



Unitat tramitadora: Unitat Administració
Serveis Generals
AJT/5645/2018
Codi document: SGE13I2KC

Assumpte: Edicte elevar a definitiva l'aprovació del text modificat de l'ordenança municipal reguladora dels mercats de marxants del municipi de Vic

EDICTE

El Ple de l'ajuntament, en sessió celebrada el dia 14 de gener de 2019, es va aprovar inicialment el text modificat de l'ordenança municipal reguladora dels mercats de marxants del municipi de Vic.

Durant el termini d'informació pública i audiència als interessats, inserit al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) de 29.01.2019 i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de 29.01.2019, no s'ha presentat cap al·legació o suggeriment.

I per decret d'alcaldia de data 27 de març de 2019 s'ha elevat a definitiva el text modificat de l'ordenança municipal reguladora dels mercats de marxants del municipi de Vic.

El text íntegre de la modificació aprovada és el que es transcriu a continuació:

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS MERCATS DE MARXANTS DEL MUNICIPI DE VIC

VENDA NO SEDENTÀRIA EN EL MUNICIPI DE VIC

Capítol 1. NORMES GENERALS

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta ordenança és regular els mercats de marxants -venda no sedentària- que setmanalment es fan a diversos llocs de la Ciutat, i molt especialment els de la Plaça Major i els de la Rambla del Passeig i Rambla del Carme, com també en tots aquells altres espais del municipi o de la ciutat que s'hi estableixin mitjançant resolució de l'Alcaldia.
2. El mercat de marxants és aquell conjunt d'activitats comercials realitzades fora d'un establiment comercial permanent, de caràcter periòdic i exercides en instal·lacions desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga, dins d'un perímetre autoritzat, que comprèn la venda al detall d'articles alimentaris, d'articles de simple ús i de brocanteria dins dels límits establerts per la legislació vigent.



3. Per tal d'ocupar els espais de les vies públiques destinats a parades en els mercats esmentats, caldrà tenir l'autorització de l'alcaldia i pagar els drets que corresponen a l'ocupació autoritzada.
4. Només es concediran tantes llicències com llocs hi ha destinats. No es concediran autoritzacions a les instal·lacions que puguin representar un obstacle per a la circulació, que limitin sensiblement la visibilitat o l'accés als establiments, o que representin molèsties per al veïnat.
5. El seu règim de funcionament es regeix pel principi de llibertat d'empresa, i s'emmarca, entre altres raons d'interès general, en la protecció dels drets de les persones consumidores i la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials, la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.
6. Tot allò que no estigui previst en aquesta ordenança o en la legislació que en cada cas l'afecti, serà regulat per resolució de l'alcaldia o del regidor delegat en aquesta matèria.

Article 2. Abast de les autoritzacions.

1. Les llicències de parades fixes dins el recinte comú s'atorgaran de conformitat amb la vigent legislació en matèria de mercats de venda no sedentària. Els recintes amb el caràcter ordinari o comú queden delimitats per la part central de la Plaça Major i les voreres de pedra que la circumden, i la zona de vianants de la Rambla del Carme, Rambla del Passeig, Plaça Santa Clara i Plaça del Carbó.
2. També es podran atorgar autoritzacions per aquells llocs o venda de gèneres o articles que per les seves característiques, temporalitat o ubicació fora del recinte comú de celebració dels mercats de marxants periòdics, es considerin d'especial protecció per tal de mantenir i potenciar els tradicionals mercats de la ciutat. Aquestes autoritzacions seran a precari, discrecionals i revocables, i per tant, sempre que l'Ajuntament consideri convenient suprimir o traslladar una o més parades, els seus titulars hauran de deixar lliure i expedita l'ocupació autoritzada en el termini que els hi sigui assenyalat, i no podran al·legar dret a cap mena d'indemnització.
3. La venda amb camions botiga serà objecte de llicència individualitzada amb la finalitat de procurar la preservació de l'estètica tradicional del mercat, a criteri de l'Alcaldia.



Article 3. Horaris i dies de celebració dels mercats.

1. Les activitats de venda en els mercats ordinaris del dimarts i dissabtes es duen a terme entre les 8:30 hores i les 13:15 hores el dimarts, i fins les 13:45 hores els dissabtes. A partir de les 08:30 hores només es permet l'entrada de vehicles a la Plaça Major als titulars d'autoritzacions amb caràcter eventual.
2. L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent pot autoritzar l'ampliació tant de dies com d'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats ho considera convenient. A aquest efecte ha d'aprovar un calendari anual que reculli l'horari i els festius de cada any.
3. L'Ajuntament pot modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquesta facultat, ho ha de fer donant-ne compte als titulars de les autoritzacions amb informació detallada i anticipació suficient.
4. Per raons d'interès general, l'Ajuntament també pot cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, avisant prèviament els paradistes sempre que sigui possible.
5. Amb motiu d'esdeveniments d'interès per la ciutat que impliquin l'ocupació de la via pública reservada als mercats de marxants, aquests s'hauran de traslladar total o parcialment als llocs indicats per l'ajuntament.
6. En cas de variació de llocs d'ubicació de parades o d'horaris com també per altres causes provinents de l'aplicació de les previsions d'aquest article, els titulars de les parades no tindran dret a indemnització de cap mena.

Article 4. Competències específiques en la gestió dels mercats de marxants:

Amb caràcter general són competències de l'Ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions. El nombre màxim, total o parcial per especialitats de parades l'estableix l'Ajuntament, atenent els criteris següents:
 - a) El sòl públic disponible.
 - b) La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es poden establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
 - c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
 - d) Aspectes mediambientals i de política social



2. Decidir el canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació de l'horari de venda i la periodicitat.
3. Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, totalment o parcialment, la gestió, l'administració, la neteja dels emplaçaments o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats en relació a la seguretat i vigilància.
4. Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària al mercat i el seu entorn.
5. Adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de preservar el medi ambient i l'ordre públic.
6. Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
7. Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control i la vigilància del mercat.
8. Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes.
9. Modificar motivadament el nombre d'autoritzacions de comerciants i parades, per motiu d'interès públic.
10. Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament, en cas d'infracció, es poden intervenir els productes exhibits pels comerciants, sens perjudici de les sancions corresponents.
11. Exercir la potestat sancionadora.
12. Posar en coneixement de l'administració competent les infraccions que no siguin de la seva competència.

Aquesta relació de competències no té caràcter limitatiu. En funció de les variacions normatives que afecten al mercat de marxants en general o a situacions, articles o productes concrets, l'Alcalde o regidor en qui delegui dictarà les disposicions que corresponguin.

Article 5. Mesures de protecció.

1. Els titulars de les llicències per a la venda de productes i mercaderies de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els



paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.

2. Anirà a càrrec dels titulars de les parades el restabliment de les condicions de l'entorn públic o privat que hagi estat afectat per l'activitat d'aquestes. De no restablir-se la situació, ho faran els serveis municipals amb càrrec al titular de la parada, que haurà de pagar pel servei realitzat, tot això sense perjudici de la possible sanció que li pugui correspondre.

Article 6. Model i conservació de les parades.

1. L'ajuntament es reserva el dret d'aprovar un model de parada i d'obligar als titulars de les autoritzacions a adoptar-lo, sense que per això puguin exigir cap indemnització.
2. És obligatòria la instal·lació de tendals, sense publicitat, per a cada parada, i el seu incompliment pot comportar no poder parar i abandonar el mercat de forma immediata tan bon punt li sigui requerit pel funcionari encarregat de la vigilància del mercat, tot això sense perjudici d'obrir-se l'expedient sancionador que correspongui de conformitat amb les previsions d'aquesta ordenança.
3. Els vehicles amb venda directa podran parar en els recintes comuns o ordinaris prèvia autorització individualitzada, que haurà de tenir en compte les dimensions de l'alçada, que en cap cas podrà ser superior a mig metre respecte la mitjana de les parades del recinte.
4. Igualment, l'Ajuntament determinarà aquells articles o mercaderies que necessàriament han d'ésser exposats a la venda en taulells, que poden presentar-se al comprador, o posats directament sobre el terra de la parada.
5. Els propietaris de les parades tenen l'obligació de conservar-les netes i en bon estat, i les hauran de canviar sempre que l'ajuntament els ho requereixi.
6. L'incompliment d'aquest precepte podrà ser sancionat amb la suspensió temporal per dos mercats o l'anul·lació de la llicència en cas de reincidència, sense dret a indemnització de cap mena.

Article 7. Classificació de les autoritzacions i requisits per a la seva obtenció.

Les ocupacions de la via pública que comprenen aquesta Secció de l'Ordenança es classifiquen i regulen de la manera següent:



- a) **AUTORITZACIONS AMB CARÀCTER FIX:** Són les ocupacions establertes d'una forma permanent en l'espai comú o ordinari durant el temps permès per la mateixa llicència, que no estan exposades a moviments o alteracions si no és per causes de conveniència o necessitat determinades o motivades per l'Ajuntament, sense que en cap cas puguin al·legar dret a indemnització, tal com es preveu a l'article 2 d'aquesta Ordenança.
- b) **DE TEMPORADA.-** Són les que es concedeixen a agricultors i venedors de productes de la terra o de proximitat segons la vigent normativa, tant si tenen el caràcter estacional com si no.

S'entén per producte de temporada aquell que segons la tradició i el costum es ven durant un període de temps determinat.

L'Alcaldia podrà establir un calendari per a la venda dels productes de la terra o de proximitat de temporada, amb la finalitat de regular-ne els períodes de venda.

Els titulars de qualsevol de les autoritzacions hauran de complir amb els requisits detallats en l'article 8 d'aquesta ordenança.

Article 8. Requisits per obtenir l'autorització o llicència per exercir la venda no sedentària.

Les concessions de permisos per a l'ocupació de la via pública per a les parades classificades anteriorment com de caràcter fix o de temporada s'ajustaran a les regles generals establertes en la vigent normativa en matèria de venda no sedentària i a les regles particulars establertes en aquesta Ordenança, i hauran de complir els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que vol prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Cal estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Cal estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.



5. S'han de complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques d'aplicació als productes que estiguin a la venda.
6. Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. S'ha de tenir assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.
9. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.

Article 9. Procediment per a la concessió d'autoritacions o llicències.

1. El procediment de selecció per atorgar les llicències, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ser automàtic i s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, amb la convocatòria pública prèvia i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A aquest efecte, l'Ajuntament ha d'aprovar les bases corresponents amb suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament de llicències, que han d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, i indicar que, si s'ultrapassa el termini sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

2. Inici del procediment.

2.1. El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de l'alcalde o regidor delegat, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, sense perjudici que es doni publicitat mitjançant altres publicacions o medis, i s'exposarà en el tauler d'anuncis i en la web municipal.

2.2. Les sol·licituds per participar en el procediment es presentaran mitjançant instància signada pel sol·licitant presentada en el Registre General de l'Ajuntament de Vic, i hauran d'indicar:



- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.
- b) Número del DNI/NIF/NIE, o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) Domicili.
- d) Descripció de les instal·lacions i dels articles de venda.
- i) En el cas de persones jurídiques a més es farà constar:
 - Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.
 - Referència al nom, domicili, i DNI / CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de la llicència per compte d'aquesta.
- g) Nombre de metres que precisa ocupar.

2.3. Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en la que el sol·licitant manifesti:

- estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- en el cas de nacionals de tercer països, disposar d'autorització de residència i treball.
- haver contractat una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.
- complir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.
- el compromís de compliment dels requisits establerts en les bases i les condicions de concessió de la parada.
- disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- l'autorització a favor de l'administració per efectuar la comprovació de les dades corresponents a l'estat de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

El termini de presentació de sol·licituds serà de VINT DIES (20) naturals a comptar des de la data de publicació de l'últim dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província i en el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3. Per a l'atorgament de noves autoritzacions s'hauran de tenir en compte els criteris establerts en les bases que periòdicament es convoquin, tenint en compte com a mínim i entre d'altres:
 - a) Experiència en els mercats de marxants com a fix o eventual.
 - b) Atractivitat del producte.
 - c) Característiques de la parada.
 - d) Accions sostenibles.
 - e) Altres que es considerin adequats per al millor funcionament, atractivitat i nivell comercial del mercat.



4. Exempció del tràmit: Productes de temporada, planters i productes de l'horta, fruits de temporada, plantes de jardineria. Aquests hauran de presentar la instància i una declaració responsable, signada pel mateix interessat, conforme compleixen amb la normativa específica del producte que pretenen vendre i la durada de la temporada. El lloc els hi serà adjudicat en funció de l'espai disponible en el dia o temporada concreta. El seu entorn geogràfic i productiu així com el costum immemorial justifiquen el tractament especial pels productes de temporada, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 7.b) d'aquesta Ordenança. En qualsevol cas, hauran de liquidar anticipadament l'import de les taxes corresponents al nombre de mercats pels quals se'ls atorga la llicència.
5. Els artesans i altres venedors de productes fets per ells mateixos, i que ho acreditin, han de presentar instàncies de la forma i al lloc abans esmentats, amb una fotocòpia del DNI i la carta d'artesà o documentació d'un organisme oficial que acrediti que el producte elaborat té el caràcter d'artesà.

Article 10. Contingut de les autoritzacions

1. Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament han d'indicar:
 - Les dades del titular i, si és el cas, de les persones autoritzades per efectuar les activitats de venda com també de muntatge i desmuntatge.
 - El número de parada assignat.
 - El lloc on pot exercir-se l'activitat.
 - Els productes autoritzats per a la venda.
 - Els horaris i les dates en què es pot dur a terme l'activitat.
 - La durada de l'autorització.
 - Els metres lineals autoritzats.
2. El titular de les llicències disposaran d'una targeta que els serà lliurada en el moment de la concessió de la parada, i que hauran d'exhibir en la parada de forma visible tant pels consumidors i usuaris del mercat com pels agents de la guàrdia urbana i funcionaris encarregats de la vigilància del mercat. En la targeta hi constaran les dades que consten en l'apartat anterior d'aquest article, juntament amb la fotografia del titular, i en el cas que sigui una persona jurídica haurà d'haver designat la persona o persones físiques que es faran càrrec del muntatge i desmuntatge de la parada com també de les accions de venda. El seu nombre no serà superior a quatre.
3. Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització o llicència que expedeix l'Ajuntament.



Les persones físiques titulars de les autoritzacions o llicències han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, la parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, si aquesta està integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En el cas de les cooperatives, només s'atorga una autorització, a nom del cooperativista que ha d'exercir la venda.

Article 11. Durada i control de les autoritzacions

1. L'autorització o llicència amb caràcter fix per a l'exercici de la venda no sedentària té una durada mínima de quinze (15) anys, amb la finalitat de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits, i prorrogables expressament per períodes idèntics.
2. Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Administració Tributària, i qualsevol altra que els imposi l'Administració local, com ara el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals, com també que estan al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

Article 12. Espai de les parades i la seva destinació.

1. Mai es pot ocupar més espai del que s'assenyala l'autorització. El fons màxim de les parades serà de tres metres mesurats des dels sortints de les veles. En qualsevol cas l'espai entre les parades, de façana a façana, haurà de ser suficient per deixar passar les furgonetes. Les mides de fondària queden exceptuades en el cas de camions botiga que, en cap cas podran sobrepassar els tres metres i mig.
2. Els beneficiaris de les parades no poden canviar la destinació de l'ocupació, sense expressa autorització municipal.



3. Els metres lineals autoritzats per cada llicència no podran ser superiors a 12.
4. En cas de vacant de la parada del costat, prèvia autorització del funcionari\ària encarregat de la vigilància del mercat, es podrà allargar amb un màxim de 2 metres lineals la parada sense pagar-los.

Article 13. Taxes municipals.

1. El titulars de les parades han de pagar les taxes previstes en les ordenances fiscals de la forma i en el termini assenyalats i han de notificar a l'ajuntament els canvis de domicili.
2. La falta de pagament a 31 de desembre de les taxes corresponents a l'exercici en curs comporta l'anul·lació de l'autorització o llicència de forma automàtica, sense possibilitat de transmissió de l'autorització o llicència i, en aquest cas, l'Ajuntament disposarà el calgui de conformitat amb les previsions d'aquesta Ordenança per tal d'oferir la parada a un nou titular, la seva extinció o, a criteri de l'ajuntament, la distribució del seu espai entre les parades veïnes si aquestes ho consideren convenient.

Article 14. Transmissibilitat, extinció i revocació de les autoritzacions.

14.1. Transmissibilitat de les autoritzacions

1. El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització, prèvia comunicació del cedent a l'ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'activitat inicial.

En tot cas, el cessionari ha de presentar una comunicació amb el model normalitzat conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

2. Les autoritzacions només es poden transmetre en els supòsits següents:
 - a) Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, inclosa la jubilació, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.



b) Situacions sobrevingudes no atribuïdes a la voluntat del marxants, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.

c) Cessió en favor d'un familiar de fins a segon grau, ja sigui per consanguinitat o afinitat. El parentiu per afinitat s'acreditarà mitjançant certificat de matrimoni o per qualsevol mitjà vàlid en dret.

d) Mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor/a haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.

No obstant això, l'Administració podrà atorgar la transmissió de l'autorització al successor legítim, condicionada a l'aportació del títol successori en un termini màxim de 6 mesos.

Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització.

3. Les ofertes de transmissió, per les causes detallades en els apartats a i b del punt 2, han d'ésser presentades a l'ajuntament corresponent, indicant les dades de la parada i l'import sol·licitat per a la transmissió.

L'ajuntament ha de traslladar aquestes ofertes, de manera prioritària, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en els mercats que se celebrin en el municipi, hagin quedat exclòs per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva convocat per l'ajuntament. Si hi ha diversos interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.

Si no hi ha cap marxant que compleixi els requisits adequats per accedir a la plaça oferta, d'acord amb l'apartat 3, l'ajuntament ha de convocar una oferta pública, detallant les característiques de la plaça i l'import sol·licitat per a la transmissió. Si hi ha diversos interessats que compleixen les condicions per a optar per la plaça en transmissió, s'ha d'adjudicar per sorteig. L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades en virtut del que estableix aquest apartat.

4. En els supòsits c) i d) la transmissió es realitzarà mitjançant presentació d'instància normalitzada al registre general de l'Ajuntament.



5. Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació.
6. Les transmissions es podran fer-se efectives si el cedent es troba al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Vic i s'han liquidat totes les taxes municipals corresponents als mercats de marxants de la ciutat de Vic.

14.2. Extinció i revocació de les autoritzacions

14.2.1 Les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en un determinat mercat de marxants s'extingiran, sense dret a indemnització ni a compensacions, en els següents supòsits:

1. Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada.
2. Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització. Les autoritzacions només poden ésser revocades per l'incompliment de la normativa vigent, i també quan l'ajuntament, per raons d'interès públic, acordi tancar el mercat o modificar-ne l'estructura.
5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista a l'article 14 d'aquesta ordenança.

14.2.2 Les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en un determinat mercat de marxants es revocaran de manera automàtica a tots els titulars de parades a qui es detecti la venda de productes falsificats o per la venda de productes dels quals no sigui possible demostrar que s'han aconseguit de manera lícita.

La revocació de la llicència implica no concedir al seu titular cap llicència nova durant un període 10 anys.

Article 14 Bis 1. Vacances, dies d'absència i excedències

1. Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins 4 setmanes en concepte de vacances, sempre que ho comuniquin a l'òrgan competent.



Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances, ha de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat, en el seu cas.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament el període de vacances de què es preveu gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

2. Es consideren absències justificades les faltes d'assistència al mercat:
 - a) Per causes previstes a l'Estatut dels treballadors.
 - b) Per inclemències del temps que impedeixin el desenvolupament normal del mercat.
 - c) Per l'avaria del vehicle en què es transporta la mercaderia que dificulta el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
3. Tots els titulars de llocs de venda poden disposar de les següents excedències:
 - Excedència voluntària per tenir cura d'un fill o filla:
Com a màxim 1 any dins el termini comprès entre la data de naixement o la data de resolució d'adopció o acolliment.
 - Excedència voluntària per tenir cura de familiars:
Es concedeix per necessitat de cura d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que no es pugui valer pel seu compte i que no tingui una activitat retribuïda. Ha d'estar a càrrec del titular del lloc de venda. Té una durada màxima de 1 any amb possibilitat de pròrroga excepcional de 6 mesos.
 - Excedència per malaltia del titular del lloc de venda
Té una durada màxima d'un any.

Els titulars de les parades que gaudeixin d'una excedència no hauran de pagar les taxes previstes en les ordenances fiscals.

Articles 14 bis 2. Llocs vacants, ampliacions, reduccions i canvis de lloc

L'Ajuntament podrà destinar les places vacants que es pugin produir, o els espais lliures que es pugin generar, a l'ampliació dels llocs de venda ja existents, o a canvis de lloc d'aquests, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les condicions següents:

- a) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els titulars de les parades del costat de la vacant, sempre i quan no se superi els metres lineals màxims



establerts en l'article 12. En el cas que el costat de la vacant hi hagi dues parades, l'espai lliure es repartirà entre les dues (si les dues estan interessades). Si el nombre de metres a repartir és imparell, la parada més petita ampliarà un metre més. Si tenen la mateixa longitud anirà per sorteig.

- b) En segon lloc, podran canviar de lloc altres parades del mateix mercat que, prèviament, hagin sol·licitat el canvi. Escoltades totes les ofertes l'Ajuntament oferirà per les característiques la que sigui més adequada per la oferta comercial del mercat de marxants. En cas de tenir-ne més d'una amb les mateixes condicions anirà per sorteig.
- c) No podran quedar espais buits entre parades, tret del passadís de 0,50 metres lineals que hi ha d'haver de separació entre cada parada. Si es produeix aquesta situació, s'efectuarà una reestructuració de les parades dels mercats.
- d) Un cop acabat aquest procés, en el cas que encara hi hagi llocs vacants, els llocs de venda s'assignaran pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.
- e) Es poden sol·licitar reduccions de la dimensió d'una parada. Aquestes es concediran sempre i quan sigui possible ocupar l'espai que es redueix d'acord amb els criteris anteriors.

Article 15. Horaris de muntatge i desmuntatge de les parades

1. Cap beneficiari de les llicències d'ocupació en llocs del mercat pot instal·lar la parada o deixar-hi mercaderies abans de les cinc de la matinada del dia de mercat.

A partir de les dos quarts de tres de la tarda, ja no és permesa l'ocupació dels espais amb cap instal·lació ni mercaderia.

2. Els que no compleixin això seran sancionats per l'autoritat municipal amb la suspensió temporal i si hi reincideixen els hi podrà ser retirada l'autorització o llicència.



3. Els camions i vehicles de transport de mercaderies destinades a proveir les parades no podran descarregar abans de l'hora assenyalada per la instal·lació de les parades.
4. Per al desmuntatge de les parades, no es permetrà l'entrada dels vehicles abans de la una del migdia, excepte quan les inclemències del temps impedeixin el desenvolupament normal del mercat.

Article 16. Vehicles i altres materials aliens a la parada

Es prohibeix aparcar els vehicles al costat de la parada. Si un paradista necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per poder emmagatzemar-hi els productes, ha de demanar l'autorització per fer-ho a l'Ajuntament. Cal que porti, a més, l'autorització que indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del vehicle.

Article 17. Circulació de vehicles durant el mercat

A partir de les nou del matí, és prohibida la circulació de vehicles per la Plaça Major excepte en cas d'urgència i necessitat

Article 18. Abast de la vigilància i control del mercat

Els titulars beneficiaris de les autoritzacions o llicències tenen l'obligació de complir amb diligència les instruccions i ordres de l'ajuntament a través dels funcionaris municipals que s'encarreguen de la regulació de les ocupacions de la via pública, com també de les indicacions dels agents de la guàrdia urbana.

Els funcionaris designats per l'alcalde vetllaran perquè es compleixin exactament les normes establertes en aquesta Ordenança i denunciaran les infraccions que observin, de les quals es tramitarà l'expedient sancionador essent l'alcalde o regidor delgat qui adoptarà la resolució més convenient.

Article 19. Drets i obligacions dels titulars

1. Els titulars de les parades tenen els drets següents:
 1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
 2. Rebre per part de l'Ajuntament, si s'ha sol·licitat prèviament, la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
 3. Vendre directament a través del vehicle adaptat, que substitueix la parada, sempre amb l'autorització corresponent.



4. Elaborar els productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
 5. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període inferior a 6 mercats per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
 6. Sol·licitar un canvi d'ubicació o una ampliació del lloc.
 7. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 14.
 8. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
 9. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a incrementar-ne la qualitat i la competitivitat.
2. Els titulars de les parades tenen les obligacions següents:
1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
 2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.
 3. Complir les condicions de seguretat i higiene que estableix aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
 4. Respectar la distància entre parades que s'estableixi en cada cas.
 5. Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
 6. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
 7. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han de mostrar amb claredat i de manera diferenciada.
 8. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
 9. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.
 10. Cal posar a l'abast de l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària els instruments corresponents de pesada i mesura, segons el sistema mètric decimal, ja que l'encarregat municipal de control ha de poder comprovar aquests instruments.
 11. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat.
 12. Col·laborar amb els serveis de neteja per agilitar la recollida dels residus. S'ha de netejar completament l'espai que ha ocupat la parada un cop ha finalitzat l'activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'han instal·lat a aquest efecte. Cal separar selectivament les diferents fraccions: de paper i cartró, de plàstics i orgànica.
 13. Vestir de manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.



14. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
15. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
16. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
17. Estar al corrent del pagament d'impostos, tenir la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social i estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
18. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o el distintiu atorgat per l'Ajuntament.
19. Tenir fulls oficials de reclamació/denúncia i posar-los a disposició dels clients. I col·locar en un lloc visible el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que assenjala que es disposa de fulls de reclamació.
20. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
21. No es poden exhibir en cap cas els productes de venda sobre el terra o paviment, i cal situar-los a una alçada no inferior a 80 centímetres.
22. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Municipal i la resta de personal auxiliar o subaltern.
23. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.
24. Els titulars que venguin roba o altres articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrere de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més a més, han de ser tancats.
25. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
26. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
27. Reparar els desperfectes que causin a la via pública, les voreres, l'enllumenat, els arbres, la jardineria i el mobiliari urbà en general.
28. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

Capítol 2. REGULACIÓ DE LES OCUPACIONS.

Article 20. Mercats ordinaris



1. D'acord amb el costum local, els mercats tradicionals es faran cada dimarts i cada dissabte en els recintes denominats comuns u ordinaris. El del dimarts es farà a la Plaça Major i el del dissabte a la Plaça Major i a la Rambla del Passeig, Rambla del Carme i Plaça del Carbó, sense perjudici que l'Alcaldia pugui autoritzar mercats en altres dies i llocs de la Ciutat.
2. Als mercats tradicionals esmentats en l'apartat anterior, que es celebren en els recintes denominats comuns u ordinaris, s'hi afegeixen els que es porten a terme de forma habitual els diumenges en la zona del Pla del Remei, els quals, en tot allò que no estigui regulat específicament per resolució de l'alcaldia en matèria d'horaris i altres singularitats, es regularan per les mateixes disposicions d'aquesta Ordenança.
3. L'Ajuntament es reserva el dret de reglamentar-ne les vendes, d'augmentar o disminuir el nombre de mercaderies autoritzades, i d'establir criteris de prioritat en la concessió de les autoritzacions, segons ho aconsellin raons econòmiques de mercat i de bon servei als ciutadans.
4. L'ajuntament pot establir nous mercats de marxants en altres dates o indrets de la ciutat sempre que ho consideri convenient, el quals es regularan per aquesta mateixa Ordenança municipal.

Article 21. Canvi de dates dels mercats

El mercat del dissabte passarà al dia immediatament anterior no festiu quan el dissabte sigui festa inhàbil a efectes laborals, sense perjudici que l'alcaldia pugui determinar algun dissabte festiu com a dia de mercat a proposta de la Junta del Mercat de Marxants.

Si una d'aquestes festes s'escau en dimarts, es suprimirà el mercat d'aquest dia amb la mateixa excepció establerta en el paràgraf anterior.

El mercat dels diumenges que es celebra a la zona del Pla del Remei, es mantindrà sense variació excepte quan el diumenge s'escaigui en festes assenyalades com Nadal i Sant Esteve

Article 22. Distribució de les parades

Les zones, la situació, el nombre i la distribució de les parades en els mercats del dimarts, dissabte i diumenge, seran les assenyalades per resolució de l'alcaldia en el moment d'atorgar les successives llicències o autoritzacions.

Els venedors que no hagin obtingut la concessió d'un lloc fix per raons d'espai, podran sol·licitar una autorització de venedor eventual que no s'atorgarà si no es donen les condicions d'oportunitat a criteri de l'alcalde o regidor delegat, passant a formar part d'una borsa de peticionaris formada per la relació dels que no han obtingut parada seguint l'ordre



dels punts obtinguts, els quals podran ocupar la parada que resti disponible en funció de l'article o mercaderia que posin a la venda, sempre, segons l'ordre de puntuació.

Tots els llocs fixos autoritzats dins els recintes on hi estan ubicats els mercats regulats per aquesta ordenança, seran numerats i ordenats d'acord amb els plànols aprovats per l'Alcaldia o regidor delegat.

Els llocs fixos que a dos quarts de nou del matí dels dies de mercat no siguin ocupats pels seus titulars, poden ser distribuïts pels funcionaris encarregats del mercat entre els venedors que tinguin la llicència eventual. Aquesta distribució es farà de forma anàloga a la del supòsit que preveu l'article següent.

Les parades fixes o eventuales que s'hagin de situar a les voltes de la Plaça no podran excedir la superfície que tenen assenyalada en els plànols. No podran fer més de dos metres d'amplada i l'alçada es determinarà en cada cas en funció de l'arc i de les necessitats del comerç que estigui establert sota les voltes.

Article 23. Parades amb caràcter no fix. Regulació de l'ocupació

Les superfícies destinades a parades, que no estiguin adjudicades amb caràcter fix, podran ser distribuïdes pels funcionaris municipals als venedors eventuales que hi hagi al mercat.

Article 24. Nombre de parades per cada titular

Els venedors només poden tenir una parada als mercats; en cas de vendre articles diferents, en poden tenir una altra i prou. Aleshores els caldrà tenir dues autoritzacions.

Article 25. Comissió del Mercat de marxants.

De la vigilància dels mercats se n'encarregaran els funcionaris adscrits a aquest servei, els quals vetllaran, a més a més, que es compleixin els preceptes d'aquesta Ordenança, i totes les ordres i instruccions que dicti l'autoritat municipal. Amb aquesta finalitat, la Comissió dels mercats de marxants -representativa dels venedors- serà considerada com a col·laboradora, sempre que actuï d'acord amb els preceptes de l'Ordenança i no dificulti el bon ordre del mercat.

La Comissió estarà formada per un mínim de cinc i un màxim de deu titulars de parades fixes elegits pels marxants també titulars de parades fixes. Els membres de la Comissió es renovaran cada set anys i podran ser reelegits.



De no presentar-se candidatures, l'Ajuntament convidarà els titulars amb més antiguitat per formar part de la Comissió del Mercat.

Capítol 3. NORMES COMUNES ALS CAPÍTOLS 1 I 2.

Article 26. Conservació de la parada i del lloc ocupat

Els titulars de les parades esmentats en els capítols precedents, tenen l'obligació de conservar ben net i digne el lloc de la seva parada, i de procurar que els voltants també siguin nets; no poden deixar per cap motiu les deixalles de les vendes a terra, sinó que les han de llençar als recipients que hi hagi instal·lats per això. Si no n'hi ha, han de recollir les deixalles i dipositar-les en bosses. És totalment prohibit netejar a la via pública els articles per vendre.

L'Ajuntament podrà establir el sistema de recollida de deixalles i brossa del mercat amb la participació dels marxants.

Article 27. Alimentació

1. Es podrà permetre la venda d'articles d'alimentació sempre que una norma superior no ho prohibeixi. El lloc exprés serà l'indicat per l'Ajuntament.
2. S'exigirà, amb especial rigor als venedors d'articles d'alimentació, l'obligació que tenen d'observar la màxima netedat en la venda d'aquests articles. En tot moment els titulars de l'autorització municipal hauran de complir amb la normativa vigent en funció del tipus de producte que vinguin. L'Alcaldia podrà especificar les condicions per a la venda d'aquests articles d'acord amb la vigent legislació, com també denegar les autoritzacions que no les compleixin o suprimir la venda de determinats productes.
3. Per exercir aquesta activitat és imprescindible que el venedor disposi de les condicions de salut indispensables per poder exercir la seva activitat sense oferir perill pels usuaris del mercat, compradors i vianants, com per ell mateix.
4. Com a mesura d'higiene, és prohibit que els compradors manipulin les mercaderies no envasades exposades.
5. El paper d'embolicar aliments i les bosses i, en general, tota mena d'envàs, s'han d'ajustar a les normes d'higiene i de decòrum públic.
6. D'acord amb les normes establertes, és obligatori col·locar els preus de les mercaderies en un lloc ben visible.



Article 28. Ordre Sanitari

1. La inspecció i la vigilància de les parades que en necessitin, les farà el servei municipal competent.
2. S'ordenarà la retirada del mercat de les mercaderies que, a judici dels serveis sanitaris, no reuneixin les garanties mínimes per a la venda. La mercaderia podrà ser comissada i l'autoritat municipal determinarà el destí de la mateixa.
3. La venda de gèneres o articles d'alimentació sense reunir les condicions mínimes exigides, podrà comportar la suspensió o anul·lació de la llicència o autorització en funció de la gravetat apreciada pels serveis municipals.

Article 29. Instruments de pesar

Només són permesos els instruments de pesar i mesurar segons el sistema mètric decimal, que seran sotmesos a les comprovacions que estan establertes reglamentàriament.

L'Alcaldia podrà ordenar en qualsevol moment les comprovacions que li semblin convenients.

Les faltes que es puguin apreciar en aquest aspecte seran sancionades.

Article 30. Tipus d'infraccions

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuen:

- Lleus, als sis mesos.
- Greus, als dos anys.
- Molt greus, als tres anys.

A l'efecte del còmput del termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data que es comet la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es té en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Infraccions lleus

Tenen consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeix molèsties al públic o a altres paradistes, i el contrari



- als bons costums i a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o el distintiu de la parada.
 3. La negligència a disposar de manera correcta els embolcalls i productes excedents de l'activitat.
 4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.
 5. L'ocupació per part de la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
 6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
 7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
 8. No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la requereixin.
 9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
 10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquest Reglament que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
 11. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant dos mercats consecutius. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
 12. El canvi d'emplaçament sense autorització.
 13. No instal·lar el tendal de la parada.

Infraccions greus

Tenen consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus en el període d'un any.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, tant mentre es realitza la venda com un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació que pugui requerir el personal autoritzat amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta Ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. La inobservança de les instruccions que, discrecionalment i pel bon funcionament del mercat, doni el personal del mercat.
5. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
6. La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
7. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de la parada sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posen a la venda.
11. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i



alimentària.

12. La música o qualsevol mena de difusió de sons per megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals, sempre que no s'excedeixin els decibels permesos.
13. La connivència amb la venda il·legal.
14. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
15. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant quatre mercats consecutius. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

Infraccions molt greus

Tenen consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus en el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb violència física dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir menors, en edat d'escolaritat obligatòria, treballant a la parada.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte d'aquest Reglament.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant vuit mercats consecutius. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
10. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
12. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
13. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència segons l'import establert en l'article 5 d'aquest Reglament.

Article 31. Les sancions i la seva graduació

1. Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització. Les sancions les imposa l'alcalde o regidor delegat.

Infraccions lleus:

- I. Advertiment
- II. Multa fins a 750,00 €

Infraccions greus:



- I. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos
- II. Multa de 750,01 € fins a 1.500,00 €

Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització
- II. Multa de 1.501,00 € fins a 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com ara:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

2. L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:
 1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
 2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
 3. El grau d'intencionalitat.
 4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
 5. La quantia del benefici il·lícit.
 6. El volum de vendes.
 7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
 8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.

A l'efecte de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

Article 32. Mesures preventives o de cautela

En tots els casos es podran imposar mesures de cautela, consistents en la suspensió de la llicència o autorització per un termini no superior al previst per la sanció en el cas que aquesta consisteixi en la suspensió de la llicència o autorització, tot això de conformitat amb la vigent legislació.

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
29-03-2019 13:51