



## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina de data 20 de maig de 2020 va aprovar les Bases de subvencions per concurrència competitiva per prevenció de risc d'exclusió social a través de l'esport, exp. 314/2020

Vist que en data 15 de juny de 2020 es va publicar l'esmentat acord en el Butlletí Oficial de la Província i a la Seu electrònica de l'Ajuntament durant el termini de 15 dies.

Vist que durant el període d'exposició pública no s'ha formulat cap reclamació ni cap suggeriment al respecte, es considera aprovat definitivament el text íntegre de les Bases de subvencions per concurrència competitiva per prevenció de risc d'exclusió social a través de l'esport, que es detalla a continuació:

### **BASES D'AJUTS PER A L'ACTIVITAT ESPORTIVA PER A INFANTS PER PREVENIR EL RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL A L'AJUNTAMENT DE VALLGORGUINA**

#### **Article 1. Bases reguladores**

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts per a l'activitat esportiva per a infants amb l'objectiu de prevenir el risc d'exclusió social, dirigit a menors empadronats en el municipi de Vallgorguina, que estiguin inscrits en alguna activitat esportiva i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

#### **Article 2. Import ajut individual**

2.1 A les persones beneficiàries que se'ls concedeixi l'ajut gaudiran d'una beca de màxim 200 €. En els casos que la totalitat de l'activitat no superi els 200 €, es proposarà becar-ne el cost total, sempre i quan existeixi crèdit adequat i suficient i conforme la puntuació obtinguda aplicant els barems de l'art. 11.

Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit a les bases que reixen la convocatòria, s'aplicarà l'import d'ajut següent:

PUNTUACIÓ	IMPORT AJUT
De 2 a 6 punts	150€
De 7 a 10 punts	175€
D'11 a 14 punts	200€

2.2 Quan els Serveis Socials municipals ho consideri convenient, excepcionalment, es podran atorgar ajuts pel cost total de l'import de la quota de l'activitat.

2.3 En cas de sobrant de la subvenció, es podrà repartir el mateix, entre els beneficiaris proporcionalment a la puntuació obtinguda.

2.4 L'import màxim destinat a aquest ajut serà el corresponent a la subvenció concedida per Diputació de Barcelona, Àrea d'esports "Esport per prevenir l'exclusió social", amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0303.3410.48000

#### **Article 3. Persones beneficiàries**

3.1 Poden ser beneficiaris els infants i adolescents empadronats en el municipi de Vallgorguina amb fitxa a Clubs esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats/activitats esportives.

3.2 Poden sol·licitar els ajuts per activitats esportives els pares, les mares, els tutors





legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

#### Article 4. Requisits

4.1 A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:

- a) Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 7 de les bases en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria.
- b) Estar empadronat i viure a Vallgorguina.
- c) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat, o en tot cas que les subvencions rebudes no superin la totalitat del cost del concepte pel que se sol·licita l'ajut.
- d) Estar inscrit o tenir fitxa a Clubs Esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats/activitats esportives.
- e) Tenir una renda neta disponible igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) mensual (569,12 €) per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se li sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat. En els casos d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.

La renda neta per membre de la unitat familiar, s'obindrà de la següent manera:

- o Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència dels últims tres mesos,.
- o Es dividirà entre 3 per obtenir els ingressos mensuals.
- o Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca, amb un màxim de 569,12 €/mes

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 6.

4.2 Nogensmenys, en casos excepcionals, quan els serveis socials municipals així ho considerin i ho proposin, es pot concedir l'ajut malgrat no complir aquests requisits.

#### Article 5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud s'ha de presentar als Serveis Socials de l'Ajuntament de Vallgorguina conforme el model que estipula l'Ajuntament per aquest ajut. La sol·licitud degudament signada per els pares o tutors haurà d'anar acompanyada de la documentació requerida per valorar l'ajut.

El termini de presentació de sol·licituds serà el que determini anualment la convocatòria corresponent.

És imprescindible que la sol·licitud tingui registre d'entrada, sinó no tindrà validesa.

Les sol·licituds seran presentades a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'ajuntament, dins el termini establert a cada convocatòria en els horaris següents:

- Dilluns, dimarts, dimecres dijous i divendres de 9:00 a 14:00 hores
- Dimecres de 16:00 a 18:30 hores





Les sol·licituds també es poden fer arribar, dins del termini de presentació de sol·licituds, via correu administratiu tal com preveu la llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

En qualsevol cas, les bases, la sol·licitud i documentació relacionada amb aquestes bases es troba disponible a la plana web de l'Ajuntament de Vallgorguina: [www.vallgorguina.cat](http://www.vallgorguina.cat)

### Article 6. Documentació

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i original de:

#### 1- Documentació identificativa obligatòria:

- DNI (NIE i permís de residència en cas de ser estranger)
- Carnet de família nombrosa o monoparental.
- Llibre de família.
- En cas de separació o divorci, la resolució judicial i conveni regulador .En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, la documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments
- En cas de discapacitat o malaltia greu d'algun familiar, certificats que ho acreditin.
- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, la documentació acreditativa d'aquest fet.
- En casos de dones víctimes de violència de gènere, documentació acreditativa de la situació.
- Documentació d'empresa o centre d'estudis actualitzada que acrediti l'horari laboral o formatiu dels pares, mares o tutors de la impossibilitat de fer-se'n càrrec de l'infant durant el dia.  
\*la sol·licitud d'aquest ajut implica la comprovació del padró del sol·licitant i beneficiari.

#### 2- Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos de la unitat familiar:

- Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social
- Darrera declaració de la renda, o acreditació de la situació econòmica dels darrers (5) mesos de l'exercici anterior al de presentació de la sol·licitud, acreditant alguna de les situacions següents:
  - En cas de ser treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 5 mesos de l'any anterior al de presentació de la sol·licitud, on constin els ingressos percebuts.
  - En el cas de treballadors autònoms, les dues darreres declaracions trimestrals de l'any anterior al de la sol·licitud dels models 130 o bé 131. No obstant, en cas d'estar exempt de presentar els esmentats models, caldrà acreditar-ho mitjançant l'alta d'autònoms en cas d'autònom col·laborador, o bé mitjançant el model 303 en cas d'autònom professional.
  - En cas de persones en situació d'atur, les dades de la prestació per





desocupació a l'Institut Nacional de Treball (SEPE), on consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia, dels darrers 5 mesos.

- En cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu actualitzat
- En cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada..
- l'últim rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència.

3- Documentació obligatòria específica en la sol·licituds d'ajuts de casal d'estiu:

- Inscripció al Club Esportiu o activitat esportiva amb el cost total de la inscripció.
- Núm. del compte corrent on s'haurà de realitzar la transferència al sol·licitant.

Els Serveis Socials municipals podran sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la seva situació personal i/o econòmica.

#### **Article 7. Criteris de prioritació**

Els criteris de prioritació són per aquest ordre:

1. La puntuació obtinguda: tenen prioritat els menors que obtinguin un puntuació més elevada.
2. Indicadors socials segons els especificats en l'article 11.

#### **Article 8. Procediment de concessió i òrgan competent**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidoria de Benestar Social.

L'òrgan competent per aprovar les bases serà el Ple de l'Ajuntament, mentre que per aprovar la convocatòria i resoldre serà la Junta de Govern en virtut del Decret de l'Alcaldia de data 28 de juny de 2019.

El procediment a seguir serà el següent:

- 8.1. Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'ajuntament requerirà l'interessat/da perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vallgorguina, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 8.2. L'àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Vallgorguina, proposarà a la Junta





de Govern Local l'atorgament dels ajuts, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles de baremació de l'article 13 d'aquestes bases, i els criteris de prioritització de l'article 7.

- 8.3. El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
- 8.4. L'Ajuntament de Vallgorguina, trametrà l'acord a les famílies, amb la resolució de la seva sol·licitud d'ajut.
- 8.5. L'Ajuntament de Vallgorguina, notificarà als beneficiaris i als clubs, entitats esportives o AMPA's el nom dels infants que gaudiran d'aquest ajut, així com la quantitat de l'ajut.
- 8.6. En cas d'empat de puntuació entre beneficiaris i que per motius pressupostaris no es pogués cobrir tots els beneficiaris que han obtingut la mateixa puntuació, es tindrà en compte el número de registre d'entrada, tenint preferència els que van entrar la sol·licitud primer.
- 8.7. Els alumnes que, tot i reunir els requisits de la convocatòria, no hagin assolit un número d'ordre que els permeti obtenir l'ajut quedaran ordenats segons la seva puntuació en una llista d'espera.

#### **Article 9. Pagament i forma de justificació**

El pagament dels ajuts es farà directament al sol·licitant, mitjançant el número de compte corrent aportat. El sol·licitant haurà de justificar, en el termini de 10 dies, posterior a la notificació, el pagament de l'import becat, en la forma que s'estableixi en la corresponent convocatòria.

No justificar suposa no poder accedir a la propera convocatòria per aquest mateix concepte, sense perjudici dels requeriments corresponents que siguin exigibles per al retorn de la subvenció atorgada.

#### **Article 10. Seguiment i compatibilitat de les subvencions**

- 12.1 L'Ajuntament de Vallgorguina, pot reclamar de la família la documentació que consideri adequada per tal de resoldre la convocatòria, verificar les dades i revocar totalment o parcialment l'ajut, d'acord amb l'article 10, o amb qualsevol altra finalitat relacionada amb l'objecte d'aquestes bases.
- 12.2. L'Ajuntament de Vallgorguina es reserva el dret a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades a les bases, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria
- 12.3 La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.  
Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.  
Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

#### **Article 11. Barems**





Els barems de puntuació són els següents (màxim 14 punts):

1. Situació econòmica: Fins a 6 punts

Superar aquestes quantitats comporta la pèrdua de requisits per accedir als ajuts (excepte els casos excepcionals contemplats en l'art. 3), i per tant, no s'ha d'aplicar la resta de barems.

Per establir la situació econòmica de la unitat familiar de convivència es consideren els ingressos nets percebuts durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la unitat familiar.

Per calcular la renda neta disponible per unitat familiar de convivència es descomptarà del total dels ingressos nets les despeses d'accés a l'habitatge dels darrers 3 mesos. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda neta mensual disponible igual o inferior a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.

La puntuació obtinguda de la valoració econòmica es realitzarà segons la següent taula de puntuació, segons el tram de renda neta disponible:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible	Punts
Ingressos inferiors al 33 % dels ingressos màxims mensuals	6 punts
Ingressos entre el 33 i 66% dels ingressos màxims	4 punts
Ingressos superiors al 66% dels ingressos màxims mensuals	2 punts

Composició unitat familiar convivència	Renda neta màxima disponible 2018	Ingressos inferiors al 33% 6 punts	Ingressos entre 33 i el 66 % 4 punts	Ingressos superiors al 66% 2 punts
Un membre	569,12 €	187,80 €	187,81 € - 375,62 €	375,63 € - 569,12 €
Dos membres	853,68 €	281,71 €	281,72 € - 563,43 €	563,44€ -853,68 €
Tres membres	1.138,24 €	375,61 €	375,62 € - 751,24 €	751,24 € - 1.138,24 €
Quatre membres	1.422,80 €	469,52 €	469,53 € - 939,05 €	939,06 € - 1422,80 €
Cinc membres	1.707,36 €	563,42 €	563,43 € - 1.126,86 €	1.126,87 € - 1.707,36 €
Sis membres	1.991,92 €	657,33 €	657,34 € - 1.314,67 €	1.314,68 € - 1.991,92 €
Set membres	2.276,48 €	751,23 €	751,24 € - 1.502,48 €	1.502,49 € - 2.276,48 €

2. Composició familiar: Fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a Família monoparental: 1 punt
- b Menors en acolliment (regulat o no) 1 punt
- c Famílies nombroses 1 punt

3. Situació de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació de, com a mínim, un dels documents següents d'algun dels membres de la unitat familiar de convivència:





- a Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%
- b Certificat o resolució d'invalidesa
- c Resolució de dependència, dels graus III i II o la sol·licitud del reconeixement de grau de dependència amb el corresponent informe mèdic.
- d Informe mèdic o altre document que acrediti la malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos malalties degeneratives en que la data de la documentació acreditativa serà indiferent

4. Violència de gènere: 1 punt

Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:

- a La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
- b L'ordre de protecció vigent.
- c L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- d Document justificatiu de portar a terme qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
- e L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masculista.
- f L'informe del Ministeri Fiscal.
- g L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masculista.
- h L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masculista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
- i L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- j Qualsevol altre document establert per disposició legal.

5. Valoració d'alt risc social: màxim 6 punts

- a Intervenció en algun dels serveis següents: 1 punts
  - CDIAP
  - CSMIJ o serveis equivalents
  - EAIA
- b Seguiment intensiu per part dels serveis socials bàsics 1 punts

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament 1720/2007, de 21 de desembre.

**Article 12. Reclamacions**

Contra la resolució d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la notificació als interessats de la





concessió o denegació de l'ajut.

Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la notificació als interessats de la resolució.

### Article 13. Revocacions

10.1 Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, mitjançant comunicació de l'Ajuntament de Vallgorguina.

10.2. Són causa de revocació de l'ajut:

- a) L'ocultació o falsedat en la documentació presentada.
- b) L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.

10.3. L'Ajuntament de Vallgorguina es reserva la possibilitat d'establir mecanismes d'inspecció per comprovar que l'ús dels ajuts concedits és el correcte.

### Disposició final primera

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases, així com la norma supletòria del Reglament de desenvolupament de la Llei de subvencions.

### Disposició final segona

Les presents bases aprovades en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina seran vigents fins a la seva modificació o derogació.

L'Alcalde  
Joan Mora i Alsina

A Vallgorguina, signat electrònicament al marge a la data que hi figurei



Codi Validació: 594NJXGKZ5NDGSLQJXKXW6WQ3D | Verificació: <https://vallgorguina.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 17



## ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Vallgorguina de fecha 20 de mayo de 2020 aprobó las Bases de subvenciones para concurrencia competitiva para prevenir el riesgo de exclusión social a través del deporte, exp. 314/2020.

Visto que en fecha 15 de junio de 2020 se publicó dicho acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia y la Sede Electronica del Ayuntamiento de Vallgorguina durante el plazo de 15 días,

Visto que durante el plazo d'exposició pública no se han formulado reclamaciones al respeto, se considera aprobado definitivamente el texto integro de las Bases de subvenciones para concurrencia competitiva para prevenir el riesgo de exclusión social a través del deporte, que se detalla a continuación:

### BASES DE AYUDAS PARA LA ACTIVITAT DEPORTIVA PARA NIÑOS PARA PREVENIR EL RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE VALLGORGUINA

#### Artículo 1. Bases reguladores

El objeto de estas bases es regir las ayudas para la actividad deportiva para niños con el objetivo de prevenir el riesgo de exclusión social, dirigido a menores empadronados en el municipio de Vallgorguina, que estén inscritos en alguna actividad deportiva y que se encuentren en una especial situación familiar con necesidades sociales y / o económicas.

#### Artículo 2. Importe ayuda individual

2.5 A los beneficiarios que se les conceda la ayuda disfrutarán de una beca de máximo 200 €. En los casos que la totalidad de la actividad no supere los 200 €, se propondrá becar el coste total, siempre y cuando exista crédito adecuado y suficiente y conforme la puntuación obtenida aplicando los baremos del artículo 11

Según la puntuación obtenida de la aplicación del baremo descrito en las bases que rigen la convocatoria, se aplicará el importe de ayuda siguiente:

PUNTUACIÓN	IMPORTE AYUDA
De 2 a 6 puntos	150€
De 7 a 10 puntos	175€
D'11 a 14 puntos	200€

2.6 Cuando los Servicios Sociales municipales lo considere conveniente, excepcionalmente, se podrán otorgar ayudas por el coste total del importe de la cuota de la actividad.

2.7 En caso de sobrante de la subvención, se podrá repartir el mismo, entre los beneficiarios proporcionalmente a la puntuación obtenida.



2.8 El importe máximo destinado a esta ayuda será el correspondiente a la subvención concedida por Diputación de Barcelona, Área de deportes "Deporte para prevenir la exclusión social", con cargo a la aplicación presupuestaria 0303.3410.48000

### Artículo 3. Personas beneficiarias

3.1 Pueden ser beneficiarios los niños y adolescentes empadronados en el municipio de Vallgorguina con ficha Clubs deportivos, actividades deportivas a través de AMPA'S o en otras entidades / actividades deportivas.

3.2 Pueden solicitar las ayudas para actividades deportivas los padres, las madres, los tutores legales o las personas encargadas temporalmente o definitivamente de la guarda de las personas beneficiarias.

### Artículo 4. Requisitos

4.1 Además de reunir las condiciones para ser beneficiario, para poder recibir la ayuda hay que:

- f) Presentar la solicitud y la documentación del artículo 7 de las bases en los plazos y la forma establecidos en esta convocatoria.
- g) Estar empadronado y vivir en Vallgorguina.
- h) No recibir ninguna otra ayuda por el mismo concepto de otras administraciones o entes públicos o privado, o en todo caso que las subvenciones recibidas no superen la totalidad del coste del concepto por el que se solicita la ayuda.
- i) Estar inscrito o tener ficha a Clubs Deportivos, actividades deportivas a través de AMPA'S en otras entidades / actividades deportivas.
- j) Tener una renta neta disponible igual o inferior al Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña (IRSC) mensual (569,12 €) para el primer miembro de la unidad. A esta cantidad se le sumará el 0,5 del IRSC mensual para cada uno del resto de miembros de la unidad. En los casos de acreditación de violencia machista, sólo se tendrán en cuenta los ingresos de la persona víctima de violencia machista.  
La renta neta por miembro de la unidad familiar, se obtendrá de la siguiente manera:
  - o Suma de los ingresos netos de toda la unidad familiar de convivencia de los últimos tres meses.
  - o Se dividirá entre 3 para obtener los ingresos mensuales.
  - o Se restarán los gastos de alquiler o hipoteca, con un máximo de 569,12€ / mes

Por miembro de la unidad familiar debe entenderse aquellas personas que consten en el volante de convivencia aportado de acuerdo con las previsiones del artículo 6.

4.2 No obstante, en casos excepcionales, cuando los servicios sociales municipales así lo consideren y lo propongan, se puede conceder la ayuda a pesar de no cumplir estos requisitos.

### Artículo 5. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

La solicitud se presentará a los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Vallgorguina





conforme al modelo que estipula el Ayuntamiento para esta ayuda. La solicitud debidamente firmada por los padres o tutores deberá ir acompañada de la documentación requerida para valorar la ayuda.

El plazo de presentación de solicitudes será el que determine anualmente la convocatoria correspondiente.

Es imprescindible que la solicitud tenga registro de entrada, sino no tendrá validez.

Las solicitudes serán presentadas en la Oficina de Atención al Ciudadano del ayuntamiento, dentro del plazo establecido en cada convocatoria en los horarios siguientes:

- Lunes, martes, miércoles jueves y viernes de 9:00 a 14:00 horas
- Miércoles de 16:00 a 18:30 horas

Las solicitudes también se pueden hacer llegar, dentro del plazo de presentación de solicitudes, vía correo administrativo tal como prevé la ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al / a la beneficiario / a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o en las enmiendas necesarias, con la indicación que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

En cualquier caso, las bases, la solicitud y documentación relacionada con estas bases se encuentra disponible en la página web del Ayuntamiento de Vallgorguina: [www.vallgorguina.cat](http://www.vallgorguina.cat)

## Artículo 6. Documentación

A las solicitudes se debe adjuntar la siguiente documentación, mediante fotocopia y original de:

- 4- Documentación identificativa obligatoria:
- DNI (NIE y permiso de residencia en caso de ser extranjero)
  - Carnet de familia numerosa.
  - Libro de familia.
  - En caso de separación o divorcio, la resolución judicial y convenio regulador .En caso de incumplimiento de la obligación de pago de la pensión de alimentos, la documentación acreditativa de la reclamación de la pensión de alimentos
  - En caso de discapacidad o enfermedad grave de algún familiar, certificados que lo acrediten.
  - En caso de representación legal o acogida de la persona beneficiaria, la documentación acreditativa de este hecho.
  - En casos de mujeres víctimas de violencia de género, documentación acreditativa de la situación.





- Documentación de empresa o centro de estudios actualizada que acredite el horario laboral o formativo de los padres, madres o tutores de la imposibilidad de hacerse cargo del niño durante el día.

\* La solicitud de esta ayuda implica la comprobación del padrón del solicitante y beneficiario.

5- Documentación obligatoria acreditativa de los ingresos de la unidad familiar:

- Informe de vida laboral actualizado emitido por la Seguridad Social
- Última declaración de la renta, o acreditación de la situación económica de los últimos (5) meses del ejercicio anterior al de presentación de la solicitud, acreditando alguna de las situaciones siguientes:
  - En caso de ser trabajador / a fijo / a o temporal, las hojas de salario o certificado equivalente de los últimos 5 meses del año anterior al de presentación de la solicitud, donde consten los ingresos percibidos.
  - En el caso de trabajadores autónomos, las dos últimas declaraciones trimestrales del año anterior al de la solicitud de los modelos 130 o bien 131. No obstante, en caso de estar exento de presentar los citados modelos, habrá que acreditarlo mediante el alta de autónomos en caso de autónomo colaborador, o bien mediante el modelo 303 en caso de autónomo profesional.
  - En caso de personas en situación de paro, los datos de la prestación por desempleo en el Instituto Nacional de Trabajo (SEPE), donde conste si se percibe la prestación de paro y su cuantía, de los últimos 5 meses.
  - En caso de personas perceptoras de la renta garantizada de ciudadanía, el certificado acreditativo actualizado
  - En caso de pensionistas, el certificado acreditativo de la percepción de una pensión y de su cuantía actualizada ..
    - último recibo de la hipoteca o del alquiler de la vivienda de residencia.

6- Documentación obligatoria específica en la solicitudes de ayudas de casal de verano:

- Inscripción al Club Deportivo o actividad deportiva con el coste total de la inscripción.
- Núm. de la cuenta corriente donde se deberá realizar la transferencia al solicitante.

Los Servicios Sociales municipales podrán solicitar que se traiga cualquier otro documento que consideren oportuno para poder acreditar con más fidelidad su situación personal y / o económica.

### Artículo 7. Criterios de priorización

Los criterios de priorización son por este orden:

3. La puntuación obtenida: tienen prioridad los menores que obtengan una puntuación más elevada.
4. Indicadores sociales según los especificados en el artículo 11.

### Artículo 8. Procedimiento de concesión y órgano competente

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Regulatorias será el de concurrencia competitiva.



El extracto de la convocatoria que registrá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña y el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

El órgano competente para la instrucción del expediente es la Concejalía de Bienestar Social.

El órgano competente para aprobar las bases será el Pleno del Ayuntamiento, mientras que para aprobar la convocatoria y resolver será la Junta de Gobierno en virtud del Decreto de la Alcaldía de fecha 28 de junio de 2019.

El procedimiento a seguir será el siguiente:

El procedimiento a seguir será el siguiente:

8.1. Una vez presentadas las solicitudes junto con la documentación anexa, el Ayuntamiento las revisará. Si hay alguna que no reúne los requisitos que establecen estas bases, el ayuntamiento requerirá al interesado / a para que en un plazo de 10 días hábiles subsane el defecto o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación de que, si no lo hace, se considerará que desiste de su petición, previa resolución de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vallgorguina, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8.2. El área de Bienestar Social del Ayuntamiento de Vallgorguina, propondrá a la Junta de Gobierno Local la concesión de las ayudas, de acuerdo con la puntuación obtenida al aplicar las reglas de baremación del artículo 13 de estas bases, y los criterios de priorización del artículo 7.

8.3. El plazo máximo para resolver la solicitud es de 3 meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Si transcurrido este plazo no se ha dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud.

8.4. El Ayuntamiento de Vallgorguina, remitirá el acuerdo a las familias, con la resolución de su solicitud de ayuda.

8.5. El Ayuntamiento de Vallgorguina, notificará a los beneficiarios y los clubes, entidades Deportivas o AMPA el nombre de los niños que disfrutarán de esta ayuda, así como la cantidad de la ayuda.

8.6. En caso de empate de puntuación entre beneficiarios y que por motivos presupuestarios no se pudiera cubrir todos los beneficiarios que han obtenido la misma puntuación, se tendrá en cuenta el número de registro de entrada, teniendo preferencia los que entraron la solicitud primero.

8.7. Los alumnos que, a pesar de reunir los requisitos de la convocatoria, no hayan alcanzado un número de orden que les permita obtener la ayuda quedarán ordenados según su puntuación en una lista de espera.

## Artículo 9. Pago y forma de justificación



El pago de las ayudas se hará directamente al solicitante, mediante el número de cuenta corriente aportado. El solicitante deberá justificar, en el plazo de 10 días, posterior a la notificación, el pago del importe becado, en la forma que se establezca en la correspondiente convocatoria.

No justificar supone no poder acceder a la próxima convocatoria para este mismo concepto, sin perjuicio de los requerimientos que sean exigibles para el retorno de la subvención otorgada.

## Artículo 10. Seguimiento y compatibilidad de las subvenciones

12.1 El Ayuntamiento de Vallgorguina, puede reclamar a la familia la documentación que considere adecuada para resolver la convocatoria, verificar los datos y revocar total o parcialmente la ayuda, de acuerdo con el artículo 10, o con cualquier otra finalidad relacionada con el objeto de estas bases.

12.2. El Ayuntamiento de Vallgorguina se reserva el derecho a resolver todas las cuestiones que puedan surgir y que no queden especificadas en las bases, siguiendo las directrices marcadas en la normativa aplicable en esta materia.

12.3 La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto / actividad a desarrollar.

Los beneficiarios deberán comunicar la petición y / o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

## Artículo 11. Baremos

Los baremos de puntuación son los siguientes (máximo 14 puntos):

### 1. Situación económica: Hasta 6 puntos

Superar estas cantidades conlleva la pérdida de requisitos para acceder a las ayudas (Excepto los casos excepcionales contemplados en el art. 3), y por tanto, no se aplicará el resto de baremos.

Para establecer la situación económica de la unidad familiar de convivencia se consideran los ingresos netos percibidos durante los 3 meses anteriores a la fecha de solicitud por el conjunto de miembros de la unidad familiar.

Para calcular la renta neta disponible por unidad familiar de convivencia se descontará del total de los ingresos netos los gastos de acceso a la vivienda de los últimos 3 meses. Por este concepto se establece un máximo de gasto mensual deducible equivalente al valor del IRSC mensual del año en curso.

Se entiende, con carácter general, que hay falta de recursos económicos cuando la unidad familiar de convivencia de la persona solicitante tenga una renta neta mensual disponible igual o inferior al IRSC mensual para el primer miembro de la unidad. A esta cantidad se sumará el 0,5 del IRSC mensual para cada uno del resto de miembros de la unidad.

La puntuación obtenida de la valoración económica se realizará según la





siguiente tabla de puntuación, según el tramo de renta neta disponible:

Tabla de puntuación para la valoración económica según el tramo de renta neta disponible	Puntos
Ingresos inferiores al 33% de los ingresos máximos mensuales	6 puntos
Ingresos entre el 33 y 66% de los ingresos máximos	4 puntos
Ingresos superiores al 66% de los ingresos máximos mensuales	2 puntos

Composición unidad familiar convivencia	Renta neta máxima disponible 2018	Ingresos inferiores al 33% 6 puntos	Ingresos entre 33 i el 66 % 4 puntos	Ingresos superiores al 66% 2 puntos
Un miembro	569,12 €	187,80 €	187,81 € - 375,62 €	375,63 € - 569,12 €
Dos miembros	853,68 €	281,71 €	281,72 € - 563,43 €	563,44€ -853,68 €
Tres miembros	1.138,24 €	375,61 €	375,62 € - 751,24 €	751,24 € - 1.138,24 €
Cuatro miembros	1.422,80 €	469,52 €	469,53 € - 939,05 €	939,06 € - 1422,80 €
Cinco miembros	1.707,36 €	563,42 €	563,43 € - 1.126,86 €	1.126,87 € - 1.707,36 €
Seis miembros	1.991,92 €	657,33 €	657,34 € - 1.314,67 €	1.314,68 € - 1.991,92 €
Siete miembros	2.276,48 €	751,23 €	751,24 € - 1.502,48 €	1.502,49 € - 2.276,48 €

2. Composición familiar: Hasta a 3 puntos

La puntuación se distribuirá de la siguiente forma:

- d Familia monoparental: 1 punto
- e Menores en acogimiento (regulado o no) 1 punto
- f Familias numerosas 1 punto

3. 2. Situación de salud: 2 puntos

Los dos puntos se alcanzarán con la presentación de, al menos, uno de los documentos siguientes de alguno de los miembros de la unidad familiar de convivencia:

- a) Certificado o resolución de disminución o discapacidad con un grado igual o superior al 33%
- b) Certificado o resolución de invalidez
- c) Resolución de dependencia, de los grados III y II o la solicitud del reconocimiento de grado de dependencia con el correspondiente informe médico.
- d) Informe médico u otro documento que acredite la enfermedad grave, de los últimos seis meses anteriores a la convocatoria, salvo en los casos enfermedades degenerativas en que la fecha de la documentación acreditativa será indiferente

4. Violencia de género: 1 punto

Habrá que acreditar la situación de violencia de género mediante la presentación de, al menos, uno de los documentos siguientes:

- k La sentencia de cualquier orden jurisdiccional, aunque no haya ganado firmeza, que declare que la mujer ha sufrido alguna de las formas de esta violencia.
- l El orden de protección vigente.





- m El informe de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
  - n Documento justificativo de llevar a cabo cualquier medida cautelar judicial de protección, seguridad o de aseguramiento vigente.
  - o El atestado elaborado por las fuerzas y cuerpos de seguridad que han presenciado directamente alguna manifestación de violencia machista.
  - p El informe del Ministerio Fiscal.
  - q El informe médico o psicológico elaborado por una persona profesional colegiada, en el que conste que la mujer ha sido atendida en algún centro sanitario por causa de maltrato o agresión machista.
  - r El informe de los servicios públicos con capacidad de identificación de las situaciones de violencia machista. Se reconoce esta capacidad a los servicios sociales de atención primaria, los servicios de acogida y recuperación, los servicios de intervención especializada y en las unidades especializadas dentro de las fuerzas y cuerpos de seguridad.
  - s El informe del Instituto Catalán de las Mujeres.
  - t Cualquier otro documento establecido por disposición legal.
5. Valoración de alto riesgo social: máximo 6 puntos
- c Intervención en alguno de los siguientes servicios: 1  
punto
    - CDIAP
    - CSMIJ o servicios equivalentes
    - EAIA
  - d Seguimiento intensivo por parte de los servicios sociales básicos 1  
punto

Los datos de carácter personal que se obtengan por razón de estas bases reguladoras se tratarán de acuerdo con las previsiones de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y el reglamento 1720/2007, de 21 de diciembre.

### Artículo 12. Reclamaciones

Contra la resolución de esta convocatoria, que es definitiva y pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante la sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, en el plazo de dos meses contados a partir del día de la notificación a los interesados de la concesión o denegación de la ayuda.

Potestativamente podrán interponer previamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día de la notificación a los interesados de la resolución.

### Artículo 13. Revocaciones

- 10.1 Las ayudas pueden ser revocadas de oficio o a instancia de parte, mediante comunicación del Ayuntamiento de Vallgorguina.
- 10.2. Son causa de revocación de la ayuda:
  - c) La ocultación o falsedad en la documentación presentada.
  - d) El incumplimiento de las condiciones establecidas en estas bases.
- 10.3. El Ayuntamiento de Vallgorguina se reserva la posibilidad de establecer mecanismos de inspección para comprobar que el uso de las ayudas concedidas es el correcto.







Ajuntament de  
VALLGORGUINA

### Disposició final primera

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones es de aplicación supletoria en todas las cuestiones que se susciten sobre la interpretación, cumplimiento y ejecución, no previstas en estas bases, así como la norma supletoria del Reglamento de desarrollo de la ley de subvenciones.

### Disposició final segunda

Las presentes bases aprobadas en sesión ordinaria del Pleno del Ayuntamiento de Vallgorguina serán vigentes hasta su modificación o derogación.

El Alcalde  
Joan Mora i Alsina

A Vallgorguina, firmado electrónicamente al margen a la fecha que figure



Codi Validació: 594NJXGKZ5NDGSLQJXKXW6WQ3D | Verificació: <https://vallgorguina.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 17