



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANUNCI

Que per Decret d'Alcaldia número 2020-0987, de data 9 de desembre de 2020, l'Alcaldesa-Presidenta de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, ha resolt aprovar les bases i la convocatòria per cobrir tres places d'agents de la Policia Local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, agent de policia local, grup de titulació C2, per a aquest Ajuntament, mitjançant sistema d'oposició lliure i creació d'una borsa d'agents.

Per la qual cosa, es publica el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives al BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona), a la seu electrònica i un extracte de la convocatòria que es publicarà al DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya) i al BOE (Boletín Oficial del Estado).

Les persones interessades poden presentar les sol·licituds i documentació que acreditin per a la valoració de mèrits, a la Seu electrònica de la Corporació, en el termini màxim de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOE (Boletín Oficial del Estado).

Contra les presents bases és possible interposar potestativament recurs de reposició, contra el mateix òrgan que l'ha dictat, o recurs contenciós administratiu, a interposar davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la ciutat de Barcelona, en un termini màxim de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver estat publicada la present resolució al BOPB o en el termini de sis mesos, a comptar des de l'endemà a aquell en què es produeixi l'acte presumpte, d'acord amb l'article 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

Les bases de la convocatòria són les que s'adjunten a continuació.

Caldes d'Estrac, a 14 de desembre de 2020

Rosa Pou Baró
L'Alcaldesa – Presidenta

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ LLIURE INTEGRADES A L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, GRUP C, SUBGRUP C2 DE TITULACIÓ I CREACIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema d'oposició lliure de 3 places d'agent de la policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, agent de policia local, grup de titulació C2, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

2.- CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

Règim jurídic: funcionarial

Categoria: Agent (C2)

Escala: Administració Especial

Subescala: Serveis Especials

Classe: Policia Local

Retribucions: 2.069,53 € bruts mensuals.

Les funcions atribuïdes als llocs de treball objecte de provisió es troben recollides a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, que són les següents:

- Protegir les autoritats de la Corporació local i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències municipals.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Instruir atestats per accidents de circulació dins del casc urbà.
- Funcions de policia administrativa en allò relatiu a les Ordenances, bàndols i d'altres disposicions municipals en el seu àmbit de competència.
- Participar en les funcions de Policia Judicial d'acord amb el que estigui establert per la Llei.
- Prestar auxili en casos d'accident, catàstrofe o calamitat pública, participant en la forma prevista en les Lleis, en l'execució dels Plans de Protecció Civil.
- Efectuar diligències de prevenció i quantes actuacions tendeixin a evitar la comissió d'actes delictius en el marc de col·laboració establert en les Juntes de Seguretat.
- Vigilar els espais públics i col·laborar amb les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat i de la Generalitat en la protecció de manifestacions i el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes, quan s'hi sigui requerit.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Cooperar en la resolució dels conflictes privats quan siguin requerits per això.
- Atendre els ciutadans en la vessant informativa que hi correspongui.

3.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria les persones aspirants han de reunir, en el darrer dia de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 18 anys i no excedir l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- Tenir una alçada mínima de 1,60 m. les dones, i 1,65 m. els homes, la qual cosa podrà ser comprovada durant tot el procés selectiu i, en tot cas, en les proves mèdiques. L'incompliment d'aquest requisit serà motiu d'exclusió immediata.
- Estar en possessió d'un nivell de titulació corresponent a graduat en educació secundària, graduat escolar, formació professional de 1r. grau, o un altre equivalent o superior.
- Estar en possessió del certificat de català de nivell intermedi (nivell B2 d'acord amb el MECR) emès per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent. Les persones aspirants que no acreditin el nivell de català, seran convocades per tal de realitzar una prova de català en els termes establerts en l'apartat 8.1.1 d'aquestes bases específiques.
- Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B. L'obtenció del carnet A2 podrà fer-se improrrogablement fins a la finalització del període de pràctiques a que fa referència l'apartat 10 d'aquestes bases, d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals
- Prestar jurament o promesa per la qual es pren el compromís de portar armes, si s'escau.
- Abans de prendre possessió del càrrec, hauran de jurar o prometre acatar la Constitució i respectar i observar l'Estatut d'Autonomia, de conformitat amb el que disposa l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
- No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic o psíquic que sigui impossibilitat el normal exercici de les funcions pròpies de la plaça a proveir.
- No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones aspirants que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de sol·licitar-lo mitjançant instància dirigida a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, manifestant que reuneixen totes i cadascuna de les condicions de capacitat i requisits per participar-hi a la data d'expiració del termini per a la presentació d'instàncies, i adjuntar el justificant d'haver abonat els drets d'examen establerts a l'Ordenança Fiscal.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Els drets del procediment es fixaran en 65,00€, d'acord amb el que determina l'Ordenança Fiscal núm. 18 vigent, els quals han de ser satisfets prèviament i adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud. El pagament s'haurà de fer mitjançant transferència bancària al següent compte corrent especificant en el concepte cognom i nom i Document Nacional d'Identitat de l'aspirant i el procés selectiu:

BANC DE SABADELL

IBAN ES 85 0081 0103 21 0001314541

El fet d'abonar els drets d'examen no eximeix de la presentació de la instància de sol·licitud de participació en el procés de selecció, la manca de la qual comportarà l'exclusió de la persona aspirant. No serà procedent la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, presencialment o de forma telemàtica mitjançant el servei de registre electrònic, dins el termini improrrogable de vint (20) dies hàbils, a comptar des del següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOE. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El límit de presentació seran les 14:00 hores del vintè (20è) dia hàbil des de l'inici del termini.

Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics a la pàgina web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Les persones aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud, sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base tercera, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent. Tanmateix, es farà constar expressament que s'accepta íntegrament el contingut d'aquestes bases, excepte que s'hagi exercit el dret d'impugnar-les. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de còpia del DNI o document equivalent, permís de conduir, nivell d'estudis exigut a la convocatòria, document acreditatiu del nivell de català (si es disposa d'ell) i un annex de declaració responsable. En aquelles sol·licituds que es realitzin de forma telemàtica els documents s'enviaran en format PDF, la compulsa de la documentació es realitzarà en el moment que determini el Tribunal. La no presentació dels documents especificats en els annexos d'aquestes bases o en format PDF suposen la no admissió automàtica a la convocatòria.

La compulsa de tots els documents adjuntats a la sol·licitud es realitzarà un cop superades les proves i prèviament a l'inici del curs de formació bàsica.

5.- ADMISSIÓ DELS/DE LES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, i en el termini màxim d'un mes s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, que es publicarà en el web municipal (www.caldetes.cat) i en els taulers d'anuncis de la corporació.

Es concedirà a les persones aspirants un termini de deu dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de la llista en el web municipal per a esmenes i possibles reclamacions, amb l'avertiment que si no ho fessin, se les tindrà per desistides de la seva petició.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Un cop valorades, de manera motivada, s'acceptaran o refusaran les reclamacions formulades. En aquest anunci es fixarà la data en què es constituirà l'òrgan de selecció.

Posteriorment, mitjançant anunci publicat a la web municipal i als taulers d'anuncis de la corporació, es fixarà la data, el lloc i l'hora del primer exercici.

Transcorregut un termini no superior a un mes des de la finalització del termini anterior, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, farà pública la resolució amb les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, que serà objecte de publicació a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Si el termini conclou sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

La llista provisional s'eleva a definitiva sense que sigui necessària una nova resolució o publicació si no s'hi presenta cap reclamació o esmena dintre de l'esmentat termini.

Les posteriors publicacions es faran al tauler d'edictes de la Corporació i en la pàgina web municipal.

Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment del procés, ja sigui d'ofici per la pròpia corporació o a sol·licitud de la persona interessada.

6.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal qualificador per l'accés pel sistema d'oposició lliure estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de policies locals i l'article 8 i 46 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, pels membres que determini el decret d'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, i en qualsevol cas estarà integrat:

- Un terç per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- Un altre terç per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant per membres proposats pel Departament d'interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona a proposta de l'institut de Seguretat Pública de Catalunya i una proposta de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debat, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos al Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, el tribunal qualificador del sistema de selecció per concurs-oposició es classifica en la categoria tercera.

7.- PROCÉS SELECTIU

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

El procediment de selecció serà el d'oposició lliure, que es regirà per les presents bases i consistirà en la superació de les proves corresponents de la fase d'oposició, inclòs el curs selectiu.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis juntament amb el llistat d'admesos i exclosos.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior al tauler d'edictes i a la plana web de la Corporació, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per acord del Tribunal de Selecció.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, quedaran exclosos. En els casos de força major, caldrà que presentin justificació per tal que el Tribunal pugui valorar si queden exclosos o tenen continuïtat en el procés selectiu.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

7.1.- EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana

De caràcter obligatori i eliminatori, consisteix en la realització d'exercicis de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell intermedi (B2), denominació que substitueix, d'acord amb el Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, les referències al Certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura.

Queden exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2), equivalent o superior. Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística. Si no s'ha acreditat en el termini de presentació de sol·licituds, les persones aspirants podran acreditar estar en possessió del títol acreditatiu d'assoliment del nivell de català requerit fins al mateix moment de realitzar la prova.

Aquest Exercici es qualificarà d'apte o no apte. La persona aspirant que resulti no apte no podrà seguir el procés selectiu.

2n Exercici. Cultura general

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

tipus test de 50 preguntes amb quatre alternatives de resposta, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base tercera, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural, i sobre coneixement del municipi i del territori.

El test es ponderarà seguint els següents criteris:

- Respostes correctes.....0,20 punts
- Respostes incorrectes.....-0,05 punts
- Respostes no contestades0,00 punts

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts.

Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

3r Exercici. Prova teòrica

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test de 50 preguntes amb quatre alternatives de resposta, elaborades pel tribunal, i relacionades amb els temes que figuren a l'Annex 1-Temari.

El test es ponderarà seguint els següents criteris:

- Respostes correctes.....0,20 punts
- Respostes incorrectes.....-0,05 punts
- Respostes no contestades.....0,00 punts

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

4t. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen a l'Annex 2 d'aquestes bases.

Es qualifica com a apte o no apte.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial amb una antiguitat màxima d'un (1) mes en el qual es faci constar literalment que "ES REUNEIXEN LES CONDICIONS FÍSQUES NECESSÀRIES PER REALITZAR LES PROVES FÍSQUES PREVISTES A L'ANNEX 2 DE LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL CALDES D'ESTRAC". La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Les persones aspirants hauran de comparèixer als diferents exercicis amb DNI o altre document oficial amb fotografia acreditatiu de la seva identitat.

La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant en aquell exercici i del procediment selectiu si tingués caràcter eliminatori.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament excloses del procés selectiu.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants hauran de presentar-se amb roba esportiva i hauran de lliurar a l'òrgan de selecció un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar explícitament que "es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de l'annex 2 de la convocatòria per a la selecció de places d'agent, de la policia local de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac (any 2020), pel sistema de concurs oposició lliure".

Aquest certificat mèdic s'ha d'haver expedit com a màxim tres mesos abans de la data de realització de les proves. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física. El tribunal encarregarà la realització d'aquesta prova a personal tècnic especialitzat el qual podrà tenir l'opció de dividir la realització dels diferents exercicis en diversos dies.

L'ordre de realització de les diferents subproves vindrà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que determini el Tribunal.

5è. Exercici. Psicotècnic de caràcter obligatori i eliminatori

Es qualificarà com a apte o no apte.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat veremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals, proves de personalitat i de competències adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. A criteri del Tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal. En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015. Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

6è. Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 3 d'aquesta convocatòria.

La puntuació total de la fase d'oposició no pot ser, en cap cas, superior als 50 punts.

8.- QUALIFICACIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

-El primer exercici es qualificarà d'apte o no apte.

-El segon exercici es puntuarà entre zero (0) i deu (10) punts. Quedaran eliminades

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

aquelles persones aspirants que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

-El tercer exercici es puntuarà entre zero (0) i deu (10) punts. Quedaran eliminades aquelles persones aspirants que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

-El quart exercici es puntuarà d'apte o no apte.

-El cinquè exercici es qualificarà d'apte o no apte.

-El reconeixement mèdic qualificarà d'apte o no apte.

Excepcionalment i amb acord majoritari dels membres dels tribunals, es podrà modificar el barem requerit per la superació d'alguna prova, sempre i quan sigui en motiu de tenir el nombre suficient d'aspirants per poder finalitzar la present convocatòria.

La qualificació final de cada persona aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Les persones aspirants que siguin considerades aptes en la prova mèdica seran proposades a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques. El nombre de persones aspirants proposades no podrà ser superior al de places convocades.

La qualificació de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a les diferents fases que consta el procés. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona que hagi obtingut la major puntuació en la prova teòrica.

Si des de la finalització del procés selectiu i fins a la incorporació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, qualsevol de les persones aspirants proposades manifesti la seva voluntat de no incorporar-se, quedarà eliminada de la convocatòria i perdrà tots els drets a ser nomenada funcionària en pràctiques, sense dret a indemnització de cap tipus. En aquest cas es cridarà, si s'escau, a les següents persones aspirants en ordre de puntuació, per a la seva incorporació al curs.

Les persones aspirants proposades presentaran al Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, dins el termini de deu dies naturals a comptar del dia que es faci pública la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits. Les persones que no presentin la documentació dins el termini indicat, tret dels casos de força major, no podran ésser nomenades funcionàries, i s'anul·laran totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat de la seva instància.

La designació per al lloc de treball determina simultàniament l'accés a la funció pública de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac i l'adscripció a un lloc de treball concret. Una vegada que els/les funcionaris/àries nomenats/des prenguin possessió del càrrec quedaran integrats/des en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, amb la categoria d'agent, grup C2.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

9.-CURS SELECTIU A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA

Només tindran accés a aquest curs les persones aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta i, en el mateix nombre de places vacants.

Durant el curs selectiu, les persones aspirants són nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

El personal en pràctiques haurà de superar un curs selectiu específic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, a excepció d'aquelles persones que, en la fase d'admissió hagin aportat un diploma acreditatiu d'haver superat el curs corresponent de l'ISPC.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que renunciïn, abandonin o no superin el curs selectiu restaran excloses del procés selectiu.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Totes aquelles despeses derivades de l'estada de la persona aspirant a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya seran a càrrec de la persona.

10.- PERÍODE DE PRÀCTIQUES A L'AJUNTAMENT DE CALDES D'ESTRAC

Un cop superat el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, les persones aspirants hauran de realitzar un període obligatori de pràctiques de 12 mesos de durada en el cos de la Policia Local de Caldes d'Estrac.

Les persones aspirants que a la fase de concurs haguessin aportat un diploma acreditatiu d'haver superat el curs de l'ISPC en convocatòries anteriors, podran ser nomenades funcionaris/àries en pràctiques una vegada publicada la llista amb les puntuacions definitives.

Una vegada finalitzat el període de pràctiques a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, el Cap de la Policia Local emetrà un informe de valoració de les persones aspirants amb caràcter previ a la resolució definitiva del Tribunal qualificador del procés selectiu, que qualificarà a la persona aspirant com apte/a o no apte/a.

La no superació del període de pràctiques comportarà el cessament de la persona aspirant com a funcionari/ària en pràctiques, amb la pèrdua de tots els drets inherents al seu nomenament com a funcionari/ària de carrera, donant-se compte a l'òrgan de representació del personal.

Si la persona aspirant es declarada apte, el Tribunal proposarà el seu nomenament com a funcionari/ària de carrera, publicant-se al BOP, i donant un termini d'un mes a la persona aspirant per al jurament o promesa i la presa de possessió.

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça per a la qual es nomeni l'aspirant, serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats al sector públic.

Quant al règim retributiu, jornada, horari i altres característiques de la prestació de serveis, seran les especificades a la relació de llocs de treball i les establertes per l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

11.- BORSA DE TREBALL

Les persones que hagin aprovat tots els exercicis i que no siguin nomenades en pràctiques constituïran una borsa de treball, per ordre de puntuació assolit en el procés de selecció, per cobrir substitucions de caràcter temporal de titulars de places amb reserva de lloc de treball o bé cobrir les vacants que s'hagin de proveir de forma immediata i urgent.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona que hagi obtingut la major puntuació en la prova teòrica.

En cas que en el moment de contactar amb alguna de les persones de la borsa, aquesta no pugui incorporar-se per fer la substitució, romandrà en la borsa en la mateixa posició i es trucarà a la següent persona de la llista.

Si la persona és avisada durant 3 vegades durant el període de vigència de l'oferta i la rebutja, serà exclòs de la borsa.

En tot cas la persona interessada podrà renunciar en qualsevol moment a formar part de la borsa.

La persona que hagi conclòs el període de substitució es reincorporarà a la borsa en el lloc que originàriament li va correspondre.

S'establirà un període de prova o de pràctiques, durant el qual la Corporació podrà deixar sense efectes el contracte o nomenament efectuat si la persona no s'adequa al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.

Seràn excloses de la borsa de treball les persones que:

- a) No reuneixin els requisits necessaris per a ser nomenat indicats en aquestes bases.
- b) Hagin renunciat a participar a la borsa.
- c) No superin el període de prova establert
- d) Hagin estat sancionades a conseqüència d'un expedient disciplinari
- e) Tinguin un informe negatiu del o de la Cap de la Policia Local. D'aquest fet s'informarà la representació sindical.
- f) Hagi estat avisat/da 3 vegades sense acceptar l'oferta d'incorporació.

Els i les aspirants restaran en aquesta borsa durant un termini de dos anys, sempre que no s'hagi convocat un procés selectiu posterior que hagi donat lloc a la creació d'una nova borsa.

12.- INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes i interpretacions que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

13.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada. Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1 - TEMARI

1. La Constitució espanyola: Preàmbul. Títol preliminar. Dels drets i deures fonamentals.
2. La Constitució espanyola: De les garanties de les llibertats i dels drets fonamentals. De la suspensió dels drets i les llibertats.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las bases del règim local. El municipi, territori i població, organització, competències.
4. El municipi de Caldes d'Estrac. Reglaments i Ordenances Municipals de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac. La Ordenança Municipal del mercat setmanal de

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

venda no sedentària. La Ordenança Municipal de Convivència ciutadana. La Ordenança Municipal reguladora de la tinença d'animals de companyia. La Ordenança Municipal de circulació.

5. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de les Forces i cossos de seguretat.
6. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya.
7. Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals. Disposicions generals. L'accés a les escales i categories. Nomenament de personal interí.
8. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. Estructura del sistema de seguretat de Catalunya. Relacions entre administracions. Relacions amb els ciutadans.
9. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les polícies locals.
10. Reial Decret 137/1993, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'armes. Disposicions generals. Documentació de la titularitat de les armes. Llicències, autoritzacions especials i targetes d'armes. Disposicions comuns sobre tinença i ús d'armes.
11. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
12. Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària. Normes de comportament en la circulació. De la senyalització.
13. Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària. Autoritzacions administratives. Règim sancionador.
14. Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors. De les autoritzacions administratives per conduir.
15. L'alcoholèmia. Normativa reguladora i procediment d'actuació.
16. El Codi Penal. Circumstàncies modificadores de la responsabilitat penal. L'excusa absolutòria. Les penes.
17. La detenció de persones. La detenció de menors. Els drets de la persona detinguda. El procediment d'habeas corpus. La detenció il·legal de persones.
18. Codi Penal. Delictes contra el patrimoni.
19. Codi Penal. De l'homicidi i les seves formes. De les lesions. De les amenaces. De les coaccions.
20. Codi Penal. Delictes contra la seguretat viària.
21. ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 2 - PROVES FÍSiques

Es qualifica com a apte/a o no apte/a.

Les persones aspirants en el moment que no assoleixin l'apte/a en una de les proves seran eliminades, de forma automàtica sense continuar les proves.

1. Course navette – Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. A efectes de barem d'aptitud física:

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Igual o superior a 7 períodes	Igual o superior a 6 períodes
De 36 a 45 anys	Igual o superior a 6 períodes	Igual o superior a 5 períodes
A partir de 46 anys	Igual o superior a 5 períodes	Igual o superior a 4 períodes

- NO APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Inferior a 7 períodes	Inferior a 6 períodes
De 36 a 45 anys	Inferior a 6 períodes	Inferior a 5 períodes
A partir de 46 anys	Inferior a 5 períodes	Inferior a 4 períodes

2. Llançament de pilota medicinal - Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents) A efectes de barem d'aptitud física:

- APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Igual o superior a 7,5 metres	Igual o superior a 6 metres
De 36 a 45 anys	Igual o superior a 7 metres	Igual o superior a 5 metres
A partir de 46 anys	Igual o superior a 6 metres	Igual o superior a 4 metres

- NO APTE/A

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Inferior a 7,5 metres	Inferior a 6 metres
De 36 a 45 anys	Inferior a 7 metres	Inferior a 5 metres
A partir de 46 anys	Inferior a 6 metres	Inferior a 4 metres

3. Abdominals - Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats. A efectes de barem d'aptitud física:

- APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Igual o superior a 40	Igual o superior a 35
De 36 a 45 anys	Igual o superior a 30	Igual o superior a 25
A partir de 46 anys	Igual o superior a 20	Igual o superior a 15

- NO APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Inferior a 40	Inferior a 35
De 36 a 45 anys	Inferior a 30	Inferior a 25
A partir de 46 anys	Inferior a 20	Inferior a 15

4. Salt vertical - Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents). A efectes de barem d'aptitud física: -

APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Igual o superior a 40 cm	Igual o superior a 30 cm
De 36 a 45 anys	Igual o superior a 35 cm	Igual o superior a 25 cm
A partir de 46 anys	Igual o superior a 20 cm	Igual o superior a 15 cm

- NO APTE/A

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Inferior a 40 cm	Inferior a 30 cm
De 36 a 45 anys	Inferior a 35 cm	Inferior a 25 cm
A partir de 46 anys	Inferior a 20 cm	Inferior a 15 cm

5. Velocitat - Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

A efectes de barem d'aptitud física:

- APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Igual o inferior a 9 segons	Igual o inferior a 10 segons
De 36 a 45 anys	Igual o inferior a 9,5 segons	Igual o inferior a 10,5 segons
A partir de 46 anys	Igual o inferior a 11 segons	Igual o inferior a 12 segons

- NO APTE/A

Edat	Homes	Dones
Fins 35 anys	Superior a 9 segons	Superior a 10 segons
De 36 a 45 anys	Superior a 9,5 segons	Superior a 10,5 segons
A partir de 46 anys	Superior a 11 segons	Superior a 12 segons

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 3 – EXCLUSIONS MÈDIQUES

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

1. TALLA MÍNIMA

Alçada mínima en dones: 1,60 m.

Alçada mínima en homes: 1,65 m.

La talla serà presa sense calçat.

2. EXCLUSIONS DEFINITIVES DE CARÀCTER GENERAL

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i/o localització que menyscabin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment. Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

3. EXCLUSIONS DEFINITIVES DE CARÀCTER ESPECÍFIC

3.1. Alteracions de l'aparell locomotor.

Es valoraran les alteracions de l'aparell locomotor (amputació de mà o peu o d'algun dit; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular, òssia o articular; peu pla i els seus defectes, deficiències en l'estàtica de la columna vertebral, etc.) i seran d'exclusió les que limitin o dificultin la realització del servei policial, o que puguin agreujar-se, a judici del facultatiu mèdic, amb el desenvolupament del lloc de treball. En cas necessari i a judici del facultatiu es realitzaran les proves complementàries necessàries.

3.2. Sistema Cardiovascular.

Cardiopaties congènites, valvulopaties, insuficiència cardíaca, trastorns de la conducció i del ritme cardíac, insuficiència coronària, hipertensió arterial, i en general, qualsevol cardiopatia que dificulti l'exercici de la funció policial. Es realitzarà ECG i en casos de dubtes el facultatiu mèdic podrà realitzar les exploracions que cregui necessàries per aclarir el diagnòstic. Insuficiència vascular perifèrica que dificulti l'exercici de la funció policial.

3.3. Antropometria.

La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 20 i 15 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant pel que fa a les dones.

3.4. Aparell respiratori Insuficiència respiratòria que dificulti l'exercici de la funció policial. Es valorarà l'espirometria. Valors de capacitat vital forçada (CVF) obtinguda mitjançant espirometria, inferior als 3,5 litres en els homes i als 3 litres en les dones.

3.5. Aparell digestiu Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants. Hepatopaties de qualsevol etiologia (seran causa d'exclusió les elevacions de les transaminases per sobre dels valors normals). Pancreopaties cròniques o reincidents. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de malabsorció.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

3.6. Dermatologia Pell i fàneres: psoriasi, èczemes, cicatrius que produeixin limitació funcional, i altres processos patològics que dificultin o limitin el desenvolupament de la funció policial.

3.7. Audició i fonació Agudesa auditiva unilateral, sense audiòfons, que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz fins a 35 dB (inclosos) o de 4.000 Hz fins a 45 dB. (inclosos) Lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal. Trastorns en la parla. Quequesa.

3.8. Ull i visió Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10 i no tenir alteracions del camp visual ni de la visió cromàtica. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer del facultatiu mèdic, dificulti de manera important l'agudesa visual i el camp visual.

3.9. Neuropsiquiatria Epilèpsies. Alcoholisme crònic. Tremolors, tics o espasmes. Dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la tasca policial. Anormal desenvolupament intel·lectual, i haver patit malaltia o trastorn psíquic de qualsevol classe que menyscabi o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira. Trastorns relacionats amb abús de substàncies. Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

3.10. Analítica Hemopaties i malalties infectocontagioses, amb risc de contagi, que seran cròniques i malalties immunològiques sistemàtiques. Diabetis (en el cas de glucèmies altes es farà determinació de hemoglobina glicosilada). Consum de substàncies il·legals o de psicofàrmacs no prescrits. I en general, qualsevol alteració compatible amb patologia de base.

El laboratori designat pel tribunal guardarà una mostra de sang i orina, per possibles comprovacions posteriors. La comprovació i valoració de les diferents exploracions a que fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat pel tribunal qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Durant el procés de pràctiques a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya podran realitzar-se les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigint a les bases.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 4- Declaració Responsable

Dades identificatives

Cognoms i Nom:

NIF/NIE:

Domicili:

Municipi:

Codi Postal:

Telèfon:

Correu electrònic:

Dades de la convocatòria

Per donar compliment als requisits establerts a la base TERCERA de la convocatòria a dalt referenciada, el/la sotasignat DECLARA, assumint totes aquelles responsabilitats que de la seva falsedat se'n puguin derivar:

1. No haver estat condemnat per cap delicte.
2. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni haver estat acomiadat disciplinàriament en l'àmbit del sector públic. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
3. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
4. Adquirir el compromís de portar armes i les obligacions que d'elles se'n derivin per ser membre del cos de la Policia Local de Caldes d'Estrac.
5. No trobar-se afectat per cap causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
6. Adquirir el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir requerits per prendre part en aquesta convocatòria mentre existeixi la relació de servei de la persona aspirant amb la Policia Local de Caldes d'Estrac.

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria, quan procedeixin de conformitat amb les bases, es publicaran en el *Butlletí Oficial de la Província*. Així mateix, es publicaran a la seu electrònica de l'aquest Ajuntament [<http://caldetes.eadministracio.cat>] [i, si escau, en el Tauler d'anuncis, per a major difusió].

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant Alcaldessa d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de _____ o, a la seva elecció, el que correspongui al seu domicili, si aquest radica a _____, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici de què pugui interposar Vè. qualsevol altre recurs que pugués estimar més convenient al seu dret.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503