



Edicte relatiu a l'aprovació definitiva de la modificació dels estatuts del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària del 24 de setembre de 2020, va acordar, entre d'altres, resoldre les al·legacions presentades i aprovar definitivament la modificació dels estatuts del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut.

El text íntegre dels estatuts del Patronat municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut es transcriu a continuació:

“ESTATUTS PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA, EDUCACIÓ, INFÀNCIA I JOVENTUT

CAPÍTOL I: NATURALESA

Article 1.- Constitució i durada:

El Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut és un organisme creat i tutelat per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, dotat de personalitat jurídica pròpia, patrimoni independent i capacitat per al compliment de les seves finalitats com a organisme autònom.

La durada de l'organisme serà indefinida, sens perjudici de les disposicions d'aquests Estatuts sobre la seva dissolució.

D'acord amb allò que disposa l'article 85 bis de la Llei 7/1985, de bases de règim local, modificada per Llei 57/2003, de 16 de desembre, es fa constar que el patronat queda adscrit a la regidoria de Cultura, Educació, Infància i Joventut

Article 2.- Naturalesa jurídica:

Es regirà per aquests estatuts i subsidiàriament per la següent normativa vigent:

- Llei 7/1985, de bases de règim local, modificada per Llei 57/2003, de 16 de desembre.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals.
- Llei 30/1992, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i totes aquelles disposicions legals i reglamentàries aplicables, sens perjudici de les facultats de tutela que corresponguin a l'Ajuntament, en virtut d'aquests mateixos estatuts.



Article 3.- Domicili:

El domicili del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut:

- Centre Cultural Can Ganduxer
Av de la Sagrera, 1
08520 Les Franqueses del Vallès

CAPÍTOL II: FINALITATS I FUNCIONS

Article 4.- Finalitats:

- I. Exercir les competències que la legislació vigent atribueixi, en matèria de cultura, educació, infància i joventut, a les administracions municipals.
- II. Vetllar i col·laborar per un ensenyament públic de qualitat.
- III. Atendre les qüestions relatives a l'àmbit educatiu.
- IV. Promocionar l'educació com a eix bàsic pel creixement i desenvolupament de les persones i de la ciutadania.
- V. Atendre les qüestions relatives a l'àmbit cultura.
- VI. Promocionar la cultura entre els ciutadans de les Franqueses com un element de participació, viu i dinàmic, també d'identitat i cohesió social i municipal.
- VII. Atendre les qüestions relatives a la infància i la joventut.
- VIII. Promocionar la infància i la joventut potenciant l'educació i la participació social dels infants i els joves; potenciant valors com la responsabilitat i el respecte, vers les persones i vers l'entorn; potenciant la consciència social i donant-los protagonisme en la vida local; i sobretot fent-los partícips de la seva realitat i el seu entorn. Tot això, donant caire de prioritat als grups socials més desfavorits i potenciant mecanismes que facilitin la seva adaptació social.

Article 5.- Funcions:

Seràn funcions del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut totes aquelles que ajudin a aconseguir les finalitats abans esmentades, com:

- a) La reglamentària i la d'autoorganització.
- b) Gestionar i administrar els recursos, humans i econòmics, i la infraestructura de l'àmbit de la cultura, l'educació, la infància i la joventut.
- c) Promoure, programar i realitzar tota classe d'activitats culturals, educatives, d'infància i de joventut.



Codi Validació: 3ZS23W3G3W7CD99CL7NEDECE9HP | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 11

- d) Vetllar per la conservació, la promoció i la difusió del patrimoni cultural.
- e) Dissenyar estratègies, tant a mig com a llarg termini, de creixement i desenvolupament de l'àmbit cultural, educatiu, d'infància i de joventut.
- f) Adquirir, gravar i renunciar a drets i assumir obligacions.
- g) Celebrar contractes i convenis amb persones públiques o privades.
- h) Contractar obres, la gestió de serveis, serveis i subministraments.
- i) Sol·licitar i obtenir subvencions i ajuts.
- j) Exercitar tot tipus d'accions judicials en defensa dels interessos del patronat.
- k) Acceptar donacions, herències, llegats i altres transmissions a títol gratuït o modal.
- l) Contractar i acomiadar personal.
- m) Celebrar tot tipus d'actes i negocis jurídics.

Totes les facultats anteriors s'entenen sotmeses a les limitacions legals i a les que contenen aquests Estatuts.

CAPÍTOL III: FACULTATS D'INTERVENCIÓ I TUTELA

Article 6.- Competències del Ple de la Corporació:

Correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de :

- a) La plantilla del personal i la relació de llocs de treball d'acord amb la normativa general reguladora dels empleats públics, la seva remuneració, selecció o contractació, etc...
- b) El pressupost i el rendiment de comptes anual.
- c) L'apel·lació al crèdit públic i l'emissió d'obligacions.
- d) L'alienació, la cessió i el gravamen dels béns immobles que integrin el patrimoni del Patronat, dins de les seves competències.
- e) La participació del Patronat en consorcis i la constitució i participació de societats mercantils.
- f) La modificació dels Estatuts.
- g) La dissolució del Patronat



Article 7.- Atribucions i potestat de l'Alcaldia:

- I. Correspon a l'Alcalde o persona en qui delegui :
 - a) Nomenar al President i al Vice-president.
 - b) Conèixer els assumptes que s'incloguin en l'ordre del dia de les reunions de la Junta de Govern i dels seus acords corresponents.
- II. L'Alcalde podrà:
 - a) Suspendre els acords dels òrgans de govern del Patronat, quan consideri que recauen sobre assumptes que no són de la seva competència, o bé, quan siguin contraris als interessos generals de l'Ajuntament o del Patronat Municipal de Cultura.
 - b) Obtenir tota mena d'informes i documents.
 - c) Ordenar les inspeccions que estimi oportunes.

CAPÍTOL IV: ÒRGANS DE GOVERN I COMPOSICIÓ

Article 8.- Òrgans de Govern:

Els òrgans de govern del Patronat Municipal de Cultura són:

- a) La Junta de Govern
- b) El President
- c) El Director Gerent
- d) El Consell General

Article 9.- Junta de Govern:

- I. És el màxim òrgan de govern i administració del Patronat i està integrat per:
 - a) El President o presidenta. El seu vot queda inclòs en el que emeti el representant del seu grup municipal.
 - b) El Vicepresident o Vicepresidenta. El seu vot queda inclòs en el que emeti el representant del seu grup municipal.
 - c) Un/a regidor/a en representació de cadascun dels grups municipals que conformen el Ple de la Corporació. Cada grup municipal podrà designar un/a suplent. Els grups municipals integrats per un sol regidor, no podran designar suplent. Tots ells, titulars i suplents, hauran de ser designats pel Ple. El vot de cadascun dels representants dels grups municipals serà ponderat, en proporció a la seva representativitat en el Ple de la Corporació.



Codi Validació: 3ZS23WG3W7CD99CL7NEDECE9HP | Verificació: <https://esfranquises.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 11

- d) Un/a representant de les entitats que actuen al municipi en l'àmbit de les competències del Patronat, designat pel Consell General, escollit d'entre els presidents de les mateixes entitats que formen part d'aquest. El Consell General també podrà designar un suplent en representació de dites entitats. El seu vot és personal.
- II. La Junta de Govern es podrà renovar:
- a) Per acord del Ple corporatiu, en el cas dels regidors o regidores designats pel mateix i dels respectius suplents.
- b) En el supòsit de vacant.
- c) Per pèrdua del càrrec o condició pel qual fou nomenat.
- d) Per resolució d'alcaldia en el cas del President o Presidenta i el Vicepresident o Vicepresidenta.
- III. Podran assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, el director gerent del Patronat i l'Interventor de l'Ajuntament.
- IV. Actuarà com a Secretari de la Junta de Govern el Secretari de l'Ajuntament, que assistirà a les sessions amb veu i sense vot; li correspondrà l'aixecament de les actes, l'expedició de certificacions dels acords i la prestació d'assessorament jurídic, el qual podrà delegar aquesta funció en personal municipal apte per exercir-la.
- V. La Junta de Govern es reunirà com a mínim dues vegades a l'any, i a més quan ho consideri el seu President/a o ho sol·liciti, per escrit, la tercera part dels seus membres.
- VI. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de dos dies hàbils i incorporaran l'ordre del dia dels assumptes a tractar.
- VII. Per motius d'urgència, el president podrà convocar la Junta en un termini immediat, amb la única condició que hagi convocat a tots els membres amb expressió motivada de la urgència.
- VIII. El quòrum de validesa de les sessions serà d'una tercera part dels membres de la Junta de Govern amb veu i vot. En tot cas hi hauran d'assistir el President i el Secretari, o qui legalment els substitueixi.
- IX. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, i en cas d'empat decidirà el president/a amb vot de qualitat, excepte aquells que per imperatiu legal s'hagin d'adoptar per majoria absoluta. El vot podrà ser afirmatiu, negatiu; també és possible abstenir-se de votar.

Article 10.- El President i el Vice-president:

Seràn nomenats per l'Alcalde i hauran de recaure en membres de l'equip de govern de l'Ajuntament.



Article 11.- El Director Gerent:

Serà nomenat pel President/a del Patronat; donant compte a la Junta de Govern, tenint en especial consideració l'obligació de les diferents administracions públiques de facilitar la promoció interna entre els empleats municipals laborals o funcionaris que reuneixin les condicions per a l'exercici del càrrec i destaquin per especialització i l'experiència a l'àmbit d'actuació del Patronat, així com allò que disposa l'article 85 bis, lletra b) de la Llei 7/1985, de bases de règim local, modificada per Llei 57/2003, de 16 de desembre,.

Sens perjudici de les facultats del Ple de la Corporació assenyalades anteriorment, el Patronat establirà la forma de contractació del director gerent, on s'hi determinaran les condicions, els drets, les obligacions i la remuneració corresponent.

Article 12.- El Consell General:

- I. És un òrgan auxiliar de caràcter consultiu i orientador, en el qual podran participar els representants de les entitats vinculades amb les finalitats i els objectius del Patronat.
- II. Estarà integrat per :
 - a) Tots els membres de la Junta de Govern del Patronat.
 - b) El Director Gerent.
 - c) Un representant de cadascuna de les entitats censades a l'àrea de cultura, educació, infància i Joventut.
- III. Es reunirà una vegada a l'any i, sempre que ho consideri oportú la Junta de Govern o bé quan ho sol·liciti com a mínim la meitat dels membres que el componen, mitjançant un escrit adreçat al President del Patronat on argumentin la conveniència de la reunió i els assumptes a tractar-hi.

El President del Patronat convocarà, moderarà la reunió i es reservarà el dret d'aixecar la sessió.

Quedarà vàlidament constituït amb l'assistència d'un terç dels seus membres, en tot cas, serà necessària la presència del President o de qui legalment el substitueixi i de qui fa les funcions de Secretari.

CAPITOL V: FUNCIONS DELS ORGANS DE GOVERN

Article 13.- Funcions de la Junta de Govern:

Corresponen a la Junta de Govern les atribucions, competències i funcions següents:

- a) Aprovar el projecte de pressupost, les modificacions pressupostàries i la liquidació de comptes, per elevar-los posteriorment a l'Ajuntament per a la seva incorporació als documents municipals generals respectius i llur tramitació posterior.



Codi Validació: 3ZS23WG3W7CD99CL7NEDECE9HP | Verificació: <https://esfranquises.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 11

- b) Aprovar, si és el cas, els preus públics de les activitats pròpies del Patronat.
- c) Aprovar, sens perjudici de les competències del Ple municipal, les normatives i els reglaments necessaris per a desenvolupar les seves atribucions dins l'àmbit de la cultura, l'educació, la infància i la joventut.
- d) Atorgar les subvencions, beques o altres aportacions que estimi oportú.
- e) Aprovar les ordres i instruccions de servei.
- f) Aprovar els programes d'actuacions i de gestió; les seves revisions i memòries.
- g) Proposar l'aprovació de la plantilla de l'organisme a l'Ajuntament.
- h) Autoritzar la celebració de tot tipus d'actes i de contractes, sens perjudici d'allò que estableixi l'article 14, lletra d, referent a les atribucions del President/a.
- i) Proposar a l'Ajuntament l'autorització de tots aquells actes i contractes que la requereixin segons aquests estatuts o en virtut de disposició legal.
- j) Aprovar la memòria anual i els estats financers, prèviament a la seva elevació a l'Ajuntament.
- k) Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos del Patronat davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
- l) Exercir aquelles altres competències pròpies de l'àmbit que ens ocupa i que no tinguin atribuïdes de manera indelegable altres òrgans de l'Ajuntament.
- m) Proposar a l'Ajuntament la modificació d'aquests estatuts o la dissolució del Patronat.
- n) Determinar els criteris de selecció de personal, atenent als principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.
- o) Aprovar el conveni col·lectiu de treball.
- p) Aprovar la regulació d'òrgans complementaris siguin de consulta, participació i/o assessorament (consells assessors, òrgans de participació, etc).
- q) Les bases per a la contractació del personal del Patronat.

La Junta de Govern amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus components, podrà delegar les funcions que li corresponguin, totalment o parcialment, al President, comissions que puguin constituir-se o al director gerent.



Article 14.- Funcions President:

Correspon al President:

- a) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, dirigir les sessions, suspendre i aixecar les reunions de Junta de Govern.
- b) Exercir la representació permanent del Patronat i de la Junta de Govern en tot tipus d'actes i contractes, davant d'autoritats i tribunals i davant de particulars.
- c) Autoritzar les despeses i contractar obres, serveis i subministraments que no excedeixin de quanties superiors al 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni del 50 per cent del límit general de contractació directa.
- d) Aprovació de factures i altres obligacions econòmiques del Patronat i l'ordenament de pagaments d'acord amb el pressupost del Patronat.
- e) Aprovar l'atorgament de subvencions, beques o altres aportacions fins a un import màxim de 6.000 €.
- f) Obrir, disposar i cancel·lar tot tipus de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment.
- g) Aprovar l'oferta pública d'ocupació.
- h) Contractar i nomenar, d'acord amb la plantilla aprovada, així com separar i sancionar el personal.
- i) Exercir la direcció i inspecció de totes les activitats del Patronat.
- j) Exercir tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'emergència i/o urgència donant-ne compte a la Junta de Govern en la seva primera sessió, a efectes de la seva ratificació.
- k) Exercitar aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies del Patronat, la legislació de règim local atribueixi a l'Alcalde de l'Ajuntament i no siguin indelegables o no estiguin atribuïdes a un altre òrgan per aquests Estatuts.
- l) La signatura o aprovació de convenis, concerts, protocols d'acord i altres figures legals afins, amb persones físiques, jurídiques o privades.
- m) Crear els òrgans de consulta, participació i assessorament que estimi necessaris per a la bona gestió del Patronat.

Article 15.- Funcions Vice-president:

El Vice-president substituirà el President i n'assumirà les seves funcions en els supòsits de vacants, absència, malaltia o delegació.



Codi Validació: 3ZS23WG3W7CD99CL7NEDECE9HP | Verificació: <https://esfranquises.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 11

Article 16.- Funcions Director Gerent:

Correspon al Director Gerent :

- a) Executar i fer complir els acords de la Junta de Govern i les disposicions del president.
- b) Dirigir i representar tècnica i administrativament el Patronat.
- c) Proposar el pressupost de despeses i ingressos.
- d) Proposar la plantilla i la relació de llocs de treball així com la contractació, nomenament, destinació, retribució, recompensa, sanció i/o separació del personal del Patronat.
- e) Exercir el comandament tècnic, la supervisió i la coordinació dels diferents serveis, el personal i les instal·lacions del Patronat.
- f) Vetllar per la millora dels mètodes de treball, així com per la conservació i el manteniment d'instal·lacions i equipaments.
- g) Coordinar les autoritzacions d'ús d'infraestructura i espais del Patronat.
- h) La signatura de documents de tràmit i correspondència.
- i) Autoritzar les despeses ordinàries que se li vulguin delegar amb el límit previst a les bases d'execució del Pressupost.
- j) El control i avaluació de l'activitat i el funcionament general del Patronat.
- k) Les altres que li delegui o encomani el President o la Junta de Govern.
- l) Proposar la regulació d'òrgans complementaris (consells assessors, òrgans de participació, etc).

CAPITOL VI: PERSONAL

Article 17.- Plantilla de personal:

- I. El Patronat disposarà del personal necessari per al compliment dels seus objectius i la Junta de Govern determinarà la plantilla màxima pressupostada que serà aprovada per l'Ajuntament.
- II. El nombre de llocs de treball, la seva classificació, les categories i les funcions del personal del Patronat, seran les que constin a la plantilla que aprovi el Ple de l'Ajuntament.
- III. La contractació de personal, el seu nomenament i la fixació de les remuneracions, es subjectaran a la normativa d'aplicació a les Corporacions Locals. El personal al servei del Patronat tindrà caràcter de personal municipal.



- IV. El President/a del Patronat proposarà i nomenarà - amb criteris de promoció interna dels seus treballadors, atenent a la seva antiguitat, mèrits i qualificació professional - les suplències i nous contractes que es puguin produir.
- V. L'Ajuntament i el Patronat , reconeixeran a efectes de còmput de l'antiguitat els serveis indistintament prestats pel seu personal a qualsevol d'ambdues institucions.

CAPITOL VII: RÈGIM ECONÒMIC

Article 18.- Patrimoni:

Constituiran el patrimoni del Patronat :

- a) Els béns que l'Ajuntament li transfereixi en propietat.
- b) Els béns que li adscriu en ús l'Ajuntament, que conservaran la seva qualificació jurídica originària.
- c) El conjunt de béns i drets de qualsevol naturalesa que adquireixi per qualsevol títol legítim.

Article 19.- Recursos econòmics:

El Patronat comptarà amb els següents recursos econòmics:

- a) Les aportacions de l'Ajuntament amb càrrec als pressupostos de la Corporació.
- b) Les subvencions i aportacions de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, els organismes públics i les entitats privades i particulars.
- c) Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui.
- d) El rendiment i aprofitament del seu patrimoni.
- e) Els ingressos que pugui obtenir per la prestació de serveis o activitats.
- f) Qualsevol altres procedents legalment.

Article 20.- Pressupost del Patronat:

Anualment la Junta de Govern aprovarà inicialment el pressupost del Patronat, sobre la base presentada pel director gerent, i l'elevarà a l'Ajuntament per a l'aprovació del Ple municipal, integrat en el pressupost de la Corporació.

Article 21.- Comptabilitat i tresoreria:

- I. La comptabilitat i el control econòmic, financer i pressupostari del Patronat seran fiscalitzats per l'Interventor de l'Ajuntament o el funcionari en qui delegui.



Codi Validació: 3ZS23W3G3W7CD99CL7NEDECE9HP | Verificació: <https://esfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 11

- II. Les funcions de tresoreria del Patronat seran realitzades pel Tresorer de l'Ajuntament o el funcionari en qui delegui.
- III. La comptabilitat es desenvoluparà de manera que permeti l'estudi dels costos i dels rendiments del servei, i es realitzarà amb independència de la general de l'Ajuntament. En tot cas, estarà sotmesa al règim de comptabilitat pública, en els termes establerts a les normes vigents.

Article 22.- Liquidació:

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. Cada any la Junta de Govern formularà una memòria d'activitats, el balanç i el compte de liquidació del pressupost de l'exercici, i els elevarà al Ple de l'ajuntament.

CAPITOL VIII: MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I DISSOLUCIÓ

Article 23.- Modificacions:

Aquests Estatuts es podran modificar per l'acord del Ple de l'Ajuntament, seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació. La Junta de Govern podrà sol·licitar-ne la modificació al Ple de l'Ajuntament.

Article 24.- Dissolució:

- I. El Patronat s'extingirà per les causes que preveu l'article 208, del ROAS.
- II. La dissolució del Patronat comporta que els béns, els drets i les obligacions s'incorporin al patrimoni de l'Ajuntament, el qual el succeeix universalment."

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

També es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

Document signat electrònicament al marge per la regidora de Règim Intern, senyora Montse Vila i Fortuny.

