

## **Resolució del Gerent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat de l'Ajuntament de Barcelona, d'aprovació de les Bases i Convocatòria del Pla d'Ocupació 2020 (Pla Diversem).**

El Gerent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat, en aplicació de l'article 12 dels Estatuts de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat de l'Ajuntament de Barcelona, ha adoptat en data 1 d'octubre de 2020 la següent resolució:

**APROVAR** el Document Base per a la Convocatòria del Pla d'Ocupació 2020 (Pla Diversem) per a fins a 50 persones, de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

**CONVOCAR** el Pla d'Ocupació de l'IMPD 2020, segons el Document Base per a la Convocatòria de Pla d'Ocupació 2020 (Pla Diversem).

**PUBLICAR** al BOPB, el document Base per a la Convocatòria del Pla d'Ocupació de 2020 (Pla Diversem) i en el web de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

### **DOCUMENT BASE PER A LA CONVOCATÒRIA DE PLA D'OCUPACIÓ 2020, PLA DIVERSEM, DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

#### **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquest document de base és regular la convocatòria de selecció de fins a 50 persones treballadores, amb discapacitat i/o trastorn de salut mental que es contractaran de manera esglaonada, per col·laborar en l'elaboració d'un mapa i base de dades de l'estat de l'accessibilitat de les àrees de joc infantil de la ciutat de Barcelona, així com de l'estat de l'accessibilitat dels parcs i zones verdes que acullen els parcs infantils, entre d'altres tasques vinculades a l'àmbit de l'accessibilitat. Aquesta tasca de recollida d'informació i anàlisi de l'accessibilitat fomentarà la inserció laboral de les persones amb discapacitat. La informació serà també molt important per al Pla d'accessibilitat universal de Barcelona.

Les persones seleccionades seran contractades durant 6 mesos (exceptuant els tècnics que coordinaran el projecte que seran contractats durant 7 mesos) per a la realització dels projectes que s'especifiquen en l'apartat 6 del Programa d'acció.

Les contractacions seran efectives a partir del mes de novembre del 2020.

#### **2. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ**

Les persones interessades en participar en la convocatòria han de complir els requisits

següents:

### Generals

- Situació d'atur en recerca de feina demostrada mitjançant inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- No estar cotitzant a cap dels règims de la Seguretat Social.
- Acceptar l'assistència a formació i tutories, durant el període de contractació, proposades per l'IMPD.

### Específics

Requisits d'accés per a cada perfil, titulació /formació requerida:

- a- Tècnic/a Auxiliar: Batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà, cicle formatiu de grau superior, o formació universitària. Serà prioritzada la formació en la família Edificació i Obra civil.
- b- Ajudant: Graduat escolar, graduat en ESO o cicle formatiu de grau mitjà/FP1.

Disposar del reconeixement del grau de discapacitat, o incapacitació permanent. O bé de reconeixement mèdic d'un trastorn de salut mental.

### Perfil de Tècnic/a Auxiliar

Les tasques principals dels quals seran:

- Facilitació i coordinació tècnica de l'equip de treball.
- Monitoreig dels treballs de camp dels equips.
- Concertació de visites i/o assignació de rutes.
- Validació i anàlisi de qualitat de la recollida de dades.
- Gestió de la documentació administrativa.
- Diagnòstic àmbit territori.
- Les altres que li siguin encomanades.

### Perfil Ajudant/a

Les tasques principals dels quals seran:

- Visitar els emplaçaments a diagnosticar.
- Recollida de dades in situ.
- Reporting i càrrega de dades.
- Recollida d'incidències.
- Les altres que li siguin encomanades.

### 3. ASPECTES QUE ES VALORARAN EN LA SELECCIÓ

A les persones candidates que siguin admeses per reunir els requisits generals i específics establerts a la base segona, se'ls valoraran els aspectes que es detallen a continuació, d'acord amb el barem que s'especifica a la base 6a. per a cada fase del procés de selecció.

- El grau de disposició de les competències pròpies del perfil necessari per a la feina a desenvolupar en cada cas.
- L'estimació de la incidència que la participació en el Pla pot provocar en la millora de les possibilitats d'inserció laboral posterior.

### 4. NOMBRE DE PLACES QUE ES CONVOQUEN, PERFILS PROFESSIONALS, I CONDICIONS SALARIALS

Ajudant/a PLACES (estimat) 45 Grups diagnòstic per àmbits temàtics

Tècnic/A Auxiliar PLACES (estimat) 5 Coordinador/a diagnòstic àmbit i Coordinador/a gestió administrativa del Pla

TOTAL ESTIMAT 50

L'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat es reserva el dret d'ampliar el nombre de places i la durada dels contractes si les necessitats del programa així ho requereixen, i de modificar els perfils demanats, en cas que quedi deserta la plaça sol·licitada.

L'IMPD facilitarà els recursos i ajudes tècniques necessàries per al correcte desenvolupament de les tasques assignades.

Les condicions salarials dels Plans d'Ocupació Municipals són les següents:

CATEGORIA I SALARI BRUT MENSUAL: per jornada 37,5 hores/setmanals. (6 mesos ajudants amb pagues prorratejades i 7 mesos tècnics auxiliars amb pagues prorratejades; per jornada 20 hores/setmanals. (6 mesos ajudants amb pagues prorratejades i 7 mesos tècnics auxiliars amb pagues prorratejades)

Ajudant	Jornada 37,5	Salari unitari mensual amb pagues prorratejades	1.216,76 €
Tècnic auxiliar	Jornada 37,5	Salari unitari mensual amb pagues prorratejades	1.490,40 €
Ajudant	Jornada 20	Salari unitari mensual amb pagues prorratejades	648,94 €
Tècnic auxiliar	Jornada 20	Salari unitari mensual amb pagues prorratejades	794,88 €

Està previst un assessorament i acompanyament ocupacional per l'Equip d'Assessorament Laboral per a la posterior cerca de feina amb l'objectiu de millorar les oportunitats de les persones participants de trobar feina a la finalització de la seva participació al programa.

## 5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran d'omplir la sol·licitud de participació que poden trobar al web <http://ajuntament.barcelona.cat/accessible/ca/impd/institut-municipal-persones-amb-discapacitat> i al Portal de Tràmits de l'Ajuntament de Barcelona <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/es>

La presentació s'haurà de fer prioritàriament per mitjans telemàtics a <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/es>

En el cas que sigui impossible realitzar la instància/sol·licitud de forma telemàtica, la persona interessada pot presentar la documentació a l'oficina d'atenció al públic de l'IMPD, c/ València 344, havent demanat cita prèvia o atenció telemàtica a través del telèfon 934 132 775 (de dilluns a divendres, de 09.30 a 13.30 h) o del correu electrònic: [sap@bcn.cat](mailto:sap@bcn.cat)

El model de sol·licitud serà el model d'instància de l'Ajuntament de Barcelona en la qual cal indicar a quina categoria professional es presenta. Es pot optar per una o per les dues categories, ajudant i/o tècnic auxiliar. La documentació a presentar és la següent:

1. Fotocòpia del document acreditatiu d'identitat (DNI/NIE vigent). Només les persones no empadronades a Barcelona ciutat.
2. Currículum Vitae actualitzat que especifiqui:
  - Dades personals i de contacte.
  - Formació acadèmica.
  - Formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs, seminari o jornada.
  - Experiència laboral, amb indicació dels diversos càrrecs ocupats, temps durant el qual s'ocupaven i detall de les funcions que es desenvolupaven.
  - Coneixements i certificats lingüístics (si s'escau).
3. Fotocòpia del document acreditatiu d'estar inscrit com a demandant d'ocupació al SOC.
4. Fotocòpia de la documentació acreditativa de la situació de discapacitat igual o superior al 33% o incapacitació permanent o reconeixement mèdic d'un trastorn de salut mental i que acrediti que la persona està en tractament i pot treballar al mercat ordinari de

treball.

5. Fotocòpia de l'Informe de Vida Laboral actualitzat en data de publicació de la convocatòria (TGSS-Tresoreria General de la Seguretat Social).

Data màxima de presentació: fins el dia 30 d' octubre del 2020.

## **6. ÒRGAN I FASES DE SELECCIÓ**

### **Òrgan de Selecció:**

L'òrgan de selecció estarà format per 5 persones, la composició del qual serà:

1. Cap del Departament d'Atenció i Assessorament, o persona en qui delegui.
2. Responsable de l'Equip d'Assessorament Laboral de l'IMPD, o persona en qui delegui.
3. Psicòleg/a de l'EAL, o persona en qui delegui.
4. Cap d'Administració i Personal de l'IMPD, o persona en qui delegui.
5. Tècnic referent d'Accessibilitat, o persona en qui delegui.

### **Fases de selecció:**

**1a Fase:** Revisió de l'acompliment dels requisits de participació. Té per objecte la revisió de les sol·licituds per determinar les que compleixen els requisits de participació. El resultat d'aquesta fase serà ADMÈS /A – NO ADMÈS/A al procés de selecció.

**2a Fase:** Valoració curricular i entrevista. Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones participants en la sol·licitud, **fins a un màxim de 20 punts**, complementada amb la entrevista personal.

### **Categoria Ajudant: fins a 20 punts**

-Revisió de mèrits:

- a) Per Experiència Professional relacionada amb el lloc de treball (fins a 3 punts).
- b) Empadronament a Barcelona a data de tancament de convocatòria (màxim 3 punts).

- c) Per pèrdua del lloc de treball a partir del dia 14 març 2020 i fins a data de tancament de la convocatòria, amb motiu de pandèmia de la Covid19 (fins a 2 punts).

-Entrevista:

- a) Competències tècniques (fins a 5 punts).
- b) Competències transversals (fins a 4 punts).
- c) Activació laboral i participació en accions en orientació i/o formació (màxim 1,5 punts).
- d) Interès en el lloc de feina (màxim 1,5 punts).

**Categoria Tècnic auxiliar: Fins a 20 punts**

-Revisió de mèrits:

- a) Per Experiència Professional relacionada amb el lloc de treball (fins a 3 punts).
- b) Empadronament a Barcelona a data de tancament de convocatòria (màxim 3 punts).
- c) Per pèrdua del lloc de treball a partir del dia 14 març 2020 i fins a data de tancament de la convocatòria, amb motiu de pandèmia de la Covid19 (fins a 2 punts).
- d) Titulació tècnica (màxim 1 punt).

-Entrevista:

- a) Competències tècniques (fins a 5 punts).
- b) Competències transversals (fins a 4 punts).
- c) Activació laboral i participació en accions en orientació i/o formació (màxim 1 punt).
- d) Interès en el lloc de feina (màxim 1 punt).

En cas d'empat es prioritzarà la contractació de persones amb especial dificultat d'inserció que es trobin en algun dels supòsits següents:

- 1r. Discapacitat intel·lectual, trastorn mental i/o discapacitat física o sensorial igual o superior al 65% de discapacitat.
- 2n. Persones que no cobrin prestacions contributives per desocupació.

Aquesta convocatòria està oberta a totes les tipologies de discapacitat, en la mesura que hi hagi sol·licituds. L'IMPD conformarà els equips de treball segons les necessitat de les tasques a desenvolupar.

## **7. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DE LES PROVES**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisaran els requisits d'accés i la documentació aportada i s'aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses. La llista provisional es publicarà a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Les persones aspirants disposaran de deu dies per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. Les reclamacions s'han de presentar a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Barcelona.

A continuació es farà pública la resolució amb les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, que serà objecte de publicació a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

A les mateixes llistes definitives de persones admeses i excloses. Posteriorment, l'Ajuntament indicarà la data de l'entrevista de selecció per a cada candidat/a admès/sa.

## **8. CONTRACTACIÓ I CONDICIONS DE TREBALL**

Les persones seleccionades seran contractades per obra o servei determinat per l'IMPD a partir del mes de novembre de 2020 i de manera esgraonada, amb una durada contractual de mínim 6 mesos. La jornada laboral pot ser de 37,5 hores setmanals o bé de 20 hores setmanals.

La contractació contempla un període de formació transversal, per a la millora de l'ocupabilitat de les persones contractades. També es programaran tutories individuals de seguiment, per donar eines de recerca de feina i millorar les possibilitats d'inserció posterior dels treballadors/res contractats/des.

## **9. PROGRAMA DE PROTECCIÓ DE LA SALUT DELS TREBALLADORS –covid-19**

El Pla d'Ocupació Diversem garantirà el compliment de les mesures de seguretat establertes oficialment per l'àmbit laboral d'acord amb el DECRET 63/2020, de 18 de juny, de la nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i d'inici de l'etapa de la represa al territori de Catalunya, i normativa de desenvolupament. Durant tota l'execució del projecte s'atendrà a les mesures de prevenció en el lloc de feina que les

autoritats sanitàries i PROCICAT recomanin i dictin en cada moment.

Concretament, s'adequaran als Plans que el Comitè Tècnic del pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc, estableixi. Així com l'estricta seguiment de les instruccions del DECRET D'ALCALDIA de 24 d'abril de 2020, sobre mesures addicionals de prevenció, de protecció i organitzatives en la prestació dels serveis municipals durant el perllongament de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

S'estableixen les següents mesures d'organització de l'activitat:

- Les activitats de treball de camp es duran a terme sempre en l'espai públic.
- L'activitat serà organitzada per unitats de treball formades per grups el nombre màxim del qual estableixi les directrius de PROCICAT, que incorporaran una persona coordinadora.
- Aquestes unitats de treball no tindran contacte directe entre elles garantint en tot moment la seguretat i mesures d'higiene.
- L'activitat presencial serà a l'espai obert i només es farà una activitat presencial setmanal en espai municipal prou ampli garantint la distància social i per unitats de treball.
- Es proveirà a tot el personal del material de protecció i higiene establert (mascaretes, hidrogels i guants, i en cas que l'activitat ho requereix, ulleres de protecció).

L'IMPD es reserva el dret a adaptar en cada moment les mesures d'organització de l'activitat per donar compliment a les directrius de les autoritats sanitàries i de protecció civil.

Es fa públic per a general coneixement.

Barcelona, 1 d'octubre de 2020.

El Secretari delegat (pd. 15/6/2015)  
Antoni Galiano Barajas