

Dimecres, 4 d'agost de 2010

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Subirats

#### EDICTE

Per Decret d'Alcaldia núm. 71, de data 30 de juliol de 2010, es van aprovar les bases que hauran de regir el concurs de mèrits per a la provisió d'una plaça de tècnic/a educador/ora per les llars d'infants municipals, subjecte a la legislació laboral.

D'acord amb la normativa vigent s'obre un període d'exposició al públic de vuit dies, a fi efecte que els interessats puguin presentar al·legacions o reclamacions en contra.

Simultàniament es convoca el concurs, a fi efecte que els interessats puguin presentar, en el termini de vuit dies naturals, instàncies adreçades al Sr. Alcalde, a les Oficines Municipals. El concurs quedarà en suspens, en el supòsit que es presentin al·legacions o reclamacions en contra de les bases.

**"BASES QUE HAURAN DE REGIR EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLACA DE TÈCNIC/A EDUCADOR/A PER LA LLAR D'INFANTS, SUBJECTA A LA LEGISLACIÓ LABORAL.**

1.- *Objecte de la convocatòria.*- La provisió, mitjançant concurs de mèrits, d'una plaça de Tècnic/a Educador/a, amb caràcter temporal subjecte a la legislació laboral, dotada amb un sou brut anual del grup C, a pagar en catorze pagues. Tècnic/a educador/a d'incorporació immediata per al proper mes de setembre.

2.- *Condicions dels aspirants.*- Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir les següents condicions:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb la legislació vigent.
- b) Tenir complerts els setze anys d'edat i ser menor de seixanta, abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies.
- c) Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-la en la data en que finalitzi el termini de presentació d'instàncies, d'alguna de les titulacions següents: Tècnic de grau superior especialitat d'educació infantil, Mòdul professional 3 d'educació infantil i Formació professional 2 d'educació infantil, en el cas dels nacionals de països estrangers s'exigirà la corresponent convalidació dels títols pels organismes oficials competents.
- d) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública ni estar o haver estat, separat del servei, mitjançant expedient disciplinari de cap administració pública.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

3.- *Sol·licituds.*-

1.- Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al Registre general de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 8 dies naturals des del següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, i s'han d'adreçar al President de la Corporació.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2.- Els aspirants han de manifestar en la seva sol·licitud que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de fotocòpia del DNI i dels documents acreditatius dels mèrits al·legats. Els documents presentats hauran de ser originals o fotocòpies compulsades, sense que el tribunal qualificador en pugui valorar d'altres que no siguin aportats abans del moment de finalitzar el període de presentació de instàncies.

4.- *Llista d'aspirants*

1.- En el termini de deu dies, a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació aprovarà, mitjançant resolució, la llista d'admesos i exclosos d'aquesta convocatòria.

Dimecres, 4 d'agost de 2010

2.- Els aspirants disposaran d'un termini de tres dies per a esmenes o reclamacions, a comptar des de la finalització de l'exposició de la llista d'admesos i exclosos en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament.

3.- En el cas de presentació de al·legacions aquestes seran resoltes per l'Alcaldia, en el termini de quinze dies naturals, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades.

### 5.- *Tribunal qualificador.*

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

President.- La persona laboral fixe de més antiguitat de l'Ajuntament.

Secretària.- La de la Corporació o persona que la substitueixi legalment.

Vocals: - Les educadores de les tres Llars d'Infants del municipi.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, essent imprescindible l'assistència del President i del secretari, o persones que legalment els substitueixin. Les decisions s'adoptaran per majoria.

### 6.- *Procés de selecció.*

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits, i nivell d'experiència relacionats amb la tasca d'auxiliar d'educador/a de llar d'infants.

### 7.- *Desenvolupament del concurs.*

En el concurs es valoraran la formació, els mèrits i nivell d'experiència que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies o originals d'acord amb el barem següent:

#### A) Experiència professional.

1.- Per haver treballat a les llars d'infants de titularitat pública del municipi: 0.5 punts per mes treballat fins a un màxim de 5 punts.

2.- Per experiència acreditada en llar d'infants públiques, 0.2 punts per mes treballat fins a un màxim de 2 punts.

3.- Per experiència acreditada en llar d'infants privades, 0.1 punt per mes treballat fins a un màxim d'1 punt.

#### B) Formació.

1.- Per estar en possessió del títol de magisteri, especialitat en educació infantil, 2 punts.

2.- Altres títols, diplomes o cursos que tinguin relació amb l'ensenyament a escoles bressol, fins a un màxim de 3 punts d'acord amb el barem següent:

■ cursos de 20 a 40 hores.- 0.5 punts per curs

■ cursos de més de 40 hores.- 1 punt per curs.

#### C) Coneixement de català.

Per tenir coneixement de català acreditats mitjançant certificat de la Junta Permanent de Català o equivalent d'acord amb la normativa vigent, fins a un màxim de 2 punts.

#### D) Altres mèrits.

Es valoraran els mèrits al·legats pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball i que no s'hagin valorat en apartats anteriors, fins a un màxim d'1 punt.

E) Entrevista personal realitzada pel Tribunal, fins a un màxim de 5 punts.

Dimecres, 4 d'agost de 2010

---

8.- Qualificacions dels aspirants, proposta de nomenament i nomenament.

1.- No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

2.- Un cop valorats els mèrits d'acord amb els criteris establerts en la base setena, el Tribunal publicarà en el tauló d'anuncis de la Corporació la relació obtinguda per ordre de puntuació i elevarà proposta de nomenament del aspirant amb més puntuació.

3.- Un cop aprovat el nomenament per Decret d'Alcaldia, el concursant proposat hauran de formalitzar el contracte laboral en el termini de deu dies, a comptar des del dia següent al que li sigui notificat.

9.- *Incidències.*

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.”

Subirats, 2 d'agost de 2010  
L'alcalde, Antoni Soler i Vendrell