

Dimecres, 15 de juny de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Subirats

EDICTE

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 16 de maig de 2011, es van aprovar les bases que hauran de regir el concurs de mèrits per a la provisió d'una plaça d'auxiliar educador/ora per les llars d'infants municipals, subjecte a la legislació laboral.

D'acord amb la normativa vigent s'obre un període d'exposició al públic de vuit dies, a fi efecte que els interessats puguin presentar al·legacions o reclamacions en contra.

Simultàniament es convoca el concurs, a fi efecte que els interessats puguin presentar, en el termini de vuit dies naturals, instàncies adreçades al Sr. Alcalde, a les Oficines Municipals. El concurs quedarà en suspens, en el supòsit que es presentin al·legacions o reclamacions en contra de les bases.

"BASES QUE HAURAN DE REGIR EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR EDUCADOR/A PER LA LLAR D'INFANTS, SUBJECTA A LA LEGISLACIÓ LABORAL

1.- *Objecte de la convocatòria:*

La provisió, mitjançant concurs de mèrits, d'una plaça d'auxiliar educador/a, amb caràcter temporal subjecte a la legislació laboral, dotada amb un sou brut anual del grup D, a pagar en catorze pagues.

Auxiliar d'incorporació immediata per al proper mes de setembre.

2.- *Condicions dels aspirants:*

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir les següents condicions:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb la legislació vigent.
- b) Tenir complerts els setze anys d'edat i ser menor de seixanta, abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies.
- c) Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-la en la data que finalitzi el termini de presentació d'instàncies, d'alguna de les titulacions següents: Graduat escolar, formació professional 1r. grau, E.S.O. o equivalent, en el cas dels nacionals de països estrangers s'exigirà la corresponent convalidació dels títols pels organismes oficials competents.
- d) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública ni estar o haver estat, separat del servei, mitjançant expedient disciplinari de cap administració pública.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

3.- *Sol·licituds:*

1.- Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al Registre general de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 8 dies naturals des del següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, i s'han d'adreçar al President de la Corporació.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Dimecres, 15 de juny de 2011

2.- Els aspirants han de manifestar en la seva sol·licitud que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de fotocòpia del DNI i dels documents acreditatius dels mèrits al·legats. Els documents presentats hauran de ser originals o fotocòpies compulsades, sense que el tribunal qualificador en pugui valorar d'altres que no siguin aportats abans del moment de finalitzar el període de presentació de instàncies.

4.- Llista d'aspirants:

1.- En el termini de deu dies, a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació aprovarà, mitjançant resolució, la llista d'admesos i exclosos d'aquesta convocatòria.

2.- Els aspirants disposaran d'un termini de tres dies per a esmenes o reclamacions, a comptar des de la finalització de l'exposició de la llista d'admesos i exclosos en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament.

3.- En el cas de presentació de al·legacions aquestes seran resoltes per l'Alcaldia, en el termini de quinze dies naturals, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades.

5.- Tribunal qualificador:

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

President.- La persona laboral fixe de més antiguitat del col·lectiu de les llars d'infants.

Secretària.- La de la Corporació o persona que la substitueixi legalment.

Vocals.- Les educadores de les tres Llars d'Infants del municipi.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, essent imprescindible l'assistència del President i del secretari, o persones que legalment els substitueixin. Les decisions s'adoptaran per majoria.

6.- Procés de selecció:

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits, i nivell d'experiència relacionats amb la tasca d'auxiliar d'educador/a de llar d'infants.

7.- Desenvolupament del concurs:

En el concurs es valoraran la formació, els mèrits i nivell d'experiència que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies o originals d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:

1.- Per haver treballat a les llars d'infants de titularitat pública del municipi: 0.5 punts per mes treballat fins a un màxim de 5 punts.

2.- Per experiència acreditada en llar d'infants públiques, 0.2 punts per mes treballat fins a un màxim de 2 punts.

3.- Per experiència acreditada en llar d'infants privades, 0.1 punt per mes treballat fins a un màxim d'1 punt.

B) Formació:

1.- Per estar en possessió del títol de Tècnic en educació infantil, 2 punts.

2.- Altres títols, diplomes o cursos que tinguin relació amb l'ensenyament a escoles bressol, fins a un màxim de 3 punts d'acord amb el barem següent:

- cursos de 20 a 40 hores.- 1 punt per curs.
- cursos de més de 40 hores.- 2 punt per curs.

Dimecres, 15 de juny de 2011

C) Coneixement de català.

Per tenir coneixement de català acreditats mitjançant certificat de la Junta Permanent de Català o equivalent d'acord amb la normativa vigent, fins a un màxim de 2 punts.

D) Altres mèrits.

Es valoraran els mèrits al·legats pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball i que no s'hagin valorat en apartats anteriors, fins a un màxim d'1 punt.

E) Entrevista personal realitzada pel Tribunal, fins a un màxim de 5 punts.

8.- Qualificacions dels aspirants, proposta de nomenament i nomenament:

1.- No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

2.- Un cop valorats els mèrits d'acord amb els criteris establerts en la base setena, el Tribunal publicarà en el tauló d'anuncis de la Corporació la relació obtinguda per ordre de puntuació i elevarà proposta de nomenament del aspirant amb més puntuació.

3.- Un cop aprovat el nomenament per Decret d'Alcaldia, el concursant proposat hauran de formalitzar el contracte laboral en el termini de deu dies, a comptar des del dia següent al que li sigui notificat.

9.- Incidències:

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.”

Subirats, 30 de maig de 2011

L'alcalde, Antoni Soler i Vendrell