

El Ple de l'Ajuntament de Gavà en sessió extraordinària celebrada el dia 7 de maig de 2020, entre d'altres, va adoptar l'acord d'aprovació inicial de les bases reguladores específiques de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a micropimes i autònoms de Gavà per fer front a l'impacte econòmic causat pel Covid19

Se sotmet a informació pública les esmentades bases, per un termini de vint dies, mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Gavà, així com, una referència del citat anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Cas que no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació dins el període d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà automàticament definitiu. Si es presenten se seguirà el procediment previst en els arts. 64 i 65.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

## **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, A MICROPIMES I AUTÒNOMS DE GAVÀ PER FER FRONT A L'IMPACTE ECONÒMIC CAUSAT PEL COVID19**

### **INDEX**

1. OBJECTE I FINALITAT
2. RÈGIM JURÍDIC
3. PERSONES BENEFICIÀRIES
4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
5. CRITERIS D'ATORGAMENT I QUANTIA
6. APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI
7. DESPESES SUBVENCIONABLES
8. DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD
9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT
10. FORMA DE PAGAMENT
11. JUSTIFICACIÓ
12. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCió
13. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS
14. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS
15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En data 11 de març de 2020, l'Organització Mundial de la Salut va declarar el coronavirus COVID-19 com a pandèmia internacional.

En data 14 de març, mitjançant el Reial Decret 463/2020, es va declarar a l'Estat espanyol l'Estat d'Alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (BOE núm. 67, de 14/03/2020).

En data 15 de març, per Decret d'Alcaldia 2020000797, es van aprovar tot un seguit de mesures complementàries com a conseqüència del risc biològic.

En data 17 de març, s'aprova el Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de l'COVID-19 (BOE núm. 73, de 18/03/2020). En l'exposició de motius d'aquest RDL s'estableix que "...la prioritad consisteix en minimizar el impacto social y facilitar que la actividad se recupere tan pronto como la situación sanitaria mejore. El objetivo es que estos efectos negativos sean transitorios y evitar, en última instancia, que se produzca un impacto más permanente o estructural...".

En data 15 d'abril, per Decret d'Alcaldia 2020000867, es van aprovar tot un seguit de mesures complementàries per contribuir a pal·liar els efectes econòmics negatius en relació a totes aquelles activitats que han estat oficialment suspeses a causa de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

En conjunt, les mesures per fer front a la pandèmia han suposat unes càrregues econòmiques per a les empreses i professionals autònoms que fan necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a totes aquelles activitats que han estat oficialment suspeses, per contribuir a pal·liar els efectes econòmics negatius que se'n poden derivar.

Com a ens local som l'administració més propera a la ciutadania, la primera porta d'accés a les demandes i a les necessitats del conjunt de la ciutat. Des d'aquesta realitat s'evidencia que, com a conseqüència d'aquesta crisi, caldrà recursos i ajuts per emparar al conjunt de persones que construeixin el teixit econòmic, productiu i de dinamització socioeconòmica de la ciutat, enfortir la reactivació econòmica del nostre teixit empresarial i facilitar una recuperació ràpida amb els menors costos possibles per tornar a la normalitat quan abans millor.

L'article 25 de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica. En aquest sentit, l'article 84.2.i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga competències als ens locals per a la promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

Des d'aquesta òptica, l'Ajuntament de Gavà considera convenient aprovar aquestes bases específiques de subvencions per tal d'establir una línia extraordinària, complementària d'aquelles altres que aprovin altres administracions públiques amb el mateix objectiu, per contribuir al foment de l'ocupació i ajudar a evitar la desaparició de part del teixit comercial de la ciutat.

## **1. OBJECTE I FINALITAT**

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de subvencions a persones treballadores autònomes i microempreses, amb seu social, delegació o centre de treball a Gavà que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

El programa d'actuació i activitat és el de Dinamització empresarial, Fons suport micropimes i autònoms de Gavà

## **2. RÈGIM JURÍDIC**

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

### 3. PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

- 3.1. Ser persona física autònoma o jurídica (societats mercantils, laborals i cooperatives).
- 3.2. Tenir la seu social, delegació o centre de treball al municipi de Gavà.
- 3.3. Haver suspès la seva activitat, total o parcialment, com a conseqüència del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
- 3.4. Tenir un màxim de 10 treballadors/es en el moment de la declaració de l'estat d'alarma.
- 3.5. Tenir un volum d'operacions no superior a 600.000 euros anuals (exercici anual anterior).
- 3.6. Haver patit una reducció del 70% en el volum d'operacions de mes d'abril de l'exercici actual, en comparació amb el mateix mes de l'exercici anterior, com a conseqüència dels efectes del COVID-19. En el cas de persones físiques autònomes amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, a data 14.03.2020, restarà exempt d'aquesta acreditació, podent optar de forma directa a la subvenció, previ compliment de la resta de requisits.

### 4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

4.1. Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

- a) Destinar els fons per un import igual a la quantia atorgada al pagament de despeses vinculades al manteniment o reactivació de l'activitat habitual dins el període inclòs a l'objecte de la subvenció
- b) Mantenir en funcionament l'activitat a la qual es vincula aquesta subvenció durant un termini mínim de sis mesos des de la finalització de l'estat d'alarma.
- c) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els organismes atorgants.
- d) Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control, durant un termini de 6 anys.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
- f) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
- g) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Gavà. Aquests fets s'hauran de justificar mitjançant certificats acreditatius de la inexistència de deutes.

4.2. En aplicació del que determina la Llei 38/2003, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Gavà comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria.

### 5. CRITERIS D'ATORGAMENT I QUANTIA

- 5.1. L'Ajuntament de Gavà atorgarà a cada beneficiari/a un import de 600 €.
- 5.2. Aquestes quantitats es veuran reduïdes en aquells casos en que la justificació de despeses no sigui suficient per justificar la totalitat de la quantitat de la subvenció.
- 5.3. A aquests efectes no podran ser objecte de subvencions aquelles despeses que ja ho hagin estat per part d'altres administracions, en la part que hagi estat imputada a aquelles.

## 6. APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

- 6.1. Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 27000 2414A 479000120 – Fons de suport a micropimes i autònoms de Gavà; amb una dotació de 300.000,00 euros.
- 6.2. Per al cas que amb posterioritat aquesta partida sigui objecte d'ampliació i/o modificació amb ocasió d'aquesta línia de subvencions, s'entendrà incorporada a les presents bases sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

## 7. DESPESES SUBVENCIONABLES

7.1. Les despeses que es poden imputar a la subvenció són aquelles vinculades directament a l'activitat duta a terme per part de les persones incloses en aquesta línia de subvenció i que desenvolupaven amb anterioritat al Real Decreto 463/2020, de 14 de març (BOE núm. 67, de 14/03/2020), de declaració de l'estat d'alarma, d'acord a la següent tipologia:

- Despeses corrents necessàries pel manteniment de l'activitat habitual durant el període de suspensió de l'activitat.
- Despeses corrents necessàries per a la reactivació de l'activitat habitual durant el període de suspensió de l'activitat, en un període màxim de dos mesos des que s'aixequi la suspensió de l'activitat.

7.2. Les despeses consistiran concretament en els pagaments corresponents a:

- Lloguers
- Quotes d'hipoteques
- Quotes de préstecs
- Quotes d'autònoms
- Serveis i subministraments bàsics (aigua, llum, gas...)
- Costos laborals
- Serveis, subministraments o manteniments necessaris per reactivar l'activitat habitual, sempre que obeeixin a la implantació de mesures relacionades amb el COVID-19.

7.3. No són despeses elegibles les corresponents a:

- Obres d'instal·lació, remodelació o d'adequació dels locals
- L'IVA de les factures
- I, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació

7.4. El període imputable de les despeses presentades per a obtenir la subvenció és l'associat al temps corresponent a la suspensió de la seva activitat com a conseqüència de l'estat d'alarma o de les restriccions que pugui determinar l'Estat i fins a dos mesos des de l'endemà de la data de finalització del mateix.

## 8. DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD

8.1. Un cop efectuada la convocatòria, els interessats hauran de presentar la sol·licitud acompanyada de la documentació següent:

- Declaració responsable comprensiva dels extrems següents:
  - Dels requisits establerts a les bases 3 i 4.

- Del nombre de treballadors/es vinculats a l'activitat a data 14 de març de 2020 i situació actual (ERTO's...)
  - De la reducció del 70% en el volum d'operacions de mes d'abril de l'exercici actual, en comparació amb el mateix mes de l'exercici anterior, com a conseqüència dels efectes del COVID-19. En el cas de persones físiques autònomes amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, a data 14.03.2020, restarà exempt d'aquesta acreditació, podent optar de forma directa a la subvenció, previ compliment de la resta de requisits. Document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Declaració d'alta en l'IAE o declaració censal, relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.

8.2. Qualsevol inexactitud o falsedat a la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.

## 9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT

9.1. El procediment d'atorgament és el de concurrència no competitiva en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003 i les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de Subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.

9.2. Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona sol·licitant compleix els requisits i obligacions indicats en els punts 3 i 4 de les presents bases i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà a el/la sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), prèvia resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Gavà.

9.3. El termini màxim per a la resolució serà de dos mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà efectes desestimadoris.

9.4. Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

9.5. En cas que es presentin més sol·licituds que pressupost disponible, les persones autònomes o empreses sol·licitants que no hagin arribat a obtenir subvenció s'inclouran en una borsa de reserva, susceptible de rebre posteriorment la subvenció (igualment per estrictes ordre de presentació en el registre) per al cas de que hi hagi ampliació de crèdit disponible, renúncies o revocacions de subvenció.

9.6. Per a la valoració de les sol·licituds es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

- President: El tinent d'alcalde de l'Àmbit d'Estratègia Econòmica, Treball i Promoció de la Ciutat
- Vocals: el/la cap del departament d'Empresa i Ocupació i l'interventor general o persona en qui delegui

- Secretari: la secretària general o persona en qui delegui

9.7. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.

9.8. S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

## 10. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:

10.1 En el moment de l'adjudicació, s'efectuarà un pagament corresponent al 100% de la subvenció en concepte de bestreta.

10.2 El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de el/la beneficiari/a.

## 11. JUSTIFICACIÓ

11.1. Les persones beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament de Gavà l'aplicació de l'import de la subvenció atorgat a les despeses elegibles especificades.

11.2. A tal efecte, presentaran un compte justificatiu acompanyat dels justificants de despesa i pagament corresponents i s'haurà de presentar com a màxim fins a un període de vuit mesos des de l'endemà de la data del reinici de l'activitat.

11.3. El compte justificatiu haurà d'incloure:

- a) Una memòria explicativa breu de la destinació de la subvenció.
- b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor, el número de la factura o el document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.  
Aquesta llista ha d'estar acompanyada de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i de la documentació acreditativa de pagament (extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor).  
Per al cas que una mateixa despesa hagi servit per justificar altres subvencions, el document justificatiu haurà d'expressar l'import o percentatge que es destina a la justificació de la subvenció de l'Ajuntament de Gavà, sense que en cap cas la suma de les subvencions percebudes pugui superar l'import de la despesa efectuada.  
En el cas de justificar despeses de personal s'hauran d'aportar nòmines, TC-1 i TC-2, imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció d'IRPF i acreditació del pagament d'aquestes despeses.
- c) Relació d'ingressos i despeses reals de l'entitat a data de la presentació de la justificació amb el detall de tots els ingressos i subvencions, així com de la previsió de tancament corresponent al període subvencionat (des de la declaració de l'estat d'alarma fins a dos mesos següents al dia següent al que s'aixequi aquest estat), segons model normalitzat aprovat per l'Ajuntament.

11.4 La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions

rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les despeses a subvencionar.

- 11.5. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de deu dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indègudament percebuda.

## 12. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

- 12.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.
- 12.2. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:
- De l'obligació de justificació en temps i forma.
  - De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
  - De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
  - De les condicions imposades als/ a les beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
  - De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

També constituirà motiu de revocació i per tant de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
  - La declaració de dades falses i omissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.
- 12.3. La justificació de despeses per import inferior al de la subvenció concedida serà causa de reintegrament o revocació parcial respecte de l'excés percebut o atorgat sobre el justificat.
- 12.4. En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se l'afegiran els interessos de demora corresponents. En aplicació de l'article 38.2 de la LGS i de l'article 90 del RLGS, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà exigit per la via de constrenyiment.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitat percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques que no realitzessin els actes

necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin. Així mateix seran responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i els presidents de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.

### **13. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS**

Les subvencions atorgades restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003.

### **14. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS**

Les subvencions seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

### **15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament de Gavà els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció.

Gavà, 07/05/2020

JORDI TORT REINA

Tinent d'alcalde i president de  
l'Àmbit d'Estratègia Econòmica,  
Treball i Promoció de la Ciutat