

Divendres, 18 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament d'Argentona****ANUNCI**

Per Decret d'Alcaldia de data 10 d'agost de 2017, es van aprovar les BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A FINANÇAR PROJECTES I/O ACTIVITATS, en els àmbits de benestar social, esports, cultura i medi ambient, i de suport a actes commemoratius, el text de les quals es reproduïx a continuació per a general coneixement:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A FINANÇAR PROJECTES I/O ACTIVITATS, en els àmbits de benestar social, esports, cultura i medi ambient, i de suport a actes commemoratius.

1.- Objecte.

L'objecte de les presents bases generals es regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, que atorgui l'Ajuntament d'Argentona, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles persones físiques o jurídiques legalment constituïdes que duguin a terme projectes i/o activitats, que completin o supeixin els serveis de competència municipal en els àmbits que es descriuen en l'apartat 2.

L'Ajuntament d'Argentona es reserva concedir la quantitat total o no de l'import establert a cada clàusula específica en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs i de la seva valoració.

2.- Finalitat de les subvencions.

Les subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin alguna de les següents finalitats:

- a) Promoció de la cultura, esport, educació, assistència social, atencions benèfiques, cohesió i inclusió social, medi ambient, entre d'altres, en l'àmbit territorial del Municipi.
- b) Promoció, de forma excepcional, del benestar social, fora de l'àmbit territorial del Municipi, sempre i quan es realitzin activitats/projectes que redunden en benefici de la població d'Argentona.
- c) Promoció, de forma excepcional, del medi ambient, fora de l'àmbit territorial del Municipi, sempre i quan l'àmbit d'actuació sigui Argentona.
- d) Promoció de la igualtat per raó de gènere, orientació sexual i identitat de gènere, entre altres desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives que fomentin noves formes de participació.
- e) Foment de la iniciativa privada, en matèria de competència municipal, en activitats que redundin en benefici de la comunitat.
- f) Finançament d'actuacions que siguin competència de l'Ajuntament, que responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DE BENESTAR SOCIAL, hauran de respondre a una o varies de les finalitats següents:

- a) Incentivar els programes dedicats a l'atenció a persones i/o grups que presenten algun tipus de problemàtica social, especialment referides a la manca de cobertura de necessitats bàsiques (pobresa extrema), discapacitat física i/o intel·lectual, malaltia mental, manca de d'autonomia, soledat, aïllament, manca d'integració social, desigualtats,... mitjançant fórmules assistencials, comunitàries i/o col·laboratives.
- b) Incentivar els programes i activitats dedicats a augmentar el benestar social de les persones, en especial de les persones grans de la nostra ciutat. Per això es valoraran aquells programes que millorin la vida quotidiana d'aquest col·lectiu de ciutadans. En aquest sentit podran ser objecte de subvenció els programes que facin referència al lleure de

Divendres, 18 d'agost de 2017

les persones, que contemplin activitats lúdiques, programes de caire cultural i esportiu, així com els de caire assistencial.

c) Donar suport a les activitats i programes que fomentin la participació i l'associacionisme de les dones, i per treballar per la igualtat real entre homes i dones, i fer efectiu el principi d'igualtat i la incorporació de la perspectiva de gènere i LTGBI.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DE CULTURA, hauran de respondre a una o vàries de les finalitats següents:

a) Programes derivats de l'organització d'activitats culturals/festives que tinguin un interès públic.

- Programacions anuals relacionades amb activitats culturals (música, cinema, teatre, dansa, arts plàstiques, literàries, ciències naturals, arqueologia o d'altres de caràcter més específic).

- Programacions d'activitats festives.

b) Organització d'activitats culturals de caràcter extraordinari o puntual i que no hagin estat incloses en el programa anual. Podran ser objecte de subvenció aquelles activitats amb uns objectius específics que es realitzin fora de la programació habitual de l'organitzador i a la qual es dona un relleu especial.

c) Projectes o activitats que tinguin per objectius: protegir, fomentar, donar a conèixer, etc., el patrimoni cultural, material i/o immaterial d'Argentona.

d) Altres projectes que promoguin la incorporació de la perspectiva de gènere i LGTBI i/o siguin considerats prioritaris per la seva excepcionalitat.

Les SUBVENCIONS PER A PROGRAMES / PROJECTES CULTURALS D'ACTIVITATS DINS L'ÀMBIT EDUCATIU, FORMATIU O DE LLEURE, hauran de respondre a una o vàries de les finalitats següents:

a) Projectes culturals d'activitats de caire educatiu, extraescolars, de lleure, etc., corresponents a l'any en curs (excepcionalment es pot incloure el curs), que contribueixin a millorar la qualitat educativa, que considerin la coeducació, l'atenció a la diversitat i el respecte, la promoció de la llengua catalana i que reuneixin alguna de les condicions següents:

- Activitats extraescolars, de lleure, educatives o formatives, que es realitzin durant tot l'any o el curs (tallers diversos, aula d'estudi, espectacles, conferències, sortides, intercanvis, casals, etc.).

- Projectes adreçats a promoure i potenciar les relacions família escola que suposin una major implicació de les entitats en el conjunt de la comunitat educativa (festa de les escoles o entitats, o qualsevol festa que es pugui organitzar fora de l'horari lectiu: castanyada, Nadal, escoles verdes,...).

- Altres projectes que promoguin la igualtat d'oportunitats i la incorporació de la perspectiva de gènere i/o siguin considerats prioritaris per la seva excepcionalitat.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DE L'ESPORT, hauran de respondre a una o vàries de les finalitats següents:

Projectes esportius (excepcionalment es pot incloure la temporada), quines millores reverteixin en l'esport a Argentona i que reuneixin alguna de les condicions següents:

a) Promoció esportiva d'aquelles activitats regulars que arribin al major nombre possible de practicants, cercant la millor qualitat en els programes següents:

- escoles d'iniciació esportiva,

- tenir estructura esportiva de base fins a la categoria juvenil.

b) Pràctica esportiva, cercant la màxima participació esportiva.

c) L'adquisició de material esportiu necessari per al desenvolupament de les activitats.

Divendres, 18 d'agost de 2017

d) Les activitats extraordinàries. Aquelles activitats i actes puntuals que tinguin relació amb la pràctica i promoció de l'esport a Argentona, amb uns objectius específics, que es realitzin fora de la programació habitual de l'organitzador i a la qual es dona un relleu especial.

e) Altres projectes que realitzin accions positives per afavorir la pràctica esportiva per part de les dones i invalidin els estereotips existents pel que fa a l'esport femení.

f) Promoció dels valors de l'esport tant per als practicants com per al públic de les activitats.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DEL MEDI AMBIENT, hauran de respondre a una o varies de les finalitats següents:

a) Incentivar activitats, actuacions o iniciatives destinades a la millora del medi ambient en general, al seu coneixement o a la seva promoció.

b) En aquest sentit podran ser objecte de subvenció els programes que facin referència a activitats que contemplin activitats lúdiques, programes de caire cultural, etc.

c) Tindran especial rellevància aquelles iniciatives o actuacions destinades a la prevenció dels incendis forestals.

d) Promoció de les energies renovables i la disminució de les emissions de CO2.

e) Altres projectes de promoció i recuperació que incorporin l'ecologisme i el feminisme i la seva relació amb el consum i la salubritat ambiental.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT A ACTES COMMEMORATIUS, hauran de respondre a una o varies de les finalitats següents:

a) Programes derivats de l'organització, amb caràcter commemoratiu, d'activitats culturals, festives, esportives, mediambientals, socials, etc., que tinguin un interès públic.

b) Activitats, homenatges i/o efemèrides, amb especial significació commemorativa, realitzades a nivell local.

c) Organització d'activitats de caràcter extraordinari o puntual i que no hagin estat incloses en el programa anual. Podran ser objecte de subvenció aquelles activitats amb uns objectius específics que es realitzin fora de la programació habitual de l'organitzador i a la qual es dona un relleu commemoratiu especial.

d) Projectes o activitats que tinguin per objectius: protegir, fomentar, donar a conèixer, etc., el patrimoni cultural, material i/o immaterial d'Argentona, en motiu d'un efemèride.

e) Altres projectes que promoguin la incorporació de la perspectiva de gènere i LGTBI i/o siguin considerats prioritaris per la seva excepcionalitat.

Per aquests casos, en la convocatòria s'haurà d'especificat l'acte commemoratiu o efemèride a subvencionar.

3.- Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empareda d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant l'any en curs o durant el curs/temporada (de l'any anterior a l'any en curs + any en curs), en el període que s'especifiqui en la convocatòria.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

Divendres, 18 d'agost de 2017

Entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi (o domiciliats en altres municipis, excepcionalment per l'àmbit de Benestar Social o Medi Ambient, sempre i quan realitzin activitats que redunden en benefici de la població d'Argentona), legalment constituïdes i inscrites al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, o en els registres públics corresponents.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar.

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Sol·licitud de subvenció subscrita pel president o presidenta de l'entitat o per qui tingui conferida la seva representació, d'acord amb el model normalitzat. Caldrà detallar si la sol·licitud és per a un projecte / activitat concreta, o per al finançament general de l'activitat.

b) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

c) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. En el pressupost d'ingressos i despeses, caldrà que les despeses estiguin desglossades per a cadascun dels projectes o activitats per als quals es sol·licita subvenció econòmica.

d) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Ley 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones. Així com el de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.

e) Imprès de domiciliació bancària, si s'escau.

f) Fitxa específica de l'àmbit corresponent.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà el previst a la corresponent convocatòria, que serà objecte de la corresponent publicitat, via la BDNS, al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, seguint el procediment establert a l'art. 20.8 de la LGS.

En cas de convocatòria per a actes commemoratius, a més del termini, s'haurà d'especificar l'acte commemoratiu o efemèride a subvencionar.

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes Bases s'han de formular i presentar per via telemàtica, des del Portal de Tràmits i Gestions (Seu electrònica) de l'Ajuntament d'Argentona.

No serà tinguda en compte cap documentació lliurada que no vagi acompanyada de la corresponent sol·licitud, a no ser que sigui per a annexar a un procediment ja iniciat (que s'haurà d'identificar clarament).

Les entitats sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud, els formularis o models corresponents a la modalitat concreta de convocatòria a que s'opti, d'acord amb els models establerts a la corresponent convocatòria.

Han de respectar estrictament el format dels formularis o models, completant tots els seus apartats, seguint-ne les instruccions proposades i l'ordre de numeració de les pàgines o dels models.

La convocatòria podrà establir la presentació de documentació obligatòria addicional en el moment i la forma que s'hi determini.

No s'hauran de lliurar els documents establerts com a obligatoris si ja es troben en poder de l'Ajuntament d'Argentona, que podrà accedir a les dades i els antecedents que constin en fitxers de la Seguretat Social i de l'Agència Tributària, i

Divendres, 18 d'agost de 2017

als que calguin per a la tramitació i resolució de les subvencions, sempre i quan no es faci una desautorització expressa, d'acord amb el model de declaració establert.

En el supòsit que l'òrgan instructor es trobes amb la impossibilitat material d'obtenir aquesta documentació, la podrà requerir posteriorment a l'entitat sol·licitant. No es podrà substituir la documentació obligatòria per aquesta declaració si la documentació ha caducat, o ha sofert modificacions.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DE BENESTAR SOCIAL, tindran el següent barem específic de valoració:

a) Entitats sense ànim de lucre, fins a 25 punts:

- a. Domiciliades en el municipi d'Argentona (fins a 25 punts), o,
- b. Domiciliades dins la comarca i amb usuaris del municipi d'Argentona (fins a 10 punts).

b) Nombre de destinataris a qui va adreçada l'entitat o activitat, fins a 30 punts:

a. A tota la població (fins a 20 punts):

- Activitats adreçades a tota la població: 20 punts.
- Activitats adreçades a una població específica: 10 punts.
- Activitats adreçades a una població minoritària: 5 punts.
- En el cas d'activitats destinades a una població específica o minoritària es valorarà, addicionalment, el dèficit d'activitats municipals: 10 punts més.

b. Nombre total d'usuaris: ____ Nombre d'usuaris d'Argentona: ____

(fins a 10 punts: proporcional al nombre de participants).

Caldrà adjuntar llistat d'usuaris d'Argentona.

c) Nombre de socis de l'entitat, fins a 15 punts:

- a. Fins a 5 socis (2 punts).

Divendres, 18 d'agost de 2017

b. Fins a 25 socis (5 socis).

c. Més de 25 socis (10 punts).

d. Més del 75% socis d'Argentona (15 punts).

Caldrà especificar nombre de socis (concretar socis d'Argentona, i la resta).

d) Grau de definició dels objectius de l'activitat o del programa d'activitats a realitzar (fins a 60 punts):

a. Activitats que millorin la interrelació i/o integració de les persones del municipi, especialment els col·lectius amb major dificultat d'integració social (fins a 15 punts).

b. Activitats per a la millora de l'estat de salut i el benestar de les persones (fins a 10 punts).

c. Activitats adreçades a la prevenció, informació i sensibilització de problemàtiques socials (fins a 5 punts).

d. Activitats que fomentin la sensibilització per la igualtat d'oportunitats (entre dones i homes) (fins a 5 punts).

e. Activitats continuades (any o temporada) (fins a 25 punts).

Cal especificar objectius i activitats.

Si aquests objectius i activitats estan definits en concreció (fins a 60 punts).

Si s'esmenten sense concretar o són generals (fins a 30 punts).

Si no s'especifiquen (0 punts).

e) Els programes que possibilitin la realització d'activitats innovadores a sectors no coberts de la població (fins a 10 punts).

f) La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveu obtenir per completar el finançament del projecte, fins a 10 punts.

Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitat (càlcul proporcional).

g) Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior (fins 10 punts):

Si la justificació de la subvenció es va realitzar correctament (10 punts).

Si no es va justificar correctament, 0 punts.

h) Promoció des de la pròpia entitat, de la participació i la mobilització social: que compti amb un nombre significatiu de voluntariat per al desenvolupament de les seves actuacions (fins a 10 punts).

i) Per activitats organitzades per l'Ajuntament d'Argentona on es demana l'assistència o col·laboració a les entitats, fins a 5 punts per a cada activitat amb un màxim de 20 punts.

j) La difusió dels projectes/activitats i els canals de comunicació utilitzats, fins a 20 punts.

k) Adequació del projecte, quant a qualitat, impacte, solidesa,... en la incorporació de la perspectiva de gènere, fins a 20 punts:

a. Foment la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 5 punts.

b. Foment i difusió de la participació i presència activa de les dones, fins a 5 punts.

c. Afavorir la inserció social i laboral de col·lectius de dones en perill d'exclusió social, fins a 5 punts.

Divendres, 18 d'agost de 2017

d. Contribuir a l'erradicació de la violència de gènere a través de la denúncia, la prevenció, l'atenció i la cooperació, fins a 5 punts.

Caldrà especificar activitats d'acord amb els apartats i com s'implementen.

l) Altres criteris específics de l'entitat i/o activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció (fins a 20 punts).

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

Per aquelles entitats fora de l'àmbit territorial del Municipi, caldrà acreditar que es realitzen activitats/projectes que redunden en benefici de la població d'Argentona. En cas contrari, quedaran excloses de la subvenció.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DE CULTURA, tindran el següent barem específic de valoració:

a) La incidència de les activitats en el teixit socio-cultural de la població. Nombre de participants/beneficiaris, fins a 40 punts.

Es valorarà la repercussió social de les activitats, d'acord amb:

- nombre de participants (fins a 20 punts):

• Activitats adreçades a tots els públics: 20 punts

• Activitats adreçades a un públic específic: 10 punts.

• Activitats adreçades a un públic minoritari: 5 punts.

• En el cas d'activitats destinades a un públic específic o minoritari es valorarà, addicionalment, el dèficit d'activitats municipals: 10 punts més.

- diversitat participativa (generacional, social,...) (fins a 10 punts).

- durada de l'activitat (fins a 10 punts).

b) Nombre de socis de l'entitat, fins a 15 punts:

a. Fins a 5 socis (2 punts).

b. Fins a 25 socis (5 socis).

c. Més de 25 socis (10 punts).

d. Més del 75% socis d'Argentona (15 punts).

Caldrà especificar nombre de socis (concretar socis d'Argentona, i la resta).

c) Grau de definició dels objectius de l'activitat o del programa d'activitats a realitzar (fins a 40 punts):

Cal especificar objectius i activitats.

Si aquests objectius i activitats estan definits en concreció (fins a 40 punts).

Si s'esmenten sense concretar o són generals (fins a 20 punts).

Si no s'especifiquen, 0 punts.

d) La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveu obtenir per completar el finançament del projecte, fins a 10 punts.

Divendres, 18 d'agost de 2017

Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitat (càlcul proporcional).

e) Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior (fins 10 punts):

Si la justificació de la subvenció es va realitzar correctament (10 punts).

Si no es va justificar correctament, 0 punts.

f) Les activitats culturals i/o festives que fomentin l'educació i la formació, fins a 20 punts.

g) El caràcter innovador dels projectes presentats, fins a 20 punts.

h) Els projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat i que afavoreixin el treball de col·laboració entre entitats, fins a 20 punts.

i) Per activitats organitzades per l'Ajuntament d'Argentona on es demana l'assistència o col·laboració a les entitats, fins a 5 punts per a cada activitat amb un màxim de 20 punts.

j) La difusió dels projectes/activitats i els canals de comunicació utilitzats, fins a 20 punts.

k) Adequació del projecte, quant a qualitat, impacte, solidesa,... en la incorporació de la perspectiva de gènere, fins a 20 punts:

a. Foment la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 5 punts.

b. Foment i difusió de la participació i presència activa de les dones, fins a 5 punts.

c. Afavorir la inserció social i laboral de col·lectius de dones en perill d'exclusió social, fins a 5 punts.

d. Contribuir a l'erradicació de la violència de gènere a través de la denúncia, la prevenció, l'atenció i la cooperació, fins a 5 punts.

Caldrà especificar activitats d'acord amb els apartats i com s'implementen.

l) Altres criteris específics de l'entitat i/o activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció (fins a 20 punts).

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

Les SUBVENCIONS PER A PROGRAMES/PROJECTES CULTURALS D'ACTIVITATS DINS L'ÀMBIT EDUCATIU, FORMATIU O DE LLEURE, tindran el següent barem específic de valoració:

a) Destinatari: alumnes de les escoles o Institut d'Argentona, o usuaris de les entitats de lleure, de caire educatiu o formatiu, fins a 40 punts. Es valorarà el nombre de destinataris: si és per tot el centre o per grups:

• Activitats adreçades a tots els públics: 40 punts

• Activitats adreçades a un públic específic: 20 punts.

• Activitats adreçades a un públic minoritari: 10 punts.

• En el cas d'activitats destinades a un públic específic o minoritari es valorarà, addicionalment, el dèficit d'activitats municipals: 10 punts més.

b) Nombre de socis de l'entitat, fins a 15 punts:

a. Fins a 5 socis (2 punts).

b. Fins a 25 socis (5 socis).

c. Més de 25 socis (10 punts).

Divendres, 18 d'agost de 2017

d. Més del 75% socis d'Argentona (15 punts).

Caldrà especificar nombre de socis (concretar socis d'Argentona, i la resta).

c) Grau de definició dels objectius de l'activitat o del programa d'activitats a realitzar, fins a 50 punts:

a. Activitats educatives, extraescolars, de lleure,... fins a 35 punts.

b. Festes, fins a 15 punts.

Cal especificar objectius i activitats.

Si aquests objectius i activitats estan definits en concreció, 50 punts.

Si s'esmenten sense concretar o són generals, 25 punts.

Si no s'especifiquen, 0 punts.

d) El caràcter innovador del projectes presentats, fins a 20 punts.

e) La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveu obtenir per completar el finançament del projecte, fins a 10 punts.

Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitat (càlcul proporcional).

f) Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior (fins 10 punts):

Si la justificació de la subvenció es va realitzar correctament (10 punts).

Si no es va justificar correctament, 0 punts.

g) Els projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'un centre educatiu o entitat de lleure i que afavoreixin el treball de col·laboració entre centres/entitats, fins a 40 punts.

Es valorarà la cooperació o col·laboració entre centres educatius i/o entitats per a la coincidència de projectes/activitats.

h) Per activitats organitzades per l'Ajuntament d'Argentona on es demana l'assistència o col·laboració a les entitats, fins a 5 punts per a cada activitat amb un màxim de 20 punts.

i) La difusió dels projectes/activitats i els canals de comunicació utilitzats, fins a 20 punts.

j) Adequació del projecte, quant a qualitat, impacte, solidesa,... en la incorporació de la perspectiva de gènere, fins a 20 punts:

a. Foment la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 5 punts.

b. Foment i difusió de la participació i presència activa de les dones, fins a 5 punts.

c. Afavorir la inserció social i laboral de col·lectius de dones en perill d'exclusió social, fins a 5 punts.

d. Contribuir a l'erradicació de la violència de gènere a través de la denúncia, la prevenció, l'atenció i la cooperació, fins a 5 punts.

Caldrà especificar activitats d'acord amb els apartats i com s'implementen.

k) Altres criteris específics de l'entitat i/o activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció (fins a 20 punts).

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

Divendres, 18 d'agost de 2017

Les SUBVENCIIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DE L'ESPORT, tindran el següent barem específic de valoració:

Es valorarà, per entitats/clubs que realitzin l'activitat tot l'any o temporada:

- a) Comptar amb una certa història i tradició, 1 punt per any d'història.
- b) Membres de la junta, 1 punt per membre. Relacionar els membres de la junta i càrrec.
- c) Escoles d'iniciació esportiva o tenir estructura esportiva de base (mínim pre-benjamí) fins a la categoria juvenil, 200 punts. En cas de secció puntual d'iniciació o part d'estructura 15 punts per equip, fins a 100 punts. Especificar equips.
- d) Número d'equips o seccions en competició, 30 punts per equip o secció (mínim: 8 esportistes equip/secció o 4 en esports individuals). Especificar equips.
- e) Número d'equips o seccions sense competició, 5 punts per equip o secció (mínim: 8 esportistes equip/secció o 4 en esports individuals). Especificar equips.
- f) Número d'esportistes de promoció (escoles d'iniciació, promoció de base, etc., d'acord amb el punt c), 3 punts per esportista d'Argentona.

Caldrà especificar equips i adjuntar llistat d'esportistes.

- g) Número d'esportistes de promoció (escoles d'iniciació, promoció de base, etc., d'acord amb el punt c), 2 punts per esportista de fora d'Argentona.

Caldrà especificar equips i adjuntar llistat d'esportistes.

- h) Número d'esportistes (no s'inclouen els de promoció), a qui va adreçada l'activitat, 2 punts per esportista o destinatari d'Argentona.

Caldrà especificar equips i adjuntar llistat d'esportistes.

- i) Número d'esportistes (no s'inclouen els de promoció), a qui va adreçada l'activitat, 1 punt per esportista o destinatari fora d'Argentona.

Caldrà especificar equips i adjuntar llistat d'esportistes.

- j) Número de destinataris (socis o participació oberta), a qui va adreçada l'activitat, 1/2 punt per esportista o destinatari d'Argentona.

Caldrà adjuntar llistat d'esportistes/destinataris d'Argentona.

- k) Número de destinataris (socis o participació oberta), a qui va adreçada l'activitat, 1/4 punt per esportista o destinatari fora d'Argentona.

Caldrà adjuntar llistat d'esportistes/destinataris de fora d'Argentona.

- l) Número d'entrenadors, monitors, tècnics, ajudants,...., 5 punts per cada un/a amb titulació.

Especificar nom, cognom i titulació.

- m) Número d'entrenadors, monitors, tècnics, ajudants,...., 1 punt per cada un/a sense titulació.

Especificar nom i cognom.

- n) Per activitats esportives extraordinàries:

- 1 punt per activitat de mig dia (1 punt per dia) o 1 punt en cas d'intercanvi.

- 2 punts per activitat de dia sencer (2 punts per dia).

Divendres, 18 d'agost de 2017

També es valorarà el nivell de competició oficial o no de l'acte dins l'esport que es tracti, organitzat a Argentona o per un club d'Argentona amb participació o no local, podent afegir a la puntuació 10 punts per activitat: campionats internacionals, campionats estatals, campionats de Catalunya i campionats provincials. Tenint en compte el tipus de competició: finals, fases classificatòries o de sector. Tornejos, campionats i altres actes esportius no oficials: d'àmbit internacional, d'àmbit estatal, d'àmbit català i d'àmbit local.

Cal especificar el nom de l'activitat, el tipus, la data i nombre de dies.

o) Per activitats esportives organitzades per l'Ajuntament d'Argentona on es demana l'assistència o col·laboració a les entitats o representants d'aquestes:

- 10 punts per cada entitat col·laboradora en actes esportius, o 5 punts per actes no esportius.
- 1 punt per representant de l'entitat, en actes esportius.

Especificar nom de l'activitat, data, i representants.

p) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i/o comarca:

- 10 punts si és l'única entitat esportiva de la població que realitza l'esport o activitat.
- 25 punts si és l'única de la comarca.

q) Pressupost del projecte o activitat. 1/2 punt per cada 1.000 EUR pressupostats.

Especificar import del projecte.

r) La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveu obtenir per completar el finançament del projecte, fins a 20 punts.

Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitada (càlcul proporcional).

Especificar l'import de la subvenció sol·licitada.

s) Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior (fins 10 punts).

Si la justificació de la subvenció es va realitzar correctament (10 punts).

Si no es va justificar correctament, 0 punts.

t) La difusió dels projectes/activitats i els canals de comunicació utilitzats. 5 punts per canal de comunicació utilitzat, fins a 20 punts.

u) Adequació del projecte, quant a qualitat, impacte, solidesa,... en la incorporació de la perspectiva de gènere, fins a 20 punts:

- a. Foment la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 5 punts.
- b. Foment i difusió de la participació i presència activa de les dones, fins a 5 punts.
- c. Afavorir la inserció social i laboral de col·lectius de dones en perill d'exclusió social, fins a 5 punts.
- d. Contribuir a l'erradicació de la violència de gènere a través de la denúncia, la prevenció, l'atenció i la cooperació, fins a 5 punts.

Caldrà especificar activitats d'acord amb els apartats i com s'implementen.

v) Altres criteris específics de l'activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció. Per cada nou criteri puntual: 10 punts, per revistes-publicacions: 30 punts i altres activitats continuades: 40 punts.

Divendres, 18 d'agost de 2017

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT EN L'ÀMBIT DEL MEDI AMBIENT, tindran el següent barem específic de valoració:

a) Entitats sense ànim de lucre, fins a 25 punts:

- a. Domiciliades en el municipi d'Argentona (fins a 25 punts), o.
- b. Domiciliades dins la comarca, i amb l'àmbit d'actuació a (fins a 10 punts).

b) Destinatari, participants o interessats: fins a 30 punts. Es valorarà el nombre de destinataris:

- Activitats adreçades a tots els públics: 30 punts
- Activitats adreçades a un públic específic: 15 punts.
- Activitats adreçades a un públic minoritari: 5 punts.
- En el cas d'activitats destinades a un públic específic o minoritari es valorarà, addicionalment, el dèficit d'activitats municipals: 10 punts més.

c) Nombre de socis de l'entitat, fins a 15 punts.

- a. Fins a 5 socis (2 punts).
- b. Fins a 25 socis (5 socis).
- c. Més de 25 socis (10 punts).
- d. Més del 75% socis d'Argentona (15 punts).

Caldrà especificar nombre de socis (concretar socis d'Argentona, i la resta).

d) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i/o comarca, fins a 20 punts.

e) Grau de definició dels objectius de l'activitat o del programa d'activitats a realitzar (fins a 40 punts).

Es valorarà que siguin activitats destinades a promoure:

- El coneixement del medi natural.
- La prevenció d'incendis.
- La promoció del medi ambient i de la conservació de la natura.
- La protecció dels animals, tinença responsable, colònies controlades de gats, etc.

Cal especificar objectius i activitats.

Si aquests objectius i activitats estan definits en concreció, 40 punts.

Si s'esmenten sense concretar o són generals, 20 punts.

Si no s'especifiquen, 0 punts.

f) La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveu obtenir per completar el finançament del projecte, fins a 10 punts.

Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitat (càlcul proporcional).

Divendres, 18 d'agost de 2017

g) Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior (fins 10 punts).

Si la justificació de la subvenció es va realitzar correctament (10 punts).

Si no es va justificar correctament, 0 punts.

h) Per activitats organitzades per l'Ajuntament d'Argentona on es demana l'assistència o col·laboració a les entitats, fins a 5 punts per a cada activitat amb un màxim de 20 punts.

i) La difusió dels projectes/activitats i els canals de comunicació utilitzats, fins a 20 punts.

j) Adequació del projecte, quant a qualitat, impacte, solidesa,... en la incorporació de la perspectiva de gènere, fins a 20 punts:

a. Foment la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 5 punts.

b. Foment i difusió de la participació i presència activa de les dones, fins a 5 punts.

c. Afavorir la inserció social i laboral de col·lectius de dones en perill d'exclusió social, fins a 5 punts.

d. Contribuir a l'erradicació de la violència de gènere a través de la denúncia, la prevenció, l'atenció i la cooperació, fins a 5 punts.

Caldrà especificar activitats d'acord amb els apartats i com s'implementen.

k) Altres criteris específics de l'entitat i/o activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció (fins a 20 punts).

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

Per aquelles entitats fora de l'àmbit territorial del Municipi, caldrà acreditar l'àmbit d'actuació a Argentona, i especificar activitats/projectes que redunden en benefici de la població d'Argentona. En cas contrari, quedaran excloses de la subvenció.

Les SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS, ACTUACIONS O PROGRAMES DE SUPORT A ACTES COMMEMORATIUS, tindran el següent barem específic de valoració:

a) La incidència de les activitats commemoratives en la població. Nombre de participants/beneficiaris, fins a 40 punts.

Es valorarà la repercussió social de les activitats, d'acord amb:

- nombre de participants (fins a 20 punts):

• Activitats adreçades a tots els públics: 20 punts

• Activitats adreçades a un públic específic: 10 punts.

• Activitats adreçades a un públic minoritari: 5 punts.

• En el cas d'activitats destinades a un públic específic o minoritari es valorarà, addicionalment, el dèficit d'activitats municipals: 10 punts més.

- diversitat participativa (generacional, social,...) (fins a 10 punts),

- durada de l'activitat (fins a 10 punts).

b) Grau de definició dels objectius de l'activitat o del programa d'activitats a realitzar (fins a 40 punts):

Cal especificar objectius i activitats.

Si aquests objectius i activitats estan definits en concreció (fins a 40 punts).

Divendres, 18 d'agost de 2017

Si s'esmenten sense concretar o són generals (fins a 20 punts).

Si no s'especifiquen, 0 punts.

c) El caràcter innovador del projecte presentat, fins a 20 punts.

d) El grau d'elaboració, qualitat i treball del projecte/activitat ofertat a la població, fins a 30 punts.

Cal especificar projecte.

e) La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveu obtenir per completar el finançament del projecte, fins a 10 punts.

Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitat (càlcul proporcional).

f) Els projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per l'Ajuntament d'Argentona, o per més d'una entitat i que afavoreixin el treball de col·laboració entre entitats, fins a 20 punts.

g) La difusió dels projectes/activitats i els canals de comunicació utilitzats, fins a 20 punts.

h) Adequació del projecte, quant a qualitat, impacte, solidesa,... en la incorporació de la perspectiva de gènere, fins a 20 punts:

a. Foment la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 5 punts.

b. Foment i difusió de la participació i presència activa de les dones, fins a 5 punts.

c. Afavorir la inserció social i laboral de col·lectius de dones en perill d'exclusió social, fins a 5 punts.

d. Contribuir a l'erradicació de la violència de gènere a través de la denúncia, la prevenció, l'atenció i la cooperació, fins a 5 punts.

Caldrà especificar activitats d'acord amb els apartats i com s'implementen.

i) Altres criteris específics de l'entitat i/o activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció, fins a 20 punts.

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 50 punts.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores, serà el previst a la convocatòria, i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i per les quanties màximes previstes.

No podran atorgar-se subvencions per import superior al previst a la convocatòria.

11.- Import individualitzat de les subvencions.

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

La comissió qualificadora, d'acord amb la baremació obtinguda (puntuació) i els diners disponibles, procedirà a fer els càlculs oportuns, per a fer la corresponent proposta d'atorgament.

L'import de les subvencions que s'atorguin, com a norma general, hauran de complir els següents requisits:

- No excedir del 50%, normalment, del cost total dels projectes/activitats subvencionades. En cas de que s'excedeixi aquest límit, s'haurà de justificar a l'expedient.

Divendres, 18 d'agost de 2017

- No generar benefici a l'entitat.
- No esgotar la consignació pressupostaria anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el departament o regidoria corresponent a cada àmbit.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït.

Les sol·licituds presentades, prèvia les comprovacions oportunes, seran estudiades i valorades, d'acord amb els barems de valoració indicats i els imports màxims individuals establerts, per una comissió qualificadora d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format pels següents membres:

President o presidenta:

- El Regidor o Regidora de la regidoria corresponent.

Vocals:

- El Regidor o Regidora, que no sent de la regidoria corresponent, pugui ser necessari per raó de la matèria.
- El personal tècnic de la regidoria corresponent, i si cal, altres, que es designin, competents per raó de la matèria.
- El cap administratiu o administratiu de l'àrea corresponent, qui actuarà com a secretari.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'òrgan competent.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds, de cada àmbit, presentades dins del termini establert, i es resoldrà, per a cada àmbit, en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La decisió de rebuig d'una sol·licitud o de no concedir una subvenció es basarà en alguna de les següents raons:

- Sol·licitud rebuda fora de termini.
- Incompliment d'algun dels requisits descrits a les Bases.
- No assolir la puntuació mínima (total o exigible per apartat).

14.- Acceptació de la subvenció.

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

Transcorregut un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament les seves objeccions, s'acceptarà tàcitament.

Divendres, 18 d'agost de 2017

15.- Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

a) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

Aplicar estrictament la subvenció al fi objecte de la convocatòria: complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de subvencions.

b) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La presentació de declaració responsable, substituirà a la presentació de les certificacions previstes, segons l'art. 24 del RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en els casos en que la quantia que s'atorga a cada beneficiari no superi l'import de 3.000 EUR. En aquests casos, es considerarà que la declaració responsable presentada amb la sol·licitud, té una validesa màxima de sis mesos des de la seva emissió, de forma que no caldrà presentar-ne una de nova mentre aquest termini no hagi expirat.

Es considera que els deutes que estiguin ajornats compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

c) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

d) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.

e) Les empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones han d'incloure l'obligació d'aquestes empreses, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en llurs centres de treball.

f) Complir l'obligació que estableix l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que el personal de les entitats les activitats de les quals suposin l'accés i exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

g) Es podrà denegar l'atorgament de subvencions, a les entitats sol·licitants sancionades o condemnades perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma. A aquest efecte, les empreses i entitats sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud de l'ajut, una declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries.

h) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en la publicitat dels actes que se subvencionin, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o material imprès, com poder ser les beques, premis o altres. En tota documentació i propaganda escrita o gràfica de l'acte haurà de constar la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament d'Argentona", amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament d'Argentona.

i) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

j) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.

Divendres, 18 d'agost de 2017

k) Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases particulars, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents.

16.- Despeses subvencionables.

Són despeses subvencionables les que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, s'efectuïn dins del termini d'execució previst a la convocatòria i hagin estat efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació marcat.

a) Només es subvencionaran les despeses d'aliments si es consideren imprescindibles i necessàries per a la realització d'alguna activitat relacionada directament amb el projecte i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data d'aquesta activitat. En cap cas es subvencionaran les begudes alcohòliques ni els productes de tabac. En les factures justificatives, caldrà desglossar els productes i especialment definir el tipus de begudes.

b) En tot cas, quedaran excloses de l'objecte de la subvenció:

- Despeses d'inversió, o sigui, materials / bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada.

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

- Les despeses bancàries.

- Els àpats que no siguin necessaris ni estiguin relacionats directament amb la realització d'algunes activitats del projecte.

- Les multes i sancions.

- L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

- Les que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

c) En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. El centre gestor podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 de la LGS.

d) Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

e) Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix el RDL 3/2011 de 14 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

f) El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

g) La despesa indirecta no podrà superar el 20% de la despesa directa. En el cas d'imputar despesa indirecta, el beneficiari de la subvenció, haurà de fer constar en la memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, els criteris raonables de repartiment.

Així mateix haurà de fer constar en la relació de factures la tipologia de la despesa, segons sigui directa o indirecta.

Divendres, 18 d'agost de 2017

h) L'Ajuntament d'Argentona, no admetrà com a justificants factures d'activitats que hagin estat contractades per l'Ajuntament.

i) En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

j) Intervenció determinarà el procediment de fiscalització i els criteris de control de les justificacions de les subvencions atorgades per l'Ajuntament.

17.- Tipus de despeses.

Les despeses subvencionables, amb caràcter general, són les que conté aquest punt:

a) Despeses directes: són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.

b) Despeses indirectes: són aquelles despeses que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament de les accions del projecte subvencionat però que són necessàries per portar-lo a terme.

18.- Subcontractació.

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50% del cost total del projecte/activitat.

En cas que es superi el límit del 50%, aquest s'haurà de justificar per part de l'entitat sol·licitant, havent-se de valorar, posteriorment, la seva acceptació, per part de la comissió de baremació.

19.- Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran entregues de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari a poder dur a terme les actuacions immediates inherents a la subvenció. Aquest pagament tindrà caràcter excepcional i caldrà la valoració corresponent, que ha de quedar recollida dins la proposta de la comissió tècnica qualificadora.

20.- Termini i forma de justificació.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 15 de desembre de l'any en curs.

En el cas d'entitats que sol·liciten subvenció per al finançament general de l'entitat, hauran de justificar com a màxim 30 dies després de finalitzar l'activitat.

Aquesta justificació es presentarà, via telemàtica, pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar al Portal de Tràmits i Gestions, o Seu electrònica de l'Ajuntament d'Argentona, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS, que ha de contenir:

a. Liquidació econòmica de l'activitat juntament amb les factures que justifiquin, com a mínim l'import de la subvenció concedida. En cas de que la liquidació resultés amb superàvit, la quantitat concedida serà reduïda en el seu import fins a equilibrar les despeses i els ingressos per tal que la subvenció o ajut no pugui convertir-se en un lucre injustificat.

Divendres, 18 d'agost de 2017

Si es produeix variació del pressupost inicial al definitiu, superior al 10%, s'haurà de justificar el motiu.

Així mateix, en cas de que en la liquidació final es produís una disminució del pressupost, superior al 20% del pressupost inicial, l'Ajuntament podrà reduir la subvenció d'acord amb la variació produïda.

b. Relació de factures i les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Ser originals o fotocòpia compulsada.

- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció. Excepcionalment, es podran acceptar justificants de l'any anterior sempre i quan aquests afectin a l'any en curs (fitxes esportives, arbitratges, equipacions, material,... del curs o temporada de l'any anterior a l'any en curs + any en curs).

- Anar obligatòriament a nom del beneficiari o beneficiària de la subvenció.

- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.

- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor o raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

- Acreditar el pagament de les factures mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc.

c) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. En cas d'editar materials, cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.

d) Declaració responsable.

En cas que l'associació o entitat organitzadora tingui personal retribuït al seu càrrec, caldrà que s'ajusti a la legislació laboral vigent.

La custòdia de fons serà responsabilitat dels perceptors.

21.- Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

Divendres, 18 d'agost de 2017

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

En cas que es produís superàvit, aquest s'haurà de deduir de la subvenció atorgada; si es té coneixement d'aquest superàvit amb posterioritat al pagament de la subvenció, l'òrgan competent haurà d'exigir el reintegrament de l'excés obtingut per sobre del cost de l'activitat, en els termes previstos a l'article 27 de les presents bases.

24.- Publicitat de les subvencions concedides.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'ha de donar publicitat de la informació què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern al Portal de transparència de l'Ajuntament d'Argentona. Aquesta informació inclou:

a) Una relació actualitzada de les subvencions que els subjectes obligats tinguin previst de convocar durant l'exercici pressupostari, amb la indicació de l'objecte o finalitat i la descripció de les condicions per a ésser-ne beneficiari.

b) Els objectius, a efectes d'utilitat pública o social, que pretén assolir la subvenció i els efectes que la mesura de foment pot produir en el mercat, si escau.

c) Les subvencions atorgades, amb la indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. També ha d'incloure les subvencions atorgades sense publicitat i concurrència si aquests requisits s'han exceptuat, en els casos establerts legalment.

d) La informació relativa al control financer de les subvencions atorgades.

e) La justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció.

Les persones jurídiques beneficiàries de subvencions atorgades per un import superior a 10.000 EUR hauran de comunicar mitjançant la declaració corresponent, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

25. Principis ètics i regles de conducta.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta a les quals han d'adequar la seva activitat les persones beneficiàries de les subvencions:

a) Respecte pels principis de legalitat, igualtat, cortesia, honradesa, credibilitat, confidencialitat, transparència, accessibilitat, proximitat, optimització dels recursos públics i protecció del patrimoni històric, cultural i mediambiental.

b) Respecte dels drets humans i les llibertats de la ciutadania, així com rebuig de les discriminacions per raó de naixement, raça, sexe, religió, o factors de tipus social, moral, econòmic, ideològic i polític.

c) Comprometre's a no dur a terme peticions d'influència o agilitació en la resolució de tràmits o procediments administratius, així com oferir tractes de favor, regals, compensacions o situacions que impliquin privilegi o avantatge injustificat.

d) Promoure l'associacionisme, i que aquest sigui democràtic, autònom i compromès amb el poble.

Divendres, 18 d'agost de 2017

26.- Mesures de difusió del finançament públic.

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

27.- Causes de reintegrament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

28.- Obligats al reintegrament.

Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

30.- Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General vigents en cada moment, i demés legislació concordant.

Les bases restaran exposades a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal durant el termini de 20 dies a partir de la publicació del present edicte en el BOP. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el DOGC.

De no formular-se reclamacions les bases quedaran definitivament aprovades.

Argentona, 10 d'agost de 2017
L'alcalde acctal., Àngel Puig Boltà