



### **Identificació de l'expedient**

Núm.Exp. 309/2020/eSUB

## **EDICTE**

### **ANUNCI DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DEL PLA DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2020**

A reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, en la sessió ordinària del Ple de data 1 de juny de 2020, es va adoptar l'acord següent:

## **ACORD**

**“PRIMER.- Aprovar** inicialment les bases específiques reguladores de les subvencions econòmiques, en règim de concurrència competitiva destinades a empreses de Vilanova i la Geltrú, text que s'adjunta a continuació:

### **BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A EMPRESES DE VILANOVA I LA GELTRÚ AFECTADES PER LA CRISI DEL COVID 19.**

#### **1. Objecte del programa de subvencions**

La irrupció de l'emergència sanitària associada al Covid 19, i la declaració de l'Estat d'alarma, han provocat que moltes empreses s'hagin vist obligades a aturar la seva activitat, o que sense fer-ho, els seus ingressos hagin disminuït de forma dràstica.

Per tal d'ajudar a les empreses que s'han vist més fortament afectades per aquesta situació, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú vol aprovar unes bases que regulin la concessió de subvencions econòmiques, en règim de pública concurrència, per tal d'ajudar a la recuperació del teixit empresarial local.

És fonamental per la vitalitat de la ciutat, i pel benestar de la ciutadania disposar de locals comercials, serveis i espais d'activitat econòmica. És per això que aquestes mesures, volen evitar l'increment de locals buits i la destrucció de llocs de treball.

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió i pagament de les subvencions a empreses mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 (modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017) i el pla estratègic de subvencions, així com les convocatòries específiques.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>*



## 2. Finalitat de les subvencions

Els conceptes i projectes que poden rebre subvencions econòmiques són els següents:

- Manteniment de locals comercials en funcionament, serveis i centres de treball amb activitat empresarial.
- Campanyes de promoció, de màrqueting i de difusió de les activitats empresarials del municipi.
- Foment de noves activitats i nous serveis per a les empreses, i d'inversions realitzades per poder dur-les a terme, com ara: promoció de la venda on-line, de noves tecnologies en l'activitat empresarial, creació de nous serveis (servies de lliurament a domicili, per exemple).
- Creació de nous productes, o inversions fetes amb l'objectiu d'oferir nous productes (que l'empresa no fes fins ara) per adaptar-la a les noves necessitats detectades o sorgides en el moment actual.
- Adquisició de material sanitari, equips de protecció individual o campanyes de senyalització vinculades al COVID 19.
- Qualsevol altra activitat, servei o inversió que doni resposta a l'objecte de la convocatòria.

## 3. Despeses subvencionables

- Despeses de lloguer o despeses financeres de locals comercials, de serveis i d'espais d'activitat empresarial de l'any 2020.
- Despeses laborals i de personal per dur a terme les activitats subvencionables.
- Despeses de funcionament i d'inversions dels conceptes subvencionables.
- Qualsevol altra despesa en relació a l'objecte i els conceptes subvencionables.

## 4. Requisits dels sol·licitants

- Tindran dret a sol·licitar les subvencions totes aquelles persones físiques o jurídiques que tingui l'activitat empresarial al municipi.
- En concret, poden sol·licitar-la aquelles empreses, autònoms i professionals que porten a terme activitat econòmica al municipi, i que han patit una reducció involuntària de la seva facturació, com a conseqüència del Covid 19.

Només s'admetrà una sol·licitud per persona física o jurídica.

S'entén per activitat empresarial, aquelles organitzacions que tenen llicència d'activitat al municipi, o les altes fiscals corresponents per poder dur-la a terme.

Les empreses sol·licitants hauran d'acreditar:

- A. Complir amb l'objectiu de les subvencions, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- B. Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



- C. sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixen per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la documentació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- D. Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats objecte de subvenció econòmica. Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les obligacions fiscals i tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- E. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores corresponents.
- F. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- G. Reintegrar les subvencions rebudes, en els supòsits previstos en la legislació aplicable i ens aquestes bases específiques.

## 5. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

En matèria de procediment administratiu s'aplicarà les següents lleis: Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment administratiu Comú de les administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## 6. Procediments de sol·licitud

Cada empresa podrà presentar una sola sol·licitud.

La sol·licitud es presentarà de forma electrònica, a través del model disponible a l'apartat de Tràmits de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Per poder presentar la sol·licitud, cal que l'empresa disposi d'un certificat digital qualificat, vàlid i vigent. La falsedat en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi, deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>*



subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió d'aquesta.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

Es podran obrir dos terminis de convocatòria de subvencions. La convocatòria del segon termini, quedarà supeditada a la disponibilitat de crèdit després de la primera convocatòria, o a que l'Ajuntament habilités nou crèdit.

Els terminis de presentació de les sol·licituds es definiran en les corresponents convocatòries. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

## **7. Procediments de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions a empreses serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les empreses que compleixin els requisits que s'exigeixen, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## **8. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions.**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei d'Empresa.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una comissió avaluadora constituïda per les persones que es designaran a la convocatòria.

Aquesta comissió presentarà a la Junta de Govern Local una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

## **9. Termini de resolució i notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>*



## 10. Criteris generals

Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 35 punts, són els que s'estableixen a continuació.

- Percentatge de decrement de la facturació
  - 1- Decrement entre el 75% i el 100% 20 punts
  - 2- Decrement entre 50% i 75% 15 punts
  - 3- Decrement entre 25% i 49% 5 punts
  
- Nombre de persones que treballa a l'empresa
  - 1- Empreses de més de 5 treballadors 15 punts
  - 2- Empreses de 2 a 5 treballadors 10 punts
  - 3- Empreses d'1 treballador 5 punts

## 11. Import de les subvencions

La quantia de les subvencions serà una quantitat única, segons la suma de la puntuació assolida en els dos criteris puntuables:

A- Si la puntuació és de 26 a 35 punts:	1000 €
B- Si la puntuació és de 16 a 25 punts:	700 €
C- Si la puntuació és entre 10 i 15 punts:	400 €

En cas que les sol·licituds superin el pressupost disponible, l'import de la subvenció serà proporcional en funció de la puntuació assolida.

## 12. Compatibilitat amb altres subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi o subvenció, destinat a aquesta mateixa finalitat, concedit des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Les subvencions regulades per aquestes bases, són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

El conjunt d'aportacions no podrà superar la totalitat del cost de les actuacions subvencionades.

## 13. Inadmissió i desistiment

L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. La manca de presentació de qualsevol dels documents exigits per aquestes bases, o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ, comporta el desistiment de la sol·licitud.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir expressament de la seva sol·licitud de subvenció abans de rebre la resolució d'atorgament, presentant un escrit de desistiment.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>*



**SEGON.- Sotmetre** a INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 20 DIES hàbils, la present proposta, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP i Tauler d'Edictes de la corporació i una referència al DOGC. Si, en el termini esmentat, no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

### **TERCER.- Peu de recurs**

Contra aquest acte de tràmit, que no exhaureix la via administrativa, en trobar-se pendent de la seva aprovació definitiva, no procedeix interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'interposar posteriorment els recursos corresponents contra l'acord d'aprovació definitiva”

El document es podrà consultar íntegrament al tauler d'edictes de Vilanova i la Geltrú, a la pàgina Web ([www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat)) i a la Regidoria de Promoció Econòmica, Projectió de Ciutat i Patrimoni, de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Avda. Francesc Macià, núm. 1.

Secretari General

L'alcaldessa

Signat a Vilanova i la Geltrú,  
02/06/2020 12:16:19

Signat a Vilanova i la Geltrú,  
03/06/2020 9:25:06

Isidre Martí Sardà

Olga Arnau Sanabra