



*EDICTE d'aprovació definitiva de les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions municipals per al lloguer d'habitatge habitual.*

El Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió celebrada el 15 de novembre de 2018, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions municipals per al lloguer d'habitatge habitual a atorgar pel procediment de concorrència competitiva.

Un cop sotmès l'expedient a informació pública no s'han presentat al·legacions ni reclamacions, de forma que l'acord d'aprovació de les Bases de referència ha esdevingut definitiu.

El text de les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions municipals per al lloguer d'habitatge habitual a atorgar pel procediment de concorrència competitiva es pot consultar a l'e-tauler ([www.elmasnou.cat](http://www.elmasnou.cat)), i es el següent:

Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions municipals per al lloguer d'habitatge habitual.

## 1. Objecte

1.1. Aquestes basers tenen per objecte regular la concessió de subvencions municipals per al pagament del lloguer de l'habitatge habitual, pel procediment de concorrència competitiva, amb l'objectiu de facilitar l'accés i la permanència en un habitatge en règim de lloguer de les persones que en resultin beneficiàries.

1.2. Aquestes subvencions s'articulen en dues línies:

- a. **Línia 1. Ajuts a l'entrada.** Es tracta d'ajuts destinats a facilitar l'accés a un habitatge de lloguer mitjançant la subvenció de part de les despeses d'accés, com per exemple impostos i altres derivades de la contractació.
- b. **Línia 2. Ajuts al pagament del lloguer.** Es tracta d'ajuts destinats a subvencionar parcialment les despeses mensuals derivades del pagament del lloguer de l'habitatge.

## 2. Definicions

S'estableixen les definicions següents:

- a) **Unitat de convivència.** Es considera "unitat de convivència" la persona o conjunt de persones que viuen i gaudeixen d'un habitatge de manera habitual i permanent i amb vocació d'estabilitat, i que estiguin empadronades en aquest habitatge, amb independència de la relació existent entre totes elles.
- b) **Família nombrosa.** La definida a la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.
- c) **Família monoparental.** La formada, com a mínim, per un fill o una filla menor de 21 anys, o de 26 anys si estudia, que conviu i depèn econòmicament d'una sola persona.



- d) **Persona víctima de violència domèstica.** La persona que acrediti documentalment aquesta situació.
- e) **IRSC.** S'entén per IRSC l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, regulat per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i aprovat anualment amb els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.
- f) **Ingressos anuals nets de la unitat de convivència.** S'entén per "ingressos anuals nets de la unitat de convivència" els ingressos bruts menys els imports corresponents a les cotitzacions a la Seguretat Social, mutualitats de funcionaris, detractions de drets passius i aportacions a col·legis professionals, de totes les persones que integren la unitat de convivència.

### 3. Règim jurídic

3.1. Aquestes subvencions es regulen per les normes contingudes en aquestes bases específiques i, en tot el que no hi estigui previst, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, aprovada definitivament en data 23 de febrer de 2011, i per la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa a subvencions públiques.

3.2. Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual. Són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos a la normativa vigent, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Així mateix, són afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condiciona el seu atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues que van ser considerades en l'acte de concessió.

3.3. La gestió les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis establerts en la normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament del Masnou i la restant normativa aplicable en matèria de subvencions.

3.4. L'Ajuntament del Masnou quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

### 4. Persones destinatàries

Aquestes subvencions es destinen a les persones físiques que, a més de complir els requisits establerts a la base 5, seguin titulars d'un contracte de lloguer d'habitatge que constitueixi el seu domicili habitual i permanent al municipi del Masnou.

### 5. Requisits de les persones sol·licitants i prohibicions

5.1. Per poder obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases específiques, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions que s'indiquen a continuació, i formular les declaracions responsables corresponents:



- a. Ser majors d'edat o trobar-se legalment emancipades.
- b. En el cas de ser estrangeres, disposar de permís de residència i de treball.
- c. Ser titulars, en qualitat d'arrendatàries, del contracte de lloguer o tenir subrogat un contracte d'arrendament de forma degudament justificada, de l'habitatge objecte de la subvenció, que ha de constituir la seva residència habitual i permanent al municipi del Masnou, i estar-hi empadronades.
  - i. En el cas de la línia 1, ajuts a l'entrada, caldrà que la persona sol·licitant sigui titular del contracte en el moment de presentar la justificació de les despeses assumides.
  - ii. En el cas de la línia 2, ajuts al pagamento del lloguer, caldrà que la persona sol·licitant sigui titular del contracte en el moment de presentar la sol·licitud.
- d. No pagar un lloguer mensual per l'habitatge superior a 800,00 €.
- e. Tenir domiciliat el cobrament de la subvenció en una entitat finançera.
- f. Pagar el lloguer de l'habitatge per mitjà de transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte o rebut emès per la persona administradora de la finca, com a mínim a partir del mes següent a la data de presentació de la sol·licitud (en el cas de la línia 2).
- g. No estar sotmès a cap del supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- h. Complir les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i amb la resta d'administracions, i amb la Seguretat Social.

5.2. No poden ser beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases específiques:

- a. Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat de convivència tingui parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb les persones arrendadores.
- b. Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat de convivència sigui sòcia o partícip de la persona física o jurídica que actuï com arrendadora.
- c. Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altra persona membre de la unitat sigui propietària o usufructuària d'un habitatge situat al territori espanyol, llevat que no en disposin legalment de l'ús i gaudi per causa de separació o de divorci o per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de la discapacitat del titular o d'algun membre de la unitat de convivència.



No es considera que s'és propietari o usufructuari d'un habitatge si el dret recau únicament sobre una part alíquota de l'habitatge i s'ha obtingut per herència o transmissió *mortis causa* sense testament..

- d. Les persones arrendatàries d'habitacions gestionats o administrats per l'Agència de l'habitatge de Catalunya.
- e. Les persones que gaudeixin de l'habitació per raó d'un càrrec o de funcions professionals.

## 6. Ingressos computables i límits

6.1. El límit màxim d'ingressos anuals nets de la unitat de convivència que permet l'accés i la prioritació de la subvenció s'expressa en nombre de vegades la quantia anual de l'IRSC, i d'acord amb les regles següents:

- a. Si la unitat de convivència està formada per una sola persona, el límit s'estableix en 2,75 vegades l'IRSC.
- b. Si la unitat de convivència està formada per dues o més persones:
  - i. La primera persona computa 2,75 vegades l'IRSC.
  - ii. Per cada persona addicional s'afegeix 0,5 vegades l'IRSC.

6.2. Per a una família en què resideixi una persona que acrediti una discapacitat en un grau mínim del 33%, amb certificat emès per l'ICASS, per a una família monoparental monoparental i per a una família formada per una persona víctima de violència domèstica, es considerarà una persona addicional a efectes del càlcul dels ingressos.

6.3. Per determinar el límit dels ingressos màxims per poder obtenir la subvenció no es tindran en compte els ajuts rebuts per la persona sol·licitant o per qualsevol membre integrant de la unitat de convivència en aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

6.4. En el còmput per a la determinació del límit d'ingressos màxim s'inclouen els imports de les pensions o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant o alguna de les que integren la unitat de convivència.

6.5. Els ingressos que es tenen en compte per a l'obtenció de la subvenció són els definits als articles 7.2.b), paràgraf segon, i 11.1) del Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021, que disposa que, per determinar la quantia dels ingressos, es partirà de les quanties de la base imposable general i de l'estalvi, regulades als articles 48 i 49, respectivament, de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost de la renda de les persones físiques, corresponent a la declaració o les declaracions presentades per la persona sol·licitant o per cadascun dels membres de la unitat familiar, relativa a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

Les persones que no estan obligades a presentar la declaració de l'IRPF ho han d'acreditar amb la documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud, que, en qualsevol cas, ha d'incorporar la declaració responsable dels ingressos anuals.



La quantia resultant es convertirà en nombre de vegades l'IRSC en vigor durant el període al qual es refereixen els ingressos avaluats i s'aplicarà el coeficient multiplicador del 0,7.

## 7. Publicitat de la convocatòria

Un extracte de la convocatòria de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), després que s'hagi presentat davant d'aquesta el seu text i la informació requerida per a la seva publicació. Es realitzaran dues sessions públiques informatives per tal d'explicar el contingut de les bases i resoldre els possibles dubtes que sobre les mateixes pugui plantejar la ciutadania. També es farà difusió de la convocatòria de les subvencions i de les dues sessions públiques informatives al web de l'Ajuntament i a través dels mitjans d'informació municipals disponibles. Aquesta mateixa informació es farà arribar a les associacions de veïns i als casals de gent gran del municipi.

## 8. Import de la subvenció

8.1. Les subvencions s'atorgaran en funció de la disponibilitat pressupostària existent i tenint en compte els criteris de ponderació fixats en les presents bases, amb la següent dotació econòmica.

- a. Línia 1. Ajuts a l'entrada. Ajuts per fer front a les despeses derivades de la contractació: despeses de gestoria, despeses de constitució d'avals i liquidació de l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats que ha d'abonar la part arrendatària per a la signatura del contracte de lloguer. L'import de l'ajut a atorgar representarà, com a màxim, el 80% de les despeses justificades i no superarà els 750,00 €.
- b. Línia 2. Ajuts al pagament del lloguer:
  - i. L'import de la subvenció serà el 40 per cent de l'import del lloguer anual de l'habitatge habitual i permanent, amb un límit de màxim de 1.800,00 € anuals per habitatge.
  - ii. Per a persones titulars de contractes de lloguer signats entre l'1 de gener de l'any de la convocatòria i la data en que s'acabi el termini de presentació de sol·licituds, l'import de la subvenció serà per la quantia corresponent a les mensualitats incloses entre el mes posterior a la data de vigència del contracte presentat en el moment de fer la sol·licitud i el mes de desembre de l'any de la convocatòria, amb un import màxim mensual de 150,00 €.
  - iii. Per a determinar la quantia de la subvenció es tindrà en compte l'import del rebut de lloguer corresponent al mes anterior a la presentació de la sol·licitud. A aquest efecte, s'inclou en aquest import el de la renda (excepte els endarreriments), i els imports corresponents a la repercussió d'obres de millora, de l'impost sobre béns immobles (IBI) i de la taxa pel servei de recollida d'escombraries.
  - iv. La subvenció s'atorga per l'any de la convocatòria.

Núm. expedient: X2018007479

Codi de verificació electrònica: **3b6c2722-6f30-465b-b73c-7b28e3a2c96a**



v. En cas que la persona sol·licitant aporti, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de dictar-se la resolució, un nou contracte d'arrendament, una addenda al contracte vigent o un pacte signat entre les parts, sempre que la documentació addicional compleixi els requisits, es tindrà en compte per al càlcul de la subvenció l'import de l'últim rebut del lloguer pagat amb les noves condicions.

8.2. No es poden concedir subvencions per sobre del crèdit pressupostari disponible. En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia d'ajuts superior al crèdit disponible, es prorratejarà proporcionalment aquest crèdit entre totes les sol·licituds.

## 9. Crèdit pressupostari

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes bases específiques aniran a càrrec de les aplicacions del pressupost municipal de despeses que indiqui l'acte de la convocatòria i seran d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i amb la dotació que derivi d'aquell acte.

El crèdit inicial disponible es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

## 10. Sol·licituds

10.1. Les sol·licituds, amb imprès normalitzat, degudament formalitzades i signades per la persona sol·licitant, s'han d'adreçar a l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament del Masnou, ha d'anar acompañada de la documentació relacionada a la base 11, i s'ha de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).

10.2. Els models dels impresos normalitzats de les sol·licituds es poden obtenir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i al web de l'Ajuntament del Masnou.

10.3. El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació és el que estableix la resolució de convocatòria.

10.4. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència per què els òrgans que gestionin la subvenció puguin demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), al padró municipal, al departament competent en matèria de serveis socials, al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), a la Direcció General de la Policia, a la Direcció General del Cadastre i al Registre de la Propietat.

10.5. Només es podran presentar sol·licituds per una de les dues línies de subvenció. En el cas que es presentin sol·licituds per les dues línies, només es tindrà en compte la darrera que s'hagi incorporat al registre d'entrada de l'Ajuntament o, si ho han estat simultàniament, la corresponent a la línia 2.

10.6. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les condicions estableties en aquestes bases específiques i en la convocatòria corresponent.



## 11. Documentació

11.1. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de l'original i una còpia, que serà compulsada per l'OAC, de la documentació següent:

- a. Document d'identificació de la persona sol·licitant (DNI, NIE o equivalent).
- b. Model de declaració de dades personals de la unitat de convivència. Per les persones sol·licitants de la línia 1, es tractarà d'una declaració responsable que haurà de coincidir amb les persones que, una vegada signat el contracte, siguin empadronades a l'habitatge.
- c. Justificant dels ingressos de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que integren la unitat de convivència en edat laboral. Cal acreditar aquests ingressos de la manera següent:
  - i. Declaració de l'IRPF, corresponent al període impositiu immediatament anterior, amb termini de presentació vençut en la data de presentació de la sol·licitud de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que integren la unitat de convivència en edat laboral.

D'acord amb l'article 4.1 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, en concordança amb l'article 7.2.b) del Reial decret 106/2018, de 9 de març, quan els beneficiaris siguin persones físiques o unitats de convivència constituïdes per diverses persones físiques, per a la determinació dels ingressos de la persona o unitat, als efectes de la seva valoració per a l'obtenció de la subvenció, es partirà de les quanties de la base imposable general i de l'estalvi, regulades als articles 48 i 49 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, corresponent a les declaracions presentades per cadascun dels membres de la unitat familiar, relativa a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

- ii. En el cas que la persona sol·licitant o altres membres de la unitat de convivència en edat laboral no estiguin obligats a presentar la declaració de IRPF, han d'aportar un certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i l'informe de vida laboral o el corresponent certificat de les pensions o ajuts exempts de tributació.
- iii. No obstant això, en el supòsit que amb els ingressos de la declaració de la renda no es compleixi el requisit de tenir uns ingressos míнимs, però que queda acreditada que la persona sol·licitant està al corrent de pagament del lloguer, atès que algun membre de la unitat de convivència percep ingressos que no consten en la declaració de l'IRPF, s'admetrà una declaració responsable d'ingressos anuals de la persona sol·licitant o de qualsevol membre de la unitat de convivència en edat laboral on constin els ingressos complementaris als declarats a l'IRPF del mateix exercici fiscal. Aquesta declaració ha d'anar signada, només, pel membre de la unitat de convivència que percep aquests ingressos complementaris.
- iv. Informe socioeconòmic emès pel servei bàsic d'atenció social de l'Ajuntament del Masnou, en el cas que tots els ingressos d'una unitat de

Núm. expedient: X2018007479

Codi de verificació electrònica: **3b6c2722-6f30-465b-b73c-7b28e3a2c96a**



convivència s'acreditin per mitjà d'una declaració responsable, sens perjudici de la comprovació administrativa corresponent. Aquesta declaració ha d'anar signada, només, pel membre de la unitat de convivència que percep aquests ingressos complementaris.

- v. Excepcionalment, en el supòsit que la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència hagi tingut durant l'any de la convocatòria un canvi significatiu en relació amb els ingressos declarats d'acord amb els apartats 11.1.c.i i 11.1.c.ii, s'admetran els ingressos d'aquell any de la unitat de convivència. En aquests casos, cal que la persona sol·licitant aporti una declaració responsable en la qual consti la causa que ha provocat el canvi significatiu d'ingressos en relació amb el període general que s'ha d'acreditar segons la convocatòria i els ingressos obtinguts durant l'any de la convocatòria corresponent.
- d. Llibre de família, si s'escau.
- e. Contracte de lloguer a nom de la persona sol·licitant. El contracte de lloguer ha d'incloure el compliment de l'obligació de l'arrendatari del pagament de la fiança a l'arrendador, de conformitat amb la Llei 29/1994, de 24 de novembre; la Llei 13/1996, de 29 de juliol, del registre i el dipòsit de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes, el seu Reglament, i altres disposicions concordants.
  - i. En el cas que la persona sol·licitant de la subvenció que visqui a l'habitatge sigui el cònjuge de la persona titular contractual o estigui inclosa en els supòsits que regulen els articles 15 i 16 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, ha d'aportar la documentació acreditativa de l'atribució del dret d'ús sobre l'habitatge, ja sigui per subrogació, conveni o sentència de separació o divorci, o altres títols vàlids en dret.
  - ii. En els casos de persones víctimes de domèstica que, com a conseqüència d'una ordre d'allunyament o sentència judicial, tinguin atribuït l'habitatge com el seu domicili habitual i permanent, se'ls podrà reconèixer el dret al cobrament de la subvenció si justifiquen que es fan càrrec del pagament del lloguer de l'habitatge. Per acreditar la condició de víctima de violència domèstica, caldrà aportar un mitjà de prova qualificat d'acord amb l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, o document equivalent.
- f. Tots els rebuts de lloguer corresponents a l'any de la convocatòria pagats fins a la data de presentació de la sol·licitud.
- g. Declaració responsable de complir els requisits establerts en aquestes bases específiques i de no concórrer en cap dels motius d'exclusió que estableix la base 5.2.
- h. Imprès normalitzat a nom de la persona sol·licitant amb les dades bancàries del compte on s'ha d'ingressar la subvenció.
- i. Documentació acreditativa del procés de desnonament o d'execució hipotecària, o d'altres processos reconeguts i validats d'intermediació en què



s'hagi perdut l'habitatge on s'ha viscut amb anterioritat, com en els casos de dació en pagament.

- j. Declaració responsable relativa a no haver demanat ni obtingut altres ajuts públics o privats pel mateix concepte que l'objecte de la convocatòria.

11.2. Les persones sol·licitants que deneguin l'autorització per què l'òrgan gestor pugui fer les consultes que es detallen a la base reguladora 10.4 han d'aportar la documentació següent:

- a. DNI/NIF/NIE o document equivalent vigent de la persona sol·licitant i de tots els membres que formen la unitat de convivència. En el cas que algun membre de la unitat de convivència no disposi de DNI/NIF/NIE haurà d'aportar el document d'identificació de què disposi. En el cas de persones nouvingudes que han obtingut el DNI, han de fer constar en la sol·licitud l'anterior document d'identificació NIE.
- b. Certificat o volant de convivència que acrediti el domicili de la persona sol·licitant i de les persones que formen la unitat de convivència.
- c. Declaració de l'IRPF, corresponent al període impositiu immediatament anterior, amb termini de presentació vençut en la data de presentació de la sol·licitud de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que integren la unitat de convivència en edat laboral. D'acord amb l'article 4.1 del Decret 75/2014, de 27 de maig, en concordança amb l'article 7.2.b) del Reial decret 106/2018, de 9 de març, quan els beneficiaris siguin persones físiques o unitats de convivència constituïdes per diverses persones físiques, per a la determinació dels ingressos de la persona o unitat, als efectes de la seva valoració per a l'obtenció de la subvenció, es partirà de la quantia de la base imposable general i de l'estalvi, regulades als articles 48 i 49 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, corresponent a les declaracions presentades per cadascun dels membres de la unitat familiar, relativa a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud de la subvenció.
- d. Acreditació del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'afers socials, en el cas de les persones amb alguna discapacitat.
- e. Títol de família nombrosa.
- f. Títol de família monoparental.

11.3. L'òrgan instructor podrà requerir la presentació de documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

## 12. Inadmissió i desistiment

12.1. L'incompliment dels requisits no esmenables i del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores comporta la inadmissió de la sol·licitud.

12.2. La no presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 11, o la falta d'esmena dels requisits esmenables dins el termini de 10 dies hàbils a comptar de

Núm. expedient: X2018007479

Codi de verificació electrònica: **3b6c2722-6f30-465b-b73c-7b28e3a2c96a**



l'endemà de la notificació del requeriment corresponent, comporta el desistiment de la sol·licitud.

12.3. Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor ho ha d'acceptar.

12.4. Amb caràcter previ a la proposta de resolució de concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ho ha de notificar a les persones interessades.

### 13. Comissió qualificadora

13.1. Le sol·licituds les valora, a la vista dels informes tècnics que estimi necessaris, una comissió qualificadora formada per les persones següents:

- a. Un tècnic o tècnica de l'àmbit municipal amb competències en matèria d'habitatge.
- b. La persona responsable del departament municipal amb competències en matèria de serveis socials.
- c. Una persona en representació dels serveis jurídics municipals.
- d. Una persona en representació de l'òrgan de control econòmic i financer de l'Ajuntament.
- e. Un funcionari o funcionària de l'ajuntament, que exerceix les funcions de secretaria.

13.2. La Comissió Qualificadora ha d'avaluar les sol·licituds de subvenció amb la documentació que determinen aquestes bases i d'acord amb els criteris de prioritització i valoració recollits a la base 14.

### 14. Criteris de prioritització, valoració i quantificació dels ajuts

14.1. Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària, mitjançant el procediment de concorrència competitiva, comparant les sol·licituds presentades en el termini establert i puntuant, d'acord amb els criteris que s'especifiquen a continuació, per poder establir un ordre de prelació:

14.2. Circumstàncies familiars.

Criteris: circumstàncies familiars	Puntuació
a) Persones titulars del contracte d'arrendament que han patit un procés de desnonament o d'execució hipotecària en els dotze mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud.	10
b) Persones titulars del contracte d'arrendament o membres de la unitat de convivència amb un grau d'incapacitat igual o superior al 65%, acreditat per l'ICASS.	10
c) Persones titulars del contracte víctimes de violència domèstica.	10

Núm. expedient: X2018007479

Codi de verificació electrònica: **3b6c2722-6f30-465b-b73c-7b28e3a2c96a**



d) Persones titulars del contracte d'arrendament que siguin progenitors de famílies monoparentals amb menors a càrec o que siguin persones separades o divorciades al corrent de les pensions alimentàries.	7
e) Persones titulars del contracte d'arrendament entre 22 i 35 anys amb ascendents o descendents al seu càrec.	7
f) Persones titulars del contracte d'arrendament més grans de 65 anys.	3
g) Persones titulars del contracte d'arrendament que siguin progenitors de famílies nombroses.	3

## 14.3. Circumstàncies econòmiques.

Criteris: circumstàncies econòmiques	Puntuació
h) Unitats de convivència que no superin uns ingressos anuals de 0,75 vegades l'IRSC.	60
i) Unitats de convivència amb ingressos compresos entre 0,75 i 1,25 vegades l'IRSC.	50
j) Unitats de convivència amb ingressos compresos entre 1,25 i 1,75 vegades l'IRSC.	40
k) Unitats de convivència amb ingressos compresos entre 1,75 i 2,25 vegades l'IRSC.	30
l) Unitats de convivència amb ingressos compresos entre 2,25 i 2,75 vegades l'IRSC.	20
m) Unitats de convivència amb ingressos compresos entre 2,75 i 3,25 vegades l'IRSC.	10

## 14.4. Altres circumstàncies.

Criteris: altres circumstàncies	Puntuació
n) Persona sol·licitant empadronada i amb residència efectiva al municipi del Masnou durant un període superior a 8 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.	30
o) Persona sol·licitant empadronada i amb residència efectiva al municipi del Masnou durant un període entre 6 i 8 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.	20
p) Persona sol·licitant empadronada i amb residència efectiva al municipi del Masnou durant un període entre 4 i 6 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.	10
q) Persona sol·licitant empadronada i amb residència efectiva al municipi del Masnou durant un període entre 2 i 4 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.	5

14.5. La puntuació per a cada sol·licitud serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels tres apartats anterior.



14.6. Per als ajuts de la línia 2, l'import de l'ajut (AJi) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts a l'apartat 5 d'aquestes bases es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

On:

AJi és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud (i).

Si és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i).

ST és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

I és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria

## 15. Procediment de concessió

15.1. El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases està sotmès als principis generals establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i es tramita, en règim de concorrència competitiva, d'acord amb l'article 22.1 de la Llei, i de conformitat amb el que preveuen aquestes bases.

15.2. L'òrgan competent per la convocatòria de les subvencions regulades per aquestes bases específiques és la Junta de Govern Local.

15.3. L'òrgan instructor de la convocatòria corresponent és la persona responsable de l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament del Masnou.

15.4. L'òrgan instructor examina les sol·licituds presentades a l'empara de la convocatòria i ha de requerir les persones interessades que han presentat una sol·licitud amb defectes esmenables, amb manca de documentació preceptiva o amb documentació inexacta o defectuosa, perquè esmenin els defectes o aportin la documentació que hi manca, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment.

15.5. Una vegada avaluades les sol·licituds, i a la vista de l'acta de la Comissió Qualificadora regulada a la base 13, l'òrgan instructor informarà al regidor o regidora delegat en matèria d'habitatge per tal que formulí la corresponent proposta de resolució. Quan l'òrgan que fa la proposta no segueixi els informes esmentats, haurà de motivar la discrepància.

## 16. Resolució

16.1. L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern Local, una vegada vistes la proposta d'atorgament feta pel regidor delegat en matèria d'Habitatge i l'acta de valoració de la Comissió Qualificadora.

16.2. El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds serà de tres mesos a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució expressa dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació de les sol·licituds.

16.3. La resolució de concessió de la subvenció ha d'indicar l'import que es concedeix i el concepte subvencionat.

16.4. La resolució serà notificada a totes les persones sol·licitants.



16.5. Es donarà compte de la resolució del procediment en la comissió informativa que entengui dels assumptes d'habitatge, per a coneixement dels grups municipals.

## 17. Acceptació

Les subvencions s'entendran com acceptades si transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació de la concessió no hi ha cap manifestació en sentit contrari de la persona beneficiària.

## 18. Recursos

18.1. La resolució del procediment posa fi a la via administrativa.

18.2. D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Pùbliques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de la recepció de l'esmentada notificació.

## 19. Obligacions de les persones beneficiàries

19.1. Són obligacions de les persones beneficiàries de la subvenció:

- a. Destinar la subvenció rebuda al pagament de les mensualitats de lloguer de l'habitatge que constitueix el seu domicili habitual i permanent.
- b. Comunicar en el termini màxim de quinze dies a l'Oficina Local d'Habitatge qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases, pugui donar lloc a la modificació de les condicions que en van determinar la concessió. Les modificacions d'aquestes condicions poden originar la revisió de la quantia de la subvenció concedida per part de l'òrgan competent i la no comunicació d'aquestes modificacions és causa suficient per a l'inici d'un expedient de reintegrament de les quantitats que el beneficiari hagi cobrat indegudament.
- c. Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de l'òrgan de control econòmic i financer de l'Ajuntament i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- d. No sotsarrendar ni cedir l'habitatge totalment o parcial.
- e. Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i en aquestes bases.

19.2. L'incompliment d'aquestes obligacions serà motiu de la pèrdua de la subvenció i, quan correspongui, del seu reintegrament.



## 20. Incompatibilitats

Aquest ajut no és compatible amb altres ajuts que puguin percebre les persones beneficiàries per al mateix concepte i el mateix període de temps.

## 21. Justificació de la subvenció

21.1. Per tal de tramitar el pagament de la subvenció concedida caldrà que es presenti prèviament, abans del darrer dia hàbil del mes de març de l'any següent a la convocatòria, la documentació corresponent:

- a. Sol·licituds de la línia 1, ajuts a l'entrada:
  - i. Contracte de lloguer signat per la persona beneficiària.
  - ii. Factures acreditatives de les despeses realitzades. En qualsevol cas, aquesta documentació ha de ser conforme a la legalitat vigent i ha de contenir, com a mínim, les dades següents: nom, domicili i NIF del proveïdor; nom, domicili i NIF del pagador; concepte facturat i import corresponent a l'IVA, en el seu cas; rebuts que acreditin el cobrament per part de l'emissor.
  - iii. Justificant del pagament de la fiança.
  - iv. Justificant de la liquidació de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats corresponent al contracte de lloguer davant de l'Agència Tributària.
- b. Per les sol·licituds de la línia 2, ajuts al pagament del lloguer:
  - i. Totalitat dels rebuts de lloguer abonats durant l'any al que fa referència la convocatòria (excepció feta dels que es van presentar amb la sol·licitud).

21.2. Si segons la documentació justificativa la despesa efectuada resulta menor a la indicada a la sol·licitud, la despesa acreditada amb la justificació serà la que es prendrà com a base per tal de calcular l'import de la subvenció a abonar.

21.3. Si la documentació justificativa presentada en el termini indicat a la convocatòria és incorrecta o incompleta, es requerirà a les persones beneficiàries per tal que en un nou termini de deu dies la corregeixi i la completi. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat la documentació, es procedirà a modificar o a revocar la subvenció atorgada i, en el seu cas, a tramitar el corresponent reintegrament.

## 22. Pagament de la subvenció

22.1. Per tramitar el pagament serà imprescindible que la unitat de convivència sigui la mateixa que la indicada en la sol·licitud, per la qual cosa es faran les corresponents comprovacions al padró municipal d'habitants.

22.2. El pagament de la subvenció resta condicionat a les disponibilitats pressupostàries corresponents a la convocatòria i a la comprovació, per part de l'Oficina Local d'Habitatge, que la persona beneficiària es troba al corrent de pagament dels rebuts de lloguer.

Núm. expedient: X2018007479

Codi de verificació electrònica: **3b6c2722-6f30-465b-b73c-7b28e3a2c96a**



22.3. Una vegada comprovada la justificació de la subvenció, i en el termini màxim d'un mes de l'acabament del termini de presentació de la documentació justificativa, es tramitarà l'ordre de pagament mitjançant transferència bancària al número de compte que hagi indicat la persona interessada.

### 23. Inspecció i control

23.1. L'Oficina Local d'Habitatge durà a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades.

23.2. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de l'òrgan de control econòmic i financer de l'Ajuntament i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

### 24. Publicitat

La resolució sobre les sol·licituds presentades es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis oficials de l'Ajuntament i al portal de transparència del web municipal.

### 25. Revocació

25.1. Són causes de revocació de la subvenció l'incompliment de les obligacions descrites a la base 19, la ineffectitud o falsedad de les declaracions responsables, a més de les que s'estableixen a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

25.2. En aquests casos podrà procedir, previ tràmit d'audiència, a la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació de la persona beneficiària de retornar, en el seu cas, les quantitats percebudes.

25.3. Es comunicarà a la persona interessada l'anul·lació de la subvenció i se la requerirà, perquè dins del termini d'un mes següent a la notificació, ingressis l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament, amb l'avertiment que, transcorregut l'esmentat termini, es procedirà al cobrament per la via de constrenyiment. En tot cas, es respectarà el procediment que estableix el Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

25.4. Les persones beneficiàries de la subvenció restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador previst al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### 26. Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència de la revocació de la resolució de concessió i de l'obligació de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.



## 27. Protecció de dades de caràcter personal

27.1. Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per obtenir la subvenció s'inclouen en el fitxer Ajuts en matèria d'habitatge, de l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament del Masnou. La finalitat del fitxer és la gestió de les sol·licituds d'ajuts i prestacions en matèria d'habitatge.

27.2. Les dades personals de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar la corresponent convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa estableix.

27.3. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició en relació amb les seves dades personals i amb la presentació de la sol·licitud es considera que accepten que l'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament del Masnou tracti les seves dades.

*La qual cosa es fa pública per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.*

*Contra aquest acord es podrà interposar pels interessats un recurs contencios-administratiu, davant la Sala del Contencios-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anuncí, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contencios-Administrativa.*

El Masnou,

Secretari general  
ROCA PRIANTE, GUSTAVO ADOLFO  
30/01/2019



**EDICTO de aprobación definitiva de las Bases específicas reguladoras de la concesión de subvenciones municipales para el alquiler de vivienda habitual.**

El Pleno del Ayuntamiento de El Masnou, en sesión celebrada el 15 de noviembre de 2018, aprobó inicialmente las Bases específicas reguladoras de la concesión de subvenciones municipales para el alquiler de vivienda habitual a otorgar por el procedimiento de concurrencia competitiva.

Una vez sometido el expediente a información pública no se han presentado alegaciones ni reclamaciones, de forma que el acuerdo de aprobación de las Bases de referencia se convierte en definitivo.

El texto de las Bases específicas reguladoras de la concesión de subvenciones municipales para el alquiler de vivienda habitual a otorgar por el procedimiento de concurrencia competitiva se puede consultar en el e-tablero ([www.elmasnou.cat](http://www.elmasnou.cat)), y es el siguiente:

Bases específicas reguladoras de la concesión de subvenciones municipales para el alquiler de vivienda habitual.

## 1. Objetivo

1.1. Estas bases tienen por objetivo regular la concesión de subvenciones municipales para el pago del alquiler de la vivienda habitual, por el procedimiento de concurrencia competitiva, con el objetivo de facilitar el acceso y la permanencia en una vivienda en régimen de alquiler de las personas que resulten beneficiarias.

1.2. Estas subvenciones se articulan en dos líneas:

- a. **Línea 1. Ayudas a la entrada.** Se trata de ayudas destinadas a facilitar el acceso a una vivienda de alquiler mediante la subvención de parte de los gastos de acceso, como por ejemplo impuestos y otros derivados de la contratación.
- b. **Línea 2. Ayudas al pago del alquiler.** Se trata de ayudas destinadas a subvencionar parcialmente los gastos mensuales derivados del pago del alquiler de la vivienda.

## 2. Definiciones

Se establecen las siguientes definiciones:

- a) **Unidad de convivencia.** Se considera "unidad de convivencia" la persona o conjunto de personas que viven y disfrutan de una vivienda de manera habitual y permanente y con vocación de estabilidad, y que estén empadronadas en esta vivienda, con independencia de la relación existente entre todas ellas .
- b) **Familia numerosa.** La definida en la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas.
- c) **Familia monoparental.** La formada, como mínimo, por un hijo o una hija menor de 21 años, o de 26 años si estudia, que convive y depende económicamente de una sola persona.
- d) **Persona víctima de violencia doméstica.** La persona que acredite documentalmente esta situación.
- e) **IRSC.** Se entiende por IRSC el indicador de renta de suficiencia de Cataluña, regulado por la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de

Núm. expedient: X2018007479

Codi de verificació electrònica: **0840eac0-7772-4794-b86f-55ae12eb71a8**



carácter económico, y aprobado anualmente con los presupuestos de la Generalidad de Cataluña.

- f) **Ingresos anuales netos de la unidad de convivencia.** Se entiende por "ingresos anuales netos de la unidad de convivencia" los ingresos brutos menos los importes correspondientes a las cotizaciones a la Seguridad Social, mutualidades de funcionarios, detacciones de derechos pasivos y aportaciones a colegios profesionales, de todas las personas que integran la unidad de convivencia.

### 3. Régimen jurídico

3.1. Estas subvenciones se regulan por las normas contenidas en estas bases específicas y, en todo lo que no esté previsto, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio , por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de El Masnou, aprobada definitivamente en fecha 23 de febrero de 2011, y por las demás disposiciones legales aplicables en materia de régimen local en cuanto a subvenciones públicas.

3.2. Las subvenciones a las que se refieren estas bases tienen carácter voluntario y eventual. Son libremente revocables y reducibles en los supuestos previstos en la normativa vigente, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años posteriores y no se pueden alegar como precedente. Asimismo, son afectos al cumplimiento de la finalidad de interés general a que se condiciona su otorgamiento y tienen carácter no devolutivo, sin perjuicio del reintegro inherente al incumplimiento de las condiciones y cargas que fueron consideradas en el acto de concesión.

3.3. La gestión de las subvenciones se efectuará de acuerdo con los principios establecidos en la normativa general reguladora de las subvenciones del Ayuntamiento de El Masnou y la restante normativa aplicable en materia de subvenciones.

3.4. El Ayuntamiento de El Masnou quedará exento de cualquier responsabilidad civil, mercantil, laboral o de cualquier otro tipo derivada de las actuaciones a que queden obligadas las personas o entidades destinatarias de las subvenciones otorgadas.

### 4. Personas destinatarias

Estas subvenciones se destinan a las personas físicas que, además de cumplir los requisitos establecidos en la base 5, siguiendo titulares de un contrato de alquiler de vivienda que constituya su domicilio habitual y permanente en el municipio de El Masnou.

### 5. Requisitos de las personas solicitantes y prohibiciones

5.1. Para poder obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas bases específicas, las personas solicitantes deben cumplir los requisitos y condiciones que se indican a continuación, y formular las declaraciones responsables correspondientes:

- a. Ser mayores de edad o encontrarse legalmente emancipadas.
- b. En el caso de ser extranjeras, disponer de permiso de residencia y de trabajo.
- c. Ser titulares, en calidad de arrendatarias, del contrato de alquiler o tener subrogado un contrato de arrendamiento de forma debidamente justificada, de la vivienda objeto de la subvención, que debe constituir su residencia habitual y permanente en el municipio de El Masnou, y estar empadronadas.
  - i. En el caso de la línea 1, ayudas a la entrada, será necesario que la persona solicitante sea titular del contrato en el momento de presentar la justificación de los gastos asumidos.



- ii. En el caso de la línea 2, ayudas al pago del alquiler, será necesario que la persona suele • tante sea titular del contrato en el momento de presentar la solicitud • licitud.
- d. No pagar un alquiler mensual por la vivienda superior a 800,00 €.
- e. Tener domiciliado el cobro de la subvención en una entidad financiera.
- f. Pagar el alquiler de la vivienda mediante transferencia bancaria, recibo domiciliado, ingreso en cuenta o recibo emitido por la persona administradora de la finca, al menos a partir del mes siguiente a la fecha de presentación de la solicitud (en el caso de la línea 2).
- g. No estar sometido a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiario de subvenciones de conformidad con el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- h. Cumplir las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento y con el resto de administraciones, y con la Seguridad Social.

5.2. No pueden ser beneficiarios de las subvenciones reguladas en estas bases específicas:

- a. Las unidades de convivencia en el que la persona titular del contrato de arrendamiento o cualquier otro miembro de la unidad de convivencia tenga parentesco por vínculo de matrimonio u otra relación estable análoga, por consanguinidad, adopción o afinidad hasta el segundo grado, con las personas arrendadoras.
- b. Las unidades de convivencia en el que la persona titular del contrato de arrendamiento o cualquier otro miembro de la unidad de convivencia sea socia o partícipe de la persona física o jurídica que actúe como arrendadora.
- c. Las unidades de convivencia en el que la persona titular del contrato de arrendamiento o cualquier otra persona miembro de la unidad sea propietaria o usufructuaria de una vivienda situada en territorio español, salvo que no dispongan legalmente del uso y disfrute por causa de separación o de divorcio o por cualquier causa ajena a su voluntad, o cuando la vivienda resulte inaccesible por razón de la discapacidad del titular o de algún miembro de la unidad de convivencia.

No se considera que se es propietario o usufructuario de una vivienda si el derecho recae únicamente sobre una parte alícuota de la vivienda y se ha obtenido por herencia o transmisión *mortis causa* sin testamento ..

- d. Las personas arrendatarias de viviendas gestionadas o administradas por la Agencia de la Vivienda de Cataluña.
- e. Las personas que disfruten de la vivienda por razón de cargo o de funciones profesionales.

## 6. Ingresos computables y límites

6.1. El límite máximo de ingresos anuales netos de la unidad de convivencia que permite el acceso y la priorización de la subvención se expresa en número de veces la cuantía anual del IRSC, y de acuerdo con las siguientes reglas:

- a. Si la unidad de convivencia está formada por una sola persona, el límite se establece en 2,75 veces el IRSC.
- b. Si la unidad de convivencia está formada por dos o más personas:



- i. La primera persona computa 2,75 veces el IRSC.
- ii. Por cada persona adicional se añade 0,5 veces el IRSC.

6.2. Para una familia en la que resida una persona que acredite una discapacidad en un grado mínimo del 33%, con certificado emitido por el ICASS, para una familia monoparental y para una familia formada por una persona víctima de violencia doméstica, se considerará una persona adicional a efectos del cálculo de los ingresos.

6.3. Para determinar el límite de los ingresos máximos para poder obtener la subvención no se tendrán en cuenta las ayudas recibidas por la persona solicitante o por cualquier miembro integrante de la unidad de convivencia en aplicación de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

6.4. En el cómputo para la determinación del límite de ingresos máximo incluyen los importes de las pensiones o ingresos exentos de tributación que pueda percibir la persona solicitante o alguna de las que integren la unidad de convivencia.

6.5. Los ingresos que se tienen en cuenta para la obtención de la subvención son los definidos en los artículos 7.2.b), párrafo segundo, y 11.1) del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, por el que se regula el Plan Estatal de Vivienda 2018-2021, que dispone que, para determinar la cuantía de los ingresos, se partirá de las cuantías de la base imponible general y del ahorro, reguladas en los artículos 48 y 49, respectivamente, de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del impuesto de la renta de las personas físicas, correspondiente a la declaración o las declaraciones presentadas por el solicitante o por cada uno de los miembros de la unidad familiar, relativa al último periodo impositivo, con plazo de presentación vencido, en el momento de la solicitud de la subvención.

Las personas que no están obligadas a presentar la declaración del IRPF lo han de acreditar con la documentación que se debe presentar con la solicitud, que, en cualquier caso, debe incorporar la declaración responsable de los ingresos anuales.

La cuantía resultante se convertirá en número de veces el IRSC en vigor durante el período al que se refieren los ingresos evaluados y se aplicará el coeficiente multiplicador del 0,7.

## 7. Publicidad de la convocatoria

Un extracto de la convocatoria de las subvenciones se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPV) por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), después de que se haya presentado ante esta su texto y la información requerida para su publicación. Se realizarán dos sesiones públicas informativas para explicar el contenido de las bases y resolver las posibles dudas que sobre las mismas pueda plantear la ciudadanía. También se hará difusión de la convocatoria de las subvenciones y de las dos sesiones públicas informativas en la web del Ayuntamiento y a través de los medios de información municipales disponibles. Esta misma información se hará llegar a las asociaciones de vecinos y los centros para personas mayores del municipio.

## 8. Importe de la subvención

8.1. Las subvenciones se otorgarán en función de la disponibilidad presupuestaria existente y teniendo en cuenta los criterios de ponderación fijados en las presentes bases, con la siguiente dotación económica.

- a. Línea 1. Ayudas a la entrada. Ayudas para hacer frente a los gastos derivados de la contratación: gastos de gestoría, gastos de constitución de avales y liquidación del Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados que debe abonar la parte arrendataria para la firma del contrato de alquiler. El importe de la ayuda a otorgar representará, como máximo, el 80% de los gastos justificados y no superará los 750,00 €.

- b. Línea 2. Ayudas al pago del alquiler:



- i. El importe de la subvención será el 40 por ciento del importe del alquiler anual de la vivienda habitual y permanente, con un límite de máximo de 1.800,00 € anuales por vivienda.
  - ii. Para personas titulares de contratos de alquiler firmados entre el 1 de enero del año de la convocatoria y la fecha en que termine el plazo de presentación de sol • solicitudes, el importe de la subvención será por la cuantía correspondiente a las mensualidades incluidas entre el mes posterior a la fecha de vigencia del contrato presentado en el momento de hacer la solicitud y el mes de diciembre del año de la convocatoria, con un importe máximo mensual de 150,00 €.
  - iii. Para determinar la cuantía de la subvención se tendrá en cuenta el importe del recibo de alquiler correspondiente al mes anterior a la presentación de la solicitud. A tal efecto, se incluye en este importe el de la renta (excepto los atrasos), y los importes correspondientes a la repercusión de obras de mejora, del impuesto sobre bienes inmuebles (IBI) y de la tasa por el servicio de recogida de basuras.
  - iv. La subvención se otorga por el año de la convocatoria.
  - v. En caso de que la persona solicitante aporte, con posterioridad a la presentación de la solicitud y antes de dictarse la resolución, un nuevo contrato de arrendamiento, una adenda al contrato vigente o un pacto firmado entre las partes, siempre que la documentación adicional cumpla los requisitos, se tendrá en cuenta para el cálculo de la subvención del importe del último recibo del alquiler pagado con las nuevas condiciones.
- 8.2. No se pueden conceder subvenciones por encima del crédito presupuestario disponible. En caso de que el número de solicitudes recibidas se derive una cuantía de ayudas superior al crédito disponible, se prorrateará proporcionalmente este crédito entre todas las solicitudes.

## 9. Crédito presupuestario

Las subvenciones que se otorguen de acuerdo con estas bases específicas irán a cargo de las aplicaciones del presupuesto municipal de gastos que indique el acto de la convocatoria y serán de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias y con la dotación que derive de aquel acto.

El crédito inicial disponible se podrá ampliar con sujeción a la normativa vigente.

## 10. Solicituds

10.1. Las solicitudes, con impreso normalizado, debidamente formalizadas y firmadas por la persona solicitante, deben dirigirse a la Oficina Local de Vivienda del Ayuntamiento de Martorell, debe ir acompañada de la documentación relacionada en la base 11, y se presentará en la Oficina de Atención Ciudadana (OAC).

10.2. Los modelos de los impresos normalizados de las solicitudes se pueden obtener en la Oficina de Atención Ciudadana y en la web del Ayuntamiento de El Masnou.

10.3. El plazo de presentación de las solicitudes y de la documentación es el que establezca la resolución de convocatoria.

10.4. La presentación de la solicitud conlleva la autorización de la persona solicitante y de todas las personas de la unidad de convivencia para que los órganos que gestionen la subvención puedan pedir y obtener datos relacionados con la tramitación y el seguimiento de la solicitud a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), en el Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS), el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), el padrón municipal, el departamento competente en materia de servicios sociales, el Servicio Público de Empleo de Cataluña (SOC), a



la Dirección General de la Policía, a la Dirección General del Catastro y el Registro de la Propiedad.

10.5. Sólo se podrán presentar solicitudes por una de las dos líneas de subvención. En caso de que se presenten solicitudes para las dos líneas, sólo se tendrá en cuenta la última que se haya incorporado al registro de entrada del Ayuntamiento o, si lo han sido simultáneamente, la correspondiente a la línea 2.

10.6. La presentación de la solicitud implica la plena aceptación de las condiciones establecidas en estas bases específicas y en la convocatoria correspondiente.

## 11. Documentación

11.1. Las solicitudes deben ir acompañadas del original y una copia, que será compulsada por la OAC, de la siguiente documentación:

- a. Documento de identificación de la persona solicitante (DNI, NIE o equivalente).
- b. Modelo de declaración de datos personales de la unidad de convivencia. Para las personas solicitantes de la línea 1, se tratará de una declaración responsable que deberá coincidir con las personas que, una vez firmado el contrato, sean empadronadas en la vivienda.
- c. Justificante de los ingresos de la persona solicitante y de cada uno de los miembros que integran la unidad de convivencia en edad laboral. Hay que acreditar estos ingresos de la siguiente manera:
  - i. Declaración del IRPF, correspondiente al periodo impositivo inmediatamente anterior, con plazo de presentación vencido en la fecha de presentación de la solicitud de la persona solicitante y de cada uno de los miembros que integran la unidad de convivencia en edad laboral.

De acuerdo con el artículo 4.1 del Decreto 75/2014, de 27 de mayo, del Plan para el derecho a la vivienda, en concordancia con el artículo 7.2.b) del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo , cuando los beneficiarios sean personas físicas o unidades de convivencia constituidas por varias personas físicas, para la determinación de los ingresos de la persona o unidad, a los efectos de su valoración para la obtención de la subvención, se partirá de las cuantías de la base imponible general y del ahorro, reguladas en los artículos 48 y 49 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, correspondiente a las declaraciones presentadas por cada uno de los miembros de la unidad familiar, relativa al último periodo impositivo, con plazo de presentación vencido, en el momento de la solicitud de la subvención.

- ii. En caso de que la persona solicitante u otros miembros de la unidad de convivencia en edad laboral no estén obligados a presentar la declaración de IRPF, deben aportar un certificado de imputaciones suministrado por la Agencia Estatal de Administración Tributaria ( AEAT) y el informe de vida laboral o el correspondiente certificado de las pensiones o ayudas exentas de tributación.
- iii. Sin embargo, en el supuesto que con los ingresos de la declaración de la renta no se cumpla el requisito de tener unos ingresos mínimos, pero que quede acreditado que el solicitante está al corriente de pago del alquiler, dado que algún miembro de la unidad de convivencia percibe ingresos que no constan en la declaración del IRPF, se admitirá una declaración responsable de ingresos anuales de la persona solicitante o de cualquier miembro de la unidad de convivencia en edad laboral donde consten los



ingresos complementarios a los declarados en el IRPF del mismo ejercicio fiscal. Esta declaración debe ir firmada, sólo, por el miembro de la unidad de convivencia que percibe estos ingresos complementarios.

- iv. Informe socioeconómico emitido por el servicio básico de atención social del Ayuntamiento de El Masnou, en el caso de que todos los ingresos de una unidad de convivencia se acrediten por medio de una declaración responsable, sin perjuicio de la comprobación administrativa. Esta declaración debe ir firmada, sólo, por el miembro de la unidad de convivencia que percibe estos ingresos complementarios.
  - v. Excepcionalmente, en el supuesto de que la persona solicitante o alguno miembro de la unidad de convivencia haya tenido durante el año de la convocatoria un cambio significativo en relación con los ingresos declarados de acuerdo con los apartados 11.1.bi y 11.1.b .ii, se admitirán los ingresos de ese año de la unidad de convivencia. En estos casos, es necesario que la persona solicitante aporte una declaración responsable en la que conste la causa que ha provocado el cambio significativo de ingresos en relación con el periodo general que debe acreditarse según la convocatoria y los ingresos obtenidos durante el año de la convocatoria correspondiente.
- d. Libro de familia, es el caso.
  - e. Contrato de alquiler a nombre de la persona solicitante. El contrato de alquiler debe incluir el cumplimiento de la obligación del arrendatario del pago de la fianza al arrendador, de conformidad con la Ley 29/1994, de 24 de noviembre; la Ley 13/1996, de 29 de julio, del registro y el depósito de fianzas de los contratos de alquiler de fincas urbanas, su Reglamento y demás disposiciones concordantes.
    - i. En caso de que la persona solicitante de la subvención que viva en la vivienda sea el cónyuge del titular contractual o esté incluida en los supuestos regulados en los artículos 15 y 16 de la Ley 29/1994, de 24 de noviembre , debe aportar la documentación acreditativa de la atribución del derecho de uso sobre la vivienda, ya sea por subrogación, convenio o sentencia de separación o divorcio, u otros títulos válidos en derecho.
    - ii. En los casos de personas víctimas de doméstica que, como consecuencia de una orden de alejamiento o sentencia judicial, tengan atribuido la vivienda como su domicilio habitual y permanente, se les podrá reconocer el derecho al cobro de la subvención si justifican que se hacen cargo del pago del alquiler de la vivienda. Para acreditar la condición de víctima de violencia doméstica, se deberá aportar un medio de prueba calificado de acuerdo con el artículo 33 de la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista, o documento equivalente.
  - f. Todos los recibos de alquiler correspondientes al año de la convocatoria pagados hasta la fecha de presentación de la solicitud.
  - g. Declaración responsable de cumplir los requisitos establecidos en estas bases específicas y de no concurrir en ninguno de los motivos de exclusión que establece la base 5.2.
  - h. Impreso normalizado a nombre de la persona solicitante con los datos bancarios de la cuenta donde se debe ingresar la subvención.



- i. Documentación acreditativa del proceso de desahucio o de ejecución hipotecaria, o de otros procesos reconocidos y validados de intermediación en que se haya perdido la vivienda donde se ha vivido con anterioridad, como en los casos de dación en pago.
- j. Declaración responsable relativa a no haber solicitado ni obtenido otras ayudas públicas o privadas por el mismo concepto que el objeto de la convocatoria.

11.2. Las personas solicitantes que denieguen la autorización para que el órgano gestor pueda hacer las consultas que se detallan en la base reguladora 10.4 deben aportar la siguiente documentación:

- a. DNI / NIF / NIE o documento equivalente vigente de la persona solicitante y de todos los miembros que forman la unidad de convivencia. En caso de que algún miembro de la unidad de convivencia no disponga de DNI / NIF / NIE deberá aportar el documento de identificación de que disponga. En el caso de personas recién llegadas que han obtenido el DNI, deben hacer constar en la solicitud del anterior documento de identificación NIE.
- b. Certificado o volante de convivencia que acredite el domicilio de la persona suelicitante y de las personas que forman la unidad de convivencia.
- c. Declaración del IRPF, correspondiente al periodo impositivo inmediatamente anterior, con plazo de presentación vencido en la fecha de presentación de la solicitud de la persona solicitante y de cada uno de los miembros que integran la unidad de convivencia en edad laboral. De acuerdo con el artículo 4.1 del Decreto 75/2014, de 27 de mayo, en concordancia con el artículo 7.2.b) del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, cuando los beneficiarios sean personas físicas o unidades de convivencia constituidas por varias personas físicas, para la determinación de los ingresos de la persona o unidad, a los efectos de su valoración para la obtención de la subvención, se partirá de la cuantía de la base imponible general y del ahorro, reguladas en los artículos 48 y 49 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, correspondiente a las declaraciones presentadas por cada uno de los miembros de la unidad familiar, relativa al último periodo impositivo, con plazo de presentación vencido, en el momento de la solicitud de la subvención.
- d. Acreditación del departamento de la Generalidad de Cataluña competente en materia de asuntos sociales, en el caso de las personas con alguna discapacidad.
- e. Título de familia numerosa.
- f. Título de familia monoparental.

11.3. El órgano instructor podrá requerir la presentación de documentación complementaria para ampliar su conocimiento sobre la solicitud presentada.

## 12. Inadmisión y desistimiento

12.1. El incumplimiento de los requisitos no subsanables y del plazo de presentación de solicitudes que establecen estas bases reguladoras conlleva la inadmisión de la solicitud.

12.2. La no presentación de cualquiera de los documentos previstos en la base 11, o la falta de subsanación de los requisitos subsanables dentro del plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente de la notificación del requerimiento correspondiente, comporta el desistimiento de la solicitud .



12.3. Cualquier persona solicitante puede desistir por escrito de la solicitud de subvención, antes de la concesión, y el órgano instructor lo tiene que aceptar.

12.4. Con carácter previo a la propuesta de resolución de concesión de las subvenciones, el órgano instructor resolverá sobre la admisión o el desistimiento de las solicitudes, y lo notificará a los interesados.

### 13. Comisión calificadora

13.1. Le sol·licitudes las valora, a la vista de los informes técnicos que estime necesarios, una comisión calificadora formada por las siguientes personas:

- a. Un técnico del ámbito municipal con competencias en materia de vivienda.
- b. La persona responsable del departamento municipal con competencias en materia de servicios sociales.
- c. Una persona en representación de los servicios jurídicos municipales.
- d. Una persona en representación del órgano de control económico y financiero del Ayuntamiento.
- e. Un funcionario del ayuntamiento, que ejerce las funciones de secretaría.

13.2. La Comisión Calificadora evaluará las solicitudes de subvención con la documentación que determinan estas bases y de acuerdo con los criterios de priorización y valoración recogidos en la base 14.

### 14. Criterios de priorización, valoración y cuantificación de las ayudas

14.1. Las subvenciones se conceden, en función de la dotación presupuestaria, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva, comparando las solicitudes presentadas en el plazo establecido y puntuando, de acuerdo con los criterios que se especifican a continuación, para poder establecer un orden de prelación:

14.2. Circunstancias familiares.

Criterios: circunstancias familiares	Puntuación
a) Personas titulares del contrato de arrendamiento que han sufrido un proceso de desahucio o de ejecución hipotecaria en los doce meses anteriores a la presentación de la solicitud.	10
b) Personas titulares del contrato de arrendamiento o miembros de la unidad de convivencia con un grado discapacidad igual o superior al 65%, acreditado por el ICASS.	10
c) Personas titulares del contrato víctimas de violencia doméstica.	10
d) Personas titulares del contrato de arrendamiento que sean progenitoras de familias monoparentales con menores a cargo o que sean personas separadas o divorciadas al corriente de las pensiones alimenticias	7
e) Personas titulares del contrato de arrendamiento entre 22 y 35 años con ascendientes o descendientes a su cargo	7
f) Personas titulares del contrato de arrendamiento mayores de 65 años.	3
g) Personas titulares del contrato de arrendamiento que sean progenitoras de familias numerosas.	3



## 14.3. Circunstancias económicas

Criterios: circunstancias económicas	Puntuación
h) Unidades de convivencia que no superen unos ingresos anuales de 0,75 veces el IRSC.	60
i) Unidades de convivencia con ingresos comprendidos entre 0,75 y 1,25 veces el IRSC	50
j) Unidades de convivencia con ingresos comprendidos entre 1,25 y 1,75 veces el IRSC.	40
k) Unidades de convivencia con ingresos comprendidos entre 1,75 y 2,25 veces el IRSC.	30
l) Unidades de convivencia con ingresos comprendidos entre 2,25 y 2,75 veces el IRSC.	20
m) Unidades de convivencia con ingresos comprendidos entre 2,75 y 3,25 veces el IRSC.	10

## 14.4. Otras circunstancias.

Criterios: otras circunstancias	Puntuación
n) Persona solicitante empadronada y con residencia efectiva en el municipio del Masnou durante un periodo superior a 8 años anteriores a la presentación de la solicitud.	30
o) Persona solicitante empadronada y con residencia efectiva en el municipio del Masnou durante un periodo entre 6 y 8 años anteriores a la presentación de la solicitud.	20
p) Persona solicitante empadronada y con residencia efectiva en el municipio del Masnou durante un periodo entre 4 y 6 años anteriores a la presentación de la solicitud.	10
q) Persona solicitante empadronada y con residencia efectiva en el municipio del Masnou durante un periodo entre 2 y 4 años anteriores a la presentación de la solicitud.	5

14.5. La puntuación para cada solicitud será la correspondiente a la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los tres apartados anteriores.

14.6. Para las ayudas de la línea 2, el importe de la ayuda (AJI) a otorgar a cada una de las solicitudes presentadas que cumpla los requisitos establecidos en el apartado 5 de estas bases se determinará por la aplicación de la siguiente fórmula:

Dónde:

AJI es el importe de la ayuda a otorgar a la solicitud (i).

Si es la puntuación obtenida por la solicitud (i).

ST es la suma de las puntuaciones obtenidas por todas las solicitudes.

I es el crédito presupuestario máximo correspondiente a la convocatoria



## 15. Procedimiento de concesión

15.1. El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en estas bases está sujeto a los principios generales establecidos en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y se tramita, en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con el artículo 22.1 de la Ley, y de conformidad con lo previsto en estas bases.

15.2. El órgano competente para la convocatoria de las subvenciones reguladas por estas bases específicas es la Junta de Gobierno Local.

15.3. El órgano instructor de la convocatoria correspondiente es la persona responsable de la Oficina Local de Vivienda del Ayuntamiento de El Masnou.

15.4. El órgano instructor examina las solicitudes presentadas al amparo de la convocatoria y requerirá a las personas interesadas que han presentado una solicitud con defectos subsanables, con falta de documentación preceptiva o con documentación inexacta o defectuosa, para que subsanen los defectos o aporten la documentación que falta, en el plazo máximo de 10 días hábiles a partir del día siguiente de la notificación del requerimiento.

15.5. Una vez evaluadas las solicitudes, y a la vista del acta de la Comisión Calificadora regulada en la base 13, el órgano instructor informará al oa la Concejal delegado en materia de vivienda para que formule la correspondiente propuesta de resolución. Cuando el órgano que hace la propuesta no siga los informes mencionados, deberá motivar discrepancia.

## 16. Resolución

16.1. El órgano competente para la resolución del procedimiento es la Junta de Gobierno Local, a la vista la propuesta de otorgamiento hecha por el concejal delegado en materia de Vivienda y el acta de valoración de la Comisión Calificadora.

16.2. El plazo máximo para la resolución de las solicitudes será de tres meses a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. La falta de resolución expresa dentro de este plazo tendrá carácter de desestimación de las solicitudes.

16.3. La resolución de concesión de la subvención debe indicar el importe que se concede y el concepto subvencionado.

16.4. La resolución será notificada a todas las personas solicitantes.

16.5. Se dará cuenta de la resolución del procedimiento en la comisión informativa que entienda los asuntos de vivienda, para conocimiento de los grupos municipales.

## 17. Aceptación

Las subvenciones se entenderán como aceptadas si transcurrido el plazo de un mes desde la recepción de la notificación de la concesión no hay ninguna manifestación en sentido contrario de la persona beneficiaria.

## 18. Recursos

18.1. La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa.

18.2. De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación de la resolución, o bien directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses desde la recepción de dicha notificación.

## 19. Obligaciones de los beneficiarios

19.1. Son obligaciones de los beneficiarios de la subvención:

- a. Destinar la subvención recibida al pago de las mensualidades de alquiler de la vivienda que constituye su domicilio habitual y permanente.
- b. Comunicar en el plazo máximo de quince días a la Oficina Local de Vivienda cualquier hecho sobrevenido que, de acuerdo con lo establecido en estas bases, pueda dar lugar a la modificación de las condiciones que determinaron la concesión. Las modificaciones de



estas condiciones pueden originar la revisión de la cuantía de la subvención concedida por parte del órgano competente y la no comunicación de estas modificaciones es causa suficiente para el inicio de un expediente de reintegro de las cantidades que el beneficiario haya cobrado indebidamente.

- c. Proporcionar en todo momento la información que les sea solicitada respecto a la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación y control del órgano instructor, del órgano de control económico y financiero del Ayuntamiento y de otros órganos competentes de acuerdo con la normativa aplicable.
- d. No subarrendar ni ceder la vivienda total o parcial.
- e. Cumplir las demás obligaciones previstas en la normativa vigente en materia de subvenciones y en estas bases.

19.2. El incumplimiento de estas obligaciones será motivo de la pérdida de la subvención y, cuando corresponda, de su reintegro.

## 20. Incompatibilidades

Esta ayuda no es compatible con otras ayudas que puedan percibir los beneficiarios para el mismo concepto y el mismo período de tiempo.

## 21. Justificación de la subvención

21.1. Para tramitar el pago de la subvención concedida será necesario presentar previamente, antes del último día hábil del mes de marzo del año siguiente a la convocatoria, la documentación correspondiente:

- a. Solicitud de la línea 1, ayudas a la entrada:
  - i. Contrato de alquiler firmado por la persona beneficiaria.
  - ii. Facturas acreditativas de los gastos realizados. En cualquier caso, esta documentación debe ser conforme a la legalidad vigente y debe contener, como mínimo, los siguientes datos: nombre, domicilio y NIF del proveedor; nombre, domicilio y NIF del pagador; concepto facturado importe correspondiente al IVA, en su caso; recibos que acrediten el cobro por parte del emisor.
  - iii. Justificante del pago de la fianza.
  - iv. Acuse de la liquidación del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados correspondiente al contrato de alquiler ante la Agencia Tributaria.
- b. Para las solicitudes de la línea 2, ayudas al pago del alquiler:
  - i. Totalidad de los recibos de alquiler abonados durante el año al que se refiere la convocatoria (excepción hecha de los que se presentaron con la solicitud).

21.2. Si según la documentación justificativa el gasto efectuado resulta menor a la indicada en la solicitud, el gasto acreditado con la justificación será la que se tomará como base para calcular el importe de la subvención a abonar.

21.3. Si la documentación justificativa presentada en el plazo indicado en la convocatoria es incorrecta o incompleta, se requerirá a los beneficiarios para que en un nuevo plazo de diez días la corrija y la completo. Transcurrido este plazo sin que se haya subsanado la documentación, se procederá a modificar o revocar la subvención otorgada y, en su caso, a tramitar el correspondiente reintegro.



## 22. Pago de la subvención

22.1. Para tramitar el pago será imprescindible que la unidad de convivencia sea la misma que la indicada en la solicitud, por lo que se harán las correspondientes comprobaciones en el padrón municipal de habitantes.

22.2. El pago de la subvención está condicionada a las disponibilidades presupuestarias correspondientes a la convocatoria y la comprobación, por parte de la Oficina Local de Vivienda, que el beneficiario se encuentra al corriente de pago de los recibos de alquiler.

22.3. Una vez comprobada la justificación de la subvención, y en el plazo máximo de un mes de la finalización del plazo de presentación de la documentación justificativa, se tramitará la orden de pago mediante transferencia bancaria al número de cuenta que haya indicado la persona interesada.

## 23. Inspección y control

23.1. La Oficina Local de Vivienda llevará a cabo las actividades de inspección y control necesarias para garantizar el cumplimiento de la finalidad de las subvenciones otorgadas.

23.2. Los beneficiarios deben proporcionar en todo momento la información que se les pida respecto de la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación y control del órgano instructor, del órgano de control económico y financiero del Ayuntamiento y otros órganos competentes de acuerdo con la normativa aplicable.

## 24. Publicidad

La resolución sobre las solicitudes presentadas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el tablón de anuncios oficiales del Ayuntamiento y en el portal de transparencia de la web municipal.

## 25. Revocación

25.1. Son causas de revocación de la subvención el incumplimiento de las obligaciones descritas en la base 19, la ineffectitud o falsedad de las declaraciones responsables, además de las que se establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.

25.2. En estos casos podrá proceder, previo trámite de audiencia, a la revocación total o parcial de la subvención, que llevará inherente la obligación del beneficiario de devolver, en su caso, las cantidades percibidas.

25.3. Se comunicará al interesado la anulación de la subvención y se le requerirá, para que dentro del plazo de un mes siguiente a la notificación, ingreses el importe de la subvención más los intereses de demora devengados desde la fecha de pago, con la advertencia de que, transcurrido dicho plazo, se procederá al cobro por la vía de apremio. En todo caso, se respetará el procedimiento establecido en el Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento general de recaudación.

25.4. Los beneficiarios de la subvención quedarán sometidas a las responsabilidades y el régimen sancionador previsto en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

## 26. Infracciones y sanciones

En caso de incumplimiento de las obligaciones que se prevén en estas bases reguladoras, se aplicará el régimen sancionador previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre si este incumplimiento es constitutivo de infracción de acuerdo con la legislación mencionada, con independencia de la revocación de la resolución de concesión y de la obligación de reintegro total o parcial de la subvención concedida.

## 27. Protección de datos de carácter personal

27.1. Los datos de carácter personal que los interesados deben facilitar para obtener la subvención se incluyen en el fichero Ayudas en materia de vivienda, de la Oficina Local de Vivienda del Ayuntamiento de El Masnou. La finalidad del fichero es la gestión de las solicitudes de ayudas y prestaciones en materia de vivienda.



27.2. Los datos personales de las personas solicitantes serán tratados con la finalidad de gestionar y tramitar la correspondiente convocatoria, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa establece.

27.3. Las personas interesadas pueden ejercer sus derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y de oposición en relación con sus datos personales y con la presentación de la solicitud se considera que aceptan que la Oficina Local de vivienda del Ayuntamiento de el Masnou trate sus datos.

*Lo que se hace público para su conocimiento general y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, el artículo 178 del Decreto Legislativo 2 / 2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña, y el artículo 65 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de las entidades locales.*

*Contra este acuerdo se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.*

El Masnou,

  
Secretari general  
ROCA PRIANTE, GUSTAVO ADOLFO  
30/01/2019