

---

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Montcada i Reixac

#### ANUNCI

Aprovada definitivament l'ordenança reguladora dels mercats de venda no sedentària de Montcada i Reixac, de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de 27 d'octubre de 2011, es fa públic el text íntegre de l'ordenança, en compliment del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

#### CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

##### ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present ordenança té per objecte la regulació administrativa de la venda no sedentària exercida en els mercats ambulats de Montcada i Reixac.

El seu àmbit d'aplicació serà la venda no sedentària en els mercats ambulats de Montcada Centre i de Can San Joan, i aquells que es pugui crear de nous.

El mercat ambulant de Montcada Centre es desenvoluparà dins l'àmbit delimitat pels carrers Bonavista, Santiago Rusiñol, Rocamora i Jaume I

El mercat de Can San Joan es desenvoluparà al llarg del carrer Reixagò i Plaça del Bosc.

El seu règim de funcionament es regeix pel principi de llibertat d'empresa i s'emmarca entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

##### ARTICLE 2. HORARIS I DIES DE CELEBRACIÓ

El mercat ambulant de Montcada Centre tindrà lloc tots els dimecres excepte quan aquests dies coincideixin amb alguna festivitat. En aquest cas, es traslladarà al dijous, i de ser també festiu, al divendres.

El mercat ambulant de Can Sant Joan tindrà lloc tots els dimarts excepte quan aquests dies coincideixin amb alguna festivitat. En aquest cas, es traslladarà al dilluns anterior i de ser també festiu, s'avançarà al divendres.

L'horari de funcionament dels mercats ambulants serà per les parades de fruita i verdura des de les 6 hores i per a la resta des de les 7 hores a les 14 hores. Els llocs de venda s'instal·laran des de les 6 i 7 hores a 8'30 hores, com a molt tard i la retirada i neteja del lloc s'ha de fer entre les 13 hores i les 14'30 hores, com a màxim.

La neteja de les vies públiques ocupades pel mercat es portarà a terme entre les 14'30 hores i les 16'30 hores, en que s'obriran a la circulació de vehicles.

Per motius de seguretat, l'hora límit per ocupar el lloc de venda serà les 8'30 hores.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar el canvi o l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient.

A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avis als paradistes quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o definitiva.

Dimarts, 3 de gener de 2012

Sempre que l'Ajuntament vulgui fer ús d'aquestes facultats es farà donant compte, amb la informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb la suficient antelació. Els titulars de les autoritzacions no tindran dret a cap indemnització ni compensació.

## ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'Ajuntament, atenent als següents criteris d'interès general:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat de protegir els drets dels consumidors tot assegurant una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Aspectes mediambientals i de política social.

## ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació de l'horari de venda i la periodicitat, així com la creació de nous mercats de marxants.
- Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre del seu

funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.

- Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària.
- Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes.
- Modificar motivadament el nombre d'autoritzacions de comerciants i parades, per motius d'interès públic
- Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament en cas d'infracció, es pot intervenir els productes exhibits pels comerciants, sense perjudici de les sancions.
- Exercir la potestat sancionadora.
- Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència, posar-les en coneixement de l'administració competent.
- Exercir la potestat sancionadora.

## CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

### ARTICLE 5. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda,

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.

2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.

3. Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.

4. Estar donats d'alta al règim de la seguretat social que correspongui, els titulars i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.

5. Estar al corrent del pagament de les taxes i obligacions tributàries amb l'ajuntament, dins els terminis assenyalats.

6. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

7. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

8. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 EUR.

9. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits en mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

### ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, la Junta de Govern Local de l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, aquesta haurà d'entendre's desestimada.

### ARTICLE 7. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 5.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Autorització a l'ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions en relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

En el moment d'atorgament de la corresponent autorització municipal per la venda no sedentària, el interessat haurà d'abonar la corresponent taxa municipal i:

- Estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Estar al corrent de les cotitzacions a la Seguretat Social
- Estar al corrent dels pagaments de taxes i altres obligacions tributàries amb l'ajuntament.
- En el cas de nacionals de tercers països, disposar d'autorització de residència i treball.

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

- Haver contractat una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre
- En cas de venda de productes alimentaris, sol·licitud prèvia d'inscripció en el Registre sanitari municipal d'establiments de venda de productes alimentaris.

### ARTICLE 8. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions atorgades per l'ajuntament hauran d'indicar:

- Les dades del titular, i en el seu cas, de les persones autoritzades.
- Lloc on pot exercir-se l'activitat.
- Productes autoritzat per la venda.
- Horaris i dades en què podrà exercir-se la venda.
- Durada de l'autorització.

### ARTICLE 9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada d'un període de 15 anys, prorrogable expressament per un període idèntic.

Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, com el pagament de corresponent taxa i tributs municipals, estar al corrent de les seves obligacions i de cotitzacions a la Seguretat Social i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

### ARTICLE 10. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA i AMPLIACIONS

En funció de les disponibilitats de l'Ajuntament els titulars de l'autorització podran presentar una sol·licitud de canvis en els articles de venda, canvi d'ubicació i/o ampliació.

La sol·licitud s'atendrà segons els següents criteris:

- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades colindants del MVNS o amb el comerç sedentari del mateix producte.
- Per canvi a camions - botiga.
- Per proximitat d'espais buits.
- Per grandària de la parada (de menor a major).

### ARTICLE 11. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent, dins els terminis establerts.

### CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

#### ARTICLE 12. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, les autoritzacions municipals són transmissibles, amb la comunicació prèvia a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari del titular o la titular de l'activitat.
- b) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, degudament acreditats.

Dimarts, 3 de gener de 2012

El cessionari haurà de complir les condicions necessàries per l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat autoritzada.

El cessionari, tant per actes inter vivos, com per actes mortis causa, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable en la forma establerta a l'article 7 de la present ordenança i abonar les taxes municipals que es derivin per la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització.

### ARTICLE 13. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, i no dóna dret a indemnització ni a compensacions de cap mena:

- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 4 dies seguits de mercat o 8 dies de manera alternada al trimestre, en el període d'un any. En aquest cas no es comptabilitzaran els dies que per inclemències meteorològiques no s'ocupi el lloc de venda, sempre que l'ocupació total del mercat hagi estat inferior al 50%. Tampoc es computaran els supòsits en que per una festivitat, el mercat es traslladi a un altre dia.
- Manca de pagament de la taxa corresponent.
- Pèrdua d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització.
- Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja.
- La no recollida de l'autorització i carnet de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 8 dies.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- Pel compliment del termini.
- L'acumulació de 2 faltes greus o l'existència d'una falta molt greu.

Al marge de la imposició de la sanció que corresponent, de manera automàtica es revocarà l'autorització a tots aquells titulars de parades que:

- se'ls detecti la venda de productes falsificats.
- no respectin ni obeeixin les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- es detecti a la parada la presència de menors en edat d'escolarització obligatòria exercint l'activitat de venda, col·locació de productes o cobraments.
- Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- Per no complir les condicions higièniques sanitàries tant respecte als productes que venen com a la disposició d'aquest a la parada.
- En cas de venda de productes alimentaris, sol·licitud prèvia d'inscripció en el Registre sanitari municipal d'establiments de venda de productes alimentaris.

En aquest supòsits de revocació automàtica, i de manera cautelar, es podrà procedir a la suspensió immediata de la llicència municipal de venda no sedentària i la conseqüent retirada o confiscació de la parada i els seus productes.

### CAPÍTOL IV. DE L' EXERCICI DE VENDA

#### ARTICLE 14. EXERCICI DE LA VENDA

Es lliurarà al titular de la parada una identificació o distintiu on constarà el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (foto en el cas de persona física), productes i el dia. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada.

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

Caldrà tenir en compte la minimització dels riscos i els accidents de tot tipus, així com l'obligació de preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

### ARTICLE 15. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

El muntatge es realitzarà com a màxim a partir de les 6 hores les parades de fruites i verdures i a partir de les 7 hores la resta de parades, abans de l'inici de la venda 8,30 hores i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 14,30 hores no podent començar l'entrada al recinte de camions i cotxes abans de les 13 hores.

Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

En cas d'alguna inclemència climatològica, i amb autorització prèvia del responsable del mercat és podrà permetre una certa flexibilitat en l'aplicació d'aquesta norma.

A partir de les 8,30 hores es prohibeix la circulació de tot tipus de vehicles dins els recinte.

### ARTICLE 16. VEHICLES AUTORITZATS

Es prohibeix aparcar els vehicles al costat de la parada

Si un paradista necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per poder emmagatzemar els productes, haurà de demanar autorització a l'Ajuntament. Caldrà aportar a més l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica del vehicle.

## CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

### ARTICLE 17. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial.

Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

### ARTICLE 18. DRETS I OBLIGACIONS

#### ▪ DRETS

Els titulars de les parades tindran els següents drets:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud, la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
4. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.

Dimarts, 3 de gener de 2012

5. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.
6. Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 10.
7. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 12.
8. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
9. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin al increment de la qualitat i la competitivitat.

### ▪ OBLIGACIONS

Els titular de les parades tindran les següents obligacions:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.
3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
5. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
6. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
7. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
8. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
9. Els corresponents instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal podran ser objecte de comprovació per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
10. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats.
11. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
12. Vestir neta i acuradament, amb la finalitat de mantenir una bona imatge del mercat.
13. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
14. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, amb contracte de treball i en situació d'alta a la Seguretat Social.
15. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
17. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

18. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
19. Disposar de fulls oficials de reclamació.
20. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
21. Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, hi hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.
22. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
23. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
24. Els titulars que venguin roba o altres articles d'equipaments de la persona que els compradors s'han d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o darrera de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més a més hauran de ser tancats.
25. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que es puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
26. No utilitzar bosses de plàstic. Les bosses per introduir els productes que es venen només poden ser biodegradables o reciclables.
27. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
28. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.
29. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
30. Mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
31. Facilitar al personal de l'ajuntament o a les persones que desenvolupin una tasca encomanada per l'ajuntament, la informació que els requereixin en quan als productes que venen, les característiques de les instal·lacions i les dades personals, així com permetre fotografiar la parada.

### ARTICLE 19. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 1 mes el període de vacances de què preveu gaudir. Si el titular no manifesta res al respecte, s'entén que és el mes d'agost.

### ARTICLE 20. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren causes justificades, amb el corresponent justificant, les següents:

1. 15 dies naturals en cas de matrimoni de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.
2. 4 dies naturals en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament, el termini serà de 7 dies.
3. 2 dies per trasllat de domicili habitual.



Dimarts, 3 de gener de 2012

---

4. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, començant l'exercici del sufragi actiu.

5. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

### CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

#### ARTICLE 21. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Quan sigui procedent, podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà EL PERSONAL DEL MERCAT, a qui li correspondrà el control del mercat. També li correspondrà situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la POLICIA MUNICIPAL la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la INSPECCIÓ SANITÀRIA, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

### CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

#### ARTICLE 22. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- les lleus als sis mesos.
- les greus als dos anys.
- les molts greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

#### INFRACCIONS LLEUS

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
3. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
5. L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat, i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
- 7.No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- 8.No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que contenen l'ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

### INFRACCIONS GREUS

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.<sup>1</sup>
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions de informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La inobservança de les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos como pas entre les parades laterals.
8. La manca de condicions higièniques sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
9. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
10. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
11. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
12. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
13. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
14. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals sense excedir dels decibels permesos.
15. La connivència amb la venda il·legal.
16. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat

### INFRACCIONS MOLT GREUS

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.

---

<sup>1</sup> Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així es declari per infracció interna.

Dimarts, 3 de gener de 2012

3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'ordenança.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 4 dies seguits 8 dies de manera alternativa al trimestre . S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
10. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal.

### ARTICLE 23. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

• Infraccions lleus:

- I. Advertiment.
- II. Multa fins 750,00 EUR.

2 Es considera que existeix reincidència quan es comet en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.

• Infraccions greus:

- I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
- II. Multa de 750,01€ fins 1.500,00 EUR.

• Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització.
- II. Multa de 1.501,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.
- La revocació automàtica de l'autorització i la suspensió cautelar de la mateixa per faltes molt greus.

### ARTICLE 24. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.

La reincidència quan no sigui determinant de l'infracció.

El grau d'intencionalitat.

Dimarts, 3 de gener de 2012

---

El nombre de consumidors i usuaris afectats.

La quantia del benefici il·lícit.

El volum de vendes.

La situació de predomini de l'infractor al mercat.

La gravetat dels efectes socioeconòmics.

A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogat l'antiga Ordenança mercat de venda no sedentària,

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Montcada i Reixac, 20 de desembre de 2011

L'alcaldeessa, Maria Elena Pérez García