

Dimecres, 26 de juliol de 2017

## ALTRES ENTITATS

### Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

#### ANUNCI

Exp. 2017/102-AG.

Mitjançant Decret emès en data 29 de juny de 2017, i en ús de les facultats conferides per la delegació de competències de Presidència de data 15 de març de 2016, la Vicepresidència Executiva del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola ha resolt el següent:

1.- Aprovar, argumentant-ho de conformitat amb els articles 21.1.g) i 34.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, les bases annexes regidores del procediment selectiu per a la provisió de vuit places de personal laboral d'operaris/àries de camp i prevenció d'incendis, de la categoria professional de personal de serveis auxiliars, pertanyents al grup professional C, subgrup C2, del torn restringit a la promoció interna, incloses a l'oferta pública d'ocupació del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola de l'any 2016, conforme al que preveu l'article 88.1.b) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, en relació amb l'article 61 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i l'article 19 del conveni col·lectiu del personal laboral al servei del Consorci, en relació a l'article 19 del TREBEP.

2.- Convocar, de conformitat amb el que preveu l'article 55 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el procediment selectiu per a la provisió de les esmentades places inclosa a l'oferta pública d'ocupació del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per al 2016, amb subjecció a les citades bases.

Atès el previst a l'article 90 del citat Decret 214/1990, posat en relació amb els articles 76 i 77 del mateix Decret, el termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Només s'admetran les sol·licituds presentades en el termini indicat.

Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci.

#### ANNEX.

**BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE LES PLACES DE PERSONAL LABORAL DE LA CATEGORIA D'OPERARI DE CAMP I PREVENCIÓ D'INCENDIS DEL GRUP I SUBGRUP PROFESSIONAL C2, INCLOSES A LA PLANTILLA DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE COLLSEROLA.**

#### 1. Objecte de les bases.

Aquesta convocatòria es correspon a les places desclassificades de la plantilla laboral aprovada pel Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per a l'any 2011 del grup i subgrup professional C2, publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 28 de juny de 2011 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 5914 de data 6 de juliol de 2011, i que es cobriran pel sistema del torn restringit a la promoció interna del personal amb categoria laboral d'operari de camp i prevenció d'incendis, i que actualment pertanyen al grup professional "AP" (agrupació professional).

Concretament, és objecte de les presents bases regular el procés selectiu que es detalla, de les següents places de personal laboral de la plantilla del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola:

Promoció interna del grup d'agrupacions professionals al grup C subgrup C2.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

Nombre de places: 8.

Grup: C Subgrup C2.

Sistema de selecció: concurs-oposició restringit a la promoció interna.

Aquests llocs de treball figuren a la relació de llocs de treball del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per a l'any 2011, que fou aprovada inicialment per acord de l'Assemblea General del Consorci del Parc de Collserola en sessió del 28 d'abril de 2011 i definitivament d'acord amb la publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* del 2 d'agost de 2011 i al DOGC número 5952 del 30 d'agost de 2011, i compten amb la suficient dotació pressupostària.

## 2. Condicions de les persones aspirants.

Per tal de participar en el procés selectiu és necessari que les persones aspirants reuneixin, el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, les condicions següents.

### 2.1. Condicions generals:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ésser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre i quan els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors. Els nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.

b) Excepcionalment, en tractar-se de vacants de personal laboral, es podran presentar estrangers amb residència legal a Espanya, en igualtat de condicions que els espanyols.

c) Els nacionals que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de demostrar coneixements suficients dels idiomes català i castellà, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

d) Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.

e) Coneixements de la llengua catalana, corresponent al certificat de nivell necessari per al desenvolupament de les funcions dels llocs de treball convocats. En cas de no poder acreditar documentalment aquest títol o l'equivalent, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de coneixements de català en la fase d'oposició.

f) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de cap administració pública.

g) No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions corresponents.

### 2.2. Condicions específiques:

a) Ser treballador laboral fix al servei del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola del grup professional "AP" (agrupació professional), i tenir una antiguitat mínima de dos anys en aquest grup.

b) Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria o equivalent. Pel que fa a les titulacions obtingudes en algun dels Estats membres de la Unió Europea hauran d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria, o la corresponent homologació.

c) Acreditar estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya de nivell B1 o equivalent (antic certificat A elemental).

d) Permís de conducció de la classe B.

e) Disponibilitat de mitjans propis per desplaçar-se al lloc de treball.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

### 3. Presentació d'instàncies.

Les persones aspirants que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar en el Registre General del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola (ctra. de l'Església, 92; 08017 Barcelona), en hores d'oficina (de 8h. a 15h.), una instància-típus de la corresponent convocatòria degudament reintegrada i adreçada al Sr. president del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

Les instàncies també podran ser presentades en qualsevol altra forma legalment reconeguda.

El termini per a la presentació d'instàncies comptarà des de la publicació de la corresponent convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya fins a vint dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació.

Per tal de ser admès en les proves selectives n'hi ha prou que les persones aspirants manifestin a la instància que compleixen totes les condicions referides a la base segona de la convocatòria, amb independència de la seva posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu.

Si alguna de les instàncies tingués cap defecte esmenable, es comunicarà a la persona interessada, a fi que en un termini de deu dies l'esmeni, advertint-lo que si no ho fa es procedirà, sense cap altre tràmit, a arxivar la seva instància i a excloure-la de la relació de persones aspirants admeses.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades del currículum vitae acadèmic i professional i fotocòpia compulsada del document d'identitat, del permís de conduir, de la titulació exigida i de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana de nivell B1 (antic A elemental) o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent. L'acreditació dels mèrits haurà d'estar justificada fefaentment per qualsevol mitjà admès en dret i només es tindran en compte els meritats fins a la data de publicació de la convocatòria. Les persones aspirants restaran a disposició del Tribunal per tal de ser requerides en qualsevol moment del procés selectiu per a la justificació documental dels mèrits al·legats.

Les proves corresponents es realitzaran dins del segon semestre de 2017, tret que hi hagi retard per motius de les publicacions als diaris oficials o altres imperatius legals.

### 4. Llistat de persones admeses i excloses.

Un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies, la Presidència dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la relació de persones admeses i excloses. A la mateixa resolució s'establirà la composició nominal del Tribunal i el lloc, la data i l'hora de realització de les proves.

Aquesta resolució es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'entitat i concedirà a les persones aspirants un termini de deu dies hàbils per a subsanacions i possibles reclamacions. No obstant, la publicació pot ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de trenta dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

En cas que no es presentin esmenes, es considerarà elevada a definitiva la relació de persones aspirants admeses i excloses i, per tant, no serà necessari que es torni a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la a la persona recurrent. Tot seguit, s'esmenarà la relació de persones admeses i excloses, publicant-se només l'esmena al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i exposant-ho al tauler d'edictes d'aquest Consorci. No obstant, la publicació pot ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants.

### 5. Tribunal qualificador.

El Tribunal qualificador es constituirà de la forma següent:

a) El Tribunal qualificador serà presidit per un càrrec de comandament del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola o persona en qui delegui i tindrà la següent composició:

Vocalies:

- Una persona designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

- Personal tècnic que pot ser o no del mateix organisme, amb titulació igual o superior a la plaça convocada.
- Una persona designada per la representació del personal del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola que compleixi el requisit de titulació i professionalitat.

Secretaria:

- El secretari del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola o personal de l'entitat o ens consorciats que el substitueixi.

b) La designació nominal dels membres, que tendirà a la paritat entre dona i home, inclourà la de les persones suplents, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'entitat. La citada publicació podrà ser substituïda per qualsevol altre sistema admès en llei.

c) El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i la Secretaria o qui les substitueixi i requereix, a més, l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres, siguin titulars o suplents.

d) El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de persones assessores especialistes, per a totes o algunes de les proves. S'incorporarà al Tribunal una persona especialista en matèria de normalització lingüística, si s'escau.

e) L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015.

L'òrgan de selecció podrà comptar amb l'auxili material del personal de l'entitat que expressament sol·liciti a títol de persona col·laboradora per assistir-lo en les tasques de vigilància, control i organització material del procés de selecció. Aquesta col·laboració requereix l'aprovació de la Presidència de l'entitat o persona en qui delegui i el nomenament de l'òrgan de selecció com auxiliars del Tribunal que es reflecteix en l'acta de la corresponent sessió d'aquest òrgan. Les persones auxiliars dels òrgans de selecció han d'actuar amb submissió estricta a les instruccions que rebin de l'òrgan de selecció.

L'actuació del Tribunal s'ajustarà estrictament a les bases de la convocatòria. No obstant, aquest podrà resoldre els dubtes que sorgeixin de la seva aplicació i adoptar els acords que corresponguin per supòsits que no s'hagin previst.

Les resolucions del Tribunal vinculen a l'Administració, sense perjudici que aquesta pugui procedir a la seva revisió de conformitat amb el que preveuen les normes d'aplicació.

6. Inici i desenvolupament del procés selectiu.

El procediment de selecció és el de concurs-oposició. Els processos tindran dues fases diferenciades: la primera fase, d'oposició; la segona, de concurs.

6.1. Disposicions d'ordre general:

a) Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu la persona aspirant que no hi comparegui, independentment de la justificació o no de la incompareixença.

b) El Tribunal, en aquells casos que consideri pertinents, adaptarà els mitjans de realització dels exercicis de les persones aspirants disminuïdes, de manera que gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte als altres aspirants, sempre que així ho hagin indicat en la instància per prendre part en els corresponents processos selectius.

c) Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes per les persones aspirants que hagin superat cadascuna de les proves, juntament amb la data, l'hora i el lloc de la celebració de la següent prova, s'exposaran al tauler d'edictes de l'entitat. Aquests anuncis hauran de fer-se públics almenys amb 72 hores d'antelació a l'inici de la prova següent.

d) El compliment de les condicions i requisits exigits per poder participar en el procés selectiu, així com els específics dels diversos torns i convocatòries, s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a contractat laboral fix.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

No obstant, si durant el desenvolupament del procés selectiu, el Tribunal considerés que existeixen raons suficients, podrà demanar a qualsevulla de les persones aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

### 6.2. Fase d'oposició:

a) El contingut de la fase d'oposició serà el que es detalla a l'annex d'aquestes bases.

b) Aquesta fase serà eliminatòria. La persona aspirant que no sigui declarada apta en cadascuna de les proves serà automàticament eliminada. Excepcionalment, i a més a més, es podran realitzar proves complementàries, de caràcter no eliminatori.

c) També es realitzarà un exercici de coneixements de llengua catalana. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, restant eliminades del procés selectiu les persones aspirants que siguin considerades no aptes. Restaran exemptes de realitzar-la aquelles que hagin acreditat estar en possessió del certificat corresponent de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística o dels reconeguts com equivalents. No obstant l'anterior, restaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir al Consorci o a qualsevol ens consorciat, en què haguessin superat una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigida a la convocatòria.

d) La puntuació de la persona aspirant serà la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades per cadascun dels membres assistents del Tribunal amb veu i vot. Si entre les puntuacions atorgades hi hagués una diferència de 3 o més punts, se n'exclouran automàticament totes les màximes i les mínimes i es traurà una mitjana de les restants qualificacions.

### 6.3. Fase de concurs:

a) Aquesta fase serà aplicable a aquelles persones aspirants que superin la fase d'oposició.

b) Consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones candidates, de conformitat amb l'escala que es detalla en l'annex d'aquestes bases.

c) En cas que el Tribunal ho consideri oportú i de manera excepcional, es podrà realitzar una entrevista personal en relació amb el currículum professional de les persones aspirants per tal d'apreciar la seva adequació a les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria.

La puntuació definitiva del concurs-oposició serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

### 7. Valoracions finals i proposta de contractació.

a) Les valoracions de la prova, així com les dels mèrits i les de l'entrevista personal, es faran públiques el mateix dia en què s'acordin i s'exposaran al tauler d'anuncis de l'entitat.

b) Establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà la relació de persones aprovades per ordre de puntuació i elevarà l'esmentada relació, juntament amb les actes del procés de selecció, a la Presidència del Consorci.

c) Les persones aspirants que no superin el procés selectiu mantindran la seva condició de personal al servei del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola en les mateixes condicions i en el mateix lloc de treball que els va permetre l'accés a aquesta convocatòria, sens perjudici de poder-se presentar a ulteriors convocatòries.

### 8. Presentació de documents.

a) Les persones aspirants proposades presentaran al Servei d'Administració i Contractació del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, dins del termini de cinc dies naturals a comptar a partir del següent al de la publicació de la relació de persones aprovades, i sense requeriment previ, els documents originals acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits en la base segona de la present convocatòria, així com dels mèrits avaluats, a excepció de les condicions, requisits i documents ja demostrats per obtenir l'anterior nomenament o contractació i només hauria de presentar certificació del Consorci o de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

b) Si les persones aspirants proposades no presentessin la documentació dins del termini indicat, tret de causa de força major justificada, o no reunissin els requisits exigits, no podrien ser contractades i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la documentació presentada per tal de prendre part al procés selectiu.

### 9. Contractació del personal.

Rebuda la proposta de l'òrgan de selecció, la Presidència disposarà la contractació i la formalització del contracte laboral fix de plantilla de les persones aspirants proposades. Aquestes l'hauran de signar en el termini màxim d'un mes, a partir de la data de notificació de la contractació, mantenint el personal contractat, si s'escau, el mateix règim de parcialitat o discontinuïtat laboral de què gaudia en el moment de la presentació d'instància.

Si la persona interessada no signa el contracte en el termini establert, tret de causa major justificada, es declararà la no-adquisició de la condició de laboral fix de plantilla del grup i subgrup professional objecte d'aquesta convocatòria i quedaran anul·lades totes les actuacions al respecte.

S'establiran els següents períodes de prova: dos mesos. El còmput del període de prova quedarà interromput per la situació d'incapacitat temporal.

S'exceptuarà el període de prova per aquelles persones que tinguin la condició de funcionari públic o de personal laboral al servei de l'Administració en la mateixa categoria professional i amb funcions anàlogues a les del lloc a proveir. En aquest supòsit, s'haurà de presentar certificació del Ministeri, entitat local, comunitat autònoma o organisme públic, del qual depengués, que acrediti la seva condició de personal actiu.

### 10. Incompatibilitats i règim de servei.

En l'exercici de les tasques atribuïdes a aquestes places, serà aplicable la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei del Consorci, haurà d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat de les mateixes.

### 11. Incidències.

b) La convocatòria, les seves bases, les actuacions del Tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats per les persones interessades en el casos i en la forma establerta a la Llei 39/2015.

c) El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determini el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'apravà el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i la resta de disposicions aplicable.

### A. Procés selectiu. Grup C i subgrup professional C2.

#### 1. Fase d'oposició.

1.1. En primer lloc, es realitzarà un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, restant eliminades del procés selectiu les persones aspirants que siguin considerats no aptes. Restaran exemptes de realitzar-la aquelles persones aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística o dels reconeguts com equivalents segons la Disposició Addicional 1.a) del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, requerit per a cada lloc de treball, de conformitat amb les condicions específiques de les bases generals regidores del procés selectiu. No obstant l'anterior, restaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir al Consorci o a qualsevol ens consorciat, en què hagin superat una prova de català del mateix nivell o superior.

1.2. Exercici de coneixements generals i específics, que consistirà en respondre un qüestionari de 25 preguntes alternatives, en el temps que determini el Tribunal, d'acord amb el temari que s'acompanya.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

---

1.3. Prova pràctica. Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic vinculat al temari específic posat en relació amb les funcions de la plaça a proveir de conformitat amb les funcions bàsiques descrites en la fitxa número 29, d'operari de camp i prevenció d'incendis de la relació de llocs de treball del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

Per superar aquesta fase d'oposició, les persones candidates hauran de ser declarades aptes o exemptes a l'exercici de català, a més de ser declarades aptes als dos exercicis següents.

TEMARI.

Part general.

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals.

Tema 2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern.

Part específica.

Tema 3. Gestió d'espais naturals per Consorcis. El cas del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola: estructura organitzativa i competències. Òrgan rector i gestor del Parc Natural.

Tema 4. El Pla Especial d'Ordenació i de Protecció del Medi Natural del Parc de Collserola. Les ordenances del Parc de Collserola.

Tema 5. La declaració de la Serra de Collserola com a parc natural. Normes bàsiques de protecció del Parc Natural. Objectius bàsics i complementaris. Les reserves naturals de la Rierada-Can Balasc i la Font Grogà.

Tema 6. Teoria del foc. Elements que componen el foc. Tipus de combustió. Classes de foc. Propagació de la calor.

Tema 7. Agents extintors. Definició. Tipus d'agents extintors: característiques i aplicacions.

Tema 8. Socorrisme. Examen d'un accidentat. Classificació de la gravetat. Posicions d'espera i trasllat. La reanimació cardiorespiratòria. Cremades.

Tema 9. Cartografia. L'escala dels mapes. La representació topogràfica.

Tema 10. Coneixements del territori metropolità de Barcelona. El medi físic: les serralades, els rius i la vegetació. Les vies principals de comunicació.

Tema 11. Meteorologia. Representació dels fenòmens meteorològics en els mapes. La pressió atmosfèrica, la humitat relativa i els instruments per mesurar-les. Vents: nom i direcció dels principals vents que incideixen sobre el territori metropolità de Barcelona. Les unitats bàsiques de mesura dels fenòmens meteorològics.

Tema 12. Gestió forestal i agrícola, en relació a la prevenció d'incendis. Actuacions.

Tema 13. Infraestructures en espais naturals protegits. Relació i tipus d'infraestructures. Tasques de conservació i eines a emprar.

Tema 14. Conceptes bàsics de seguretat i salut laboral i prevenció d'accidents. Manipulació de productes fitosanitaris i eines manuals. Equips de protecció individual.

Tema 15. La prevenció d'incendis. Referència especial al Dispositiu de Prevenció d'Incendis Forestals de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Protocol d'actuació al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

Tema 16. Legislació bàsica de prevenció d'incendis.

Tema 17. Aspectes constructius en petites instal·lacions: rases, forats, formigó, nivell. Aigua i llum. Subjecció d'elements de suport. Acabats. Reparacions i noves execucions. Arrebossats. Enguixats. Pintures. Enrajolats.

Tema 18. Sanejament. Recollida d'aigües pluvials (canals, clavegueram, baixants, buneres, pericons, etc.).

Tema 19. Cargols, femelles i unions roscades. Redreçat, corbat, atrompetat i embotit de tubs.

Dimecres, 26 de juliol de 2017

---

Tema 20. Emmagatzematge, conservació, manipulació i preparació de material d'instal·lacions.

2. Fase de concurs.

El Tribunal qualificador valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, fins a un màxim de 5 punts i d'acord amb la taula de mèrits que segueix:

a) Experiència professional en funcions pròpies a les del lloc a proveir al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola o en altres Administracions o empreses del sector públic o privat, a raó de 0,10 punts per mes treballat, fins a 2,5 punts.

L'experiència professional s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de fotocòpies dels nomenaments o contractes de treball, complementat amb la certificació de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, a excepció dels corresponents a treballs realitzats al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

b) Cursos realitzats que tinguin relació amb les funcions del lloc de treball. Pel que fa als cursos: 0,1 punts per cada vuit hores de curs acreditades, amb un màxim d'1,25 punts.

c) Estar en possessió de titulació acadèmica de formació professional de grau mitjà o equivalent, relacionada amb l'àmbit rural, forestal o agrícola: fins un màxim de 0,50 punts.

A les persones aspirants que acreditin estar en possessió de la titulació acadèmica de formació professional de grau superior o equivalent en l'àmbit rural o forestal, enginyeria tècnica o enginyeria superior agrícola o forestal, se'ls atorgarà la puntuació màxima d'aquesta apartat de 0,50 punts.

d) Permís de conducció: estar en possessió del permís de conducció superior a l'exigit a la convocatòria: 0,50 punts.

e) Entrevista personal: en cas que el Tribunal ho consideri oportú i de manera excepcional, es podrà realitzar una entrevista personal en relació amb el currículum professional de les persones aspirants per tal de conèixer el grau de formació general i professional en les funcions anàlogues a les del lloc de treball a proveir. Aquesta entrevista es puntuarà fins a un màxim de 0,25 punts.

La valoració d'aquests mèrits i de l'entrevista personal significarà com a màxim 5 punts.

Barcelona, 18 de juliol de 2017  
El secretari, Sebastià Grau Àvila