



ANUNCI

L'alcaldesa, mitjançant decret número 7304/2019, de data 12 de juliol, ha dictat la resolució següent:

"Vist que el Ple de l'Ajuntament es va constituir en data 15 de juny d'enguany, amb la pressa de possessió dels regidors/res electes i el nomenament de l'Alcaldesa.

Atès l'article 23 de la Llei de Bases de Règim Local i article 54 del Text Refós de la Llei Municipal Catalana, la Junta de Govern Local s'integra per l'alcalde/ssa i un número de regidors/res no superior al terç del número legal dels membres del Ple, nomenats i separats lliurement per aquell. Igualment, l'alcalde/ssa podrà nomenar i remoure lliurement les tinences d'alcaldia d'entre els membres de la Junta de Govern Local.

Atès que aquests preceptes preveuen que correspon a la Junta de Govern Local l'assistència a l'alcaldesa en l'exercici de les seves atribucions.

Per això, **RESOLC:**

Primer – Els/les regidors/es **membres de la Junta de Govern Local i les tinències d'alcaldesa d'àrea** seran els/les següents:

Primer tinent d'Alcaldesa:	Esteve Serrano Ortín
Segona tinenta d'Alcaldesa:	Blanca Padrós Amat
Tercera tinenta d'Alcaldesa:	Lidia Montero Cos
Quarta tinenta d'Alcaldesa:	Ana Belén Moreno Jorge
Cinquè tinent d'Alcaldesa:	Antoni Suárez Pizarro
Sisena tinenta d'Alcaldesa:	Petra Jiménez González
Setena tinenta d'Alcaldesa:	Bárbara Ferrer Escobar

Segon – **APROVAR la delegació de les següents competències en favor de la Junta de Govern Local**, a més de la competència pròpia establerta legalment d'assistència permanent a l'Alcaldesa en l'exercici de les seves funcions:

- 1) Les qüestions que per la seva repercussió ciutadana requereixin una definició de posicions per part del Govern Municipal.
- 2) Rebrà informació sobre l'exercici per l'Alcaldia d'accions judicials i administratives i de defensa de l'ajuntament, així com de les sentències o resolucions que posin fi als procediments judicials en els que estigui personal l'Ajuntament.
- 3) Les actuacions necessàries, que no siguin competència del Ple, per a l'execució de les resolucions judicials.
- 4) Subvencions:
 - a) L'acceptació de subvencions.
 - b) L'aprovació de bases per a l'atorgament de premis i beques.
 - c) Procediments d'atorgament de subvencions:

- *Concurrencia:* La Junta de Govern Local serà competent per a l'aprovació de les bases reguladores de subvencions, de la convocatòria així com del seu atorgament.
 - *Concessió directa:*
 - L'alcaldeessa serà competent per a l'aprovació de les subvencions de concessió directa a la que fa referència la lletra c) de la disposició desena de l'ordenança municipal de subvencions que tenen per objectiu fer front a situacions d'urgència o emergència, respectivament.
 - La Junta de Govern Local serà competent per a l'aprovació de les subvencions de concessió directa a les que fa referència la lletra a), b) i d) de la mateixa disposició desena, que són les subvencions nominatives, les que vinguin imposades per una norma de rang legal i aquelles de caràcter excepcional a les quals s'acreditin les raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.
- 5) Aprovació dels convenis amb entitats i associacions, altres administracions públiques o persones físiques o jurídiques.
- 6) Qüestions de personal:
- a) Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.
 - b) L'aprovació de les bases de les proves per a seleccionar el personal i per als concursos de provisió de llocs de treball.
- 7) Procediments de contractació:
- a) Aprovar l'inici dels procediments de contractació i els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com les adjudicacions dels mateixos, en els següents supòsits:
 - La contractació d'obres quan suposi una despesa, que correspongui amb el valor estimat del contracte, igual o superior 80.000 euros i igual o inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, que no excedeixi la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els contractes de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a 4 anys, pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat ni la quantia assenyalada.
 - La contractació de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i contractes administratius especials, quan suposi una despesa, que correspongui amb el valor estimat del contracte, superior a 35.000 euros i igual o inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, que no excedeixi la quantia de 6.000.000 d'euros, inclosos els contractes de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a 4 anys, pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat ni la quantia assenyalada.



- La contractació privada, així com l'adjudicació de concessions sobre béns de l'Ajuntament, l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el seu pressupost base de licitació superi els 35.000 euros i no sobrepassi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, que no excedeixi de l'import de 3.000.000 d'euros, així com l'alienació del patrimoni municipal, quan el seu valor no superi l'esmentat percentatge ni la quantia indicada, excepte l'alienació de béns de valor històric o artístic qualsevol que sigui el seu valor.
 - b) D'altra banda, en els procediments de contractació iniciats per la Junta de Govern segons el punt anterior, serà també competent per exercir la prerrogativa per interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta i ostentar les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte.
 - c) Així mateix, en el procediment obert no simplificat serà l'òrgan competent per a classificar les proposicions.
- 8) Les cessions d'ús, gratuïtes o no (arrendaments, cessions en precari...), dels béns patrimonials, i les autoritzacions i llicències d'utilització dels béns de domini públic, que no siguin de temporada, en la via pública. També, l'atorgament de concessions de les parades de mercats municipals.
 - 9) Les aprovacions dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple, i també l'aprovació dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.
 - 10) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.
 - 11) La resolució dels expedients de llicències urbanístiques d'obres majors i de primera ocupació, i l'aprovació de les liquidacions tributàries corresponents.
 - 12) Aprovació de l'informe municipal vinculant en els supòsits d'autorització ambiental de l'Administració de la Generalitat.
 - 13) Atorgament de la llicència municipal ambiental.
 - 14) La resolució dels expedients d'infraccions urbanístiques greus. La resolució dels expedients de ruïna sense perill immediat.
 - 15) L'autorització i disposició de despeses a favor dels ens dependents a partir dels 15.000 euros, i fins al límit establert a l'article 16.1 de les bases d'execució del pressupost, que serà competència del Ple.
 - 16) Les altres que siguin delegades per l'Alcaldia, pel Ple de la Corporació o assignades per les Lleis.

Tercer – Aprovar **LES ÀREES D'ACCIÓ POLÍTICA** que tot seguit es desenvolupen amb el detall de **les delegacions en favor de les TINÈNCIES D'ALCALDIA d'ÀREA I REGIDORS/RES PONENTS**

3.1.- S'atribueixen a les Tinències d'alcaldia d'àrea, les **delegacions genèriques**, que comprenen:

- a. Direcció i gestió dels serveis del seu àmbit competencial, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers, sense perjudici de les facultats atribuïdes a la Junta de Govern Local.
- b. Supervisar l'actuació i coordinar a les tinències d'alcaldia i regidors/es ponents en matèries específiques incloses a l'àrea.
- c. Autorització i disposició de les despeses del seu àmbit competencial dintre del límit propi de l'alcaldia i amb el límit de les que han estat delegades a la Junta de Govern Local. També reconeixerà i liquidarà les obligacions que corresponguin a compromisos vàlidament adquirits pel seu àmbit, tot aprovant les factures i, en el seu cas, les certificacions d'obres i les liquidacions dels contractes. Aprovarà igualment les liquidacions tributàries, les liquidacions dels preus públics, així com les liquidacions dels ingressos de dret privat del seu àmbit.
- d. Comptarà amb la facultat de resoldre els recursos de reposició i de revisió que es presentin en l'àmbit de la seva delegació, prèvia proposta del Servei Jurídic, així com la facultat de sancionar per infraccions de les ordenances, reglaments i disposicions generals del seu àmbit.
- e. Resoldrà sobre les justificacions presentades per persones o entitats en relació a subvencions i convenis en les matèries corresponents al seu àmbit d'actuació.
- f. Representarà l'Ajuntament en la signatura dels convenis, contractes, escriptures i altres documents que siguin conseqüència del funcionament del seu àmbit o de les facultats delegades i sempre que aquesta representació no sigui assumida directament per l'alcaldia.
- g. La contractació d'obres que suposin una despesa, que correspongui amb el valor estimat del contracte, de menys de 80.000 euros.
- h. La contractació de subministraments i serveis que suposin una despesa, que correspongui amb el valor estimat del contracte, de menys de 35.000 euros.
- i. La contractació privada, així com l'adjudicació de concessions sobre béns de l'Ajuntament, l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, així com l'alienació del patrimoni municipal, quan el seu pressupost base de licitació sigui inferior als 35.000 euros.
- j. L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.
- k. L'autorització i disposició de despeses a favor dels ens dependents fins al límit de 15.000 euros.

Les delegacions que es realitzaran en favor d'altres regidors inclouran la gestió dels serveis corresponents al seu àmbit competencial, però no la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers.

3.2.- Amb caràcter específic, les tinències d'alcaldia d'àrea, regidors/res desenvoluparan, per delegació, les **competències materials** que s'especifiquen a continuació, d'acord amb l'àrea en la que s'inscriuen.



1. ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Núria Parlon Gil

Aquesta àrea, encarregada de la planificació estratègica, marcarà la definició i coordinació dels projectes estratègics de ciutat, la coordinació general de totes les àrees municipals, coordinarà l'acció territorial de les regidories de districte, i la política de comunicació municipal.

L'alcaldia també es reserva les polítiques d'igualtat i els servei d'informació i atenció a dones, (programa d'atenció a les violències masclistes) i les accions comunitàries per promoure la igualtat de gènere en els diferents àmbits de la vida, les polítiques LGTBI, així com la creació i posada en funcionament de la CIBA.

Tanmateix, l'alcaldia farà seguiment específic de les polítiques de seguretat ciutadana i civisme.

2. ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS, URBANISME, COMERÇ I MOBILITAT

Primer Tinent d'Alcaldessa de l'àrea de Serveis Territorials, Urbanisme, Comerç i Mobilitat: Sr. Esteve Serrano Ortín

Les matèries competencials abasten la programació i execució del planejament urbanístic, la gestió urbanística i patrimoni municipal del sòl, transports i mobilitat.

També els projectes i la urbanització de l'espai públic (vies públiques i places), així com els projectes d'obres d'edificis municipals.

També la gestió i tramitació de llicències d'activitats i d'obres.

Igualment, les competències de disciplina urbanística.

També les seves competències abasten la dinamització comercial, fires i disciplina de mercat, gestió dels mercats municipals i mercats de venda no sedentària i turisme i les polítiques de promoció de la ciutat.

Finalment, en concepte de responsable de la Unitat de Gestió per a la selecció i aprovació d'operacions del pla d'implementació de l'EDUSI de Santa Coloma de Gramenet, tindrà les funcions següents:

- La selecció i aprovació de les operacions proposades per ser finançades amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) en el marc de l'EDUSI de Santa Coloma de Gramenet.
- L'aprovació i lliurament a les unitats executores del Document que estableix les condicions de l'ajuda (DECA).

Totes aquelles funcions necessàries pròpies de la gestió de la subvenció diferents de les directament relacionades amb l'execució material.

Entre les seves competències s'inclouen la coordinació de totes les matèries competencials incloses en les subàrees d'espai públic i medi ambient i la d'habitatge i energia.

Tindrà adscrita funcionalment l'empresa municipal Gramepark, SA.

Serà Regidor del Districte IV.

Regidor de Comerç i Turisme: el Sr. Pedro Cano Moreno

Impulsarà i coordinarà les polítiques i els programes referits a la dinamització del comerç local, seguint les instruccions del tinent d'alcaldeia.

Com a delegació especial, que inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers, assumeix l'àmbit de Mercats Municipals i Mercats de venda no sedentària.

Serà Regidor del Districte III.

Regidor de Transports i Mobilitat: El Sr. Antonio Atienza Martínez

Serà competent en les matèries de transport i mobilitat, seguint les instruccions del Tinent d'Alcaldeia de l'Àrea.

Serà Regidor del Districte II.

Quarta Tinenta d'Alcaldeia Subàrea d'Espai Públic i Medi Ambient: la Sra. Ana Belén Moreno

Les matèries competencials comprendran, la gestió en matèria de recollida i transports de residus. Serveis de neteja viària i d'instal·lacions municipals. Manteniment d'edificis municipals. El manteniment i millora de l'espai viari existent: paviment, voreres, enllumenat públic, mobiliari urbà, subministraments, clavegueram, i tractament d'aigües residuals. Ocupació de la via pública, atorgament de llicències d'ocupació de la via pública i la gestió del cementiri municipal. Manteniment de parcs i jardins de la ciutat

També s'inclouran les polítiques i els programes en relació amb els aspectes mediambientals i de protecció de la natura, dels desenvolupament sostenible i el canvi climàtic. Protecció dels animals i zoonosi.

Serà Regidora del Districte VI.

Regidor de Via Pública i Neteja: El Sr. José Antonio Rodríguez Palacios

Impulsarà i coordinarà, seguint les instruccions de la tinenta d'alcaldeia d'Espai Públic i Medi Ambient, en les polítiques de:

Recollida i transports de residus. Serveis de neteja viària i d'instal·lacions municipals. El manteniment i millora de l'espai viari existent: paviment, voreres, enllumenat públic, mobiliari urbà, subministraments, clavegueram, i tractament d'aigües residuals.

Serà Regidor del Districte VI.

Regidor de Medi Ambient i Protecció Animal: el Sr. Álvaro Rodilla García

Impulsarà i coordinarà, seguint les instruccions de la tinenta d'alcaldeia d'Espai Públic i Medi Ambient, les polítiques i els programes en relació amb els aspectes mediambientals i de protecció de la natura, dels desenvolupament sostenible i el canvi climàtic. Protecció dels animals i zoonosi.

Serà Regidor del Districte II.



Cinquè Tinent d'Alcalde. Subàrea d'Habitatge i Energia: el Sr. Antoni Suárez Pizarro

Les matèries competencials abasten tot l'àmbit de les polítiques d'habitatge, la rehabilitació d'immobles, les àrees de conservació i rehabilitació urbana i les polítiques d'energia, entre elles el desenvolupament de la xarxa d'aigües termals.

Serà Regidor del Districte IV

3. ÀREA D'ECONOMIA, SERVEIS INTERNS, TREBALL, UNIVERSITATS, INNOVACIÓ I TRANSPARÈNCIA

Segona Tinente d'Alcalde de l'àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència: la Sra. Blanca Padrós Amat

Les matèries competencials abastaran: planificació, control, projectes d'organització, recursos humans, recursos econòmics, sistemes d'informació, patrimoni i contractació. Les seves competències abastaran també l'execució de les polítiques per al desenvolupament econòmic, la empreudoria i foment de l'ocupació, així com la coordinació de centres empresarials i de formació ocupacional.

- No obstant delegar-se en aquesta tinente d'alcalde el comandament directe del personal, l'Alcalde es reserva les funcions següents:
 1. Nomenament i cessament del personal eventual.
 2. La sanció consistent en la separació del servei de personal funcionari, quan sigui competència del municipi.
 3. L'acomiadament del personal laboral.
 4. El comandament superior de tot el personal

Pel contrari, es delega expressament:

- La facultat d'ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris i d'aplicar o aixecar mesures cautelars o provisionals a tota mena de personal. Aquesta competència inclou la de nomenar instructor/a i secretari/a de l'expedient, i la de realitzar informacions reservades i diligències prèvies a la incoació. La facultat de sancionar el personal, tret dels casos reservats.
- El nomenament dels funcionaris/es de carrera i interins/es i del personal laboral. El cessament dels funcionaris/es interins/es.
- També com a funcions específiques, ordenarà tots els pagaments de l'ajuntament; essent, per tant, clauer de l'Ajuntament, juntament amb l'/la interventor/a i el/la tresorer/a.
- Aprovarà les bestretes de caixa fixa segons allò establert en l'article 34 de les Bases d'Execució del Pressupost.
- Igualment, aprovarà els padrons fiscals; autoritzarà les modificacions de crèdits, aprovarà l'ampliació de crèdits i la incorporació de romanents de crèdit, segons allò previst a les Bases d'Execució del Pressupost.
- S'hi delega expressament la facultat de resoldre els procediments de responsabilitat patrimonial iniciats d'ofici o per reclamació dels interessats.

Hi estarà adscrita funcionalment l'empresa Grameimpuls, SA. i el Patronat de la Música.

4. ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA I CIVISME

Tercera Tinente d'Alcalde de Seguretat ciutadana i civisme: la Sra. Lúdia Montero Cos

Les seves competències abasten la coordinació de la Policia Local i l'ordenació viària. Així com la confecció i el disseny del pla de Civisme i la supervisió del programa d'agents cívics nocturns.

Regidora de Civisme: La Sra. M^a Dolores Andrade Tineo.

Seguiment del pla de Civisme seguint les instruccions de la tinente d'alcalde. Dissenyarà i promourà campanyes de sensibilització.

Serà Regidora del Districte III.

5. ÀREA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA, CULTURA I ESPORTS.

Sisena Tinente d'Alcalde de l'àrea de Participació Ciutadana, Cultura i Esports: la Sra. Petra Jiménez González

Les matèries competencials abasten: la promoció de la cultura i equipaments culturals municipals, la prestació del servei de biblioteques públiques, la gestió d'instal·lacions culturals com el museu, l'auditori i el teatre; el foment i suport a l'associacionisme i als moviments socials, així com la dinamització i programació dels centres cívics, casals i festes de barri, projectes per la conservació de la memòria històrica, solidaritat i cooperació. La gestió dels equipaments esportius, programes esportius i actes de promoció de l'esport a la ciutat.

Serà Regidora del Districte V.

Regidor de Participació Ciutadana i Memòria Històrica: el Sr. Joan Calzado Pastor

Impulsarà els processos participatius i farà el seguiment metodològic i d'harmonització dels consells i taules sectorials de participació ciutadana, el foment i suport a l'associacionisme i als moviments socials, així com la dinamització i programació dels centres cívics i casals i la defensa de la memòria històrica sota les directrius de la Tinente d'alcalde de l'àrea.

Serà regidor del Districte I.

Regidor d'Esports: el Sr. Daniel Salgado Marcilla

Coordina i gestiona, seguint les instruccions de la Tinente d'Alcalde de l'àrea, els programes i actes de promoció de l'esport a la ciutat, especialment pel que fa a l'esport base, l'associacionisme esportiu i l'organització de competicions. Així com la gestió dels equipaments esportius.



6. ÀREA DE DRETS SOCIALS I EDUCACIÓ

Setena Tinenta d'alcaldeessa de Drets Socials i Ciutat Educadora: la Sra. Bàrbara Ferrer Escobar

Les matèries competencials abasten: educació, serveis socials, salut pública i consum (OMIC), convivència i mediació comunitària, infància, joventut. Atenció a la discapacitat, atenció a la gent gran, els serveis d'atenció a les persones immigrants i la normalització lingüística.

Serà Regidora del Districte V.

Regidora de Salut, Consum i Gent Gran: la Sra. Soraya Santalucía Rubio

Les matèries competencials abasten: serveis d'atenció social a les persones grans i en situació de dependència i els programes per promoure l'envelliment actiu i la participació de la gent gran.

També s' inclouen les competències en salut pública: programes de promoció i educació per la salut, seguretat alimentària i l'atenció als consumidors/res. Exercirà aquestes competències seguint les instruccions de la tinenta d'alcaldeessa d'àrea.

Regidora d'Educació, Infància i Joventut: la Sra. Mireia González Sáez

Les matèries competencials abasten: gestió de programes dirigits a l'escolarització, elaboració del mapa escolar, gestió de les llars d'infants. També són competència seva les matèries d' infància, inclosos els serveis d'atenció a la infància en risc i joventut. Exercirà aquestes competències seguint les instruccions de la tinenta d'alcaldeessa de l'àrea.

Quart.- Aprovar els nomenaments següents:

PRESIDÈNCIA DEL PATRONAT DE LA MÚSICA

Es nomena presidenta la Sra. Blanca Padrós Amat.

PRESIDÈNCIES i VICEPRESIDÈNCIES DELS CONSELLS D'ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES MUNICIPALS.

GRAMEPARK, S.A

Es nomena president el Sr. Esteve Serrano Ortín i vicepresidenta la Sra. Ana Belén Moreno Jorge, de conformitat a l'article 18 dels Estatuts de Gramepark, S.A.

GRAMEIMPULS, S.A

Es nomena presidenta la Sra. Blanca Padrós Amat i vicepresidenta del Consell d'Administració la Sra. Bàrbara Ferrer Escobar de conformitat a l'article 17 dels Estatuts de l'empresa. Es ratifica el nomenament com a gerent del Sr. Ignasi Rovira.

Cinquè.- Aquest decret tindrà **efectes** des del dia 16 de juliol de 2019. No obstant això, haurà de publicar-se'n extracte en el Butlletí Oficial de la Província i **donar-ne compte al Ple de la Corporació**, així com notificar personalment als/les designats/des. Resta sense efectes amb la mateixa data, el decret núm. 6415, de data 15 de juny de 2019.

Sisè.- Les resolucions que s'adoptin per delegació, **indicaran expressament** aquesta circumstància i faran esment de la data i òrgan que les atorga.”

Santa Coloma de Gramenet, 25 de juliol de 2019

El secretari general

Fco. Javier Ezquiaga Terrazas