

---

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

#### EDICTE

EL Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 28 de setembre de 2010, va aprovar definitivament la constitució del Consorci de Comerç de Sant Feliu de Llobregat, així com dels estatuts pels quals s'haurà de regir.

De conformitat amb allò que disposen els articles 178.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya i, 313 del Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals, es publica el text íntegre dels referits Estatuts:

#### ESTATUTS DEL CONSORCI DE COMERÇ DE SANT FELIU DE LLOBREGAT

#### CAPÍTOL PRIMER

#### DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1

##### *Denominació i naturalesa del Consorci*

El Consorci de Comerç de Sant Feliu de Llobregat és una entitat pública de caràcter associatiu, de naturalesa local, amb personalitat jurídica pròpia i la capacitat d'actuar necessària per al compliment de la seva finalitat i el desenvolupament de les funcions que preveuen aquests Estatuts.

##### Article 2

##### *Entitats consorciades*

1. El Consorci està integrat per el Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat i formen part:

- Associació Amics del carrer Santa Creu
- Associació Amics del barri La Salut
- Associació de Comerciants Can Calders Comerç
- Associació de Comerciants Mas Lluí
- Associació de Comerciants Sant Feliu Centre
- Associació de Comerciants Sant Feliu Comerç

2. Constituït el Consorci, s'hi podran adherir qualsevol altre entitat del municipi, altres administracions públiques, i tanmateix s'hi podran adherir, agents socials i econòmics. Per la qual cosa, caldrà adreçar la sol·licitud corresponent a la Presidència, que elevarà proposta al Plenari per a la seva aprovació mitjançant el sistema d'adopció d'acords previst en aquests Estatuts.

##### Article 3

##### *Règim jurídic aplicable*

El Consorci es regirà per les previsions contingudes en aquests Estatuts i, en tot allò que no hi estigui previst, pel que estableix la normativa de règim local i la reguladora de l'actuació de les administracions públiques, i de forma expressa en relació al seu règim jurídic i funcionament, pel que es preveu a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMLRC), aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

(ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Qualsevol modificació normativa posterior a l'aprovació d'aquests Estatuts s'entendrà d'aplicació automàtica.

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

## Article 4

### Àmbit territorial, domicili i durada

1. L'àmbit territorial del Consorci, en el qual desenvoluparà les seves funcions, es concreta al municipi de Sant Feliu de Llobregat.
2. El domicili del Consorci s'estableix al municipi de Sant Feliu de Llobregat, carrer de L'Hospitalet, número 25 (Centre Can Maginàs), codi postal 08980, per bé que el Plenari el podrà modificar, la qual cosa requerirà se'n doni publicitat en els termes establerts per la normativa administrativa.
3. El Consorci es constitueix per temps indefinit.

## Article 5

### Objectius i Finalitats

1. El Consorci tindrà com a finalitat la programació, gestió i avaluació de les activitats a desenvolupar-hi i executar-hi per tal de donar resposta a les necessitats detectades i vinculat al Pla de Gestió i Activitats aprovat anualment.
2. La cooperació de totes les entitats consorciades haurà de permetre assolir una major eficàcia dels processos de dinamització comercial i millora del comerç del municipi, una major eficiència en la gestió de les accions i un augment de la competitivitat del comerç del seu àmbit territorial.

Per a l'assoliment de la seva finalitat, el Consorci tindrà com a funcions principals les següents:

- a) Programar, gestionar, justificar, avaluar i aprovar la planificació i execució de les polítiques de millora i dinamització comercial que es realitzin en l'àmbit territorial del Consorci.
- b) Promoure accions orientades a incrementar la demanda comercial i millorar la qualitat de l'oferta.
- c) Prestar serveis per a comerciants i consumidors/es mitjançant convenis i/o contractes amb entitats cooperadores i col·laboradores, amb les quals es contractarà o conveniarà amb subjecció als criteris de lliure concurrència, transparència i publicitat.
- d) Controlar i fer el seguiment de tots els compromisos assumits amb les entitats col·laboradores i elaborar tots els informes que, en relació amb aquesta matèria, aquest li requereixi.
- e) Avaluar el resultat de les accions realitzades en el seu àmbit territorial.
- f) Informar i elaborar documents per a la definició dels processos estratègics i, concretament, per a l'establiment d'un Pla de Gestió i Activitats per a Sant Feliu de Llobregat, amb accions concretes i amb l'elaboració de calendaris anual, pressupostos, objectius, indicadors d'impacte, etc.
- g) Elaborar propostes de normatives per a la regulació de l'activitat comercial a nivell local i fer seguiment i garantir el compliment de la normativa.
- h) Fer seguiment dels processos urbanístics i fer propostes de millora en l'urbanisme comercial i remodelació urbana.
- i) Realitzar qualsevol altre activitat que ajudi al compliment de les finalitats per a les quals es crea el Consorci.

## CAPÍTOL SEGON

### RÈGIM ORGÀNIC I FUNCIONAL

#### Secció primera. Òrgans de govern, administració i representació

## Article 7

### Òrgans de govern, administració i representació

1. El govern, l'administració i la representació del Consorci s'atribuiran als òrgans següents:
  - a) El Plenari.
  - b) La Presidència
  - c) Les Vicepresidències
  - d) La Comissió Executiva
2. Aquests òrgans exerciran les seves competències en els termes establerts per aquests Estatuts.

## *Subsecció primera. El Plenari*

### *Article 8*

#### *Concepte*

El Plenari serà l'òrgan de formació i expressió de la voluntat de les entitats consorciades mitjançant l'exercici del dret de vot i assumirà el govern superior del Consorci.

### *Article 9*

#### *Composició*

1. El Plenari estarà integrat per l'alcalde/alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, que serà el president, pels vicepresidents, i per un representant de cadascun de la resta d'entitats membres del Consorci.
2. Les entitats consorciades designaran, mitjançant acord dels seus òrgans de govern, la persona que les representaran en el Plenari i comunicaran per escrit l'acord adoptat, a la Presidència d'aquest òrgan. Qualsevol canvi de la persona designada s'haurà de comunicar amb el mateix procediment.

### *Article 10*

#### *Competències*

El Plenari exercirà les competències següents:

- a) l'aprovació i modificació dels Estatuts.
- b) la dissolució i liquidació del Consorci.
- c) l'admissió de nous integrants en el Consorci i la separació dels seus membres.
- d) aprovar el pressupost anual del Consorci, també les seves modificacions i liquidacions, així com la plantilla del personal.
- e) aprovar la proposta anual del Pla de Gestió i Activitats.
- f) aprovar i censurar els comptes.
- g) adquisició, disposició, administració i alienació de patrimoni i fer operacions de crèdit.
- h) acceptar subvencions, donatius i cessions de tota mena.
- i) contractar les obres i els serveis, la quantia dels quals excedeixi a la que és permesa al President o a la Comissió executiva.
- j) exercitar accions i interposar recursos judicials i administratius, així com l'exercici de la defensa en els procediments incoats contra el Consorci.
- k) qualsevol altra competència no atribuïda expressament a altres òrgans i totes aquelles que li corresponguin per aplicació de la llei.

### *Article 11*

#### *Règim de sessions*

1. El Plenari es reunirà en sessió ordinària dues vegades l'any, per a tractar els assumptes de la seva competència.
2. Tanmateix, el Plenari podrà celebrar sessió extraordinària si així ho decideix la seva Presidència o si ho sol·licita una tercera part dels seus membres.
3. Les convocatòries de les sessions ordinàries i extraordinàries del Plenari s'enviaran als membres del Plenari amb l'ordre del dia corresponent i s'hauran de comunicar amb una antelació mínima de 7 dies per les ordinàries i de 3 dies per a les extraordinàries. En tot cas, per part de la presidència es podrà convocar la celebració de sessió extraordinària i urgent, que no requerirà la convocatòria anticipada i formal, pròpia de qualsevol altra sessió extraordinària.

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

4. Per a la vàlida constitució del Plenari serà necessària, l'assistència de la meitat més un dels seus membres.

### Article 12

#### Règim d'adopció d'acords

1. Els acords s'adoptaran mitjançant vot ponderat, tal com es preveu a l'article 318 del ROAS, en relació amb l'article 98 i 58 del TRLMRLC. Els representants de l'Ajuntament tindran un vot corresponent al 51% del còmput total dels vots, essent que cadascun de la resta d'ens consorciats tindran el mateix vot, amb un repartiment proporcional respecte al 49% del vot restant.

2. Els acords, en general, s'adoptaran per majoria simple, tal com es preveu a l'article 318 del ROAS, en relació amb l'article 114.1 del TRLMRLC, a excepció dels que s'hagin d'adoptar en relació a les competències que es preveuen als apartats a), b), d) e) i f) de l'article 10 d'aquests estatuts, per l'aprovació dels quals es requerirà una majoria qualificada d'un mínim del 75% del total de vots.

#### Subsecció segona. La Presidència del Consorci

### Article 13

1. La Presidència del Consorci serà l'òrgan de representació institucional del Consorci i presidirà, alhora, tant el Plenari com la Comissió Executiva.

2. La Presidència del Consorci serà exercida per l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat o per la persona en qui delegui.

### Article 14

#### Funcions

1. La persona que ocupi la Presidència representarà el Consorci a tots els efectes i podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant de qualsevol autoritat, tribunal o jutjat de qualsevol ordre i jurisdicció, així com de qualsevol persona, pública o privada, física o jurídica.

2. Correspondrà també a la Presidència l'exercici de les funcions següents, sense perjudici de les que corresponen a altres òrgans:

- a) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries del Plenari, i convocar-ho en sessió extraordinària i urgent. Tanmateix convocar la Comissió Executiva. Establir l'ordre del dia dels diferents òrgan col·legiats.
- b) Presidir les sessions del Plenari i de la Comissió Executiva i moderar el desenvolupament dels debats.
- c) Visar les actes i certificacions dels acords del Plenari i de la Comissió Executiva.
- d) Proposar a la Comissió Executiva el nomenament de la persona que hagin d'ocupar la Gerència, del Consorci.
- e) Presentar a la Comissió Executiva del Consorci la programació d'accions i elevar-la al Plenari per a la seva aprovació.
- f) Dirigir el govern i l'administració del Consorci.
- g) Exercir la direcció superior del personal del Consorci.
- h) Informar a la Comissió Executiva de l'organigrama i de la plantilla de personal del Consorci i elevar-los al Plenari per a la seva aprovació.
- i) Presentar a la Comissió Executiva el projecte de pressupostos anuals.
- j) Fer complir les decisions dels òrgans de govern del Consorci.
- k) Presentar a la Comissió Executiva la memòria anual de gestió dels serveis i elevar-la al Plenari per a la seva aprovació.

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

- l) Presentar a la Comissió Executiva la proposta de distribució del finançament per al desenvolupament de les accions que s'han programat en l'àmbit territorial del Consorci.
  - m) Exercir altres funcions inherents a la Presidència dels òrgans de govern col·legiats.
  - n) Qualsevol altra competència no assignada expressament a altres òrgans per aquests Estatuts.
3. Tanmateix, correspondrà a la Presidència l'exercici de les següents funcions que podrà delegar en un o varis dels Vicepresidents, o en una gerència, en el cas que es consideri necessària la creació.
- a) Elaborar la proposta del Pla de Gestió i Activitats anual i pressupost i presentar-la als òrgans de govern col·legiats per a la seva aprovació.
  - a) Coordinar, promocionar i executar els plans, programes i directrius del Consorci, prèviament determinats pels òrgans de govern.
  - b) Dirigir la gestió econòmica i administrativa.
  - c) Executar els acords del Consell Plenari, de Consell Executiu, i les resolucions del President.
  - d) Representar al Consorci en actes públics o oficials, quan la seva representació no sigui assumida directament per la Presidència o per la persona en qui delegui.
  - e) Dirigir la gestió dels recursos humans, tecnològics i financers del Consorci.
  - f) Donar suport i facilitar informació relativa a la gestió del Consorci a la resta d'òrgans de govern.
  - g) Confeccionar l' inventari de béns, els documents comptables, les liquidacions i el compte general del pressupost.
  - h) Aprovar i adjudicar contractes menors, havent de donar compte a la Comissió Executiva, en la primera sessió que celebri.
  - i) Ordenar pagaments i retre comptes, havent de donar compte a la Comissió Executiva, en la primera sessió que celebri.
  - j) Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats que presti o desenvolupi el Consorci.
  - k) Elaborar la memòria anual de gestió.
  - l) Intervenir en les sessions del Plenari i de la Comissió Executiva, amb veu però sense vot.

### *Subsecció tercera. Les Vice-presidències del Consorci*

#### *Article 15*

1. S'estableixen dues vicepresidències, una que la ocuparà el Regidor de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat que ostenti les delegacions en matèria de comerç, i que ostentarà l'ordre com a primera, i una altra que la ocuparà un representant de les associacions de comerciants, i que ostentarà l'ordre com a segona. En aquest últim cas, la durada serà de dos anys, i es renovarà per acord unànim dels representants al plenari de les associacions de comerciants.
2. En cas de vacant, absència o malaltia de la persona que ocupi la Presidència, les seves funcions seran exercides per les persones que ocupin la Vice-presidència, pel seu ordre.

### *Subsecció quarta. La Comissió Executiva*

#### *Article 16*

##### *Concepte i composició*

1. La Comissió Executiva serà l'òrgan de direcció executiva del Consorci i estarà integrada pel President, Vicepresidents, 3 vocals dels ens consorciats, un que representarà les associacions de comerciants, un que representarà la resta d'administracions públiques, i un altre que representarà als agents socials i econòmics consorciats.

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

2. Les entitats consorciades proposaran lliurement les persones que les representaran en la Comissió Executiva i la seva proposta haurà de ser aprovada pel Plenari.

### *Article 17* *Competències*

La Comissió Executiva tindrà les competències que li atribueixi el Plenari i, en tot cas, exercirà les següents, que tindran la consideració d'indelegables a altres òrgans:

- a) Acordar la creació de comissions de treball per a temes específics i la fixació de les normes de funcionament d'aquestes comissions.
- b) Fer seguiment de la gestió econòmica i Pla de Gestió i Activitats del Consorci, establint les quantitats a fixar en el Pressupost corresponents a les aportacions econòmics dels membres consorciats i dels nou membres com aportació inicial quan siguin administracions o ens públics.
- c) Desenvolupar el contingut i l'assoliment de les finalitats consorcials, d'acord amb les directrius del Plenari i les finalitats generals del Consorci.
- d) Nomenar i separar, si s'escau, al Gerent, en cas que es consideri necessària la seva contractació.
- e) Contractar i adquirir bens i serveis, amb els límits que li siguin delegats pel Plenari.
- f) Qualsevol altre que li pugui delegar el Plenari.

### *Article 18* *Règim de les sessions*

El règim de convocatòria i sessions de la Comissió Executiva serà el mateix que s'ha establert pel Plenari, a excepció de les reunions en sessió ordinària que es realitzaran amb periodicitat bimensual.

### *Article 19* *Règim d'adopció d'acords*

Els membres de la Comissió Executiva adoptaran els seus acords amb el mateix règim establert pel plenari.

### *Secció segona. Secretaria i Intervenció del Consorci*

#### *Article 20*

Les persones que ocuparan la Secretaria i la Intervenció del Consorci, seran les que tinguin assumides aquestes funcions a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, amb el desenvolupament que la normativa estableix per l'exercici de les mateixes.

## **CAPÍTOL TERCER**

### **RÈGIM DE PERSONAL I FINANCER, DE CONTRACTACIÓ I DE BÉNS**

#### *Article 21* *Règim de personal*

1. El Consorci es podrà dotar de personal propi, la selecció del mateix requerirà respectar els procediments de selecció establerts per la normativa vigent per l'accés a l'administració pública.
2. El personal funcionari o laboral adscrit al Consorci procedent de les Administracions Públiques que el conformen quedarà en la situació administrativa que correspongui a la seva situació específica, d'acord amb la normativa vigent a Catalunya en matèria de funció pública. El Consorci assumirà les obligacions derivades del seu règim jurídic aplicable.

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

### Article 22

#### *Hisenda del Consorci*

La hisenda del Consorci estarà constituïda per:

- a) Les aportacions, ajuts i subvencions que contribueixin al finançament de les finalitats del Consorci.
- b) Els productes del seu patrimoni, d'acord amb allò que preveu la normativa vigent que resulti d'aplicació.
- c) Els preus públics que pugui establir i percebre per la prestació dels seus serveis i activitats.
- d) Les adquisicions a títol lucratiu en favor seu.
- e) Les aportacions de les entitats consorciades a les quals es refereix l'article següent.
- f) Els altres recursos previstos per la normativa vigent que resulti d'aplicació.

### Article 23

#### *Aportacions econòmiques dels membres consorciats*

1. Com aportació econòmica inicial, els ens consorciats aportaran la següent: L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat la corresponent a un import de 78.000,00 euros. Les entitats de comerciants consorciades, aportaran la quantitat que resulti de calcular el valor corresponent a 10 euros per associat i per mes corresponent a 12 mesos. Qualsevol nou membre futur del Consorci haurà d'efectuar una aportació inicial corresponent a un import calculat de la mateixa forma, i en cas de ser una administració o ens públic, la Comissió executiva fixarà l'import que correspongui, si s'escau.
2. Els ens consorciats efectuaran aportacions anuals al Consorci per al seu funcionament ordinari, amb els criteris i imports que aprovi la Comissió executiva, i en aplicació del que el pressupost d'aquest determini.
3. Les aportacions dels ens consorciats es consideraran ingressos de dret públic del Consorci a tots els efectes legals.
4. Les entitats consorciades, així com aquelles que s'adhereixin o puguin adherir-se en el futur, garantiran el finançament del Consorci, dins de les consignacions pressupostàries corresponents. Amb aquesta finalitat, i amb independència de les aportacions de mitjans materials i personals i de prestació de serveis o ajuda tècnica que poguessin realitzar-se, les entitats consorciades realitzaran anualment les aportacions econòmiques que es fixin per la Comissió executiva a la vista dels ingressos propis del Consorci previstos per l'exercici, prèvia ratificació dels òrgans de govern. L'acord s'adoptarà mitjançant acord de la Comissió executiva del Consorci adoptat per unanimitat dels membres d'aquesta, a excepció de les entitats que puguin adherir-se en el futur que realitzen l'aportació inicial d'acord amb el que es pugui preveure en els respectius convenis d'adhesió.

### Article 24

#### *Aprovació del pressupost*

1. El Consorci elaborarà i aprovarà un pressupost anual, que s'ajustarà a la normativa vigent que resulti d'aplicació.
2. La Presidència prepararà el projecte de pressupost tenint en compte les aportacions esmentades en l'article 23 d'aquests Estatuts, el presentarà a la Comissió Executiva i aquesta, després d'emetre l'informe corresponent, l'eleva al Plenari per a la seva aprovació.

### Article 25

#### *Règim de comptabilitat i de contractació*

1. El règim de comptabilitat i de rendició de comptes del Consorci serà el de la comptabilitat pública, segons estableix la normativa vigent que resulti d'aplicació.
2. La contractació del Consorci s'adequarà a la legislació de contractes de les administracions públiques.

### Article 26

#### *Fiscalització*

El control financer del Consorci s'ajustarà al que disposa la normativa vigent que resulti d'aplicació.

### Article 27

#### *Règim de béns*

1. Els béns adscrits al Consorci pels diferents ens consorciats conservaran la seva qualificació i titularitat originària.

2. Les facultats de disposició que es puguin reconèixer al Consorci sobre els béns esmentats seran les que constin als acords de cessió corresponents, es limitaran sempre a les finalitats estatutàries del Consorci i s'hauran d'ajustar a les previsions de la normativa vigent que resulti d'aplicació.

3. Els béns adquirits pel Consorci s'integraran en el seu patrimoni.

## CAPÍTOL QUART

### RÈGIM DE RECURSOS

#### Article 28

##### *Actes que posen fi a la via administrativa i recursos*

Els actes administratius adoptats pels òrgans col·legiats i unipersonals del Consorci, posaran fi a la via administrativa i seran susceptibles de recurs potestatiu de reposició, en els termes de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o bé de recurs contenciós administratiu d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## CAPÍTOL CINQUÈ

### MODIFICACIÓ D'ESTATUTS, SEPARACIÓ, DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONSORCI

#### Article 29

##### *Modificació dels Estatuts*

La modificació dels Estatus del Consorci requerirà acord del Plenari i la ratificació posterior pels respectius òrgans competents de cadascun dels ens consorciats, sempre que s'assoleixi com a mínim el 75% dels vots ponderats que hagin adoptat l'acord per la seva validesa, respectant el procediment corresponent.

#### Article 30

##### *Separació dels ens consorciats*

1. Els ens consorciats podran separar-se del Consorci mitjançant un preavís al mateix, que haurà de formular-se amb un mínim de sis mesos d'antelació, sempre que estiguin al corrent en el compliment de les obligacions que es preveuen en aquests Estatuts i els compromisos que hagin assolit i que garanteixin el compliment dels pendents.

2. Formulats els preavis de separació d'algun membre, el Plenari es reunirà per tal d'adoptar els acords que corresponguin, si s'escau.

3. De forma excepcional, hi cabrà el procediment extraordinari de separació, que es tramitarà de forma contradictòria, respecte d'aquells ens consorciats, quan el plenari constati l'incompliment d'obligacions i /o compromisos, per part d'alguns dels membres del Consorci, sempre i quan la separació d'aquest membre, no comporti la dissolució legal del Consorci.

#### Article 31

##### *Dissolució i liquidació del Consorci*

1. El Consorci es podrà dissoldre per les següents causes:

- a) Acord dels ens consorciats.
- b) Impossibilitat legal o material de continuar-ne el funcionament.
- c) Retirada d'un dels ens consorciats, sense el qual sigui impossible continuar el funcionament de l'entitat.
- d) Incompliment de l'objecte i finalitats.
- e) Transformació del Consorci en un altre ens.

2. La dissolució del Consorci requerirà l'acord del seu Plenari i, en cas de no assolir-se, cada ens consorciat conservarà el seu dret de separació, d'acord amb el que es preveu a l'article anterior. L'acord de dissolució del Plenari haurà de ser objecte de ratificació posterior pels respectius òrgans competents de cadascun dels ens consorciats, sempre que s'assoleixi com a mínim el 75% dels vots ponderats que hagin adoptat l'acord per la seva validesa.

Dimecres, 20 d'octubre de 2010

---

2. L'acord del Plenari sobre la dissolució del Consorci especificarà la forma de liquidar del seu actiu i passiu i revertir els seus béns i instal·lacions a les entitats consorciades, basant-se en la ponderació dels criteris de preservació de l'interès públic i d'equitat respecte a les aportacions que hagi efectuat cada ens consorciat durant la vida del Consorci, sempre i quan no correspongui a bens demaniais o patrimonials de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat o de les administracions públiques que es puguin consorciar, que revertiran als mateixos amb les seves adhesions.

### *Disposició addicional*

1. El Consorci, en l'àmbit determinat pel seu objecte i les seves finalitats, té les potestats i prerrogatives de què poden gaudir els ens locals no territorials en virtut de l'article 8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. La creació de comissions informatives o de comptes, o qualsevol altre de debat i estudi, en el si del Consorci serà potestativa.

3. A fi d'acomplir les seves funcions, el Consorci es podrà valer dels serveis administratius i tècnics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat o de qualsevol de les administracions públiques o entitats que es puguin consorciar.

4. En tot el que no prevegin o regulin aquests Estatuts, el Consorci es regirà per la legislació aplicable als ens locals.

### *Disposició final*

1. Aquests Estatuts entraran en vigor una vegada transcorreguts quinze dies hàbils a partir de la data de la comunicació de l'acord de creació del Consorci amb els Estatuts, a la Direcció General d'administració local, de la Generalitat de Catalunya, i sempre que s'hagi realitzat prèviament la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

2. El Consorci iniciarà les seves activitats prèvia la formalització de l'acta de constitució, que subscriuran els vocals que designin els ens consorciats per tal d'integrar els òrgans col·legiats del Consorci, un exemplar de la qual serà tramès a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Sant Feliu de Llobregat, 5 d'octubre de 2010  
L'alcalde, Juan Antonio Vázquez Cortado