

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de Masquefa en la sessió ordinària celebrada el dia 24 de gener de 2019, va adoptar l'acord d'**aprovació de la modificació de les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics per al pagament de l'impost de béns immobles (IBI), per a persones majors de 65 anys, pensionistes, famílies monoparentals i aturats de llarga durada.**

El text complet de les bases i la convocatòria del procediment de concurrència pública estaran exposades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica de la corporació i al tauler d'edictes municipal, així com una referència de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant el termini de vint dies, a comptar des de la publicació de les bases al BOPB, per tal que les persones interessades puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que considerin procedents.

Durant el termini d'informació pública de les bases l'expedient es podrà examinar a la Secretaria de l'Ajuntament de Masquefa, situada al carrer Major, 91-93, tots els dies feiners, de 09:00 a 14:00 hores.

Les bases esmentades s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap reclamació ni al·legació durant el període d'informació pública.

La modificació i text íntegre de les bases es transcriu a continuació:

“BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS PER AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, A PERSONES MAJORS DE 65 ANYS, PENSIONISTES, FAMÍLIES MONOPARENTALS I ATURATS DE LLARGA DURADA

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament d'un ajut econòmic sobre l'import de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana (IBI) corresponent al seu habitatge habitual a persones majors de 65 anys, pensionistes, famílies monoparentals i aturats de llarga durada que reuneixin els requisits establerts en les presents bases.

Segona. – Règim jurídic

Els ajuts als que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'ajuts en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.

Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per finançar l'IBI, procedents de l'Ajuntament o d'altres ens públics.

Tercera. – Requisits

- a) Ser subjecte passiu de l'IBI, en la data de meritació de la quota que es concedeix l'ajut econòmic.
- b) El sol licitant, i la seva unitat de convivència ha d'estar empadronat al domicili pel qual demana l'ajut.

On diu:

- c) Tenir només en titularitat un habitatge, l'objecte de l'ajut econòmic.

Ha de dir:

- c) Tenir només en titularitat o cotitularitat un habitatge, l'objecte de l'ajut econòmic.

- d) No tenir deutes pendents de pagament en període executiu amb la hisenda municipal, llevat que aquests, trobant-se pendents de pagament en període executiu, tinguin concedit, a la vegada, ajornament o fraccionament, o estigui vàlidament acordada la seva suspensió.
- e) Estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l' Agència Tributària.
- f) Acomplir les circumstàncies personals i econòmiques que s'estableixen en la **base quarta**, segons sigui per unitats de convivència de persones majors de 65 anys, pensionistes, famílies monoparentals i aturats de llarga durada.

Quarta. – Circumstàncies personals i econòmiques dels beneficiaris

Quarta. 1 Circumstàncies personals dels beneficiaris:

a) Ajuts per domicilis d'unitats de convivència de majors de 65 anys o pensionistes

- Els/les sol licitant/s han de ser **majors de 65 anys o pensionistes** de l'Administració corresponent.

b) Ajuts per domicili d'unitat familiar monoparental

- La família resident en el domicili pel qual es demana l'ajut de pagament de l'IBI ha de tenir reconeguda la **condició de família monoparental** en la data de la sol·licitud i el subjecte passiu de l'IBI ha de ser **membre** de la família monoparental.

- En el cas que el membre de la família monoparental sigui subjecte passiu de l'IBI del seu domicili en un **percentatge inferior al 100 per cent**, l'ajut es reduirà fins a igualar el seu mateix percentatge de participació que en la seva obligació de pagament de l'impost.

c) Ajuts per a domicili d'unitat de convivència amb aturats de llarga durada

- El subjecte passiu han de tenir la condició d'**aturat de llarga durada**.

Quarta. 2 Circumstàncies econòmiques dels beneficiaris:

- No sobrepassar els ingressos econòmics en els següents supòsits:

a) Per obtenir un ajut del 80% de la quota de l'impost:

-Si l'habitatge és d'un sol resident, els seus ingressos han de ser d'una quantia inferior o igual al salari mínim interprofessional aprovat per l'any en curs.

- Si l'habitatge té dos residents, els ingressos conjunts no han de superar 1,5 vegades al salari mínim interprofessional aprovat per l'any en curs.
- Si l'habitatge té més de dos residents, els ingressos conjunts no han de superar 1,65 vegades al salari mínim interprofessional aprovat per a l'any en curs.
- L'ajut màxim serà de 800 €.

b) Per obtenir un ajut del 40% de la quota de l'impost:

On diu:

- Si l'habitatge és d'un sol resident, els seus ingressos han de ser 2 vegades al salari mínim interprofessional per a l'any en curs.

Ha de dir:

- Si l'habitatge és d'un sol resident, el seus ingressos no han de ser superiors a 2 vegades el salari mínim interprofessional.

- Si l'habitatge té dos residents, els ingressos conjunts no han de superar 3 vegades al salari mínim interprofessional aprovat per a l'any en curs.
- Si l'habitatge té més de dos residents, els ingressos conjunts no han de superar 3,3 vegades al salari mínim interprofessional aprovat per a l'any en curs.
- L'ajut màxim serà de 400 €.

- En qualsevol dels dos casos, per calcular els ingressos econòmics es tindran en compte tots els que obtinguin totes les persones de més de 16 anys que, en el Padró Municipal, figuren com a residents de l'habitatge per al qual se sol·licita l'ajut excepte els percebuts per raó de l'aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre de 2006 de Promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

- Queden exclosos d'aquests ajuts els habitatges amb un valor cadastral superior a 180.000€.

Cinquena. – Conceptes

Als efectes de les presents bases:

S'entén per unitat de convivència la persona o el conjunt de persones empadronades en un domicili tant si tenen parentiu entre elles com si no en tenen.

S'entén per majors de 65 anys o pensionistes, aquelles persones que tinguin 65 anys o més o que disposin del certificat acreditatiu de pensionista de l'Administració corresponent.

S'entén per família monoparental, aquella que ho acrediti mitjançant el títol expedit per la Generalitat de Catalunya. S'entén per aturat de llarga durada aquelles persones que portin dotze mesos com a mínim cercant feina, inscrits a l'oficina de treball, i no hagin treballat en aquest període. Es considerarà interromput el haver treballat un període acumulat de 90 o més dies ens els 365 anteriors a la data de la sol·licitud.

S'afegeix:

Totes aquests circumstàncies s'han de tenir acreditades abans de la data de meritació de l'impost a l'i de gener de l'any en curs en que es pretén fer efectiva la subvenció.

Sisena. - Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud:

Documentació comuna:

On diu:

- Instància expressa, registrada d'entrada a l'Ajuntament de Masquefa o per qualsevol dels mitjans expressats a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

Ha de dir:

- Instància expressa, registrada d'entrada a l'Ajuntament de Masquefa o per qualsevol dels mitjans expressats a l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

On diu:

- Fotocòpia compulsada del DNI o NIE vigent de la persona sol·licitant i de totes les persones empadronades al domicili pel qual es sol·licita l'ajut en l'IBI.

Ha de dir:

- Còpia autenticada del DNI o NIE vigent de la persona sol·licitant i de totes les persones empadronades al domicili pel qual es sol·licita l'ajut en l'IBI.

On diu:

- Volant de convivència del domicili per el qual es sol·licita l'ajut econòmic.

Ha de dir:

- Volant de convivència del domicili per el qual es sol·licita l'ajut econòmic. (s'aportarà d'ofici)

On diu:

- Justificant d'ingressos dels 3 mesos previs a la data de la sol·licitud de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral empadronades al domicili (en el cas d'aturats de llarga durada cal veure documentació específica).

Ha de dir:

- Justificant d'ingressos de l'any anterior a la data de la sol·licitud de la persona sol·licitant i de totes les persones en edat laboral empadronades al domicili (en el cas d'aturats de llarga durada cal veure documentació específica)

- Declaració conforme no està incurs, en cap causa establerta en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social i autorització de consulta de les dades fiscals a l'Agència Tributària de cada membre de la unitat de convivència empadronat en el domicili.

Documentació específica per a: a) Ajuts per domicilis d'unitats de convivència de majors de 65 anys o pensionistes

On diu:

- Certificat d'ingressos de l'Administració corresponent (Institut Nacional de la Seguretat Social / Generalitat de Catalunya).

Ha de dir:

- Certificat d'ingressos de l'Administració corresponent (Institut Nacional de la Seguretat Social/ Generalitat de Catalunya) de l'any anterior a la convocatòria dels ajuts de totes les persones en edat laboral empadronades al domicili.

Documentació específica per a: b) Ajudes per domicilis d'unitats familiars de famílies monoparentals

On diu:

- Fotocòpia **compulsada** del carnet de família monoparental expedit per la Generalitat de Catalunya.

Ha de dir:

- Fotocòpia **autenticada** del carnet de família monoparental expedit per la Generalitat de Catalunya.

- En el cas que el membre de la família monoparental sigui subjecte passiu de l'IBI del seu domicili en un **percentatge inferior al 100 per cent**, ha d'acreditar el dret d'ús sobre l'habitatge aportant la documentació acreditativa de la subrogació, la sentència judicial o, si escau, el conveni de separació o divorci.

Documentació específica per a: c) Ajuts per a domicilis d'unitats de convivència amb aturats de llarga durada

- Certificat d'inscripció de l'oficina de treball dels 12 mesos anteriors a la data de la sol·licitud.

- Certificat d'importos anual de l'oficina de treball.

L'Ajuntament podrà verificar els registres administratius que pertocuin, propis o d'altres administracions, les dades cadastrals i de padró declarades, així com del compliment de la resta de requisits que exigeixen les presents bases per tenir dret a la subvenció.

A tal efecte amb la presentació de la instància la persona sol·licitant i les persones que segons el padró municipal convisquin amb ell, autoritzaran l'Ajuntament a dur les actuacions, consultes i comprovacions que resultin necessàries davant de l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Direcció General del Cadastre Immobiliari i la Direcció General de Trànsit així com aquells organismes oficials corresponents als efectes de la citada comprovació.

La citada autorització la realitzaran els interessats acceptant la clàusula prevista en el formulari de sol·licitud especificarà les dades, l'ens emissor i abast de l'autorització.

En la mesura que l'Ajuntament disposi del sistema telemàtic d'interconnexió amb les altres administracions per obtenir la informació necessària que acrediti el compliment dels requisits per part dels interessats no caldrà que els interessats aportin la documentació corresponent.

Setena.- Termini de presentació i esmena de sol·licituds

On diu:

El termini de presentació de sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria **serà del 15 al 31 de gener de l'any en curs (ambdós inclosos).**

Ha de dir:

El termini de presentació de sol·licituds per a participar en aquesta **convocatòria serà el que es determinarà cada any a l'acord o resolució d'obertura de la convocatòria.**

On diu:

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament o per qualsevol de les formes previstes **en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.**

Ha de dir:

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament o per qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà a la persona sol·licitant la documentació o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils, s'advertirà que no aportar-la s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació d'una sol·licitud de l'ajut comporta el coneixement i plena acceptació d'aquestes bases.

Vuitena. – Instrucció i resolució de les sol·licituds

La instrucció del procediment correspondrà als serveis socials que efectuarà la valoració i elevarà la proposta a la Junta de Govern local per a la seva resolució.

El termini màxim per resoldre les sol·licituds i notificar la resolució, és de tres mesos a comptar de la data de presentació de la documentació completa.

La resolució de l'atorgament posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós-administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

No es podran concedir ajuts per una quantia superior al crèdit disponible.

No serà necessària l'acceptació expressa de l'ajut quan la seva acceptació es desprengui inequívocament dels propis actes de la persona beneficiària.

Novena. – Incompatibilitats

Aquests ajuts seran incompatibles en qualsevol altre que tingui com a finalitat el pagament de l'IBI.

Desena. – Crèdit pressupostari

On diu:

Aquest ajut anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 11-231-48917 següent del pressupost vigent de l'exercici de l'any en curs amb una dotació màxima de 50.000 euros.

Ha de dir:

Aquest ajut anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària que es determini en el pressupost vigent de l'exercici de l'any amb curs de l'atorgament dels ajuts i amb la dotació màxima que s'hi estableixi.

En el cas que la dotació pressupostària no sigui suficient, tots els ajuts es reduiran en la mateixa proporció.

Onzena. – Pagament

On diu:

El pagament dels ajuts es farà d'acord amb el calendari fiscal, amb la prèvia presentació de la percentatge del pagament que li correspon al subjecte passiu.

Ha de dir:

El pagament dels ajuts s'efectuarà en cada cas d'acord amb el calendari fiscal que tingui definit cada un dels contribuents, ja sigui mitjançant pagament domiciliat o no domiciliat, i en tot cas un cop el contribuent acreditati haver pagat la totalitat de l'impost.

Un cop s'acrediti el pagament de la totalitat del tribut, l'Ajuntament li abonarà el 80% o el 40 % de l'ajut que li correspongui o la part proporcional d'aquest que li correspongui en funció del seu percentatge de titularitat.

S'afegeix:

En cas que el beneficiari o beneficiaris de l'ajut siguin titulars de menys del 100 % de titularitat, el percentatge de l'ajut que li correspongui s'adaptarà proporcionalment al percentatge de titularitat.

Dotzena. – Vigència

Aquestes bases tindran vigència a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Tretzena. – Règim sancionador

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei General Pressupostària i la Llei General Tributària.

L'Ajuntament de Masquefa iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent.

Catorzena.- Revocació, revisió, renúncia i reintegrament.

L'Ajuntament pot revocar l'ajut al beneficiari, en els casos següents:

- Per incompliment de qualsevol de les obligacions que corresponen al beneficiari, d'acord amb les bases i la legislació general.
- Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.

L'acte de revocació anirà precedit d'un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant els quals el beneficiari podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

Revisió de l'ajut

La resolució d'atorgament de l'ajut pot ser modificat per l'Ajuntament, amb la concessió prèvia d'audiència de 10 dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut, bé sigui en relació a l'import de la subvenció, en el supòsit següent:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de l'ajut.

Renúncia de l'ajut

El beneficiari pot renunciar a l'ajut, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a que es trobi sotmès aquell, amb al pèrdua del dret a exigir-lo.

La renúncia ha de ser prèvia al seu cobrament. En cas contrari, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

Reintegrament de l'ajut percebut

L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes, juntament amb l'interès de demora, des del moment del pagament de l'ajut fins la data en què s'acordi la procedència de reintegrament.

Caldrà notificar al beneficiari la resolució oportuna, advertint-lo expressament que una vegada transcorregut el termini d'1 mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin reintegrat les q quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute per la via de constreyniment.

Quinzena.- Normativa aplicable

En tot allò no previst en les presents Bases s'estarà al que disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i altra normativa concordant.

Setzena.- Publicitat

La publicitat de les bases reguladores d'aquesta subvenció s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en la web municipal (www.masquefa.cat).

Masquefa, a 04 de desembre de 2015"

La convocatòria del procediment de concurrència pública per a l'atorgament dels ajuts econòmics es la següent:

“PRINCIPALS CARACTERÍSTIQUES DE LA CONVOCATÒRIA

Dates presentació sol·licituds: de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins al 28 de febrer de 2019. Fora del termini establert no s'admetran sol·licituds per a la present convocatòria.

Lloc de presentació:

- A la recepció de l'Ajuntament de Masquefa, c/ Major 93 (Horari de dilluns a divendres de 9 a 14h i dilluns i dijous de 17 a 19h).
- A la seu electrònica de l'Ajuntament de Masquefa (<https://www.seu-e.cat/web/masquefa>), amb certificació digital.

Documentació a presentar:

Documentació comuna:

- Instància expressa, registrada d'entrada a l'Ajuntament de Masquefa o per qualsevol dels mitjans expressats a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Còpia autenticada del DNI o NIE vigent de la persona sol·licitant i de totes les persones empadronades al domicili pel qual es sol·licita l'ajut en l'IBI.
- Volant de convivència del domicili per el qual es sol·licita l'ajut econòmic (s'obté d'ofici)
- Declaració conforme no està incurs, en cap causa establerta en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social i autorització de consulta de les dades fiscals a l'Agència Tributària de cada membre de la unitat de convivència empadronat en el domicili.

Documentació específica per a: a) Ajuts per domicilis d'unitats de convivència de majors de 65 anys o pensionistes

- Certificat d'ingressos de l'Administració corresponent (Institut Nacional de la Seguretat Social / Generalitat de Catalunya) de l'any anterior a la convocatòria dels ajuts de totes les persones en edat laboral empadronades al domicili.

Documentació específica per a: b) Ajudes per domicilis d'unitats familiars de famílies monoparentals

- Còpia autenticada del carnet de família monoparental expedit per la Generalitat de Catalunya.
- En el cas que el membre de la família monoparental sigui subjecte passiu de l'IBI del seu domicili en un percentatge inferior al 100 per cent, ha d'acreditar el dret d'ús sobre l'habitatge aportant la documentació acreditativa de la subrogació, la sentència judicial o, si escau, el conveni de separació o divorci.
- Certificat d'ingressos de l'empleador o de l'Administració corresponent (Institut Nacional de la Seguretat Social / Generalitat de Catalunya) de l'any anterior a la convocatòria dels ajuts de totes les persones en edat laboral empadronades al domicili.

Documentació específica per a: c) Ajuts per a domicilis d'unitats de convivència amb aturats de llarga durada

- Certificat d'inscripció de l'oficina de treball dels 12 mesos anteriors a la data de la sol·licitud.
- Certificat d'imports anual de l'oficina de treball.

Bases i altra informació:

Les bases de la convocatòria i tota la informació la podeu trobar a la recepció de l'Ajuntament, c/Major 93 i a la web municipal www.masquefa.cat.”

Masquefa, 1 de febrer de 2019

L'alcalde,
Xavier Boquete Saiz

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Masquefa en la sesión ordinaria celebrada el día 24 de enero de 2019, adoptó el acuerdo de aprobación de la modificación de las bases reguladoras para el otorgamiento de ayudas económicas para el pago del impuesto de bienes inmuebles (IBI), para personas mayores de 65 años, pensionistas, familias monoparentales y desempleados de larga duración.

El texto completo de las bases y la convocatoria del procedimiento de concurrencia pública estarán expuestas en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en la sede electrónica de la corporación y en el tablón de edictos municipal, así como una referencia del anuncio al Diario Oficial de la Generalitat de Cataluña, durante el plazo de veinte días, a contar desde la publicación de las bases en el BOPB, para que los interesados puedan presentar las alegaciones y / o reclamaciones que consideren procedentes.

Durante el plazo de información pública de las bases, el expediente podrá ser examinado en la Secretaría del Ayuntamiento de Masquefa, situada en la calle Mayor, 91-93, todos los días laborables, de 09:00 a 14:00 horas.

Las bases se entenderán definitivamente aprobadas si no se formula ninguna reclamación ni alegación durante el período de información pública.

La modificación y texto íntegro de las bases se transcribe a continuación:

“TEXTO REFUNDIDO DE LAS BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA EL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES, A PERSONAS MAYORES DE 65 AÑOS, PENSIONISTAS, FAMILIAS MONOPARENTALES Y DESEMPLEADOS DE LARGA DURACIÓN

Primera.- Objeto

El objeto de estas bases es la regulación de la concesión de una ayuda económica sobre el importe de la cuota líquida del impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana (IBI) correspondientes a su vivienda habitual a personas mayores de 65 años, pensionistas, familias monoparentales y desempleados de larga duración que reúnan los requisitos establecidos en las presentes bases.

Segunda. – Régimen jurídico

Las ayudas a las que hacen referencia estas bases tienen carácter voluntario y eventual, son libremente revocables y en todo momento, no generan ningún derecho a la obtención de ayudas en años posteriores y no se pueden alegar como precedente, así como tienen carácter no devolutivo.

El procedimiento para la concesión de las ayudas previstas en estas bases será el de concurrencia pública no competitiva.

Esta ayuda no es compatible con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para financiar el IBI, procedentes del Ayuntamiento o de otras entidades públicas.

Tercera. – Requisitos

- a) Ser sujeto pasivo del IBI, en la fecha de devengo de la cuota en que se concede la ayuda económica.
- b) El solicitante, y su unidad de convivencia tiene que estar empadronado en el domicilio para el cual pide la ayuda.

Donde dice:

- c) Tener solo en titularidad una vivienda, el objeto de la ayuda económica.

Debe decir:

- c) Tener solo en titularidad o cotitularidad una vivienda, el objeto de la ayuda económica.

d) No tener deudas pendientes de pago en el periodo ejecutivo con hacienda municipal, excepto que estos, encontrándose pendientes de pago en periodo ejecutivo, tengan concedido, a la vez, aplazamiento o fraccionamiento, o este válidamente acordada su suspensión.

e) Estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social y con la Agencia Tributaria.

f) Cumplir las circunstancias personales y económicas que se establecen en la base cuarta, según sea por unidades de convivencia de personas mayores de 65 años, pensionistas, familias monoparentales y desempleados de larga duración.

Cuarta. – Circunstancias personales y económicas de los beneficiarios

Cuarta. 1 Circunstancias personales de los beneficiarios:

a) Ayudas para domicilios de unidades de convivencia de mayores de 65 años o pensionistas

- Los/las solicitantes tienen que ser **mayores de 65 años o pensionistas** de la Administración correspondiente.

b) Ayudas para domicilio de unidad familiar monoparental

- La familia residente en el domicilio para el cual se pide la ayuda de pago del IBI tiene que tener reconocida la **condición de familia monoparental** a fecha de la solicitud y el sujeto pasivo del IBI tiene que ser **miembro** de la familia monoparental.

- En el caso que el miembro de la familia monoparental sea sujeto pasivo del IBI de su domicilio en un **porcentaje inferior al 100 por cien**, la ayuda se reducirá hasta igualar su mismo porcentaje de participación que en su obligación de pago del impuesto.

c) Ayudas para domicilio de unidad de convivencia con desempleados de larga duración

- El sujeto pasivo tiene que tener la condición de **desempleado de larga duración**.

Cuarta. 2 Circunstancias económicas de los beneficiarios:

- No sobrepasar los ingresos económicos en los siguientes casos:

a) Para obtener una ayuda del 80% de la cuota del impuesto:

- Si la vivienda es de un solo residente, sus ingresos tienen que ser de una cantidad inferior o igual al salario mínimo interprofesional aprobado para el año en curso.
- Si la vivienda tiene dos residentes, los ingresos conjuntos no tienen que superar 1,5 veces al salario mínimo interprofesional aprobado para el año en curso.
- Si la vivienda tiene más de dos residentes, los ingresos conjuntos no tienen que superar 1,65 veces al salario mínimo interprofesional aprobado para el año en curso.
- La ayuda máxima será de 800 €.

b) Para obtener una ayuda del 40% de la cuota del impuesto:

Donde dice:

- Si la vivienda es de un solo residente, sus ingresos tienen que ser 2 veces al salario mínimo interprofesional para el año en curso.

Debe decir:

- Si la vivienda es de un solo residente, sus ingresos no tienen que ser superiores a 2 veces el salario mínimo interprofesional.
- Si la vivienda tiene dos residentes, los ingresos conjuntos no tienen que superar 3 veces al salario mínimo interprofesional aprobado para el año en curso.
- Si la vivienda tienes más de dos residentes, los ingresos conjuntos no tienen que superar 3,3 veces al salario mínimo interprofesional aprobado para el año en curso.
- La ayuda máxima será de 400 €.
- En cualquiera de los dos casos, para calcular los ingresos económicos se tendrán en cuenta todos los que obtengan todas las personas de más de 16 años que, en el Padrón Municipal, figuren como residentes de la vivienda para la cual se solicita la ayuda excepto los percibidos por razón de la aplicación de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre de 2006 de Promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.
- Quedan excluidos de estas ayudas las viviendas con un valor catastral superior a 180.000 €.

Quinta. – Conceptos

A los efectos de las presentes bases:

Se entiende por unidad de convivencia la persona o el conjunto de personas empadronadas en un domicilio tanto si tienen parentesco entre ellas como si no lo tienen.

Se entiende por mayores de 65 años o pensionistas, aquellas personas que tengan 65 años o más o que dispongan del certificado acreditativo de pensionista de la Administración correspondiente.

Se entiende por familia monoparental, aquel que lo acredite por medio del título expedido por la Generalitat de Catalunya.

Se entiende por desempleado de larga duración aquellas personas que lleven doce meses como mínimo buscando trabajo, inscritos en la oficina de trabajo, y no hayan trabajado en este período. Se considerará interrumpido el haber trabajado un período acumulado de 90 o más días en los 365 anteriores a la fecha de la solicitud.

Se añade:

Todas estas circunstancias se tienen que tener acreditadas antes de la fecha de devengo del impuesto al 1 de enero del año en curso en que se pretende hacer efectiva la subvención.

Sexta. - Documentación que hay adjuntar a la solicitud:

Documentación común:

Donde dice:

- Instancia expresa, registrada de entrada en el Ayuntamiento de Masquefa o por cualquiera de los medios expresados en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y procedimiento administrativo común.

Debe decir:

- Instancia expresa, registrada de entrada en el Ayuntamiento de Masquefa o por cualquiera de los medios expresados en el artículo 16 de la Ley 39/2015 del 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Donde dice:

- Fotocopia compulsada del DNI o NIE vigente de la persona solicitante y de todas las personas empadronadas en el domicilio por el que se solicita la ayuda en el IBI.

Debe decir:

- Copia auténtica del DNI o NIE vigente de la persona solicitante y de todas las personas empadronadas en el domicilio para el que se solicita la ayuda en el IBI.

Donde dice:

- Volante de convivencia del domicilio para el que se solicita la ayuda económica.

Debe decir:

- Volante de convivencia del domicilio para el cual se solicita la ayuda económica (se aportara de oficio).

Donde dice:

- Justificante de ingresos de los 3 meses previos a la fecha de la solicitud de la persona solicitante y de todas las personas en edad laboral empadronadas en el domicilio (en el caso de parados de larga duración hay que ver documentación específica).

Debe decir:

- Justificante de ingresos del año anterior a la fecha de la solicitud de la persona solicitante y de todas las personas en edad laboral empadronadas en el domicilio (en el caso de desempleados de larga duración es necesario ver documentación específica).

- Declaración conforme no está incluido, en ninguna causa establecida en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria y con la Seguridad Social y autorización de consulta de los datos fiscales en la Agencia Tributaria de cada miembro de la unidad de convivencia empadronado en el domicilio.

Documentación específica para: a) Ayudas para domicilios de unidades de convivencia mayores de 65 años o pensionistas

Donde dice:

- Certificado de ingresos de la Administración correspondiente (Instituto Nacional de la Seguridad Social/ Generalitat de Catalunya).

Debe decir:

- Certificado de ingresos de la Administración correspondiente (Instituto Nacional de la Seguridad Social/ Generalitat de Catalunya) **del año anterior a la convocatoria de las ayudas de todas las personas en edad laboral empadronadas en el domicilio.**

Documentación específica para: b) Ayudas para domicilios de unidades familiares de familias monoparentales

Donde dice:

- Fotocopia **compulsada** del carnet de familia monoparental expedido por la Generalitat de Catalunya.

Debe decir:

- Fotocopia **auténtica** del carnet de familia monoparental expedido por la Generalitat de Catalunya.

- En el caso de que el miembro de la familia monoparental sea sujeto pasivo del IBI de su domicilio en un **porcentaje inferior al 100 por cien**, tiene que acreditar el derecho de uso sobre la vivienda aportando la documentación acreditativa de la subrogación, la sentencia judicial o, si procede, el convenio de separación o divorcio.

Documentación específica para: c) Ayudas para domicilios de unidades de convivencia con desempleados de larga duración

- Certificado de inscripción en la oficina de trabajo de los 12 meses anteriores a la fecha de la solicitud.

- Certificado de importes anuales de la oficina de trabajo.

El Ayuntamiento podrá verificar los registros administrativos que correspondan, propios o de otras administraciones, los datos catastrales y de padrón declaradas, así como de cumplimiento del resto de requisitos que exijan las presentes bases para tener derecho a la subvención.

A tales efectos con la presentación de la instancia la persona solicitante y las personas que según el padrón municipal convivan con él, autorizarán al Ayuntamiento a llevar a cabo las actuaciones, consultas y comprobaciones que resulten necesarias delante de la Agencia Tributaria, la Seguridad Social, la Dirección General del Catastro Inmobiliario y la Dirección General de Tráfico así como aquellos organismos oficiales correspondientes a los efectos de la citada comprobación.

La citada autorización la realizarán los interesados aceptando la cláusula prevista en el formulario de solicitud especificara los datos, la entidad emisora y el alcance de la autorización.

En la medida que el Ayuntamiento disponga del sistema telemático de interconexión con las otras administraciones para obtener la información necesaria que acredite el cumplimiento de los requisitos por parte de los interesados no será necesario que los interesados aporten la documentación correspondiente.

Séptima.- Plazo de presentación y enmienda de solicitudes

Donde dice:

El plazo de presentación de solicitudes para participar en esta convocatoria será del 15 al 31 de enero del año en curso (ambos incluidos).

Debe decir:

El plazo de presentación de solicitudes para participar en esta convocatoria será el que se determinará cada año en el acuerdo o resolución de apertura de la convocatoria.

Donde dice:

Las solicitudes y la documentación requerida deberán presentarse en el registro general del Ayuntamiento o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y procedimiento administrativo común.

Debe decir:

Las solicitudes y la documentación requerida se tienen que presentar en el registro general del Ayuntamiento o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Si la documentación fuera incorrecta o incompleta se requerirá a la persona solicitante la documentación o la rectificación necesaria en el plazo de diez días hábiles, se advertirá que no aportarla se entenderá como un desistimiento e implicará el archivo de la solicitud.

La presentación de una solicitud de ayuda comportará el conocimiento y plena aceptación de estas bases.

Octava. – Instrucción y resolución de las solicitudes

La instrucción del procedimiento corresponderá a servicios sociales que efectuará la valoración y elevará la propuesta a la Junta de Gobierno local para su resolución.

El plazo máximo para resolver las solicitudes y notificar la resolución, es de tres meses a partir de la fecha de presentación de la documentación completa.

La resolución de la concesión pondrá fin a la vía administrativa, contra la cual las personas interesadas podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes, o bien recurso contencioso-administrativo, o cualquier otro recurso que consideren oportuno para la defensa de sus intereses.

Transcurrido el plazo fijado sin que se haya notificado una resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la subvención.

No se podrán conceder ayudas por una cantidad superior al crédito disponible.

No será necesaria la aceptación expresa de la ayuda cuando su aceptación se desprenda inequívocamente de los propios actos de la persona beneficiaria.

Novena. – Incompatibilidades

Estas ayudas serán incompatibles con cualquier otra que tenga como finalidad el pago del IBI.

Décima. – Crédito presupuestario

Donde dice:

Esta ayuda irá a cargo de la aplicación presupuestaria 11-231-48917 siguiente del presupuesto vigente del ejercicio del año en curso con una dotación máxima de 50.000 euros.

Debe decir:

Esta ayuda irá a cargo de la aplicación presupuestaria que se determine en el presupuesto vigente del ejercicio del año en curso con la concesión de las ayudas y con la dotación máxima que se establezca.

En el caso que la dotación presupuestaria no sea suficiente, todas las ayudas se reducirán en la misma proporción.

Undécima. – Pago

Donde dice:

El pago de las ayudas se hará de acuerdo con el calendario fiscal, previa presentación de la porcentaje del pago que le corresponde al sujeto pasivo.

Debe decir:

Los pagos de las ayudas se efectuarán en cada casa de acuerdo con el calendario fiscal que tenga definido cada uno de los contribuyentes, ya sea por medio de pago domiciliado o no domiciliado, y en todo caso una vez el contribuyente acredite haber pagado la totalidad del impuesto.

Una vez se acredite el pago de la totalidad del tributo, el Ayuntamiento le abonará el 80% o el 40% de la ayuda que le corresponda o la parte proporcional de esta que le corresponda en función de su porcentaje de titularidad.

Se añade:

En caso que el beneficiario o beneficiaria de la ayuda sean titulares de menos del 100% de la titularidad, el porcentaje de la ayuda que le corresponda se adaptará proporcionalmente al porcentaje de titularidad.

Duodécima. – Vigencia

Estas bases tendrán vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y en la página web del Ayuntamiento.

Decimotercera. – Régimen sancionador

Las personas beneficiarias estarán sometidas a las responsabilidades y al régimen sancionador que sobre sanciones administrativas establece la normativa aplicable en materia de subvenciones, la Ley General Presupuestaria y la Ley General Tributaria.

El Ayuntamiento de Masquefa iniciará un procedimiento de reintegro de la subvención concedida y abonada indebidamente de conformidad con la legislación vigente.

Decimocuarta.- Revocación, revisión, renuncia y reintegro.

El Ayuntamiento puede revocar la ayuda al beneficiario, en los casos siguientes:

· Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que corresponden al beneficiarios, de acuerdo con las bases y la legislación general.

· Por falta de veracidad con intención maliciosa de los datos y documentos aportados.

El acto de revocación irá precedido de un trámite de audiencia, por un plazo de 10 días, durante los cuales el beneficiario podrá alegar y presentar los documentos y las justificaciones que considere pertinentes.

Revisión de la ayuda

La resolución de concesión de la ayuda puede ser modificada por el Ayuntamiento, con la concesión previa de audiencia de 10 días al beneficiario, bien sea en relación con su contenido, bien sea en relación con el importe de la subvención, en el supuesto siguiente:

· Cuando se proceda una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la ayuda.

Renuncia de la ayuda

El beneficiario puede renunciar a la ayuda, el cual resta liberado del cumplimiento de la carga o de la afectación a que se encuentre sometido aquel, con la pérdida del derecho a exigirlo.

La renuncia tiene que ser previa a su cobro. En caso contrario, el beneficiario tiene que proceder al reintegro de las cantidades percibidas.

Reintegro de la ayuda percibida

El Ayuntamiento podrá reclamar las cantidades indebidamente percibidas, juntamente con el interés de demora, desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia de reintegro.

Será necesario notificar al beneficiario la resolución oportuna, advirtiéndolo expresamente que una vez transcurrido el plazo de 1 mes desde la recepción de la notificación sin que se hayan reintegrado las cantidades reclamadas, se procederá a exigir la deuda por la vía de constreñimiento.

Decimoquinta.- Normativa aplicable

En todo aquello no previsto en las presentes Bases se estará a lo que disponen la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, y al Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por lo que se aprueba el reglamento de la Ley general de subvenciones y otra normativa concordante.

Decimosexta.- Publicidad

La publicidad de las bases reguladoras de esta subvención se efectuará por medio de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en la web municipal (www.masquefa.cat).

Masquefa, a 04 de diciembre de 2015”

La convocatoria del procedimiento de concurrencia pública para el otorgamiento de las ayudas económicas es la siguiente:

"PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LA CONVOCATORIA

Fechas presentación solicitudes: desde la fecha de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona hasta el 28 de febrero de 2019. Fuera del plazo establecido no se admitirán solicitudes para la presente convocatoria.

Lugar de presentación:

- En la recepción del Ayuntamiento de Masquefa, c / Mayor 93 (Horario de lunes a viernes de 9 a 14h y lunes y jueves de 17 a 19h).
- En la sede electrónica del Ayuntamiento de Masquefa (<https://www.seu-e.cat/web/masquefa>), con certificación digital.

Documentación a presentar:

Documentación común:

- Instancia expresa, registrada de entrada en el Ayuntamiento de Masquefa o por cualquiera de los medios expresados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
- Copia autenticada del DNI o NIE vigente de la persona solicitante y de todas las personas empadronadas en el domicilio por el que se solicita la ayuda en el IBI.
- Volante de convivencia del domicilio para el que se solicita la ayuda económica (se obtendrá de oficio)
- Declaración conforme no está incurso en ninguna causa establecida en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria y con la seguridad Social y autorización de consulta de los datos fiscales a la Agencia Tributaria de cada miembro de la unidad de convivencia empadronado en el domicilio.

Documentación específica para: a) Ayudas para domicilios de unidades de convivencia de mayores de 65 años o pensionistas

- Certificado de ingresos de la Administración correspondiente (Instituto Nacional de la Seguridad Social / Generalitat de Catalunya) del año anterior a la convocatoria de las ayudas de todas las personas en edad laboral empadronadas en el domicilio.

Documentación específica para: b) Ayudas para domicilios de unidades familiares de familias monoparentales

- Copia autenticada del carnet de familia monoparental expedido por la Generalitat de Catalunya.
- En caso de que el miembro de la familia monoparental sea sujeto pasivo del IBI de su domicilio en un porcentaje inferior al 100 por ciento, debe acreditar el derecho de uso sobre la vivienda aportando la documentación acreditativa de la subrogación, la sentencia judicial o, en su caso, el convenio de separación o divorcio.
- Certificado de ingresos del empleador o de la Administración correspondiente (Instituto Nacional de la Seguridad Social / Generalitat de Catalunya) del año anterior a la convocatoria de las ayudas de todas las personas en edad laboral empadronadas en el domicilio.

Documentación específica para: c) Ayudas para domicilios de unidades de convivencia con desempleados de larga duración

- Certificado de inscripción de la oficina de trabajo de los 12 meses anteriores a la fecha de la solicitud.

- *Certificado de importes anual de la oficina de trabajo.*

Bases y más información:

Las bases de la convocatoria y toda la información se puede encontrar en la recepción del Ayuntamiento, c/ Mayor 93 y en la web municipal www.masquefa.cat."

Masquefa, 1 de febrero de 2019

El alcalde,
Xavier Boquete Saiz