



**BASES D'AJUTS PER A L'ACTIVITAT ESPORTIVA PER A INFANTS PER PREVENIR EL RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE VALLGORGUINA**

**Article 1. Bases reguladores**

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts per a l'activitat esportiva per a infants amb l'objectiu de prevenir el risc d'exclusió social, dirigit a menors empadronats en el municipi de Vallgorguina, que estiguin inscrits en alguna activitat esportiva i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

**Article 2. Import ajut individual**

2.1 A les persones beneficiàries que se'ls concedeixi l'ajut gaudiran d'una beca de màxim 200 €. En els casos que la totalitat de l'activitat no superi els 200 €, es proposarà becar-ne el cost total, sempre i quan existeixi crèdit adequat i suficient i conforme la puntuació obtinguda aplicant els barems de l'art. 11.

Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit a les bases que reixen la convocatòria, s'aplicarà l'import d'ajut següent:

PUNTUACIÓ	IMPORT AJUT
De 2 a 6 punts	150€
De 7 a 10 punts	175€
D'11 a 14 punts	200€

2.2 Quan els Serveis Socials municipals ho consideri convenient, excepcionalment, es podran atorgar ajuts pel cost total de l'import de la quota de l'activitat.

2.3 En cas de sobrant de la subvenció, es podrà repartir el mateix, entre els beneficiaris proporcionalment a la puntuació obtinguda.

2.4 L'import màxim destinat a aquest ajut serà el corresponent a la subvenció concedida per Diputació de Barcelona, Àrea d'esports "Esport per prevenir l'exclusió social", amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0303.3410.48000

**Article 3. Persones beneficiàries**

3.1 Poden ser beneficiaris els infants i adolescents empadronats en el municipi de Vallgorguina amb fitxa a Clubs esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats/activitats esportives.

3.2 Poden sol·licitar els ajuts per activitats esportives els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

**Article 4. Requisites**

4.1 A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:

- Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 7 de les bases en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria.
- Estar empadronat i viure a Vallgorguina.

Juan Mora | Aisina (1 de 2)  
Alcalde  
Data Signatura: 22/04/2020  
HASH: fe2d097e0c0845ca090f6166493297147

José Antonio Terrizas Pérez (2 de 2)  
Regidor de RRIH, patrimoni, serveis i benestar social  
Data Signatura: 22/04/2020  
HASH: 923e6ad4681056622c51e40da8e3fe



Codi Validació: 9JAE2ZMZX365FG32ZSY SXZS2 | Verificació: <https://vallgorguina.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 8



- c) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat, o en tot cas que les subvencions rebudes no superin la totalitat del cost del concepte pel que se sol·licita l'ajut.
- d) Estar inscrit o tenir fitxa a Clubs Esportius, activitats esportives a través d'AMPA'S o en altres entitats/activitats esportives.
- e) Tenir una renda neta disponible igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) mensual (569,12 €) per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se li sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat. En els casos d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.

La renda neta per membre de la unitat familiar, s'obindrà de la següent manera:

- o Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència dels últims tres mesos,.
- o Es dividirà entre 3 per obtenir els ingressos mensuals.
- o Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca, amb un màxim de 569,12 €/mes

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 6.

4.2 Nogensmenys, en casos excepcionals, quan els serveis socials municipals així ho considerin i ho proposin, es pot concedir l'ajut malgrat no complir aquests requisits.

#### **Article 5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

La sol·licitud s'ha de presentar als Serveis Socials de l'Ajuntament de Vallgorguina conforme el model que estipula l'Ajuntament per aquest ajut. La sol·licitud degudament signada per els pares o tutors haurà d'anar acompanyada de la documentació requerida per valorar l'ajut.

El termini de presentació de sol·licituds serà el que determini anualment la convocatòria corresponent.

És imprescindible que la sol·licitud tingui registre d'entrada, sinó no tindrà validesa.

Les sol·licituds seran presentades a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'ajuntament, dins el termini establert a cada convocatòria en els horaris següents:

- Dilluns, dimarts, dimecres dijous i divendres de 9:00 a 14:00 hores
- Dimecres de 16:00 a 18:30 hores

Les sol·licituds també es poden fer arribar, dins del termini de presentació de sol·licituds, via correu administratiu tal com preveu la llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

En qualsevol cas, les bases, la sol·licitud i documentació relacionada amb aquestes bases es troba disponible a la plana web de l'Ajuntament de Vallgorguina: [www.vallgorguina.cat](http://www.vallgorguina.cat)





### Article 6. Documentació

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i original de:

#### 1- Documentació identificativa obligatòria:

- DNI (NIE i permís de residència en cas de ser estranger)
- Carnet de família nombrosa o monoparental.
- Llibre de família.
- En cas de separació o divorci, la resolució judicial i conveni regulador .En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, la documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments
- En cas de discapacitat o malaltia greu d'algun familiar, certificats que ho acreditin.
- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, la documentació acreditativa d'aquest fet.
- En casos de dones víctimes de violència de gènere, documentació acreditativa de la situació.
- Documentació d'empresa o centre d'estudis actualitzada que acrediti l'horari laboral o formatiu dels pares, mares o tutors de la impossibilitat de fer-se'n càrrec de l'infant durant el dia.

\*la sol·licitud d'aquest ajut implica la comprovació del padró del sol·licitant i beneficiari.

#### 2- Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos de la unitat familiar:

- Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social
- Darrera declaració de la renda, o acreditació de la situació econòmica dels darrers (5) mesos de l'exercici anterior al de presentació de la sol·licitud, acreditant alguna de les situacions següents:
  - En cas de ser treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 5 mesos de l'any anterior al de presentació de la sol·licitud, on constin els ingressos percebuts.
  - En el cas de treballadors autònoms, les dues darreres declaracions trimestrals de l'any anterior al de la sol·licitud dels models 130 o bé 131. No obstant, en cas d'estar exempt de presentar els esmentats models, caldrà acreditar-ho mitjançant l'alta d'autònoms en cas d'autònom col·laborador, o bé mitjançant el model 303 en cas d'autònom professional.
  - En cas de persones en situació d'atur, les dades de la prestació per desocupació a l'Institut Nacional de Treball (SEPE), on consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia, dels darrers 5 mesos.
  - En cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu actualitzat
  - En cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada..
  - l'últim rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència.

#### 3- Documentació obligatòria específica en la sol·licituds d'ajuts de casal d'estiu:

- Inscripció al Club Esportiu o activitat esportiva amb el cost total de la inscripció.
- Núm. del compte corrent on s'haurà de realitzar la transferència al sol·licitant.



Codi Validació: 9JAE2ZMZK365FG327ZSY SXZS2 | Verificació: <https://vallgorguina.eadadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 8



Els Serveis Socials municipals podran sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la seva situació personal i/o econòmica.

#### **Article 7. Criteris de prioritació**

Els criteris de prioritació són per aquest ordre:

1. La puntuació obtinguda: tenen prioritat els menors que obtinguin un puntuació més elevada.
2. Indicadors socials segons els especificats en l'article 11.

#### **Article 8. Procediment de concessió i òrgan competent**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidoria de Benestar Social.

L'òrgan competent per aprovar les bases serà el Ple de l'Ajuntament, mentre que per aprovar la convocatòria i resoldre serà la Junta de Govern en virtut del Decret de l'Alcaldia de data 28 de juny de 2019.

El procediment a seguir serà el següent:

- 8.1. Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'ajuntament requerirà l'interessat/da perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vallgorguina, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 8.2. L'àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Vallgorguina, proposarà a la Junta de Govern Local l'atorgament dels ajuts, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles de baremació de l'article 13 d'aquestes bases, i els criteris de prioritació de l'article 7.
- 8.3. El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
- 8.4. L'Ajuntament de Vallgorguina, trametrà l'acord a les famílies, amb la resolució de la seva sol·licitud d'ajut.





- 8.5. L'Ajuntament de Vallgorguina, notificarà als beneficiaris i als clubs, entitats esportives o AMPA's el nom dels infants que gaudiran d'aquest ajut, així com la quantitat de l'ajut.
- 8.6. En cas d'empat de puntuació entre beneficiaris i que per motius pressupostaris no es pugués cobrir tots els beneficiaris que han obtingut la mateixa puntuació, es tindrà en compte el número de registre d'entrada, tenint preferència els que van entrar la sol·licitud primer.
- 8.7. Els alumnes que, tot i reunir els requisits de la convocatòria, no hagin assolit un número d'ordre que els permeti obtenir l'ajut quedaran ordenats segons la seva puntuació en una llista d'espera.

#### **Article 9. Pagament i forma de justificació**

El pagament dels ajuts es farà directament al sol·licitant, mitjançant el número de compte corrent aportat. El sol·licitant haurà de justificar, en el termini de 10 dies, posterior a la notificació, el pagament de l'import becat, en la forma que s'estableixi en la corresponent convocatòria.

No justificar suposa no poder accedir a la propera convocatòria per aquest mateix concepte, sense perjudici dels requeriments corresponents que siguin exigibles per al retorn de la subvenció atorgada.

#### **Article 10. Seguiment i compatibilitat de les subvencions**

- 12.1 L'Ajuntament de Vallgorguina, pot reclamar de la família la documentació que consideri adequada per tal de resoldre la convocatòria, verificar les dades i revocar totalment o parcialment l'ajut, d'acord amb l'article 10, o amb qualsevol altra finalitat relacionada amb l'objecte d'aquestes bases.
- 12.2. L'Ajuntament de Vallgorguina es reserva el dret a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades a les bases, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria
- 12.3 La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.  
Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.  
Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

#### **Article 11. Barems**

Els barems de puntuació són els següents (màxim 14 punts):

1. Situació econòmica: Fins a 6 punts

Superar aquestes quantitats comporta la pèrdua de requisits per accedir als ajuts (excepte els casos excepcionals contemplats en l'art. 3), i per tant, no s'ha d'aplicar la resta de barems.

Per establir la situació econòmica de la unitat familiar de convivència es consideren els ingressos nets percebuts durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la unitat familiar.



Codi Validació: 9JAE2ZMZK365FG327ZSY5XZS2 | Verificació: <https://vallgorguina.eadadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 8



Per calcular la renda neta disponible per unitat familiar de convivència es descomptarà del total dels ingressos nets les despeses d'accés a l'habitatge dels darrers 3 mesos. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda neta mensual disponible igual o inferior a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.

La puntuació obtinguda de la valoració econòmica es realitzarà segons la següent taula de puntuació, segons el tram de renda neta disponible:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible	Punts
Ingressos inferiors al 33 % dels ingressos màxims mensuals	6 punts
Ingressos entre el 33 i 66% dels ingressos màxims	4 punts
Ingressos superiors al 66% dels ingressos màxims mensuals	2 punts

Composició unitat familiar convivència	Renda neta màxima disponible 2018	Ingressos inferiors al 33% 6 punts	Ingressos entre 33 i el 66 % 4 punts	Ingressos superiors al 66% 2 punts
Un membre	569,12 €	187,80 €	187,81 € - 375,62 €	375,63 € - 569,12 €
Dos membres	853,68 €	281,71 €	281,72 € - 563,43 €	563,44€ -853,68 €
Tres membres	1.138,24 €	375,61 €	375,62 € - 751,24 €	751,24 € - 1.138,24 €
Quatre membres	1.422,80 €	469,52 €	469,53 € - 939,05 €	939,06 € - 1.422,80 €
Cinc membres	1.707,36 €	563,42 €	563,43 € - 1.126,86 €	1.126,87 € - 1.707,36 €
Sis membres	1.991,92 €	657,33 €	657,34 € - 1.314,67 €	1.314,68 € - 1.991,92 €
Set membres	2.276,48 €	751,23 €	751,24 € - 1.502,48 €	1.502,49 € - 2.276,48 €

2. Composició familiar: Fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- |                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| a Família monoparental:               | 1 punt |
| b Menors en acolliment (regulat o no) | 1 punt |
| c Famílies nombroses                  | 1 punt |

3. Situació de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació de, com a mínim, un dels documents següents d'algun dels membres de la unitat familiar de convivència:

- Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%
- Certificat o resolució d'invalidesa
- Resolució de dependència, dels graus III i II o la sol·licitud del reconeixement de grau de dependència amb el corresponent informe mèdic.
- Informe mèdic o altre document que acrediti la malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos malalties degeneratives en que la data de la documentació acreditativa serà indiferent

4. Violència de gènere: 1 punt



Codi Validació: 9JAE2ZMZK365FG327ZSY SXZS2 | Verificació: https://vallgorguina.eadministracio.cat/ Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 8





Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:

- a La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat ferma, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
  - b L'ordre de protecció vigent.
  - c L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
  - d Document justificatiu de portar a terme qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
  - e L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masculista.
  - f L'informe del Ministeri Fiscal.
  - g L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masculista.
  - h L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masculista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
  - i L'informe de l'Institut Català de les Dones.
  - j Qualsevol altre document establert per disposició legal.
5. Valoració d'alt risc social: màxim 6 punts
- a Intervenció en algun dels serveis següents: 1 punts
    - CDIAP
    - CSMIJ o serveis equivalents
    - EAIA
  - b Seguiment intensiu per part dels serveis socials bàsics 1 punts

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament 1720/2007, de 21 de desembre.

### Article 12. Reclamacions

Contra la resolució d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la notificació als interessats de la concessió o denegació de l'ajut.

Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la notificació als interessats de la resolució.

### Article 13. Revocacions

10.1 Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, mitjançant comunicació de l'Ajuntament de Vallgorguina.

10.2. Són causa de revocació de l'ajut:

- a) L'ocultació o falsedat en la documentació presentada.
- b) L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.





10.3. L'Ajuntament de Vallgorguina es reserva la possibilitat d'establir mecanismes d'inspecció per comprovar que l'ús dels ajuts concedits és el correcte.

#### **Disposició final primera**

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases, així com la norma supletòria del Reglament de desenvolupament de la llei de subvencions.

#### **Disposició final segona**

Les presents bases aprovades en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vallgorguina seran vigents fins a la seva modificació o derogació.

L'Alcalde  
Joan Mora i Alsina

El Regidor de Benestar Social  
José A. Terribas Pérez

A Vallgorguina, signat electrònicament al marge a la data que hi figuri



Codi Validació: 9JAE2ZMZX365FG327ZSY SXZS2 | Verificació: <https://vallgorguina.eadadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8