

---

Dilluns, 4 d'octubre de 2010

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Consell Comarcal del Garraf

Codi 2010/16

*ANUNCI del Consell Comarcal del Garraf, sobre la selecció, mitjançant concurs lliure d'una plaça de tècnic/a de l'Àrea de Cultura i Patrimoni Comarcal vacant a la plantilla del personal laboral del Consell Comarcal del Garraf*

Aprovada pel Ple del Consell Comarcal del Garraf de data 20 de maig de 2010 la convocatòria per a la selecció, mitjançant concurs lliure d'una plaça de Tècnic/a de l'àrea de cultura i patrimoni comarcal vacant a la plantilla del personal laboral del Consell Comarcal del Garraf, de conformitat amb les bases següents:

1. Objecte de la convocatòria: És objecte d'aquesta convocatòria la selecció mitjançant concurs lliure d'una plaça de Tècnic/a de cultura i patrimoni comarcal, de tècnic mitjà, assimilat al grup A2, a temps complet i amb caràcter indefinit, vacant a la plantilla de personal laboral del Consell Comarcal del Garraf corresponent a l'any 2010. Aquesta plaça està dotada amb les retribucions corresponents a Tècnic mitjà d'acord amb el conveni col·lectiu dels treballadors i treballadores del Consell Comarcal del Garraf vigent.

Les funcions serien les següents:

1. Elaboració i Gestió del Projectes relatius a la cultura i patrimoni comarcals.
2. Disseny, execució i justificació de projectes i subvencions.
3. Planificació i organització d'events i espectacles.
4. Disseny, organització, gestió i dinamització d'accions i activitats de caire cultural i patrimoni comarcal.
5. Participació i coordinació amb altres àrees.
6. Assessorament i informació de les activitats relatives a la cultura i patrimoni comarcals.
7. Fer estudis per desenvolupar activitats a la Masia Cabanyes.
8. Promoure turísticament i cultural el territori.
9. Fer campanyes de marketing local i territorial.
10. Recercar recursos, programar activitats així com mantenir contactes entitats públiques i privades per tal de promocionar i facilitar el desenvolupament cultural i patrimonial de la comarca del Garraf.
11. Elaboració i seguiment de material de difusió: guies, publicacions, pàgina web.
12. I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

2. *Condicions dels aspirants:* Podran prendre part en aquest concurs lliure els/les qui l'últim dia del termini per la presentació d'instàncies, reuneixin totes i cadascuna de les condicions següents:

- Posseir titulació universitària de diplomatura en turisme o qualsevol altra titulació anàloga que sigui homologada oficialment a l'estat espanyol i que s'adeqüi als requisits establerts a les presents bases, o estar en condició d'obtenir-la abans que finalitzi el període de presentació d'instàncies.
- Ser espanyol. Respecte als ciutadans estrangers, s'aplicarà el què estableix el RD 543/2001, de 18 de maig, respecte als qui són membres de la Unió Europea, i la Llei orgànica 4/2000, de l'11 de gener, respecte a altres països, i segons el que disposa l'article 57 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril. Aquestes persones, a més a més d'haver d'acreditar la seva nacionalitat, hauran de demostrar coneixements suficients de castellà i català, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

Dilluns, 4 d'octubre de 2010

- Tenir fets els 16 anys d'edat, abans que finalitzi el període de presentació d'instàncies.
- No patir cap malaltia o defecte, físic o psíquic, que impedeixi l'exercici de les funcions. En cas que la persona aspirant pateixi algun tipus de disminució, hauria de fer-la constar a la sol·licitud d'admissió amb la finalitat que el tribunal pugui decidir la seva admissió a la pràctica de les proves, mitjançant, si escau, de la intervenció d'un equip multiprofessional que acrediti la possibilitat de portar a terme les tasques pròpies de les places a proveir, segons preveu l'article 77.2 del Decret 214/90, de la Generalitat de Catalunya.
- No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat regulades a la legislació vigent.
- No haver estat separat per causa d'expedient disciplinari dels serveis de l'administració pública, ni trobar-se inhabilitat per l'exercici de les funcions públiques.
- Estar en possessió del nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent, o superar la prova específica de nivell.

3. *Instàncies i admissió:* Les bases de la convocatòria s'exposaran al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Garraf i es publicaran al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Les instàncies de sol·licitud per prendre part en el concurs lliure, en les quals els/les aspirants hauran de *manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la base segona*, es dirigiran al president del Consell Comarcal del Garraf i es presentaran al registre general d'aquest segons model que s'adjunta, dintre del termini improrrogable de *20 dies naturals*, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya DOGC.

*Les instàncies hauran d'anar acompanyades dels documents següents :*

- Còpia compulsada del títol exigít a la base segona de la convocatòria.
- Còpia compulsada del NIF de l'aspirant.
- Currículum vitae.
- Certificat de tots els mèrits que s'al·leguin en el currículum, ja que si no s'acrediten els mèrits, no es podran tenir en compte a l'hora de la valoració del concurs.
- Certificat de coneixements mitjans de català, nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent, o superar la específica prova de nivell.
- Resguard d'haver pagat els drets de participació en processos selectius que es fixen en la quantitat de 15,00€. L'ingrés del dret de participació s'haurà de fer al compte corrent 2100-1906-81-020002260 o a les oficines del Consell Comarcal del Garraf. Estaran exempts d'aquest pagament els aspirants que acreditin la inscripció com aturats a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya. Es tindrà dret a la devolució d'aquest import únicament en el cas en que es retiri la sol·licitud per participar en el procés selectiu abans del termini màxim per presentar les instàncies.

Les instàncies també podran presentar-se en la forma que determina l'article 38.4.c) de la Llei 30/1992, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. *Publicació d'anuncis:* De conformitat amb allò que disposen els articles segon i tercer del Reial Decret 2223/84, de 19 de desembre, pel que se simplifica el procediment per l'ingrés a la Funció Pública Local, la convocatòria de les presents bases es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La composició del Tribunal, la llista d'admesos i exclosos i la determinació del lloc i dates de la valoració dels mèrits o serveis i de la celebració de les proves, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web comarcal [www.ccgarraf.cat](http://www.ccgarraf.cat) Les altres actuacions del Tribunal, fins el resultat del concurs lliure, s'inseriran a la pàgina web comarcal i al tauler d'anuncis de la Corporació.

5. *Admissió d'aspirants:* Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i exposada al tauler d'anuncis de la Corporació, i concedint un termini de deu dies per a reclamacions, considerant-se dita llista elevada a definitiva, si a l'acabament del període d'exposició no s'haguessin presentat reclamacions, i sense necessitat de noves publicacions. Les esmentades reclamacions, en el cas que n'hi hagin, seran acceptades o no a la

Dilluns, 4 d'octubre de 2010

---

resolució per la qual s'aprovi la llista definitiva que es farà pública en el tauler d'anuncis comarcal i a la pàgina web comarcal, abans de la data d'inici de les proves.

6. *Tribunal qualificador*: El tribunal qualificador estarà constituït de la manera següent:

*President/a*: El gerent del Consell Comarcal, o persona amb qui delegui.

*Vocals*.

El/la cap de l'àrea a la qual pertany aquesta plaça, o persona amb qui delegui.

Un/a tècnic/a designats per la presidència de la Corporació.

Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

*Secretari/a*: El/la cap de l'àrea de Serveis Generals i Atenció a la ciutadania, o persona amb qui delegui.

En la designació dels membres del tribunal, s'inclouran els suplents, que en defecte dels titulars, integraran el Tribunal.

El president del tribunal, a més podrà convidar a assistir-hi als membres del Consell Comarcal que s'entenguin adients els quals, en cap cas, tindran la consideració de membres del tribunal.

La designació dels membres del tribunal es farà en la resolució que aprova la llista d'aspirants admesos i exclosos, i que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, així com al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web comarcal.

- a) El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents.

- b) L'assistència del president i del secretari, o persones que els substitueixen, serà necessària sempre. Les decisions s'adoptaran per majoria. El President tindrà vot de qualitat. No es podrà abstenir de les votacions cap dels membres del tribunal.
- c) Quan concorrin les circumstàncies que preveu l'article 28 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, els aspirants podran formular recusació contra els components del tribunal.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de persones tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, les quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que siguin sotmeses relatives a les matèries de la seva competència.

- d) El Tribunal declararà el guanyador de la plaça i elaborarà una llista per ordre de qualificacions amb declaració dels que són aptes i no aptes.

7. *Assistència*: A l'efecte dels drets d'assistència als membres dels tribunals a què es refereix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, les proves electives es classifiquen a la categoria segona.

8. *Començament i desenvolupament del concurs*: Amb una antelació mínima de quinze dies s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web comarcal, el dia, hora i lloc de l'inici del concurs.

Els aspirants restaran convocats automàticament amb la publicació de la resolució de la presidència, que aprova la llista d'aspirants admesos, el tribunal i la data d'inici del concurs; en seran exclosos tots aquells que no compareguin, llevat dels casos de força major degudament justificat, estimat pel tribunal.

Prova de català del nivell C. Quedaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que aportin el certificat de nivell C de la Junta Permanent de Català, segons normativa vigent. Aquest exercici es valorarà d'apte o no apte. Per continuar el procés de selecció caldrà obtenir la qualificació d'apte.

Dilluns, 4 d'octubre de 2010

9. *Valoració de mèrits:* es procedirà a la valoració de mèrits que, en cada cas, hagin al·legat i acreditat els/les aspirants d'acord amb el barem següent:

- a) Haver prestat serveis al Consell Comarcal del Garraf en tasques relacionades amb el lloc de treball a raó de 0,2 punts per mes de servei, amb un màxim de 4 punts.
- b) Haver prestat serveis a altres Administracions Públiques en tasques relacionades amb el lloc de treball a raó de 0,1 punts per mes de servei, amb un màxim de 3 punts.
- c) Haver prestat serveis a empreses, organismes o institucions diferents a la administració pública en tasques relacionades amb el lloc de treball, a raó de 0,1 punts per mes de servei fins a un màxim de 2 punts.
- d) Per cada curs relacionat amb les funcions de la plaça, fins a 3 punts, segons el barem següent:
  - Cursos fins a 10 hores lectives: 0,2 punts per curs ( si no s'acredita la durada del curs, s'entendrà que la durada serà de fins a 10h lectives).
  - Cursos fins a 20 hores lectives: 0,5 punts per curs.
  - Cursos de més de 20 hores lectives: 0,75 punts per curs.
- e) Per màsters/ postgraus/doctorat acabats i aprovats amb reconeixement oficial relacionats amb el lloc de treball, 1 punt per màsters/ postgrau, fins a un màxim de 2 punts.
- f) Altres mèrits relacionats amb el lloc de treball a desenvolupar i que no puguin comptabilitzar-se en els apartats anteriors i que es considerin valorables a judici dels membres del tribunal, fins a un màxim de 2 punts.

Els mèrits al·legats s'hauran d'acreditar en el moment de presentació de la instància per a prendre part al concurs, mitjançant els certificats oportuns. En cap cas es valoraran mèrits aportats amb posterioritat a aquest termini.

Si en el transcurs del procediment selectiu, el tribunal té esment que algun dels aspirants no compleix els requisits necessaris per participar a la convocatòria, ho comunicarà a la presidència, la qual en donarà compte als òrgans competents de les inexactituds o falsedats en què hagin pogut incórrer els aspirants, als efectes oportuns.

10. *Entrevista:* Consistirà en una entrevista personal amb els 6 aspirants que hagin obtingut les millors puntuacions a la valoració de mèrits, i que es valorarà de 0 a 5 punts. en la qual el tribunal valorarà els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració i disponibilitat
- Actitud laboral. Amb la possibilitat de plantejar quin tractament donarien els candidats sobre situacions pràctiques que es poden produir en l'exercici del lloc de treball. En tot cas les situacions plantejades a tots els aspirants seran anàlogues amb el mateix grau de dificultat i previ acord del tribunal.
- Coneixement de l'entorn social de la comarca del Garraf.

11. *Qualificacions:* La qualificació final serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes de la valoració de mèrits i la de l'entrevista personal.

12. *Presentació de documents:* Les persones incloses en la proposta de contractació hauran de presentar-se al departament de Personal del Consell Comarcal del Garraf, dins del termini de vint dies hàbils, a partir de la publicació de la relació d'aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la base segona per a prendre part al concurs lliure, i que són:

- a. Certificat de l'acta de naixement, expedida pel Registre Civil corresponent.
- b. Certificat mèdic oficial, acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de la funció.

Dilluns, 4 d'octubre de 2010

- c. Declaració jurada de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Estat o de l'Administració Local, ni de trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

Les persones que dins del termini indicat, llevat dels casos de força major, no presentessin la documentació, no podran ser contractats, quedant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en que poguessin haver incorregut, per falsedat a la seva instància.

Les persones que tinguessin la condició de personal al servei de l'administració pública estaran exempts de justificar les condicions i requisits ja acreditats per ser contractades, havent de presentar únicament certificació de l'Administració Pública de la qual depenguin, acreditant la seva condició i altres circumstàncies que constin al seu expedient personal.

13. *Contractació*: Un cop aprovada la proposta de contractació per l'òrgan corresponent del Consell Comarcal del Garraf, les persones incloses en la proposta de contractació hauran de formalitzar el seu contracte de treball en el termini de vint dies hàbils, a comptar des del següent al que li sigui notificat l'acord de contractació. Si no ho fa en el termini indicat, sense causa justificada, quedaran en situació de cessant.

14. *Borsa de treball*: Els candidats que no hagin estat contractats finalment, quedaran integrats a una borsa de treball segons el seu ordre de puntuació i podran ser cridats per part del Consell Comarcal del Garraf per ocupar interinament possibles places de caràcter anàleg a la plaça objecte de la present convocatòria segons l'esmentat ordre de puntuació i d'acord amb la normativa vigent.

15. *Incidències*: El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs, en tot el no previst a les presents bases.

16. *Impugnacions*: La present convocatòria i les seves bases i actes administratius que d'ella se'n derivin, i de l'actuació del Tribunal, podrà ser impugnada pels interessats en els casos i forma establerta a la Llei de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## SOL·LICITUD

### PER PRESENTACIÓ A PROVES DE SELECCIÓ DE PERSONAL

<i>Nom i cognoms:</i>	<i>DNI:</i>
<i>Domicili:</i>	
<i>Població:</i>	
<i>Codi postal:</i>	<i>Telèfon de contacte:</i>

## EXPOSO :

Que reuneixo els requisits establerts a la base segona de la convocatòria per cobrir 1 plaça de *Tècnic/a de cultura i patrimoni comarcal* d'aquest Consell Comarcal i que acredito mitjançant la documentació següent:

- Currículum i fotocòpia del DNI
- Certificat acreditatiu del nivell C de català
- Fotocòpia compulsada del títol i dels mèrits que al·lego
- Fotocòpia document acreditatiu d'inscripció com aturat/da a l'OTG o resguard d'haver pagat el preu públic per a la participació en processos selectius per import de 15,00€

Per tot això,

## DEMANO :

Ser admès a les proves de selecció per cobrir 1 plaça de *Tècnic/a de cultura i patrimoni comarcal* d'aquest Consell Comarcal.

Vilanova i la Geltrú, d de 20

(signatura)

IL·LTRE. SR. PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dilluns, 4 d'octubre de 2010

---

Les dades de caràcter personal que ens ha proporcionat seran tractades i incorporades en un Fitxer responsabilitat de CONSELL COMARCAL DEL GARRAF. Conforme allò disposat en els articles 15 i 16 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem que pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a: Plaça Beatriu de Claramunt, 5-8 baixos, 08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

Vilanova i la Geltrú, 20 de setembre de 2010  
El president, Josep Antoni Blanco i Abad