

Dimarts, 20 de desembre de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Mediona

ANUNCI

El ple de l'ajuntament, en sessió de data 6 de maig de 2011 va aprovar definitivament l'ordenança reguladora dels fitxer que contenen dades de caràcter personal gestionats per l'ajuntament de Mediona.

Per això, de conformitat i en compliment d'allò que disposa l'article 70.2 de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, es procedeix a la publicació íntegra d'aquest Reglament, que entrarà en vigor transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

TEXT ÍNTEGRE

ORDENANÇA REGULADORA DELS FITXERS QUE CONTENEN DADES DE CARÀCTER PERSONAL GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MEDIONA.

Preàmbul

La llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal, estableix un conjunt de mesures per a garantir i protegir aquest dret fonamental.

En l'àmbit de les seves competències, és responsabilitat de les administració locals allò relatiu a la creació i la modificació o supressió dels fitxers que continguin dades de caràcter personal.

D'acord amb allò que preveu l'art. 20 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, la creació modificació o supressió dels esmentats fitxers s'haurà d'efectuar mitjançant disposició de caràcter general publicada al butlletí oficial corresponent.

Capítol I. Objecte

Article 1. Aquesta ordenança té per objecte la creació, supressió i modificació dels fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal corresponents a l'ajuntament de Mediona, als seus organismes i a les societats mercantils de capital íntegrament municipal.

L'ordenança s'aplicarà sens perjudici d'allò que disposin, per cadascun dels fitxers, les normes legals i reglamentàries vigents que els siguin aplicables i les que puguin aprovar-se amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

Article 2. A l'annex I d'aquesta ordenança es determinen els fitxers que contenen dades de caràcter personal de nova creació, amb les respectives descripcions.

Article 3. Els titulars dels òrgans administratius responsables dels fitxers creats, modificats o suprimits mitjançant aquesta ordenança adoptaran les mesures tècniques, organitzatives i de gestió per tal de garantir la confidencialitat, seguretat i integritat de les dades, així com les mesures necessàries per a fer efectius els drets de les persones afectades que els reconeix l'ordenament vigent.

Capítol II. Dret d'accés, rectificació i cancel·lació

Article 4. Les persones quines dades figurin en els fitxers automatitzats podran exercir el seu dret d'accés, rectificació i cancel·lació de dades, quan procedeixi, davant els òrgans que es concreten en els respectius annexos.

Capítol III. Inscripció i publicació

Article 5. Els fitxers creats, modificats o suprimits mitjançant aquesta ordenança s'inscriuran en el Registre General de Protecció de Dades de Catalunya, depenent de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

Article 6. D'acord amb l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, 70.2 de la Llei 7/1985, 178.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 66.1 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, aquesta ordenança es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Disposició final

La present ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local i serà vigent mentre no s'acordi la derogació o modificació.

ANNEX I

Fitxer número 1.

Nom del fitxer: padró municipal d'habitants.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria.
7. Nom del fitxer: Padró municipal d'habitants.
8. Descripció del tractament: Dades identificatives i lloc de residència de les persones empadronades.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Registre de les persones empadronades en el municipi. Padró municipal. Cens electoral.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, altres, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, altres municipi i província de procedència, any de trasllat al municipi, formació i titulacions, altres.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques empadronades al municipi.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Diputació de Barcelona.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 2.

Nom del fitxer: CENS D'ANIMALS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria.
7. Nom del fitxer: Cens d'animals.
8. Descripció del tractament: Dades relatives als propietaris d'animals dins de l'àmbit territorial del municipi.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Inscripció al cens d'animals, recollida i entrega d'animals abandonats.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, pertinençies a clubs, associacions, llicències, permisos, autoritzacions, assegurances, data de naixement, nacionalitat, altres.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques propietàries d'animals objecte de cens.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Generalitat de Catalunya.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 3.

Nom del fitxer: REGISTRE CIVIL.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria, Àrea de gestió de Registre civil.
7. Nom del fitxer: Registre Civil.
8. Descripció del tractament: Dades relatives al naixement, defunció i circumstàncies relatives al matrimoni, fe de vida i estat.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió de Registre Civil.
10. Procedència: Directament de l'interessat, empreses funeràries, jutjats, notaris o residències gent gran.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic, oficis en format paper.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, data de defunció, lloc de naixement, lloc de la defunció, sexe, nacionalitat, signatura/empremta digital, filiació, data matrimoni canònic, dades dels professionals que certifiquen, informes mèdics.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques empadronades o no al municipi que volen inscriure el naixement, matrimoni o defunció i realització de fe de vida i estat, metges, llevadora.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Jutge de Pau, Ministeri de Justícia.
16. Nivell de seguretat adoptat: Alt.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 4.

Nom del fitxer: PARELLES DE FET.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria.
7. Nom del fitxer: Parelles de fet.
8. Descripció del tractament: Dades relatives a les unions de parelles estables dins del terme municipal.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Acreditació de convivència efectiva per part dels administrats.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, data de defunció, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, signatura/empremta digital, contracte de lloguer, convenis particulars.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques que volen acreditar la convivència efectiva com a parella estable.
15. Encarregat del tractament: Secretaria.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 5.

Nom del fitxer: CEMENTIRI.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-Intervenció.
7. Nom del fitxer: CEMENTIRI.
8. Descripció del tractament: Dades dels titulars de les sepultures del cementiri municipal i dels usuaris.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió del cementiri, autoritzacions de sepultura.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, data de defunció, lloc de naixement, lloc de la defunció, sexe, nacionalitat, comptes bancaris, signatura/empremta digital, escriptures d'herència.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Titulars de les sepultures del cementiri municipal i dels usuaris.
15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció.
16. Nivell de seguretat adoptat: bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 6.

Nom del fitxer: URBANISME.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria-Intervenció.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-intervenció, Serveis tècnics.
7. Nom del fitxer: Urbanisme.
8. Descripció del tractament: Dades dels afectats i/o interessats en expedients de caràcter urbanístic.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió dels expedients urbanístics. Expedients de reparcel·lacions i/o urbanització.
10. Procedència: Directament de l'interessat o professional autoritzat. Registres públics.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, lloc de naixement, nacionalitat, signatura/empremta digital, propietats immobiliàries, possessions, llicències, permisos, autoritzacions, formació, titulacions, pertinença a col·legis o associacions professionals, activitats i negocis, llicències comercials, dades bancàries, núm. referència cadastral, gestió de residus, dades bancàries.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques interessades i/o afectades per expedients de naturalesa urbanística.
15. Encarregat del tractament: Secretaria i tècnics d'urbanisme.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 7.

Nom del fitxer: GESTIÓ FISCAL I TRIBUTÀRIA.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Diputació de Barcelona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria.
7. Nom del fitxer: Gestió fiscal i tributària.
8. Descripció del tractament: Gestió dels diferents tributs i taxes pels servis oferts pel municipi.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Identificació dels contribuents, recursos i reclamacions, procediments administratius, recaptació tributària, gestió fiscal, taxes escombraries, aigua, expedició de documents, ocupació de la via pública, llicències, cadastre, impostos municipal, plusvàlues i preus públics.
10. Procedència: Directament de l'interessat, altres administracions públiques, notaries, registradors.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper i/o magnètic o digital amb transmissió electrònica.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, dades d'estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, altres: graus de disminució, característiques d'allotjament, habitatge, propietats immobiliàries, possessions, llicències, permisos, autoritzacions, formació, titulacions, activitats i negocis, llicències comercial, inversions en béns patrimonials, dades bancàries, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions/ indemnitzacions.
13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Els administrats que sol·liciten o gaudeixen de serveis oferts pel municipi subjectes de tributació.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Diputació de Barcelona.
16. Nivell de seguretat adoptat: Mig.
17. Cessions o comunicacions de dades: Bancs, caixes d'Estalvi i Caixes rurals, altres entitats financeres amb consentiment de l'afectat. Consorci del Servei de Recaptació. Altres administracions públiques.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 8.

Nom del fitxer: GESTIÓ DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria-intervenció i alcaldia.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-intervenció i alcaldia.
7. Nom del fitxer: Gestió de personal de l'ajuntament.
8. Descripció del tractament: Dades identificatives dels treballadors de l'ajuntament i regidors.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió de les dades dels treballadors de l'ajuntament i entitats públiques que en depenen: nòmines, selecció de personal, expedients personal, expedients de baixes, permisos i llicències.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, núm. seguretat social, núm. mutualitat, núm. targeta sanitària, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, imatge, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, formació i titulacions, dades de família i filiació, salut sexe, edat, nacionalitat, historial d'estudis, motius de sancions laborals, experiència professional, pertinença a col·legis i associacions professionals, professió, lloc de treball, altres, historial del treballador, activitats, negocis, dades bancàries, dades econòmiques i de nòmina, dades de deduccions impositives/impostos, compensacions/indemnitzacions, embargaments.

13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.

14. Persones o col·lectius interessats: Els treballadors que presten serveis a l'ajuntament i entitats públiques que en depenen, així com les persones que han participat en el procés de selecció de personal, Alcalde i Regidors de l'ajuntament.

15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció; Diputació de Barcelona.

16. Nivell de seguretat adoptat: Alt.

17. Cessions o comunicacions de dades: Altres administracions públiques.

18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.

19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 9.

Nom del fitxer: SALUT LABORAL.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.

2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.

3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.

4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.

5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria-alcaldia.

6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-alcaldia.

7. Nom del fitxer: Salut Laboral.

8. Descripció del tractament: Dades de salut de treballadors de l'ajuntament.

9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Prevenció de riscos laborals, parts d'accidents.

10. Procedència: Directament de l'interessat.

11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper.

12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, Salut, núm. seguretat social, núm. targeta sanitària, característiques antropomètriques.

13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.

14. Persones o col·lectius interessats: Personal que treballa per l'ajuntament.

15. Encarregat del tractament: Secretaria.

16. Nivell de seguretat adoptat: ALT.

17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.

18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.

19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 10.

Nom del fitxer: BENESTAR SOCIAL.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.

2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.

3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.

4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.

5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.

6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria i tècnics de serveis socials.

7. Nom del fitxer: Benestar social.

8. Descripció del tractament: Serveis Socials.

9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Prestació de serveis socials municipals.

10. Procedència: Directament de l'interessat.

11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, Salut, núm. seguretat social, núm. targeta sanitària, característiques antropomètriques, llicències, permisos, pertinença a clubs, pertinença a associacions, altres.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: persones beneficiàries dels serveis socials municipals.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Consell Comarcal de l'alt Penedès.
16. Nivell de seguretat adoptat: Alt.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal, residència d'ancians.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 11.

Nom del fitxer: SERVEIS MUNICIPALS D'ACTIVITATS LÚDIQUES.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-alcaldia.
7. Nom del fitxer: Serveis municipals d'activitats lúdiques.
8. Descripció del tractament: Recollida de dades per a organització d'activitats culturals i esportives.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Registre i control d'usuaris de serveis oferts per l'ajuntament, inscripció a cursos, tallers, activitats esportives i/o culturals, concursos literaris, base de dades d'associacions, menjades i/o trobades populars, activitats lúdiques, joventut.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Parcialment informatitzat.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, núm. seguretat social, núm. targeta sanitària, situació familiar. Dades bancàries.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Troncolità, SA.
16. Nivell de seguretat adoptat: mitjà.
17. Cessions o comunicacions de dades: Consell comarcal Alt Penedès, companyies asseguradores.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 12.

Nom del fitxer: GESTIÓ ECONÒMICA I COMPTABLE.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-alcaldia.
7. Nom del fitxer: Gestió econòmica i comptable.
8. Descripció del tractament: Dades relatives a la gestió i promoció de les activitats econòmiques de l'ajuntament, així com la gestió de subvencions a particulars, subvencions rebudes d'altres administracions, registre de factures emeses i rebudes, subvencions a entitats, pagaments fraccionats en general per qualsevol servei ofert per l'ajuntament, pagaments de quotes, taxes i cànon.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió econòmica i financera de l'ajuntament, així com la gestió de subvencions a particulars, subvencions rebudes d'altres administracions, registre de factures emeses i rebudes,

Dimarts, 20 de desembre de 2011

subvencions a entitats, pagaments fraccionats en general per qualsevol servei ofert per l'ajuntament, pagaments de quotes, taxes i cànon.

10. Procedència: Directament de l'interessat, clients, proveïdors.

11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o digital.

12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, característiques d'allotjament, habitatge, propietats, possessions, activitats i negocis, llicències comercials, ingressos i rendes, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, dades econòmiques i de nòmina, subsidis, beneficis, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, signatura/ empremta, dades laborals.

13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.

14. Persones o col·lectius interessats: Particulars, entitats i administració general que manté relacions de caire econòmic amb l'ajuntament.

15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció.

16. Nivell de seguretat adoptat: Alt.

17. Cessions o comunicacions de dades: Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, altres administracions públiques.

18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.

19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 13.

Nom del fitxer: RESOLUCIONS DE L'AJUNTAMENT I EXPEDIENTS ADMINISTRATIUS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.

2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.

3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.

4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria, alcaldia i serveis tècnics.

5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.

6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria.

7. Nom del fitxer: Resolucions ajuntament i expedients administratius.

8. Descripció del tractament: Dades relatives a les persones físiques o de contacte de persones jurídiques incloses en les resolucions dels diferents òrgans de l'ajuntament, així com en els expedients administratius de caire no sancionador.

9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió de les resolucions dictades pels diferents òrgans de l'ajuntament i expedients administratius. Recursos, reclamacions, decrets, actes i acords.

10. Procedència: Directament de l'interessat.

11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o digital amb transmissió electrònica.

12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, dades de l'estat civil, dades de família, característiques d'allotjament, habitatge, propietats, possessions, activitats i negocis, llicències comercials, ingressos i rendes, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, dades econòmiques i de nòmina, subsidis, beneficis, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, núm. seguretat social, núm. targeta sanitària, dades bancàries, dades laborals, serveis rebuts per l'afectat.

13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.

14. Persones o col·lectius interessats: Particulars, entitats i administració general que manté relacions de caire econòmic amb l'ajuntament.

15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció.

16. Nivell de seguretat adoptat: Mitjà.

17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.

18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.

19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 14.

Nom del fitxer: EXPEDIENTS ADMINISTRATIUS NO INCLOSOS EN EL FITXER RESOLUCIONS DE L'AJUNTAMENT I EXPEDIENTS ADMINISTRATIUS I/O EXPEDIENTS SANCIONADORS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.

2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-alcaldia.
7. Nom del fitxer: Expedients administratius no inclosos en el fitxer 13 i/o sancionadors.
8. Descripció del tractament: Dades relatives a les persones físiques i/o de contacte de persones jurídiques incloses en expedients de tipus administratiu no inclosos en el fitxer de resolucions de l'ajuntament i expedients administratius i/o expedients sancionadors.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Urbanisme, circulació viària, tributària, medi ambient i salut, seguretat ciutadana, activitats.
10. Procedència i procediment de la recollida de dades: Directament de l'interessat, mitjançant formularis en format paper o digital.
11. Procedència i procediment de la recollida de dades: Directament de l'interessat, mitjançant formularis en format paper o digital.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, dades de l'estat civil, dades de família, municipi i província de procedència, any de trasllat al municipi, característiques d'allotjament, habitatge, propietats, possessions, activitats i negocis, llicències comercials, ingressos i rendes, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, dades econòmiques i de nòmina, subsidis, beneficis, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, núm. seguretat social, núm. targeta sanitària, característiques antropomètriques, signatura/ empremta, dades laborals.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Particulars, entitats i administració general que manté relacions de caire econòmic amb l'ajuntament.
15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció, alcaldia.
16. Nivell de seguretat adoptat: Mig.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 15.

Nom del fitxer: REGISTRE ENTRADA I SORTIDA.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-alcaldia.
7. Nom del fitxer: Registre entrada i sortida.
8. Descripció del tractament: Dades relatives als expedients en suport paper i electrònic(EACAT), e-dibam, instàncies d'atenció al ciutadà.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Registre d'entrada i sortida de documents, control administratiu, instàncies atenció al ciutadà, finestra única.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic amb transmissió electrònica.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon.
13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Particulars, entitats, administrats i administració en general que omplen instàncies per a qualsevol qüestió pertinents a l'ajuntament.
15. Encarregat del tractament: Secretaria.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal. Regidors de l'ajuntament de Mediona degudament acreditats.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 16.

Nom del fitxer: ADJUDICACIONS I CONTRACTACIÓ.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-intervenció, alcaldia.
7. Nom del fitxer: adjudicacions i contractació.
8. Descripció del tractament: Dades relatives a persones físiques o dades de contacte d'aquelles persones jurídiques que intervenen en procediments d'adjudicació de contractes i/o convenis.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió administrativa. Contractes. Convenis.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic amb transmissió electrònica.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, municipi i província de procedència, propietats, possessions, activitats i negocis, llicències comercials, ingressos i rendes, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, dades econòmiques, subsidis, beneficis, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, dades laborals.
13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Particulars, empreses, entitats i administració general que manté relacions amb l'ajuntament i/o intervenen en procediments d'adjudicació de contractes i signatures de convenis.
15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 17.

Nom del fitxer: LLICENCIES MEDI AMBIENTALS I /O ACTIVITATS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria-Intervenció.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-intervenció, Serveis tècnics.
7. Nom del fitxer: Llicències medi ambientals i/o activitats.
8. Descripció del tractament: Dades dels afectats i/o interessats en expedients per activitats.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Gestió dels expedients mediambientals i/o d'activitats.
10. Procedència: Directament de l'interessat. Registres públics.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, nacionalitat, signatura/empremta digital, llicències, permisos, autoritzacions, formació, titulacions, pertinença a col·legis o associacions professionals, activitats i negocis, llicències comercials, dades bancàries, núm. referència cadastral.
13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques interessades i/o afectades per expedients d'activitats. Tècnics competents en la matèria.
15. Encarregat del tractament: Secretaria i tècnics.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

17. Cessions o comunicacions de dades: Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 18.

Nom del fitxer: AGENDA I PROTOCOL.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-intervenció, alcaldia i serveis tècnics.
7. Nom del fitxer: Agenda i protocol.
8. Descripció del tractament: Dades relatives a persones físiques, jurídiques, ens públics o privats que integren l'agenda de l'ajuntament i/o dels seus tècnics.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Agenda de contactes per a concertació de visites.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic amb transmissió electrònica i/o via telefònica.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, telèfon, adreça postal o electrònica.
13. Tipus de tractament: Manual.
14. Persones o col·lectius interessats: Particulars, empreses, entitats i administració general que manté relacions amb l'ajuntament.
15. Encarregat del tractament: Secretari.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: No es produeixen cessions o comunicacions.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 19.

Nom del fitxer: ARXIU I CUSTÒDIA DE LA DECLARACIÓ DE BENS DELS REGIDORS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-intervenció, alcaldia.
7. Nom del fitxer: Arxiu i custòdia de la declaració de bens dels regidors.
8. Descripció del tractament: Dades relatives al regidors de l'ajuntament.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Arxiu i custòdia de la declaració de bens dels regidors.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant documents en format paper.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, dades de l'estat civil, dades de família, propietats, possessions, activitats i negocis, llicències comercials, ingressos i rendes, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries, dades econòmiques i de nòmina, subsidis, beneficis, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, característiques antropomètriques, signatura/ empremta, dades laborals.
13. Tipus de tractament: Parcialment automatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Regidors que mantenen relació amb l'ajuntament.
15. Encarregat del tractament: Secretaria-intervenció.
16. Nivell de seguretat adoptat: Mitjà.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 20.

Nom del fitxer: ACOLLIMENTS CIVILS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria, alcaldia, jutge de pau.
7. Nom del fitxer: Acolliments civils.
8. Descripció del tractament: Dades relatives a les parelles que realitzen l'acolliment.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Realització i inscripció d'Acolliments civils.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, signatura/empremta digital, filiació.
13. Tipus de tractament: Manual.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques, pares acollidors que volen acreditar l'acolliment.
15. Encarregat del tractament: Secretaria.
16. Nivell de seguretat adoptat: Bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Fitxer número 21.

Nom del fitxer: SERVEIS MUNICIPALS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria-alcaldia.
7. Nom del fitxer: Serveis municipals.
8. Descripció del tractament: Recollida de dades per a la prestació de serveis municipals bàsics.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Prestació de serveis municipals com recollida d'escombraries, recollida selectiva, neteja o buidat de fossa sèptica.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o via telefònica o via internet.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, dades familiars, dades bancàries.
13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques que necessiten la prestació d'algun servei.
15. Encarregat del tractament: Secretaria.
16. Nivell de seguretat adoptat: bàsic.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Dimarts, 20 de desembre de 2011

Fitxer número 22.

Nom del fitxer: LLAR D'INFANTS.

1. Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Mediona. C/ Dr. Trueta, 10 08773 Mediona. NIF P0812100F Telf. 938985002 FAX 938985299 mail.mediona@diba.cat.
2. Tipus d'administració pública: Organismes i ens públics de l'Administració Local.
3. Entitat pública titular del fitxer o tractament: Ajuntament de Mediona.
4. Departament, àrea o servei responsable: Secretaria.
5. Secretaria general, Direcció general, Regidoria, Gerència o Secció responsable: Secretaria.
6. Departaments amb accés a consulta: Secretaria, Llar d'infants.
7. Nom del fitxer: Llar d'infants.
8. Descripció del tractament: Dades per a inscripció a les llars d'infants municipals.
9. Descripció de la finalitat i usos previstos: Renovacions i inscripcions d'infants per al servei de Llar d'infants municipal.
10. Procedència: Directament de l'interessat.
11. Procediment de la recollida de dades: Mitjançant formularis en format paper o electrònic.
12. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer: DNI/NIF/ passaport, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, llibre de salut, núm. seguretat social, núm. targeta sanitària, situació familiar, llibre de família. Dades bancàries.
13. Tipus de tractament: Parcialment informatitzat.
14. Persones o col·lectius interessats: Persones físiques que vulguin inscriure els seus fills a la llar d'infants.
15. Encarregat del tractament: Secretaria, Llar d'infants.
16. Nivell de seguretat adoptat: Alt.
17. Cessions o comunicacions de dades: Altres òrgans de l'administració autonòmica i estatal.
18. Transferències internacionals de dades: No es produeixen transferències internacionals de dades.
19. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Les sol·licituds dels afectats per exercir aquests drets s'hauran de dirigir a l'adreça de l'Òrgan Responsable del fitxer consignada anteriorment.

Diligència.- Aprovada en ple de 6 de maig de 2011.

Mediona, 7 de desembre de 2011
L'alcalde, Servand Casas Mateo