

Dimarts, 17 de novembre de 2015

ALTRES ENTITATS

ConSORCI del Patrimoni de Sitges

ANUNCI sobre l'aprovació definitiva de la modificació dels Estatuts del Consorci del Patrimoni de Sitges

Ha quedat aprovada la modificació dels Estatuts del Consorci del Patrimoni de Sitges que van ser aprovats i ratificats, respectivament, pels òrgans de govern del propi Consorci i de les entitats membres:

- 1) Consorci – Consell General – sessió 23.3.2015.
- 2) Diputació de Barcelona – Ple – sessió 14.5.2015.
- 3) Ajuntament de Sitges – Ple – sessió 28.9.2015.

L'anunci d'aprovació inicial de la modificació dels estatuts del Consorci del Patrimoni de Sitges va ser publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 27 de març de 2015, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 6842, de 31 de març de 2015, i a *La Vanguardia* de 2-3 d'abril de 2015, secció "Avisos oficiales". En execució de l'acord d'aprovació inicial, finalitzat el període d'exposició pública i en no haver-se presentat reclamacions, suggeriments, ni al·legacions, ha esdevingut definitiu, per la qual cosa es fa públic per a general coneixement mitjançant el present anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, el que determina la seva entrada en vigor, tot incorporant el text íntegre dels estatuts aprovats, que substitueix els vigents fins ara.

"TEXT REFÓS DELS ESTATUTS DEL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES.

TAULA.

PREÀMBUL.

Títol primer. Disposicions generals.

- Article 1. Objecte, denominació i membres.
- Article 2. Incorporació de nous membres.
- Article 3. Domicili.
- Article 4. Durada.
- Article 5. Naturalesa, capacitat, potestats i prerrogatives.
- Article 6. Finalitats i serveis.

Títol segon. Règim orgànic i funcional.

Capítol 1. Òrgans de govern i de gestió.

Article 7. Òrgans.

Secció primera. El Consell General.

- Article 8. Concepte.
- Article 9. Composició.
- Article 10. Competències.

Secció segona. La Comissió Executiva.

- Article 11. Concepte.
- Article 12. Composició.
- Article 13. Competències.

Secció tercera. La Presidència.

- Article 14. Concepte.
- Article 15. Competències.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

Secció quarta. La VicePresidència.

Article 16. Concepte.

Secció cinquena. La Direcció-Gerència.

Article 17. Concepte.

Article 18. Competències.

Secció sisena. Règim de delegació de competències orgàniques.

Article 19. Règim de delegació interorgànica.

Capítol 2. Funcionament dels òrgans col·legiats i règim de recursos.

Article 20. Caràcter i periodicitat de les sessions.

Article 21. Convocatòria de les sessions.

Article 22. Quòrum de constitució i celebració de les sessions.

Article 23. Règim de majories requerides en funció dels tipus d'acords.

Article 24. Sistema de votació.

Article 25. Règim de recursos contra els actes dels òrgans de govern i d'administració.

Article 26. Altres aspectes de funcionament dels òrgans col·legiats.

Títol tercer. Funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria de fons.

Article 27. Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

Article 28. Exercici de les funcions.

Article 29. Disposició de fons.

Títol quart. Relacions amb els ens consorciats.

Article 30. Nivells de relació.

Article 31. Règims i sistemes d'informació i comunicació.

Article 32. Règim de coordinació i d'assistència.

Article 33. Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

Article 34. Règim de delegació intersubjectiva.

Article 35. Règim de ratificacions per les entitats consorciades.

Títol cinquè. Relacions amb els usuaris dels serveis públics del Consorci.

Article 36. Drets i deures dels usuaris.

Article 37. Responsabilitat patrimonial.

Títol sisè. Règim del personal al servei del Consorci.

Article 38. Determinacions generals.

Article 39. Tipus de personal i règims aplicables.

Article 40. Representació i negociació col·lectiva

Títol setè. Règim patrimonial, pressupostari i finançament.

Article 41. Hisenda.

Article 42. Règim econòmic i financer, pressupostari i comptable.

Article 43. Patrimoni del consorci.

Article 44. Règim dels béns adscrits per les entitats consorciades.

Article 45. Règim dels béns, drets i accions adquirits pel Consorci.

Títol vuitè. Extinció i liquidació.

Article 46. Causes d'extinció.

Article 47. Procediment i efectes de la dissolució.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

Títol novè. Règim jurídic, modificació dels estatuts i durada del mandat dels òrgans de govern del Consorci.

Article 48. Règim jurídic del Consorci.

Article 49. Procediment de modificació dels Estatuts.

Article 50. Durada del mandat dels òrgans de govern del Consorci.

Article 51. Procediment de separació dels membres.

Disposicions addicionals.

Disposició addicional. Efectes de les modificacions legislatives.

Disposicions transitòries.

Disposició transitòria primera. Personal funcionari adscrit.

Disposició transitòria segona. Personal laboral.

Disposicions finals.

Disposició final. Entrada en vigor.

PREÀMBUL.

El 23 de desembre de 1994 la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges van constituir el Consorci del Patrimoni de Sitges, entitat que passà a gestionar conjuntament els tres museus de la vila de Sitges, així com el Palau de Maricel, equipaments l'origen i principals vicissituds dels quals s'indiquen a continuació.

I. EL MUSEU DEL CAU FERRAT.

El Cau Ferrat és la casa-taller de l'artista i escriptor Santiago Rusiñol (1861-1931), un dels representants més destacats del Modernisme. Després de les primeres estades a Sitges (1891-1892) el 1893 va adquirir una caseta de pescadors, per a ubicar-hi la seva col·lecció artística, al barri de Sant Joan, la part més antiga de la Vila, que va modificar amb la col·laboració de l'arquitecte Francesc Rogent (1861-1898). Al setembre d'aquell any hi va traslladar la seva col·lecció de forja, que ja llavors li havia atorgat un gran prestigi com a col·leccionista, ja que havia estat exposada a l'Exposició Universal de Barcelona (1888). La primavera següent adquirí el corralet contingu i, amb la col·laboració de Rogent, va procedir a la remodelació total dels dos edificis, conservant els elements d'arquitectura popular amb decoració modernista a la planta baixa, i construint el Gran Saló modernista d'estil neogòtic a la primera planta. El Cau Ferrat va ser inaugurat solemnement en el transcurs de la Tercera Festa Modernista (novembre de 1894), amb l'entrada els dos quadres del Greco adquirits a París, esdevenint el Temple del Modernisme. Pel Cau Ferrat hi van passar les més destacades personalitats de l'època del medi artístic, literari, intel·lectual i sociopolític.

Al final de la vida de Rusiñol el Cau Ferrat, que havia passat de ser casa-taller a taller-museu, contenia la col·lecció de forja així com les col·leccions d'art antic i modern – pintura, escultura i dibuix-, ceràmica, vidre, arqueologia, mobiliari i arts de l'objecte, així com la documentació relativa a Rusiñol i el seu arxiu. Tot plegat configura el Museu del Cau Ferrat com un dels centre museístics més rics i complets que, unit a la importància artística i arquitectònica de l'edifici, el converteixen en un recinte únic i irreplicable.

A la seva mort, Rusiñol deixà el Cau Ferrat i tot el seu contingut a la vila de Sitges "por el carño que profeso a dicha población", segons que expressa el seu testament atorgat el 1929. La vídua i la filla del pintor en feren lliurament el 1932. Per acord entre el President de la Generalitat, el Conseller d'Instrucció Pública, el tinent d'alcalde president de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona, l'Alcalde de Sitges, el President de la Junta de Museus de Barcelona i el director, secretari i administrador de l'esmentada Junta es va acordar encomanar a la Junta de Museus la gestió de l'edifici i les col·leccions d'art del Cau Ferrat, que aquesta es fes càrrec de la despesa corrent del futur museu. Per fer front a la condonació dels drets de successió del llegat l'Ajuntament de Sitges va adreçar-se a les Corts constituents sol·licitant, i aconseguit, l'aprovació d'una llei d'exempció. Realitzat l'inventari general, l'adequació de l'edifici i la disposició de les col·leccions conservant l'esperit modernista que Rusiñol hi havia instaurat, el Museu del Cau Ferrat es va obrir al públic el 18 d'abril de 1933, sota la direcció de Joaquim Folch i Torres i regit pel Patronat del Cau Ferrat com a òrgan rector, constituït a aquests efectes el 1932, amb la participació de la Junta de Museus, l'Ajuntament de Sitges i artistes de reconeguda solvència.

El Patronat continuà l'obra iniciada per Rusiñol. El 1935 el va llogar el Palau de Maricel, buit des de 1921, com a ampliació del Museu del Cau Ferrat. El 1936, coincidint amb el cinquè aniversari de la mort de Rusiñol, va tenir lloc la

Dimarts, 17 de novembre de 2015

inauguració de l'ampliació de la "Secció Maricel" del Cau Ferrat amb la col·lecció de forja de la Junta de Museus; la Col·lecció de Marineria d'Emerencià Roig i Raventós, primer museu marítim de Catalunya; la col·lecció d'artistes sitgetans i la col·lecció de forja de la Junta de Museus, així com la de les arts de l'objecte – ceràmica, porcellana, esmalts i vidre – procedent de l'antic Museu de Reproduccions Artístiques de Barcelona. Al mateix temps i per a un mes de durada s'hi va inaugurar l'exposició de quadres del Greco procedents de les col·leccions públiques de Catalunya.

La guerra civil va interrompre la bona marxa del Cau Ferrat i de Maricel. El triomf del franquisme va comportar la aniquilació de les institucions d'autogovern catalanes i la depuració de bona part del funcionariat públic, com Joaquim Folch i Torres, director del Cau Ferrat i del Museu d'Art de Catalunya. El Patronat del Cau Ferrat va sobreviure precàriament, així com el museu, inicialment vinculat a la Junta de Museus de Barcelona fins el 1966. Per mitjà del conveni entre l'Ajuntament de Sitges i la Diputació de Barcelona de 1966 la Diputació de Barcelona es va fer càrrec de la direcció, administració i conservació del Cau Ferrat. El museu es va tancar per obres de reparació i es va reobrir l'any següent. Després d'uns anys de precarietat institucional, el desembre 1994 es va constituir el Consorci del Patrimoni de Sitges, òrgan de govern i de gestió del Museu del Cau Ferrat.

II. EL CONJUNT ARTÍSTIC DE MARICEL. EL PALAU, EL MUSEU I CAN ROCAMORA.

El conjunt artístic i monumental de Maricel, construït entre 1910 i 1918 per l'artista i enginyer Miquel Utrillo (1861-1934) per encàrrec del magnat, col·leccionista i filantrop nordamericà Charles Deering (1852-1927) constitueix un dels primers i grans exemples del Noucentisme. Actualment hostatja el Museu de Maricel en la seva façana marítima; Can Rocamora, edifici patrimonial i museogràfic de nexa entre el Museu del Cau Ferrat i el Museu de Maricel; el Palau de Maricel, al davant d'aquests edificis. Amb entrada per la façana que dona a la plaça de l'Ajuntament, es troben la Biblioteca Popular Santiago Rusiñol, inaugurada el 1936, i l'Arxiu Històric de Sitges, ubicat en planta baixa des de 1981.

El Palau de Maricel, el Museu de Maricel i Can Rocamora formen un conjunt únic que gaudeix de protecció patrimonial tant pel que fa als edificis com per les col·leccions artístiques que contenen.

L'origen de Maricel prové de la voluntat de l'industrial, col·leccionista i filantrop nordamericà Charles Deering, que va voler edificar una residència amb totes les comoditats per a ell i les seves obres d'art. Maricel es va iniciar el 1909, quan Deering va adquirir el que fins llavors havia estat l'Hospital de Sant Joan, amb unes instal·lacions envellides i insuficients en un edifici que data del segle XIV. Poc després Deering va adquirir les cases de la façana del davant, des del carrer de Sant Joan fins el corraló de la Rectoria (conegut posteriorment amb el nom de 'Quinta Avinguda'). El 1910 van començar iniciar les obres de reconversió d'hospital a residència privada que van finalitzar al cap d'un any. El 1914 es va procedir a una nova remodelació de la façana del Baluard de Santa Caterina, aspecte conservat fins l'actualitat. El mateix any es va construir el pont que uneix tots dos cossos del complex, a banda i banda del carrer de Fonollar.

Vers 1912 va començar l'edificació del Palau que havia d'hostatjar les col·leccions d'art de Deering que Utrillo anava construint. Entre aquell any i 1915 es va construir el cos que va des del portal principal, al Racó de la Calma, fins la 'Quinta Avenida' el 1917 es va construir la darrera part, entre dit corraló i la casa de la Rectoria, amb la unió de les terrasses i el claustre a la part superior de tot el palau. A la façana posterior que dona a la Plaça de l'Ajuntament va ser construïda la casa de Miquel Utrillo (1915), que des de 1936 hostatja la Biblioteca Popular Santiago Rusiñol. El 1916 es va completar la construcció del cos del Racó de la Calma amb l'edifici dit del Sarcòfag (en referència a una tomba paleocristiana del segle IV que hi va ser instal·lada), amb façana posterior al carrer de Sant Joan. Altrament, el 1915 Deering va adquirir la casa contigua a Maricel i al Cau Ferrat, coneguda com can Xicarrons, on hi va instal·lar la seva residència d'hivern.

El conjunt artístic de Maricel va canviar per complet la fesomia del barri. Des del primer moment de la remodelació dels edificis Utrillo va declarar que s'havia inspirat en la bellesa de l'art popular antic i modern existent al Cau Ferrat i en les dues grans cases pairals sitgetanes de Can Falç i Can Llopis. Va resoldre la visió del conjunt arquitectònic respectant el color blanc característic del barri, utilitzant la totxana la ceràmica i embellint-lo amb la incorporació d'elements artístics bé fent-los fabricar als artesans o bé adquirint-ne de procedències diverses (Salamanca, Raixa, el monestir del Tallat, Ayerbe, La Seu d'Urgell, Santa Coloma de Queralt, Logroño...) cosa que justificava arran del perill de destrucció en què es trobaven al seu emplaçament original. Va dirigir les obres amb un gran sentit de l'estètica i en base als coneixements d'enginyeria, comptant un conjunt d'artesans la major part dels quals eren sitgetans, que van donar el millor del seu ofici. Pere Jou va esculpir seixanta-un elements artístics, entre els que destaquen trenta-sis capitells de les façanes i de l'interior i que constitueixen un conjunt únic d'escultura noucentista. El 1915 Utrillo va encarregar a Josep M. Sert els murals per al rebedor de la residència, per als quals l'artista es va inspirar en la Gran Guerra que en aquells moments assolava Europa. L'exemplaritat arquitectònica i decorativa de Maricel va ser reconeguda, entre altres, per Joaquim Folch i Torres, segons el qual era "el fruit del moment culminant de la civilització catalana moderna", i per l'escriptor Joaquim Folguera, que va destacar com a preceptiva del bon gust adaptar vells instints a bells indrets. El 1918 havia esdevingut un conjunt d'arquitectura noucentista que va valer els elogis dels artistes i intel·lectuals del moment. L'edifici

Dimarts, 17 de novembre de 2015

va rebre el nom de Maricel pel paisatge imponent que presència davant de mar, evocant l'obra homònima d'Àngel Guimerà. Utrillo el va dotar d'un escut que es troba arreu dels edificis: un sol ixent en roig sobre les onades blaves de la mar, per al qual s'inspirà en el dibuix de la portada del llibre Oracions que havia realitzat per a Rusiñol (1897).

L'esplendor de Maricel es va extingir el 1921, després que les desavinences entre Deering i Utrillo culminessin amb la partida de Charles Deering, que es va endur totes les seves pertinences. La col·lecció d'obres d'art va ser donada parcialment a l'Institut d'Art de Chicago, una altra part va quedar en poder de la família Deering i, diverses obres van ser traslladades de Sitges al castell de Tamarit, que Deering havia comprat el 1916, i posteriorment van ser venudes. El complex arquitectònic, desmantellat, va passar per diferents usos perdent la seva unitat conceptual.

El 1935 la Junta de Museus va llogar el Palau de Maricel per a instal·lar-hi l'ampliació de Cau Ferrat, que el 1936 es va obrir al públic juntament amb la col·lecció de pintura sitgetana i la Col·lecció de Marineria d'Emerencià Roig Raventós, que havia estat donada a l'Ajuntament de Sitges el 1935. El 1954 l'edifici va ser adquirit per l'Ajuntament de Sitges. De llavors ençà ha passat per diferents usos, dels que s'han consolidat les activitats de caràcter cultural vinculades als museus, les arts i el patrimoni, i, ocasionalment, al lloguer d'espais.

L'any 1969, la Diputació de Barcelona va comprar l'antiga residència de Charles Deering la part del Maricel que antigament havia estat l'Hospital de Sant Joan per instal·lar-hi la col·lecció d'obres d'art donada per Jesús Pérez-Rosales (1896-1989). El Servei Provincial de Conservació i Catalogació de Monuments va adaptar l'edifici al nou destí, que fou inaugurat amb el nom de "Museu Maricel, donació Dr. J. Pérez-Rosales" pels aleshores prínceps d'Espanya, el dia 30 de juny de 1970. La constant aportació de peces per part del donant, va obligar a projectar l'ampliació del museu.

L'any 1973, la Diputació de Barcelona va comprar Can Rocamora (fins 1915 Can Xicarrons), edifici contigu que també havia format part del conjunt residencial de Charles Deering, qui en deixar Sitges, l'havia venut al seu amic el pintor Ramon Casas.

Un cop creat el Consorci del Patrimoni de Sitges, abril de 1995, es va procedir a la inauguració de la remodelació de les sales del segon pis del Museu Maricel, amb la instal·lació d'una important mostra dels fons de la Pinacoteca Municipal de Sitges, així com de la nova presentació de la col·lecció marinera d'Emerencià Roig i Raventós (1881-1935), estudis de la pesca i de la marineria catalanes, que al llarg de la seva vida va reunir una interessant mostra d'instruments nàutics, elements de les arts de la pesca, maquetes de vaixells i dibuixos, que després de la seva mort, fou cedida a l'Ajuntament de Sitges.

III. EL MUSEU ROMÀNTIC CAN LLOPIS.

El Museu Romàntic Provincial va ser creat per l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de Barcelona, amb l'única finalitat d'evocar al visitant l'ambient i la vida del segle XIX. En origen constava de dues seccions: Can Llopis a Sitges i Can Papiol a Vilanova i la Geltrú.

Can Llopis, mansió edificada fora muralla pel Sr. Josep Bonaventura Falç el 1793, va ser llegada per l'hereu de la família, el Sr. Manuel Llopis de Casades, a la Generalitat de Catalunya l'any 1935, a fi que fos destinada com a museu. A causa de la Guerra Civil, el procés no va culminar, i finalment, el 1943 l'edifici va passar a mans de la Diputació Provincial de Barcelona. Entre els anys 1946 i 1948 es realitzaren les obres de restauració, i aquest darrer any es va encarregar al Dr. Alberto del Castillo la instal·lació del museu, que fou inaugurat el 12 de març de 1949.

Un cop inaugurada la planta noble, es va procedir a l'ampliació de l'edifici amb la instal·lació de tres noves sales a la planta baixa, que quedaren obertes al públic el 1950. L'any 1952, després d'un important procés de remodelació, foren oberts el jardí i el celler vuitcentista, i finalment, el 1955 es va procedir a la presentació de la biblioteca a la planta baixa.

El 1960, l'artista i escriptora Lola Anglada va donar a la Diputació Provincial de Barcelona la seva col·lecció de nines antigues que havia reunit des de la seva infància, amb més de 400 peces procedents de diferents èpoques i països. Signada l'escriptura de cessió el 1961, es va instal·lar de manera provisional en una sala independent del Maricel, cedida per l'Ajuntament de Sitges, fins que no fou habilitada la planta superior del Museu Can Llopis, inaugurada el 3 de juliol del mateix any.

IV. EL CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES.

El dia 11 de juny de 1994 la Diputació de Barcelona, dins dels programes específics per la preservació i difusió del patrimoni local que es contemplaven en el seu pla d'objectius i ateses les competències que la Llei de Museus de Catalunya atorgà als municipis, va signar amb l'Ajuntament de Sitges un protocol per tal de col·laborar en la gestió conjunta del patrimoni museístic ubicat en el seu terme municipal. Fruit de l'estudi realitzat per la comissió constituïda a

Dimarts, 17 de novembre de 2015

l'efecte fou la creació del Consorci del Patrimoni de Sitges, el 23 de desembre de 1994, a parts iguals entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges.

Els estatuts del Consorci foren publicats al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 33 de 8.02.1995, pp. 15-17. Foren objecte d'una modificació en els seus articles 27 i 28 mitjançant acord del Consell General del Consorci en sessió celebrada el dia 14 de novembre de 1995, que es publicà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 258 de 26.10.1996, p. 95. Posteriorment, en data 3 de setembre de 2004 es va publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (núm. 212, pp. 58-64) una altra modificació estatutària. Finalment, en data 18 de juliol de 2011 es va publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* una darrera modificació estatutària.

El Consorci esta registrat en el Registre d'Entitats Locals de Catalunya amb el núm. 9807910007, i en el Registre de Museus de Catalunya amb els núms. 40 (Museu Cau Ferrat), 97 (Museu Maricel) i 98 (Museu Romàntic).

L'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL), el 31 de desembre de 2013, incideix notablement en la regulació dels consorcis, bàsicament, mitjançant la modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC).

La Disposició final segona de la LRSAL afegeix una nova Disposició addicional vintena a la LRJPAC que estableix, entre d'altres, l'obligatorietat de fixar estatutàriament l'Administració pública a la que estarà adscrit cada Consorci, d'acord amb els criteris fixats a la pròpia LRSAL i referits a cada exercici pressupostari, i conté d'altres requeriments quant al seu règim orgànic, funcional i financer, raó per la qual és necessària la corresponent adaptació estatutària. A aquesta necessitat d'adaptació se suma la derivada de l'entrada en vigor, el 18 de setembre de 2014, de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que incorpora diverses previsions referides al dret de separació i dissolució dels consorcis que han de recollir-se en els seus estatuts.

TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte, denominació i membres.

1. El Consorci del Patrimoni de Sitges és un ens consorcial públic de caràcter local que té per objecte:

a) La preservació, documentació, conservació i difusió del patrimoni històric, artístic i cultural de Sitges i el coneixement de l'art en general.

b) La gestió dels equipaments adscrits i la prestació dels serveis propis d'aquest àmbit.

2. El Consorci del Patrimoni de Sitges (en endavant, "el Consorci") és integrat per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges, a l'empara de les previsions contingudes a la normativa de règim local de Catalunya.

3. El Consorci resta adscrit al sector públic de la Diputació de Barcelona, classificat com a grup 2, d'acord amb allò previst a la Disposició addicional 12a. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), en la redacció operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL).

Tanmateix aquesta adscripció i/o classificació podran ser revisades per a cada exercici econòmic, d'acord amb les previsions de la Disposició addicional 20a. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Disposició addicional 12a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, respectivament.

Article 2. Incorporació de nous membres.

1. Es podran incorporar al Consorci altres Administracions públiques per a finalitats d'interès comú, així com entitats privades sense ànim de lucre que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb l'objecte i finalitats del Consorci, que es comprometin a fer aportacions regulars per al seu funcionament.

2. La incorporació de nous membres al Consorci requerirà la formalització del conveni corresponent, on s'especificaran les condicions d'integració, les aportacions econòmiques i l'acceptació dels presents Estatuts, i l'acord previ favorable del Consorci i de les entitats consorciades.

3. L'eventual necessitat de modificar els Estatuts per aquest motiu es regirà pel que disposa l'article 49.

Article 3. Domicili.

1. El domicili del Consorci radicarà a la ciutat de Sitges, al carrer Fonollar, s/n.
2. La Presidència del Consorci podrà disposar, per raons d'especial significació o d'urgència, que les sessions dels òrgans col·legiats es celebrin a la seu o altra dependència pròpia o de qualsevol dels ens o entitats que en formen part.
3. La Comissió Executiva del Consorci podrà disposar la creació de delegacions o d'oficines tècniques on i quan sigui necessari per al correcte compliment de les seves finalitats.
4. El Consell General del Consorci podrà modificar el domicili establert a l'apartat primer.

Article 4. Durada.

El Consorci tindrà una durada indefinida.

Article 5. Naturalesa, capacitat, potestats i prerrogatives.

1. El Consorci és una entitat administrativa de caràcter local i gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per tal de crear i gestionar serveis públics i realitzar activitats econòmiques d'interès local o comú, en l'àmbit de les seves finalitats estatutàries. Per tal de donar compliment a aquestes finalitats, el Consorci podrà realitzar o prestar, de forma unificada, tota mena de serveis o activitats susceptibles de ser assumides individualment pels seus membres, en el marc de la legislació de règim local i de la normativa sectorial aplicable.

2. En l'àmbit de les seves competències, el Consorci podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota classe de béns, celebrar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercir qualsevol acció prevista a la llei.

3. El Consorci, en l'àmbit determinat per les seves finalitats i atès que es tracta d'un ens institucional de caràcter local, té les mateixes potestats i prerrogatives de què poden gaudir els ens locals no-territorials o institucionals en virtut de l'article 8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, de conformitat amb les especificitats que s'expressen a continuació:

3.a) El Consorci té les potestats següents:

1. La reglamentària, en relació amb els serveis prestats.
2. La d'autoorganització, en el marc dels presents Estatuts.
3. La tributària, referida a l'establiment de taxes.
4. La financera, en relació amb l'establiment de preus públics en qualsevol cas i amb l'aprovació dels pressupostos i l'aplicació al crèdit en els termes fixats a les lleis.
5. La de programació o de planificació.
6. La d'execució forçosa i la sancionadora, en relació amb els serveis i béns del Consorci.
7. La de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
8. Les necessàries per a la protecció dels béns del Consorci o adscrits per les entitats consorciades.

3.b) El Consorci té les prerrogatives següents:

1. La de presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes i acords.
2. La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb els seus crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.
3. La d'exempció dels impostos estatals, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

3.c) En cas d'insuficiència de les previsions anteriors, correspondran al Consorci totes les potestats i prerrogatives atorgades per la legislació bàsica de règim local als municipis, províncies i illes, sempre que siguin necessàries per al compliment de la seva finalitat i la prestació dels seus serveis.

4. En qualsevol cas, el Consorci pot emprar la via administrativa de constrenyiment per tal de recaptar o recuperar, per ell mateix, els ingressos i altres drets de caràcter públic de què sigui creditor, sens perjudici que pugui encarregar les gestions recaptatòries que consideri oportunes a qualsevol dels ens locals territorials que l'integren.

Article 6. Finalitats i serveis.

Les finalitats a aconseguir i els serveis a prestar pel Consorci del Patrimoni de Sitges són els següents:

- a) La gestió dels museus de Sitges (Museu Cau Ferrat, Museu Maricel i Museu Romàntic) i de les col·leccions artístiques que tenen adscrites.
- b) La gestió del Palau Maricel i dels béns culturals i artístics que conté.
- c) La dotació del conjunt patrimonial de serveis i equipaments adequats, mitjançant la gestió pròpia o l'establiment de convenis apropiats.
- d) Les activitats de difusió de la història i de la cultura artística en general.
- e) El foment, promoció i producció d'exposicions, recerques, publicacions i activitats que contribueixin al millor coneixement i sensibilitat del públic envers l'art i el patrimoni.
- f) La recerca, documentació, conservació, restauració i difusió del patrimoni material i immaterial de Sitges.
- g) La promoció i potenciació de la coordinació entre les diferents institucions patrimonials de Sitges (Museus, Arxiu, Biblioteca, etc.).
- h) Qualsevol altra d'aquest àmbit que li pugui ser encomanada per les institucions consorciades.
- i) Totes les que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats anteriors.

TÍTOL SEGON. RÈGIM ORGÀNIC I FUNCIONAL.

CAPÍTOL 1. ÒRGANS DE GOVERN I DE GESTIÓ.

Article 7. Òrgans.

1. Els òrgans de govern i de gestió del Consorci són, amb caràcter necessari, els següents:

- 1) El Consell General.
- 2) La Comissió Executiva.
- 3) La Presidència.
- 4) La VicePresidència.
- 5) La Direcció-Gerència.

2. El Consorci, mitjançant acord del Consell General, podrà dotar-se dels òrgans complementaris que es considerin pertinents per a l'acompliment de les seves finalitats.

Secció primera. El Consell General.

Article 8. Concepte.

El Consell General és l'òrgan superior de govern del Consorci, amb capacitat per adoptar quantes resolucions consideri escaients per al bon funcionament i assoliment del seu objecte i finalitats.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

Article 9. Composició.

1. El Consell General tindrà la composició següent:

- a) Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona, o Diputat o Diputada en qui delegui.
- b) Vicepresidència: La persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sitges, o persona en qui delegui.
- c) Vocalies: En nombre de 10, amb la distribució següent:

- 6 seran designades per la Diputació de Barcelona.
- 3 seran designades per l'Ajuntament de Sitges.
- 1 correspondrà a la persona titular de la Direcció-Gerència.

2. L'eventual incorporació de nous membres al Consorci suposarà la modificació del primer apartat en el sentit d'afegir les vocalies que es determinin en l'acord corresponent.

Article 10. Competències.

Correspondrà al Consell General:

1. Dirigir i supervisar les diferents àrees i línies d'actuació en ordre a la realització de les finalitats del Consorci.
2. Aprovar i impulsar la realització dels programes anuals de desenvolupament del Consorci i del seu Museu, i aprovar la memòria anual.
3. Exercir el control i la fiscalització de la resta d'òrgans del Consorci.
4. Aprovar els reglaments, les ordenances i l'inventari general.
5. Aprovar el pressupost i les seves modificacions d'acord amb les bases d'execució, competència i aprovar el compte general; tot això d'acord amb el que disposa la legislació reguladora de les Hisendes Locals.
6. Aprovar les formes de gestió dels serveis i la creació d'òrgans desconcentrats.
7. Acceptar la delegació de competències i l'encàrrec de gestió i de funcions fets per altres Administracions públiques diferents de les consorciades.
8. Aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball.
9. Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació la quantia dels quals excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, així com els contractes i concessions plurianuals quan la seva durada sigui superior a quatre anys en tot cas, i els plurianuals de durada inferior quan el seu import acumulat superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici.
10. Atorgar la concessió de béns o serveis per més de cinc anys, sempre que la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.
11. Aprovar operacions financeres o de crèdit, quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, així com les operacions de crèdit previstes a la legislació reguladora de les Hisendes Locals i que requereixin quòrum especial.
12. Determinar els recursos propis de caràcter tributari, i imposar i ordenar les taxes, si s'escau dels serveis que es prestin.
13. Alienar béns i drets, quan la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.
14. Alterar la qualificació jurídica dels béns demaniaus.
15. Aprovar la cessió gratuïta de béns immobles, a títol de propietat, a altres Administracions o institucions públiques.
16. Adoptar els acords del Consorci en relació amb:
 - a) La integració de noves entitats.
 - b) La modificació dels Estatuts.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

c) La dissolució del propi Consorci.

17. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter d'indelegables.

Secció segona. La Comissió Executiva.

Article 11. Concepte.

La Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat que assumeix el govern i la gestió ordinàries del Consorci.

Article 12. Composició.

1. La Comissió Executiva tindrà la composició següent:

a) Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona, o Diputat o Diputada en qui hagi delegat.

b) VicePresidència: La persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sitges, o persona en qui delegui.

c) Vocalies: En nombre de set, amb la distribució següent:

- Quatre seran designades per la Diputació de Barcelona.
- Dues seran designades per l'Ajuntament de Sitges.
- Una correspondrà a la persona titular de la Direcció-Gerència.

Les persones designades per les entitats consorciades ho seran d'entre les que formin part del Consell General.

2. L'eventual incorporació de nous membres al Consorci suposarà la modificació del primer apartat en el sentit d'afegir les vocalies que es determinin en l'acord d'incorporació.

Article 13. Competències.

Correspondrà a la Comissió Executiva:

1. Fer el seguiment de la gestió ordinària del Consorci.

2. Declarar la lesivitat dels actes del Consorci.

3. Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació la quantia dels quals excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci i no en superi el 20%, i sempre que no tinguin una durada superior a quatre anys.

4. Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i quan encara no estiguin previstos al Pressupost.

5. Adquirir béns i drets quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, així com les alienacions patrimonials en els casos següents:

- Quan es tracti de béns immobles o de béns mobles, que estiguin declarats de valor històric o artístic i no estiguin previstes en el Pressupost.

- Quan siguin previstes al Pressupost i excedeixin el percentatge que s'indica per a les adquisicions de béns.

6. Aprovar l'establiment i la modificació de preus públics quan no cobreixin el cost del servei.

7. Aprovar convenis amb altres entitats l'import dels quals superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.

8. Adoptar actes i autoritzar i disposar despeses, incloses les plurianuals, en l'àmbit de les seves competències, sempre que s'observin les prescripcions següents:

Dimarts, 17 de novembre de 2015

- a) Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles.
 - b) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrita amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.
9. Exercir les funcions assignades a la Comissió especial de comptes.
10. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter de delegables.

Secció tercera. La Presidència.

Article 14. Concepte.

1. La Presidència del Consorci té atribuïda la màxima representació legal d'aquest i en dirigeix el govern i l'administració.
2. La Presidència del Consorci correspon a la persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o Diputat o Diputada en qui hagi delegat.
3. Amb caràcter general, la Presidència podrà comparèixer sense necessitat de poder previ i especial davant tota classe d'autoritats, tribunals i jutjats de qualsevol ordre o jurisdicció, així com davant de tot tipus d'instàncies administratives i altres persones, públiques i privades, físiques i jurídiques.

Article 15. Competències.

La Presidència tindrà atribuïdes les competències següents:

1. Exercir la representació institucional i l'alta direcció del Consorci.
2. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell General i les de la Comissió Executiva, dirigir-ne les deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.
3. Exercir en cas d'urgència les funcions encomanades al Consell General i a la Comissió Executiva, donant compte de les resolucions que adopti a la següent reunió de l'òrgan col·legiat corresponent.
4. Nomenar la persona que hagi d'ocupar el càrrec de la Direcció-Gerència.
5. Exercir la direcció superior del personal, que inclou l'acomiadament del personal laboral i la proposta a la respectiva Administració matriu de la imposició de sancions al personal funcionari adscrit per la comissió de faltes molt greus, donant-ne compte al Consell General en la primera sessió que tingui lloc.
6. En matèria de personal:
 - a) Aprovar l'oferta pública d'ocupació i les seves bases.
 - b) Nomenar i disposar el cessament dels càrrecs de comandament del Consorci.
 - c) Resoldre els expedients d'incompatibilitats.
7. Exercir les accions judicials i administratives i la defensa del Consorci.
8. Aprovar les operacions de crèdit en els supòsits no reservats al Consell General i concertar les operacions de tresoreria.
9. Aprovar la liquidació del pressupost i remetre al Consell General, per a la seva aprovació, el Programa anual d'activitats del Consorci.
10. Nomenar la persona que exerceixi la Tresoreria del Consorci.
11. Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter d'indelegables.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

Secció quarta. La Vicepresidència.

Article 16. Concepte.

1. Corresponen a la Vicepresidència les funcions de substitució de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o deure legal d'abstenció.

La Vicepresidència del Consorci correspon a la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sitges o en qui delegui.

2. La Vicepresidència podrà exercir, a més, totes aquelles altres funcions i cometes específiques que la Presidència li delegui.

Secció cinquena. La Direcció-Gerència.

Article 17. Concepte.

1. La Direcció-Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la direcció i la coordinació de la gestió del Consorci.

2. La persona titular de la Direcció-Gerència serà nomenada, prèvia consulta entre les entitats consorciades, per la Presidència del Consorci i del seu nomenament es retrà compte als òrgans col·legiats d'aquest.

3. La provisió de la Direcció-Gerència seguirà els requeriments previstos per al sistema de lliure designació; en el cas que la persona proposada no fos funcionari o funcionària de carrera amb els requisits exigits a la Relació de llocs de treball, el seu règim serà el de personal laboral d'alta direcció.

Article 18. Competències.

Correspondrà a la Direcció-Gerència:

1. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les mesures que exigeixi el seu millor compliment.
2. Organitzar, dirigir, coordinar i inspeccionar els programes i els serveis, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern i adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament del Consorci.
3. Elaborar els programes anuals d'activitats culturals i gerencials que permetin el correcte desenvolupament dels serveis del Consorci.
4. Assumir la representació del Consorci quan no sigui exercida per la Presidència.
5. Elaborar els projectes de pressupost, liquidació i compte general, les propostes de plantilla i la relació i la classificació dels llocs de treball.
6. En matèria de personal:
 - a) Proposar el nomenament i cessament dels càrrecs de comandament.
 - b) Sancionar els empleats, llevat de l'acomiadament del personal laboral i la proposta a l'Administració matriu de la imposició de sancions al personal funcionari adscrit per la comissió de faltes molt greus.
 - c) Aprovar les convocatòries i bases de personal del Consorci.
 - d) Exercir la resta de competències que integrin el comandament directe en matèria de personal.
7. Aprovar la cessió temporal dels béns culturals mobles i fons museístics en el marc de les finalitats estatutàries.
8. Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació la quantia dels quals no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, i sempre que no tinguin una durada superior a quatre anys.
9. Adquirir i alienar béns i drets quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, sol·licitar i acceptar subvencions.
10. Reconèixer les obligacions, ordenar els pagaments i obrir i cancel·lar tota mena de comptes corrents.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

11. Aprovar les bases, la convocatòria i l'atorgament de beques i premis.
12. Aprovar l'establiment i la modificació de preus públics quan cobreixin el cost del servei.
13. Aprovar convenis amb altres entitats l'import dels quals no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.
14. Adoptar actes i autoritzar i disposar despeses, incloses les plurianuals, en l'àmbit de les seves competències, sempre que s'observin les prescripcions següents:
 - a) Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles.
 - b) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrita amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.
15. Qualsevulla altra comesa que li encomanin el Consell General o la resta d'òrgans de govern.
16. Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables.

Secció sisena. Règim de delegació de competències orgàniques.

Article 19. Règim de delegació interorgànica.

1. Les competències atribuïdes als òrgans del Consorci seran susceptibles de delegació de conformitat amb el règim general que la regula.
2. En tot cas, la delegació de l'exercici de les competències assignades als diferents òrgans esmentats exigirà el compliment dels requisits següents:
 - a) Que es disposi mitjançant un acte administratiu de l'òrgan que tingui assignada la competència.
 - b) Que es fixi l'àmbit d'assumpes, les facultats delegades i les condicions especials.
 - c) Que es publiqui en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

CAPÍTOL 2. FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS I RÈGIM DE RECURSOS.

Article 20. Caràcter i periodicitat de les sessions.

1. El Consell General es reunirà, com a mínim, dues vegades a l'any en sessió ordinària.
2. La Comissió Executiva es reunirà, com a mínim, una vegada al trimestre en sessió ordinària.
3. El Consell General i la Comissió Executiva es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part de llurs respectius membres o bé de tots els membres representants d'una de les entitats consorciades.
4. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

Article 21. Convocatòria de les sessions.

1. Les sessions dels òrgans col·legiats han de convocar-se, al menys, amb dos dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, quina convocatòria amb aquest caràcter haurà de ser ratificada pel propi òrgan.
2. La convocatòria es comunicarà per escrit a cadascun dels membres de l'òrgan col·legiat i expressarà el lloc, dia i hora de celebració de la sessió, així com tots els assumptes que hagin de tractar-s'hi.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

Article 22. Quòrum de constitució i celebració de les sessions.

1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats serà d'un terç del nombre legal total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.
2. En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.
3. En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que les substitueixin d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts.
4. En el cas de què, per no assolir-se el quòrum exigít, no es celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades al paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència del Consorci, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte, a la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.

5. A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari i interventor o funcionaris en qui hagin delegat. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables del Consorci o persones alienes, que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.

Article 23. Règim de majories requerides en funció dels tipus d'acords.

1. Els acords dels òrgans col·legiats s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.
2. S'adoptaran per majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell General els acords per a l'adopció dels quals la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, així com la seva normativa de desplegament i la legislació sectorial, exigeixin aquest quòrum qualificat referit al nombre legal de membres de la corporació.

Article 24. Sistema de votació.

1. L'adopció dels acords es produeix mitjançant assentiment o per votació ordinària, llevat que l'òrgan col·legiat acordi, per a un cas concret, la votació nominal.
2. El vot podrà emetre's en sentit afirmatiu o negatiu. Els membres també podran abstenir-se de votar. L'absència d'un o varis membres de l'òrgan col·legiat, un cop iniciada la deliberació d'un assumpte, equival, als efectes de la votació corresponent, a l'abstenció.
3. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir de nou decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

Article 25. Règim de recursos contra els actes dels òrgans de govern i d'administració.

1. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públic locals, els interessats podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat.
2. Contra els actes administratius dictats per la Direcció General relatius a les matèries no incloses a l'apartat primer, els interessats podran formular recurs d'alçada davant la Presidència del Consorci, d'acord amb allò que és previst a la legislació de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. Les disposicions de caràcter general i els actes administratius adoptats per la Presidència, el Consell General i la Comissió Executiva del Consorci exhaureixen la via administrativa, essent susceptibles de recurs contenciós administratiu en els termes i condicions establerts a la legislació processal i administrativa.

Contra els actes administratius esmentats cabrà recurs de reposició, amb caràcter potestatiu i previ al contenciós administratiu.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

4. En els supòsits en què, per raó d'urgència, la Presidència del Consorci exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.

Contra l'acord de ratificació del decret de la Presidència del Consorci, adoptat per l'òrgan col·legiat corresponent, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu.

Article 26. Altres aspectes de funcionament dels òrgans col·legiats.

En tot allò no previst en els presents Estatuts, el règim de convocatòria i desenvolupament de les sessions, així com el d'adopció d'acords, i la seva impugnació, s'acomodaran a allò que s'estableix a la legislació de règim local.

TÍTOL TERCER. FUNCIONS DE SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE FONDS.

Article 27. Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

El Consorci estarà assistit per una Secretaria, una Intervenció i una Tresoreria.

Article 28. Exercici de les funcions.

Els càrrecs de la Secretaria i la Intervenció del Consorci seran exercits per les persones que ho siguin, respectivament, de l'ens que tingui atribuïda la Presidència del Consorci, o bé pels funcionaris o funcionàries en qui aquelles deleguin.

La Tresoreria serà exercida per un empleat del Consorci nomenat per la Presidència.

Article 29. Disposició de fons.

Dels fons en disposaran, conjuntament, les persones titulars o autoritzades per la Direcció-Gerència, la Intervenció i la Tresoreria.

TÍTOL QUART. RELACIONS AMB ELS ENS CONSORCIATS.

Article 30. Nivells de relació.

La relació entre el Consorci i els ens consorciats podrà establir-se, amb caràcter general, en els nivells d'informació, assistència, coordinació, encàrrec de gestió i de funcions, i delegació.

Article 31. Règims i sistemes d'informació i comunicació.

1. El Consorci i les entitats consorciades es facilitaran recíprocament la informació sobre la pròpia gestió que sigui rellevant per al desenvolupament adequat de l'exercici de llurs competències respectives.
2. El Consorci i les entitats consorciades desenvoluparan els processos i tècniques de col·laboració mútua que siguin adients per tal de compartir l'optimització de llurs respectius sistemes d'informació i comunicació.

Article 32. Règim de coordinació i d'assistència.

1. Les entitats consorciades podran adoptar mesures de coordinació i assistència envers el Consorci, de caràcter general o contingent.
2. En el marc de les mesures d'assistència, i a fi d'acomplir les seves funcions, el Consorci es podrà valer dels serveis administratius i tècnics de qualsevulla de les seves entitats consorciades i, alhora, podrà formalitzar amb aquestes els instruments de cooperació que consideri pertinents.
3. Les entitats consorciades es podran valer dels serveis administratius i tècnics del Consorci quan raons tècniques o d'especialització així ho aconsellin.

Article 33. Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència del Consorci podrà ser encarregada a unitats, organismes o societats de cadascuna de les entitats consorciades, o a d'altres consorcis en els quals aquestes participin, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent del Consorci l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

3. La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit de les entitats consorciades i del Consorci es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

4. Les activitats realitzades per compte del Consorci tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció d'un acte exprés d'encàrrec pels seus òrgans de govern.

5. Per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles, podrà ser encarregada al Consorci la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de les entitats consorciades, amb les mateixes determinacions establertes als apartats anteriors.

Article 34. Règim de delegació intersubjectiva.

1. El Consorci podrà efectuar la delegació intersubjectiva de competències de gestió a favor d'una o vàries de les entitats consorciades en aquells casos en què, per motiu de complexitat tècnica o altres raons que comportin una insuficient capacitat de gestió en determinats àmbits, l'aplicació de l'institut de l'encàrrec de gestió no pogués donar cobertura a totes les funcionalitats exigides.

2. La delegació intersubjectiva de competències suposa la cessió dels elements substantius de l'exercici de la competència per compte del Consorci, que en manté la titularitat. En l'exercici d'aquestes funcions, les entitats delegades gaudeixen de totes les potestats i les prerrogatives atribuïdes per la legislació.

3. Per a la seva aplicació, l'òrgan competent del Consorci ha d'adoptar l'acord de delegació a favor de l'entitat o entitats consorciades, els òrgans competents de les quals han d'adoptar els acords correlatius d'acceptació. Una referència d'aquests acords es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

4. L'acord de delegació ha de contenir les determinacions per les quals es regirà la delegació, i que faran referència, com a mínim, als aspectes relatius al seu contingut, caràcter, durada, medis i òrgans actuants, i altres condicions aplicables.

Aquestes determinacions específiques contingudes en l'acord de delegació podran adicionalment ser formalitzades, si es creu necessari, en un acord de col·laboració entre el consorci i l'entitat o entitats delegades.

Article 35. Règim de ratificacions per les entitats consorciades.

Hauran de ser ratificats pels òrgans competents de les entitats consorciades els acords relatius a:

- a) Modificació dels Estatuts.
- b) Incorporació de nous membres al Consorci.
- c) Aportacions de caràcter econòmic al Consorci per part de les entitats consorciades en la part que els afecti.
- d) Dissolució del Consorci.

TÍTOL CINQUÈ. RELACIONS AMB ELS USUARIS DELS SERVEIS PÚBLICS DEL CONSORCI.

Article 36. Drets i deures dels usuaris.

Els drets i deures dels usuaris en relació amb els serveis públics prestats pel Consorci són els definits i regulats en les normatives respectives que determinen l'abast i el règim jurídic de les prestacions corresponents.

Article 37. Responsabilitat patrimonial.

1. Quan de la gestió dimanant del consorci es derivi responsabilitat patrimonial envers tercers, els particulars tindran dret a ser rescabats de tota lesió que pateixin en llurs béns i drets, de conformitat amb les previsions dels articles 139 a 144 de la Llei 30/1992, de 26.11, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

2. Sens perjudici de les previsions de l'apartat anterior i per al cas que la satisfacció patrimonial hagués de ser assumida per les entitats consorciades, la redistribució interna dels seus efectes econòmica es farà a parts o quotes proporcionals a la representació de les entitats consorciades en el si del Consell General.

TÍTOL SISÈ. RÈGIM DEL PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI.

Article 38. Determinacions generals.

1. El Consorci ha de disposar del personal necessari per a l'adequat compliment de les seves finalitats. El personal del Consorci podrà ser propi, en els termes fixats en aquest article, o adscrit per les entitats consorciades en règim funcional o laboral.

2. El personal funcional i laboral que hagi de prestar serveis al Consorci provindrà de qualsevol de les Administracions públiques consorciades a través dels procediments de provisió i mobilitat i amb els requisits disposats en la legislació vigent i, si s'escau, en el conveni col·lectiu que pugui resultar d'aplicació.

3. El personal laboral existent a la plantilla del Consorci a 31 de desembre de 2013, data d'entrada en vigor de la LRSAL, mantindrà la seva relació d'ocupació amb el Consorci en els termes i condicions amb què aquella fou establerta i conservarà, si escau, les seves expectatives de promoció professional i la resta de drets reconeguts a la legislació vigent i en el conveni col·lectiu que pugui resultar d'aplicació.

4. El Consorci no pot tenir personal eventual.

Article 39. Tipus de personal i règims aplicables.

1. En els termes fixats a l'article anterior, el Consorci podrà disposar de personal propi o de personal adscrit per les entitats consorciades, en règim funcional o laboral.

2. El personal laboral restarà sotmès a l'Estatut dels treballadors, al conveni col·lectiu, als altres pactes que formalitzi el Consorci amb els representants dels treballadors i a la resta de normativa legal vigent.

3. Els funcionaris dels ens consorciats adscrits al Consorci es regiran per la normativa aplicable a la funció pública local de Catalunya i pels acords sobre condicions de treball vigents a les respectives entitats en els termes que s'hi determinin en aquests Estatuts.

4. Quant al procediment disciplinari, la qualificació de faltes i la determinació de les sancions del personal funcional, s'aplicarà el que disposa la normativa establerta per als funcionaris locals de Catalunya, i per al personal laboral el que fixi l'Estatut dels treballadors i el conveni col·lectiu vigent.

Article 40. Representació i negociació col·lectiva.

Correspon al Consorci la determinació i la negociació quan sigui procedent, d'acord amb la legislació aplicable i la relació d'ocupació existent en cada cas, del marc laboral i les condicions de treball del personal vinculat al Consorci.

TÍTOL SETÈ. RÈGIM PATRIMONIAL, PRESSUPOSTARI I FINANÇAMENT.

Article 41. Hisenda.

1. El Consorci, per a la realització del seu objecte i finalitats, disposarà dels recursos següents:

a) Aportacions de les entitats consorciades.

b) Taxes, preus públics i altres rendiments que obtingui per la prestació directa o indirecta de serveis.

c) Subvencions i altres ingressos de dret públic o privat, incloent els procedents d'iniciatives de mecenatge i esponsorització.

d) Operacions de crèdit.

e) Qualsevol altre que pugui correspondre al Consorci d'acord amb la legislació.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

2. Els acords del Consorci que suposin aportacions extraordinàries de caràcter econòmic per part de les entitats consorciades al Consorci hauran de ser ratificats pels respectius òrgans de govern competents.

Article 42. Règim econòmic i financer, pressupostari i comptable.

El règim econòmic i financer del Consorci serà l'establert a la normativa vigent per als ens locals catalans en matèria pressupostària, financera, de control i comptabilitat. El Consorci resta subjecte al règim de pressupostos, comptabilitat i control de l'Administració d'adscripció. En tot cas, s'ha de portar a terme una auditoria dels comptes anuals que és responsabilitat de l'òrgan de control de l'Administració a què s'hagi adscrit el Consorci. El Consorci haurà de formar part del pressupost i incloure's en el compte general de l'Administració pública d'adscripció.

Article 43. Patrimoni del consorci.

Constitueixen el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns que li siguin adscrits en ús per les entitats consorciades.
- b) Els béns, drets i accions que adquireixi per qualsevol títol legítim, tot incloent les propietats incorporals morals i d'explotació d'autoria derivades de les seves creacions pròpies, així com els drets de propietat industrial sobre els seus signes i denominacions distintius.

Article 44. Règim dels béns adscrits per les entitats consorciades.

1. Els béns adscrits en ús al Consorci per les entitats consorciades conserven la seva qualificació jurídica i titularitat originària. Les facultats de disposició limitades que es puguin reconèixer a favor del Consorci seran les que constin als acords de cessió corresponents, circumscrivint-se aquestes, en tot cas, a les seves finalitats estatutàries.

2. La cessió, per la Diputació de Barcelona al Consorci, de l'obra civil i les instal·lacions que ocupen actualment el Museu Romàntic Can Llopis, el Museu de Maricel i Can Rocamora (Can Xicarrons) i el Sarcòfag, així com dels altres béns mobles i immobles cedits en ús, adscrits en el passat o que ho siguin en el futur, ho és per tot el temps de duració del Consorci, amb l'obligació per part d'aquest de conservar-los i mantenir-los segons les finalitats estatutàries.

3. La cessió, per l'Ajuntament de Sitges al Consorci, de l'obra civil i les instal·lacions que ocupen actualment el Palau Maricel i el Museu Cau Ferrat, així com dels altres béns mobles i immobles cedits en ús, adscrits en el passat o que ho siguin en el futur, ho és per tot el temps de duració del Consorci, amb l'obligació per part d'aquest de conservar-los i utilitzar-los de conformitat amb les finalitats estatutàries.

Article 45. Règim dels béns, drets i accions adquirits pel Consorci.

Els béns, drets i accions adquirits pel Consorci es regiran per les normes reguladores del patrimoni dels ens locals catalans i per la legislació específica de patrimoni històric, artístic i cultural.

TÍTOL VUITÈ. EXTINCIÓ I LIQUIDACIÓ.

Article 46. Causes d'extinció.

El Consorci podrà extingir-se per alguna de les causes següents:

- a) Per disposició legal.
- b) Per impossibilitat d'acomplir les seves finalitats.
- c) Per acord de les entitats consorciades.
- d) Per acord o transferència dels Museus de Sitges a la Generalitat, a un Consell Comarcal o a un Municipi, en els termes previstos a la Disposició Addicional 5 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

Article 47. Procediment i efectes de la dissolució.

1. La dissolució del Consorci, acordada pel seu màxim òrgan de govern, per majoria absoluta, produeix la seva liquidació i extinció, i ha de ser ratificada pels òrgans competents dels ens consorciats.
2. El màxim òrgan de govern del Consorci, a l'adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador.
3. El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspongui a cada membre del Consorci que es durà a terme d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació, tenint en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat cada membre del Consorci al fons patrimonial del mateix, com el finançament concedit cada any.

Si algun dels membres del Consorci no ha fet aportacions per no estar-hi obligat, el criteri de repartiment és la participació en els ingressos que, si s'escau, hagués rebut durant el temps que ha pertangut al Consorci.

En tot cas, s'haurà de determinar la destinació del personal del Consorci, amb respecte a tots els seus drets.

4. S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què es farà el pagament de la quota de liquidació en el supòsit que resulti positiva.
5. Els ens consorciats podran acordar, per majoria absoluta, la cessió global dels actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es liquida.
6. La dissolució per la causa prevista a la lletra d) de l'article 46 es regirà pel què es disposi en els acords de transferència.

TÍTOL NOVÈ. RÈGIM JURÍDIC, MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS, SEPARACIÓ DELS MEMBRES I DURADA DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN DEL CONSORCI.

Article 48. Règim jurídic del Consorci.

En tot allò no previst en aquests Estatuts o a les seves eventuais modificacions, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local aplicable als ens locals de Catalunya.

Article 49. Procediment de modificació dels Estatuts.

La modificació dels Estatuts del Consorci, amb l'acord previ del Consell General adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres si escau, ha de ser ratificada per les entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

Article 50. Durada del mandat dels òrgans de govern del Consorci.

1. La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. Nogensmenys, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.
2. Les previsions anteriors no seran d'aplicació a la Direcció-Gerència, l'exercici de la qual seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària o laboral d'alta direcció que la vincula amb el Consorci.

Article 51. Procediment de separació dels membres.

1. Cadascun dels membres del Consorci podrà separar-se d'aquest efectuant el corresponent avís previ davant el propi Consorci amb un mínim de sis mesos d'antelació, sempre que estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions i compromisos pendents.
2. En ser dues les entitats consorciades, l'exercici del dret de separació produirà la dissolució del Consorci en els termes fixats a la normativa aplicable.

Dimarts, 17 de novembre de 2015

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Disposició adicional. Efectes de les modificacions legislatives.

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als consorcis locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. La remissió que es fa en els presents Estatuts a les normes legals de qualsevol altre àmbit, general o sectorial, s'entendrà referida a les successives que interpretin, ampliïn, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Disposició transitòria primera. Personal funcionari adscrit.

1. Els funcionaris adscrits pels ens consorciats que prestin els seus serveis al Consorci es mantindran en la situació de servei actiu a l'Administració de procedència, i s'integren a la plantilla i en la relació de llocs de treball del Consorci a tots els efectes, causant baixa a la plantilla i relació de llocs de treball d'aquella. Aquest personal es podrà reintegrar a la plantilla d'origen per qualsevol dels sistemes previstos legalment.

2. Respecte del personal funcionari adscrit que s'integra a la plantilla del Consorci, les Administracions de procedència mantindran el seu expedient personal. A aquests efectes, el Consorci els notificarà tots els acords i resolucions que els afectin.

El Consorci exercirà directament respecte d'aquests funcionaris totes les atribucions legals en matèria de personal, llevat de les que facin referència a:

- a) Modificació de les situacions administratives i extinció de la relació funcional.
- b) Imposició de sancions per la comissió de faltes molt greus.

En aquests dos supòsits, l'òrgan competent del Consorci elevarà proposta a l'Administració de procedència per a què aquesta resolgui.

3. Els acords sobre condicions de personal vigents per a les entitats consorciades s'entendran aplicables al respecte personal funcionari que hagin adscrit al Consorci.

4. Els òrgans de representació de les entitats consorciades assumiran la defensa i la gestió dels interessos dels respectius col·lectius de personal funcionari que hagin estat adscrits per aquelles.

Disposició transitòria segona. Personal laboral.

S'entendran vigents per al personal laboral que presti els seus serveis al Consorci els acords o convenis aplicables al personal de la Diputació de Barcelona, fins que, per negociació o millora voluntària, es procedeixi a la seva renovació o modificació. Igualment, fins a la constitució de les representacions del personal laboral del Consorci, els òrgans de representació de la Diputació de Barcelona assumiran la defensa i gestió dels interessos d'aquest col·lectiu.

DISPOSICIONS FINALS.

Disposició final. Entrada en vigor.

Els presents Estatuts entraran en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments establerts a la legislació i publicats en el Butlletí Oficial de la Província els acords relatius a la seva aprovació definitiva i el seu text íntegre, excepció feta de la nova composició del Consell General que es farà efectiva un cop celebrades les eleccions locals de 24 de maig de 2015.

Barcelona, 13 de novembre de 2015
La secretària delegada, Denia Lázaro Ardila