

SECRETARIA GENERAL

ANUNCI

Sobre l'aprovació inicial del Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la derogació del Reglament actualment vigent, i sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública (exp. núm. 2020/14525)

Es fa públic per a general coneixement que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 29 d'octubre de 2020, va aprovar un dictamen el text íntegre del qual és el següent:

"I. Antecedents

1. El **Butlletí Oficial de la Província de Barcelona** (BOPB) és el diari oficial on es publiquen les disposicions de caràcter general i les ordenances, els actes, edictes, acords, notificacions, anuncis i altres resolucions de les administracions públiques i de l'Administració de justícia d'àmbit territorial provincial, així com aquells altres actes que aquestes administracions i anunciants particulars ordenin inserir, quan ho prevegi una disposició legal o reglamentària.
2. El BOPB està configurat com a **servei públic provincial i universal** prestat de forma directa per la Diputació de Barcelona, el qual garanteix el dret de la ciutadania a accedir telemàticament i de forma gratuïta als anuncis que hi són publicats, així com realitzar diferents consultes, tràmits i gestions per aquest mateix canal. La configuració del BOPB com un servei públic implica, tal i com preveu l'apartat segon de l'article 2 de la Llei estatal 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, la necessitat que l'administració prestatària aprovi l'oportuna norma reguladora d'aquest servei.
3. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'abril de 2010, va aprovar inicialment la modificació de l'aleshores vigent text del **Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona** (BOPB 01.04.2008), modificació aquesta que va esdevenir definitiva, per manca d'al·legacions ni reclamacions durant el període d'informació pública, en data 7 de juny de 2010 (BOPB 30.06.10), tot constituint el text resultant d'aquesta modificació la versió actualment vigent del Reglament.
4. Des de l'any 2010, la realitat social i, conseqüentment, la pràctica administrativa, han experimentat canvis ingents, fruit, especialment, de la consolidació de les **tecnologies de la informació i la comunicació (TIC)** com a instruments cabdals, i, al mateix temps, ordinaris, tant en l'actuació de

la ciutadania com en l'organització i el funcionament de les administracions públiques. Paral·lelament a la implantació progressiva de les TIC en l'organització, gestió i actuació administrativa, i com a conseqüència d'aquest fenomen, s'ha contrastat la necessitat d'atendre la regulació d'aspectes tals com la securització dels sistemes d'informació i la protecció de dades de caràcter personal, així com la conveniència d'implementar mecanismes que permetin la prestació d'un servei públic de qualitat sota els criteris d'accessibilitat, integritat i transparència. En aquest escenari, i durant aquests últims 10 anys, el BOPB ha realitzat una profunda optimització i simplificació de tots els seus processos per tal d'adaptar-se a aquesta nova realitat i amb l'objectiu de ser més eficient i sostenible en la seva gestió.

5. Com a conseqüència dels canvis avantdits, la realitat normativa també ha experimentat modificacions substancials amb incidència efectiva en el funcionament dels butlletins oficials. En aquest sentit:
- a) Amb l'objectiu d'implementar un **model d'administració totalment electrònica, interconnectada i transparent**, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), disposa un seguit de mesures en el marc de la gestió dels procediments administratius adreçades a que aquests es substanciïn per canals íntegrament electrònics. Al seu torn la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), implanta un sistema de relacions interadministratives que pivota en torn als canals electrònics.
 - b) Pel que fa a la **securització dels sistemes i la tramesa d'informació**, cal tenir en compte les disposicions previstes en el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENS), i del Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENI). En aquest sentit, l'article 156 de la LRJSP disposa que l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat comprèn el conjunt de criteris i recomanacions en matèria de seguretat, conservació i normalització de la informació, dels formats i de les aplicacions que han de tenir en compte les administracions públiques per prendre decisions tecnològiques que garanteixin la interoperabilitat, i que l'Esquema Nacional de Seguretat té per objecte establir la política de seguretat en la utilització de mitjans electrònics en l'àmbit de la present Llei, i està constituït pels principis bàsics i requisits mínims que garanteixin adequadament la seguretat de la informació tractada.
 - c) Quant a la **protecció de dades de caràcter personal**, cal advertir que, en data 27 d'abril de 2016, va ser aprovat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i

a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) (DOUE de 4.5.2016), el qual és complementat i desenvolupat per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals (LOPDGDD). Tant el RGPD com la LOPDGDD disposen un seguit d'obligacions per als responsables i els encarregats del tractament (arts. 24 i ss. RGPD i 28 i ss. LOPDGDD) amb incidència efectiva en les operacions de tractament que realitza el BOPB.

6. Constatada la necessitat de reforma del vigent text del Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (publicat al BOPB de data 30.06.2010), motivada per la nova realitat normativa i tecnològica que s'ha constituït en la darrera dècada, per Decret de Presidència número 9243/20, de 3 d'octubre, s'inicià l'expedient per a la modificació del Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es constituï, en aplicació de l'article 62 del ROAS, una **Comissió d'estudi per a la redacció del projecte de Reglament**, la qual ha emès el seu informe favorable sobre el text del Reglament proposat, en la reunió celebrada el 13 d'octubre de 2020.
7. En base a les disposicions de l'article 133 de la LPACAP **no és d'aplicació el tràmit de consulta** pública respecte d'aquesta actuació relativa al Reglament, donat que, d'una banda, la present regulació reglamentària es deriva d'una obligació legal continguda en l'article 2 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, i de l'altra, es tracta d'un àmbit en què ja existia una regulació anterior, tot preveient-se la consulta sols respecte de l'oportunitat de regulació de les noves iniciatives reglamentàries.
8. Finalment, els treballs preparatoris sobre les modificacions a introduir en el Reglament del BOPB han evidenciat que, d'acord amb la **tècnica jurídica pertinent**, i donats els termes i la magnitud dels canvis de la proposta del text resultant, el que esdevé més adient és l'aprovació d'un **nou Reglament que derogui l'anterior**, i no la mera modificació del vigent.

II. Fonaments de dret

1. L'article 2 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels **butlletins oficials de les províncies**, disposa:

“El Butlletí Oficial de la Província és un servei públic de caràcter provincial, competència pròpia de les diputacions provincials, a les quals correspon l'edició i la gestió.

Cada diputació provincial ha de regular la manera i la forma de gestió del butlletí, l'edició, la distribució i la venda. A aquest efecte, ha d'aprovar l'ordenança reguladora del servei oportuna i, a aquest efecte, pot establir i exigir taxes i preus per la inserció d'anuncis i edictes, i la subscripció i la venda d'exemplars.”

2. L'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i, en el mateix sentit, l'article 8.1.a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, disposa que, en la seva qualitat d'administració pública de caràcter territorial, i dins l'esfera de llurs competències, correspon als ens locals la **potestat reglamentària**.
3. El **procediment per a l'aprovació de les ordenances locals** es troba regulat als articles 128 i següents de la LPACAP, 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 178 i següents del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril –el qual fa **extensible** el procediment als **reglaments locals**–, i 60 a 66 del Reglament d'Obres i Serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS). Aquest procediment respon, essencialment, a la seqüència següent:
 - a. Tramitació de la modificació del Reglament, una vegada ha estat informat favorablement per part de la Comissió d'estudi.
 - b. Sotmetiment del text del Projecte de Reglament a la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea en la sessió prevista per al seu informe.
 - c. Elevació al Ple de la Corporació per a l'aprovació inicial.
 - d. Sotmetiment de l'expedient a informació pública mitjançant anuncis al BOPB, al DOGC, a un mitjà de comunicació escrita diària i al tauler d'edictes, per un termini de 30 dies hàbils.
 - e. El text normatiu esdevé definitiu transcorregut el termini, si no es presenten al·legacions.
 - f. Comunicació de l'aprovació definitiva a la Delegació del Govern de Catalunya, així com a la Generalitat en el termini de 15 dies hàbils.
 - g. Publicació del text definitiu del Reglament al BOPB i inserció d'una referència al DOGC.

En el supòsit que es formulessin reclamacions o al·legacions no regirien les previsions inicials a partir de la lletra e), sinó que esdevindrien els tràmits següents:

- e') Anàlisi i proposta de resolució sobre les reclamacions o suggeriments formulats per part de la Comissió d'Estudi.
- f') Sotmetiment del text del Projecte de Reglament a la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea per al seu informe.
- g') Elevació al Ple de la Corporació per a l'aprovació definitiva.
- h') Comunicació de l'aprovació definitiva a la Delegació del Govern de Catalunya, així com a la Generalitat.
- i') Publicació del text definitiu del Reglament al BOPB i inserció d'una referència al DOGC.

III. Proposta de Reglament, informe jurídic, memòria tècnica justificativa i taula comparativa.

1. Amb la finalitat de regular el funcionament i la gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, s'ha elaborat la proposta de Reglament que s'adjunta com annex al Dictamen.
2. En relació amb la proposta, per part de la Secretaria General ha estat emès un **Informe jurídic**, amb caràcter previ, preceptiu i no vinculant, de conformitat amb els articles 3.3.d.1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el qual es realitza una anàlisi de cadascun dels preceptes del Projecte de Reglament i es conclou que aquest s'adequa a la normativa vigent.
3. Altrament, en l'expedient consta una **Memòria tècnica**, signada per la Cap del Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i altres Publicacions Oficials, justificativa dels canvis que comporta des de la vessant tecnològica la modificació que discorre en paral·lel a la implementació del nou programari.
4. Així mateix hi consta una taula comparativa de les correspondències entre el Reglament del BOPB de 2010 i la nova proposta que es tramita, el que acredita els termes i la magnitud dels canvis als que abans s'ha al·ludit.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, i vistos els articles 128 i següents de la LPACAP, 49 de la LBRL, 178 i següents del TRLMRLC, i 60 a 66 del ROAS, previ l'Informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer- Aprovar inicialment el Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), d'acord amb el text que s'adjunta com a Annex I, i la derogació del Reglament publicat al BOPB de data 30.06.2010.

Segon. Sotmetre aquests acords i la resta de l'expedient al tràmit d'informació pública, prèvia la inserció dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i a la Seu electrònica de la corporació, per un termini de 30 dies hàbils, comptats a partir de la publicació en el BOPB, i durant el qual podran presentar-se les al·legacions, les reclamacions i els suggeriments que es considerin pertinents. En cas de no haver-hi cap al·legació, reclamació o suggeriment, els acords inicials esdevindran definitius.

Tercer. Trametre a l'Administració General de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva del Reglament i la còpia íntegra i fefaent d'aquest, tot això d'acord amb l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Quart. Determinar que l'entrada en vigor del Reglament es produirà un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i una vegada s'hagi publicat en el BOPB el text complet del Reglament.

ANNEX I: Reglament del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

TAULA

| |
|--|
| Article 1. Objecte |
| Article 2. Forma de gestió |
| Article 3. Finalitat |
| Article 4. Contingut |
| Article 5. Gratuïtat de la publicació dels anuncis |
| Article 6. Autenticitat i integritat de la publicació |
| Article 7. Periodicitat i tancament de l'edició |
| Article 8. Ordre de publicació i còmput de terminis |
| Article 9. Requeriments dels anuncis a publicar i resolució d'incidències |
| Article 10. Correccions d'errors |
| Article 11. Llengua de publicació |
| Article 12. Registre d'autoritats i personal funcionari |
| Article 13. Accés amb mitjans electrònics |
| Article 14. Canals de presentació dels anuncis |
| Article 15. Caràcter reservat dels documents |
| Article 16. Protecció de dades de caràcter personal |
| Article 17. Preservació i custòdia |
| Article 18. Consulta dels anuncis publicats |
| Disposició addicional |
| Disposició final única |

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquest Reglament és la regulació del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona d'acord amb la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, competència pròpia de la Diputació de Barcelona, a la qual li correspon l'edició i la gestió.
2. El Butlletí Oficial de la província de Barcelona està configurat com a servei públic de la Diputació de Barcelona.

Article 2. Forma de gestió

La Diputació de Barcelona presta aquest servei públic, de caràcter provincial, de forma directa.

Article 3. Finalitat

1. El Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) és un servei d'accés universal que garanteix el dret de la ciutadania a accedir gratuïtament als anuncis que hi són publicats.
2. Des de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona s'accedeix al web del BOPB des d'on es poden realitzar les consultes, els tràmits i les gestions que es regulen en el present Reglament.

Article 4. Contingut

1. El BOPB és el diari oficial on es publiquen les disposicions de caràcter general i les ordenances, així com els actes, edictes, acords, notificacions, anuncis i altres resolucions de les administracions públiques i de l'Administració de justícia d'àmbit territorial provincial, així com aquells altres actes que aquestes administracions i anunciant particular ordenin inserir, quan ho prevegi una disposició legal o reglamentària.
2. Els anuncis procedents de particulars poden ser inserits en el BOPB quan, per la seva naturalesa o les seves característiques, estiguin vinculats a l'interès públic o per la seva transcendència sigui pertinent la seva publicació; la desestimació de la pertinença de la inserció serà objecte de la corresponent resolució administrativa.
3. L'anunciant és, en tot cas, el responsable de l'autenticitat i veracitat del contingut del text a publicar, així com dels efectes que poguessin derivar-se'n davant de tercers.

Article 5. Gratuïtat de la publicació dels anuncis

La publicació dels anuncis en el BOPB és de caràcter gratuït.

Article 6. Autenticitat i integritat de la publicació

1. El BOPB es publica en suport electrònic consultable per Internet, a través del seu web, on es respecten els principis de gratuïtat, accessibilitat i usabilitat.
2. Per garantir l'autenticitat i la integritat dels anuncis, està instal·lat en un servidor segur de la Diputació de Barcelona el corresponent certificat electrònic expedit per un prestador de serveis de certificació.
3. Els anuncis tenen entitat pròpia i es publiquen de forma individual, en format pdf, sense estar agrupats en una edició compaginada. Cada anunci publicat es constitueix en un únic document que té la consideració d'oficial i autèntic.
4. Els anuncis publicats mantenen el format, l'estil i la composició original tal com s'hagin lliurat pel remitent, sense que per cap causa pugui alterar-se o modificar-se el seu contingut.
5. Per garantir la integritat i l'autenticitat dels anuncis publicats, s'utilitzen mecanismes de signatura electrònica per a l'actuació administrativa

automatitzada, que permeten contrastar el document mitjançant l'accés a la pàgina web del BOPB.

6. En l'anunci també hi consten la data de publicació, el número i el nombre de pàgines, així com el número de registre electrònic.
7. Per tal de garantir la inalterabilitat i la integritat del conjunt de l'edició del dia, s'edita i signa un sumari, que incorpora la relació dels anuncis publicats diàriament i on es fa constar per a cada anunci el número de registre electrònic i un resum identificatiu del contingut de l'anunci.

Article 7. Periodicitat i tancament de l'edició

1. El BOPB es publica de dilluns a divendres, excepte els dies festius d'àmbit estatal, autonòmic de Catalunya i local de la ciutat de Barcelona, el detall dels quals es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
2. Amb caràcter excepcional, es podrà disposar la publicació d'edicions extraordinàries quan les normes vigents o altres circumstàncies ho exigeixin o aconsellin.
3. La data de publicació que consta en l'anunci coincideix sempre amb la data de publicació efectiva.
4. El procés d'elaboració de la publicació implica definir una hora de tancament de l'edició, que es fixa a les 13.00 hores del dia hàbil anterior a la seva data de publicació efectiva.

Article 8. Ordre de publicació i còmput de terminis

1. Es consideren dies inhàbils els dissabtes i els diumenges, i els declarats festius d'àmbit estatal, autonòmic i el de festes locals de la ciutat de Barcelona, el detall dels quals es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
2. La publicació dels anuncis es realitza com a màxim en els terminis que estableix l'apartat 3 de l'article 7 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, en funció del tipus de tramitació sol·licitat pel remitent de l'ordre d'inserció. Aquests terminis es podran alterar quan es detecti una incidència en l'anunci que calgui resoldre, sens perjudici de l'establert en l'article 10 del present reglament.
3. Quan l'ordre de publicació de l'anunci se signi amb posterioritat a les 13:00h, hora oficial de tancament del BOPB, el còmput dels terminis s'inicia el primer dia hàbil següent.

Article 9. Requeriments dels anuncis a publicar i resolució d'incidències

1. Són d'obligat compliment els requeriments dels anuncis per a la seva publicació d'acord amb les instruccions tècniques aprovades a l'efecte, i publicades a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
2. En el supòsit d'incompliment d'aquests requeriments no es cursarà la publicació i es comunicarà aquest fet a l'anunciant, tot determinant la suspensió de la tramitació per mentre no es resolguin les incidències plantejades.

Article 10. Correccions d'errors

1. Si algun dels anuncis publicats conté errades respecte al document original tramès per l'anunciant, de forma que alteri o modifiqui el sentit, o pugui suscitar dubtes al respecte, la pròpia administració del BOPB rectificarà l'error produït mitjançant un anunci de correcció, amb la major brevetat possible.
2. Si l'error es conté en el propi anunci original tramès, serà l'ordenant de la inserció qui haurà de trametre el corresponent anunci de correcció d'errades.

Article 11. Llengua de publicació

Els anuncis tramitats per les administracions o els particulars anunciant es publiquen en els termes i en la llengua en la qual hagin estat tramesos que, en qualsevol cas, serà una de les dues llengües cooficials a Catalunya, o totes dues quan l'anunciant trameti l'anunci en format bilingüe.

Article 12. Registre d'autoritats i personal funcionari

1. Cada organisme anunciant ha d'acreditar el nomenament del seu representant legal de forma fefaent amb la documentació on consti la representació de l'organisme anunciant.
2. El representant legal ha de designar a un o més gestors de permisos per tal que acreditin, segons l'establert en l'article 8 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels Butlletins Oficials de les Províncies, les persones facultades a tramitar o ordenar la inserció dels anuncis.
3. Els anunciant, mitjançant la figura del gestor de permisos, estan obligats a mantenir actualitzat el registre del BOPB on consten les persones autoritzades a tramitar i/o signar anuncis per publicar en el butlletí. Aquest registre és accessible des del web del BOPB.
4. Quan es tracti d'anuncis tramitats a instàncies de particulars, aquests han d'acreditar de forma fefaent la condició mitjançant la qual actuen.

Article 13. Accés amb mitjans electrònics

En el marc de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i de la Llei 18/2011, de 5 de juliol, reguladora de l'ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions a l'Administració de justícia, l'accés per a la tramitació i l'ordenació de la inserció d'anuncis requereix la prèvia identificació mitjançant els instruments següents:

- a) En el cas de les persones que signen les ordres de publicació es requereix certificat electrònic reconegut, d'acord amb la política de signatura aprovada per la Diputació de Barcelona.
- b) Les persones que desenvolupin tasques de gestió com ara consultar i tramitar anuncis, també poden identificar-se mitjançant sistemes de clau concertada o qualsevol altre que es consideri vàlid d'acord amb les instruccions tècniques aprovades a l'efecte i publicades a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Article 14. Canals de presentació dels anuncis

1. El canal d'inserció d'anuncis per a la seva publicació en el BOPB és a través del registre electrònic de la Diputació de Barcelona.
2. Els anunciants han d'utilitzar els sistemes d'identificació i d'autenticació definits per a la utilització d'aquest servei, d'acord amb les instruccions aprovades a l'efecte i publicades a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Article 15. Caràcter reservat dels documents

Els documents enviats al BOPB per a la seva publicació tenen caràcter reservat. No es pot facilitar cap tipus d'informació sobre aquests, exceptuant-ne el cas d'autorització expressa del remitent.

Article 16. Protecció de dades de caràcter personal

1. L'emissor de l'anunci és el responsable de la publicació i del contingut del document i, per tant, el que ha de vetllar per donar compliment a la normativa en matèria de protecció de dades, i serà considerat responsable del tractament.
2. No obstant això, la direcció del BOPB podrà aturar qualsevol ordre de publicació quan consideri que no compleix amb els requeriments legals pertinents, la justificació dels quals seran posats en coneixement del responsable de l'ordre d'inserció als efectes de la seva reconsideració en la publicació del document.
3. Tots els anuncis publicats al BOPB tenen limitat el seu accés pels motors de cerca impedit-ne la indexació del seu contingut.
4. La Diputació de Barcelona ha adoptat les mesures que garanteixin l'acompliment de les obligacions de seguretat, integritat, disponibilitat, autenticitat, confidencialitat, traçabilitat i conservació de les dades i informacions publicades, en els seus sistemes i aplicacions d'administració del BOPB.
5. Els drets d'accés, rectificació, limitació en el seu tractament, i supressió, amb l'exercici del dret digital a l'oblit en els serveis de cerca del BOPB, es podran exercir mitjançant una petició adreçada al BOPB d'acord amb les instruccions generals publicades a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Article 17. Preservació i custòdia

1. El BOPB disposa de les mesures de seguretat necessàries perquè les dades informàtiques, els fitxers que conformen cada edició digital i els anuncis originals siguin custodiats de manera que se'n garanteixi l'arxivament, la conservació i la inalterabilitat.
2. La persona titular de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona serà la responsable de seguretat i encarregada de mantenir la seguretat de la informació i del servei, d'acord amb allò que s'estableixi a la política de seguretat.

Article 18. Consulta dels anuncis publicats

1. La Diputació de Barcelona garanteix l'accés universal i gratuït a l'edició electrònica del butlletí, d'acord amb les instruccions tècniques aprovades a l'efecte i publicades a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
2. En el cas de no disposar de mitjans propis, la Diputació de Barcelona té habilitats els punts necessaris de consulta dels anuncis publicats per a la ciutadania de forma gratuïta. Els llocs i els horaris on es poden consultar els anuncis estan publicats en el web del BOPB.
3. Els anunciants rebran a les adreces electròniques que especifiquin les comunicacions de la publicació dels seus anuncis.

Disposició addicional

1. Les prescripcions establertes en aquesta disposició, que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació en la matèria aquí regulada, s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.
2. Les mencions a càrrecs o estructures orgàniques de la Diputació de Barcelona s'entendran modificades en els termes que hagin estat substituïdes per resolucions o acords de la corporació.

Disposició final única

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada hagin estat adoptats i publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona els acords relatius a la seva aprovació definitiva i es mantindrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.”

En compliment del que disposa l'article 63 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, es sotmet l'expedient al tràmit d'informació pública, prèvia la inserció dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler electrònic d'anuncis de la Diputació de Barcelona, accessible des de la Seu electrònica de la corporació, per un termini de 30 dies hàbils, comptats a partir de la publicació en el BOPB, i durant el qual podran presentar-se les al·legacions, les reclamacions i els suggeriments que es considerin pertinents.

La consulta es pot efectuar a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, a través de l'enllaç <https://seuelectronica.diba.cat/es/csv.asp> a la pestanya “Verificació de documents”, introduint el codi segur de verificació (CSV) següent:
62cd98878904a0024a59

José Luis Martínez-Alonso Camps
El Secretari delegat
Barcelona, 30 d'octubre de 2020