



ANUNCI

De conformitat amb allò que disposen els articles 44, 46 i 52 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, es publiquen els decrets de l'Alcaldia de delegacions d'atribucions a favor dels regidors de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs:

José Luis Martínez Cardoso

"Fets

1. En data 12 de novembre de 2019 la tècnica superior en Procediment Sancionador i el cap de Secció Jurídica de Territori han comunicat que *"des de la nova legislatura municipal, l'alcalde i els regidors ens han expressat els seus dubtes respecte a les seves delegacions d'atribucions en matèria de procediment sancionador, ja que aquesta funció no es troba especificada pròpiament als decrets de delegació d'Alcaldia."*
2. Encara que els decrets de delegacions no expressin de forma detallada totes les competències en matèria sancionadora, això no vol dir que aquestes no es puguin interpretar i deduir del text de la delegació. Si, per exemple, en una delegació es parla "d'incoació, tramitació i resolució d'expedients", és lògic interpretar que inclou també els expedients sancionadors. I així s'ha vingut fent per part de l'anterior tècnic en procediment sancionador i així ho han anat signant els regidors, sense manifestar ningú cap objecció.
3. Vistos els dubtes ara manifestats, correspon dictar nous decrets de delegacions, especificant detalladament les potestats sancionadores.
4. En data 13 de novembre de 2019 la tècnica superior en Procediment Sancionador, a petició del secretari, ha informat que *"Pel que hem pogut consultar a les bases de dades de procediment sancionador, els regidors que han signat als darrers anys des de 2015 fins al començament de la nova legislatura, fent menció a les matèries pertinents són:*
 - a) Via pública (incloent terrasses, acampades il·legals, embriaguesa a via pública, tinença de gossos, publicitat, pals, residus, venda ambulants, i altres relacionats): El regidor delegat d'Espai Públic, convivència i civisme. A l'anterior legislatura era el Sr. José Luis Martínez Cardoso.
 - b) Convivència i Civisme (incloent expedients de sorolls, bon veïnatge, i altres relacionats): El regidor delegat d'Espai Públic, convivència i civisme. A l'anterior legislatura era el Sr. José Luis Martínez Cardoso.
 - c) Activitats (activitats sense llicència, infraccions horaris comercials): El regidor delegat de governació, serveis centrals, promoció i educació. A l'anterior legislatura era el Sr. Pedro Rivero.
 - d) Disciplina urbanística (obres sense llicència i altres relacionats): La regidora delegada d'urbanisme. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
 - e) Mercat d'abastaments: La regidora delegada d'urbanisme. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
 - f) Medi ambient i salut pública (expedients de Diògenes, i altres relacionats): La regidora delegada de medi ambient i salut pública. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
 - g) Expedients relacionats amb Serveis Socials (habitatges tutelats, targetes d'aparcament de persones amb discapacitat): l'alcalde de la corporació. "



Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.

Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.

Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal.

RESOLC:

1. Deixar sense efecte el decret, de data 1 de juliol de 2019, de delegacions en el regidor José Luis Martínez Cardoso i efectuar la nova delegació de competències que tot seguit s'indica.
2. Delegar genèricament a José Luis Martínez Cardoso, tinent d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, per tal que exerceixi com a regidor delegat d'Espai Públic, les atribucions següents:

- a) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
- b) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
- c) Sotmetre a la Junta de Govern Local als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.
- d) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

1. La facultat de gestionar el Servei d'Espai Públic i la de resoldre, mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers.

1.1. Contractació.

1.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que*



li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.

- o) *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."*

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

(...)

9. En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."

Per tant, aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada.

1.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 1.1.1.

1.2 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis d'Espai Públic i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.

1.3 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació dels serveis propis d'Espai Públic que no siguin competència del Ple.

1.4 Aprovar projectes i programes d'actuació i l'organització d'actes públics dels serveis propis de l'Espai Públic.



Aquests actes ho seran dintre dels límits establerts en els contractes corresponents i que la legislació no atribueixi a un altre òrgan municipal diferent de l'Alcaldia.

1.5 Els actes de direcció, inspecció, fiscalització de la gestió dels serveis següents:

- a) Recollida de residus i neteja de la via pública.
- b) Manteniment d'edificis on s'ubiquin serveis municipals i en tot cas aquells altres d'acord amb els contractes que s'estipulin.
- c) Serveis de sanejament:
 - Instal·lació noves branques xarxa clavegueram.
 - Conservació i manteniment xarxa clavegueram.
- d) Manteniment, conservació i noves instal·lacions de la xarxa de l'enllumenat públic i instal·lacions semafòriques.
- e) Control d'accés a l'Ajuntament.

Aquests actes ho seran, dintre dels límits establerts en els corresponents contractes, i que la legislació de l'Estat o de la Generalitat no atribueixi a un altre òrgan municipal diferent a l'Alcaldia.

1.6 Programa de gestió de residus.

1.7 La incoació, tramitació i resolució dels expedients d'alienació de vehicles abandonats a la via pública.

1.8 Autoritzacions i concessions a la via pública i gestió dels parcs infantils, mobiliari urbà, terraplenament i platges. Autoritzacions i procediments sancionadors o similars que facin referència a marquesines i elements publicitaris (cartelleres, pals publicitaris o similars).

1.9 Brigada municipal.

L'organització, direcció i coordinació interna de la Brigada Municipal d'obres i serveis.

1.10 La incoació, tramitació i resolució d'expedients d'ocupació i aprofitament de la via pública, inclosos els quioscs.

1.11 Circulació i transport.

L'organització i coordinació dels serveis de circulació i transport pel municipi (semaforització i senyalització).

1.12 Mobilitat.

La planificació i la coordinació interna dels serveis de mobilitat urbana.

1.13 Infraestructura informàtica.

- a) L'organització i coordinació interna del servei de la infraestructura informàtica.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.14 Comissió Tècnica Assessora de Publicitat.



- 1.15 L'aprovació de la factura telefònica.
- 1.16 La contractació de la centraleta i dels telèfons mòbils de l'Ajuntament.
- 1.17 Activitats lúdicofestives en els col·legis.
- 1.18 Potestat sancionadora en matèria de:
 - a) Via pública (incloent terrasses, acampades il·legals, embriaguesa a via pública, tinença de gossos, publicitat, pals, residus, venda ambulant, i altres relacionats)
 - b) Convivència i Civisme (incloent expedients de sorolls, bon veïnatge, i altres relacionats).
3. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
4. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
5. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.
6. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.
7. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
8. Conformement amb la normativa vigent, publiqui aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

Pedro Rivero Hidalgo

1. En data 12 de novembre de 2019 la tècnica superior en Procediment Sancionador i el cap de Secció Jurídica de Territori han comunicat que *"des de la nova legislatura municipal, l'alcalde i els regidors ens han expressat els seus dubtes respecte a les seves delegacions d'atribucions en matèria de procediment sancionador, ja que aquesta funció no es troba especificada pròpiament als decrets de delegació d'Alcaldia."*
2. Encara que els decrets de delegacions no expressin de forma detallada totes les competències en matèria sancionadora, això no vol dir que aquestes no es puguin interpretar i deduir del text de la delegació. Si, per exemple, en una delegació es parla "d'incoació, tramitació i resolució d'expedients", és lògic interpretar que inclou també els expedients sancionadors. I així s'ha vingut fent per part de l'anterior tècnic en procediment sancionador i així ho han anat signant els regidors, sense manifestar ningú cap objecció.
3. Vistos els dubtes ara manifestats, correspon dictar nous decrets de delegacions, especificant detalladament les potestats sancionadores.



4. En data 13 de novembre de 2019 la tècnica superior en Procediment Sancionador, a petició del secretari, ha informat que *"Pel que hem pogut consultar a les bases de dades de procediment sancionador, els regidors que han signat als darrers anys des de 2015 fins al començament de la nova legislatura, fent menció a les matèries pertinents són:*
- a) Via pública (incloent terrasses, acampades il·legals, embriaguesa a via pública, tinença de gossos, publicitat, pals, residus, venda ambulant, i altres relacionats): El regidor delegat d'Espai Públic, convivència i civisme. A l'anterior legislatura era el Sr. José Luis Martínez Cardoso.
 - b) Convivència i Civisme (incloent expedients de sorolls, bon veïnatge, i altres relacionats): El regidor delegat d'Espai Públic, convivència i civisme. A l'anterior legislatura era el Sr. José Luis Martínez Cardoso.
 - c) Activitats (activitats sense llicència, infraccions horaris comercials): El regidor delegat de governació, serveis centrals, promoció i educació. A l'anterior legislatura era el Sr. Pedro Rivero.
 - d) Disciplina urbanística (obres sense llicència i altres relacionats): La regidora delegada d'urbanisme. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
 - e) Mercat d'abastaments: La regidora delegada d'urbanisme. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
 - f) Medi ambient i salut pública (expedients de Diògenes, i altres relacionats): La regidora delegada de medi ambient i salut pública. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
 - g) Expedients relacionats amb Serveis Socials (habitatges tutelats, targetes d'aparcament de persones amb discapacitat): l'alcalde de la corporació. "

Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.

Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.

Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal.

RESOLC:

1. Deixar sense efecte el decret, de data 1 de juliol de 2019, de delegacions en el regidor Pedro Rivero Hidalgo i efectuar la nova delegació de competències que tot seguit s'indica.
2. Delegar genèricament a Pedro Rivero Hidalgo, tinent d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, per tal que exerceixi com a president de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Generals, les atribucions següents:
 1. La direcció de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Generals, en especial, les activitats i funcions següents:



- a) Exercir la direcció de la política municipal segons les directrius marcades pels òrgans de govern de l'Ajuntament.
- b) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
- c) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
- d) Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.
- e) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

2. La facultat de dirigir els serveis propis de l'Àrea, la de gestionar-los i la de resoldre mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers. Aquestes facultats es concreten en les matèries següents:

2.1. Contractació.

2.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- o) *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."*

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

*1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.
(...)*



9. En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."

Les competències per contractar d'aquest regidor s'estenen a tots els contractes que no siguin menors de totes les àrees de l'Ajuntament, no només els d'Hisenda i Recursos Generals, llevat dels següents:

- a) Recollida de residus i neteja de la via pública.
- b) Manteniment d'edificis on s'ubiquin serveis municipals i en tot cas aquells altres d'acord amb els contractes que s'estipulin.
- c) Serveis de sanejament:
 - Instal·lació noves branques xarxa clavegueram.
 - Conservació i manteniment xarxa clavegueram.
- d) Manteniment, conservació i noves instal·lacions de la xarxa de l'enllumenat públic i instal·lacions semafòriques.
- e) Control d'accés a l'Ajuntament.

Aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada. Això respecte la totalitat de la contractació pública de l'Ajuntament, així com els contractes privats, amb excepció dels contractes menors que no li pertoquin per matèria i que corresponen a les diferents regidories delegades. Altrament, també portarà la gestió i seguiment dels contractes que li pertoquin en atenció a les matèries que tingui delegades.

2.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 2.1.1.

2.2 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis de l'Àrea i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.

2.3. Hisenda.

2.3.1. Gestió i inspecció tributària.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de gestió i inspecció tributària.
- b) La resolució dels actes de gestió tributària de tot tipus de tribut, exaccions, de rendes que constitueixin o puguin constituir els ingressos de la hisenda municipal, tant en fase



de liquidació com en fase de resolució de les reclamacions que contra elles se susciten en els termes i condicions previstos en la Llei general tributària, i altres disposicions complementàries.

- c) La resolució dels actes d'inspecció tributària de tots els tributs, exaccions i rendes que constitueixin o puguin constituir els ingressos de la hisenda municipal, tant en la fase d'investigació com en la d'actuacions de comprovació, així com les reclamacions que contra elles se susciten en els termes i condicions previstos en la Llei general tributària, i altres disposicions complementàries.

2.3.2. Recaptació tributària.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de recaptació tributària.
- b) La resolució dels actes de gestió que es generin en l'exercici de la funció administrativa conduents a la realització dels crèdits i drets que constitueixin l'haver de la hisenda municipal tant en període voluntari, com en la via de constrenyiment, previstos en la Llei general tributària, en el Reglament general de recaptació, en la Instrucció general de recaptació i comptabilitat i altres disposicions complementàries, així com l'aprovació dels comptes de recaptació i la incoació dels expedients que se'n derivin.
- c) La resolució de les reclamacions que contra els actes de gestió recaptatòria se susciten davant la Tresoreria municipal, en els termes i condicions previstos en l'article 185 i següents del Reglament de recaptació.

2.3.3. Tresoreria.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de tresoreria de l'Administració municipal.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització de la tresoreria municipal.

2.3.4. Control intern.

La incoació i instrucció dels expedients de modificació de crèdit pressupostari dintre de l'exercici econòmic, en les seves modalitats de suplement, crèdits extraordinaris o transferències de crèdit.

2.4 Patrimoni.

La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb el patrimoni municipal, tràfic jurídic dels béns, utilització i aprofitament dels béns i conservació, protecció i defensa dels béns municipals.

2.5 Cadastre.

Les actuacions referents al cadastre de les finques del municipi, valoracions i impost de béns immobles.

2.6 Estadística i Padró.

- a) L'organització i coordinació interna de la dependència de Serveis a l'Estat que comprèn la gestió del padró d'habitants, cens electoral, eleccions municipals i llevant.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.



2.7 Serveis Generals.

- a) L'organització i coordinació interna dels Serveis Generals de l'Ajuntament.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.8 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació dels serveis propis de l'Àrea que no siguin competència del Ple.

2.9 Seguretat i ordre públic.

2.10 Protecció Civil.

- a) L'organització i coordinació de les activitats pròpies de Protecció Civil.
 - b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.
3. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 4. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
 5. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.
 6. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.
 7. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
 8. Conformement amb la normativa vigent, publiqui aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

Anabel Jurado Pérez

"Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.

Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.



Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal

RESOLC:

1. Delegar genèricament a Anabel Jurado Pérez, tinenta d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, per tal que exerceixi com a regidora delegada d'Infància, Joventut, OMIC i Comerç, les atribucions següents:

- a) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
- b) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
- c) Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.
- d) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

1. La facultat de dirigir el servei d'Infància, Joventut, OMIC i Comerç, i la de resoldre mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers. Aquestes facultats es concreten en les matèries següents:

1.1. Contractació.

1.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- o) *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."*

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no



supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

(...)

9. En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."

Malgrat el que disposa aquest precepte, **les facultats que es deleguen són únicament les que es corresponen amb els contractes menors**, d'acord amb els límits que estableixi la normativa que en cada moment estigui en vigor. Per tant, aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada. Tot això únicament respecte dels contractes menors.

Tanmateix, sí que es deleguen, per la totalitat de contractes, les facultats de gestió i seguiment de les contractacions que afectin les matèries delegades segons aquest decret.

1.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 1.1.1.

1.2 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis del servei, i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.

1.3 Dinamització comercial.

1.4 Mercats.

1.4.1 La incoació, tramitació i resolució dels expedients de:

- a) Autorització d'obres en parades de mercat.
- b) Traspassos de parades de mercat per actes "intervivos" o "mortis causa".
- c) Autorització de canvi d'articles de venda.
- d) Autorització de la venda no sedentària en el mercat d'encants, canvis de nom i altres incidències.
- e) Els actes que comportin el normal funcionament del servei de mercat.



Aquestes resolucions ho seran d'acord amb allò que es disposa en el Reglament de mercats i quan no siguin competència del Ple.

1.4.2 La incoació, tramitació i resolució d'expedients per infraccions del Reglament del mercat en les quanties que en aquest es preveuen, dintre dels límits atribuïts a l'Alcaldia.

1.5 Joventut.

- a) L'organització i coordinació de les activitats pròpies de Joventut.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.6 Infància.

- a) L'organització i coordinació del servei a la infància del municipi.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.7 Drets dels infants.

- a) L'organització i coordinació interna dels drets dels infants.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.8 OMIC i Consum.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de l'OMIC i consum.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.9 Civisme.

- a) L'organització i coordinació interna del servei de civisme.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.10 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació de serveis propis del servei que no siguin competència del Ple.

2. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
4. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.
5. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.



6. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
7. Conformement amb la normativa vigent, publiqui aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

Filomena Cañete Carrillo

"Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.

Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.

Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal.

RESOLC:

1. Delegar genèricament a Filomena Cañete Carrillo, tinenta d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local, per tal que exerceixi com a presidenta de l'Àrea de Protecció i Promoció Social les atribucions següents:

1. La direcció de l'Àrea de Protecció i Promoció Social, en especial, les activitats i funcions següents:

- a) Exercir la direcció de la política municipal segons les directrius marcades pels òrgans de govern de l'Ajuntament.
- b) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
- c) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
- d) Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.
- e) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

2. La facultat de dirigir els serveis propis de l'Àrea i la de resoldre mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers. Aquestes facultats es concreten en les matèries següents:

2.1. Contractació.

- 2.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei



7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- o) *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."*

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

(...)

9. En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."

Malgrat el que disposa aquest precepte, **les facultats que es deleguen són únicament les que es corresponen amb els contractes menors**, d'acord amb els límits que estableixi la normativa que en cada moment estigui en vigor. Per tant, aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes



de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada. Tot això únicament respecte dels contractes menors.

Tanmateix, sí que es deleguen, per la totalitat de contractes, les facultats de gestió i seguiment de les contractacions que afectin les matèries delegades segons aquest decret.

2.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 2.1.1.

2.2 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis de l'Àrea i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.

2.3. Recursos Humans.

2.3.1. Retribucions de personal.

En matèria de retribució de personal d'acord amb el Conveni aprovat pel Ple de l'Ajuntament:

- Aprovar les retribucions del personal laboral i funcionari, inclosos productivitat i serveis extraordinaris.
- Aprovar les bestretes de nòmina.

2.3.2. Règim disciplinari.

- La incoació de diligències prèvies pel que fa a tot el personal.
- La incoació d'expedients disciplinaris als funcionaris de carrera o interins per presumptes faltes greus o molt greus i la seva tramitació.
- La incoació de sancions als funcionaris de carrera o interins per faltes lleus.
- La incoació d'expedients disciplinaris al personal laboral, la seva tramitació i imposició de sancions, llevat la de comiat per tot tipus de faltes.

2.3.3. Contractació, mobilitat i trasllat de personal.

- Nomenament de personal funcionari interí.
- Contractació de personal laboral no permanent i la seva formalització.
- Adscripció provisional del personal a llocs de treball i vacants.
- Trasllats de personal amb caràcter provisional d'acord amb les diferents àrees.
- Declarar vacants els llocs de treball que corresponguin d'acord amb les àrees afectades.

2.3.4. Declaració de situacions administratives.

- Concessió d'excedència forçosa o voluntària.
- Concessió de serveis especials.
- Concessió de tot tipus de permisos i llicències d'acord amb allò que s'estableix en el Conveni.
- Concessió de reingressos i reincorporacions del personal al servei actiu.

2.3.5. Convocatòries.



- a) Oferta pública i places de caràcter temporal.
- b) Provisió llocs de treball.

2.3.6. Publicació anuncis diaris oficials.

2.3.7. Prestacions socials segons Acord de Condicions dels treballadors/es de l'Ajuntament.

2.3.8. Formació de personal.

La formació del personal en tot allò que suposi una major capacitat professional, administrativa i/o tècnica, d'acord amb les distintes àrees.

2.3.9. Matèries diverses.

- a) Aprovació d'instruccions o circulars pel que fa al personal, que no afectin essencialment a les normes generals de l'Administració municipal, ni tinguin el caràcter de norma o reglament.
- b) Reconeixement de temps de serveis a efectes d'antiguitat.
- c) Execució d'ordres judicials de retenció de sous o retribucions del personal.
- d) Acceptar subvencions o bonificacions que es concedeixin com a conseqüència de la contractació de personal.
- e) Liquidació d'havers (quitances) per baixa.
- f) Acords de deducció d'havers a funcionaris i personal laboral amb motiu de vaga o altres motius.

2.4 Prevenció i salut laboral.

- α) L'organització i coordinació de les activitats de prevenció i salut laboral.
- β) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.5 Promoció Econòmica.

- a) L'organització i coordinació interna del servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.6 Benestar i Famílies. Serveis Bàsics d'Atenció Social.

- a) L'organització i coordinació interna dels Serveis Socials de l'Ajuntament.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització del departament de Serveis Socials que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.7 Discapacitats.

- a) L'organització i coordinació interna del servei.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.8 Infància en risc.

- a) L'organització i coordinació interna del servei.



- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.9 Drogodependències.

- a) L'organització i coordinació interna del servei.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.10 Immigració i noves ciutadanes.

- a) L'organització i coordinació interna del servei.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.11 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació de serveis propis de l'Àrea que no siguin competència del Ple.

2. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
4. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.
5. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.
6. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
7. Conformement amb la normativa vigent, publiqui aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

Juan Carlos Ramos Sánchez

1. "El dia 28 de juny de 2019 l'alcalde va delegar a Juan Carlos Ramos Sánchez les atribucions de l'Àrea de Ciutadania i Serveis a la Persona.
2. En el decret de delegació a Pedro Rivero Hidalgo en el punt 2.8 diu això:
"Adjudicació i gestió del contracte de recollida de residus i neteja de la via pública, i de les concessions d'equipaments esportius"

En el decret de delegació a Juan Carlos Ramos Sánchez en el punt 2.6 diu això:
"Adjudicació i gestió de les concessions d'equipaments esportius"



Per tant, aquesta mateixa atribució està repetida. Per tant, es tracta d'un error material, atès que aquesta competència només hauria d'estar delegada en el regidor Juan Carlos Ramos Sánchez.

Fonaments jurídics

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) diu que les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Cal tenir present la interpretació, restrictiva, d'aquest concepte que fa la jurisprudència. Així la **Sentència Tribunal Supremo (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 2ª), de 27 mayo 1991 (RJ 1991\4191)** ens determina els requisits que s'han de complir per poder aplicar aquest concepte

*"La doctrina jurisprudencial de esta Sala, plasmada, entre otras, en las sentencias de 18.5.1967 (RJ 1967\2488), 24.3.1977 (RJ 1977\1809), 15 y 31.10 y 16.11.1984 (RJ 1984\5099, RJ 1984\5172 y RJ 1984\5776), 30.5 y 18.9.1985 (RJ 1984\2325 y RJ 1984\4196); 31.1, 13 y 29.3 (RJ 1984\619, RJ 1984\2655 y RJ 1984\2353), 9 y 26.10 y 20.12.1989 (RJ 1989\7033, RJ 1989\7247) y 27.2.1990 (RJ 1990\1521), tiene establecido que el error material o de hecho se caracteriza por ser ostensible, manifiesto e indiscutible, implicando, por sí solo, la evidencia del mismo, sin necesidad de mayores razonamientos, y exteriorizándose «prima facie» por su sola contemplación (frente al carácter de calificación jurídica, seguida de una declaración basada en ella, que ostenta el error de derecho), por lo que, para poder aplicar el mecanismo procedimental de rectificación de errores materiales o de hecho, se requiere que concurran, en esencia, **las siguientes circunstancias: 1)** que se trate de simples equivocaciones elementales de nombres, fechas, operaciones aritméticas o transcripciones de documentos; **2)** que el error se aprecie teniendo en cuenta exclusivamente los datos del expediente administrativo en el que se advierte; **3)** que el error sea patente y claro, sin necesidad de acudir a interpretaciones de normas jurídicas aplicables; **4)** que no se proceda de oficio a la revisión de actos administrativos firmes y consentidos; **5)** que no se produzca una alteración fundamental en el sentido del acto (pues no existe error material cuando su apreciación implique un juicio valorativo o exija una operación de calificación jurídica); **6)** que no padezca la subsistencia del acto administrativo (es decir, que no se genera la anulación o revocación del mismo, en cuanto creador de derechos subjetivos, produciéndose uno nuevo sobre bases diferentes y sin las debidas garantías para el afectado, pues el acto administrativo rectificador ha de mostrar idéntico contenido dispositivo, sustantivo y resolutorio que el acto rectificado, sin que pueda la Administración, so pretexto de su potestad rectificatoria de oficio, encubrir una auténtica revisión, porque ello entrañaría un «fraus legis» constitutivo de desviación de poder); y, **7)** que se aplique con un hondo criterio restrictivo."*

Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.



Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.

Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal.

RESOLC:

1. Deixar sense efecte el decret, de data 28 de juny de 2019, de delegacions en el regidor Juan Carlos Ramos Sánchez i efectuar la nova delegació de competències que tot seguit s'indica.

2. Delegar genèricament a Juan Carlos Ramos Sánchez, tinent d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, per tal que exerceixi com a president de l'Àrea de Ciutadania i Serveis a la Persona, les atribucions següents:

1. La direcció de l'Àrea de Ciutadania i Serveis a la Persona, en especial, les activitats i funcions següents:

- a) Exercir la direcció de la política municipal segons les directrius marcades pels òrgans de govern de l'Ajuntament.
- b) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
- c) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
- d) Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.
- e) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

2. La facultat de dirigir els serveis propis de l'Àrea, la de gestionar-los i la de resoldre mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers. Aquestes facultats es concreten en les matèries següents:

2.1. Contractació.

2.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no*



superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.

- o) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

(...)

9. En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."

Malgrat el que disposa aquest precepte, **les facultats que es deleguen són únicament les que es corresponen amb els contractes menors**, d'acord amb els límits que estableixi la normativa que en cada moment estigui en vigor. Per tant, aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada. Tot això únicament respecte dels contractes menors.

Tanmateix, sí que es deleguen, per la totalitat de contractes, les facultats de gestió i seguiment de les contractacions que afectin les matèries delegades segons aquest decret.

2.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 2.1.1.

2.2 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis de l'Àrea, i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.



2.3 Esports.

- a) L'organització i coordinació de les activitats esportives.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.4 Festes.

- a) L'organització i coordinació de les activitats pròpies de festes.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.5 Gestió i manteniment dels equipaments esportius.

2.6 Adjudicació i gestió de les concessions d'equipaments esportius.

2.7 Mediació i convivència.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de mediació i convivència.
- b) La incoació i resolució dels actes que es deriven de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.8 Cultura.

- a) L'organització i coordinació de les activitats pròpies de Cultura.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.9 Patrimoni Cultural, MihC, Escola de Música i gestió dels equipaments culturals.

2.10 Memòria històrica.

2.11 Arxiu Municipal.

- a) L'organització i coordinació interna de l'Arxiu Municipal de l'Ajuntament.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.12 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació de serveis de l'Àrea que no siguin competència del Ple.

3. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
4. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
5. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.



6. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.
7. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
8. Conformement amb la normativa vigent, publiquen aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

Rosa Villalonga Robles

"Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.

Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.

Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal.

RESOLC:

1. Delegar genèricament a Rosa Villalonga Robles, tinenta d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local, per tal que exerceixi com a regidora delegada d'Igualtat, Participació Ciutadana, OAC i Solidaritat, les atribucions següents:
 - a) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
 - b) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
 - c) Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.
 - d) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

1. La facultat de dirigir el servei d'Igualtat, Participació Ciutadana, OAC i Solidaritat i la de resoldre mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers. Aquestes facultats es concreten en les matèries següents:

1.1. Contractació.

1.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento



jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- o) *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."*

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

1. *Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.*

(...)

9. *En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."*

Malgrat el que disposa aquest precepte, **les facultats que es deleguen són únicament les que es corresponen amb els contractes menors**, d'acord amb els límits que estableixi la normativa que en cada moment estigui en vigor. Per tant, aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les



altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada. Tot això únicament respecte dels contractes menors.

Tanmateix, sí que es deleguen, per la totalitat de contractes, les facultats de gestió i seguiment de les contractacions que afectin les matèries delegades segons aquest decret.

1.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 1.1.1.

1.2 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis del servei i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.

1.3 Administració electrònica.

- a) L'organització i coordinació interna de l'Administració electrònica.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.4 Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

- a) L'organització i coordinació interna de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.5 Dinamització Gent Gran.

- a) L'organització i coordinació interna del servei.
- b) La incoació i resolució dels actes que es derivin de l'organització d'aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.
- c) Gestió dels equipaments de les llars de jubilats.

1.6 Polítiques d'Igualtat.

- a) L'organització i coordinació interna de Polítiques d'Igualtat.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.7 Participació Ciutadana.

- a) L'organització i coordinació interna de Participació Ciutadana.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.8 Cooperació i Solidaritat.

- a) L'organització i coordinació interna de cooperació i solidaritat.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.9 Drets civils.

- a) L'organització i coordinació interna de Drets Civils.



- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

1.10 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació de serveis propis del servei que no siguin competència del Ple.

2. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
4. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.
5. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.
6. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
7. Conformement amb la normativa vigent, publiqui aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

Ruth Soto García

Fets

1. En data 12 de novembre de 2019 la tècnica superior en Procediment Sancionador i el cap de Secció Jurídica de Territori han comunicat que *"des de la nova legislatura municipal, l'alcalde i els regidors ens han expressat els seus dubtes respecte a les seves delegacions d'atribucions en matèria de procediment sancionador, ja que aquesta funció no es troba especificada pròpiament als decrets de delegació d'Alcaldia."*
2. Encara que els decrets de delegacions no expressin de forma detallada totes les competències en matèria sancionadora, això no vol dir que aquestes no es puguin interpretar i deduir del text de la delegació. Si, per exemple, en una delegació es parla "d'incoació, tramitació i resolució d'expedients", és lògic interpretar que inclou també els expedients sancionadors. I així s'ha vingut fent per part de l'anterior tècnic en procediment sancionador i així ho han anat signant els regidors, sense manifestar ningú cap objecció.
3. Vistos els dubtes ara manifestats, correspon dictar nous decrets de delegacions, especificant detalladament les potestats sancionadores.
4. En data 13 de novembre de 2019 la tècnica superior en Procediment Sancionador, a petició del secretari, ha informat que *"Pel que hem pogut consultar a les bases de dades de procediment sancionador, els regidors que han signat als darrers anys des de 2015 fins al començament de la nova legislatura, fent menció a les matèries pertinents són:*



- Via pública (incloent terrasses, acampades il·legals, embriaguesa a via pública, tinença de gossos, publicitat, pals, residus, venda ambulant, i altres relacionats): El regidor delegat d'Espai Públic, convivència i civisme. A l'anterior legislatura era el Sr. José Luis Martínez Cardoso.
- Convivència i Civisme (incloent expedients de sorolls, bon veïnatge, i altres relacionats): El regidor delegat d'Espai Públic, convivència i civisme. A l'anterior legislatura era el Sr. José Luis Martínez Cardoso.
- Activitats (activitats sense llicència, infraccions horaris comercials): El regidor delegat de governació, serveis centrals, promoció i educació. A l'anterior legislatura era el Sr. Pedro Rivero.
- Disciplina urbanística (obres sense llicència i altres relacionats): La regidora delegada d'urbanisme. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
- Mercat d'abastaments: La regidora delegada d'urbanisme. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
- Medi ambient i salut pública (expedients de Diògenes, i altres relacionats): La regidora delegada de medi ambient i salut pública. A l'anterior legislatura era la Sra. Ruth Soto.
- Expedients relacionats amb Serveis Socials (habitatges tutelats, targetes d'aparcament de persones amb discapacitat): l'alcalde de la corporació. "

Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el seu article 21, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 53, i el 37 del Reglament orgànic municipal, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

Atès que els articles 23.4, 56 i 37.6 de les esmentades normes, respectivament, assenyalen que es poden delegar determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern o en qualsevol regidor encara que no pertanyi a aquesta.

Atès que el millor funcionament de l'Administració municipal executiva amb les sis àrees de gestió en què s'estructura i divideix aconsella fer ús d'aquesta facultat prevista en les lleis esmentades.

Vistos els articles els articles 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; 53 i 56 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; 43 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 37 i 38 del Reglament orgànic municipal.

RESOLC:

1. Deixar sense efecte el decret, de data 28 de juny de 2019, de delegacions en la regidora Ruth Soto García i efectuar la nova delegació de competències que tot seguit s'indica.
2. Delegar genèricament a Ruth Soto García, tinenta d'alcalde i membre de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, per tal que exerceixi com a presidenta de l'Àrea de Territori Sostenible, les atribucions següents:
 1. La direcció de l'Àrea de Territori Sostenible, en especial, les activitats i funcions següents:
 - a) Exercir la direcció de la política municipal segons les directrius marcades pels òrgans de govern de l'Ajuntament.
 - b) Vigilar i controlar que s'acompleixin les directrius i acords dels òrgans de govern.
 - c) Proposar a l'Alcaldia resolucions que es considerin pertinents en els assumptes que siguin de la seva competència.
 - d) Sotmetre a la Junta de Govern Local o als òrgans que corresponguin les propostes de resolució dels assumptes de la seva competència.



e) Elevar al Ple de l'Ajuntament, després dels tràmits d'informació o supervisió de les comissions que es determinin, els assumptes que s'hagin de sotmetre al dit òrgan.

2. La facultat de dirigir els serveis propis de l'Àrea, la de gestionar-los i la de resoldre mitjançant actes administratius, inclusivament quan afectin a tercers. Aquestes facultats es concreten en les matèries següents:

2.1. Contractació.

2.1.1. Els actes d'autorització i disposició de despesa dels seus crèdits consignats en pressupost, d'acord i dintre dels límits previstos en els articles 21.1 f) i o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i en la disposició addicional segona de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

"Article 21.1 Llei 7/85. L'alcalde és el president de la corporació i exerceix les atribucions següents:

- f) *El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les previstes a l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb allò que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- o) *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost."*

"Disposición adicional segunda. Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

(...)

9. En las entidades locales corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales la competencia para la celebración de los contratos privados, así como la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando el presupuesto base de licitación, en los términos definidos en el artículo 100.1, no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados."



Malgrat el que disposa aquest precepte, **les facultats que es deleguen són únicament les que es corresponen amb els contractes menors**, d'acord amb els límits que estableixi la normativa que en cada moment estigui en vigor. Per tant, aquesta delegació per contractar comprèn la facultat d'aprovar inicialment i definitiva els projectes, les seves modificacions o revisions pressupostàries, el plec de clàusules economicoadministratives, el plec de condicions tècniques, l'expedient de contractació i la despesa, la facultat d'adjudicar el contracte i la seva formalització; la interpretació dels contractes administratius i resoldre els dubtes que presenti el seu compliment; la seva modificació per raons d'interès públic i pròrroga dels terminis de compliment; l'aprovació dels projectes addicionals o reformats, l'import dels quals no ultrapassi el límit legal; les actes de preus contradictoris; la revisió de preus; la resolució dintre dels límits i amb els requisits establerts en la norma; la recepció provisional i definitiva; la tramitació i resolució dels expedients de cancel·lació de fiances o garanties definitives, i totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'alcalde en matèria delegada. Tot això únicament respecte dels contractes menors.

Tanmateix, sí que es deleguen, per la totalitat de contractes, les facultats de gestió i seguiment de les contractacions que afectin les matèries delegades segons aquest decret.

2.1.2 Els actes de reconeixement de les obligacions que es derivin del punt 1.1.1.

2.2 Planejament i Desenvolupament Urbanístic.

- a) La facultat d'impulsar i d'exercir la vigilància, control i seguiment de les matèries següents:
 - Pla general d'ordenació urbana i les seves modificacions.
 - Plans parcials.
 - Plans especials.
 - Estudis de detall.
 - Polígons i unitats d'actuació.
 - Ordenances d'edificació.
 - Altres figures de planejament.
 - Defensa del patrimoni arquitectònic i monumental de la ciutat.
 - Control de la gestió urbanística.
 - Control de la tramitació i execució del planejament urbanístic.
 - Obres públiques.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.3 Projectes d'inversions.

2.4 Habitatge.

- a) L'organització i coordinació interna del servei de promoció i gestió de l'habitatge.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei.

2.5 Aprovar projectes i programes d'actuació i l'organització d'actes públics dels Serveis Tècnics.

Aquests actes ho seran dintre dels límits establerts en els contractes corresponents i que la legislació no atribueixi a un altre òrgan municipal diferent de l'Alcaldia.



2.6 La incoació, tramitació i resolució dels expedients de llicències d'obres:

- a) De tots els actes subjectes a llicència municipal inclosos en les ordenances metropolitanas d'edificació.
- b) D'obres menors, d'acord amb la classificació efectuada a les ordenances metropolitanas d'edificació.
- c) La incoació i tramitació i resolució d'expedients de disciplina urbanística, de conformitat amb la Llei del sòl, Reglament de disciplina urbanística, normes i ordenances metropolitanas i municipals.

2.7 La incoació i tramitació i resolució d'expedients de concessió o denegació de llicències d'obertura d'establiments per a l'exercici d'activitats comercials i industrials, d'acord amb allò que disposa la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

2.8 Planificació turística i promoció de la ciutat.

- a) L'organització i coordinació interna de la planificació turística i promoció de la ciutat.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.9 Medi Ambient.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de millora del medi ambient.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.10 Els actes de direcció, inspecció, fiscalització de la gestió diària dels serveis dels parcs metropolitanas, jardins i espais verds.

2.11 Poda arbrat.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de poda arbrat.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.12 Salut Pública.

- a) L'organització i coordinació interna dels serveis de salut pública.
- b) La incoació, instrucció i resolució, si escau, dels expedients relacionats amb aquest servei que no corresponguin al Ple o que no siguin indelegables.

2.13 Educació i sensibilització mediambiental.

2.14 Nomenclàtor.

2.15 Sol·licitar subvencions d'organismes, institucions i entitats públiques o privades per a la gestió o desenvolupament dels assumptes propis de l'Àrea i acceptar aquelles que no siguin de la competència del Ple.



2.16 Aprovar convenis o concerts amb organismes, institucions i entitats públiques i privades per a la prestació dels serveis propis de l'Àrea que no siguin competència del Ple.

2.17 Aprovar projectes i programes d'actuació i l'organització d'actes públics referents a la matèria delegada.

2.18 Potestat sancionadora en matèria de:

- a) Disciplina urbanística (obres sense llicència i altres relacionats).
 - b) Mercat d'abastaments.
 - c) Activitats (activitats sense llicència, infraccions horaris comercials).
 - d) Medi ambient i salut pública (expedients de síndrome de Diògenes, i altres relacionats).
3. Els actes dictats en l'exercici de les atribucions delegades, s'entenen dictats per l'Alcaldia, i posen fi a la via administrativa, d'acord amb allò que s'estableix en els articles 52 de la Llei 7/1985 i 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 4. En les resolucions que es dictin en virtut de les atribucions delegades en els apartats anteriors, caldrà esmentar aquest acord.
 5. L'exercici de les atribucions delegades, ho és sense perjudici de les que confereix l'article 21.1 a) i h) de la Llei 7/1985, pel que fa al govern i a l'Administració municipal, i la direcció superior de tot el personal respectivament.
 6. Les atribucions delegades seran exercides personalment en la seva totalitat, sense que en cap cas es puguin delegar a un tercer.
 7. Aquesta Alcaldia podrà avocar, en qualsevol moment, el coneixement i la resolució de les atribucions delegades.
 8. Conformement amb la normativa vigent, publiquen aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, i doneu-ne compte al Ple de l'Ajuntament."

L'alcalde

Joan Callau Bartolí

Sant Adrià de Besòs, 28 d'octubre de 2020