

---

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Diputació de Barcelona. Organisme de Gestió Tributària

#### ANUNCI

La Presidència de la Diputació de Barcelona, per Decret de data 25 d'octubre de 2010, ha aprovat les bases específiques reguladores dels processos selectius per a la provisió de les següents places de personal funcionari de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, incloses en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2008.

4 places de tècnic superior, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió tributària), del grup de classificació A, subgrup A1.

3 places de tècnic superior, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (informàtica), del grup de classificació A, subgrup A1.

7 places de tècnic mitjà, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió tributària), del grup de classificació A, subgrup A2.

1 plaça de tècnic mitjà, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (manteniment i gestió administrativa), del grup de classificació A, subgrup A2.

1 plaça de tècnic mitjà, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (organització i recursos humans), del grup de classificació A, subgrup A2.

2 places de tècnic auxiliar de gestió, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (organització i recursos humans), del grup de classificació C, subgrup C1.

1 plaça de tècnic auxiliar de gestió, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió econòmica), del grup de classificació C, subgrup C1.

54 places d'auxiliar de gestió tributària, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió tributària), del grup de classificació C, subgrup C2.

Les bases específiques reguladores i els temaris dels processos selectius per a la provisió de les esmentades places es publiquen en aquest Butlletí Oficial de la Província mitjançant annex.

Les bases generals que regiran aquests processos selectius són les aprovades per Decret de Presidència de la Diputació de Barcelona de data 31 de desembre de 2007 i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25/1/2008.

S'adjunta també per annex les regles reguladores, com a bases generals, dels processos de selecció pel torn de persones amb discapacitat.

Per Decret de Presidència de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona de data 18 de gener de 2011 s'han aprovat les convocatòries dels processos selectius per a la provisió de les esmentades places.

Contra la convocatòria, les bases generals i específiques, i d'acord amb la LRJPAC i disposicions concordants, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

L'inici dels processos selectius i del termini de presentació d'instàncies serà a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, prèvia publicació en el "Boletín Oficial del Estado."

Dilluns, 14 de febrer de 2011

### *BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ DE 4 PLACES DE TÈCNIC SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (GESTIÓ TRIBUTÀRIA).*

#### *Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, de 4 places de Tècnic Superior, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió tributària) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquestes places pertanyen al subgrup de classificació A1 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquestes places formen part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

#### *Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió el títol de Doctor, de Grau universitari, Llicenciat, Enginyer, Arquitecte o equivalent, que habilitin per a l'accés al subgrup de classificació A1.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 18 euros.

#### *Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, i una prova de llengua catalana també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en desenvolupar, per escrit, durant un període màxim de dues hores, un tema de la part general i dos temes de la part especial, determinats pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici. Els temes estaran relacionats amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf concret.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.2.- Segon exercici: El segon exercici consistirà en l'exposició oral, en un període màxim de 45 minuts, de quatre temes de la part especial del programa annex a la convocatòria.

La realització de la prova serà pública.

Es valoraran els coneixements sobre els temes exposats.

Concloua l'exposició de la totalitat dels temes, el tribunal podrà dialogar amb l'aspirant sobre les matèries objecte d'exposició i demanar d'altres explicacions complementàries. El diàleg podrà tenir una durada màxima de 15 minuts.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.3.- Tercer exercici: es desenvoluparà per escrit durant un període màxim de quatre hores. Consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics que plantejarà el tribunal en el moment immediatament anterior al del començament de l'exercici, relatius a les tasques administratives superiors pròpies de la plaça convocada.

Durant el desenvolupament d'aquesta prova, els aspirants podran en tot moment fer ús dels textos legals que creguin necessaris, i que hauran de ser aportats personalment pels candidats abans de l'inici de la prova i autoritzats pel tribunal prèvia comprovació.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment la capacitat de raonament, la sistemàtica en el plantejament, la formulació de les conclusions, el coneixement del temari i l'adequada interpretació de la normativa aplicable.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

2.4.- Quart exercici (eliminadori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest quart exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació A1, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent a l'A1, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

**TEMARI**

**PART GENERAL**

*Dret Civil*

Tema 1.- El concepte de persona. Persones naturals i jurídiques. Naixement i extinció de la personalitat. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar. Adquisició i pèrdua de la nacionalitat espanyola. L'estranger.

Tema 2.- Les fonts del dret. L'aplicació de les normes jurídiques. L'eficàcia de les normes jurídiques.

Tema 3.- El dret de propietat. Formes d'adquirir i perdre el domini. La comunitat de béns.

Tema 4.- La possessió. L'usdefruit. La servitud.

Tema 5.- Els drets reals de garantia: hipoteca, penyora i penyora sense desplaçament.

Tema 6.- L'obligació: concepte i classes. Fonts de l'obligació. Prova. Formes d'extinció de les obligacions.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 7.- La transmissió mortis-causa de la propietat. Règim legal successori en el dret civil de Catalunya.

Tema 8.- El contracte. Elements i requisits. Consumació i efectes. Ineficàcia. Interpretació i rescissió.

Tema 9.- La compra-venda: concepte i elements personals. El preu. El contracte d'arrendament. La permuta.

Tema 10.- La donació. Els censos. El préstec.

Tema 11.- Règim econòmic matrimonial. La societat de ganancials. Règim de separació de béns. Particularitats del dret civil de Catalunya.

### *Dret Mercantil*

Tema 12.- La comptabilitat mercantil. La comptabilitat formal: llibres obligatoris i llibres potestatis. Els comptes anuals. La publicitat dels comptes.

Tema 13.- L'empresa mercantil. El comerciant individual: capacitat i prohibicions. Prova, adquisició i pèrdua de l'estat de comerciant. El comerciant estranger.

Tema 14.- La societat anònima: fundació. Escritura social i estatuts. Accions i obligacions. Els òrgans de les societats anònimes.

Tema 15.- La societat de responsabilitat limitada. Constitució. Règim de les participacions socials. Els òrgans de la societat.

Tema 16.- La societat en liquidació. Operacions que comprèn segons les causes de dissolució. La transformació de les societats.

Tema 17.- Els títols valors: classificació. Els títols directes, a l'ordre, al portador i de tradició. La lletra de canvi: l'endós, l'acceptació i el pagament. L'aval. El xec.

Tema 18.- Els contractes mercantils. Classes, perfecció, forma i prova. Influència de l'alteració de les circumstàncies econòmiques en els contractes mercantils.

Tema 19.- Els procediments concursals. Els efectes de la declaració del concurs sobre el deutor i sobre els creditors.

Tema 20.- El registre mercantil. El registre de la propietat.

### *Dret Penal*

Tema 21.- Principis generals del dret penal. La responsabilitat civil i penal. Concepte de delictes i faltes. La prescripció en l'ordre penal.

Tema 22.- La falsificació de documents públics. La usurpació de funcions. Delictes dels funcionaris públics en l'exercici del seu càrrec. Alçament de béns.

### *Dret Processal i Urbanístic*

Tema 23.- La jurisdicció contenciosa-administrativa. Naturalesa. Òrgans. Capacitat processal. La legitimació. La representació. L'objecte del recurs contenciós-administratiu.

Tema 24.- El procediment contenciós-administratiu. L'execució de sentències.

Tema 25.- La Llei d'enjudiciament civil. Disposicions generals relatives als judicis civils. Els processos declaratius: judici ordinari i judici verbal. El procés d'execució.

Tema 26.- Les terceries de domini i de millor dret. La prelació de crèdits. Els crèdits privilegiats de la Hisenda Pública.

Tema 27.- Legislació urbanística vigent a Catalunya. Classificació del sòl. Valoració del sòl. Classes de plans urbanístics.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

## *Dret Constitucional i Administratiu*

Tema 28.- La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Característiques i estructura institucional.

Tema 29.- L'organització territorial de l'Estat. Les Comunitats autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 30.- Les fonts del dret públic; concepte de llei formal, de legislació delegada i de decret- llei. La deslegalització de matèries. La potestat reglamentària: concepte i límits.

Tema 31.- L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. El silenci administratiu.

Tema 32.- Els òrgans administratius. Competència dels òrgans. Delegació, desconcentració i descentralització de funcions. Validesa i eficàcia dels actes administratius.

Tema 33.- La potestat sancionadora de les Administracions Públiques. Els principis de la potestat sancionadora i del procediment. La iniciació del procediment. La instrucció i la resolució.

Tema 34.- Els contractes administratius: naturalesa jurídica, classes i elements, resolució, rescissió i denúncia.

Tema 35.- Els danys causats per l'activitat legítima i il·legítima de l'Administració Pública. La responsabilitat de l'Administració i dels funcionaris.

Tema 36.- La Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú: principis generals i àmbit d'aplicació. El procediment administratiu: iniciació, tramitació i resolució.

Tema 37.- Els interessats en el procediment administratiu. Capacitat d'obrar i representació. Supòsits de paralització i caducitat del procediment. La suspensió de l'executivitat dels actes administratius.

Tema 38.- Els recursos en via administrativa: concepte i classes. La legitimació per a recórrer. La matèria subjecte de recurs. Els motius d'impugnació dels actes administratius.

Tema 39.- Els funcionaris públics: classes, drets i deures i règim disciplinari. Referència a la normativa autonòmica vigent a Catalunya.

## *Dret de l'Administració Local*

Tema 40.- Règim local espanyol. Principis constitucionals i regulació jurídica. La província. El municipi. L'organització local prevista en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 41.- Les ordenances i els reglaments de les entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i aprovació. Descentralització orgànica i funcional.

Tema 42.- Les formes d'activitat de les entitats locals. La intervenció administrativa i l'activitat privada. Procediment d'atorgament de llicències.

Tema 43.- El servei públic en l'esfera local. Les formes de gestió directa i indirecta. Referència a la normativa autonòmica vigent a Catalunya.

Tema 44.- L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Normativa vigent: Estatuts, Reglament i Ordenança General. Funcions desenvolupades.

## *PART ESPECIAL*

### *Dret Financer i Tributari*

Tema 45.- El Dret financer. Concepte i contingut. La Hisenda Pública en la Constitució Espanyola. La Llei General Pressupostària. La Hisenda Pública com a titular de drets i obligacions.

Tema 46.- Els Pressupostos Generals de l'Estat a Espanya. Elaboració, discussió i aprovació. Els Pressupostos de les Comunitats Autònomes.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- Tema 47.- La comptabilitat pública. El Pla General de Comptabilitat Pública. Principis, estructura i implantació.
- Tema 48.- El control de l'activitat financera. Concepte, classes i àmbit. Els òrgans de control.
- Tema 49.- El Dret Tributari. Concepte i àmbit. Fonts. La Llei General Tributària. Principis i estructura.
- Tema 50.- Els tributs. Concepte, classes i elements essencials.
- Tema 51.- La relació jurídic-tributària. Concepte, naturalesa i elements. El fet imposable: concepte i classes. El subjecte passiu. Els responsables del tribut. La capacitat d'obrar en el dret tributari. El domicili fiscal. Cens i identificació de contribuents.
- Tema 52.- La base imposable. Concepte i règims de determinació Estimacions directa, objectiva i indirecta. La comprovació de valors. La base liquidable. El tipus de gravamen.
- Tema 53.- El dret tributari sancionador. Infraccions tributàries. Concepte, naturalesa i classes. Sancions. Condonació de sancions. El delicte fiscal.
- Tema 54.- El deute tributari: components. Formes d'extinció del deute tributari. El pagament. Els obligats al pagament. Deutors principals. Responsabilitat solidària i subsidiària. Temps de pagament. Mitjans de pagament. Justificants del pagament. Garanties de pagament. Efectes del pagament. Ajornament i fraccionament dels deutes.
- Tema 55.- L'aplicació dels tributs: la gestió tributària. Contingut. Procediments de gestió tributària: inici del procediment. Classes de procediments de gestió tributària.
- Tema 56.- La inspecció de tributs (I). Òrgans i funcions. El procediment d'inspecció: iniciació, desenvolupament i finalització.
- Tema 57.- La inspecció de tributs (II). Documentació de les actuacions inspectores. Classes d'actes. Tramitació.
- Tema 58.- La revisió econòmic-administrativa: procediment i efectes. La suspensió del procediment.
- Tema 59.- L'Impost sobre la renda de les persones físiques (I): concepte, naturalesa i àmbit d'aplicació. Fet imposable. Supòsits de no subjecció. Subjecte passiu. Obligació personal i obligació real. Atribució i imputació de rendes. Tributació individual i conjunta. Període impositiu i acreditació.
- Tema 60.- L'Impost sobre la renda de les persones físiques (II): base imposable, quota íntegra i deduccions. Les retencions i els pagaments fraccionats. L'estimació objectiva. Les obligacions formals.
- Tema 61.- L'Impost extraordinari sobre el patrimoni de les persones físiques. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. La base imposable. La relació amb altres tributs.
- Tema 62.- L'Impost sobre societats (I). Concepte. Fet imposable. Subjecte passiu. Imputació temporal d'ingressos i despeses. Determinació de la base imposable.
- Tema 63.- L'Impost sobre societats (II). Quota íntegra. Deduccions i bonificacions. Retencions. El deute tributari. Les obligacions comptables i formals. La tributació dels no residents.
- Tema 64.- L'Impost sobre el valor afegit (I). Concepte i naturalesa. Fet imposable. Els supòsits de no subjecció. Exempcions. Subjecte passiu. Acreditació. Base imposable. Tipus de gravamen.
- Tema 65.- L'Impost sobre el valor afegit (II). El deute tributari. La liquidació. Deduccions. Devolucions. Règims especials.
- Tema 66.- L'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Concepte i naturalesa. Les transmissions patrimonials. Operacions societàries. Actes jurídics documentats. Disposicions comunes.
- Tema 67.- L'Impost sobre successions i donacions. Concepte i naturalesa. El fet imposable. Supòsits de no subjecció. Exempcions. Subjecte passiu. Deutes tributaris.
- Tema 68.- El finançament de les Comunitats Autònomes.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 69.- El règim jurídic del patrimoni de l'Estat.

### *Hisendes Locals*

Tema 70.- El Pressupost de les entitats locals. Formació i aprovació. Bases d'execució del pressupost. Reclamacions i recursos. Publicació i entrada en vigor. Pròrroga del pressupost.

Tema 71.- La tresoreria de les entitats locals. La comptabilitat de les entitats locals. Control i fiscalització.

Tema 72.- La potestat reglamentària en matèria tributària. Contingut de les ordenances fiscals. El procediment d'aprovació i de publicació. Recursos contra els actes d'imposició, ordenació i aplicació dels tributs.

Tema 73.- La revisió en via administrativa dels actes de naturalesa tributària. Les particularitats de la revisió administrativa en l'esfera local.

Tema 74.- L'Impost sobre béns immobles (I). El fet imposable. Els subjectes passius. Els beneficis fiscals. Tipus. Meritament.

Tema 75.- L'Impost sobre béns immobles (II). El valor cadastral: procediment de fixació i de revisió. La gestió cadastral i la gestió tributària.

Tema 76.- L'Impost sobre activitats econòmiques (I). La seva regulació legal.

Tema 77.- L'Impost sobre activitats econòmiques (II). El desenvolupament reglamentari. Instrucció. Contingut de les tarifes. Règim de les activitats.

Tema 78.- L'Impost sobre activitats econòmiques (III). Règim de les quotes. Determinació d'aquestes. Procediment de gestió. La delegació de la gestió censal.

Tema 79.- L'Impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Tema 80.- L'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Tema 81.- Les taxes: tramitació, càlcul i aprovació de tarifes.

Tema 82.- Les contribucions especials i els preus públics.

Tema 83.- Recàrrecs i participacions en els tributs de l'Estat. Les participacions en els tributs de les Comunitats Autònomes.

Tema 84.- Altres ingressos no tributaris. Ingressos patrimonials i d'altres.

Tema 85.- Els recursos de les províncies. Els recursos de les entitats supramunicipals i de les d'àmbit territorial inferior al municipi.

Tema 86.- Les operacions de crèdit a concertar per les Corporacions Locals.

Tema 87.- L'activitat recaptadora de les entitats locals. Normes reguladores. Rendició de comptes de la gestió recaptatòria local.

Tema 88.- La recaptació en període voluntari: el procediment.

Tema 89.- La recaptació en període executiu: fases principals del procediment.

Tema 90.- La inspecció dels tributs locals. Especialitats. Règim de col·laboració amb altres administracions tributàries.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

### *BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ DE 3 PLACES DE TÈCNIC SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (INFORMÀTICA).*

#### *Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, de 3 places de Tècnic Superior, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (informàtica) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquestes places pertanyen al subgrup de classificació A1 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquestes places formen part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

#### *Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió del títol de Doctor, de Grau universitari, Llicenciat, Enginyer, Arquitecte o equivalent.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 18 euros.

#### *Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, i una prova de llengua catalana també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en desenvolupar, per escrit, durant un període màxim de dues hores, un tema comprès entre els núms.1 i el 18 i dos temes dels compresos entres els núms.19 i 90, determinats pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici. Els temes estaran relacionats amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf concret.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.2.- Segon exercici: El segon exercici consistirà en el desenvolupament de cinc qüestions teòrico-pràctiques relatives als temes 19 a 90 del programa. Les qüestions estaran relacionades amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf o tema concret.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

La durada màxima d'aquest exercici serà de tres hores.

2.3.- Tercer exercici: es desenvoluparà per escrit durant un període màxim de quatre hores. Consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics que plantejarà el tribunal en el moment immediatament anterior al del començament de l'exercici, relatius a les tasques pròpies de les places convocades.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment la capacitat de raonament, la sistemàtica en el plantejament, la formulació de les conclusions i el coneixement del temari.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.4.- Quart exercici (eliminatori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.



Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest quart exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació A1, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent a l'A1, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement, de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

**TEMARI**

**PART GENERAL**

*Administració pública i sistema tributari.*

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Drets i deures dels ciutadans. Característiques i estructura institucional. L'organització dels poders.

Tema 2.- L'organització territorial de l'Estat. Les Comunitats Autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 3.- L'organització local a Espanya. Les particularitats del règim local a Catalunya.

Tema 4.- L'organització provincial. Les Diputacions Provincials. Règim de les Diputacions provincials a Catalunya.

Tema 5.- L'organització local en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 6.- La Llei de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Principis generals i àmbit d'aplicació. El procediment administratiu.

Tema 7.- Les ordenances i els reglaments de les entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i aprovació.

Tema 8.- Les formes d'activitat de les entitats locals. El servei públic en l'esfera local. Les formes de gestió directa i indirecta. Referència a la normativa autonòmica vigent a Catalunya.

Tema 9.- La contractació administrativa de les corporacions locals. La Llei de Contractes del Sector Públic.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 10.- Els tributs. Concepte, classes i elements essencials.

Tema 11.- Els tributs locals: l'Impost sobre béns immobles i l'Impost sobre activitats econòmiques.

Tema 12.- Els tributs locals: l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Tema 13.- Els tributs locals: l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Tema 14.- Les taxes. Les contribucions especials. Els preus públics.

Tema 15.- L'activitat recaptadora de les entitats locals. Normes reguladores. Rendició de comptes de la gestió recaptatòria local.

Tema 16.- La recaptació en període voluntari: el procediment.

Tema 17.- La recaptació en període executiu: fases principals del procediment.

Tema 18.- Els Organismes Autònoms Locals en la legislació catalana. Normativa vigent en l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona: Estatuts, Reglament i Ordenança General. Funcions desenvolupades.

### *PART ESPECIAL*

#### *Organització dels sistemes d'informàtica pública.*

Tema 19.- ORGANITZACIÓ D'UN DEPARTAMENT D'INFORMÀTICA (I). Descripció de les funcions bàsiques de l'entorn de: explotació, desenvolupament, sistemes i suport tècnic.

Tema 20.- ORGANITZACIÓ D'UN DEPARTAMENT D'INFORMÀTICA (II). El suport a l'usuari d'informàtica: necessitat i particularitats. Diferències entre el llenguatge tècnic i el de l'usuari. Problemàtica existent. Alternatives.

Tema 21.- SISTEMA INFORMÀTIC (I). Definició. Sistema informàtic i sistema d'informació. Estructura física i funcional. Recursos físics, lògics i humans.

Tema 22.- SISTEMA INFORMÀTIC (II). Explotació. Còpies de seguretat. Rendiment. Operació. Assignació de recursos. Polítiques de còpies de seguretat. Eines de gestió de còpies de seguretat. Avaluació del rendiment. Tècniques i eines.

Tema 23.- SISTEMA INFORMÀTIC (III). Planificació. Necessitat i problemàtica específica de la planificació informàtica. Metodologies d'anàlisi i control. Etapes. Planificació a curt, mitjà i llarg termini.

Tema 24.- GESTIÓ DE PROJECTES INFORMÀTICS. Planificació temporal i d'organització. Estimació de recursos. Seguiment.

Tema 25.- SISTEMES D'INFORMACIÓ. Tipus. Característiques. Sistemes d'informació a l'empresa. Concepte d'ERP.

Tema 26.- INTEL·LIGÈNCIA EMPRESARIAL. Data Warehouse i Data Mining. Definició, descripció, models i àmbits d'aplicació.

Tema 27.- GESTIÓ DOCUMENTAL. Concepte. Metodologies de catalogació i eines de gestió.

Tema 28.- OFIMÀTICA. Concepte, estàndards i tendències. Funcionalitats de: processador de textos, full de càlcul i correu electrònic. Àmbit d'aplicació. Solucions de mercat.

Tema 29.- INTERNET (I). Definició. Protocols i serveis que s'hi integren. Aplicacions: cercadors, comerç electrònic, etc.

Tema 30.- INTERNET (II). Intranet i extranet. Conceptes d'aplicació. Problemàtica de la seguretat.

Tema 31.- INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL. Definició i fonaments. Desenvolupament actual. Sistemes experts. Xarxes neuronals.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 32.- DOCUMENTS ELECTRÒNICS. Concepte. Característiques del format pdf. Funcionalitats bàsiques dels productes d'Adobe: Reader, Professional i Document Server.

*Arquitectura d'ordinadors i sistemes operatius.*

Tema 33.- ARQUITECTURA D'ORDINADORS (I). Organització bàsica dels ordinadors. Elements funcionals. Components. CPU.

Tema 34.- ARQUITECTURA D'ORDINADORS (II). Memòria interna. Tipus i direccionaments.

Tema 35.- ARQUITECTURA D'ORDINADORS (III). Dispositius d'emmagatzematge externs. Conceptes i funcions de SAN i NAS. Tecnologia RAID. Funcionament. Avantatges. Nivells RAID.

Tema 36.- ARQUITECTURA D'ORDINADORS (IV). Microprocessadors. Estructura. Tipus. Comunicació amb l'exterior.

Tema 37.- SISTEMES OPERATIUS (I). Components. Estructura. Definició. Característiques. Funcions. Evolució històrica. Estructura. Tipus.

Tema 38.- SISTEMES OPERATIUS (II). Gestió de processos. Descripció i estats d'un procés. Processos i fils. Comunicació entre processos. Semàfors, missatges, monitors. Interbloqueig. Planificació de processos.

Tema 39.- SISTEMES OPERATIUS (III). Gestió de memòria. Reubicació. Protecció. Repartiment. Memòria virtual. Gestió de paginació.

Tema 40.- SISTEMES OPERATIUS (IV). Gestió d'Entrada/Sortida. Controladors de dispositius. Subsistema d'E/S. Drivers. Mecanismes bàsics d'E/S. Spooling, buffering i caching.

Tema 41.- SISTEMES OPERATIUS (V). Gestió de fitxers i dispositius. Fitxers. Estructura, tipus, accés. Operacions. Directoris. Implantació d'un sistema d'arxius. Planificació de disc. Caché.

Tema 42.- SISTEMA OPERATIU UNIX (I). Introducció. Elements. Filosofia. Evolució històrica. Fitxers i directoris. El llenguatge de comandos shell. Filtres.

Tema 43.- SISTEMA OPERATIU UNIX (II). Problemàtica de l'alta disponibilitat. Sistemes tolerants a fallades. La solució Service Guard a HP/UX.

Tema 44.- SISTEMA OPERATIU WINDOWS 2003. Windows 2003 Server. Gestió de xarxa. Seguretat. Directori actiu. Sistema de fitxers. Comunicacions. Serveis internet.

Tema 45.- EXECUCIÓ DE PROGRAMES EN TEMPS REAL. Definició, descripció, problemàtica específica i característiques de l'equipament i del programari d'entorns de treball en temps real.

Tema 46.- EXECUCIÓ DE PROGRAMES EN TEMPS COMPARTIT. Definició, descripció, problemàtica específica i característiques de l'equipament i del programari d'entorns de treball en temps compartit.

Tema 47.- EXECUCIÓ DE TRANSACCIONS (I). Concepte de transacció. Monitors de transaccions. Descripció i classes. El monitor transaccional TUXEDO. Descripció. Arquitectura.

Tema 48.- EXECUCIÓ DE TRANSACCIONS (II). El monitor transaccional TUXEDO. Desenvolupament i Administració. Programació de clients i serveis. Creació, generació, execució i explotació de serveis i servidors. Gestió de servidors. Transaccions globals. Tractament d'errors.

*Entorn de programació.*

Tema 49.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (I). Cicle de vida. Tipus de cicle de vida. Metodologies de desenvolupament. Anàlisi cost/benefici: definició, descripció i metodologia.

Tema 50.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (II). Anàlisi de sistemes. Modelització de tractaments. Model de flux de dades i control. Tècniques descriptives. Documentació.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 51.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (III). Anàlisi de sistemes. Modelització conceptual de dades. Tècniques descriptives. Documentació.

Tema 52.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (IV). Anàlisi de sistemes. Especificació funcional del sistema. Descripció de requisits funcionals. Especificació de solucions tècniques. Anàlisi de viabilitat tècnica i econòmica.

Tema 53.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (V). Disseny lògic de funcions i dades. Definició de funcions. Descomposició modular. Tècniques i documentació. Transformació del model conceptual de dades a models lògics. Anàlisi relacional de dades. Documentació.

Tema 54.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (VI). Disseny físic de dades i funcions. Criteris de disseny. Documentació.

Tema 55.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI (VII). Anàlisi i disseny orientat a l'objecte (OO). Definició i descripció. Conceptes associats.

Tema 56.- ENGINYERIA DEL PROGRAMARI ASSISTIDA PER ORDINADOR. Eines CASE. Definició, descripció i classificació. Panorama actual. Concepte de "repository" CASE.

Tema 57.- LLENGUATGES DE PROGRAMACIÓ. Algorisme. Notació algorísmica. Llenguatges de programació. Definició, tipus, característiques. Descripció. Àmbits d'aplicació. Tendències.

Tema 58.- INTÈPRETS i COMPILADORS. Definició, descripció i funcions. Anàlisi lèxica, anàlisi sintàctica i anàlisi semàntica. Descripció i missió específica. Funcions opcionals: recuperació d'errors, optimització de codi i compilació incremental.

Tema 59.- PROGRAMACIÓ (I). Lògica proposicional. Llenguatge: àtoms i connectives. Semàntica: taules de veritat, validesa i satisfactibilitat.

Tema 60.- PROGRAMACIÓ (II). Llenguatge de programació COBOL. Característiques generals. Estructura d'un programa. Definició de dades. Sentències de control i iteració.

Tema 61.- PROGRAMACIÓ (III). Llenguatge de programació COBOL. Gestió de fitxers. Estructures de dades. Característiques de la instrucció sort. Interacció amb bases de dades. Definició de variables. Tractament de les dades.

Tema 62.- PROGRAMACIÓ (IV). Llenguatge de programació Visual Basic. Entorn de programació. Conceptes de projecte, formulari i mòdul. Característiques del llenguatge. Tractament d'events. Programació de components. Tractament de versions. VBA com a mitjà d'enllaç entre aplicacions.

Tema 63.-PROGRAMACIÓ (V). Internet. Entorn de programació per Internet. ASP, DHTML, Javascript. Enllaç amb bases de dades. Us de Components. Programació en tres capes. Tractament de fitxers XMLs, DTD, XLS. Utilitat i funcionalitat.

*Fitxers i Base de dades.*

Tema 64.- ORGANITZACIÓ LÒGICA DE DADES. Estructures estàtiques. Estructures dinàmiques.

Tema 65.- FITXERS I BASES DE DADES (I). Organització de fitxers. Organització seqüencial, directa, indexades. Descripció i característiques. Tècniques d'accés: seqüencial, aleatori. Definició i descripció. Estructura física i lògica dels fitxers. Factors de bloqueig, expansibilitat i volatilitat. Seguretat i fiabilitat.

Tema 66.- FITXERS I BASES DE DADES (II). Sistemes gestors de bases de dades. Funcions. Components. Arquitectures de referències i operacionals. Tipus de sistemes gestors de bases de dades.

Tema 67.- FITXERS I BASES DE DADES (III). Definició de dades. Nivells de descripció. Llenguatges DDL. Diccionari de dades.

Tema 68.- FITXERS I BASES DE DADES (IV). Manipulació de dades. Nivells de descripció. Llenguatges DML. Problemàtica del rendiment. Optimització de consultes.

Tema 69.- FITXERS I BASES DE DADES (V). Model de dades relacional. Estructures. Operacions. Àlgebra i càlcul relacional.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 70.- FITXERS I BASES DE DADES (VI). SQL. Llenguatges per a la definició i manipulació de dades en sistemes de dades relacionals. Tipus. Característiques. SQL. PL/SQL.

Tema 71.- FITXERS I BASES DE DADES (VII). Precompiladors. Integració de llenguatges de definició i manipulació de bases de dades relacionals en llenguatges de 3a. generació. Precompiladors. PRO\*Cobol. Models.

Tema 72.- FITXERS I BASES DE DADES (VIII). Bases de dades distribuïdes. Problemàtica de la integritat. Transaccions distribuïdes.

Tema 73.- SGBD ORACLE (I). Conceptes. El sistema gestor de base de dades Oracle. Introducció. Estructures de base de dades. Bloc, extent, segment. Tablespaces, datafiles, control files. El diccionari de dades. La instància. Arrancada i aturada d'instància.

Tema 74.- SGBD ORACLE (II). Elements d'esquema de dades. Esquemes de dades. Usuaris, roles, grants. Taula, vista, dimensions. Seqüències. Sinònims. Indexos. Clusters. Hashing. Particionament. Tipus de dades natius.

Tema 75.- SGBD ORACLE (III). Arquitectura. Arquitectura d'aplicació. Arquitectura de memòria. Arquitectura de processos. Gestió de recursos. Dependències. L'optimitzador. Gestió transaccional. Parallel SQL. Direct-load i direct-path insert.

Tema 76.- SGBD ORACLE (IV). Administració física. Creació de bases de dades i instàncies. Configuració. Administració de fitxers de control. Redo logs. Polítiques d'arxiu. El logMiner. Gestió de Tablespaces i datafiles.

Tema 77.- SGBD ORACLE (V). Gestió de la integritat. Gestió de processos i memòria. Protecció i integritat de la informació. Polítiques de seguretat. Auditoria. L'SGBD Oracle amb Unix. RAC.

Tema 78.- SGBD ORACLE (VI). Administració i disseny. Administració d'elements d'esquema. Aspectes de disseny. Administració de taules, indexes, clusters, vistes, seqüències, sinònims. La problemàtica de la corrupció de dades. Bases de dades distribuïdes.

### Xarxes.

Tema 79.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL. Les dades de caràcter personal. El dret a la intimitat. Les lleis de protecció de dades (Llei 15/1999): justificació, generacions. Regulació supranacional. Ordenament jurídic espanyol.

Tema 80.- SIGNATURA ELECTRÒNICA. Llei 59/2003 de firma electrònica. Bases jurídiques, previsions legals i desenvolupament reglamentari. Problemàtica específica. Perspectives de futur.

Tema 81.- CRIPTOGRAFIA. Definició i descripció. Certificats digitals. Entitats certificadores. Serveis de directori. Aplicacions de la infraestructura de clau pública. Integració de la certificació en l'Administració Local.

Tema 82.- SERVEIS DE DIRECTORI ELECTRÒNIC. Tecnologia X500 i LDAP. Conceptes i funcionalitats. Àmbit d'aplicació.

Tema 83.- COMUNICACIONS (I) Xarxes i Serveis de comunicacions. Definicions i conceptes bàsics. Components. Serveis. Tipus de Xarxes.

Tema 84.- COMUNICACIONS (II). Arquitectures de sistemes de comunicacions. Arquitectures basades en nivells. Estàndards. Arquitectura OSI. Arquitectura TCP/IP. Xarxes SNA.

Tema 85.- COMUNICACIONS (III). Nivells físic, enllaç, xarxa, transport, sessió. Funcions, serveis i protocols. Nivell enllaç. Funcions i serveis. Control de flux. Control d'errors. Protocols d'enllaç. Nivell xarxa. Classificació de xarxes. Commutació de paquets. Commutació de circuits. Enrutament. ATM.

Tema 86.- XARXES D'ORDINADORS (I). Xarxes d'àrea local. Components. Tipologies en estrella, bus, anell. Tècniques de codificació. Mètodes d'accés al medi. Estàndards. Protocols.

Tema 87.- XARXES D'ORDINADORS (II). S/W de sistemes en xarxa. Interconnexió. Components. Funcions. Estructura. Aplicacions en xarxa. Aplicacions associades al protocol d'Internet. Telnet. FTP. Navegadors. Sistemes operatius. Interconnexió de xarxes. Xarxes WAN. Protocols. X25. Frame Relay. ATM. TCP/IP.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Tema 88.- XARXES D'ORDINADORS (III). Dispositius d'interconnexió. Funcionalitats i àmbit d'utilització de: hubs, switches i routers.

Tema 89.- XARXES D'ORDINADORS (IV). Seguretat. Antivirus. AntiSpyware. Detecció d'intrusions. Anti Spam.

Tema 90.- XARXES D'ORDINADORS (V). Seguretat. Control d'accessos. Intrusions. Tallafocs. Firewalls: concepte i funcionalitats.

**BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ DE 7 PLACES DE TÈCNIC MITJÀ D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (GESTIÓ TRIBUTÀRIA).**

*Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, de 7 places de Tècnic Mitjà, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió tributària) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquestes places pertanyen al subgrup de classificació A2 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquestes places formen part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

*Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió del títol d'enginyer tècnic, diplomat universitari, arquitecte tècnic o equivalent, que permeti accedir a places o escales del subgrup de classificació A2, tot d'acord la DT 3a. de la Llei 7/2007.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 12 euros.

*Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, i una prova de llengua catalana també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en el desenvolupament, per escrit, en un termini màxim de 2 hores, d'un tema de la part general i dos temes de la part especial, determinats pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici. El temes estaran relacionats amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf concret.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.2.- Segon exercici: consistirà en el desenvolupament, per escrit, en un termini màxim de 2 hores, de tres temes de la part especial.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.3.- Tercer exercici: consistirà en la realització d'un supòsit pràctic relacionat amb les places objecte de la convocatòria que el tribunal plantejarà immediatament abans de començar l'exercici.

Els aspirants podran ajudar-se dels textos legals que creguin oportuns, que hauran d'aportar personalment abans de l'inici de la prova. El tribunal, prèviament a l'inici d'aquesta, els examinarà per tal d'autoritzar el seu ús.

La durada de l'exercici serà d'un màxim de 3 hores.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.4.- Quart exercici (eliminatori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la

Dilluns, 14 de febrer de 2011

qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest quart exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació A2, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent al A2, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

**TEMARI**

**PART GENERAL**

*Dret Administratiu i Constitucional*

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Característiques i estructura institucional. Drets i Deures del ciutadans.

Tema 2.- L'organització territorial de l'Estat. Les Comunitats Autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 3.- Les fonts del dret públic; concepte de llei formal, de legislació delegada i de decret llei. La deslegalització de matèria. La potestat reglamentària: concepte i límits.

Tema 4.- L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. El silenci administratiu.

Tema 5.- Competència dels òrgans administratius. Delegació, desconcentració i descentralització de funcions. Validesa i eficàcia dels actes administratius.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 6.- La potestat sancionadora de les Administracions Públiques. Els principis de la potestat sancionadora i del procediment. La iniciació del procediment. La instrucció i la resolució.

Tema 7.- Els contractes administratius: naturalesa jurídica, classes i elements. La seva resolució, la rescissió i la denúncia.

Tema 8.- Els danys causats per l'activitat legítima i il·legítima de l'Administració Pública. La responsabilitat de l'Administració i dels funcionaris.

Tema 9.- El procediment administratiu. La Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Principis generals i àmbit d'aplicació; la iniciació, la tramitació i la resolució del procediment administratiu.

Tema 10.- Els recursos en via administrativa: concepte i classes. La legitimació per a recórrer. La matèria recurrible. Els motius d'impugnació dels actes administratius.

Tema 11.- La jurisdicció contenciosa-administrativa: naturalesa, extensió i límits. Els tràmits previs a la interposició del recurs. La declaració de lesivitat. Idea general del procediment contenciós-administratiu.

Tema 12.- Els funcionaris públics: classes. Els drets, deures i règim disciplinari dels funcionaris públics. La normativa local vigent a Catalunya.

Tema 13.- El personal laboral al servei de les Administracions Públiques. El seu règim de Seguretat Social.

### *Dret Civil i Mercantil*

Tema 1.- Les fonts del dret. L'aplicació de les normes jurídiques. L'eficàcia de les normes jurídiques.

Tema 2.- El concepte de persona. Persones naturals i jurídiques. Naixement i extinció de la personalitat. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar. Adquisició i pèrdua de la nacionalitat espanyola. L'estranger.

Tema 3.- El dret de propietat. Formes d'adquirir i perdre el domini. La comunitat de béns.

Tema 4.- La possessió. L'usdefruit. La servitud.

Tema 5.- La transmissió mortis-causa de la propietat. Règim legal successori en el dret civil de Catalunya.

Tema 6.- Els drets real de garantia: la hipoteca, la penyora i la penyora sense desplaçament.

Tema 7.- L'obligació: concepte i classes. Fonts de l'obligació. La prova. Formes d'extinció de les obligacions.

Tema 8.- El contracte. Elements i requisits. Consumació i efectes. Ineficàcia. La forma dels contractes.

Tema 9.- La compra-venda. La donació. El contracte d'arrendament. La permuta.

Tema 10.- Règim econòmic matrimonial. La societat de ganancials. Règim de separació de béns. Particularitats del dret civil català.

Tema 11.- La societat anònima: fundació. Escriptura social i estatuts. Accions i obligacions. Òrgans de les societats anònimes.

Tema 12.- Altres societats mercantils. Constitució. Òrgans. Funcionament.

### *PART ESPECIAL*

#### *Dret de l'Administració Local*

Tema 1.- Règim local espanyol. Principis constitucionals i regulació jurídica. La província. El municipi. La comarca.

Tema 2.- Les ordenances i els reglaments de les entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i aprovació. Descentralització orgànica i funcional.



Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 3.- L'activitat de les entitats locals. La intervenció administrativa i l'activitat privada. Procediment d'atorgament de llicències.

Tema 4.- El servei públic en l'esfera local. Les formes de gestió directa i indirecta. Referència a la normativa autonòmica vigent a Catalunya.

Tema 5.- L'Organisme de Gestió Tributària. Normativa vigent: Estatuts, Reglament i Ordenança General. Funcions desenvolupades.

### *Dret Financer i Tributari*

Tema 1.- El Dret Financer. Concepte i contingut. La Hisenda Pública en la Constitució Espanyola. La Llei General Pressupostària. La Hisenda Pública com a titular de drets i obligacions.

Tema 2.- Els Pressupostos Generals de l'Estat: elaboració, discussió i aprovació. Els Pressupostos de les Comunitats Autònomes.

Tema 3.- La comptabilitat pública. El control de l'activitat financera. Concepte, classes i àmbit. Òrgans de control.

Tema 4.- El dret tributari. Concepte i àmbit. Fonts. La Llei General Tributària: principis i estructura.

Tema 5.- Els tributs. Concepte, classes i elements essencials.

Tema 6.- La relació jurídic-tributària. Concepte, naturalesa i elements. El fet imposable: concepte i classes. El subjecte passiu. Els responsables del tribut. La capacitat d'obrar en el dret tributari. El domicili fiscal. Cens i identificació de contribuents.

Tema 7.- La base imposable. Concepte i règims de determinació. Estimacions directa, objectiva i indirecta. La comprovació de valors. La base liquidable. El tipus de gravamen.

Tema 8.- Infraccions tributàries. Concepte, naturalesa i classes. Sancions. Condonació de sancions. El delictes fiscal.

Tema 9.- El deute tributari: components. Formes d'extinció del deute tributari. El pagament. Els obligats al pagament. Deutors principals. Responsabilitat solidària i subsidiària. Temps de pagament. Mitjans de pagament. Justificants del pagament. Garanties de pagament. Efectes del pagament. Ajornament i fraccionament dels deutes.

Tema 10.- El procediment econòmic-administratiu.

Tema 11.- El finançament de les Comunitats Autònomes.

Tema 12.- El règim jurídic del patrimoni de l'Estat.

### *Hisendes Locals*

Tema 1.- El pressupost de les entitats locals. Formació i aprovació. Bases d'execució del pressupost. Reclamacions i recursos. Publicació i entrada en vigor. Pròrroga del pressupost.

Tema 2.- La Llei Reguladora de les Hisendes Locals. La potestat reglamentària en matèria tributària. Contingut de les ordenances fiscals, procediment d'aprovació i de publicació. Recursos contra els actes d'imposició, ordenació i aplicació dels tributs.

Tema 3.- L'Impost sobre Béns Immobles. El fet imposable. Els subjectes passius. Els beneficis fiscals. Tipus. Meritament.

Tema 4.- L'Impost sobre Béns Immobles. El valor cadastral: procediment de fixació i de revisió. La gestió cadastral i tributària.

Tema 5.- L'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica. L'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

Tema 6.- L'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

Tema 7.- L'Impost sobre Activitats Econòmiques. La seva regulació legal.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 8.- L'Impost sobre Activitats Econòmiques. El desenvolupament reglamentari. Instrucció. Contingut de les tarifes. Règim de les activitats.

Tema 9.- Les taxes. Tramitació, càlcul i aprovació de tarifes.

Tema 10.- Les contribucions especials i els preus públics.

Tema 11.- Recàrrecs i participacions en els tributs de l'Estat. Participacions en els tributs de les Comunitats Autònomes.

Tema 12.- Altres ingressos no tributaris. Ingressos patrimonials. Altres ingressos.

Tema 13.- Les operacions de crèdit a concertar per les Corporacions Locals.

Tema 14.- L'activitat recaptadora de les entitats locals. Normes reguladores. La rendició de comptes de la gestió recaptadora local.

Tema 15.- La recaptació en període voluntari: procediment.

Tema 16.- La recaptació en període executiu: fases principals del procediment.

Tema 17.- Les especialitats de la gestió tributària local. Recursos, suspensió del procediment i liquidació d'interessos de demora.

Tema 18.- La inspecció de tributs. Òrgans i funcions. El procediment d'inspecció. La iniciació, el desenvolupament i la finalització. Documentació de les actuacions inspectores. Classes d'actes. Tramitació.

**BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ D'1 PLAÇA DE TÈCNIC MITJÀ D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (MANTENIMENT I GESTIÓ ADMINISTRATIVA).**

*Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, d'1 plaça de Tècnic Mitjà, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (manteniment i gestió administrativa) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquesta plaça pertany al subgrup de classificació A2 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquesta plaça forma part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

*Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió de títol de d'enginyer tècnic, diplomad universitari, arquitecte tècnic o equivalent, que permeti accedir a places o escales del subgrup de classificació A2, tot d'acord amb la DT 3a. de la Llei 7/2007.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 12 euros.

*Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es registrarà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, i una prova de llengua catalana també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en el desenvolupament, per escrit, en un termini màxim de dues hores, d'un tema o qüestió de la part general i dos temes o qüestions de la part especial, determinats pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici. El temes estaran relacionats amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf concret.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.2.- Segon exercici: consistirà en el desenvolupament, per escrit, en un termini màxim de tres hores, de cinc qüestions teòrico-pràctiques relatives a la part especial. Les qüestions estaran relacionades amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf o tema concret.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.3.- Tercer exercici: consistirà en la realització d'un supòsit pràctic relacionat amb la plaça objecte de la convocatòria que el tribunal plantejarà immediatament abans de començar l'exercici.

La durada de l'exercici serà d'un màxim de 3 hores.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.4.- Quart exercici (eliminadori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditat un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest quart exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació A2, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent a l'A2, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

## TEMARI

### PART GENERAL

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Característiques i estructura institucional. Drets i Deures del ciutadans. L'organització territorial de l'Estat.

Tema 2.- Les Comunitats Autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 3.- El règim local espanyol. El municipi: el territori, la població i l'organització municipal. Les competències municipals. La comarca a Catalunya.

Tema 4.- La província en el dret espanyol. L'organització de les Diputacions. Les competències. La Diputació de Barcelona.

Tema 5.- L'organització local en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 6.- La Unió Europea. Sistema institucional. Dret comunitari i dret espanyol.

Tema 7.- La forma de gestió dels serveis públics. Els Organismes Autònoms Locals. L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Tema 8.- Ingressos de caràcter tributari de les entitats locals. El sistema tributari de les entitats locals. El sistema tributari local. La Llei d'Hisendes Locals.

Tema 9.- L'impost sobre béns Immobles. L'impost sobre activitats econòmiques.

Tema 10.- L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Tema 11.- Les taxes, les contribucions especials i els preus públics.

Tema 12.- La contractació administrativa pública.

### PART ESPECIAL

Tema 1.- Formació dels projectes d'obres.

Tema 2.- Revestiments continus. Estucs i lliscats segons les seves aplicacions i materials.

Tema 3.- Aprovació, modificació i revisió dels projectes d'obres.

Tema 4.- Execució i direcció de les obres.

Tema 5.- Normes de seguretat i salut aplicables als edificis i als locals.

Tema 6.- L'obra de fàbrica de maó en construccions històriques. Aplicacions i cronologia.

Tema 7.- Accions a l'edificació. Sobrecàrregues.

Tema 8.- La Llei de promoció a l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.

Tema 9.- Fonamentacions.

Tema 10.- Protecció contra les humitats.

Tema 11.- L'erosió. Processos erosius i factors que afecten al seu ritme.

Tema 12.- Reforçament de sòls: sistemes, usos i aplicacions. Estudi de la seva implantació.

Tema 13.- Unitats d'obra en l'execució de paviments asfàltics en vies de baixa intensitat de tràfic.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

- Tema 14.- Estabilització de talussos amb mètodes biològics.
- Tema 15.- Murs d'escullera i gavions en obres de vies rurals. Elements i sistemes constructius. Avantatges.
- Tema 16.- Estudis i plans de seguretat. Requisits i normativa aplicable. Llibre d'incidències tècniques de seguretat. Tècniques analítiques prèvies i posteriors a l'accident.
- Tema 17.- Abocadors. Tipus. Gestió.
- Tema 18.- Tractament d'aigües residuals.
- Tema 19.- La volta a la catalana. Posada en obra i materials del sistema constructiu.
- Tema 20.- Fonaments del GPS i tècniques de posicionament.
- Tema 21.- Seguretat en la construcció de rasses, pous i fonaments.
- Tema 22.- Límits i índex en la classificació geotècnica.
- Tema 23.- Patologies de la construcció. Classificació, diagnosi i avaluació. Causalitat. Procediments correctes.
- Tema 24.- Plec de condicions tècniques. Objectius, estructura i continguts.
- Tema 25.- El control de qualitat en projectes i en obres.
- Tema 26.- El replanteig. La direcció d'obra. Certificacions.
- Tema 27.- El Plec de Clàusules Administratives generals aplicables a la contractació d'obres i instal·lacions.
- Tema 28.- Manteniment, conservació i reparació. Conceptes.
- Tema 29.- Divisió analítica per a camps d'actuació de les operacions de manteniment.
- Tema 30.- El Pla de manteniment. Criteris i metodologia.
- Tema 31.- Materials petris i ceràmics.
- Tema 32.- Guixos, calç, ciments. Aglomerats, dosificacions.
- Tema 33.- Formigó i ferro. Normativa actual.
- Tema 34.- Aïllaments i impermeabilitzats. Pintures i acabats.
- Tema 35.- Abastaments i distribució d'aigua freda en les edificacions. Normativa bàsica. Generalitats. Components. Dimensionament de la instal·lació.
- Tema 36.- Producció i distribució d'aigua calenta en les edificacions. Normativa bàsica. Generalitats. Components. Dimensionament de la instal·lació.
- Tema 37.- Instal·lacions contra incendis en les edificacions. Normativa bàsica. Generalitats i classificació de les instal·lacions de detecció, alarma, emergència i extinció.
- Tema 38.- Evacuació i sanejament d'aigua. Normativa bàsica. Generalitats. Components i dimensionament de les instal·lacions.
- Tema 39.- Ventilació. Normativa bàsica. Generalitats, problemàtica, classificació i dimensionament.
- Tema 40.- Condicionament tècnic-acústic de les edificacions. Normativa bàsica. Generalitats.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Tema 41.- Instal·lacions de calefacció. Normativa bàsica. Generalitats, problemàtica, classificació i components de les instal·lacions.

Tema 42.- Electricitat. Subministrament. Normativa bàsica. Generalitats, problemàtica i traçat de les instal·lacions..

Tema 43.- Electricitat. Enllumenat interior i exterior. Instal·lacions de protecció.

Tema 44.- Les instal·lacions de telefonia i altres serveis per cable en els edificis.

Tema 45.- Història i teoria de la restauració arquitectònica. Criteris actuals.

Tema 46.- Mètodes d'aixecaments. Croquis d'edificis de caràcter monumental. Lectura de l'edifici. Excavacions.

Tema 47.- Criteris d'intervenció. Conservació. Consolidació. Restauració. Reconstrucció.

Tema 48.- Control i direcció d'obres de restauració. Criteris específics.

### ***BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ D'1 PLAÇA DE TÈCNIC MITJÀ D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS).***

#### *Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, d'1 plaça de Tècnic Mitjà, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (organització i recursos humans) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquesta plaça pertany al subgrup de classificació A2 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquesta plaça forma part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

#### *Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió d'enginyer tècnic, diplomatur universitari, arquitecte tècnic o equivalent, que permeti accedir a places o escales del subgrup de classificació A2, tot d'acord amb la DT 3a. de la Llei 7/2007.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 12 euros.

#### *Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, i una prova de llengua catalana també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en el desenvolupament, per escrit, en un termini màxim de 2 hores, d'un tema de la part general i dos temes de la part especial, determinats pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici. El temes estaran relacionats amb el temari annex, si bé no necessàriament s'han d'ajustar a cap epígraf concret.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.2.- Segon exercici: consistirà en el desenvolupament, per escrit, en un termini màxim de 2 hores, de tres temes de la part especial.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.3.- Tercer exercici: consistirà en la realització d'un supòsit pràctic relacionat amb les places objecte de la convocatòria que el tribunal plantejarà immediatament abans de començar l'exercici.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Els aspirants podran ajudar-se dels textos legals que creguin oportuns, que hauran d'aportar personalment abans de l'inici de la prova. El tribunal, prèviament a l'inici d'aquesta, els examinarà per tal d'autoritzar el seu ús.

La durada de l'exercici serà d'un màxim de 3 hores.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.4.- Quart exercici (eliminadori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest quart exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació A2, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent a l'A2, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

**TEMARI**

**PART GENERAL**

*Dret Administratiu i Constitucional.*

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Característiques i estructura institucional. Drets i Deures del ciutadans. L'organització territorial de l'Estat.

Tema 2.- Les Comunitats Autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 3.- El règim local espanyol. El municipi: el territori, la població i l'organització municipal. Les competències municipals. La comarca a Catalunya.

Tema 4.- La província en el dret espanyol. L'organització de les Diputacions. Les competències. La Diputació de Barcelona.

Tema 5.- L'organització local en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 6.- La Unió Europea. Sistema institucional.

Tema 7.- La forma de gestió dels serveis públics. Els Organismes Autònoms Locals. L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Tema 8.- Ingressos de caràcter tributari de les entitats locals. El sistema tributari de les entitats locals. El sistema tributari local. La Llei d'Hisendes Locals.

Tema 9.- L'impost sobre béns Immobles. L'impost sobre activitats econòmiques.

Tema 10.- L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Tema 11.- Les taxes, les contribucions especials i els preus públics.

Tema 12.- La contractació administrativa pública.

### *PART ESPECIAL. RECURSOS HUMANS.*

#### *Recursos Humans. Ocupació Pública.*

Tema 1.- Classes de personal al servei de les Administracions Públiques.

Tema 2.- Els funcionaris de carrera i els funcionaris interins.

Tema 3.- El personal laboral al servei de l'Administració.

Tema 4.- La carrera administrativa: modalitats de carrera.

Tema 5.- La promoció interna del personal funcionari.

Tema 6.- La provisió de llocs de treball: els sistemes ordinaris.

Tema 7.- La provisió de llocs de treball: els sistemes extraordinaris.

Tema 8.- Les situacions administratives: el servei actiu i els serveis especials.

Tema 9.- Les situacions administratives: les diferents situacions administratives diferents a la del servei actiu i serveis especials.

Tema 10.- La pèrdua de la condició de personal funcionari.

Tema 11.- La jubilació del personal funcionari.

Tema 12.- La jubilació forçosa del personal laboral

Tema 13.- La negociació col·lectiva dels funcionaris públics.

Tema 14.- Òrgans de representació dels funcionaris.

Tema 15.- Els pactes i acords en la negociació col·lectiva.

Tema 16.- El dret de vaga.



Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 17.- Les organitzacions sindicals.

Tema 18.- La prevenció de riscos laborals. Legislació vigent. El desenvolupament reglamentari.

Tema 19.- Els serveis de prevenció en salut laboral.

Tema 20.- L'avaluació de riscos laborals.

Tema 21.- Els delegats de prevenció i el Comitè de Seguretat i Salut.

*Recursos Humans. Sistema retributiu i Seguretat Social.*

Tema 1.- La retribucions bàsiques del personal funcionari.

Tema 2.- Les retribucions complementàries del personal funcionari.

Tema 3.- La retribució del personal laboral de les Administracions Públiques.

Tema 4.- La negociació col·lectiva i les retribucions del personal de les Administracions Públiques.

Tema 5.- Règim pressupostari de les retribucions del personal de les Administracions Públiques.

Tema 6.- Les entitats gestores de la seguretat social.

Tema 7.- Els serveis comuns de la Seguretat Social. En especial, la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Tema 8.- La col·laboració amb la gestió de la seguretat social: les mútues d'accidents de treball i malalties professionals.

Tema 9.- L'afiliació de personal laboral i funcionari al sistema de la Seguretat Social: alta real i alta assimilada.

Tema 10.- L'alta presumpta o de ple dret.

Tema 11.- L'obligació de cotitzar. Concepte i naturalesa jurídica.

Tema 12.- La cotització, subjectes i responsables. La determinació de la quota.

Tema 13.- La cotització: forma, lloc i determini dels deures d'obligació de cotitzar.

Tema 14.- L'acció protectora de la Seguretat social. Les contingències protegides.

Tema 15.- Les contingències protegides. L'accident de treball.

Tema 16.- La malaltia professional.

Tema 17.- Les prestacions de la Seguretat social: classes i requisits per accedir a les prestacions.

Tema 18.- La responsabilitat en matèria de prestacions.

Tema 19.- La Imputació de la responsabilitat per incompliment en matèria de prestacions.

Tema 20.- La incapacitat temporal. Concepte i règim jurídic.

Tema 21.- La incapacitat temporal. Desenvolupament de la prestació.

Tema 22.- La maternitat.

Tema 23.- La incapacitat permanent.

Tema 24.- La jubilació. La prestació contributiva.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Tema 25.- La jubilació. Supòsits especials de jubilació anticipada.

Tema 26.- La jubilació no contributiva.

Tema 27.- El risc durant l'embaràs com a prestació.

### **BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ DE 2 PLACES DE TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS).**

#### *Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, de 2 places de Tècnic Auxiliar de Gestió, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (organització i recursos humans) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquestes places pertanyen al subgrup de classificació C1 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquestes places formen part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

#### *Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió del títol de tècnic, segons allò fixat en l'art. 76 de la Llei 7/2007, de batxiller, formació professional de 2n grau o equivalent, que permeti accedir a places o escales del grup de classificació C1, tot d'acord amb la DT 3a. de la Llei 7/2007.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 12 euros.

#### *Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de dos exercicis obligatoris i eliminatoris. Cadascun dels exercicis obligatoris es valorarà de 0 a 10 punts; per a superar-los individualment caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Així mateix, en el procés hi haurà una prova de llengua catalana, també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en desenvolupar per escrit 3 temes escollits pel tribunal:

- 1 tema corresponent a la part general.
- 2 temes corresponent a la part especial de Recursos Humans.

L'exercici tindrà una durada màxima de 3 hores.

2.2.- Segon exercici: consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics relacionats amb les tasques pròpies que tenen assignades les places convocades.

L'exercici tindrà una durada màxima de 2 hores.

2.3.- Tercer exercici (eliminatori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest tercer exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació C1, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent al C1, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

*TEMARI*

*PART GENERAL*

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Característiques i estructura institucional. Drets i Deures del ciutadans. L'organització territorial de l'Estat.

Tema 2.- Les Comunitats Autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 3.- El règim local espanyol. El municipi: el territori, la població i l'organització municipal. Les competències municipals. La comarca a Catalunya.

Tema 4.- La província en el dret espanyol. L'organització de les Diputacions. Les competències. La Diputació de Barcelona.

Tema 5.- L'organització local en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 6.- La Unió Europea. Sistema institucional.

Tema 7.- La forma de gestió dels serveis públics. Els Organismes Autònoms Locals. L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Tema 8.- Ingressos de caràcter tributari de les entitats locals. El sistema tributari de les entitats locals. El sistema tributari local. La Llei d'Hisendes Locals.

Tema 9.- L'impost sobre béns immobles. L'impost sobre activitats econòmiques.

Tema 10.- L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 11.- Les taxes, les contribucions especials i els preus públics.

Tema 12.- La contractació administrativa pública.

### *PART ESPECIAL. RECURSOS HUMANS.*

Tema 1.- Classes de personal al servei de les Administracions Públiques.

Tema 2.- Els funcionaris de carrera i els funcionaris interins.

Tema 3.- El personal laboral al servei de l'Administració.

Tema 4.- La carrera administrativa: modalitats de carrera.

Tema 5.- La promoció interna del personal funcionari.

Tema 6.- La provisió de llocs de treball: els sistemes ordinaris.

Tema 7.- La provisió de llocs de treball: els sistemes extraordinaris.

Tema 8.- Les situacions administratives: el servei actiu i els serveis especials.

Tema 9.- Les situacions administratives: les diferents situacions administratives diferents a la del servei actiu i serveis especials.

Tema 10.- La pèrdua de la condició de personal funcionari.

Tema 11.- La jubilació del personal funcionari.

Tema 12.- La jubilació forçosa del personal laboral.

Tema 13.- La negociació col·lectiva dels funcionaris públics.

Tema 14.- Òrgans de representació dels funcionaris.

Tema 15.- Els pactes i acords en la negociació col·lectiva.

Tema 16.- El dret de vaga.

Tema 17.- Les organitzacions sindicals.

Tema 18.- Legislació de prevenció de riscos laborals aplicable a l'Administració Pública.

Tema 19.- L'organització de la prevenció a l'empresa: els delegats de prevenció i el Comitè de seguretat i salut en el treball.

Tema 20.- Els organismes competents en matèria de seguretat i salut en el treball.

Tema 21.- El pla de prevenció: integració i aplicació en l'empresa-Administració local.

Tema 22.- L'avaluació de riscos. Procediments i necessitats d'avaluació. Criteris.

Tema 23.- L'accident de treball.

Tema 24.- La malaltia professional.

Tema 25.- La seguretat i salut en els processos de descentralització productiva i subcontractació.

Tema 26.- Els treballadors especialment sensibles en l'àmbit de la salut laboral.

Tema 27.- Els serveis de prevenció: modalitats.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Tema 28.- La incapacitat temporal.

Tema 29.- La maternitat.

Tema 30.- El risc durant l'embaràs.

Tema 31.- La responsabilitat per prestacions en el règim de seguretat social.

Tema 32.- El recàrrec de prestacions.

Tema 33.- El règim sancionador en matèria de salut laboral.

### ***BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ D'1 PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL (GESTIÓ ECONÒMICA).***

#### *Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, d'1 plaça de Tècnic Auxiliar de Gestió, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió econòmica) de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquesta plaça pertany al subgrup de classificació C1 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquesta plaça forma part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

#### *Segona.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions generals exposades en les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió de títol de tècnic, segons allò fixat en l'art. 76 de la Llei 7/2007, de batxiller, formació professional de 2n grau o equivalent, que permeti accedir a places o escales del subgrup de classificació C1, tot d'acord amb la DT 3a. de la Llei 7/2007.

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 12 euros.

#### *Tercera.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de dos exercicis obligatoris i eliminatoris. Cadascun dels exercicis obligatoris es valorarà de 0 a 10 punts; per a superar-los individualment caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Així mateix, en el procés hi haurà una prova de llengua catalana, també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en desenvolupar per escrit 3 temes (un tema de la part general i dos temes de la part especial) escollits pel tribunal entre el programa annex. L'exercici tindrà una durada màxima de 3 hores.

2.2.- Segon exercici: consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics relacionats amb les tasques pròpies que té assignades la plaça convocada.

L'exercici tindrà una durada màxima de 2 hores.

2.3.- Tercer exercici (eliminatori): Prova de coneixements de llengua catalana. Els aspirants hauran d'acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'APTE o NO APTE s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm.22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest tercer exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs.

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La taula de mèrits a valorar és la següent:

a) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el subgrup de classificació C1, a raó de 0.075 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 5 punts.

b) Serveis efectius prestats a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en un grup o subgrup de classificació diferent al C1, a raó de 0.010 punts/mes natural sencer, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

c) Titulacions, mestratges, postgraus i cursos realitzats i adequats a la plaça a cobrir, fins a 2 punts. El tribunal valorarà ponderadament la duració i l'entitat organitzadora.

En cap cas es valorarà la titulació que s'hagi requerit per a participar en el procés de selecció.

d) Altres mèrits que el tribunal podrà valorar lliurement de forma raonada, objectiva i homogènia per a tots els aspirants, fins a 0.50 punts.

*Quarta.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

*TEMARI*

*PART GENERAL*

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Característiques i estructura institucional. Drets i Deures del ciutadans.

Tema 2.- L'organització territorial de l'Estat. Les Comunitats Autònomes: creació, estructura i competències. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 3.- Les fonts del dret públic; concepte de llei formal, de legislació delegada i de decret llei. La deslegalització de matèria. La potestat reglamentària: concepte i límits.

Tema 4.- L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. El silenci administratiu.

Tema 5.- Competència dels òrgans administratius. Delegació, desconcentració i descentralització de funcions. Validesa i eficàcia dels actes administratius.

Tema 6.- La potestat sancionadora de les Administracions Públiques. Els principis de la potestat sancionadora i del procediment. La iniciació del procediment. La instrucció i la resolució.

Tema 7.- Els contractes administratius: naturalesa jurídica, classes i elements. La seva resolució, la rescissió i la denúncia.

Tema 8.- Els danys causats per l'activitat legítima i il·legítima de l'Administració Pública. La responsabilitat de l'Administració i dels funcionaris.

Tema 9.- El procediment administratiu. La Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Principis generals i àmbit d'aplicació; la iniciació, la tramitació i la resolució del procediment administratiu.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 10.- Els recursos en via administrativa: concepte i classes. La legitimació per a recórrer. La matèria recurrible. Els motius d'impugnació dels actes administratius.

Tema 11.- La jurisdicció contenciosa-administrativa: naturalesa, extensió i límits. Els tràmits previs a la interposició del recurs. La declaració de lesivitat. Idea general del procediment contenciós-administratiu.

Tema 12.- Els funcionaris públics: classes. Els drets, deures i règim disciplinari dels funcionaris públics. La normativa local vigent a Catalunya.

Tema 13.- El personal laboral al servei de les Administracions Públiques. El seu règim de Seguretat Social.

### *PART ESPECIAL*

Tema 14.- La Llei Reguladora de les Hisendes Locals. La potestat reglamentària en matèria tributària. Contingut de les ordenances fiscals, procediment d'aprovació i de publicació. Recursos contra els actes d'imposició, ordenació i aplicació dels tributs.

Tema 15.- L'impost sobre béns immobles. El fet imposable. Els subjectes passius. Els beneficis fiscals. Tipus. Meritament.

Tema 16.- L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Tema 17.- L'impost sobre activitats econòmiques. La seva regulació legal. El desenvolupament reglamentari. Instrucció. Contingut de les tarifes. Règim de les activitats.

Tema 18.- Les taxes. Les contribucions especials i els preus públics.

Tema 19.- Altres ingressos no tributaris. Ingressos patrimonials. Altres ingressos.

Tema 20.- L'activitat recaptadora de les entitats locals. Normes reguladores. La rendició de comptes de la gestió recaptadora local.

Tema 21.- La recaptació en període voluntari: procediment. La recaptació en període executiu: fases principals del procediment.

Tema 22.- El pressupost de les entitats locals: contingut i aprovació. Estructura i classificació pressupostària. Els principis pressupostaris.

Tema 23.- Execució i liquidació del pressupost de despeses. Fases de l'execució de l'estat de despeses. Les Bases d'execució.

Tema 24.- Crèdits i modificacions pressupostàries. Ampliacions de crèdit. Transferències de crèdit. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit. Expedients de modificacions de crèdit.

Tema 25.- Fases de l'estat d'ingressos. Reconeixement i anul·lació de drets. Cancel·lació de drets. Devolucions d'ingressos. Recaptació de drets.

Tema 26.- Liquidació del pressupost i resultat pressupostari. Càlcul del romanent de tresoreria.

Tema 27.- Operacions d'inici i fi d'exercici. Periodificació. Regularització de la comptabilitat.

Tema 28.- Les operacions no pressupostàries de tresoreria. Operacions de l'Administració de Recursos d'Altres Ens.

Tema 29.- Comptabilitat de les entitats locals. Comptabilitat de l'immobilitzat i càlcul de les amortitzacions. Bestretes de caixa fixa.

Tema 30.- El compte general de l'entitat local. Formació, aprovació i rendició de comptes.

Tema 31.- El control intern de la gestió econòmica local. La funció interventora. El control financer. Els controls d'eficàcia i eficiència. Control extern.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 32.- La Llei de Contractes del Sector Públic. Objecte i finalitat. Àmbit d'aplicació. Tipus de contractes. Contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Tema 33.- Disposicions generals sobre la contractació del Sector públic. Necessitat i idoneïtat del contracte. Durada dels contractes. Perfecció i forma del contracte.

Tema 34.- Elements subjectius. Òrgans de contractació. Capacitat i solvència de l'empresari.

Tema 35.- Elements objectius. Objecte, preu i quantia del contracte. Revisió de preus. Garanties.

Tema 36.- Preparació dels contractes. Expedient de contractació. Els plecs de clàusules administratives. Els plecs de prescripcions tècniques. Certificat de crèdit. Aprovació de l'expedient i la despesa.

Tema 37.- Procediment d'adjudicació. Principis. Publicitat. Licitació. Selecció de l'adjudicatari. Adjudicació del contracte. Formalització.

Tema 38.- Procediment obert. Terminis per a la presentació de licitacions. Adjudicació. Procediment restringit. Criteris de selecció. Sol·licitud de participació. Selecció de sol·licitants. Adjudicació.

Tema 39.- Procediment negociat amb publicitat. Supòsits d'aplicació. Tramitació.

Tema 40.- Procediment negociat sense publicitat.

Tema 41.- Diàleg competitiu. Supòsits d'aplicació. Fases. Contractes menors.

Tema 42.- Racionalització tècnica de la contractació. Acords-Marc. Sistemes dinàmics de contractació. Centrals de contractació.

Tema 43.- Les subvencions públiques. Concepte i principis generals. Procediments de concessió i gestió. Procediment de gestió pressupostària.

Tema 44.- Comprovació de les subvencions. Procediment de reintegrament de les subvencions.

Tema 45.- Els convenis de col·laboració entre Administracions públiques. Perspectiva pressupostària.

### ***BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ DE 54 PLACES D'AUXILIAR DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA.***

#### *Primera.- Objecte de la convocatòria.*

1.- L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició lliure, de 54 places d'Auxiliar de Gestió Tributària, subescala de serveis especials, classe de comeses especials, de l'escala d'administració especial (gestió tributària), de la plantilla de funcionaris de l'ORGT.

2.- Aquestes places pertanyen al subgrup de classificació C2 a què es refereix l'art.76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

3.- Aquestes places formen part del procés de consolidació de l'ocupació temporal previst en la DT 4a. de la Llei 7/2007.

#### *Segona.- Distribució del nombre de places.*

1.- De les places convocades, 3 són reservades al torn d'integració social de les persones discapacitades. La resta correspon al torn lliure.

#### *Tercera.- Condicions dels aspirants i drets d'examen.*

1.- A més de les condicions exposades a les bases generals, els aspirants hauran d'estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria, d'acord amb allò fixat en l'art.76 de la Llei 7/2007, graduat escolar, formació professional de 1r. grau, cicle formatiu de grau mitjà o equivalent.



Dilluns, 14 de febrer de 2011

2.- Els drets d'examen per aquesta convocatòria es fixen en 6 euros.

*Quarta.- Procés selectiu.*

1.- El procediment de selecció serà el concurs-oposició lliure, que es regirà per les bases generals.

2.- Fase d'oposició. Sense perjudici de l'anterior, la fase d'oposició constarà de dos exercicis obligatoris i eliminatoris, i una prova de llengua catalana també eliminatòria.

2.1.- Primer exercici: consistirà en contestar, per escrit, i en un període màxim d'una hora i quaranta minuts, un qüestionari de 100 preguntes, amb respostes alternatives, sobre el contingut del programa.

Les preguntes erròniament contestades seran valorades negativament, d'acord amb el criteri que aprovi el tribunal, i que serà anunciat als aspirants un moment abans d'iniciar l'exercici.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-lo s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.2.- Segon exercici: consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits teòrico-pràctics, d'acord amb el programa annex, que seran plantejats pel tribunal immediatament abans de començar l'exercici. El Tribunal plantejarà tres supòsits pràctics: un de contingut de gestió tributària i/o administrativa, un de contingut de gestió cadastral i un de contingut de gestió recaptatòria. Es concedirà un termini inicial de quinze minuts perquè els aspirants puguin llegir els supòsits i escollir, moment a partir del qual començarà l'exercici i el còmput de temps del mateix.

El temps per a realitzar aquesta prova serà, com a màxim d'1 hora i mitja.

L'exercici es valorarà amb de 0 a 10 punts i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

2.3.- Sense perjudici del caràcter eliminatori del primer i segon exercici, tots dos es podran realitzar en el mateix dia, la qual cosa si escau s'indicarà en el mateix anunci que aprovi la relació d'admesos i exclosos, si bé als aspirants que no superin el primer exercici no els serà valorat el segon.

2.4.- Dins de la fase d'oposició s'inclourà un tercer exercici o prova valorativa del nivell de llengua catalana dels aspirants, als quals se'ls requerirà acreditar un nivell de coneixements equivalent al nivell C de llengua catalana, previst en l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.

L'acreditació, valoració i qualificació d'apte o no apte s'efectuarà tot d'acord amb el que preveu la base general cinquena, apartat 2.1.2, de les Bases Generals reguladores dels processos selectius d'accés a la funció pública de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre 2007, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

La qualificació de NO APTE suposarà l'exclusió definitiva de l'aspirant del procés de selecció.

La relació d'admesos i exclosos indicarà els aspirants que, per complir els requisits d'acreditació de la referida Ordre, restaran exempts de realitzar aquest tercer exercici en ser ja considerats aptes.

3.- Fase de concurs:

Sols es valoraran els mèrits en fase de concurs d'aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

a) Experiència efectiva prestada en llocs de treball a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona objecte de la convocatòria, a raó de 0.075 punts per mes complet de serveis, fins un màxim de 5 punts.

b) Experiència efectiva prestada en llocs de treball a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona diferents als que són objecte de la convocatòria, a raó de 0.010 punts per mes complet de serveis, fins un màxim de 3 punts.

Els aspirants no podran obtenir una puntuació superior a 5.00 punts pel sumatori dels mèrits de la lletra a) i b).

Dilluns, 14 de febrer de 2011

### c) Titulació.

Per trobar-se en possessió d'una titulació superior a l'exigida en la base específica segona, primer punt:

- BUP, Formació Professional 2n.grau o equivalent segons els nous plans d'estudis: 0.20 punts.
- Diplomatura Universitària: 0.50 punts.
- Grau o Llicenciatura Universitària o superior: 0.75 punts.

En el supòsit d'acreditament d'algun o de tots aquests títols, només es considerarà el de més qualificació acadèmica.

d) Acreditació d'assistència i aprofitament a cursos o seminaris, no integrants de formació acadèmica oficial de nivell mitjà o superior, o formació reglada oficial, sobre matèries vinculades de forma directa amb la gestió tributària-recaptació local, gestió tributària-cadastre o gestió administrativa local, expedides per entitats públiques docents o administracions públiques.

- fins a 15 hores: 0.05 punts
- de 16 a 25 hores: 0.10 punts
- de 26 a 40 hores: 0.15 punts
- de 41 a 60 hores: 0.20 punts
- més de 60 hores: 0.25 punts

La puntuació màxima que es podrà assolir per aquest apartat és de 1.00 punts.

### *Cinquena.- Període de pràctiques.*

El nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques i/o de carrera es realitzarà d'acord amb el que disposa la base setena de les Bases Generals, aprovades per Decret de Presidència de 31 de desembre de 2007, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 22, de 25 de gener de 2008.

### **TEMARI**

#### **PART GENERAL**

Tema 1.- L'organització constitucional a Espanya i autonòmica a Espanya. Els Estatuts d'Autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Tema 2.- L'Administració local a Catalunya: l'organització municipal.

Tema 3.- La província a l'organització local espanyola. El règim provincial a Catalunya.

Tema 4.- L'administració local a Catalunya: l'organització comarcal i supramunicipal. Altres entitats que formen part de l'organització local a Catalunya.

Tema 5.- La Unió Europea. Funcionament i Institucions.

Tema 6.- La protecció de dades confidencials. La Llei reguladora de la protecció de dades dels ciutadans.

Tema 7.- La contractació administrativa pública.

Tema 8.- L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Normes bàsiques i estructura orgànica.

#### **PART ESPECIAL**

Tema 1.- El procediment administratiu. Drets i deures dels ciutadans. Drets i deures dels contribuents.

Tema 2.- Els ingressos de les Hisendes Locals: els impostos, les taxes i les contribucions especials. Els preus públics.

Tema 3.- El fet imposable. La base imposable. La base liquidable. La quota tributària. El deute tributari.

Tema 4.- La gestió, liquidació, recaptació i inspecció dels tributs.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

Tema 5.- Règim pressupostari i d'intervenció de les Entitats Locals.

Tema 6.- La regulació de la recaptació tributària: el Reglament general de recaptació.

Tema 7.- El procediment de recaptació en via voluntària.

Tema 8.- El procediment de recaptació en via executiva: l'embargament de béns. Les actuacions prèvies a la subhasta i alienació de béns. L'alienació de béns. La subhasta de béns.

Tema 9.- El procediment de recaptació en via executiva: l'adjudicació de béns i els crèdits incobrables.

Tema 10.- El procediment de recaptació en via executiva: les derivacions de responsabilitat.

Tema 11.- La gestió del cadastre.

**ANNEX AL DECRET, DE 31 DE DESEMBRE DE 2007, REFERIT A L'APROVACIÓ DE LES BASES GENERALS REGULADORES DELS PROCESSOS SELECTIUS D'ACCÉS A LA FUNCIÓ PÚBLICA DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Aquest annex al referit Decret regeix les particularitats de l'accés a l'ocupació pública de les persones discapacitades, en els termes establerts en l'art. 55 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de la Funció Pública.

*Primera.- Condicions dels/de les aspirants.*

1.- El compliment de les condicions específiques per a l'exercici de les funcions s'entén referit al fet de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies de la plaça a proveir, a les condicions que puguin determinar cadascuna de les bases específiques de les convocatòries.

*Segona.- Presentació de sol·licituds.*

1.- Els aspirants discapacitats/des han de fer constar en la sol·licitud aquesta condició, així com les adequacions de temps i mitjans materials específics que sol·liciten per realitzar les proves.

2.- Només es tindran en compte aquelles sol·licituds relatives a les adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar; correspon al tribunal qualificador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva.

*Tercera.- Places reservades a la integració social de les persones discapacitades.*

1.- Només poden accedir a aquestes places els/les aspirants que així ho sol·licitin i que, de conformitat amb la legislació vigent, tinguin reconeguda pels òrgans competents una discapacitat de grau igual o superior al 33 %, sense perjudici del que disposa la Base General segona, punt 2, i compleixin les condicions establertes en la Base General Primera i les bases específiques del procés de selecció que correspongui.

2.- El nombre de bases reservades a cada convocatòria és el que s'assenyala en les respectives bases específiques.

3.- El desenvolupament d'aquestes proves serà simultani al de les corresponents al torn lliure, amb l'excepció de la possible adaptació dels mitjans de realització dels exercicis d'acord amb el que preveu la Base General Segona, apartat 2.

4.- Les places reservades a la integració social de les persones discapacitades que no es proveeixin s'acumularan a les del torn lliure.

*Quarta.- Llista d'aprovats/des.*

1.- Els/les aspirants discapacitats/ades que hagin estat proposats/des han d'aportar un certificat de l'equip multiprofessional que correspongui que acrediti el tipus i grau de discapacitat que presenta, així com la capacitat funcional de l'aspirant per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a proveir.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

---

2.- La indicació de l'equip multiprofessional que correspongui serà efectuada pel Servei d'Atenció a Disminuïts de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de Barcelona o bé per l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona.

Barcelona, 7 de febrer de 2011

El director de Recursos Humans, Xavier Boltaina Bosch