

Dimecres, 2 de novembre de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 27 de setembre de 2011, va adoptar, entre d'altres, els acords següents:

VISTA la provisió dictada en data 5 de setembre de 2011, per la Tinent d'alcalde de l'Àrea de l'Àrea de d'Hisenda i Recursos Generals, mitjançant la qual es disposa l'inici dels tràmits administratius corresponents a la modificació del fitxer automatitzat de dades de caràcter personal, amb la finalitat de recollir informació per a la "XISSAP" (XARXA D'INFORMACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA).

ATÈS que la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999 i la Llei 5/2002, de 19 d'abril de creació de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, expressament estableixen la necessitat de garantir i protegir tot allò referit al tractament de les dades personals, llibertats públiques i drets fonamentals de les persones físiques, especialment el dret a l'honor, intimitat personal i familiar, i que l'esmentada legislació és d'aplicació a les administracions públiques i, per tant, a l'Ajuntament de l'Hospitalet.

ATÈS que l'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, disposa en quant a la creació, modificació i supressió dels fitxers, que aquests procediments només podran realitzar-se mitjançant disposició general publicada al Butlletí Oficial de l'Estat o al Diari Oficial corresponent, les quals hauran de comprendre les dades que es contemplen a l'apartat segon de l'esmentat article.

ATÈS que el Ple municipal, en sessió celebrada en data 29 de juny de 2005, va aprovar, entre d'altres, el procediment d'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació que poden exercir els ciutadans, reconeguts per la LOPD i la resta de legislació aplicable, així com els models normalitzats per tal d'exercir-los.

ATÈS que el Ple Municipal, per acord de data 11 de maig de 2010, va aprovar la creació del fitxer automatitzat de dades de caràcter personal denominat "XISSAP" (XARXA D'INFORMACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA).

ATÈS que en data 6 de maig de 2011, es va rebre notificació de la Autoritat Catalana de Protecció de Dades on es sol·licita una descripció detallada de l'estructura bàsica i tipus de dades contingudes al fitxer de dades de caràcter personal, per la qual cosa es fa necessari procedir a la seva modificació.

VISTOS els informes emesos per la Assessora Jurídica de l'Àrea de Benestar Social i Famílies i el Cap de Servei de Sistemes d'Informació i Projectes.

VIST l'informe emès per la Lletrada de la Coordinació General dels Serveis Jurídics, en data 19 de juliol de 2011.

Per tot l'exposat, LA TINENT D'ALCALDE DE L'ÀREA DE D'HISENDA I RECURSOS GENERALS, en virtut de les atribucions que té delegades mitjançant decret de l'Alcaldia-Presidència número 5120, de data 25 de juliol de 2011 (publicat al BOP en data 25/07/2011), proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- MODIFICAR el fitxer automatitzat de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de l'Hospitalet amb les següents dades:

DENOMINACIÓ: XISSAP (Xarxa D'INFORMACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA).

FINALITAT DEL FITXER: Gestió integrada via web de la informació dels Serveis Socials d'Atenció Primària municipal, per tal de facilitar l'exercici de les competències i prestacions dels serveis als que fa referència la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, i la seva normativa de desenvolupament.

PERSONES O COL·LECTIUS SOBRE ELS QUALS ES PRETÉN OBTENIR DADES DE CARÀCTER PERSONAL: Usuaris que s'adrecin als serveis socials d'atenció primària municipal.

Dimecres, 2 de novembre de 2011

PROCEDÈNCIA I PROCEDIMENT DE RECOLLIDA DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL: Dades facilitades pels interessats o els seus representants legals i d'altres persones físiques diferents dels interessats o dels seus representants legals, a partir d'enquestes, entrevistes, formularis o transmissió electrònica.

ESTRUCTURA BÀSICA DEL FITXER I DESCRIPCIÓ DEL TIPUS DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL RECOLLIDES: Dades especialment protegides (religió i salut). Dades d'infraaccions penals o administratives. Dades de caràcter identificatiu (DNI/NIF, número de la Seguretat Social o mutualitat, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura). Dades de característiques personals (estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat). Dades de circumstàncies socials (allotjament i habitatge, propietats i possessions, llicències i permisos). Dades acadèmiques i professionals (llicències i permisos). Dades economicofinanceres i d'assegurances (ingressos i rendes, inversions i patrimoni, dades bancàries, plans de pensions i de jubilació, dades de nòmina, hipoteques).

SISTEMA DE TRACTAMENT DE LES DADES UTILITZAT: Automatitzat amb connexió remota mitjançant xarxa de telecomunicacions pública al Servidor de la Diputació de Barcelona.

CESSIÓ DE LES DADES: A d'altres Administracions Públiques i a persones o entitats que, en el seu cas, gestionin la prestació dels diferents serveis i que treballin amb l'Ajuntament en temes de serveis socials d'atenció primària.

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES: Sense transferència internacional de dades.

ÒRGAN RESPONSABLE DEL FITXER: AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT.

SERVEI O UNITAT DAVANT LA QUAL ES PODEN EXERCIR ELS DRETS D'ACCÉS, RECTIFICACIÓ, CANCEL·LACIÓ I OPOSICIÓ: Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC). c/. Girona, 10. L'HOSPITALET DE LLOBREGAT.

MESURES DE SEGURETAT: Nivell Alt.

SEGON.- AUTORITZAR a la Tinent d'alcalde l'Àrea de d'Hisenda i Recursos Generals perquè adopti tots els actes administratius de tràmit o definitius, que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords mitjançant l'adopció de les resolucions que siguin necessàries.

TERCER.- ACORDAR que les dades de caràcter personal contingudes als esmentats fitxers, solament puguin ser utilitzades per a les finalitats expressament previstes i pel personal degudament autoritzat, sense perjudici de la cessió de dades a altres administracions públiques en el supòsit i amb els requisits establerts a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre i la resta de legislació aplicable.

QUART.- ACORDAR que el responsable del fitxer i, si s'escau, els encarregats del seu tractament adoptin les mesures d'índole tècnica i organitzativa necessària que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament i/o accés no autoritzat, així com que adoptin les mesures necessàries per evitar qualsevol tipus de risc que posi en perill la existència o la manipulació, i també garantir que el responsable dels fitxers i tots els que intervinguin en qualsevol fase del tractament estiguin obligats a guardar el deure del secret professional.

CINQUÈ.- PUBLICAR aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, per tal de donar compliment al que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

SISÈ.- NOTIFICAR a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades als efectes previstos a l'article 55 del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

SETÈ.- NOTIFICAR aquests acords a la Tinent d'Alcalde de l'Àrea de d'Hisenda i Recursos Generals, a la Tinent d'Alcalde de Benestar Social i Famílies, al Servei d'Informàtica i Noves Tecnologies, al Servei de Sistemes d'Informació i Projectes, la Secretaria General, la Intervenció General i la Tresoreria.

VUITÈ.- DONAR TRASLLAT d'aquests acords a l'Agència Catalana de Protecció de Dades, als efectes legals oportuns, i en especial, als que determini la seva llei reguladora.

La qual cosa es publica en compliment amb el que disposa l'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal.

L'Hospitalet, 6 d'octubre de 2011

La tinenta d'Alcaldia de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Generals, Mercè Perea Conillas