Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, (RD 1398/1993, de 4 d'agost) que la desenvolupa.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.

Amb caràcter excepcional, es podran concedir llicències d'autorització de terrasses als establiment que, abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, ho sol·licitin, sempre i quan siguin ajustades a l'esmentada ordenança.

Disposició addicional.

Única.- En el supòsit que la legislació sectorial modifiqui la tipificació de les infraccions que contempla la present Ordenança, en virtut del principi de jerarquia i reserva de llei, tots aquells articles que es contradiguin amb l'esmentada legislació, quedaran sense efecte.

Disposició final.

Única.- Aquesta Ordenança entrarà en vigor a partir de 15 dies hàbils des del dia següent al de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Vilanova del Camí, 9 de gener de 2012
L'alcalde, Joan Vich i Adzet