

Dimecres, 18 de gener de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona

ANUNCI

La Comissió de Govern, actuant per delegació de l'Alcaldessa, va aprovar en sessió celebrada el 12 de gener de 2017 la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procés per a la selecció mitjançant mobilitat interadministrativa de les següents places:

- 49 places d'Agent de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant mobilitat interadministrativa, corresponents al grup C, subgrup C2, escala d'Administració especial, sotsescala de serveis especials i règim funcional (Exp. 2/2017).

Aquesta convocatòria s'efectua en execució d'allò que disposa l'Oferta Pública d'Ocupació per l'any 2016, l'ampliació de l'Oferta Pública del 2016 i l'Oferta Pública Parcial del 2017.

El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà a partir del dia següent al de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en concordança amb el Decret d'Alcaldia del 9 de novembre de 2015 de delegació de competències en la Regidoria de Presidència i Territori, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Regidoria de Presidència i Territori en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC. Igualment les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Les bases de la convocatòria són les que s'adjunten a continuació.

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DE 49 PLACES D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA DE BARCELONA, MITJANÇANT CONCURS ESPECÍFIC DE MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA.

1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la present convocatòria és la provisió pel sistema de concurs, entre funcionaris/àries de carrera de cossos de policia local de Catalunya i funcionaris/àries del Cos de Mossos d'Esquadra o d'altres forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya, de 49 places d'agent de la Guàrdia Urbana de Barcelona.

La present convocatòria es regirà per aquestes bases, en concordança amb text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), i pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

Així mateix, i pel que fa referència a la perspectiva de gènere, aquestes bases contemplen allò que disposa l'Ajuntament de Barcelona en el 2n Pla d'Igualtat d'Oportunitats pel període 2015-2019 en quant a la promoció d'una presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

Les característiques de la convocatòria són les següents:

Núm. de places convocades: 49.

Classe de personal: Funcionari de carrera.

Escala: Administració especial, sots-escala de serveis especials.

Categoria: Agent de la Guàrdia Urbana.

Dimecres, 18 de gener de 2017

Grup de titulació: Grup C, subgrup C2.

Nivell: 16.

2. Requisits de participació.

Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de reunir els requisits següents, que hauran de complir-se, com a màxim, el darrer dia de presentació de sol·licituds:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- b) Ser funcionari/ària de carrera de cossos de policia local de Catalunya o funcionaris i funcionàries del Cos de Mossos d'Esquadra o d'altres forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya, amb un mínim d'antiguitat de dos anys en el respectiu cos policial i estar en situació d'actiu en els cossos de referència.
- c) Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- d) No haver complert 42 anys.
- e) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Tenir una alçada mínima de 1,60 m. les dones i de 1,70 m. els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.
- h) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe B.
- i) Posseir els permisos de conduir vehicles de les classe A2.
- j) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana.
- k) Compromís de portar armes que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- l) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- m) Tenir superat el curs de formació per accedir a l'escala bàsica en el cos policial a què pertanyi l'aspirant.

Tots els requisits anteriors han de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

Exclusions.

No podrà prendre part, en el concurs específic de mobilitat interadministrativa, el personal funcionari de les Administracions Públiques que es trobin en alguna de les situacions següents:

- a) Les persones suspeses, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- b) Les persones traslladades de llocs de treball i les destituïdes de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.

Dimecres, 18 de gener de 2017

c) Les persones que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

3. Sol·licitud de participació.

3.1. Presentació de sol·licituds.

De conformitat amb el Decret d'Alcaldia de 22 de desembre de 2009 (Butlletí Oficial de la Província Núm.312 de 30 de desembre), la formalització, obtenció i presentació de sol·licituds s'ha de fer telemàticament a través del web <http://www.Barcelona.cat>, clicant l'espai "ajuntament.Barcelona.cat" i, posteriorment, entrant a l'apartat "Oferta Pública" situat a la capçalera d'aquest espai, i a continuació fer clic a la pestanya "Altres convocatòries".

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper en les Oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Barcelona, o bé trametre-les per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 del la Llei 39/2015, del 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En aquest cas, i per tal de poder participar, les persones aspirants hauran de declarar expressament que compleixen amb tots els requisits de la convocatòria.

La relació de les esmentades OAC així com les seves corresponents adreces s'especifiquen a l'annex 3 de la present convocatòria. Igualment, en l'annex 4 s'indica la relació de punts wi-fi de l'Ajuntament de Barcelona en els quals es podrà connectar telemàticament per efectuar el tràmit.

3.2. Termini de presentació de sol·licituds.

Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran del termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

3.3. Dades consignades a la sol·licitud.

Per tal de complimentar la sol·licitud de participació, les persones aspirants hauran de triar dins l'apartat "Altres convocatòries" la convocatòria anomenada "Mobilitat interadministrativa 49 places agent GUB-2017".

L'acreditació de l'experiència laboral s'haurà d'efectuar mitjançant còpia de certificació emesa pel Secretari de l'Administració corresponent, on consti: forma i data d'accés, situació actual, antiguitat. Aquesta còpia s'ha d'adjuntar en pdf a l'apartat "Altres documents" de la seva sol·licitud telemàtica. La presentació de la còpia d'aquest document és podrà efectuar fins al darrer dia del termini de subsanació de les llistes provisionals.

Les persones aspirants indicaran a l'apartat "Titulació" de la sol·licitud, la titulació acadèmica oficial que al·leguen per participar a la convocatòria, d'acord amb el que assenyala la base 2.

És necessari indicar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la base 3.6 del procés de selecció.

Així mateix, els aspirants atorguen l'autorització expressa per a que la Guàrdia Urbana o l'Ajuntament de Barcelona demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

3.4. De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les seves dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer "Gestió RH de l'Ajuntament de Barcelona" del qual és titular la Gerència de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Barcelona. La finalitat d'aquest fitxer és gestionar la convocatòria de selecció en què participen com a part integrant de la Gestió de RH de l'Ajuntament de Barcelona. Amb aquesta sol·licitud consenten en el tractament de les seves dades personals per a la finalitat indicada. Finalment informem que poden exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament, plaça St. Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte: " Tutela de drets LOPD".

3.5. Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Barcelona de qualsevol canvi de les mateixes.

Dimecres, 18 de gener de 2017

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o la Comissió de valoració pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

3.6. Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana que preveu la base 8.1.

Als efectes d'aquesta exempció, i d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya i l'article 16.2.c del Decret 233/2002, les persones aspirants hauran de presentar o annexar dins el termini de presentació de sol·licituds i juntament amb aquesta, un dels documents següents:

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català- DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014) o superior de la Direcció General de Política Lingüística.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió (concursos i lliures designacions) de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Barcelona.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

- Durant el termini de presentació de sol·licituds, ja sigui annexant-la directament en el moment de tramitar la inscripció telemàtica, o bé, un cop tramitada la sol·licitud, accedint de nou al tràmit i adjuntant-la en el mateix apartat.
- Fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova:
 - a) Presentant-la en qualsevol dels Registres Municipals situats en les OAC indicades a l'annex 3 de la present convocatòria.
 - b) Enviant-la per correu electrònic a l'adreça seleccio@bcn.cat fins a 7 dies abans de la prova, indicant en l'assumpte: "49 places agent GUB-2017 mobilitat interadministrativa: Català". Aquesta adreça de correu només restarà habilitada exclusivament per a les comunicacions que s'indiquin específicament en aquestes bases.
- El mateix dia de la prova de coneixements de la llengua catalana, abans que aquesta comenci, aportant la corresponent fotocòpia.

3.7. Presentació dels mèrits per ser valorats en la fase de valoració de mèrits.

Per tal que els mèrits siguin valorats, les persones aspirants hauran de presentar obligatòriament el model de currículum vitae que la Comissió de valoració publicarà juntament amb l'anunci de resultats de les proves d'aptitud físiques (base 8.2). En aquest model de currículum vitae les persones aspirants hauran de relacionar tots els mèrits que proposin per ser avaluats per la Comissió de Valoració d'acord amb el barem de mèrits puntuable recollit al punt 9 d'aquestes bases.

Per tal que aquests mèrits siguin objecte de valoració hauran d'anar acompanyats de les corresponents fotocòpies dels documents acreditatius de tots i cadascun dels mèrits al·legats. Tots els fulls i documents que formin part d'aquest currículum vitae aniran degudament paginats.

Les persones aspirants presentaran el currículum vitae i una fotocòpia del mateix, juntament amb les fotocòpies dels documents acreditatius dels mèrits que relaciona, el dia de la realització dels tests psicotècnics corresponents a les proves de personalitat i competències, tercer exercici del procés (base 8.3 d'aquesta convocatòria).

A efectes de valoració dels mèrits presentats, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés.

Dimecres, 18 de gener de 2017

La Comissió de Valoració es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada per la persona aspirant.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

4. Llista de persones admeses i excloses (provisional i definitiva).

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants excloses podran subsanar telemàticament el motiu de la seva exclusió seleccionant l'opció "Convocatòria en període de subsanació" i modificant el camp corresponent.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar amb una fotocòpia de la sol·licitud presentada.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà també quines persones aspirants estan exemptes de realitzar la prova de llengua catalana.

La llista provisional i la llista definitiva de persones admeses i excloses es faran públiques al web de l'Ajuntament de Barcelona www.Barcelona.cat.

5. Convocatòria de proves.

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes es publicaran al web de l'Ajuntament de Barcelona www.Barcelona.cat.

6. Comissió de valoració.

6.1. La Comissió de valoració actuarà amb un/a president/a, vocals i un/a secretari/a i tindrà la següent composició:

- Un terç integrat per membres o persones funcionàries de l'Ajuntament de Barcelona.
- Un altre terç integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant integrat per persones proposades pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà, com a mínim una persona de l'ISPC i una altra de la Direcció General d'Administració de Seguretat.

De conformitat amb els criteris de l'article 60 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es preservarà la paritat entre homes i dones en la seva composició.

Per a cadascun dels membres titulars li serà designat un membre suplent.

Per Decret d'Alcaldia es nomenarà a les persones titulars i suplents d'aquesta Comissió de valoració d'acord amb els criteris exposats en aquesta base. La composició nominal de la Comissió de valoració serà oportunament publicada al DOGC amb caràcter previ a l'inici de la fase d'oposició.

A més dels membres que formen part de la Comissió de valoració, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora titular, i en cas d'absència el seu suplent, designats conjuntament per les organitzacions sindicals representatives de la Junta de Personal i del Comitè d'Empresa.

6.2. Els membres de la Comissió de Valoració hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a la Gerència de Recursos Humans i Organització, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els membres de la Comissió de Valoració quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa llei.

Dimecres, 18 de gener de 2017

6.3. Per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà només la presència d'un membre de la Comissió de Valoració per assegurar-ne la correcta realització.

6.4. La Comissió de Valoració podrà disposar de la incorporació a les seves tasques de personal tècnic especialista per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions de la Comissió de Valoració, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

6.5. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració tindrà la seva seu al Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de la Gerència de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Barcelona (c/ Escar núm. 1, 2a planta, 08039 de Barcelona), la qual facilitarà el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

6.6. La Comissió de Valoració podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

7. Procés selectiu.

El procés de selecció constarà de dues fases:

- Fase d'acreditació de capacitats:

- 1) Prova de català.
- 2) Proves físiques.
- 3) Proves de personalitat i competències.
- 4) Proves mèdiques.

- Fase de valoració de mèrits.

FASE D'ACREDITACIÓ DE CAPACITATS.

7.1. La Comissió de Valoració podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció de cada exercici restarà condicionada a la superació de les proves anteriors d'acord amb l'ordre establert en aquestes bases.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'iniciarà per la primera persona aspirant el primer cognom de la qual comenci per la lletra establerta de conformitat amb el darrer sorteig públic que a tal efecte s'hagi realitzat.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

7.2. En el cas que el dia i hora de realització de la prova de català alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, per causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, la Comissió de Valoració articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova en el recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la província, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades. Serà condició indispensable que es trobi dins del territori de Catalunya.

Per tal que la Comissió de Valoració habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització del Primer exercici (prova de català) i Tercer exercici (prova de personalitat i competències) en la situació esmentada a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat a la Comissió de Valoració mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça seleccio@bcn.cat tot indicant en l'assumpte: "49 places mobilitat interadministrativa agent GUB-2017: Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Dimecres, 18 de gener de 2017

7.3. Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que durant la realització de la prova li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de notificar-ho a l'adreça electrònica seleccio@bcn.cat tot indicant en l'assumpte: "49 places mobilitat interadministrativa agent GUB-2017: Aspirant amb nadó lactant" En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

7.4. La Comissió de Valoració queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin al llarg de tot el procés selectiu i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del mateix.

8. Exercicis per a l'acreditació de capacitats.

Aquesta fase constarà de quatre exercicis obligatoris i eliminatoris.

8.1. Primer exercici: Prova de català. Nivell B2 (antic B) (obligatòria i eliminatòria).

(Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català- DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014).

Quedaran exempts de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment en el termini i forma correcte acomplir alguna de les condicions establertes en la base 3.6. d'aquesta convocatòria.

La prova consta de dues parts:

Primera part: S'avaluarà el domini de l'expressió escrita mitjançant realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana relacionats en grau adequat amb les places objecte de la convocatòria.

Segona part: S'avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una exposició oral i una conversa sobre temes generals d'actualitat.

La durada màxima d'aquest exercici serà de 90 minuts.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori. Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

8.2. Segon exercici: Prova d'aptitud física (obligatòria i eliminatòria).

Objecte de la prova. Aquesta prova consta de 3 exercicis físics que tenen per objecte comprovar, entre d'altres, la força estàtica màxima; la potència aeròbica màxima i l'agilitat de les persones aspirants.

Realització de la prova.

- Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució, les persones aspirants hauran de lliurar a la Comissió de Valoració un certificat mèdic expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes. En aquest ha de constar explícitament que: "es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de l'Annex 1 de la convocatòria per a la cobertura de 49 places d'agent de la Guàrdia Urbana de Barcelona mobilitat interadministrativa-2017". La no presentació de l'esmentat certificat comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

- L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que determini la Comissió de Valoració. No obstant l'anterior, i per a tots els grups, la cursa llançadora (course navette) es realitzarà en darrera posició i deixant abans de la realització d'aquesta prova un període, com a mínim, de 30 minuts des de la finalització de la prova anterior.

- No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

- És obligatori portar roba i calçat esportiu.

- En aquesta prova, la Comissió de Valoració ha de comptar amb l'assessorament de professionals especialitzats en educació física.

Dimecres, 18 de gener de 2017

Valoració de la prova.

- Les característiques de cada exercici i els barems de puntuació segons edat i sexe es troben a l'annex 1 d'aquestes bases.
- A efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds.
- El sistema de puntuació tindrà una distribució del 30% en la tracció general, 40% en la cursa llançadora i 30% en circuit d'agilitat, que representa la valoració de la importància relativa de cada factor i de cada test en la puntuació final. Cada una d'aquestes subproves serà valorada de 0 a 6 punts i després, la nota obtinguda es transformarà d'acord amb els percentatges indicats en aquest paràgraf. En cadascuna de les subproves de les que consta l'exercici, la persona aspirant haurà d'arribar a les marques d'exigència d'1 punt, segons barem, per tal que la seva nota sigui considerada.
- En l'exercici en el que hi hagi més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.
- Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada prova suposarà la consideració de NUL de la prova corresponent (NUL = 0).
- Si la Comissió de Valoració determinés fer proves antidopatge en el transcurs de les proves físiques, el fet de donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Mèdic del Comitè Olímpic Internacional, o el fet de negar-s'hi, seran motius d'exclusió del procés selectiu.
- Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i l'aprovaran les persones que aconseguixin, en nota transformada, un mínim de 4 punts en una escala de 0 a 6.

Aspirants embarassades. Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 1 no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en qualsevol dels Registres Municipals situats en les OAC indicades a l'annex 3 de les presents bases. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

8.3. Tercer exercici: Proves de personalitat i competències (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova consistirà en la realització de tres qüestionaris i una entrevista que mesuraran els trets de personalitats bàsics, els trets clínics de la persona aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al següent perfil competencial: habilitats socials, responsabilitat, solució de problemes, interès i iniciativa, flexibilitat i polivalència i autocontrol i resistència a la pressió.

Els qüestionaris que s'administraran són: Un de competències professionals, un de trets de personalitat i un de trets clínics. Realitzats els qüestionaris, els elements explorats en aquests s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Dimecres, 18 de gener de 2017

En funció d'aquesta adequació, les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu de mobilitat.

8.4. Quart exercici: Proves mèdiques (obligatòria i eliminatòria).

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per personal mèdic col·legiat, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Del total de persones aspirants que hagin superat el tercer exercici, Proves de personalitat i competències, i una vegada se'ls hi hagi efectuat la valoració dels seus mèrits d'acord amb el barem de mèrits establert en la base 9 d'aquesta convocatòria, realitzaran les proves mèdiques les 49 persones aspirants millor classificades segons l'ordre de puntuació determinat per la suma de les puntuacions obtingudes per aquestes persones aspirants en el segon exercici i fase de valoració de mèrits. En cas d'empat en la darrera posició, l'ordre de classificació s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda en el segon exercici (prova aptitud física). En cas que el criteri anterior no fos suficient, el desempat es resoldrà a favor de l'aspirant el gènere del qual sigui menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta oposició. Finalment, si l'anterior criteri no resol la situació d'empat, el desempat es dirimirà en favor de la persona de major edat.

També podran ser convocades a realitzar-les les persones aspirants amb puntuacions immediatament inferiors, que quedaran en situació de reserva, per si es produís alguna desqualificació o baixa voluntària; no obstant serà la Comissió de Valoració la que establirà el nombre de persones a convocar per a les proves mèdiques.

Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

9. Fase de valoració de mèrits.

9.1 Consistirà en la valoració dels mèrits aportats pels aspirants de conformitat amb el que disposa la base 3.7 d'aquesta convocatòria.

1	Antiguitat: • 0,50 punts per any complet de servei en un Cos de Policia.	Fins a 2 punts
2	Titulacions acadèmiques: • Posseir títol de batxillerat, tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic/a especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent o superior, 0,50 punts. • Diplomatura, 0,75 punts. • Llicenciatura, 1 punt.	Fins a 2 punts
3	Cursos de formació i perfeccionament: Es valoraran els cursos degudament acreditats i relacionats amb les funcions de l'article 11 de la Llei 16/1991 de 10 de juliol de les Polícies Locals. • De 20 a 30 hores, 0,10 punts. • De 31 a 40 hores, 0,15 punts. • De 41 a 50 hores, 0,20 punts. • De 51 a 60 hores, 0,25 punts. • De 61 a 70 hores, 0,30 punts. • 71 hores o més, 0,35 punts. • Els cursos d'informàtica només es puntuaran els paquets Word, Excel i Accés fins a un màxim de 0,30 punts. Els cursos inferiors a 20 hores no es puntuaran, ni tampoc els cursos que no s'especifiquin les hores lectives.	Fins a 4 punts
4	Català superior a l'exigit a la categoria. • Nivell C o equivalent, 0,5 punts. • Nivell D, equivalent o superior, 0,75 punts.	Fins a 1 punt
5	Recompenses i distincions: Medalles d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual.	Fins a 5 punts
6	Altres mèrits: La Comissió de valoració valorarà els cursos d'idiomes comunitaris i extracomunitaris diferents a l'oficial i cooficials a l'Estat espanyol.	Fins a 1 punt

9.2. La Comissió de Valoració farà pública la llista provisional de puntuacions que resultin de l'aplicació del barem de mèrits al web de l'Ajuntament de Barcelona www.Barcelona.cat. Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de mèrits.

9.3. Finalitzat el termini esmentat a la base anterior i resoltes les reclamacions, es farà pública la llista definitiva de puntuacions finals de la valoració de mèrits a l'esmentada web.

9.4. La puntuació mínima per adjudicar una plaça és d'1 punt.

Dimecres, 18 de gener de 2017

10. Qualificacions de les persones aspirants i proposta de nomenament.

10.1. La Comissió de Valoració proposarà a l'Alcaldia el nomenament com a funcionaris/àries a les 49 persones millor classificades que hagin superat les proves mèdiques. L'ordre de qualificació estarà determinat per la suma de les puntuacions atorgades en el segon exercici i en la fase de valoració de mèrits d'acord amb el que disposa la base 8.4 d'aquesta convocatòria.

10.2. Les persones aspirants proposades hauran de presentar al Departament de Selecció i Promoció de la Gerència de Recursos Humans i Organització, en el termini màxim de vint dies naturals des de la publicació de la llista definitiva, els documents acreditatius dels requisits i les condicions exigides a la base segona i els documents originals acreditatius dels mèrits al·legats i aportats mitjançant fotocòpia d'acord amb la base 3.7 d'aquesta convocatòria.

10.3. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenades funcionaris/es de l'Ajuntament de Barcelona i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

11. Recursos.

D'acord amb el que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en concordança amb el Decret d'Alcaldia del 9 de novembre de 2015 de delegació de competències en la Regidoria de Presidència i Territori, contra els actes de l'autoritat convocant les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Regidoria de Presidència i Territori en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Els actes i resolucions de la Comissió de valoració es poden impugnar per les persones interessades mitjançant recurs d'alçada davant la Regidoria de Presidència i Territori en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant la Regidoria de Presidència i Territori en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciós administrativa.

ANNEX 1: PROVES FÍSQUES.

1.- TRACCIÓ GENERAL.

L'objectiu és valorar la força estàtica general.

Descripció:

- La persona aspirant es posarà un cinturó de musculació i es col·locarà a sobre les marques de la plataforma amb posició totalment dreta, braços estesos al llarg del cos i peus junts.

- Es prendran les mesures de manera que la barra arribi a tocar el tou dels dits cap a ell. Flexionarà els genolls deixant la barra recolzada a la part superior de les cames.

- Al senyal del testador traccionarà la barra lentament, de baix a dalt i amb tot el cos, de manera que arribi a fer la màxima força possible. A la indicació del testador finalitzarà l'intent.

Normes:

- Es podran realitzar dos intents.

- La força haurà de ser progressiva i sense brusquedats.

- Durant l'execució de la prova, el cos no podrà moure's en cap eix que no sigui el vertical.

- Les mans han de fer contacte directe amb la barra.

Dimecres, 18 de gener de 2017

- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt segons barem per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració:

- Es faran dos intents, no consecutius, i s'annotarà el nombre màxim de kg que hagi aconseguit en el millor d'ambdós.
- Si en el primer intent obté un nul haurà de realitzar un segon intent. Si el segon intent també fos nul, la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques.
- L'aspirant esperarà el temps que marqui el testador per fer el segon intent.
- La puntuació d'aquest exercici serà del 30% de la nota total.

2.- CIRCUIT D'AGILITAT.

L'objectiu d'aquesta prova és valorar l'agilitat.

Descripció:

- La persona aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, i amb recolzament de mans i peus i glutis, darrera la línia de sortida.

- Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les següents habilitats:

a) Es desplaçarà fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs, realitzant una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.

b) Es dirigirà cap a la primera tanca, que passarà pel davant fins a ultrapassar-la, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota d'ella. Correrà després cap el plint, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint.

c) Tot seguit es dirigirà cap a la segona tanca, que passarà directament per darrera, girarà cap a la dreta i passarà per sota d'ella.

d) Anirà ara frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb els dos peus (homes 90 cms i dones 80 cms).

e) Recollirà un sac per les nanses o extrems (homes 20 kg i dones 15 kg) que es posarà sobre les espatlles (ben col·locat abans de continuar la cursa) i transportar-ho amb el que realitza un recorregut d'anada i tornada (sense tocar el con) fins traspasar la línia d'arribada i s'aturarà el cronòmetre.

Normes:

- Es podran realitzar dos intents.
- Qualsevol incompliment d'algun dels elements de la prova descrits anteriorment serà considerat nul (NUL=0).
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL=0).
- En el desenvolupament de l'exercici no es pot desplaçar ni tombar cap obstacle (NUL=0).
- La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc i ultrapassar el con que marcarà el final d'aquesta habilitat.
- El sac haurà d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspasar una línia d'arribada.
- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Dimecres, 18 de gener de 2017

Valoració:

- La persona aspirant disposarà de dos intents no consecutius, i serà vàlid el millor temps obtingut (en segons i dècimes de segon) entre ambdós. En cas que els dos siguin nuls no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques.

- La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

3.- COURSE NAVETTE o CURSA LLANÇADORA.

L'objectiu d'aquesta prova és valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Descripció:

- La persona aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre sí 20 metres.

- Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.

- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

- La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Normes:

- Només es podrà realitzar un únic intent.

- La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.

- La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després del mateix.

- En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.

- La persona aspirat haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració:

- Es farà un sol intent, i es registrarà el número de l'últim palier anunciat.

- La puntuació d'aquest exercici serà del 40% de la nota total.

BAREMS HOMES.

AGILITAT (segons i dècimes de segon).

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
20,9	21,4	21,7	0
19,6	20,1	20,3	1
19,0	19,5	19,7	2
18,6	19,0	19,3	3
18,3	18,6	18,9	4
18,0	18,3	18,6	5
17,6	17,9	18,2	6

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 18 de gener de 2017

COURSE NAVETTE (paliers).

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
7,0	6,5	6,0	0
8,5	8,0	7,5	1
9,0	8,5	8,0	2
9,5	9,0	8,5	3
10,0	9,5	9,0	4
10,5	10,0	9,5	5
11,0	10,5	10,0	6

TRACCIÓ GENERAL (Kg).

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
257	235	232	0
317	300	299	1
342	329	328	2
360	350	348	3
376	368	366	4
390	385	382	5
404	402	398	6

BAREMS DONES.

AGILITAT (segons i dècimes de segon).

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
24,7	25,6	25,7	0
23,0	23,7	23,8	1
22,3	22,9	23,1	2
21,8	22,3	22,6	3
21,4	21,8	22,2	4
21,0	21,4	21,8	5
20,6	20,9	21,3	6

COURSE NAVETTE (paliers).

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
4,0	3,5	3,0	0
5,5	5,0	4,5	1
6,0	5,5	5,0	2
6,5	6,0	5,5	3
7,0	6,5	6,0	4
7,5	7,0	6,5	5
8,0	7,5	7,0	6

TRACCIÓ GENERAL (Kg).

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
157	156	126	0
205	198	176	1
225	215	198	2
240	227	213	3
252	238	227	4
264	248	239	5
276	258	251	6

Dimecres, 18 de gener de 2017

ANNEX 2.

PROVES MÈDIQUES.

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

1. Talla mínima.

Dones: 1,60 m.
Homes: 1,70 m.

2. Exclusions circumstancials.

Malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas la Comissió de Valoració de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

3. Exclusions definitives de caràcter general.

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que menyscabin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment.

4. Exclusions definitives de caràcter específic.

4.1. Alteracions de l'aparell locomotor.

Es valoraran les alteracions de l'aparell locomotor (amputació de mà o peu o d'algun dit; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular, òssia o articular; peu pla i els seus defectes, deficiències en l'estàtica de la columna vertebral prescindint de la seva intensitat, etc.) i seran causa d'exclusió les que limitin o dificultin la realització del servei encomanat, o que puguin agreujar-se, a judici del Tribunal mèdic, amb el desenvolupament del lloc de treball.

En cas necessari i a judici del facultatiu es realitzaran les proves complementàries necessàries.

4.2. Sistema cardiovascular.

Cardiopaties congènites, valvulopaties, insuficiència cardíaca, trastorns de la conducció i del ritme cardíac, insuficiència coronària i hipertensió arterial. I en general, qualsevol cardiopatia que dificulti l'exercici de la funció.

Es realitzarà ECG i en casos de dubtes el Tribunal mèdic podrà realitzar qualsevol exploració que cregui necessària per aclarir el diagnòstic.

Tensió arterial. Serà motiu d'exclusió presentar, en el moment de la revisió mèdica, una o les dues xifres iguals o superiors a 140/90.

Varius o insuficiència vascular perifèrica, prescindint de la seva intensitat.

4.3. Aparell respiratori.

Insuficiència respiratòria que dificulti l'exercici de la funció. Es valorarà l'espirometria.

Dimecres, 18 de gener de 2017

4.4. Aparell digestiu.

Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants, hepatopaties de qualsevol etiologia (seran causa d'exclusió les elevacions de les transaminases per sobre dels valors normals), pancreopaties cròniques o recidivants, malaltia crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.5. Dermatologia.

Cicatris i/o lesions permanents de la pell que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat de qualsevol de les funcions i Unitats de la Guàrdia Urbana de Barcelona.

4.6. Audició.

L'agudesa auditiva ha de ser superior al 75 % de l'agudesa normal en ambdues oïdes. No s'admetrà audiòfon. Es realitzarà audiometria.

4.7. Ull i visió.

Serà causa d'exclusió una agudesa visual inferior a 0'7 a l'ull millor i 0'3 a l'ull pitjor, mesurada sense corregir (agudesa visual pel test de Snellen) i no tenir alteracions del camp visual ni de la visió cromàtica.

4.8. Neuropsiquiatria.

Epilèpsies. Alcoholisme crònic. Tremolors. Dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.

Anormal desenvolupament intel·lectual, i haver patit malaltia o trastorn psíquic de qualsevol classe que menyscabi o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

4.9. Analítica.

Hemopaties i malalties infecto-contagioses i malalties immunològiques sistemàtiques. Diabetis (en el cas de glucèmies altes es farà determinació de hemoglobina glicosilada). Consum de substàncies il·legals o de psicofàrmacs no prescrits.

I en general, qualsevol alteració compatible amb patologia de base.

El laboratori designat pel Tribunal recollirà doble mostra de sang i orina i precintará una de cada per possibles comprovacions posteriors.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat per la Comissió de Valoració i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

5. VALORACIÓ PSIQUIÀTRICA.

Es faran entrevistes, i/o tests, i/o qüestionaris, sense descartar altres exploracions, a proposta dels assessors especialistes i aprovades per la Comissió de Valoració, per a descartar possibles patologies psiquiàtriques.

ANNEX 3 - OFICINES D'INFORMACIÓ ATENCIÓ AL CIUTADÀ.

- Horari general (excepte OAC Sant Miquel): De dilluns a dimecres i divendres de 8:30h a 14:30h. Dijous de 8:30h a 20:00h (últim torn 19:30). Excepte el 24 i 31 de desembre de 8:30h-15:30h.

- Horari general OAC Sant Miquel: De dilluns a dissabte de 8:30h a 20:00h (últim torn 19:30).

- Horari estiu (excepte OAC Sant Miquel) del 24 de juny al 24 de setembre: De dilluns a divendres de 8:30h a 14:30h.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 18 de gener de 2017

- Horari estiu OAC Sant Miquel de l'1 al 31 d'agost: De dilluns a divendres de 8:30h a 20:00h. Dissabte de 9:00h a 14:00h.

- Relació d'oficines:

- Oficina d'Atenció Ciutadana de Ciutat Vella, c/ Ramelleres, 17.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de l'Eixample, c/ Aragó, 328.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sants -Montjuïc, c/ Creu Coberta, 104.

Subseu Marina: Pg. Zona Franca, 185-219.

- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Les Corts, Pl. Comas, 18.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, c/ Anglí, 31.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Gràcia, Pl. Vila de Gràcia, 2.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte d'Horta-Guinardó, c/Lepant, 387.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Nou Barris, Pl. Major Nou Barris, 1.

Subseu Zona Nord: c/ Costabona, 3-5.

- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sant Andreu, c/ Segre, 24-32.
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sant Martí, Pl. Valentí Almirall, 1.
- Oficina d'Atenció Ciutadana Pl. Sant Miquel, Pl. Sant Miquel núm. 3.

NOMÉS PER INFORMACIÓ.

- www.Barcelona.cat.
- Telèfon d'Informació "010" (Establiment: 0,373 EUR. Cost/min: 0,089 EUR. Tarif per segons. IVA inclòs).
- Telèfon 807-117-700 per a informació des de fora de l'àrea metropolitana (Establiment: 0,108 EUR. Cost/min: 0,411 EUR. Tarif per segons. IVA inclòs).

ANNEX 4 - PUNTS WIFI DE LA CIUTAT DE BARCELONA.

http://www.bcn.cat/cgi-bin/llista_eq.pl?v=wifi2&idioma=CA&tema=0000102011048.

Barcelona, 12 de gener de 2017
El secretari general, Jordi Cases i Pallarès