



Expedient: 2019/00016926H  
UO Responsable: D. de Secretaria  
Assumpte: Nomenaments de les Tinences d'Alcaldia i delegació de competències de l'Alcaldia

## ANUNCI

Us comunico que, en data 20 de juny de 2019, l'alcalde ha dictat una resolució que, copiada literalment, diu el següent:

### «Antecedents i fonaments jurídics

Aquesta Alcaldia, amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació d'aquesta Administració municipal, i de conformitat amb les facultats que li estan conferides pels articles 21.3, i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya considera necessari procedir al nomenament dels tinents d'Alcalde, que s'especificaran i establir el seu àmbit de competències.

Atès que, de conformitat amb les disposicions citades, l'Alcaldia-Presidència pot delegar l'exercici de les seves atribucions sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 9 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic els quals es regulen les competències que no poden ser objecte de delegació.

Vistes la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 43 i concordants del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre i d'altres d'aplicació,

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **RESOLC:**

**PRIMER.-** Nomenar per les Tinences d'Alcaldia els regidors i regidores d'aquest Ajuntament d'acord a l'ordre que tot seguit s'estableix:

- 1a Tinença d'Alcaldia: regidora senyora Teresa González Moreno
- 2a Tinença d'Alcaldia: regidor senyor Jordi Subirana Ortells
- 3a Tinença d'Alcaldia: regidor senyor Rubèn Guijarro Palma

Els Tinents d'Alcalde substituiran, per l'ordre del seu nomenament i en els supòsits de vacant, absència o malaltia, a l'alcalde.

**SEGON.** Efectuar a favor de les Tinences d'Alcaldia delegació de totes les atribucions referides als següents àmbits materials:

- Senyora Teresa González Moreno, 1r. tinent d'alcalde: Regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut. Comprèn:

- Àrea d'Hisenda i Recursos Interns
- Àrea de Recursos Humans
- Àrea de Participació i Coordinació Territorial
- Polítiques d'Habitatge
- Polítiques en matèria de Salut



- Senyor Jordi Subirana Ortells, 2n tinent d'alcalde: Regidor de l'Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat. Comprèn:

- Àrea de Promoció Econòmica, Comerç, Consum i Turisme
- Àrea de Cultura
- Àrea d'Educació
- Àrea de Serveis Socials
- Àrea de Convivència i Mediació
- Servei de Seguretat

- Senyor Rubén Guijarro Palma, 3r tinent d'alcalde: Regidor de l'Àmbit de Govern i Territori. Comprèn:

- Àrea de Govern
- Àrea d'Urbanisme
- Àrea d'Espais Públics i Mobilitat
- Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat.
- Servei de Patrimoni

**TERCER** Delimitar l'àmbit material de les delegacions de competències efectuades en el punt segon d'aquesta Resolució de la forma que tot seguit s'indica

<b>Alcaldia:</b> <i>Alcalde, senyor Alejandro Pastor López</i>	
Gabinet d'Alcaldia	
Coordinació de Govern	
Gent Gran i Cooperació	Servei de Cooperació i Migracions Servei de Gent Gran
Servei de Polítiques d'Igualtat	
Àrea d'Esports i Joventut	Servei d'Esports Servei de Joventut
<b>Àmbit de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut:</b> <i>1a. Tinent d'Alcaldia, senyora Teresa González Moreno</i>	
Coordinació General	Intervenció Tresoreria Secretaria General
Àrea d'Hisenda i Recursos Interns	Servei Oficina Pressupostària Servei de Contractació
Àrea de Recursos Humans	Servei de Planificació i Recursos Humans Servei d'Atenció a la Ciutadania
Àrea de Participació i Coordinació Territorial	Servei de Participació Servei de Coordinació Territorial
Polítiques d'Habitatge	
Polítiques en matèria de Salut	



<b>Àmbit de Serveis a les Persones i Seguretat</b> <i>2n. Tinent d'Alcaldia, senyor Jordi Subirana Ortells</i>	
Àrea de Promoció Econòmica, Comerç, Consum i Turisme	Servei de desenvolupament Econòmic i Promoció de la ciutat Servei d'Impuls Municipal de Promoció de l'Ocupació Servei de Comerç, Consum i Gestió de Serveis
Àrea de Serveis Socials	Servei de Direcció Estratègic a de Serveis Socials
Àrea de Convivència i Mediació	Servei de Convivència i Mediació i Gestió de les Diversitats
Servei de Seguretat	
Àrea d'Educació	Servei d'Educació Servei d'Obres, Projectes i Manteniment
Àrea de Cultura	Servei de Cultura
<b>Àmbit de Govern i Territori</b> <i>3r. tinent d'Alcaldia, senyor Rubén Guijarro Palma</i>	
Àrea de Govern	Servei de Comunicació i Imatge Servei d'Informàtica i TIC Gabinet de Planificació Estratègica, Qualitat i Programes Transversals Servei de Ciutat Intel·ligent
Àrea d'Urbanisme	Servei d'Ordenació del Territori Servei de Projectes i Control d'Obres Servei de Llicències, Obres i Activitats del Territori.
Àrea d'Espais Públics i Mobilitat	Servei de Manteniment d'Espais Públics Servei de Neteja de la Ciutat Servei de Disciplina i Sancions Servei de Mobilitat i Viabilitat
Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat	Servei de Medi ambient, Verd Urbà i Educació Ambiental Servei d'Ecologia urbana, Energia i Canvi Climàtic.
Servei de Patrimoni	



**QUART.** La delegació de competències a favor dels esmentats tinents d'alcalde a la qual s'ha fet referència anteriorment, comportarà (1) tant la facultat de direcció de l'àmbit corresponent, com la seva gestió, inclosa la signatura de quants documents de tràmit que siguin necessaris per a l'execució de l'esmentada delegació i (2) les resolucions definitives que s'indiquen:

a) Sense perjudici de les atribucions indelegables de l'Alcaldia de dirigir el Govern i l'Administració municipal, en el marc de les seves directrius, d'acord amb el principi d'unitat de govern i gestió del municipi i sota la seva coordinació general, es delega en cadascun dels regidors responsables d'àmbits i àrees, membres de la Junta de Govern Local, totes aquelles atribucions que, circumscrites dins de l'àmbit material respectiu encomanat a la seva responsabilitat, i essent de naturalesa delegable, són atribuïdes per llei originàriament a l'Alcaldia, sense més limitacions que les que expressament s'assenyalin i que comprenen, a títol enunciatiu i no limitatiu, les que es descriuen a continuació, amb l'abast, condicions i contingut d'exercici que tot seguit s'expressen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes als departaments agrupats sota l'àmbit o àrea al seu càrrec. (art. 43.3 ROFRJ).
2. Representar, dins la ciutat, i en el referit àmbit o àrea, a l'Ajuntament. (art. 21.1, lletra b) LLBRL).
3. Dirigir, impulsar i inspeccionar els corresponents serveis i obres municipals. (art. 21.1, lletra d) LLBRL).
4. Exercir la prefectura immediata del personal adscrit a l'àrea al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta a la regidora de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut a l'apartat quart lletra d) d'aquesta resolució.
5. L'atorgament de llicències, llevat que les ordenances o lleis sectorials atribueixin expressament la competència al Ple o a la Junta de Govern (art. 21.1, lletra q) LLBRL), i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local.
6. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius impulsió, tràmit o definitius i d'execució que, afectant o no a tercers, corresponguin a atribucions originàriament assignades per la Llei a l'Alcaldia. (art. 43.3 del ROFRJ).
7. Exercici de la potestat sancionadora en l'àmbit material de les competències delegades.
8. Sense perjudici que els delegats puguin exercir-la per si mateixos directament i personalment, es podran delegar per aquests la signatura de tots els actes d'incoació, instrucció i tràmit dels expedients administratius a tramitar amb relació a les matèries atribuïdes a cada àmbit d'actuació, en els directors d'Àrea, adjunts a la Direcció d'Àrea i/o caps de Departament i/o Servei, dintre del respectiu àmbit de competències materials, funcions i/o atribucions. En qualsevol cas, l'exercici d'aquesta delegació de signatura estarà sotmesa a les limitacions que prescriu l'article 12 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, no altera competència material de l'òrgan delegat, no és aplicable, en cap cas, a actes administratius d'imposició de sancions i/o multes de qualsevol mena, no és necessària la publicació per la seva validesa, i cal fer constar en els actes administratius als què si faci referència, l'autoritat de procedència. El/la regidor/a delegat responsable de cada àmbit material podrà limitar totalment o parcialment l'exercici d'aquesta delegació de signatura respecte dels responsables administratius a què es refereix, per raons d'ordenació interna en la distribució de les tasques administratives derivades de les matèries atribuïdes al seu àmbit respectiu d'atribucions, per simple instrucció interna, sense que sigui necessària la publicació de l'esmentada limitació per la seva validesa.
9. Les competències com a òrgan de contractació respecte les contractacions – a excepció dels subministraments assignats al departament de compres –, quan el valor estimat dels quals no superi la quantitat de 2.000.000,00 euros en els contractes d'obres i la quantitat de 100.000,00 euros en els contractes de serveis i els subministraments no assignats al departament de compres, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, sempre que el seu import



acumulat a totes les anualitats no superi l'esmentada quantitat i fins el límit del 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros.

10. L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, per raó de la quantia estipulada en l'apartat anterior i figurin previstos en el Pressupost.
11. El desenvolupament de la gestió econòmica relativa a l'àrea sota la seva responsabilitat, conforme al pressupost aprovat en els termes establerts a l'article 21.1, lletra f) LLBRL, comprnent les fases d'autorització de la despesa, disposició o compromís de la despesa i reconeixement i liquidació de l'obligació (articles 54 a 60 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).
12. Totes aquelles altres de contingut homòleg que siguin antecedent o conseqüència i estiguin en relació directa amb les anteriors atribucions expressament anunciades.

b) L'Alcaldia es reserva, en tot cas, les atribucions següents referides a:

1. Polítiques en matèria de Gent Gran.
2. La signatura de tota mena de correspondència que no sigui estrictament de tràmit administratiu ordinari i s'adreça a qualsevol tipus d'autoritat o càrrec públic.
3. La Presidència protocol·lària i la màxima representació institucional en tots els actes públics que es celebrin en el terme municipal, sense d'altres excepcions que les regulades en l'ordenament general de precedències de l'Estat.
4. L'ordenació formal dels pagament de la Hisenda municipal, de conformitat amb l'article 167.1 i 4, de la LHL i articles 61 i 62 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, la qual exercirà materialment en la forma refosa regulada per l'article 66.1 de l'esmentat Reial decret i amb periodicitat setmanal, llevat d'excepcions justificades.

c) Es delega en la regidora responsable de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut la resta d'actes tràmit que es derivin de l'ordenació formal dels pagaments, com són la firma dels manaments individuals, xecs, transferències i d'altres documents bancaris.

Així mateix, es delega en la regidora responsable de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut, la competència com a òrgan de contractació respecte a les contractacions de subministraments assignats al departament de compres, quan el valor estimat dels quals no superi la quantitat de 100.000,00 euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, sempre que el seu import acumulat a totes les anualitats no superi l'esmentada quantitat i fins el límit del 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros.

d) Sense perjudici de l'atribució indelegable de l'Alcaldia d'exercir la prefectura superior de tot el personal de l'Ajuntament, la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral, d'acord amb l'article 21.1, lletra h) LLBRL, es deleguen en la regidora responsable de l'Àmbit de Recursos Interns, Participació, Habitatge i Salut la resta d'atribucions de l'Alcalde en matèria de personal que tenen naturalesa delegable, llevat de les delegacions efectuades per l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local. Aquesta delegació comprendrà qualsevol tipus d'ordenació de despesa, pacte o contractació relatiu en matèria de personal, relacions laborals i funcionaris.

**CINQUÈ.** Nomenar i efectuar a favor de les regidores que s'esmenten a continuació una delegació especial d'atribucions per a la gestió dels serveis o missions que determini el govern municipal.

– Senyora Andrea Zapata Alfonso: competències en l'àmbit material del servei de Polítiques d'Igualtat, servei de Cooperació i Migracions i servei de Joventut.

– Senyora Helena Bayo Delgado: competències en l'àmbit material del servei de Cultura, servei d'Ensenyament i servei d'Esports.



L'abast de les funcions d'aquesta delegació es circumscriu a l'estudi, proposta i execució en relació amb els assumptes relatius als serveis o missions que determini el govern municipal, i no incloent cap facultat resolutòria en correspondre aquesta al regidor/a que ostenti la delegació genèrica de l'àmbit o àrea corresponent.

L'alcalde delega en aquestes dues regidores la signatura pel que fa als assumptes relacionats amb les matèries específiques objecte d'aquestes delegacions especials, exceptuant aquestes matèries de les delegacions genèriques efectuades als tinents d'alcalde regidors de les corresponents àrees a les que pertanyen; això en els termes assenyalats a l'article 12 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La materialització d'aquesta delegació de signatura exigirà que prèviament a la signatura de les dues regidores delegades es faci constar l'autorització del titular delegant de la signatura amb la següent indicació: "Per delegació de signatura de l'alcalde, art.12 Llei 40/2015, d'1 d'octubre. Resolució de [data de signatura d'aquesta resolució]".

**SISÈ.** Nomenar i efectuar a favor dels regidors i regidores que s'esmenten a continuació una delegació especial d'atribucions per a la gestió dels assumptes, missions o matèries corresponents als Districtes, segons els serveis o missions que determini el govern municipal:

- Senyor Jordi Subirana Ortells, regidor del Districte núm. 1.
- Senyora Teresa González Moreno, regidora del Districte núm. 2.
- Senyora Helena Bayo Delgado, regidora del Districte núm. 3.
- Senyor Alejandro Pastor López, regidor del Districte núm. 4.
- Senyora Andrea Zapata Alfonso, regidora del Districte núm. 5.
- Senyor Rubén Guijarro Palma, regidor del Districte núm. 6.

Aquesta delegació especial no portarà inherent cap facultat resolutòria, corresponent l'esmentada facultat de resolució als regidors que n'ostentin les delegacions genèriques i circumscrivint-se les funcions dels regidors i regidores amb aquesta delegació a l'estudi, proposta i execució dels serveis o missions relacionats amb les matèries pròpies de la seva actuació.

**SETÈ.** L'Alcaldia es reserva la facultat d'efectuar a favor dels regidors i regidores les delegacions especials relatives a un projecte o assumpte determinat amb l'abast previst a l'apartat 5è, lletra b) de l'art. 43.3 del ROFRJ.

**VUITÈ.** Els regidors i regidores amb delegació especial de servei o relativa als districtes i barris representaran, en el marc d'aquesta resolució, a l'Ajuntament en els actes o activitats que es celebrin amb motiu dels serveis sobre els quals s'ha conferit la delegació especial o afectin als districtes i barris sobre els quals ostentin delegació d'aquest caràcter.

**NOVÈ.** Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els terminis i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de delegació pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió en la part expositiva que l'esmentada resolució es fa en exercici de les competències que li han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia de l'Ajuntament mitjançant resolució de la data corresponent. Les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual es tindrà informada de l'exercici de la delegació, i gaudiran, per tant, d'executivitat i presumpció de legitimitat.

**DESE.** De conformitat amb el que preveu l'article 44 del ROFRJ, aprovat per Reial decret 2568/1996, de 28 de novembre, aquestes delegacions tindran efecte des de la dia següent a la data de notificació d'aquesta resolució als regidors/es i demés afectats, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol d'altre impediment dels regidors delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directa i automàticament, les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes, exercida la potestat d'advocació en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en tal sentit.



**ONZÈ.** Notificar aquesta resolució als regidor/es afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita si dins del termini de les 24 hores següents no es manifesta res en contra o es fa ús de la delegació.

**DOTZÈ.** L'Alcaldia aprovarà el document organitzatiu, d'estructura departamental i de serveis que desenvoluparà aquesta resolució. En tot cas, el document organitzatiu establirà els mecanismes de coordinació adequats a l'exercici de les delegacions efectuades en virtut d'aquesta resolució, d'acord amb el principi d'unitat de govern i gestió del municipi.

**TRETZÈ.** Donar compte d'aquesta resolució a l'Ajuntament en Ple a la primera sessió que celebri i publicar el seu text en el BOP, en compliment del que disposa l'article 44.2 del ROFRJ (citats).»

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Badalona, 25 de juny de 2019

La secretària accidental  
(res. 20-06-19)

Remedios Hijano Cruzado, secretària accidental - 25/06/2019