



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

ANUNCI

Mitjançant Acord número 4 de la Junta de Govern Local de data 2 d'octubre de 2019, han estat aprovades les bases específiques de concurs públic, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans per a la realització d'activitats en l'àmbit d'Educació.

BASES ESPECÍFIQUES DE CONCURS PÚBLIC PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN L'ÀMBIT D'EDUCACIÓ

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, per al desenvolupament d'activitats en l'àmbit d'Educació. Concretament, es tindran en consideració les activitats que treballin en les següents línies de subvenció:

- Projectes de centres educatius i AMPA.
- Pla Local per al Foment de l'Esport.
- Projectes de socialització de llibres i material curricular en els centres educatius.
- Programa Escola Oberta al Barri.

2.- FINALITAT

Les subvencions que s'atorguin aniran destinades al foment dels projectes d'interès públic i social de les ciutadanes i els ciutadans de Viladecans que, d'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions, treballin en les següents línies estratègiques i objectius:

- Millorar el benestar social i la igualtat d'oportunitats entre la població de Viladecans.
 - Fomentar l'educació, formació o sensibilització.
 - Fomentar els hàbits saludables.
 - Fomentar la pràctica esportiva.
 - Fomentar la igualtat de gènere i col·lectius LGTBI.
 - Donar suport a persones en risc d'exclusió, discriminació i desigualtat.
- Potenciar la qualitat democràtica i els valors de ciutadania.
 - Fomentar els valors de ciutadania.
 - Fomentar la cohesió social entre col·lectius o poblacions.
 - Fomentar l'ús del català com element de cohesió.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Valorar la participació d'altres agents i el treball en xarxa.
 - Fomentar la participació.
 - Fomentar el civisme.
- Mantenir i potenciar el patrimoni del municipi.
- Fomentar el patrimoni històric.
 - Fomentar el patrimoni natural.
 - Fomentar el patrimoni cultural i la cultura i la seva creació.
 - Fomentar les activitats artístiques.
 - Fomentar la interculturalitat.

2.1. OBJECTIUS ESPECÍFICS DE LES LÍNIES DE SUBVENCIÓ

Les subvencions objecte d'aquestes bases persegueixen els següents objectius específics:

- Projectes de centres educatius i AMPA.
- Donar suport a les iniciatives sorgides dels centres educatius i AMPA del municipi.
 - Millorar l'èxit educatiu.
 - Potenciar la innovació i la creativitat en els projectes educatius.
- Pla Local per al Foment de l'Esport.
- Millorar l'oferta actual d'activitats per poder arribar a tothom i fer participar a l'alumnat també en la seva organització i gestió.
 - Augmentar la pràctica esportiva al pati amb l'ajuda de dinamitzadors/es esportius/ives.
 - Ensenyar a l'alumnat la pràctica d'esports considerats de participació minoritària, i potenciar la funció integradora i de cohesió social de l'esport escolar.
 - Incrementar l'ús de les instal·lacions esportives de la ciutat, amb una incidència especial entre el col·lectiu de noies.
 - Aprofitar el potencial educatiu de la pràctica esportiva per afavorir la formació en valors (tolerància, el respecte als altres i a les regles, la confiança en un mateix i l'esforç de superació, entre d'altres) i cercar la participació per damunt de la competitivitat.
 - Complimentar la millora dels hàbits alimentaris el foment de la pràctica regular d'activitats físiques i esportives.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Promoure l'ús social de la llengua catalana i potenciar-lo com element d'interacció i de cohesió social
- Projectes de socialització de llibres i material curricular en els centres educatius.
 - Que els llibres de text i materials didàctics emprats en els centres educatius responguin als principis d'accessibilitat, amb la finalitat d'eliminar barreres que qualsevol alumne pugui tenir en l'accés a l'aprenentatge i a la comunicació.
- Programa Escola Oberta al Barri.
 - Obrir l'escola al barri per oferir un servei a la ciutat.
 - Fomentar la interacció d'organitzacions, associacions, entitats i empreses de l'entorn amb la comunitat educativa del centre per tal de potenciar l'elaboració de projectes i accions conjuntes.
 - Implicar a tots els agents de la ciutat en el desenvolupament d'aspectes del currículum, canviant la dinàmica d'aula-centre.

3.- REQUISITS

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases, els centres educatius i les entitats que reuneixin els següents requisits:

- Que els projectes es portin a terme a la ciutat de Viladecans o fora d'aquesta, sempre i quan es considerin activitats d'interès per a la projecció exterior de la ciutat i, a més, s'afavoreixi a ciutadanes i ciutadans de la nostra ciutat.
- Que els projectes complementin la competència municipal en les matèries prioritàries establertes en aquesta convocatòria.
- Que els projectes que desenvolupin siguin sense afany de lucre.
- Que hagin justificat les anteriors subvencions degudament.
- Que presentin la sol·licitud dintre del termini establert en la convocatòria.
- Que es trobin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- A més, les entitats sense ànim de lucre hauran de complir els següents requisits:
 - Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Viladecans i mantenir al corrent la documentació i dades en l'esmentat registre.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Portar un any inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds establert a la convocatòria.
- Que tinguin objectius i finalitats coincidents amb els establerts per aquestes bases.

No podran sol·licitar-ne els centres educatius o entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies que assenyalava l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3.1. REQUISITS ESPECÍFICS

Pla Local per al Foment de l'Esport

- Els sol·licitants i/o beneficiaris hauran de ser centres educatius. En queden excloses, per tant, les entitats sense ànim de lucre.

- La direcció del centre nomenarà un coordinador/a del PLFE de Viladecans entre el professorat del centre educatiu (preferentment de l'Àrea d'Educació Física). El coordinador/a serà responsable de realitzar la posada en marxa i desenvolupament del programa d'activitats objecte de la dotació econòmica, que s'encarregarà de les relacions amb les persones referents del Departament d'Esports i d'Educació de l'Ajuntament de Viladecans. Caldrà disposar d'un Projecte Esportiu de Centre lligat al Projecte Educatiu de Centre i aprovat pel Consell Escolar del Centre.

Projectes de socialització de llibres i material curricular en els centres educatius

- Els sol·licitants i/o beneficiaris hauran de ser centres educatius. En queden excloses, per tant, les entitats sense ànim de lucre.

Programa Escola Oberta al Barri

- Els centres educatius o entitats sol·licitants de subvenció hauran de presentar projectes que contemplin la implicació de diferents agents i en els quals, almenys un d'aquests agents, no formi part de la comunitat educativa del centre.

4.- RÈGIM JURÍDIC

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 10 d'abril de 2006.

També estan subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, i a la Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

5.- PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

5.1. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

A la convocatòria es determinarà el termini per presentar les sol·licituds, i serà efectiu a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, mitjançant la Base de Dades Nacionals de Subvencions. Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert a la convocatòria no serà admesa a tràmit.

Les sol·licituds de subvenció es presentaran a Viladecans Informació, (plaça d'Europa, 7) sens perjudici del que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

5.2. DOCUMENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

Els documents bàsics per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes bases s'han de presentar mitjançant els impresos establerts a la convocatòria i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal del centre educatiu o de l'entitat o per la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar tant en català com en castellà. D'acord amb el previst a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, el possible beneficiari haurà de fer constar, com a mínim, la informació següent:

- Identificació de la persona que subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa.
- Identificació del beneficiari i la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l'entitat i del representant.
- Memòria de l'activitat a subvencionar.
- Pressupost total de l'activitat a subvencionar.
- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- Dades bancàries, on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció. El titular ha de ser la mateixa persona física o jurídica a qui se li concedeixi la subvenció.
- Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament.

Si la documentació presentada és incorrecte o incompleta, es requerirà el centre educatiu o l'entitat sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de 10 dies, amb d'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

6.- PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ I CONCESSIÓ

Les resolucions es dictaran i notificaran en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Els centres educatius o entitats rebran per escrit la corresponent notificació on s'informarà si la subvenció està concedida i, en cas afirmatiu, l'import de la mateixa. Si un centre educatiu o entitat decideix renunciar a la subvenció, ho haurà de manifestar expressament per escrit mitjançant la presentació del corresponent document que s'adjuntarà a la resolució de notificació. Aquest escrit s'haurà de presentar en el termini de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de subvenció, a Viladecans Informació, (plaça d'Europa, 7).

Les sol·licituds seran avaluades per un òrgan competent per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment de concessió de subvencions. En el cas de les sol·licituds presentades en el marc de les línies de subvenció de Projectes de centres educatius i AMPA i Projectes de socialització de llibres i material curricular en els centres educatius, seran avaluades per una comissió formada per:

- Els regidors/es d'Educació.
- El director/a dels serveis de polítiques d'igualtat.
- Un tècnic/a d'Educació de l'Ajuntament de Viladecans.

Les sol·licituds presentades en el marc de la línia de subvenció del Pla Local per al Foment de l'Esport seran avaluades per una comissió formada per:

- Una persona representant dels centres educatius de primària de Viladecans.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Una persona representant dels centres educatius de secundària de Viladecans.
- Un tècnic/a d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans.
- Un tècnic/a d'Educació de l'Ajuntament de Viladecans.

Les sol·licituds presentades en el marc de la línia de subvenció del Programa Escola Oberta al Barri, seran avaluades per una comissió sorgida de la Comissió Operativa del Pla educatiu d'entorn del municipi, formada per:

- Una persona representant dels centres educatius de primària de Viladecans.
- Una persona representant dels centres educatius de secundària de Viladecans.
- Dos tècnics/ques d'Educació de l'Ajuntament de Viladecans.

Aquestes comissions elevaran la seva proposta a l'òrgan competent per a que dicti la resolució que correspongui. L'òrgan competent per a la resolució del procediment, serà el Tinent d'Alcalde de l'Àmbit que correspongui, d'acord amb el contingut del Decret d'Alcaldia de delegació de competències que es dicti al respecte.

7.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I IMPORT MÀXIM

7.1. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i les quantitats que es destinin a cada convocatòria seran a càrrec de les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de l'exercici corresponent, i s'especificaran a la mateixa convocatòria.

7.2. IMPORT MÀXIM

L'import atorgat per projecte es determinarà en funció del total de projectes presentats, la qualitat dels mateixos segons l'aplicació dels criteris de valoració i la partida pressupostària corresponent.

L'import màxim de cadascuna de les subvencions atorgades no ultrapassarà els percentatges que es detallen a continuació. En els casos en què s'ultrapassi el percentatge establert per cada una de les línies de subvenció, s'haurà de justificar per raó d'interès social, la necessitat de fer-ho.

Projectes de centres educatius i AMPA



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

L'Ajuntament de Viladecans treballa amb la voluntat de donar suport a les iniciatives sorgides dels centres educatius i AMPA del municipi.

A fi que les mesures incloses en els projectes de centres educatius i AMPA tinguin una apropiació sostinguda, autònoma i viable per part de les entitats receptores, l'import màxim de la subvenció serà del 50% del cost total dels projectes subvencionats.

Pla Local per al Foment de l'Esport

L'Ajuntament de Viladecans impulsa el Pla Local per al Foment de l'Esport per tal de promoure la pràctica esportiva i l'adquisició d'hàbits saludables entre l'alumnat dels centres educatius de la ciutat. Es treballa en les classes d'educació física i en l'hora del pati, així com en l'organització de jornades específiques.

A fi que les mesures incloses en el Pla tinguin una apropiació sostinguda, autònoma i viable per part de les entitats receptores, l'import màxim de la subvenció serà del 100% del cost total dels projectes subvencionats.

Es proposa que la subvenció pugui ser del 100% del cost total dels projectes subvencionats per tal d'impulsar el Pla Local de Millora de l'Èxit Educatiu de Viladecans, on una de les seves línies estratègiques és "Potenciar la funció integradora i de cohesió social de l'esport escolar".

Projectes de socialització de llibres i material curricular en els centres educatius

L'Ajuntament de Viladecans treballa amb la voluntat que els llibres de text i materials didàctics emprats en els centres educatius responguin als principis d'accessibilitat, amb la finalitat d'eliminar barreres que qualsevol alumne pugui tenir en l'accés a l'aprenentatge i a la comunicació.

A fi que les mesures incloses en els projectes de socialització de llibres i material curricular en els centres educatius tinguin una apropiació sostinguda, autònoma i viable per part de les entitats receptores, l'import màxim de la subvenció serà del 100% del cost total dels projectes subvencionats.

Es proposa que la subvenció pugui ser del 100% del cost total dels projectes subvencionats per tal d'impulsar el Pla Local de Millora de l'Èxit Educatiu de Viladecans, on una de les seves línies estratègiques és "Dissenyar accions per acompanyar als centres a aconseguir el millor i major desenvolupament de les competències bàsiques de l'ensenyament obligatori".

Programa Escola Oberta al Barri



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

L'Ajuntament de Viladecans treballa amb la voluntat d'obrir l'escola al barri per oferir un servei a la ciutat, fomentant la interacció d'organitzacions, associacions, entitats i empreses de l'entorn amb la comunitat educativa del centre per tal de potenciar l'elaboració de projectes i accions conjuntes.

A fi que les mesures incloses en el programa Escola Oberta al Barri tinguin una apropiació sostinguda, autònoma i viable per part de les entitats receptores, l'import màxim de la subvenció serà del 75% del cost total dels projectes subvencionats.

Es proposa que la subvenció pugui ser del 75% del cost total dels projectes subvencionats per tal d'impulsar el Pla Local de Millora de l'Èxit Educatiu de Viladecans, on una de les seves línies estratègiques és "Fomentar la relació de la comunitat educativa del centre amb l'entorn".

8.- CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS I NOMBRE MÀXIM DE PROJECTES

El projecte que acompanya la sol·licitud de subvenció serà revisat tècnicament per avaluar el grau de compliment dels criteris de valoració, i s'elaborarà el corresponent informe.

La puntuació mínima a assolir serà de 4 punts, i per tant, no podran rebre subvenció aquells projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

8.1. CRITERIS DE VALORACIÓ

Centres educatius

Els projectes es valoraran d'acord amb els criteris següents, amb una puntuació màxima de 10 punts:

- Projectes que afavoreixin l'èxit escolar. Fins a 3 punts.
- Introducció d'elements d'innovació i creativitat al funcionament dels centres i a les activitats que duen a terme. Fins a 3 punts.
- Número de persones beneficiàries del projecte. Fins a 2 punt.
- Intensitat de l'activitat. Fins a 2 punt.

AMPA

Els projectes es valoraran d'acord amb els criteris següents, amb una puntuació màxima de 10 punts:



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Organització d'activitats extraescolars. Fins a 3 punts.
- Número de persones beneficiàries del projecte. Fins a 2 punt.
- Intensitat de l'activitat. Fins a 2 punt.
- Participació i foment de la col·laboració entre entitats. Fins a 0,75 punts.
- Que s'adreci a col·lectius amb especial vulnerabilitat. Fins a 0,75 punts.
- Foment de la coeducació de les persones beneficiàries. Fins a 0,75 punts.
- Que complementi el Projecte Educatiu de Centre. Fins a 0,75 punts.

Pla de Foment de l'Esport

Els projectes es valoraran d'acord amb els criteris següents, amb una puntuació màxima de 10 punts:

- Organització d'activitats esportives a l'hora del pati. Fins a 1'5 punts.
- Organització d'activitats extraescolars esportives en col·laboració amb l'AMPA del centre educatiu. Fins a 1 punt.
- Organització d'activitats esportives on participin entitats esportives de Viladecans. Fins a 1'5 punts.
- Accions que contribueixin a la normalització, el foment i la igualtat d'oportunitats entre dones, homes i els alumnes amb NEE. Fins a 2 punts.
- Activitats que contribueixin al coneixement dels equipaments esportius de la ciutat. Fins a 1 punt.
- Nombre de participants en relació al total d'alumnes del centre. Fins a 1 punt.
- Participació dels dinamitzadors i dinamitzadores esportius en la realització d'activitats esportives a l'hora del pati. Fins a 1 punt.
- Concreció, qualitat i claredat del projecte fonamentat amb una estructura interna, coherent i sòlida. Fins a 0,5 punts.
- Suport a accions per donar cobertura a famílies en risc d'exclusió, de manera que els infants puguin seguir practicant esport. Fins a 0,5 punts.

Projectes de socialització de llibres i material curricular



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

Els projectes es valoraran d'acord amb els criteris següents, amb una puntuació màxima de 10 punts:

- Nombre de cursos d'implantació del projecte al centre educatiu. Fins a 1 punt.
- Nombre d'agents implicats (direcció, professorat, AMPA, comissió del CEC...) en la gestió del projecte. Fins a 2 punts.
- Nombre d'alumnes que es beneficien del projecte de reutilització. Fins a 2 punts.
- Nombre de llibres i/o material curricular reutilitzats. Fins a 2 punts.
- Grau d'estalvi de la família. Fins a 2 punt.
- Propostes de millora aportades al projecte de reutilització del centre. Fins a 1 punts.

Programa Escola Oberta al Barri

Els projectes es valoraran d'acord amb els criteris següents, amb una puntuació màxima de 10 punts:

- Nombre de participants totals que formen part del projecte de forma activa. Fins a 1'75 punts.
- Nombre d'agents implicats (associacions, entitats, centres, empreses, etc.). Fins a 1'75 punts.
- Interculturalitat. Facilitar la interrelació entre les famílies dels diferents llocs del món i el centre per afavorir la diversitat i la igualtat cultural. Fins a 1 punt.
- Ciutadania. Potenciar i difondre el patrimoni històric, natural i cultural de la ciutat. Fins a 1 punt.
- Creativitat. Foment d'activitats artístiques i culturals. Fins a 1 punt.
- Salut. Foment d'activitats esportives i promoció de la cura del cos i l'alimentació. Fins a 1 punt.
- Inclusió digital. Integrar les eines TIC en la ciutadania potenciant la seva competència digital. Fins a 1 punt.
- Nous projectes. Foment de noves formes de participació i/o col·laboració entre els diferents agents. Fins a 0'5 punts.
- Consolidació del projecte valorant la projecció al barri i/o ciutat. Fins a 0'5 punts.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

- Excel·lència del projecte (aquest punt serà per consens entre tots els membres de la Comissió). Fins a 0'5 punt.

9.- PAGAMENT

Es preveu la possibilitat d'efectuar un únic pagament, per anticipat, per l'import total del 100% de la subvenció concedida, sempre que el centre educatiu o entitat hagi justificat les anteriors subvencions degudament i es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

10.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació a les seves finalitats.

El receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat del centre educatiu o entitat (llibres i registres comptables) i aportar la justificació dels fons rebuts, així com el balanç econòmic i la memòria de funcionament de l'activitat subvencionada. La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció.

El termini màxim per justificar la subvenció serà el **31 d'agost** de l'any de finalització del curs escolar que sigui objecte de la convocatòria.

Els documents per justificar l'activitat subvencionada inclouran:

- Memòria del projecte subvencionat.
- Memòria econòmica del projecte subvencionat.
- Declaració d'ingressos i despeses del projecte subvencionat.
- Certificat de la realització del projecte o activitat.
- Factures originals degudament complimentades o fotocòpies compulsades amb justificant de pagament.

Si la justificació presentada conté defectes de forma, el centre educatiu o entitat tindrà un termini de 10 dies, des de la data de recepció de l'escrit de requeriment, per a solucionar-los. En cas de no resoldre aquests defectes de forma, el centre educatiu o entitat haurà de retornar la part proporcional no justificada de la subvenció, i en el seu cas, els corresponents interessos de demora.

11.- PERÍODE D'EXECUCIÓ



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes Bases s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el curs escolar que s'especifiqui a la convocatòria.

12.- REINTEGRAMENT

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als centres educatius o entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- D'altres condicions imposades als centres educatius o entitats amb motiu de la concessió de la subvenció.

També constituirà motiu de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en les corresponents convocatòries en relació amb el cost efectiu.

L'import a reintegrar per part de l'entitat beneficiària respondrà al principi de proporcionalitat. Per a fer efectiu aquests imports i en el seu cas els corresponents interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat es procedirà per la via de constrenyiment.

13.- OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

subvenció sense que el centre educatiu o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents de l'Ajuntament de Viladecans, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Disposar dels llibres comptables, registres i la resta de documentació, en els casos establerts a la Legislació mercantil i sectorial, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts a la base tretzena, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- Comunicar a l'òrgan concedent la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió de la subvenció.
- Informar a l'Ajuntament, com a administració concedent, de les activitats directament relacionades amb la percepció dels fons públics, i sempre quan hi hagi requeriment de l'Administració a l'efecte.
- Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i identitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat.
- Els centres educatius o entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Viladecans en la publicitat i elements de difusió dels projectes subvencionats. En tots els elements de comunicació escrita o gràfica de l'acció



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

subvencionada haurà de constar la llegenda “amb suport de l'Ajuntament de Viladecans” amb l'anagrama, segons model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Viladecans i que serà facilitat pel gabinet de premsa comunicació i imatge del mateix.

14.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA

Els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

Les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts públics de més de 100.000 € anuals, o si almenys el 40% de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 €, hauran de publicar a la seva web, com a mínim, la informació següent:

- a) Informació institucional i organitzativa: activitats que desenvolupa, estatuts, normativa aplicable, composició dels seus òrgans de govern i organigrama.
- b) Informació econòmica: pla d'activitats, comptes anuals, informes d'auditoria i dels òrgans de control, retribucions dels òrgans de direcció i administració, i inventari.
- c) Informació sobre la seva gestió administrativa: òrgan responsable de la contractació, contractes, convenis i subvencions.

Aquesta informació s'haurà de publicar en forma clara i estructurada, preferiblement en formats reutilitzables.

15.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions, conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran al projecte, activitat o servei, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació del projecte, activitat o servei subvencionat.

Seràn compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres projectes, activitats o serveis, tret que la convocatòria estableixi el contrari.



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

No podran sol·licitar les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats que hagin sol·licitat o rebin subvenció d'un altre departament de l'Ajuntament per el mateix projectes, activitat o servei, executat durant el mateix període.

16.- APLICACIÓ D'AQUESTES BASES

Aquesta normativa serà d'aplicació per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats que expressament així ho indiquin. Aquestes convocatòries hauran de concretar, com a mínim, els punts següents:

- Definició de l'objecte de la subvenció, dins la finalitat establerta a la base segona.
- Si escau, requisits i obligacions específiques que haurà de complir el centre educatiu o entitat beneficiària i documentació complementària de la sol·licitud que n'acrediti el compliment.
- El crèdit i les posicions pressupostaries destinades a la convocatòria.
- Documentació i termini de presentació de les sol·licituds.
- Període d'execució dels projectes subvencionats.
- Si s'escau, nombre màxim de subvencions a sol·licitar per entitat.
- Conceptes subvencionables.
- El termini de justificació de les subvencions.
- Documentació per justificar les subvencions.
- Altres aspectes derivats de canvis legislatius i organitzatius.

17. PUBLICACIONS DE LES BASES I CONVOCATÒRIA.

Les presents bases i futures convocatòries es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans (<https://seu.viladecans.cat>).

18. INCIDÈNCIES.

La convocatòria, l'aprovació d'aquestes bases i tots els actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats per les persones interessades ens els casos i forma establerts per la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Per tot allò que no sigui previst en aquestes bases, s'aplicarà l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de



Ajuntament de Viladecans
Àmbit de Serveis a la Ciutadania
Serveis de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Departament de Serveis Educatius
EXP.: 98/2019/C00157

Viladecans, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta que resulti aplicable en matèria de subvencions.

Viladecans, 7 d'octubre de 2019

La tinenta d'alcalde del Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
Gisela Navarro Fuster