



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

EDICTE

No havent-se presentat al·legacions o suggeriments durant el període d'exposició pública dels estatuts del Consell de Gent Gran d'Arenys de Munt, ha quedat elevat a definitiu l'acord d'aprovació inicial realitzat pel Ple de data 12/03/2020, i es procedeix a la publicació del text íntegre a efectes del que disposa l'art. 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim local:

“ESTATUTS DEL CONSELL DE GENT GRAN D'ARENYS DE MUNT

PREÀMBUL

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis social, inclou dins el seu àmbit a la gent gran, per això, fins l'actualitat, els temes específics en matèria de gent gran es tractaven en el Consell de Benestar Social, existent al municipi, però s'ha considerat, per la gran importància que les persones majors de 65 anys tenen al municipi, crear un òrgan sectorial dedicat als majors, que és el Consell de Gent Gran d'Arenys de Munt.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1. OBJECTE

Com a òrgan de caràcter informatiu i consultiu, té per objecte l'estudi, el debat, l'assessorament i l'elaboració de propostes pel que fa a qüestions municipals en l'àmbit de la gent gran.

Art. 2. NATURALES DEL CONSELL

Òrgan de participació sectorial de caràcter deliberatiu, propositiu i amb capacitat de col·laborar amb l'Ajuntament d'Arenys de Munt, en aspectes relacionats amb la millora del benestar i qualitat de vida de la gent gran.

L'Ajuntament d'Arenys de Munt crea el Consell de la Gent Gran d'Arenys de Munt, per promoció de la participació activa de les persones més grans de la vila, gaudir de la seva experiència i parer, en les polítiques actuals i de futur de la vila d'Arenys de Munt. Es constitueix el Consell de la Gent Gran, com a òrgan de consulta, debat, assessorament i col·laboració amb l'Ajuntament d'Arenys de Munt.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

CAPÍTOL II. OBJECTIUS I FUNCIONS

Art. 3. OBJECTIUS

L'activitat del Consell es dirigeix a la consecució dels següents objectius:

- a). Fomentar la participació dels ciutadans i ciutadanes un cop finalitzada la seva vida laboral activa, que per les seves tasques, experiències desenvolupades i inquietuds, participin i es tinguin en compte les seves necessitats i particularitats en els temes de rellevància municipal, creant un espai de reflexió i debat en la prioritització dels recursos existents i en l'elaboració dels programes i activitats municipals que incideixin en la millora de la seva qualitat de vida i benestar.
- b). Assessorar l' Ajuntament d'Arenys de Munt en aquells temes d'interès municipal a curt i llarg termini per evitar l'exclusió del col·lectiu.
- c). Facilitar que la política de l'Ajuntament cap a la gent gran sigui coneguda, debatuda i contrastada pels membres del Consell i que aquests puguin aportar suggeriments, idees i valoracions.
- d). Oferir un espai d'influència ciutadana i de corresponsabilitat que enriqueixi les tasques del govern municipal.
- e). Enfortir la xarxa participativa, tant a través de les entitats sectorials d'aquest àmbit com d'altres de relacionades.
- e). Implicar la gent gran d'Arenys de Munt en la vida associativa.
- f). Integrar les visions polítiques, tècniques i ciutadanes per poder tenir una visió estratègica del que s'ha de fer en política adreçada a la gent gran del nostre municipi.
- g) Conèixer les inquietuds i les necessitats en matèria de la gent gran i fer propostes de solucions als problemes d'aquest sector social.
- h). Assessorar i fer seguiment de les polítiques concretes d'atenció, inserció social, benestar i dinamització dirigides a aquest sector de la població.
- i). Crear un espai de coordinació entre l'Ajuntament, les entitats de gent gran i altres associacions i institucions que treballen en aquest àmbit per tal d'intercanviar informació i coneixement mutu i promoure acords de col·laboració.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

j). Reforçar el teixit associatiu de la gent gran mitjançant una política de suport a les entitats

k). Fer el seguiment dels convenis i acords de col·laboració que puguin existir entre l'Ajuntament i el Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya, així com d'altres institucions i organismes públics o privats, en matèria de gent gran.

l). Facilitar la comunicació entre l'Ajuntament i la ciutadania d'Arenys de Munt, per tal de garantir el seu accés a la més àmplia informació sobre les activitats, obres i serveis municipals.

ll). Garantir i regular els mitjans per facilitar la informació a les persones grans d'Arenys de Munt referents a activitats i la gestió municipal, també els mecanismes de participació tant individual com a través d'associacions locals de gent gran en les activitats i la gestió municipal.

Art. 4. FUNCIONS

Pel que fa a l'àmbit de la gent gran, corresponen al Consell Municipal de la gent gran les següents funcions:

- Promoure el debat per detectar la situació i necessitats de la gent gran d'Arenys de Munt.
- Valorar l'experiència i opinió de la gent gran d'Arenys de Munt per tenir-ho en compte en les decisions municipals.
- Fomentar el respecte a la gent gran i el reconeixement a les seves aportacions al benestar de la nostra societat.
- Promoure i organitzar activitats d'interès per a la gent gran.
- La millora dels canals de comunicació entre les entitats del municipi i entre les entitats i les institucions.
- Conèixer, coordinar i valorar el conjunt d'iniciatives, serveis i actuacions que es desenvolupen en el municipi relacionats amb la Gent Gran
- Procurar que el municipi sigui accessible per a tothom, evitar les barreres arquitectòniques urbanístiques, de transport, de l'habitatge, etc. i afavorir les condicions per facilitar l'oci, el descans, l'esport i el lleure.
- Fomentar la participació de les persones grans en les entitats i serveis, grups i institucions que realitzin activitats relacionades amb la gent gran.
- Traslladar els informes, els acords i les propostes als òrgans competents
- Crear comissions de treball, si ho considera convenient, per tractar temes específics. Per exemple: de Cultura, de Qualitat de vida, de Memòria Històrica, de Radio i mitjans de comunicació, etc. En aquestes comissions hi poden



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

participar persones i representants d'entitats o d'altres consells de participació que puguin fer aportacions interessants.

CAPÍTOL III. ORGANITZACIÓ

Art. 5. ÒRGANS DEL CONSELL

1. El Consell de la gent gran **composen els següents òrgans:**
 - **El Plenari**

És l'òrgan de màxima representació i debat del Consell. Els membres són designats per l'alcaldia de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.
 - **La presidència**

Correspon a l'alcaldia de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, que pot delegar en un altre regidor/a.
 - **Comissions de treball**

Són grups de treball per temes o àmbits d'actuació per analitzar, estudiar i elevar propostes al Plenari en temes concrets.
Es poden crear a proposta del Plenari o la Presidència.
Cada grup de treball escollirà una persona que faci de portaveu i coordinació.
 - **Coordinador**
 - **Secretària**

Art. 6. MEMBRES DEL PLENARI

1).-Són membres del Plenari del Consell de la gent gran:

- a). L'alcalde/alcaldesa d'Arenys de Munt, que ostentarà la presidència i la podrà delegar en el Regidor/a de la Gent Gran.
- b). El Regidor d'Acció Social i Gent Gran, o la denominació que tingui en cada mandat
- c). Un Coordinador (escollit en votació entre els membres del Consell)
- d). El Secretari/a del Consell.
- e). Un representant de cadascuna de les entitats d'Arenys de Munt inscrites en el Registre Municipal d' Entitats, que entre els seus objectius estigui donar servei, suport,



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

ajut o col·laboració a la Gent Gran, i que expressin lliurement la seva voluntat de formar-ne part.

- f). Dos representants de l'Associació de Jubilats local.
- g). Un representant de la Sanitat local.
- h) Fins a un màxim de 3 persones que, a títol personal, vulguin participar-hi i siguin proposats per l'alcaldia.
- i) Es respectarà, en la mesura que es pugui, la paritat.
- j) Representant designat per cadascun dels grups municipals de la corporació. (Poden no ser electes).
- k) Tècnic/a municipal de serveis socials

2).-Atribucions de tots els membres del consell:

- a) Assistir, debatre, efectuar propostes i votar quan sigui necessari, sobre els assumptes de competència del Consell.
- b) Obtenir qualsevol informació que els sigui necessària per al desenvolupament del seu càrrec.

3).-El mandat dels membres del Consell conclou per un dels següents motius:

- a) Mort o malaltia que faci impossible la seva participació.
- b) Per renúncia. En aquest cas, haurà de comunicar la seva dimissió per escrit deu dies abans del Ple municipal del mes en què vulgui cessar en les seves tasques.
- c) Per incompliment no justificat –tres o més vegades– de les seves funcions com a participant, a petició de la majoria absoluta dels membres del Consell.
- d) Per extinció de l'òrgan.

4).-El **nomenament** dels membres del Consell correspondrà a l'Alcalde, una vegada els seus membres hagin acceptat la proposta de formar-ne part.

5).- El **Consistori** posarà a disposició d'aquest òrgan, els materials i instruments necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques que se li atribueixin.

Art. 7. NOMENAMENT DELS MEMBRES I RENOVACIÓ DEL CONSELL

El mandat del Consell Municipal de la gent gran coincidirà amb el de la corporació municipal i, per tant, es renovarà quan s'iniciï el mandat corporatiu. Les persones membres del Plenari del Consell cessaran automàticament per finalització de mandat en la data de celebració del Ple Municipal constitutiu.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Art. 8. ATRIBUCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Correspon la Presidència del Consell Plenari a l'Alcaldia de l'Ajuntament d' Arenys de Munt o persona en qui delegui.

Funcions:

1. Convocar i presidir les sessions del Plenari, de la Comissió permanent, quan hi sigui, i de les comissions de treball.
2. Establir l'ordre del dia dels òrgans col·legiats que presideixi.
3. Representar i dirigir el Consell.
4. Donar trasllat dels informes, propostes i iniciatives del Consell als òrgans de govern o gestors que corresponguin.
5. La resta de les atribucions que li són pròpies i legalment atribuïdes en relació al funcionament d'un òrgan de participació col·legiat com ara la utilització del vot de qualitat en cas d'empat.
6. Autoritzar l'assistència de les persones de la ciutat que consideri convenient al Ple, quan el tractament d'un assumpte així ho aconselli.

Art. 9. ATRIBUCIONS DEL PLENARI

El Plenari és l'òrgan de caràcter representatiu del Consell, l'integren la totalitat de les persones designades per formar-ne part i té atribuïdes les següents funcions:

1. Aprovar i impulsar el programa de treball
2. Aprovar i fer el seguiment del Pla d'accions anual
3. Consolidar la feina desenvolupada i lliurada al Consell per les comissions de treball.
4. Tots els objectius descrits en l'article 2

Art. 10. COMISSIONS DE TREBALL I FUNCIONAMENT

1. De la creació d'un grup o comissió de treball s'ha d'informar al Plenari en la primera reunió que tingui.
2. En les comissions de treball poden ser presents representants de les entitats, Presidència, els experts associatius, si escau, i els tècnics municipals que formen part del Plenari del Consell Municipal de la gent gran.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

3. Les comissions de treball han de presentar el resultat dels seus estudis i informes al Plenari.

Funcionament:

1. Cada Comissió de treball estableix el seu règim de sessions i el sistema de funcionament en funció dels objectius plantejats.
2. El règim de reunions de les comissions de treball, atesa la seva especialitat, ha de ser flexible i adequat a la urgència de cada tema.
3. La convocatòria i presidència de les comissions de treball correspon a la Presidència.

Art. 11. DEL COORDINADOR

La coordinació serà exercida per un membre no polític del Consell, amb les funcions de:
a). Fer d'enllaç entre els membres del Consell i la presidència per confeccionar l'ordre del dia amb les propostes que els membres del Consell hi vulguin incloure, així com, coordinar les actuacions del Consell, juntament amb el Regidor/a de la Gent Gran.

Art.12. DE LA SECRETÀRIA

La Secretaria és l'instrument professional i de suport al servei del Consell municipal per coordinar i garantir el bon funcionament d'aquest òrgan i l'aplicació de les decisions preses pels seus membres.

La Secretaria l'exercirà el funcionari/a de l'Ajuntament que l'alcalde o alcaldessa o el regidor/a de l'àrea designi, i realitzarà les funcions de secretari/-ària del Plenari, a més de la gestió, dinamització i coordinació del treball que dugui a terme el Consell de la Gent Gran.

Art.13. DELS COL-LABORADORS

Els convidats i convidades són persones enteses o professionals en un àmbit d'interès de debat i poden ser requerides per participar en les sessions plenàries per qualsevol dels membres del Consell.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

CAPÍTOL IV. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ

Art. 14. CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS

1. El Consell Municipal de la Gent Gran es reunirà amb caràcter ordinari un mínim de tres vegades l'any, i amb caràcter extraordinari sempre que es consideri oportú, a partir de la petició d'una majoria qualificada del $\frac{3}{4}$ dels membres o per convocatòria de la Presidència del Consell, o de l'alcalde o alcaldessa de la corporació municipal.
2. El Ple es constitueix vàlidament i pot prendre decisions amb l'assistència d'un terç del seu nombre de membres, sempre i que hi sigui la presidència o qui la substitueixi.
3. Sempre que sigui possible, les resolucions es prendran per consens i, si cal una votació, les resolucions hauran de ser aprovades per majoria absoluta
4. A les sessions del Ple hi podran assistir els convidats/dades col·laboradors/ores, descrits en l'article 13, pels seus coneixements específics o per l'interès del tema a tractar, sempre que ho autoritzi la presidència.
5. La convocatòria de les sessions es farà mitjançant correu electrònic acompanyada de l'ordre del dia corresponent i si escau de la documentació pertinent, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, excepte les sessions extraordinàries, les quals, es poden convocar amb una antelació mínima de 48 hores.
6. Les sessions del Plenari són públiques. La ciutadania pot intervenir amb veu però sense vot. La informació serà pública en general, es publicarà al web municipal, a la seu electrònica, així com altres mitjans que es considerin necessaris per fer-ne difusió.

Art. 15. CONSTITUCIÓ DEL PLENARI

El Plenari es constitueix vàlidament en una única convocatòria, l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres amb dret a vot. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin funcions de Presidència i Secretaria o de les que, en cada cas, les substitueixin.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Art. 16. ACORDS I CARÀCTER DELS MATEIXOS

1. Tenint en compte les funcions d'informació, consultives i deliberatives, es fomentarà el consens a l'hora d'aprovar les propostes que sorgeixin a les sessions.
2. Quan els acords es sotmetin a votació, per regla general, s'adoptaran per majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, s'efectuarà una segona votació i, si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.
3. Els membres podran delegar el vot en cas que no puguin assistir per motius de salut o personals justificats degudament.
4. Els acords, informes, propostes i estudis que elaborin el Plenari i les Comissions permanents (si n'hi ha) o de treball, tot i que no tindran caràcter vinculant, es podran tenir en compte en la presa de decisions de l'Ajuntament.

Art. 17. ACTES DE LES SESSIONS

1. Hi haurà una persona treballador/a de l'Ajuntament d'Arenys de Munt que exercirà les funcions de Secretaria i aixecarà les actes de cada sessió.
2. La persona que exerceixi les funcions de Secretaria estendrà les actes de les sessions recollint les principals intervencions i explicant els acords presos.
3. La Secretaria notificarà les sessions, juntament amb l'ordre del dia i la documentació necessària dels assumptes que s'hagin de tractar.
4. Les actes signades pel secretari/a amb el vist i plau del president/a, seran aprovades pel Plenari en la propera sessió.
5. Cada membre del Consell tindrà una còpia de l'acta.

DISPOSICIÓ FINAL I ÚNICA

Per a tot el que no preveu aquest Reglament, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació com a normativa supletòria la continguda en el Reglament orgànic municipal, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les administracions públiques, en la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local i en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Aquest estatut entra en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en *el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

La Secretària
M. Carmen Gómez Muñoz-Torrero
Arenys de Munt, a 2 de juliol de 2020