

Dijous, 15 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament d'Artés

ANUNCI

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari d'aprovació inicial de l'Ordenança municipal de Recollida de Residus d'Artés del dia 19 de gener de 2017, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

"ORDENANÇA MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS D'ARTÉS

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.
- Article 2. Definicions.
- Article 3. Competències locals i principis bàsics.
- Article 4. Principis de col·laboració.
- Article 5. Prestació dels serveis.
- Article 6. Drets i deures.
- Article 7. Prohibicions.
- Article 8. Règim fiscal.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA.

Capítol I Disposicions generals.

- Article 9. El servei de recollida.
- Article 10. Classificació del servei de recollida.
- Article 11. Responsabilitat de la gestió correcta dels residus.

Capítol II Servei de recollida ordinària.

- Article 12. Dipòsit de residus.
- Article 13. Recollida selectiva o separada.
- Article 14. Recollida porta a porta.
- Article 15. Recollida a l'àrea d'emergència.
- Article 16. Recollida de la fracció orgànica.
- Article 17. La brossa dels establiments comercials.
- Article 18. Prohibicions de la recollida selectiva porta a porta.
- Article 19. Control de l'activitat.
- Article 20. Incompliment del lliurament.
- Article 21. Recollida de vidre.
- Article 22. Olis vegetals usats.
- Article 23. Roba i sabates usades.
- Article 24. Residus de fàrmacs i residus del grup III de risc.
- Article 25. Recollida de piles.
- Article 26. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors.
- Article 27. Recollida de bolquers i compreses.
- Article 28. Excrements d'animals i sorra de gat.
- Article 29. Residus de mercats.
- Article 30. Recollida a la deixalleria.
- Article 31. Obligacions dels usuaris de la deixalleria.

Dijous, 15 de juny de 2017

Article 32. Residus admissibles i condicions de lliurament a la deixalleria.
Article 33. Informació sobre separació i recollida de residus.
Article 34. Sensibilització i educació sobre separació i recollida de residus.

Capítol III Servei de recollida especial.

Article 35. Recollida de residus assimilables a domèstics.
Article 36. Residus d'actes públics.
Article 37. Animals morts.
Article 38. Serveis de recollida de voluminosos i restes d'esporga per a particulars.
Article 39. Residus d'aparells elèctrics i electrònics.
Article 40. Vehícles abandonats.
Article 41. Sol·licitud del servei municipal especial de recollida.

TÍTOL III. NETEJA VIÀRIA.

Article 42. La neteja de la via pública.
Article 43. La neteja de la via pública en cas de nevada.

TÍTOL IV. INSPECCIÓ I SANCIÓ.

Capítol I Inspecció i control.

Article 44. Servei d'inspecció.
Article 45. Deure de col·laboració.

Capítol II Règim sancionador.

Secció 1a Infraccions.

Article 46. Infraccions.
Article 47. Infraccions lleus.
Article 48. Infraccions greus.
Article 49. Infraccions molt greus.
Article 50. Prescripció.

Secció 2a Sancions.

Article 51. Sancions.
Article 52. Persones responsables.
Article 53. Obligació de restaurar.
Article 54. Multes coercitives.
Article 55. Prescripció.
Article 56. Competència i procediment sancionador.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

DISPOSICIONS FINALS.

Disposició final primera. Entrada en vigor.
Disposició final segona. Competència.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, i el deure dels poders públics, entre ells el municipi, de conservar-lo.

En compliment de l'anterior, i d'acord amb el bloc de constitucionalitat en matèria de medi ambient, es va aprovar la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats que, d'una banda, en el seu article 12.5 estableix les competències dels ens locals en matèria de residus, concretant així el que disposen els articles 25.2 i 26 de la Llei

Dijous, 15 de juny de 2017

7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i d'una altra, en la disposició transitòria segona estableix l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta Llei. Així com també l'article 20 de la Llei 22/2011 que estableix que els posseïdors de residus municipals estaran obligats a lliurar-los a les Entitats Locals en les condicions que determinin les respectives Ordenances.

I en l'àmbit autonòmic el legislador català va aprovar el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus modificada per la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

En compliment de la previsió anterior i, especialment, en l'exercici de les competències atribuïdes legalment a l'Ajuntament d'Artés, es fa imprescindible l'aprovació d'una Ordenança municipal sobre la recollida de residus.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

1. Aquesta Ordenança té per objecte la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Artés, de totes les conductes i activitats dirigides al dipòsit i recollida de residus municipals per fomentar, per aquest ordre, la prevenció i la reducció de la producció dels residus i llur perillositat, llur reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització material i eliminació amb la finalitat d'aconseguir el millor resultat ambiental global i mitigar els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient. La present Ordenança té també per objecte el transport de residus domèstics i comercials i la neteja viària.

2. En l'exercici de les competències municipals, aquesta Ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en material de residus i de règim local, i en tot moment la interpreta i aplica d'acord amb la legislació vigent.

3. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixen o realitzen la seva activitat comercial o empresarial en el terme municipal d'Artés estan obligades a complir amb el disposat en aquesta Ordenança, així com les disposicions que en el seu desenvolupament dicti l'Ajuntament.

Article 2. Definicions.

1. Als efectes del què disposa aquesta Ordenança s'entén per:

a. Bioresidu: residu biodegradable de jardins i parcs, residus alimentaris i de cuina procedents de llars, restaurants, serveis de restauració col·lectiva i establiments de venda al por menor, així com, residus comparables procedents de plantes de processament d'aliments.

b. Bossa compostable: bossa fabricada mitjançant polímers orgànics d'origen vegetal, amb els que es garanteix la seva completa descomposició durant la fase de degradació de la matèria orgànica a través de processos de biodegradació o compostatge.

c. Contenidor/bujol: recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o transportar residus.

d. Recollida: operació que consisteix en recollir, classificar o agrupar residus per transportar-los.

e. Recollida selectiva o separada: la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.

f. Residu: qualsevol substància o objecte que el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.

g. Residus comercials: residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, els serveis de restauració i bars, les oficines i els mercats, així com la resta del sector serveis.

h. Residus d'envasos domèstics: tot envàs o material d'envàs del qual es desprengui el seu posseïdor o tingui l'obligació de desprendre's en virtut de les disposicions en vigor.

i. Residus domèstics: residus generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.

Dijous, 15 de juny de 2017

Tindran també la consideració de residus domèstics:

- els similars als anteriors generats en comerços i serveis i indústries.
- roba, mobles i voluminosos i fracció vegetal.
- els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, els animals domèstics morts, i els vehicles abandonats.

j. Residus municipals: seran residus de competència municipal els següents:

- els residus domèstics.
- els residus comercials no perillosos quan així ho estableixi l'Ajuntament d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança.

k. Residu perillós: el que presenta una o diverses de les característiques perilloses enumerades a l'annex III de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, el que pugui aprovar el Govern de conformitat amb el que estableix la normativa europea o els convenis internacionals dels quals Espanya en formi part i també els recipients i envasos que els hagin contingut.

l. Residus sanitaris assimilables a domèstics: són els generats com a conseqüència de les activitats sanitàries prestades en centres sanitaris (hospitals, clíniques i sanitaris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc.) que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixen requisits especials de gestió.

m. Transport: l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.

n. Parades de mercat: les parades de mercat destinades a la venda al públic i a la prestació de serveis remunerats de caràcter empresarial o professional, qualsevol que sigui el seu titular i amb independència del caràcter que posseeixin.

o. Voluminosos: els residus que es generen a les llars que presenten característiques especials de volum, pes o mida que en dificultin la recollida a través del sistema de recollida ordinària.

2. Per a la resta de definicions s'estarà al que disposa el Decret Legislatiu de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i normativa que la desenvolupi.

Article 3. Competències locals i principis bàsics.

1. L'Ajuntament d'Artés és competent per a la recollida dels residus municipals generats i dipositats en el municipi en la forma que s'estableixi en aquesta Ordenança i en els termes que preveu la legislació de residus estatal i autonòmica i en la legislació de règim local.

2. L'Ajuntament d'Artés adquirirà la propietat dels residus municipals des del moment del lliurament i els posseïdors quedaran exempts de responsabilitat pels danys que puguin causar aquests residus, sempre que s'hagin lliurat correctament.

Quan l'Ajuntament d'Artés consideri que els residus municipals presenten característiques que dificultin llur recollida, transport, valorització o eliminació, podran obligar al productor o posseïdor dels mateixos a que, prèviament a llur recollida, adoptin les mesures necessàries per tal d'eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositin en la forma i lloc adequats.

Igualment, quan es tracti de residus municipals diferents als generats en domicilis particulars, les entitats locals competents, per motius justificats, podran obligar als posseïdors a gestionar-los per sí mateixos.

Per altra banda, les entitats locals, mitjançant les ordenances municipals, han de promoure la previsió en els edificis d'habitatges i d'oficines, i en els comerços, els tallers i d'altres establiments emplaçats en medis urbans, d'espais i d'instal·lacions que facilitin la recollida selectiva dels residus i, en general, les operacions de gestió descrites per aquesta ordenança.

Dijous, 15 de juny de 2017

3. Correspon a l'Ajuntament d'Artés la potestat de vigilància i inspecció i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències.

4. L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels habitants, exercint les accions que en cada cas corresponguin.

5. El marc territorial i d'aplicació d'aquesta ordenança municipal és el municipi d'Artés, essent els seus principis bàsics:

a) Minimitzar la generació de residus, reutilització, reciclatge i altres formes de valorització obligatòria a determinats tipus de residus tenint en compte la normativa vigent.

b) Respecte als serveis de recollida, i específicament el sistema de recollida porta a porta, facilitar al màxim la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal apropiat (porta a porta, àrea d'emergència, deixalleria...); apropant al veí o veïna els mitjans (material de separació, informació,...) i el servei (dies i hores concrets, proximitat a les àrees d'emergència, qualitat del servei...), responsabilitzant-lo d'una part de la gestió dels residus municipals.

c) Aconseguir una participació generalitzada en la separació en origen i la recollida selectiva que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir el rebuig generat que va a parar a l'abocador.

d) Aconseguir a través d'aquesta participació generalitzada i els elements facilitadors (informació i educació ambiental) aprofundir més en la consciència ciutadana sobre la problemàtica dels residus, en particular, i del medi ambient, en general.

Article 4. Principis de col·laboració.

1. Els comerços i les indústries del municipi estaran obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest disegni en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

2. Les indústries han de tenir gestió pròpia dels residus industrials que no són objecte de recollida per part de l'Ajuntament i presentar la documentació acreditativa de la gestió dels residus a l'Ajuntament. Els que no tinguin gestió pròpia dels residus industrials assimilables a domèstics han de pagar la taxa municipal de residus assimilables a domèstics segons el tipus i dimensió de l'empresa. Aquests residus assimilables a domèstics els hauran de dur a l'àrea d'emergència o a la deixalleria municipal.

3. Els comerços que no tinguin gestió pròpia han de pagar la taxa municipal de residus segons el tipus i dimensió del comerç.

Article 5. Prestació dels serveis.

1. Correspon a l'Ajuntament d'Artés prestar el servei de recollida de residus municipals, d'acord amb el què preveu aquesta Ordenança i la normativa aplicable, i conforme amb els sistemes tècnics i organitzatius que en cada moment consideri més convenient per als seus interessos, tenint en compte l'eficiència operativa i econòmica del servei i la qualitat del servei prestat als usuaris.

2. La prestació d'aquest servei es podrà dur a terme a través de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la legislació de règim local.

3. Els serveis municipals podran, sempre que calgui, realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats.

Article 6. Drets i deures.

Els usuaris tenen dret a:

a) Ser usuaris dels serveis municipals de recollida de residus en els termes en què estableix aquesta ordenança per als usuaris de domicilis particulars.

b) Conèixer els horaris i les condicions de lliurament de residus.

Dijous, 15 de juny de 2017

- c) Utilitzar el servei de recollida de voluminosos.
- d) Utilitzar el servei de recollida de poda si resideixen en alguna de les zones on l'Ajuntament presta aquest servei.
- e) Sol·licitar gratuïtament, les persones que s'empadronin al municipi, un cubell per a la recollida selectiva de la fracció orgànica.
- f) Utilitzar el servei de deixalleria municipal en els termes establerts al reglament regulador d'aquesta instal·lació.
- g) Ser informats de les dades de producció de residus i de tots els costos relacionats amb la gestió i tractament d'aquests.
- h) Formular queixes o avisos quan el servei no s'estigui prestant en les condicions adequades.
- j) Fer arribar suggeriments i propostes que puguin servir per millorar el servei i fer augmentar els índex de recollida porta a porta del municipi, i a obtenir resposta per part de l'Ajuntament de si s'ha adoptat o no el suggeriment i/o proposta formulat i les raons de la decisió.

El usuaris estan obligats a:

- a) Utilitzar el servei de recollida de residus d'Artés d'acord amb la modalitat de recollida que estableixi l'Ajuntament per a cada fracció i per a cada usuari.
- b) Separar en origen els residus i dipositar-los en els contenidors estandarditzats per l'Ajuntament o en els punts de recollida establerts a aquest efecte d'acord amb aquesta Ordenança.
- c) Reduir el volum dels residus compactant de tal manera que s'aprofiti al màxim la capacitat de les bosses i contenidors.
- d) Lliurar els residus en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida, sent l'usuari el responsable en cas de produir-se'n.
- e) Col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar la brutícia i desordre al carrer.
- f) Assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquesta ordenança s'assoleixin des del convenciment personal. No obstant això, cal preveure també comportaments mancats de civisme que caldrà denunciar per part de la Policia Local a la vegada que tots els habitants estan obligats a reprovar davant l'autoritat municipal les infraccions que en matèria de gestió de residus presenciïn o aquelles de les quals tinguin un coneixement cert.
- g) Caldrà Comunicar a l'Ajuntament o als agents de l'autoritat l'existència de residus abandonats a la via o espais públics, com ara vehicles abandonats, mobles, animals morts, residus de construcció i demolició, etc.

Article 7. Prohibicions.

Queda prohibit:

- a) Deixar d'utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús del d'altres municipis quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Artés.
- b) Utilitzar el servei de recollida de residus d'Artés quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial fora del terme municipal de Artés.
- c) Tirar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents als especificats per l'Ajuntament.
- d) Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics, caixes o paquets anàlegs.
- e) No recollir de la via pública els excrements d'animals domèstics per part dels seus portadors/titulars.
- f) Dipositar els residus fora dels contenidors sense aprofitar la seva capacitat.

Dijous, 15 de juny de 2017

- g) Dipositar residus en contenidors aliens.
- h) Dipositar residus en contenidors contravenint el què disposa aquesta Ordenança.
- i) En els espais públics, dipositar en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte residus de petit volum com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars.
- j) Manipular contenidors o el seu contingut així com bolcar o arrencar papereres o altre tipus de contenidors i desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
- k) Utilitzar els contenidors per a fins diferents dels que preveu aquesta Ordenança.
- l) Recollir o aprofitar residus domèstics sense autorització prèvia o llicència.

Article 8. Règim fiscal.

Per a la prestació dels serveis municipals que preveu aquesta Ordenança, i quan així estigui establert, s'haurà d'abonar la taxa corresponent, preu públic o contraprestació econòmica de naturalesa anàloga en els termes regulats en les ordenances fiscals o similars respectives.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA.

Capítol I Disposicions generals.

Article 9. El servei de recollida.

El servei de recollida comprèn les actuacions següents:

- a) Trasllet dels residus dels punts de recollida i el seu buidatge en els vehicles de recollida.
- b) Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió adequades.
- c) Manteniment, rentat i reposició dels contenidors i altres punts de recollida municipal, amb excepció dels contenidors que siguin d'ús exclusiu.
- d) Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida.

Article 10. Classificació del servei de recollida.

1. Als efectes del que disposa aquesta Ordenança, el servei de recollida de residus es classifica en ordinari i especial.
2. La recollida ordinària és un servei de prestació obligatòria que es duu a terme per l'Ajuntament o administració pública a qui es delegui la prestació del servei, d'acord amb el que disposa aquesta Ordenança.
3. La recollida especial es duu per l'Ajuntament únicament quan l'usuari ho sol·licita i si l'Ajuntament té implantat el corresponent servei i, si cal, es meritara la taxa o preu públic corresponent.
4. Seran objecte de recollida ordinària les categories de residus següents:
 - a. Els residus domèstics procedents de llars particulars.
 - b. Els residus domèstics d'origen comercial i d'altres serveis, així com els sanitaris assimilables a domèstics.
 - c. Els procedents de neteja de vies públiques i àrees recreatives.
 - d. Els recollits a través de les àrees d'emergència.
 - e. Residus de les parades de mercat.

Dijous, 15 de juny de 2017

5. Podran ser objecte del servei de recollida especial les categories de residus següents:

- a. Residus d'actes públics.
- b. Animals domèstics morts.
- c. Residus voluminosos, com mobles i estris.
- d. Vehicles abandonats i vehicles al final de la seva vida útil.
- e. Residus de podes i altres residus de jardineria.

Article 11. Responsabilitat de la gestió correcta dels residus.

1. Els productors i posseïdors inicials dels residus de competència municipal són responsables de lliurar-los per a la seva gestió correcta. La seva responsabilitat conclou quan els hagin lliurat en els termes previstos en aquesta Ordenança i en la resta de normativa aplicable.

Els serveis municipals de recollida poden rebutjar la recollida de residus que no hagin estat presentats convenientment i lliurats per l'usuari, d'acord amb aquesta Ordenança. En aquests casos, els serveis municipals han d'informar a l'usuari del motiu pel qual no s'ha recollit els residus a través del sistema d'informació que l'Ajuntament fixi.

Si els residus han estat lliurats per a la recollida en les condicions establertes en aquesta Ordenança, l'Ajuntament adquireix la propietat dels residus.

2. Els productors i posseïdors de residus comercials i industrials assimilables a domèstics, encara que la recollida no sigui realitzada pel servei de recollida de residus municipals, són responsables igualment de la seva gestió correcta. Amb aquesta finalitat han de:

- a) Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre els posseeixi.
- b) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per materials.
- c) Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.
- d) Tenir a disposició de l'Ajuntament d'Artés el document que acrediti que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats.

3. En el cas d'incompliment pel productor o posseïdor de les obligacions de gestió de residus comercials i industrials assimilables a domèstic, l'Ajuntament podrà assumir subsidiàriament la gestió i repercutir a l'obligat el cost real de la mateixa.

Capítol II Servei de recollida ordinària.

Article 12. Dipòsit de residus.

1. Els usuaris estan obligats a separar els residus domèstics en els domicilis i comerços en tantes fraccions com recollides selectives s'estableixen en aquesta Ordenança, a dipositar-los a dins dels contenidors estandarditzats per l'Ajuntament, i a lliurar-los en el lloc, horari i calendari establerts a tal efecte. Per als usuaris que no puguin complir amb alguna d'aquestes condicions, l'Ajuntament valorarà solucions específiques per a cada cas.

2. L'Ajuntament o administració pública a qui es delegui la prestació del servei, durà a terme la recollida ordinària de les diferents fraccions de residus municipals a través d'una o diverses modalitats.

3. Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats i dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Artés, s'habilitaran els següents serveis i procediments:

- a) Porta a porta: consistent en el dipòsit dels residus municipals de brossa orgànica, rebuig, envasos, bolquers i compreses, paper i cartró, voluminosos i resta de poda produïts pels habitants, establiments comercials, serveis i

Dijous, 15 de juny de 2017

centres generadors en contenidors d'ús exclusiu identificats degudament i que es lliura al servei de recollida a la via pública davant de la finca de l'usuari. Aquesta modalitat compta amb una àrea de suport anomenada d'emergència.

- b) El servei de Deixalleria municipal i mòbil.
- c) Recollida del vidre.
- d) Recollida de piles, roba, medicaments i residus sanitaris grup III considerats de risc.

Article 13. Recollida selectiva o separada.

S'entenen com a principals fraccions a separar en origen per part dels habitants d'Artés les fraccions que es detallen a continuació:

- a. Brossa orgànica: comprèn els residus orgànics propis de la llar, restaurants i establiments que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació, preparació i consum d'aliments.
- b. Paper i cartró.
- c. Vidre.
- d. Voluminosos: són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura.
- e. Rebuig: tot tipus de residu no reciclable actualment.
- f. Envasos: tota tipologia d'envàs domèstic segons normativa vigent de consum.
- g. Medicaments.
- h. Roba.
- i. Residus que van a la deixalleria.
- j. Residus sanitaris de GRUP III de risc.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les fraccions de residus recollides selectivament en funció de les variacions respecte a les instal·lacions i possibilitats de gestió de residus.

Article 14. Recollida porta a porta.

1. Característiques:

- a) Tenen la categoria d'usuaris als efectes de prestació d'aquests serveis tot els veïns i veïnes d'Artés i responsables d'establiments, tallers de la trama urbana, els quals els utilitzaran d'acord amb les disposicions vigents.
- b) Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida porta a porta per a lliurar la brossa orgànica, paper i cartró, envasos i rebuig dels residus municipals, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.10 del present article.
- c) Correspon als usuaris retirar de la via pública el cubell el matí següent (fins a les 12 hores). Pel que fa als comerços s'ha de retirar un cop recullen els residus fins les 12 hores del matí següent.
- d) Es permet treure fins un màxim de 5 bosses grans de resta de poda i sense cubell. Si accedeix aquesta quantitat cal que sigui recollit per el servei de recollida de voluminosos o bé sigui dut a la deixalleria municipal pel propi veí.

2. Dels drets i deures dels usuaris.

1. Correspon als usuaris lliurar la brossa de cadascuna de les quatre fraccions (menys el vidre) dins el cubell a la via pública, els dies i en l'horari corresponent (en el cas dels envasos i paper cartró es pot treure sense cubell) perquè es reculli porta a porta. L'ús d'aquests és obligatori per aquestes fraccions.

Dijous, 15 de juny de 2017

Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

El manteniment del cubell és responsabilitat del veí o del comerç.

2. Pel que fa a la recollida d'envasos lleugers, en el cas d'ampolles, pots, llaunes i altres recipients amb restes de matèria orgànica (com alimentàries), els ciutadans els hauran de buidar completament per eliminar qualsevol resta d'aquestes substàncies.

3. Els residus de paper i cartró nets s'hauran de dipositar el més plegats possible i de forma adequada per a la seva introducció i disposició en els contenidors o bé lligats en fardells. Els ciutadans hauran d'eliminar d'aquests residus tota resta metàl·lica, de plàstic i també de paper i cartró brut, havent de dipositar aquestes restes d'acord amb el que disposa aquesta Ordenança per a la fracció resta.

4. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte als horaris fixats són obligatoris per als usuaris.

5. En cas de lliurar els residus fora d'horari i calendari, en dies o hores que no corresponen, l'Alcaldia es reserva el dret d'aplicar les sancions corresponents.

6. Els serveis municipals poden rebutjar la recollida dels residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que s'estipula en la present ordenança.

7. Els contenidors d'ús exclusiu s'han de deixar a la via pública, davant del domicili, escala o bloc, amb la tapa baixada i fent ús del sistema de tancament, si en disposa. En el cas d'utilitzar penjadors particulars hauran d'estar penjats correctament d'acord amb les indicacions de l'Ajuntament.

8. Retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu i el seu contingut en què els residus han estat lliurats no convenientment classificats, fora d'horari o fora de calendari, en tot cas abans de les 12hores del dia següent.

9. Mantenir els contenidors d'ús exclusiu en perfectes condicions d'higiene i netedat.

10. Els habitatges que, per trobar-se fora del nucli urbà, sigui inviable prestar el servei de recollida mitjançant la modalitat porta a porta, hauran de realitzar el servei de lliurament i recollida de la brossa de les quatre fraccions mitjançant les àrees d'emergència.

11. Per als edificis plurifamiliars de nova construcció, és obligatori disposar d'aquest magatzem i d'un espai de reserva per a les fraccions que es recullen amb contenidors de superfície.

Article 15. Recollida a l'àrea d'emergència.

1. A efectes de la recollida porta a porta de la brossa de les quatre fraccions, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir els residus en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat o impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals justificades. En aquests casos, es permet anar a les àrees d'emergència.

2. L'àrea d'emergència és un espai amb contenidors de superfície de totes les fraccions recollides porta a porta per a la població que no pugui acollir-se al calendari establert de manera puntual o bé per als residents estacionals.

3. És oberta les 24 h amb control d'accés i càmeres de vigilància, si així ho determina l'Ajuntament.

4. És d'ús exclusiu per a usuaris domèstics i comercials.

Article 16. Recollida de la fracció orgànica.

1. Els residus d'orgànica estan constituïts per residus alimentaris i de cuina procedents de les llars, restaurants, serveis de restauració col·lectiva i establiments de venda al menor, els quals s'han de dipositar en els contenidors identificats per a aquesta finalitat, amb bossa o funda compostable.

2. A la fracció orgànica s'hi poden assimilar residus vegetals de mida petita i de tipus no llenyós (gespa, fullaraca, flors...), els quals s'han de dipositar en els contenidors identificats per a aquesta finalitat.

Dijous, 15 de juny de 2017

3. L'Ajuntament d'Artés promourà, com a la via més sostenible possible per al tancament del cicle de la brossa orgànica, especialment de les restes vegetals, l'autocompostatge a través de compostadors particulars a qui ho sol·liciti on hi ha una obligatorietat d'ús i seguiment d'aquests.

4. També s'establirà un espai de compostatge (campa) que serà reservat per el tractament de la fracció vegetal. L'accés serà restringit i només hi podrà accedir personal autoritzat.

La cessió del compost obtingut serà per ús municipal i particular per qui ho sol·liciti prèviament a l'Ajuntament.

Article 17. La brossa dels establiments comercials.

a) Dels drets i deures dels establiments.

1. Els establiments comercials que no tinguin servei de recollida alternatiu podran fer ús del servei definit en el calendari comercial o bé si ho prefereixen poden adherir-se al domèstic.

2. Correspon a aquests establiments separar en origen cadascuna de les cinc fraccions dels residus i les altres que estan obligades separar per llei.

b) Dels bujols estandarditzats.

1. Els establiments de brossa orgànica tenen el dret a tenir els bujols estandarditzats per a la separació en origen que considerin necessaris i suficients en funció d'acord amb els serveis municipals.

2. Els bujols seran tractats i manipulats, tant pels usuaris com pel personal de recollida. Un cop dipositats els residus, serà obligatori tancar la tapa.

3. Correspon als usuaris comercials retirar de la via pública els bujols un cop recollit el residu.

4. En cas que els bujols tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspond a l'usuari comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.

5. Quan a les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre als següents punts:

a. Els bujols s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la brossa corresponents.

b. Els bujols han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment.

c. Els dies de recollida corresponents, se situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de l'establiment, conforme a les condicions de lliurament i d'horari.

d. La gestió del bujol respecte neteja, ubicació interior i a la via pública, és responsabilitat de l'establiment comercial.

e. Si el bujol s'espantia o desapareix l'establiment té l'obligació de substituir-lo per un altre que anirà al seu càrrec de les mateixes característiques o semblant.

Article 18. Prohibicions de la recollida selectiva porta a porta.

Resta prohibit el següent:

1. Deixar d'utilitzar els serveis de recollida de la brossa de les quatre fraccions, previstos en el Capítol 1er tot i generar brossa orgànica, d'origen domèstic o comercial, i utilitzar-ne d'altres.

2. Dipositar (cubells, bosses o bujols estandarditzats) per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.

3. Dipositar a qualsevol de les cinc fraccions substàncies no seleccionades adequadament o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'emergència.

Dijous, 15 de juny de 2017

4. El lliurament sense els elements de contenció estandarditzats (bosses, cubells, bujols...).
5. Dipositar les fraccions orgànica i rebuig sense el cubell corresponent.
6. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública, llevat que per l'Alcaldia, amb caràcter provisional, s'aixequi aquesta prohibició.
7. Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.
8. El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
9. Abandonar residus fora dels dies i horaris previstos.
10. Prendre o malmetre un cubell de brossa orgànica d'un altre veí o un bujol comercial.
11. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent de del que específicament s'ha previst.
12. Dipositar en l'interior de les àrees d'emergència qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu el present Reglament.
13. Dipositar les bosses fora de la vorera de l'edifici corresponent(habitatge, centre comercial, petits tallers...) quedant exclosos els casos que l'aplicació d'aquest apartat suposi problemes a la via pública, es tractaran detalladament i es prendran les mesures oportunes.

Article 19. Control de l'activitat.

1. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció pel que fa a la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.
2. L'Ajuntament establirà la freqüència dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris més adients per a dur-la a terme.
3. L'Ajuntament podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei.
4. En cas d'incompliment puntual per part de l'Ajuntament del servei de recollida porta a porta, l'Ajuntament s'obliga a posar tots els mitjans a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la en un màxim de 24 hores, així com actuar com consideri convenientment respecte l'empresa adjudicatària.
5. En cas de no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.

Article 20. Incompliment del lliurament.

1. L'Ajuntament o l'empresa adjudicatària es reserven el dret de no recollir l'interior del cubell (o bujol) en cas d'incompliment de les condicions fixades en la present Ordenança.
2. En aquests casos, s'informarà a l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu on s'especifica el motiu.
3. L'acumulació d'aquest fets (3 avisos consecutius) suposarà llavors una sanció econòmica segons aquest reglament.
4. El veí haurà de retirar el cubell de la via pública el matí següent abans de les 12 hores. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

Article 21. Recollida de vidre.

1. Els residus d'envasos de vidre s'han de dipositar en els contenidors identificats amb aquesta finalitat, sense bossa.

Dijous, 15 de juny de 2017

2. En el cas d'ampolles, pots i altres recipients de vidre, els usuaris els han de buidar per eliminar les restes de substàncies que puguin quedar i també hauran de separar les tapes metàl·liques, taps de plàstic o altres residus que inicialment formen part de l'envàs i dipositar-los a la fracció d'envasos lleugers.

Article 22. Olis vegetals usats.

1. Està prohibit abocar olis usats a la xarxa pública de clavegueram.
2. Els ciutadans abocaran els olis vegetals usats en envasos de plàstic i els portaran a la deixalleria.
3. Els titulars de restaurants, bars i hotels i altres serveis de restauració hauran de disposar de contenidors adequats per l'abocament d'olis vegetals usats i lliurar-los a un gestor autoritzat o al servei de recollida municipal.

Article 23. Roba i sabates usades.

Els ciutadans dipositaran la roba i sabates usats en bosses de plàstic tancades:

- a. Al contenidor senyalitzat amb aquesta finalitat.
- b. A la deixalleria.

Article 24. Recollida de fàrmacs i residus del Grup III de risc.

1. Els fàrmacs han de ser lliurats a les farmàcies.
2. Els residus del GRUP III de risc de les residències i CAP han de ser recollits per una empresa especialitzada. Tenen la obligatorietat de contractar aquest servei i presentar el justificant a l'Ajuntament.

Article 25. Recollida de piles.

1. Les piles podran ser lliurades a la deixalleria municipal, mòbil o als contenidors ubicats a diferents comerços dels municipis.

Article 26. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors.

Els ciutadans hauran de dipositar els residus de construcció i demolició procedents d'obres menors segregats per materials en bosses resistents, podent lliurar-los per a la correcta gestió:

- a) al gestor autoritzat.
- b) a la deixalleria.

Article 27. Recollida de bolquers i compreses.

En la modalitat porta a porta, els bolquers i compreses es lliuraran en una bossa tancada, identificada degudament d'acord amb el sistema que fixi l'Ajuntament.

Article 28. Excrements d'animals i sorra de gat.

En la modalitat porta a porta, la sorra de gat es lliurà en una bossa tancada, identificada degudament d'acord amb el sistema que fixi l'Ajuntament.

El posseïdor d'un animal ha de recollir les seves deposicions en la via pública i els espais públics i dipositar-les en les papereres o bé haurà d'estar degudament identificada d'acord amb el sistema que fixi l'Ajuntament en cada moment.

Article 29. Residus de mercats.

1. Els titulars de les parades del mercat estan obligats a separar de forma selectiva els residus generats per l'activitat de mercat.

Dijous, 15 de juny de 2017

2. almenys en les fraccions següents:

- a. Cartró.
- b. Envasos.
- c. Matèria orgànica.
- d. Resta.

3. Amb aquesta finalitat cada parada de mercat disposarà de contenidors diferents.

4. A l'hora del tancament del mercat setmanal, els titulars de les parades dipositaran el contingut de cada contenidor en el lloc.

5. del mercat indicat per l'Ajuntament.

6. Els titulars de la parades de mercat seran responsables de la gestió correcta dels residus generats per la seva activitat, i podran lliurar-los a través de:

- a. un gestor autoritzat, o.
- b. sol·licitar el servei de recollida de residus de mercat.

Article 30. Recollida a la deixalleria.

a. Concepte.

1. La deixalleria municipal d'Artés és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals, i com a àrea de suport a la recollida porta a porta, per a la seva valorització o disposició adequada a la normativa vigent.

2. De forma preferent, la deixalleria es dedica a aquells residus municipals dels quals no s'efectua la recollida selectiva, a través de serveis de recollida porta a porta i a aquells que per ser o incorporar matèries o substàncies perilloses s'han de gestionar de forma específica.

b. Finalitat.

1. La deixalleria municipal és un punt de concentració de residus que evita la seva dispersió, el seu abocament incontrolat i indiscriminat i la degradació del medi ambient urbà i del municipi en general.

2. La deixalleria municipal és un punt de referència per orientar als usuaris sobre la gestió més adient que cal fer amb cada tipus de residus que es genera i contribueix a conscienciar-lo en un sentit de responsabilitat cívica i de respecte al medi ambient.

c. Dels usuaris de la deixalleria municipal.

1. Poden utilitzar la deixalleria els particulars, els comerços, i els tallers o serveis que portin residus admesos a la deixalleria.

2. Les indústries, per la seva banda, no són considerades com a usuàries de les deixalleries. Tenen la obligatorietat de tenir contractat un gestor de residus. Si tenen alguna fracció de la qual no tenen gestor es podrà utilitzar sempre que paguin la taxa municipal.

d. Dels usuaris de la deixalleria mòbil.

Poden utilitzar la deixalleria mòbil els particulars, comerços i els tallers o serveis que portin els residus admesos a la deixalleria mòbil.

Article 31. Obligacions dels usuaris de la deixalleria.

1. En el moment de l'entrada al recinte cal informar del material que es porta.

2. Cal respectar i complir les instruccions del personal de servei.

Dijous, 15 de juny de 2017

3. En tot moment s'han de seguir les indicacions del personal de recepció per a dirigir-se al lloc de descàrrega, respectant les senyalitzacions i el límit de velocitat.
4. Els materials s'han de deixar al contenidor corresponent seguint els cartells indicadors.
5. Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau quelcom s'haurà de recollir i ficar al contenidor respectiu.
6. Els residus hauran de ser dipositats directament per part dels usuaris, i de manera selectiva, als contenidors específics de cada categoria de residus, seguint les directrius determinades pel responsable del servei.
7. Qualsevol dubte es consultarà al personal de recepció.

Article 32. Residus admissibles i condicions de lliurament a la deixalleria.

Residus admissibles: a la deixalleria s'admeten els residus municipals valoritzables i els residus municipals especials d'acord amb el reglament d'ús de la deixalleria, aprovat per aquesta Corporació, i que són:

Article 33. Informació sobre separació i recollida de residus.

1. L'Ajuntament publicarà les condicions de prestació del servei de recollida segons la modalitat que s'estableixi per a cada fracció i, especialment, les relatives als dies i horaris de dipòsit i recollida de les diferents fraccions de residus, condicions i punts de lliurament així com qualsevol altra que estimi convenient per a l'ús correcte del servei.
2. Per raons d'interès públic l'Ajuntament podrà introduir les modificacions que resultin convenientes per prestar el servei sempre avisant amb antelació als usuaris.
3. L'Ajuntament establirà els mecanismes d'informació del servei de recollida de residus per als nous veïns quan es donin d'alta en el padró i per a les activitats econòmiques quan iniciïn la seva activitat.
4. L'Ajuntament d'Artés posarà a disposició dels usuaris, com a mínim a través de la seva pàgina web, una llista il·lustrativa dels residus que s'han de dipositar en cadascuna de les categories de contenidors.

Article 34. Sensibilització i educació sobre separació i recollida de residus.

1. L'Ajuntament promourà la realització de campanyes i jornades de sensibilització i educació en matèria de recollida separada de residus.
2. Amb aquesta finalitat pot signar convenis i acords de col·laboració amb subjectes públics i privats com universitats, organitzacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la protecció ambiental, sistemes col·lectius de gestió de residus i associacions de productors, etc...

Capítol III Servei de recollida especial.

Article 35. Recollida de residus assimilables a domèstics.

Les indústries podran lliurar els residus assimilables a domèstics a:

- a. Gestor autoritzat, o.
- b. Àrea d'emergència o deixalleria municipal.

Article 36. Residus dels actes públics.

1. L'organitzador d'actes celebrats a la via pública o en espais públics estan obligats a garantir la separació selectiva dels residus generats com a mínim en les fraccions següents:
 - a. Matèria orgànica.
 - b. Envasos.
 - c. Paper i cartró.

Dijous, 15 de juny de 2017

- d. Vidre.
- e. Resta.

2. L'organitzador de l'acte serà responsable de la gestió correcta dels residus generats durant l'acte, havent-los de lliurar al servei especial de recollida de residus d'actes públics prèvia sol·licitud a l'Ajuntament o a un gestor autoritzat.
3. L'Ajuntament cedirà els contenidors necessaris per separar els residus sobre els quals s'aplicarà un dipòsit que es retornarà quan el servei de recollida certifiqui que els residus s'han lliurat segons l'establert en aquesta Ordenança.

Article 37. Animals morts.

1. Queda prohibit l'abandó d'animals morts en qualsevol classe de terrenys.
2. Els propietaris d'animals morts i els titulars de clíniques veterinàries els hauran de lliurar a un gestor autoritzat. El propietari o titular de la clínica farà front a les despeses de la gestió.
3. El servei especial municipal de recollida es farà càrrec dels animals morts a les vies públiques.

Article 38. Serveis de recollida de voluminosos i restes d'esporga per a particulars.

Els ciutadans que vulguin desprendre's de mobles, trastos i altres residus voluminosos han de:

- a) Lliurar-los a la deixalleria,
- b) Lliurar-los a gestor autoritzat,
- c) Utilitzar el servei especial de recollida domiciliària de mobles i trastos.

- L'Ajuntament estableix el servei de recollida sectorial de residus municipals voluminosos: mobles, estris domèstics, trastos vells i elements residuals rebutjats pels veïns.

- Les restes vegetals no assimilables a la brossa orgànica (restes d'esporga i llenyosos) podran ser recollits com a voluminosos i llavors duts a l'espai de compostatge per fer-ne la gestió.

Article 39. Residus d'aparells elèctrics i electrònics.

Els usuaris que vulguin desprendre's de residus d'aparells elèctrics i electrònics hauran de:

- a) Lliurar al distribuïdor en el moment de compra d'un de nou,
- b) Lliurar a la deixalleria,

En el servei especial establert per l'Ajuntament queden exclosos els residus de naturalesa industrial i comercial.

Article 40. Vehicles abandonats.

1. Queda prohibit l'abandonament de vehicles, sent responsabilitat dels titulars la seva gestió adequada, d'acord amb el que disposa la normativa aplicable.
2. Es presumirà que un vehicle està abandonat, adquirint la condició de residu municipal, en els casos següents:
 - a. Quan romangui estacionat per un període superior a un mes en el mateix lloc i presenti desperfectes que facin impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjans o li faltin les plaques de matriculació o siguin il·legibles.
 - b. Quan es trobi en situació de baixa administrativa i estigui situat en la via pública.
 - c. Quan transcorrin més de dos mesos des de que el vehicle s'hagi lliurat al dipòsit municipal, si se'n disposa, després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent.

En el supòsit previst a l'apartat c i en aquells vehicles que, tenint signes d'abandonament, mantinguin la placa de matriculació o qualsevol signe o marca visible que permeti la identificació del seu titular, se li requerirà perquè un cop transcorreguts els terminis corresponents, en un mes retiri el vehicle amb l'avertiment que transcorregut aquest temps es procedirà a la seva gestió com a vehicle fora d'ús.

Dijous, 15 de juny de 2017

3. En els casos que preveu l'apartat anterior, i amb independència de les sancions que es puguin imposar, l'Ajuntament lliurarà el vehicle abandonat a un centre de tractament per a la seva gestió, havent els propietaris dels vehicles abandonats abonar els costos de recollida i, en el seu cas, de gestió, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança i la normativa aplicable.

Article 41. Sol·licitud del servei municipal especial de recollida.

1. La sol·licitud de qualsevol dels serveis municipals especials de recollida s'haurà de fer telefònicament o per altre mitjà de comunicació a l'Ajuntament.

2. Correspon a l'usuari del servei dipositar els residus de què es tracti en el lloc que el servei li hagi indicat respectant les dates, horaris i altres condicions que s'hagin establert.

TITOL III NETEJA VIÀRIA.

Article 42. La neteja de la via pública.

1. A efectes de la neteja, es consideren com a via pública: carrers, places, camins, jardins i zones verdes, zones de terra susceptibles de ser utilitzades com a zones d'esbarjo i altres béns d'ús públic destinats directament a l'ús comú general ciutadà. Les zones a netejar estan especificades al plec tècnic.

2. Tots els ciutadans hauran de col·laborar a evitar i prevenir que el municipi s'embruti o deteriori. Els veïns col·laboraran en el manteniment de les voreres.

3. Queda prohibit llençar o abandonar a la via pública tota mena de productes en estat sòlid, líquid o gasós.

4. Les deixalles s'han de seleccionar correctament i no fer un ús inadequat de les papereres.

5. Correspon als particulars i als propietaris la neteja dels passatges particulars, els patis interiors d'illes de cases, els solars i les zones verdes particulars i similars. En cas de copropietat, correspon solidàriament a tots els titulars.

Article 43. La neteja de la via pública en cas de nevada.

- Els veïns seran responsables de netejar el tros de vorera de davant del seu domicili.
- Els serveis municipal de neteja viària i brigada seran els responsables de retirar la neu de la via pública.

TÍTOL IV. INSPECCIÓ I SANCIÓ.

Capítol I Inspecció i control.

Article 44. Servei d'inspecció.

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment de què disposa aquesta Ordenança correspondrà al personal que tingui atribuïdes aquestes funcions.

2. El personal al qual fa referència l'apartat anterior, en l'exercici de les seves funcions inspectores, té la condició d'agent de l'autoritat i està facultat per accedir sense previ avís a les instal·lacions en què es desenvolupin activitats regulades en aquesta Ordenança, així com per inspeccionar el contingut dels diferents sistemes de recollida de residus, com ara contenidors i bosses d'escombraries.

Article 45. Deure de col·laboració.

D'acord amb la normativa aplicable, els productors, posseïdors, gestors de residus i els responsables d'establiments comercials, habitatges, indústries i altres activitats objecte d'aquesta Ordenança hauran de facilitar i permetre al personal esmentat en l'article anterior, i en l'exercici de les seves funcions d'inspecció, l'accés a les instal·lacions esmentades així com col·laborar i facilitar-los la documentació necessària per a l'exercici d'aquestes tasques d'inspecció.

Dijous, 15 de juny de 2017

Capítol II Règim sancionador.

Secció 1a Infraccions.

Article 46. Infraccions.

1. Constitueixen infraccions administratives lleus, greus i molt greus les susceptibles de sanció municipal en matèria de gestió de residus les accions i les omissions que contravenen a les obligacions, deures càrregues i prohibicions que estableixen la Llei 1/2009 de 21 de juliol reguladora dels residus, les normes que la desenvolupen i el present reglament.

2. A més de les infraccions tipificades com a lleus i greus en la legislació esmentada, també ho són per infracció de la present ordenança les tipificades als articles següents.

Article 47. Infraccions lleus.

Es consideren infraccions lleus i es sancionaran amb una multa de 120,00 EUR les següents:

- No separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament.
- Dipositar en l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquest Reglament.
- Dipositar els residus de forma no permesa.
- No retirar els elements de contenció particulars i comerços abans de les 12h del dia següent.
- No lliurar els residus en lloc i forma estipulats.
- Manca d'elements d'identificació dels bujols.
- Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.
- Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.
- Lliurar residus en forma líquida.
- Lliurar els residus fora dels horaris de recollida.
- Prendre o malmetre un cubell d'un altre veí o un bujol comercial.
- No respectar el personal del servei.
- Us rutinari de les àrees d'emergència sense causa justificada.
- Deixar els bujols dels comerços a fora permanentment sense causa justificada.
- Depositar residus fora dels contenidors de les àrees d'emergència i de vidre.

Article 48. Infraccions greus.

Es consideraran infraccions greus:

- Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits.
- Utilitzar les àrees d'emergència d'ús exclusiu sense permís (empreses del polígon..).
- Lliurar residus no seleccionats a les àrees d'emergència.

Article 49. Infraccions molt greus.

Es consideren infraccions molt greus:

- a) L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu pel medi ambient.

Dijous, 15 de juny de 2017

b) L'exercici de qualsevol de les activitats regulades pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicència, permís, comunicació prèvia a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si es determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient.

c) La reincidència en infraccions greus.

Article 50. Prescripció.

1. Les infraccions lleus prescriuran a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.
2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar des del dia en què la infracció s'hagi comès.
3. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o l'últim acte amb què la infracció es consuma. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el termini es computarà des que aquests es manifestin.
4. Amb coneixement de l'interessat, interromprà la prescripció la iniciació del procediment sancionador, reprenent-se el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

Secció 2a Sancions.

Article 51. Sancions.

1. Les infraccions lleus no previstes a l'article 47 es sancionaran amb una multa de 120 EUR fins a 1.500 EUR.
2. Les infraccions greus es sancionaran amb una multa de 1.501 EUR fins a 15.000 EUR.
3. Les infraccions molt greus es sancionaran amb una multa de 15.001 EUR fins a 30.000 EUR.
4. S'entén que hi ha reincidència quan la persona infractora ha estat sancionada, per resolució ferma, per haver comès més d'una infracció de la mateixa naturalesa dins el període de l'any immediatament anterior.
5. En tot allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicarà el que disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, modificada per Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica i per la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Article 52. Persones responsables.

1. Són responsables de les infraccions tipificades per aquesta Ordenança totes les persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.
2. Abans d'incoar l'expedient sancionador, l'Ajuntament advertirà al presumpte infractor mitjançant tres requeriments notificats per escrit de l'incompliment de la normativa reguladora dels residus i del fet que la infracció comesa pot ser objecte de sanció.
3. La responsabilitat ha de ser solidària si hi ha varies persones responsables i no és possible determinar el grau de participació de cadascuna en la comissió de la infracció.

Article 53. Obligació de restaurar.

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas procedeixi, l'infractor haurà de reparar el dany causat restaurant la situació alterada al seu estat originari.
2. Si l'infractor no repara el dany causat en el termini assenyalat, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb allò que preveu aquesta Ordenança.

Dijous, 15 de juny de 2017

3. I, en cas d'incompliment, aquesta restauració la podrà fer l'Ajuntament per execució subsidiària. Els costos originats per les actuacions a realitzar aniran a càrrec del subjecte responsable de la infracció exigint, si escau, la indemnització originada per danys i perjudicis causats.

Article 54. Multes coercitives.

1. Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'article 103 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Es poden imposar multes coercitives per executar les obligacions derivades d'actes infractors o en execució de resolucions sancionadores, que són reiteratives si transcorren els terminis assenyalats a aquest efecte en els requeriments corresponents, fins que es compleixi el que hi ha disposat.

3. L'import de cada multa coercitiva no excedirà del deu per cent de la que correspon a la infracció presumpta o declarada, ni en el seu conjunt el trenta per cent de la mateixa.

Article 55. Prescripció.

1. Les sancions imposades per la comissió d'infraccions lleus prescriuran a l'any, les imposades per faltes greus als tres anys i les imposades per faltes molt greus als cinc anys.

2. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar des del dia següent al que adquireixi fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.

3. Amb coneixement de l'interessat, interromprà la prescripció la iniciació del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

Article 56. Competència i procediment sancionador.

1. Correspon a l'alcalde la potestat d'incoar tots els expedients sancionadors i la de sancionar les infraccions tipificades com a greus o lleus i correspon al Ple li correspon sancionar les infraccions tipificades com a molt greus.

2. L'alcalde i el Ple podran delegar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixades per la normativa en règim local i, si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

3. Correspon a l'alcalde la resolució dels expedients administratius sancionadors en exercici de la competència que li és atribuïda per a aquesta finalitat per l'article 21.1.n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

4. La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats de conformitat amb aquesta Ordenança es portarà a terme de conformitat amb allò previst en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, a les determinacions del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat i demés normativa que li sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

Els conceptes emprats en la present Ordenança i no definits de forma expressa en la mateixa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els textos de les següents disposicions legals:

- La Llei 22/2011, de 28 de juliol, de Residus i sols contaminats.

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus.

DISPOSICIONS FINALS.

Disposició final primera. Entrada en vigor.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor després de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i un cop transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Dijous, 15 de juny de 2017

Disposició final segona. Competència.

La Presidència de l'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències, podrà interpretar, aclarir i desenvolupar els articles d'aquesta Ordenança."

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

Artés, 1 de juny de 2017

L'alcalde, Josep Candàliga Freixa