

Dilluns, 6 de juliol de 2015

ALTRES ENTITATS**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola****ANUNCI**

Exp. 2011/187-AC.

Mitjançant Decret emès en data 17 de juny de 2015, i en ús de les facultats conferides per la delegació de competències de Presidència de data 20 de desembre de 2011, el Sr. vicepresident executiu en funcions del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola ha resolt el següent:

"1. Aprovar, argumentant-ho de conformitat amb els articles 21.1.g) i 34.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, les bases annexes regidores del procediment selectiu per a la provisió d'una plaça de personal funcionari, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, del torn lliure, del grup professional A, subgrup A1 (Biòleg), inclosa a l'oferta pública d'ocupació del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola de l'any 2011, conforme al que preveuen els articles 69 i 70 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, en relació amb l'article 61 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

2. Convocar, de conformitat amb el que preveu l'article 55 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el procediment selectiu per a la provisió de l'esmentada plaça inclosa a l'oferta pública d'ocupació del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per al 2011, amb subjecció a les citades bases."

Atès el previst a l'article 90 del citat Decret 214/1990, posat en relació amb els articles 76 i 77 del mateix Decret, el termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat. En cas que la publicació no fos simultània, l'inici del còmput del termini de vint dies naturals es produirà a partir de la data de la darrera publicació oficial. Només s'admetran les sol·licituds presentades en el termini indicat.

Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci.

ANNEX.**BASES REGULADORES PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE BIÒLEG INCLÒS A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE COLLSEROLA DE L'ANY 2011.****1. Objecte de les bases.**

Aquesta convocatòria es correspon a un dels llocs de treball de l'oferta pública d'ocupació aprovada pel Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per a l'any 2011 del torn lliure del grup professional A, subgrup A1, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 3 d'agost de 2011 (CVE-Núm. de registre 022011019756) i al Diari Oficial de la Generalitat número 5952 del 30 d'agost de 2011.

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu que es detalla, del lloc de treball següent de personal funcionari vacant a la plantilla del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola:

PERSONAL FUNCIONARI.

Procés selectiu: 02/11.

Classificació: Escala d'Administració especial; subescala tècnica; classe: tècnica superior.

Denominació del lloc: Biòleg.

Grup i subgrup professional: A1.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

Número de vacants: 1.

Sistema de selecció: Concurs-oposició lliure.

Aquest lloc de treball figura a la plantilla del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola de l'any 2011, que fou aprovada inicialment per acord de l'Assemblea General de l'entitat en sessió del 20 de desembre de 2010 i definitivament d'acord amb la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 28 de febrer de 2011 (CVE-Núm. de registre 022011004906) i al DOGC número 5837 del 15 de març de 2011, i compta amb la dotació pressupostària suficient. Així mateix, aquest lloc de treball va estar afectat per la suspensió decretada per la Resolució de Vicepresidència Executiva de data 28 de juny de 2012, per la qual s'aprovà el Pla de reordenació i racionalització dels recursos humans (Pla d'ocupació 2012-2015), de conformitat amb l'Acord de l'Assemblea General del Consorci de data 24 d'abril de 2012 (Dictamen 029/12).

2. Condicions de les persones aspirants.

Per tal de participar en el procés selectiu és necessari que les persones interessades reuneixin, el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, les condicions següents.

2.1. Condicions generals:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ésser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre i quan els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors. D'acord amb allò que estableix l'article 4 del Decret 389/1996, de 2 de desembre, els nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.

b) Els nacionals que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de demostrar coneixements suficients dels idiomes català i castellà, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

c) Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.

d) Coneixements de la llengua catalana, corresponents al certificat de nivell necessari per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball convocat, de conformitat amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En cas de no poder acreditar documentalment aquest títol o l'equivalent, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de coneixements de català en la fase d'oposició.

e) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de cap administració pública.

f) No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions corresponents.

2.2. Condicions específiques:

A. Procés selectiu: 02/11.

a) Estar en possessió del títol universitari de grau en biologia o equivalent.

b) Estar en possessió de l'acreditació de nivell de suficiència de coneixements de llengua catalana (certificat C) de la Generalitat de Catalunya o equivalent, de conformitat amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En cas de no poder acreditar documentalment aquest títol o l'equivalent, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de coneixements de català en la fase d'oposició.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

3. Presentació d'instàncies.

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar en el Registre General del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola (ctra. de l'Església, 92; 08017 Barcelona), en hores d'oficina (de 8h. a 15h.), una instància-típus de la corresponent convocatòria adreçada al Sr. president del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

Les instàncies també podran ser presentades en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener).

D'acord amb allò previst a l'article 27 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, es podrà presentar la documentació requerida per mitjans electrònics. En aquest cas, els interessats hauran d'enviar la documentació adjuntant-la mitjançant correu electrònic a l'adreça secretaria@parccollserola.net. En aquest cas, és imprescindible que el document corresponent a la sol·licitud d'admissió al procés selectiu sigui signat fent servir els sistemes de signatura electrònica incorporats al Document Nacional d'Identitat o bé fent servir algun sistema de signatura electrònica avançada que permeti identificar i autenticar el document.

El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat. En cas que la publicació no fos simultània, l'inici del còmput del termini de vint dies naturals es produirà a partir de la data de la darrera publicació oficial. Només s'admetran les sol·licituds presentades en el termini indicat.

Per a l'admissió a les proves selectives n'hi ha prou que les persones interessades manifestin en la instància que compleixen totes les condicions referides a la base segona de la convocatòria, amb independència de la seva posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu.

Si alguna de les instàncies tingués cap defecte esmenable, es comunicarà a la persona interessada, a fi que en un termini de deu dies l'esmeni, de conformitat amb l'article 71 de l'esmentada Llei 30/1992, advertint-lo que si no ho fa es procedirà, sense cap altre tràmit, a arxivar la seva instància i a excloure-la de la relació de persones admeses.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades del currículum vitae acadèmic i professional i fotocòpia compulsada del document d'identitat, de la titulació exigida i de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana de nivell corresponent al lloc de treball o superior o equivalent, de conformitat amb el previst a la clàusula 6.2.c) de les presents Bases. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. L'acreditació dels mèrits haurà d'estar justificada fefaentment per qualsevol mitjà admès en dret i només es tindran en compte els meritats fins a la data de publicació de la convocatòria. Les persones aspirants restaran a disposició del Tribunal per tal de ser requerits en qualsevol moment del procés selectiu per a la justificació documental dels mèrits al·legats.

Les proves corresponents es duran a terme durant el segon semestre del 2015.

4. Llistat de persones admeses i excloses.

Un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies, la Presidència dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista de persones admeses i excloses. A la mateixa resolució s'establirà la composició nominal del Tribunal i el lloc, la data i l'hora de realització de les proves.

Aquesta resolució es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'entitat i concedirà a les persones aspirants un termini de deu dies hàbils per a subsanacions i possibles reclamacions. No obstant, la publicació pot ser substituïda per una notificació expressa a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb el que preveu l'article 58 de la citada Llei 30/1992.

Les al·legacions presentades es resoldran en el màxim dels trenta dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

En cas que no es presentin esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones admeses i excloses i, per tant, no serà necessari que es torni a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la a les persones recurrents en els termes que estableix la citada Llei 30/1992. Tot seguit, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses, publicant-se només l'esmena al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i exposant-ho al tauler d'edictes

Dilluns, 6 de juliol de 2015

d'aquest Consorci. No obstant, la publicació pot ser substituïda per una notificació expressa a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb el que preveu l'article 58 de la citada Llei 30/1992.

5. Tribunal qualificador.

El Tribunal qualificador del procés selectiu es constituirà, conforme a les previsions establertes a l'article 60 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, de la forma següent:

a) Serà presidit per un càrrec de comandament del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola o persona en qui delegui i tindrà, a més a més, la següent composició:

Vocalies:

- Una persona designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Una persona del cos tècnic que pot ser o no personal del mateix organisme, amb titulació igual o superior a la plaça convocada.
- Una persona designada pel Comitè de Personal del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, que compleixi el requisit de professionalitat.

Secretaria:

- La persona que ostenti la secretaria del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola o qualsevol altra persona de l'entitat o ens consorciats que la substitueixi.

b) La designació nominal dels membres, que tendirà a la paritat entre dona i home, inclourà la dels respectius suplents, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'entitat. La citada publicació podrà ser substituïda per qualsevol dels sistemes de notificació o comunicació establerts a l'article 59 de la citada Llei 30/1992.

c) El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de qui ostenti la Presidència i la Secretaria o qui els substitueixi i requereix, a més, la presència de la majoria absoluta dels seus membres, siguin titulars o suplents.

d) El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de l'assessorament d'especialistes, per a totes o algunes de les proves. S'incorporarà al Tribunal un especialista en matèria de normalització lingüística.

e) L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992.

L'òrgan de selecció podrà comptar amb l'auxili material del personal de l'entitat que expressament sol·liciti a títol de col·laborador per assistir-lo en les tasques de vigilància, control i organització material del procés de selecció. Aquesta col·laboració requereix l'aprovació de la Presidència de l'entitat o persona en qui delegui i el nomenament de l'òrgan de selecció com personal auxiliar del Tribunal que es reflecteix en l'acta de la corresponent sessió d'aquest òrgan. Les persones que auxiliïn el Tribunal han d'actuar amb submissió estricta a les instruccions que rebin de l'òrgan de selecció.

L'actuació del Tribunal s'ajustarà estrictament a les bases de la convocatòria. No obstant, aquest podrà resoldre els dubtes que sorgeixin de la seva aplicació i adoptar els acords que corresponguin per supòsits que no s'hagin previst.

Les resolucions del Tribunal vinculen a l'Administració, sense perjudici que aquesta pugui procedir a la seva revisió de conformitat amb el que preveuen les normes d'aplicació.

6. Inici i desenvolupament del procés selectiu.

El procediment de selecció és el de concurs-oposició. El procés tindrà dues fases diferenciades: la primera fase, d'oposició; la segona, de concurs.

6.1. Disposicions d'ordre general:

a) Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu la persona aspirant que no hi comparegui, independentment de la justificació o no de la incompareixença.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

b) El Tribunal, en aquells casos que consideri pertinents, adaptarà els mitjans de realització dels exercicis a les persones aspirants disminuïdes, de manera que gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte a la resta d'aspirants, sempre que així ho hagin indicat en la instància per prendre part en els corresponents processos selectius.

c) Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes per les persones aspirants que hagin superat cadascuna de les proves, juntament amb la data, l'hora i el lloc de la celebració de la següent prova, s'exposaran al tauler d'edictes de l'entitat. Aquests anuncis hauran de fer-se públics almenys amb 72 hores d'antelació a l'inici de la prova següent.

d) El compliment de les condicions i requisits exigits per poder participar en el procés selectiu, així com els específics de la convocatòria, s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió com a contractat laboral fix de plantilla.

No obstant, si durant el desenvolupament del procés selectiu, el Tribunal considerés que existeixen raons suficients, podrà demanar a qualsevol de les persones aspirants que acrediti el compliment de totes o alguna de les condicions i requisits exigits per prendre part en el procés selectiu.

6.2. Fase d'oposició:

a) El contingut de la fase d'oposició serà el que es detalla en l'annex d'aquestes bases.

b) Aquesta fase serà eliminatòria. La persona aspirant que no sigui declarada apta en cadascuna de les proves serà automàticament eliminada.

c) També es realitzarà un exercici de coneixements de llengua catalana. La qualificació d'aquest exercici serà d'aptitud o no aptitud, restant eliminades del procés selectiu les persones aspirants que siguin considerades no aptes. L'exempció de realització d'aquesta prova serà per a les persones que hagin acreditat estar en possessió del nivell corresponent de coneixements de llengua catalana de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts com equivalents segons la Disposició Addicional 1.a) del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. No obstant l'anterior, restaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir al Consorci o a qualsevol ens consorciats, en què haguessin superat una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit a la convocatòria.

d) La puntuació de les persones aspirants serà la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades per cadascun dels membres assistents del Tribunal amb veu i vot. Si entre les puntuacions atorgades hi hagués una diferència de 3 o més punts, se n'exclouran automàticament totes les màximes i les mínimes i es traurà una mitjana de les restants qualificacions.

6.3. Fase de concurs:

a) Aquesta fase serà aplicable a les persones aspirants que superin la fase d'oposició i sempre que l'hagin superat un nombre de dos o més candidats.

b) Consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones candidates, de conformitat amb l'escala que es detalla en l'annex d'aquestes bases.

c) En cas d'empat, es realitzarà una entrevista personal en relació amb el currículum professional de les persones aspirants per tal d'apreciar la seva adequació a les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria.

La puntuació definitiva del concurs-oposició serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

7. Valoracions finals i proposta de contractació.

a) Les valoracions de la prova, així com les dels mèrits i les de l'entrevista personal, es faran públiques el mateix dia en què s'acordin i s'exposaran al tauler d'anuncis de l'entitat.

La puntuació final s'obindrà sumant els punts assolits per les persones aspirants en cadascun dels apartats del procés selectiu corresponent d'acord amb la descripció continguda a la base sisena.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

b) Establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà la relació de persones aprovades per ordre de puntuació i elevarà l'esmentada relació, juntament amb les actes del procés de selecció, a la Presidència del Consorci.

c) Les persones aspirants que superin el procés selectiu passaran a formar part d'una borsa de treball, vigent durant dos anys i comptadors des de l'aprovació del resultat de cada concurs-oposició per part de l'òrgan competent, per a satisfer possibles necessitats de temporals que tingui el Consorci, en relació a tasques pròpies de la plaça objecte de la convocatòria específica.

8. Presentació de documents.

a) La persona aspirant proposada presentarà al Servei d'Administració i Contractació del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, dins del termini de cinc dies naturals a comptar a partir del següent al de la publicació de la relació de persones aprovades, i sense requeriment previ, els documents originals acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits en la base segona de la present convocatòria, així com dels mèrits avaluats, a excepció de les condicions, requisits i documents ja demostrats per obtenir l'anterior nomenament o contractació, supòsit en què només hauria de presentar certificació del Consorci o entitats signatàries de les Bases de mobilitat del personal de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

b) Si la persona aspirant tingués la condició de personal funcionari o de personal laboral al servei de l'Administració estaria exempta de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per obtenir l'anterior nomenament o contractació i només hauria de presentar certificació del Ministeri, entitat local, comunitat autònoma o organisme públic, del qual depengués, que acredités la seva condició de personal en actiu.

c) En el marc del Pla de reordenació i racionalització dels recursos humans del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per al període 2012-2015 (Pla d'ocupació), la persona candidata guanyadora podrà ser objecte d'un expedient de jubilació parcial prèviament a la fase de nomenament com a personal funcionari.

d) Si la persona proposada no presentés la documentació dins del termini indicat, tret de causa de força major justificada, o no reünís els requisits exigits, no podria ser nomenada i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat en la documentació presentada per tal de prendre part al procés selectiu. En aquest cas, la Presidència del Consorci formularia proposta a favor de la següent persona preseleccionada.

9. Nomenament de personal funcionari, assignació de destinacions i presa de possessió.

9.1. El vicepresident executiu nomenarà personal funcionari de carrera, mitjançant resolució publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, la persona aspirant proposada pel tribunal que hagi aportat dins del termini previst la documentació requerida i acreditat complir les condicions exigides.

9.2. La persona aspirant nomenada funcionària farà el jurament o la promesa i prendrà possessió en el seu lloc de treball davant el secretari del CPNSC en la data indicada al seu nomenament, que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

9.3. La manca de jurament o promesa o de la presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i valorats per l'Administració, comportarà la pèrdua de tots els drets.

10. Incompatibilitats i règim de servei.

a) En l'exercici del servei públic atribuït a aquesta plaça, serà aplicable la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei del Consorci, haurà d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la comptabilitat en el formulari que li facilitaran al Servei d'Administració i Contractació d'aquest Consorci, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/84 de 26 de desembre, a l'article 10 de la Llei 21/87, de 26 de novembre i a l'article 337 del Decret 214/90, de 30 de juliol.

b) Pel que fa a la determinació i adscripció a llocs de treball, retribucions, comeses, règim d'horari i de jornada, el personal contractat s'atindrà als acords i resolucions adoptats pel Consorci.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

11. Incidències.

a) La convocatòria, les seves bases, les actuacions del Tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats per les persones interessades en el casos i en la forma establerta a la Llei 30/1992.

b) El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determini la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i la resta de disposicions aplicable.

A. Procés selectiu 02/11. Grup i subgrup professional A1.

1. Fase d'oposició.

1.1. En primer lloc, es realitzarà un exercici de coneixements de català. La qualificació d'aquest exercici serà d'aptitud o no aptitud, i les persones aspirants que siguin considerades no aptes restaran eliminades del procés selectiu. Les persones que hagin acreditat estar en possessió del nivell de suficiència de coneixements de llengua catalana (certificat C) de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts com equivalents segons la Disposició Addicional 1.a) del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, restaran exemptes de realitzar-la. No obstant l'anterior, restaran exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana les persones aspirants que hagin participat en processos anteriors de selecció de personal per accedir al Consorci o a qualsevol ens consorciat, en què hagin superat una prova de català del mateix nivell o superior.

1.2. Exercici de coneixements generals i específics, que consistirà en respondre per escrit, en el temps que determini el Tribunal, dos temes a escollir entre quatre proposats, en relació amb el temari que s'acompanya. Les preguntes no hauran de coincidir necessàriament amb el títol del temari.

Temari general.

1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. El Tribunal Constitucional. La reforma constitucional.

2. Drets i deures fonamentals dels espanyols.

3. El poder legislatiu, el poder executiu i el poder judicial.

4. Organització territorial de l'Estat. Les comunitats autònomes i els seus estatuts.

5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern.

6. Les hisendes locals i els seus pressupostos.

7. Submissió de l'Administració a la llei i al dret. Fonts del dret públic. La llei: classes de lleis. El reglament: les seves classes. Potestat reglamentària a l'àmbit local: ordenances, reglaments i bans.

8. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Actes nuls i anul·lables. Procediment administratiu. Fases. Còmput de terminis.

9. Revisió dels actes administratius: d'ofici i en via de recurs administratiu. Recurs contenciós administratiu.

10. La protecció de dades de caràcter personal. Obligació del seu compliment.

11. La contractació administrativa en l'esfera local. Classes de contractes. La selecció del contractista. Drets i deures del contractista i de l'Administració. Execució, modificació i suspensió. La revisió de preus. Invalidesa dels contractes. Extinció dels contractes.

12. El servei públic local. Formes de prestació dels serveis públics. La gestió directa i la indirecta. La responsabilitat de l'Administració.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

13. La funció pública local. Especial referència a l'accés a l'Administració.
 14. Els béns de les entitats locals. El domini públic. El patrimoni privat de les entitats locals.
 15. El règim local espanyol: principis constitucionals i regulació jurídica. Relacions entre ens territorials. L'autonomia local.
 16. La província i el municipi en el règim local espanyol.
 17. Mancomunitats. Agrupacions. La comarca. Entitats d'àmbit territorial inferior al municipi.
 18. Organització i funcionament del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
- Temari específic.
19. Biologia de les aigües continentals a Catalunya. Característiques biològiques dels cursos d'aigua a Catalunya. La seva problemàtica i la seva conservació. Principals conques hidrogràfiques de Catalunya. La gestió dels recursos hidrològics.
 20. La pesca en aigües continentals. Legislació de pesca. Refugis de pesca i zones de pesca controlada. Mapa de pesca de Catalunya. Vedes. Talles mínimes. Gestió de la pesca. Guardes. Repoblacions.
 21. La contaminació de les aigües continentals. Qualitat de les aigües. Indicadors biològics de la qualitat de les aigües. Sistemes de vigilància i control. Problemàtica actual. Legislació.
 22. Contaminació bioacumulable i éssers vius. Els compostos organoclorats i els metalls pesants. Transmissió en els ecosistemes. Espècies bioindicadores.
 23. El sanejament de les aigües a Catalunya. Antecedents, situació actual i perspectives de futur. Marc legal. El cànon de sanejament. El pla de sanejament a Catalunya. Descripció i objectius. Programes de desenvolupament.
 24. Sanejament de les aigües residuals urbanes. Les depuradores d'aigües residuals. Sistemes de gestió. Situació actual a Catalunya. Autodepuració de les aigües. Organismes bioindicadors de la contaminació. Sistemes tous de depuració. Depuradores verdes.
 25. Els subproductes de les estacions depuradores d'aigües residuals. Els fangs de depuració. Alternatives de gestió. La reutilització de les aigües depurades. L'estalvi energètic.
 26. Sanejament de les aigües residuals industrials. Problemàtica general i dels principals sectors industrials a Catalunya. Sistemes de tractament de les aigües industrials. Reutilització i estalvi d'aigua a la indústria.
 27. L'atmosfera. Composició. Contaminació de l'aire. Emissió i immissió. Els contaminants atmosfèrics. El marc legal a Catalunya en matèria de protecció de l'ambient atmosfèric.
 28. La qualitat de l'aire a Catalunya. Situació general. Xarxes de vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica a Catalunya. Mesures de prevenció, control i sanejament de la contaminació atmosfèrica.
 29. Contaminats primaris. Gasos. Partícules sòlides. Contaminants secundaris. L'ozó. Problemàtica de l'ozó troposfèric. L'ozó estratosfèric i la seva evolució. Normativa vigent. Pluja àcida.
 30. Concepte de residu. Tipologia i classificació dels residus. Residus especials, no especials i inerts.
 31. La gestió dels residus. El marc legal a Catalunya. L'administració de la Generalitat: competències en matèria de residus. La normativa reguladora dels residus i els programes de desenvolupament.
 32. Els residus municipals. Problemàtica i estratègies. El Programa de gestió de residus municipals a Catalunya. Instal·lacions de gestió de residus municipals.
 33. Recollida selectiva. Deixalleries. Plantes de compostatge. El compostatge. Sistemes i alternatives. Aprofitament de biogàs.
 34. La contaminació dels sòls i de les aigües. Descontaminació i restauració del sòl.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

35. Gestió dels residus agrícoles i ramaders. Els purins. Les oliasses. L'aplicació dels subproductes orgànics a l'agricultura.
36. Biologia terrestre. Ecologia i conceptes bàsics d'aplicació a la conservació. Els sistemes naturals terrestres a Catalunya. Divisió fisiogràfica de Catalunya.
37. La flora i vegetació a Catalunya. Principals comunitats vegetals a Catalunya. Hàbitats naturals i seminaturals. El paisatge vegetal català. Cartografia de la vegetació. Cartografia digital.
38. Els boscos catalans. Principals espècies i comunitats forestals. Els hàbitats forestals. El paper del bosc en la regulació del cicle hidrològic i altres funcions ecològiques i socials de les masses forestals.
39. La gestió dels espais forestals. Els diversos instruments de gestió forestal. Boscos públics i boscos privats. L'administració forestal a Catalunya. Llenya, fusta i altres recursos associats als boscos.
40. Incendis forestals, impacte social, ecològic i econòmic. Recuperació i restauració de les comunitats després del foc. Avantatges i inconvenients de les repoblacions forestals.
41. La fauna i les poblacions animals a Catalunya. La gestió de la fauna. Els mamífers, els ocells, els rèptils i amfibis a Catalunya. La conservació in situ i la conservació ex situ. Protocols per a les reintroduccions i reforços poblacionals.
42. Normativa catalana de protecció dels animals. Espècies protegides i espècies en perill. Legislació i convenis internacionals. Les directives europees i la protecció de la fauna.
43. Ecologia de les poblacions animals. Les metapoblacions i els requeriments de connectivitat territorial. Densitat, diversitat i nínxol ecològic.
44. L'activitat cinegètica. Caça i protecció dels sistemes naturals. Espècies cinegètiques. Legislació. Plans d'aprofitament cinegètic. Reserves nacionals de caça i refugi de fauna. Vigilància. Censos i mètodes.
45. Impacte ambiental. L'impacte ambiental de les obres, infraestructures i instal·lacions. El marc legal. Els estudis d'impacte ambiental. La normativa europea d'avaluació estratègica i la seva aplicació a Catalunya.
46. Restauració de les àrees naturals degradades. Les activitats extractives i la seva restauració i rehabilitació. Actuacions i tècniques restauradores. Normativa i aplicació.
47. La conservació d'alguns àmbits territorials i ecològics singulars (I): les zones humides. Interès ecològic i problemàtica. Estratègia de gestió i conservació de les zones humides. El conveni Ramsar. L'inventari de zones humides de Catalunya.
48. La conservació d'alguns àmbits territorials i ecològics singulars (II): les zones estèpiques. Ecologia i singularitat del poblament vegetal i animal de les zones estèpiques. La seva problemàtica de conservació: regadius i altres.
49. La conservació d'alguns àmbits territorials i ecològics singulars (III): els sistemes fluvials i els boscos de ribera. Ecologia general dels rius. Problemàtica i estratègia de conservació a Catalunya. Tècniques restauradores.
50. Els boscos del Parc Natural de la Serra de Collserola. Gestió de les masses forestals. La compatibilització de les intervencions de gestió forestals amb la conservació de la biodiversitat. Principals línies d'actuació.
51. Els espais naturals. Legislació d'espais naturals a Catalunya. La protecció del sòl en la legislació urbanística. Modalitats de protecció en la legislació d'espais naturals: els espais del Pla d'espais d'interès natural (PEIN) i els espais naturals de protecció especial.
52. El PEIN. Marc legal. Situació actual. Els plans especials de protecció i els plans de delimitació. La Xarxa Natura 2000. Relació dels espais de Natura 2000 i el PEIN.
53. La producció neta. Concepte i desenvolupament. Aplicacions pràctiques. Avaluació del cicle de vida dels productes, processos i activitats. Ecobalanços. Sistema d'identificació dels productes a Europa i Catalunya.
54. Les activitats econòmiques i la gestió ambiental. La intervenció integral de l'administració ambiental. Sistemes de gestió ambiental a les empreses. Ecogestió i ecoauditories.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

55. La Unió Europea i la legislació de conservació de la natura: les directives d'ocells i d'hàbitats. Les zones d'especial protecció per a les aus (ZEPA) i les zones especials de conservació (ZEC). La transposició a la normativa espanyola. L'aplicació i implantació de la Xarxa Natura 2000 a Catalunya.
56. Estratègies mundials. La Convenció de Rio. L'Agenda 21. Els programes europeus en matèria de medi ambient. Situació actual i perspectives. Les grans ONG ambientals: la Unió Mundial per a la Natura (UICN), el World Wildlife Fund (WWF) i Greenpeace.
57. Els ens locals municipals i supramunicipals. La legislació reguladora. Les competències en temes de gestió ambiental, gestió del territori i del patrimoni natural. L'Agenda 21 al món local. Els consorcis de municipis per a la gestió d'espais naturals.
58. El paper de la societat civil en la conservació de la naturalesa. La cogestió del medi: convenis de gestió i custòdia del territori. Les fundacions. Mecenatge empresarial.
59. Educació ambiental i ensenyament de les ciències ambientals. Finalitats i objectius de l'educació ambiental. Campanyes de sensibilització. Ambientalització de l'ensenyament i de la societat.
60. Qualitat agroalimentària: l'activitat de control oficial de la qualitat: finalitat i funcions dels organismes competents. La llei de qualitat agroalimentària. Producció agroalimentària: traçabilitat dels productes agraris i alimentaris. Normativa aplicable.
61. Organismes genèticament modificats (OGM). Marc regulador: recerca, comercialització i utilització. Situació de la utilització a Catalunya. Criteris de coexistència, beneficis i riscos amb la utilització de OGM.
62. Aliments fabricats a partir d'organismes genèticament modificats. Requisits de traçabilitat. Marc legal. Informació i garantia pels consumidors.
63. Producció integrada. Denominació genèrica producció integrada a Catalunya. Concepte. Objectius. Normes generals de producció integrada. Normativa específica i quaderns d'explotació dels cultius actualment inclosos en producció integrada. El Consell Català de la Producció Integrada.
64. Producció agrària ecològica. Definició. Objectius. Normativa. Certificació i control. Organització. Control ecològic de plagues.
65. Sostenibilitat de l'activitat agrícola. Equilibri de recursos naturals en la producció i necessitats agrícoles. Prevenció de la degradació de sols i aigües per activitats agràries.
66. La conservació i millora de les espècies i varietats cultivades. La selecció, obtenció i multiplicació de noves varietats.
67. Productes fitosanitaris. Concepte i classificacions. Regularització de la seva fabricació: Registre únic europeu i límit màxim de residus (LMR), comercialització, llibre oficial de moviments de plaguicides perillosos (LOM), i utilització.
68. Equips de tractament de productes fitosanitaris. Minimització de riscos i d'impacte ambiental.
69. Protecció de les persones en l'ús dels plaguicides. Educació pel maneig de mesures protectores. Manipulació dels plaguicides. Carnets de manipuladors de productes fitosanitaris.
70. Desenvolupament rural: mesures agroambientals. Concepte i antecedents. Ajuts en vigor a Catalunya.
71. La gestió de la fauna al Parc Natural de la Serra de Collserola. Principals línies de treball. La problemàtica de la conservació d'hàbitats i espècies en un entorn fortament pressionat. Principals amenaces. Les figures de protecció...
72. La sanitat vegetal a Catalunya. Llei de sanitat vegetal. Normativa. Objectiu. Conceptes bàsics.
73. El passaport fitosanitari. Mesures per evitar la introducció i difusió d'organismes nocius a la Unió Europea. Registre de proveïdors de material vegetal.
74. Malalties i plagues de quarantena. Concepte. Gestió, control i eradicació. La Unió Europea i l'organització europea i mediterrània per la protecció de les plantes (EPPO).
75. Plagues i malalties agrícoles més importants a Catalunya. Repercussió agrícola i social.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

76. Tècniques microbiològiques. Microscòpia. Cultius microbiològics. Tècniques auxiliars de diagnòstic. Aplicacions en sanitat agrària.
77. Tècniques immunològiques. Fonaments. Especial referència a la tècnica ELISA (Enzyme Linked ImmunoSorbent Assay). Immunofluorescència indirecta (IFI). Aplicacions en sanitat agrària.
78. Tècniques moleculars. Reacció en cadena de la polimerasa (PCR). Reacció en cadena de la polimerasa-polimorfisme de la llargada dels fragments de restricció (PCR-RFLP). PCR a temps real. Aplicacions en sanitat agrària i identificacions d'organismes modificats genèticament.
79. Els laboratoris de sanitat agrària. Estructura i organització. Procediments. La seguretat biològica en el laboratori. Implementació de les normes ISO. Mecanismes d'estandardització de mètodes de diagnòstic.
80. Tècniques de mostreig i presa de mostres. Condicionament i transport de mostres als laboratoris de sanitat ramadera i vegetal.
81. Identificació de plagues: nematodes, àcars i insectes. Anatomia taxonòmica.
82. Relacions hoste-patogen. Mecanismes de defensa de la planta. Patogènesi i resistència.
83. La informatització de la presa de dades de camp. La georeferenciació de les informacions naturalistes. Aventatges i inconvenients. Principals softwares. Aplicació en la gestió dels espais naturals. Estadística i cartografies temàtiques.
84. Malalties ramaderes emergents i de declaració obligatòria.
85. L'organització del control sanitari dels aliments a Catalunya: el control oficial i l'auto control a la indústria alimentària. Els perills biològics dels aliments: factors que afecten el desenvolupament de microorganismes en els aliments: tipus, origen i prevenció.
86. Aspectes sanitaris de les aigües de consum per a ús domiciliari i a la indústria alimentària. Prevenció i control del risc davant la legionel·losi.
87. El control de les plagues urbanes. Estratègia del control integrat de plagues. Utilització de plaguicides d'ús ambiental i a la indústria alimentària: riscos associats i mesures de prevenció del risc.
88. Els laboratoris de salut ambiental i alimentària. Disposicions reglamentàries. Autoritzacions i acreditacions. Sistemes de qualitat aplicats als laboratoris.
89. Concepte i usos de l'epidemiologia. Tipus d'estudis epidemiològics. Investigació epidemiològica i estudi de brots. Mesures de prevenció de les malalties transmissibles.
90. El Pla Especial d'Ordenació del Parc de Collserola i normativa d'aplicació.

L'exercici serà valorat amb un màxim de 10 punts i seran eliminats les persones aspirants que no obtinguin un mínim de 5 punts.

1.3. Prova pràctica. Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic vinculat a les funcions de la plaça a proveir de conformitat amb el temari i les funcions bàsiques descrites a la fitxa número 7 de biòleg de la relació de llocs de treball del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts. Seran eliminats els aspirants que no obtinguin un mínim de 5 punts en la mateixa.

2. Fase de concurs.

2.1. Avaluació: el Tribunal qualificador valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, fins a un màxim de 4,75 punts, d'acord amb la taula de mèrits.

a) Experiència professional:

• En funcions del lloc a proveir al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola o en altres Administracions o empreses del sector públic o privat, a raó de 0,10 punts per mes treballat.

Dilluns, 6 de juliol de 2015

La puntuació màxima que s'atorgarà en aquest apartat serà de 2,50 punts.

b) Cursos realitzats que tinguin relació amb les funcions del lloc de treball, a raó de 0,01 punts per cada hora de curs acreditada, amb un màxim de 1,25 punts.

c) Altres titulacions acadèmiques rellevants per al lloc a proveir, sempre que no siguin les exigides a la convocatòria o les de nivell inferior necessàries per a aconseguir aquelles, fins a 0,50 punts.

d) Coneixements de llengua anglesa: cal demostrar coneixements a nivell mínim de l'Advance Certificate o títol equivalent de l'Escola Oficial d'Idiomes, nivell C1 en la classificació del Marc Europeu Comú de referència per a llengües, o nivell superior, fins a un màxim de 0,50 punts.

2.2. Entrevista personal: en cas d'empat en la puntuació total de les fases d'oposició i d'avaluació de mèrits es realitzarà una entrevista personal en relació amb el currículum professional del personal aspirant per tal de conèixer el grau de formació general i professional en les funcions del lloc de treball a proveir. Aquesta entrevista es puntuarà fins a un màxim de 0,25 punts.

La valoració d'aquests mèrits i de l'entrevista personal significarà com a màxim 5 punts.

Barcelona, 22 de juny de 2015
El secretari, Sebastià Grau Àvila